



ประกาศโรงเรียนธัญบุรี
เรื่อง รับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อเป็นลูกจ้างชั่วคราว
ปีการศึกษา 2569

ด้วย โรงเรียนธัญบุรี มีความประสงค์รับสมัครคัดเลือกเพื่อจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราว ปีการศึกษา 2569 โดยมีรายละเอียดการรับสมัคร ดังนี้

1. ตำแหน่งและคุณสมบัติ

1) นักจัดการงานทั่วไป (ตำแหน่งเจ้าหน้าที่สำนักงานวิชาการ) จำนวน 1 ตำแหน่ง

- เพศชาย/หญิง อายุไม่เกิน 60 ปี
- จบวุฒิปริญญาตรี ทุกสาขา
- เงินเดือน 18,000 บาท
- สามารถใช้งานคอมพิวเตอร์ได้ดี
(Microsoft office : Word , Excel , PowerPoint)
- มีประสบการณ์ บุคลิกภาพดี มนุษยสัมพันธ์ดี และมีจิตบริการ

2) นักจัดการงานทั่วไป (ตำแหน่งเจ้าหน้าที่ทะเบียนวัดผล) จำนวน 2 ตำแหน่ง

- เพศชาย/หญิง อายุไม่เกิน 60 ปี
- จบวุฒิปริญญาตรี ทุกสาขา
- เงินเดือน 18,000 บาท
- สามารถใช้งานคอมพิวเตอร์ได้ดี
(Microsoft office : Word , Excel , PowerPoint)
- มีประสบการณ์ บุคลิกภาพดี มนุษยสัมพันธ์ดี และมีจิตบริการ

3) เจ้าพนักงานธุรการ (ตำแหน่งเจ้าหน้าที่อัตราส่วนเอกสาร) จำนวน 1 ตำแหน่ง

- เพศชาย/หญิง อายุไม่เกิน 60 ปี
- จบวุฒิ ปวส.
- เงินเดือน 13,000 บาท
- สามารถใช้งานคอมพิวเตอร์ได้ดี
- มีประสบการณ์ บุคลิกภาพดี มนุษยสัมพันธ์ดี และมีจิตบริการ

4) นักจัดการงานทั่วไป (ตำแหน่งเจ้าหน้าที่โครงการห้องเรียนพิเศษ) จำนวน 1 ตำแหน่ง

- เพศชาย/หญิง อายุไม่เกิน 60 ปี
- จบวุฒิปริญญาตรี ทุกสาขา
- เงินเดือน 18,000 บาท
- สามารถใช้งานคอมพิวเตอร์ได้ดี
(Microsoft office : Word , Excel , PowerPoint)
- มีประสบการณ์โดยเฉพาะการสื่อสารภาษาอังกฤษ บุคลิกภาพดี มนุษยสัมพันธ์ดี และมีจิตบริการ

5) นักจัดการงานทั่วไป (ตำแหน่งเจ้าหน้าที่ห้องสมุดโรงเรียน) จำนวน 1 ตำแหน่ง

- เพศชาย/หญิง อายุไม่เกิน 60 ปี
- จบวุฒิปริญญาตรี สาขาบรรณารักษ์
- เงินเดือน 18,000 บาท
- สามารถใช้งานคอมพิวเตอร์ได้ดี
(Microsoft office : Word , Excel , PowerPoint)
- มีประสบการณ์ บุคลิกภาพดี มนุษย์สัมพันธ์ดี และมีจิตบริการ

6) พนักงานธุรการ (ตำแหน่งเจ้าหน้าที่พัฒนาวงโยธวาทิต) จำนวน 1 ตำแหน่ง

- เพศชาย/หญิง อายุไม่เกิน 60 ปี
- จบวุฒิ ปวช. หรือเทียบเท่า
- เงินเดือน 12,000 บาท
- มีความรู้ความสามารถด้านดนตรีสากล
- มีประสบการณ์ บุคลิกภาพดี มนุษย์สัมพันธ์ดี และมีจิตบริการ

