



การประเมินความเสี่ยงการทุจริต และประพฤติมิชอบประจำปี



โรงเรียนรัษฎบุรี
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปทุมธานี
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
กระทรวงศึกษาธิการ

คำนำ

โรงเรียนธัญบุรีดำเนินการวิเคราะห์ความเสี่ยงเกี่ยวกับการปฏิบัติงานที่อาจเกิดผลประโยชน์ทับซ้อน โดยวิเคราะห์ความเสี่ยงเกี่ยวกับการปฏิบัติงานที่อาจเกิดผลประโยชน์ทับซ้อน ตามมาตรฐาน COSO (The Committee of Sponsoring Organizations of the Tread way Commission) เพื่อกำหนดมาตรการสำคัญเร่งด่วน เชิงรุกในการป้องกันการทุจริตการบริหารงานที่โปร่งใส ตรวจสอบได้และการแก้ไขปัญหาการกระทำผิดวินัยของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาที่เป็นปัญหาสำคัญและพบบ่อย นอกจากนี้ยังนำความเสี่ยงเกี่ยวกับการปฏิบัติงานที่อาจเกิดผลประโยชน์ทับซ้อนที่ได้นี้มากำหนดเป็นคู่มือป้องกันการผลประโยชน์ทับซ้อนของโรงเรียนธัญบุรีอีกด้วย เพื่อบรรลุเป้าหมายตามยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต

โรงเรียนธัญบุรี

สารบัญ

เรื่อง	หน้า
คำนำ	ก
สารบัญ	ข
ส่วนที่ 1 บทนำ	1
1. หลักการและเหตุผล	1
2. วัตถุประสงค์	3
ส่วนที่ 2 การวิเคราะห์ความเสี่ยงด้านผลประโยชน์ทับซ้อน	4
1. การวิเคราะห์ความเสี่ยงด้านผลประโยชน์ทับซ้อน (Risk Assessment for Conflict of Interest)	4
2. การวิเคราะห์ความเสี่ยงด้านผลประโยชน์ทับซ้อน (Risk Assessment for Conflict of Interest) โรงเรียนธัญบุรี	6
3. แผนจัดการความเสี่ยงป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน	
ส่วนที่ 3 ภาคผนวก	
คณะทำงานวิเคราะห์ความเสี่ยงด้านผลประโยชน์ทับซ้อน	12

ส่วนที่ 1

บทนำ

1. หลักการและเหตุผล

การมีผลประโยชน์ทับซ้อนถือเป็นการทุจริตคอร์รัปชันประเภทหนึ่ง เพราะเป็นการแสวงหา ประโยชน์ส่วนบุคคลโดยการละเมิดต่อกฎหมายหรือจริยธรรมด้วยการใช้อำนาจในตำแหน่งหน้าที่ไปแทรกแซง การใช้ดุลยพินิจในกระบวนการตัดสินใจของเจ้าหน้าที่ของรัฐ จนทำให้เกิดการละทิ้งคุณธรรมในการปฏิบัติหน้าที่ สาธารณะ ขาดความเป็นอิสระ ความเป็นกลาง และความเป็นธรรม จนส่งผลกระทบต่อประโยชน์สาธารณะ ของส่วนรวม และทำให้ผลประโยชน์หลักขององค์กร หน่วยงาน สถาบันและสังคมต้องสูญเสียไป โดยผลประโยชน์ที่สูญเสียไปอาจอยู่ในรูป ของผลประโยชน์ทางการเงิน คุณภาพการให้บริการ ความเป็นธรรมในสังคม รวมถึงคุณค่าอื่น ๆ ตลอดจนโอกาส ในอนาคตตั้งแต่ระดับองค์กรจนถึงระดับสังคม อย่างไรก็ตาม ท่ามกลางผู้ที่จงใจกระทำความผิด ยังพบผู้กระทำ ความผิดโดยไม่เจตนาหรือไม่มีความรู้ในเรื่องดังกล่าวอีกเป็นจำนวนมาก จนนำไปสู่การถูกกล่าวหา ร้องเรียนเรื่อง ทุจริตหรือถูกลงโทษทางอาญา ผลประโยชน์ทับซ้อน หรือ ความขัดแย้งกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนและ ผลประโยชน์ส่วนรวม (Conflict of interest : COI) เป็นประเด็นปัญหาทางการบริหารภาครัฐในปัจจุบันที่เป็นบ่อ เกิดของปัญหาการทุจริตประพตุมิชอบในระดับที่รุนแรงขึ้น และยังสะท้อนปัญหาการขาดหลักธรรมาภิบาลและเป็น อุปสรรคต่อการพัฒนาประเทศ อีกด้วย

