



แผนบริหารทรัพยากรบุคคล โรงเรียนธัญบุรี

ปีการศึกษา 2568



กลุ่มบริหารงานบุคคล

โรงเรียนธัญบุรี

สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปทุมธานี

โรงเรียนธัญบุรี ปีการศึกษา ๒๕๖๘

ข้อมูลพื้นฐาน

- ประเภทโรงเรียน: มัธยมศึกษา
- สังกัด: สพม.ปทุมธานี
- จำนวนนักเรียน: ๓,๐๐๔ คน
- ครูตามเกณฑ์ ก.ค.ศ.: ๑๔๓ อัตรา
- ครูปัจจุบัน (มีตัวจริง): ๑๔๓ คน
- ตำแหน่งว่าง: ๓ อัตรา
- ขาดตามเกณฑ์มาตรฐาน: ๑๐ อัตรา

๑. ดานการวางแผนกำลังคน (Human Resource Planning)

๑.๑ งานวิเคราะห์และวางแผนอัตรากำลังคน

การดำเนินงาน

๑.๑.๑ จัดทำข้อมูลสารสนเทศด้านอัตรากำลังของสถานศึกษาและสำนักงานทั้งด้านปริมาณ

และคุณภาพเป็นไปตามหลักเกณฑ์และความต้องการ ดังนี้

- ๑) ข้อมูล ๑๐ มิ.ย. ดานบุคลากรและจำนวนนักเรียนของสถานศึกษา
- ๒) ข้อมูลด้านวุฒิ วิชาเอก และความสามารถดานบุคลากร
- ๓) ข้อมูลการเกษียณอายุราชการหรือเกษียณก่อนกำหนดและแนวโน้มการสูญเสีย

อัตรากำลัง

- ๔) จำนวนชั่วโมงการจัดการเรียนรู้ตามหลักสูตรของสถานศึกษา
- ๕) ข้อมูลพนักงานราชการ ตำแหน่งครูผู้สอน
- ๖) ความต้องการครูเพิ่มของสถานศึกษาตามกลุ่มสาระการเรียนรู้

๑.๑.๒ จัดทำแผนอัตรากำลังระยะ ๑ ป ๓ ป หรือ ๕ ป โดยมีรายละเอียดความต้องการ

ทั้งด้านปริมาณและความสามารถ

๑.๑.๓ การวางแผนอัตรากำลังคนในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา และสถานศึกษา

๑.๑.๔ ดำเนินการตามแผนอัตรากำลังโดยดำเนินการในส่วนที่เป็นอำนาจของสถานศึกษา

ผลการดำเนินงาน

โรงเรียนธัญบุรี ได้ดำเนินการจัดทำข้อมูลอัตรากำลังข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในสถานศึกษา ทำให้มีข้อมูลอัตรากำลังเพื่อนำมาวางแผนและจัดการบริหารอัตรากำลัง โดยปีการศึกษา ๒๕๖๘ มีข้าราชการครู จำนวน ๑๔๕ คน นักเรียน ๓,๐๐๔ คน คิดอัตราส่วนระหว่างครูผู้สอน : จำนวนนักเรียน คือ ๑ : ๒๔ เพื่อพิจารณาแผนอัตรากำลังในระบบทรัพยากรบุคคล สำนักงาน เขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปทุมธานี (๑๐ มิถุนายน) พบว่า ครุยังมีอัตราขาดแคลนจำนวน ๑๐ คน ดังนั้น โรงเรียนดำเนินการปฏิบัติตามแผนอัตรากำลัง และดำเนินการตามโครงการฯ ที่ได้วางแผนไว้ เพื่อแก้ปัญหาครูไม่เพียงพอต่อการจัดการเรียนรู้ อีกทั้งยังได้รับการจัดสรรงบจากองค์การบริหารส่วนจังหวัดปทุมธานี ขณะนี้ โรงเรียนมีอัตราจ้างทั้งหมด ๔ คน

๒. ดานการสรรหา (Recruitment)

๒.๑ การขยายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู สังกัด สพฐ.

(กรณีปกติ) ป พ.ศ. ๒๕๖๘ รอบที่ ๒

การดำเนินงาน

๑) ตรวจสอบตำแหน่งว่างครูผู้สอน แ่งตำแหน่งว่าง

๒) ขอความเห็นจากคณะกรรมการสถานศึกษาเพื่อรับย้ายครู

๓) เมื่อ อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษา พิจารณายาย แจ้งผลการย้ายมาที่สถานศึกษา

๔) ดำเนินการรับย้ายครู

ผลการดำเนินงาน

ข้าราชการครูได้รับการขยายมาดำรงตำแหน่งโรงเรียนธัญบุรี จำนวน ๑ ราย

๒.๒ โครงการสนับสนุนการบริหารจัดการ โดยใช้ชื่อกิจกรรมจัดจ้างบุคลากร (ลูกจ้างชั่วคราว) เพื่อบริหารจัดการให้มีจำนวนครูเพียงพอต่อการจัดการเรียนรู้

การดำเนินงาน

๑) ดำเนินการปฏิบัติตามแผนอัตรากำลัง และดำเนินการตามโครงการฯ ที่ได้วางแผนไว้ เพื่อแก้ปัญหาครูไม่เพียงพอต่อการจัดการเรียนรู้