7) นักจัดการงานทั่วไป (เจ้าหน้าที่สำนักงานบุคคล) จำนวน 1 ตำแหน่ง

- เพศชาย/หญิง อายุไม่เกิน 60 ปี
- จบวุฒิปริญญาตรี ทุกสาขา
- เงินเดือน 18,000 บาท
- สามารถใช้งานคอมพิวเตอร์ได้ดี
(Microsoft office : Word , Excel , PowerPoint)
- มีประสบการณ์ บุคลิกภาพดี มนุษย์สัมพันธ์ดี และมีจิตบริการ

8) นักจัดการงานทั่วไป (เจ้าหน้าที่สำนักงานกิจการนักเรียน) จำนวน 1 ตำแหน่ง

- เพศชาย/หญิง อายุไม่เกิน 60 ปี
- จบวุฒิปริญญาตรี ทุกสาขา
- เงินเดือน 18,000 บาท
- สามารถใช้งานคอมพิวเตอร์ได้ดี
(Microsoft office : Word , Excel , PowerPoint)
- มีประสบการณ์ บุคลิกภาพดี มนุษย์สัมพันธ์ดี และมีจิตบริการ

9) นักจัดการงานทั่วไป (เจ้าหน้าที่งานพัสดุ) จำนวน 2 ตำแหน่ง

- เพศชาย/หญิง อายุไม่เกิน 60 ปี
- จบวุฒิปริญญาตรี ทุกสาขา
- เงินเดือน 18,000 บาท
- สามารถใช้งานคอมพิวเตอร์ได้ดี
(Microsoft office : Word , Excel , PowerPoint)
- มีประสบการณ์ บุคลิกภาพดี มนุษย์สัมพันธ์ดี และมีจิตบริการ

10) นักจัดการงานทั่วไป (เจ้าหน้าที่งานการเงินและบัญชี) จำนวน 3 ตำแหน่ง

- เพศชาย/หญิง อายุไม่เกิน 60 ปี
- จบวุฒิปริญญาตรี ทุกสาขา
- เงินเดือน 18,000 บาท
- สามารถใช้งานคอมพิวเตอร์ได้ดี
(Microsoft office : Word , Excel , PowerPoint)
- มีประสบการณ์ บุคลิกภาพดี มนุษย์สัมพันธ์ดี และมีจิตบริการ

- 11) **นักจัดการงานทั่วไป (เจ้าหน้าที่ประจำห้องพยาบาลโรงเรียน) จำนวน 1 ตำแหน่ง**
- เพศชาย/หญิง อายุไม่เกิน 60 ปี
 - จบวุฒิปริญญาตรี สาขา สุขศึกษา, สาธารณสุข, พยาบาล และสาขาที่เกี่ยวข้องสาขาอื่นๆ ที่ผ่านการอบรมประกาศนียบัตรการพยาบาลหรือบริหาร
 - เงินเดือน 18,000 บาท
 - สามารถใช้งานคอมพิวเตอร์ได้ดี
(Microsoft office : Word , Excel , PowerPoint)
 - มีประสบการณ์ บุคลิกภาพดี มนุษย์สัมพันธ์ดี และมีจิตบริการ
- 12) **นักจัดการงานทั่วไป (เจ้าหน้าที่สำนักงานบริหารทั่วไป) จำนวน 2 ตำแหน่ง**
- เพศชาย/หญิง อายุไม่เกิน 60 ปี
 - จบวุฒิปริญญาตรี ทุกสาขา
 - เงินเดือน 18,000 บาท
 - สามารถใช้งานคอมพิวเตอร์ได้ดี
(Microsoft office : Word , Excel , PowerPoint)
 - มีประสบการณ์ บุคลิกภาพดี มนุษย์สัมพันธ์ดี และมีจิตบริการ
- 13) **นักจัดการงานทั่วไป (เจ้าหน้าที่สำนักงานอำนวยการ) จำนวน 1 ตำแหน่ง**
- เพศชาย อายุไม่เกิน 60 ปี
 - จบวุฒิปริญญาตรี ทุกสาขา
 - เงินเดือน 18,000 บาท
 - สามารถใช้งานคอมพิวเตอร์ได้ดี
(Microsoft office : Word , Excel , PowerPoint)
 - มีความรู้งานธุรการ
 - ถ่ายภาพเบื้องต้นได้
 - มีความรู้พื้นฐานเกี่ยวกับเทคโนโลยีสารสนเทศ
 - สามารถขับรถยนต์ได้
 - มีประสบการณ์ บุคลิกภาพดี มนุษย์สัมพันธ์ดี และมีจิตบริการ
- 15) **เจ้าหน้าที่งานโสตทัศนูปกรณ์ จำนวน 1 ตำแหน่ง**
- เพศชาย/หญิง อายุไม่เกิน 60 ปี
 - จบวุฒิปริญญาตรี ทุกสาขา
 - เงินเดือน 18,000 บาท
 - สามารถใช้งานคอมพิวเตอร์ได้ดี Audio-Visual-Aids-Specialist
แต่งภาพ ตัดต่อ VDO กราฟฟิคดีไซน์ ความรู้พื้นฐานการใช้กล้อง ใช้เครื่องเสียง
ปรับเสียง และซ่อมอุปกรณ์เป็นต้น
 - มีประสบการณ์ บุคลิกภาพดี มนุษย์สัมพันธ์ดี และมีจิตบริการ
- 16) **ตำแหน่งพนักงานขับรถ (จ้างเหมาบริการ) จำนวน 4 ตำแหน่ง**
- เพศชาย/ อายุไม่เกิน 60 ปี
 - จบวุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่ามัธยมศึกษาตอนต้น (ม.3)
 - เงินเดือน 16,500 บาท
 - สามารถตรวจเช็คสภาพรถยนต์เบื้องต้น และเปลี่ยนแปลงยางอะไหล่ได้
และสามารถใช้ GPS ได้