โรงเรียนธัญบุรีดำเนินการวิเคราะห์ความเสี่ยงเกี่ยวกับการ ปฏิบัติงานที่อาจเกิดผลประโยชน์ทับซ้อน โดยวิเคราะห์ความเสี่ยงเกี่ยวกับการปฏิบัติงานที่อาจเกิดผลประโยชน์ทับ ซ้อนตามมาตรฐาน COSO (The Committee of Sponsoring Organizations of the Tread way Commission) เป็นกรอบการวิเคราะห์ ความเสี่ยงเกี่ยวกับผลประโยชน์ทับซ้อน

การวิเคราะห์ความเสี่ยง หมายถึง กระบวนการวิเคราะห์ความเสี่ยงที่เป็นระบบในการบริหารจัดการปัจจัย และควบคุมกระบวนการปฏิบัติงานเพื่อลดมูลเหตุของโอกาสที่จะทำให้เกิดความเสียหายจาก การปฏิบัติงานที่อาจเกิด ผลประโยชน์ทับซ้อน

ประเภทของความเสี่ยง แบ่งออกเป็น ๔ ด้าน ดังนี้

1. ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์ (Strategic Risk: S) หมายถึง ความเสี่ยงเกี่ยวกับการบรรลุเป้าหมาย และพันธกิจในภาพรวมที่เกิดจากเปลี่ยนแปลงของสถานการณ์ และเหตุการณ์ ภายนอกที่ส่งผลกระทบต่อ กลยุทธ์ที่กำหนดไว้และการปฏิบัติตามแผนกลยุทธ์ไม่เหมาะสม รวมถึงความไม่สอดคล้องกันระหว่างนโยบาย เป้าหมาย กลยุทธ์ โครงสร้างองค์กร ภาวะการณ์แข่งขัน ทรัพยากรและสภาพแวดล้อม อันส่งผลกระทบต่อวัตถุประสงค์ หรือเป้าหมายขององค์กร

2. ความเสี่ยงด้านการดำเนินงาน (Operational Risk: O) เกี่ยวข้องกับประสิทธิภาพประสิทธิผล หรือ ผลการปฏิบัติงาน โดยความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นเป็นความเสี่ยงเนื่องจากกระบวนการภายในขององค์กร/

กระบวนการ เทคโนโลยีหรือนวัตกรรมที่ใช้/บุคลากร/ความเพียงพอของข้อมูล ส่งผลต่อประสิทธิภาพ ประสิทธิผลในการดำเนิน โครงการ

3. ความเสี่ยงด้านการเงิน (Financial Risk: F) เป็นความเสี่ยงเกี่ยวกับการบริหารงบประมาณ และการเงิน เช่น การบริหารการเงินที่ไม่ถูกต้อง ไม่เหมาะสม ทำให้ขาดประสิทธิภาพ และไม่ทันต่อสถานการณ์ หรือเป็นความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับการเงินขององค์กร เช่นการประมาณการงบประมาณไม่เพียงพอ และไม่สอดคล้องกับขั้นตอนการดำเนินการ เป็นต้น เนื่องจากขาดการจัดหาข้อมูล การวิเคราะห์การวางแผน การควบคุมและการจัดทำรายงานเพื่อนำมาใช้ในการบริหารงบประมาณ และการเงินดังกล่าว

4. ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติตามกฎหมาย/กฎระเบียบ (Compliance Risk: C) เกี่ยวข้องกับ การปฏิบัติตามกฎระเบียบต่างๆ โดยความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นเป็นความเสี่ยง เนื่องจากความไม่ชัดเจน ความไม่ทันสมัย หรือความไม่ครอบคลุมของกฎหมาย กฎระเบียบ ข้อบังคับต่างๆ รวมถึงการทำนิติกรรมสัญญา การร่างสัญญาที่ไม่ ครอบคลุมการดำเนินงาน

สาเหตุของการเกิดความเสี่ยง อาจเกิดจากปัจจัยหลัก ๒ ปัจจัย คือ

1) ปัจจัยภายใน เช่น นโยบายของผู้บริหาร ความซื่อสัตย์จริยธรรม คุณภาพของบุคลากร และการเปลี่ยนแปลงระบบงานความเชื่อถือได้ของระบบสารสนเทศ การเปลี่ยนแปลงผู้บริหารสถานศึกษา ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาบ่อยครั้ง การควบคุม กำกับดูแลไม่ทั่วถึง และการไม่ปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบหรือข้อบังคับของหน่วยงาน เป็นต้น

2) ปัจจัยภายนอก เช่น กฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับของทางราชการ การเปลี่ยนแปลงทาง เทคโนโลยี หรือ สภาพการแข่งขัน สภาวะแวดล้อมทั้งทางเศรษฐกิจและการเมือง เป็นต้น

ผลประโยชน์ทับซ้อน หมายถึง สภาวะการณ์ หรือข้อเท็จจริงที่บุคคล ไม่ว่าจะจะเป็นนักการเมือง ข้าราชการ พนักงานบริษัท หรือผู้บริหารซึ่งมีอำนาจหน้าที่เจ้าหน้าที่ของรัฐ ปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่งหน้าที่ ที่บุคคล นั้นรับผิดชอบอยู่ และส่งผลกระทบต่อประโยชน์ส่วนรวม ซึ่งการกระทำนั้นอาจจะเกิดขึ้นอย่างรู้ตัว หรือไม่รู้ตัว ทั้งเจตนาและไม่เจตนา และมีรูปแบบที่หลากหลายไม่จำกัดอยู่ในรูปของตัวเงินหรือทรัพย์สิน เท่านั้น แต่รวมถึง ผลประโยชน์อื่น ๆ ที่ไม่ใช่ในรูปตัวเงินหรือทรัพย์สินก็ได้ อาทิการแต่งตั้งพรรคพวกเข้าไปดำรงตำแหน่งในองค์กรต่าง ๆ ทั้งในหน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจ และบริษัทจำกัดหรือการที่บุคคลผู้มีอำนาจหน้าที่ตัดสินใจให้ญาติพี่น้องหรือ บริษัทที่ตนมีส่วนได้ส่วนเสียได้รับสัมปทานหรือผลประโยชน์จากทางราชการ โดยมีขอบ ส่งผลให้บุคคลนั้นขาดการ ตัดสินใจที่เที่ยงธรรม เนื่องจากยึดผลประโยชน์ส่วนตนเป็นหลัก ผลเสีย จึงเกิดขึ้นกับประเทศชาติการกระทำแบบนี้ เป็นการกระทำที่ผิดทางจริยธรรมและจรรยาบรรณ

การวิเคราะห์ความเสี่ยงเกี่ยวกับผลประโยชน์ทับซ้อน จึงหมายถึง กระบวนการวิเคราะห์ ความเสี่ยงที่เป็นระบบในการบริหารปัจจัยและควบคุมกระบวนการปฏิบัติงานเพื่อลดมูลเหตุของโอกาส ที่จะทำให้เกิด ความเสียหายจากการปฏิบัติงานที่อาจเกิดผลประโยชน์ทับซ้อน หรือความขัดแย้งระหว่างผลประโยชน์ส่วนตน และ ผลประโยชน์ส่วนรวมเป็นสำคัญ อันเกี่ยวเนื่องเชื่อมโยงอย่างใกล้ชิดกับการทุจริต กล่าวคือ ยังมี