๒) จัดจ้างครูอัตราจ้าง

ผลการดำเนินงาน

โรงเรียนมีอัตราจ้างทั้งหมด ๔ คน

๓. ดานการพัฒนา (Development)

การดำเนินงาน

๑. ดำเนินการตามแผนพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาให้สอดคล้องตามความจำเป็นและความต้องการในการพัฒนา เพื่อเพิ่มศักยภาพการปฏิบัติงาน

- จัดทำแผนพัฒนาบุคลากร ประจำปี ๒๕๖๘

๒. ดำเนินการพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา และลูกจ้างให้เป็นไปตามมาตรฐานวิชาชีพ และจรรยาบรรณ ตามกิจกรรม/โครงการ ดังนี้

การพัฒนาครูในด้านการจัดการเรียนการสอนด้วยจัดอบรมให้กับครูเพื่อพัฒนาตนเอง ซึ่งโรงเรียนธัญบุรี ในปีการศึกษา ๒๕๖๘ ได้จัดทำโครงการพัฒนาคุณภาพครูและบุคลากรทางการศึกษาประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘ ดังนี้

๑) ประชุมและวางแผนในการพัฒนาพัฒนาครูและบุคลากรให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ และสำรวจความต้องการในการพัฒนาตนเองของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

๒) จัดทำโครงการพัฒนาสมรรถนะการใช้เทคโนโลยีการสอนยุคดิจิทัลให้แก่คณะครูทุกคนในโรงเรียน

๓) เชิญวิทยากรที่มีความรู้ความเชี่ยวชาญในการใช้เทคโนโลยีในการจัดการเรียนการสอน

๔) ดำเนินการพัฒนาตามโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ

๕) สรุปและประเมินผลการโครงการ

๖) นำส่วนที่จะต้องปรับปรุงมาวิเคราะห์เพื่อพัฒนาต่อไป

ผลการดำเนินงาน

ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ในโรงเรียนธัญบุรี ได้เข้าร่วมกิจกรรม/โครงการที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐

๔. ดานการรักษาไว้(Retention)

ประเมินให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษามีวิทยฐานะหรือเลื่อนวิทยฐานะชำนาญการ ชำนาญการพิเศษ เชี่ยวชาญ ทุกตำแหน่ง ตามหลักเกณฑ์ วPA

การดำเนินงาน

๔.๑) ผู้ที่มีคุณสมบัติประสงค์จะขอมีวิทยฐานะหรือเลื่อนวิทยฐานะ ให้ยื่นคำขอต่อสถานศึกษา ได้ตลอดปี ภาคเรียนละ ๑ ครั้ง เพื่อให้สถานศึกษานำข้อมูลเข้าสู่ระบบ DPA พร้อมหลักฐาน

๔.๒) ผู้อำนวยการสถานศึกษาตรวจสอบและรับรองคุณสมบัติ รวมทั้งหลักฐานของผู้ขอตามที่กำหนดไว้ กอนำข้อมูลคำขอพร้อมทั้งหลักฐานเข้าสู่ระบบ DPA เพื่อส่งผ่านข้อมูลไปยังสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา โดยเร็ว

๔.๓) เมื่อสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาได้รับผลประเมินจากกรรมการทั้ง ๓ คนแล้วให้นำผลการประเมินเสนอ อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษา พิจารณาอนุมัติหรือไม่อนุมัติ

๔.๔) ให้ อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษา พิจารณาผลประเมินของกรรมการทั้ง ๓ คนและมีมติอนุมัติหรือไม่อนุมัติ แล้วให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา แจกมติผ่านระบบของสถานศึกษา

ผลการดำเนินงาน

วิทยฐานะชำนาญการ

๑) อนุมัติแต่งตั้งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษามีวิทยฐานะชำนาญการ จำนวน ๑๐ ราย

วิทยฐานะชำนาญการพิเศษ

๑) อนุมัติแต่งตั้งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษามีวิทยฐานะชำนาญการพิเศษ จำนวน ๖ ราย

๕. ดานการใช้ประโยชน์ (Utilization)

รับสมัครบุคคลเพื่อคัดเลือกเป็นครูอัตราจ้าง ลูกจ้างชั่วคราว

การดำเนินงาน

๑) ประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อเลือกสรรเป็นครูอัตราจ้าง

๒) แต่งตั้งคณะกรรมการรับสมัคร ตรวจสอบคุณสมบัติ

๓) ดำเนินการรับสมัคร และตรวจสอบคุณสมบัติ

๔) ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือก

๕) แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการคัดเลือก ทั้งในส่วนที่เปิดเผยและคำสั่งในทางลับที่เกี่ยวข้องกับกระบวนการเลือกสรร

๖) ดำเนินการคัดเลือก สอบขอเขียน และสัมภาษณ์

๗) ประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือก

๘) เรียกตัวผู้ที่สอบได้ มารายงานตัวและจัดทำสัญญาจ้าง

ผลการดำเนินงาน

ดำเนินการคัดเลือกครูอัตราจ้าง ตามขั้นตอนที่กำหนดเรียบร้อยแล้ว มีผู้ผ่านการเลือกสรรตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด จำนวน ๔ ราย