- รู้จักเส้นทางในกรุงเทพฯ ฯ ปริมณฑล หรือต่างจังหวัดได้ดี
- มีใบขับขี่รถยนต์
- มีประสบการณ์ บุคลิกภาพดี มนุษย์สัมพันธ์ดี และมีจิตบริการ

17) ช่างซ่อมบำรุง (ไฟฟ้า) จำนวน 1 ตำแหน่ง

- เพศชาย / อายุไม่เกิน 60 ปี
- จบวุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่า ปวส. หรือเทียบเท่า
- เงินเดือน 17,000 บาท
- สามารถติดตั้ง บำรุงรักษา ซ่อมแซมระบบไฟฟ้า และมีความชำนาญใช้เครื่องมือช่าง
- สามารถวิเคราะห์และซ่อมแซมปัญหาเฉพาะหน้าได้ทันที
- มีประสบการณ์ บุคลิกภาพดี มนุษย์สัมพันธ์ดี และมีจิตบริการ

18) ช่างซ่อมบำรุง (ทั่วไป) จำนวน 1 ตำแหน่ง

- เพศชาย / อายุไม่เกิน 60 ปี
- จบวุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่ามัธยมศึกษาตอนต้น (ม.3)
- เงินเดือน 10,500 บาท
- สามารถวิเคราะห์และซ่อมแซมปัญหาเฉพาะหน้าได้ทันที
- มีความชำนาญใช้เครื่องมือช่าง
- มีประสบการณ์ บุคลิกภาพดี มนุษย์สัมพันธ์ดี และมีจิตบริการ

19) แม่บ้าน (นักรักษาโรง) จำนวน 18 ตำแหน่ง

- เพศชาย / หญิง อายุไม่เกิน 65 ปี
- ไม่จำกัดวุฒิการศึกษา
- เงินเดือน 9,000 บาท
- มีประสบการณ์ บุคลิกภาพดี มนุษย์สัมพันธ์ดี และมีจิตบริการ

20) เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย จำนวน 4 ตำแหน่ง

- เพศชาย/อายุ ไม่เกิน 65 ปี
- การศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนต้น (ม.3) ถ้าต่ำกว่า ม.3 ต้องเป็นผู้มีประสบการณ์รักษาความปลอดภัยไม่น้อยกว่า 2 ปี (มีเอกสารรับรอง)
- เงินเดือน 15,000 บาท
- มีประสบการณ์ บุคลิกภาพดี มนุษย์สัมพันธ์ดี และมีจิตบริการ