สถานการณ์หรือ สภาวะการณ์ของการขัดกันของผลประโยชน์ส่วนตนและผลประโยชน์ส่วนรวม มากเท่าใด ก็ยังมีโอกาสก่อให้เกิดหรือ นำไปสู่การทุจริตมากเท่านั้น

การวิเคราะห์ความเสี่ยงเกี่ยวกับผลประโยชน์ทับซ้อนในครั้งนี้นำเอาความเสี่ยงในด้านต่าง ๆ มาดำเนินการวิเคราะห์ตามกรอบมาตรฐาน COSO (The Committee of Sponsoring Organizations of the Tread way Commission) และตามบริบทความเสี่ยงด้านผลประโยชน์ทับซ้อนของโรงเรียนธัญบุรี การวิเคราะห์ความเสี่ยงเกี่ยวกับผลประโยชน์ทับซ้อนนี้จะช่วยให้โรงเรียนธัญบุรีทราบถึงความเสี่ยงด้านผลประโยชน์ทับซ้อนที่เกิดขึ้น และปัจจัยเสี่ยงที่อาจเป็นเหตุทำให้

1. การปฏิบัติราชการตามอำนาจหน้าที่ของข้าราชการเป็นไปในลักษณะที่ขาดหรือมีความ รับผิดชอบไม่เพียงพอ
2. การปฏิบัติหน้าที่ไปในทางที่ทำให้ประชาชนขาดความเชื่อถือในความมีคุณธรรมความมีจริยธรรม
3. การปฏิบัติหน้าที่โดยการขาดการคำนึงถึงประโยชน์ส่วนรวมมากกว่าประโยชน์ส่วนตน และการ ยึดมั่นในหลักธรรมาภิบาล

พร้อมกันนี้ ยังสามารถกำหนดมาตรการแนวทางการป้องกัน ยับยั้งการทุจริต ปิดโอกาสการทุจริต และเพื่อกำหนดมาตรการหรือแนวทางการป้องกันและแก้ไขปัญหาการทุจริตประพฤตมิชอบ การกระทำผิดวินัยของ เจ้าหน้าที่รัฐที่เป็นปัญหาสำคัญและพบบ่อยอีกด้วย

2. วัตถุประสงค์
 1. เพื่อสร้าง สืบทอดวัฒนธรรมสุจริต และแสดงเจตจำนงสุจริตในการบริหารราชการให้เกิด ความคิดแยกแยะผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวม
 2. เพื่อแสดงความมุ่งมั่นในการบริหารราชการโดยใช้หลักธรรมาภิบาล
 3. เพื่อตรวจสอบการบริหารงานและการปฏิบัติราชการของเจ้าหน้าที่รัฐ ไม่ให้เกิดการแสวงหาผลประโยชน์ส่วนตัวในตำแหน่งหน้าที่อันมิควรได้โดยชอบตามกฎหมาย ให้ยึดมั่นในคุณธรรมจริยธรรม เป็นแบบอย่าง ที่ดียืนหยัดทำในสิ่งที่ถูกต้อง เป็นธรรม ถูกกฎหมาย โปร่งใส และตรวจสอบได้
 4. เพื่อสร้างความเชื่อมั่นศรัทธาต่อการบริหารราชการแผ่นดินแก่ผู้รับบริการ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย และประชาชน