2. การรับสมัคร

2.1 วัน เวลา สถานที่ยื่นใบสมัคร

ผู้ประสงค์ที่จะสมัครเข้ารับการศึกษาคัดเลือกเป็นลูกจ้างชั่วคราว สามารถขอรับใบสมัครและยื่นใบสมัครด้วยตนเองพร้อมเอกสารหลักฐาน ตั้งแต่ **วันที่ 9 – 13 มีนาคม 2569** เปิดรับสมัครวันราชการ เวลา 08.30 - 16.30 น. ได้ที่สำนักงานบุคคล โรงเรียนธัญบุรี โทรศัพท์ 02 523 8840 ต่อ 201

2.2 หลักฐานการรับสมัคร

- 1) วุฒิการศึกษา หรือใบแสดงผลการเรียน (Transcript) พร้อมสำเนา จำนวน 1 ชุด
- 2) สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน 1 ฉบับ
- 3) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน 1 ฉบับ
- 4) ใบรับรองแพทย์ จำนวน 1 ฉบับ

- 5) รูปถ่าย 1 นิ้ว ไม่สวมแว่นตาดำ และถ่ายมาแล้วไม่เกิน 6 เดือน จำนวน 1 รูป
- 6) สำเนาหลักฐานอื่น ๆ (ถ้ามี) เช่น ใบสำคัญสมรส ใบเปลี่ยนชื่อ-นามสกุล
- 7) ผ่านการเกณฑ์ทหาร

2.3 เงื่อนไขการรับสมัคร

- 1) ผู้สมัครสอบต้องกรอกรายละเอียดต่าง ๆ ในใบสมัครให้ชัดเจนและครบถ้วน สมบูรณ์พร้อมยื่นใบสมัคร เอกสาร และหลักฐานด้วยตนเอง
- 2) ผู้สมัครสอบต้องรับผิดชอบในการตรวจและรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไปและมีวุฒิการศึกษาตรงตามคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งที่สมัครสอบจริงตาม ประกาศรับสมัครสอบ และต้องกรอกรายละเอียดต่าง ๆ ให้ถูกต้องครบถ้วนตามความเป็นจริง ในกรณีที่มีความผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัครหรือตรวจสอบพบว่า เอกสารหลักฐานซึ่งผู้สมัครสอบนำมายื่นเพื่อประกอบการสมัครสอบไม่ตรง หรือไม่ เป็นไปตามประกาศรับสมัครสอบของโรงเรียนธัญบุรี จะถือว่าผู้สมัครสอบขาดคุณสมบัติในการสมัครสอบมาตั้งแต่ต้น

3. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบคัดเลือก

ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับการสอบคัดเลือกให้ทราบ ใน วันที่ 16 มีนาคม 2569 ทางเว็บไซต์ของโรงเรียนธัญบุรี www.tbs.ac.th และให้ผู้มีสิทธิ์สอบคัดเลือกและสัมภาษณ์ ในวันที่ 23 มีนาคม 2569 เวลา 09.00 น. ณ โรงเรียนธัญบุรี จังหวัดปทุมธานี

4. วิธีการคัดเลือก

ดำเนินการคัดเลือก โดยทดสอบความรู้ ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง สอบสัมภาษณ์ และพิจารณาจากการสังเกตพฤติกรรม บุคลิกภาพ การปรับตัวเข้ากับสังคม ทักษะคติ และประสบการณ์

5. เกณฑ์การตัดสิน

ผู้ที่ผ่านการคัดเลือก จะต้องเป็นผู้ที่ได้รับคะแนนสอบไม่ต่ำกว่าร้อยละ 60 การขึ้นบัญชีผ่านการคัดเลือกได้ จะเรียกลำดับจากผู้ที่ได้คะแนนสูงสุดมาตามลำดับ

6. ประกาศรายชื่อ และขึ้นบัญชีผู้ผ่านการคัดเลือก

ประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือก ในวันที่ 25 มีนาคม 2569 ทางเว็บไซต์ของโรงเรียนธัญบุรี www.tbs.ac.th

ประกาศ ณ วันที่ 4 มีนาคม พ.ศ. 2569



(นายอริย์ อู่แก้ว)

ผู้อำนวยการโรงเรียนธัญบุรี