ส่วนที่ 2

การวิเคราะห์ความเสี่ยงด้านผลประโยชน์ทับซ้อน

1. การวิเคราะห์ความเสี่ยงด้านผลประโยชน์ทับซ้อน (Risk Assessment for Conflict of Interest) การวิเคราะห์ความเสี่ยงด้านผลประโยชน์ทับซ้อน เป็นการวิเคราะห์ระดับโอกาสที่จะเกิดผลกระทบของ ความเสี่ยงต่าง ๆ เพื่อประเมินโอกาสและผลกระทบของความเสี่ยง และดำเนินการวิเคราะห์ และจัดลำดับความเสี่ยง โดยกำหนดเกณฑ์การประเมินมาตรฐานที่จะใช้ในการประเมินความเสี่ยง ด้านผลประโยชน์ทับซ้อน ได้แก่ ระดับโอกาสที่จะเกิดความเสี่ยง (Likelihood) และความรุนแรงของ ผลกระทบ (Impact) และระดับ ความเสี่ยง ทั้งนี้ กำหนดเกณฑ์ในเชิงคุณภาพเนื่องจากเป็นข้อมูลเชิงพรรณนา ที่ไม่สามารถระบุเป็นตัวเลข หรือจำนวนเงินที่ชัดเจนได้

เกณฑ์ระดับโอกาสที่จะเกิดความเสี่ยง (Likelihood) เชิงคุณภาพ

ระดับ	โอกาสที่เกิด	คำอธิบาย
5	สูงมาก	มีโอกาสเกิดขึ้นเป็นประจำ
4	สูง	มีโอกาสเกิดขึ้นบ่อยครั้ง
3	ปานกลาง	มีโอกาสเกิดขึ้นบางครั้ง
2	น้อย	มีโอกาสเกิดขึ้นน้อยครั้ง
1	น้อยมาก	มีโอกาสเกิดขึ้นยาก

เกณฑ์ระดับความรุนแรงของผลกระทบ (Impact) เชิงคุณภาพ ที่ส่งผลกระทบต่อ ด้านการดำเนินงาน (บุคลากร)

ระดับ	โอกาสที่เกิด	คำอธิบาย
5	สูงมาก	ถูกลงโทษทางวินัยร้ายแรง
4	สูง	ถูกลงโทษทางวินัยอย่างไม่ร้ายแรง
3	ปานกลาง	สร้างบรรยากาศในการทำงานที่ไม่เหมาะสม
2	น้อย	สร้างความไม่สะดวกต่อการปฏิบัติงาน บ่อยครั้ง
1	น้อยมาก	สร้างความไม่สะดวกต่อการปฏิบัติงาน นานๆ ครั้ง

ระดับของความเสี่ยง (Degree of Risk) แสดงถึงระดับความสำคัญในการบริหารความเสี่ยง โดยพิจารณา จากผลคูณของระดับโอกาสที่จะเกิดความเสี่ยง (Likelihood) กับระดับความรุนแรงของผลกระทบ (Impact) ของ ความเสี่ยงแต่ละสาเหตุ (โอกาส × ผลกระทบ) กำหนดเกณฑ์ไว้ 4 ระดับ ดังนี้

ระดับของความเสียหาย (Degree of Risk)





ลำดับ	ระดับความเสียหาย	ช่วงคะแนน
1	ความเสียหายระดับสูงมาก (Extreme Risk : E)	15-25 คะแนน
2	ความเสียหายระดับสูง (High Risk : H)	9-14 คะแนน
3	ความเสียหายระดับปานกลาง (Moderate Risk : M)	4-8 คะแนน
4	ความเสียหายระดับต่ำ (Low Risk : L)	1-3 คะแนน

ในการวิเคราะห์ความเสียหายจะต้องมีการกำหนดแผนภูมิความเสียหาย (Risk Profile) ที่ได้จากการพิจารณา จัดระดับความสำคัญของความเสียหายจากโอกาสที่จะเกิดความเสียหาย (Likelihood) และผลกระทบที่เกิดขึ้น (Impact) และขอบเขตของระดับความเสียหายที่สามารถยอมรับได้ (Risk Appetite Boundary) โดยที่



$$\text{ระดับความเสียหาย} = \text{โอกาสในการเกิดเหตุการณ์ต่างๆ} \times \text{ความรุนแรงของเหตุการณ์ต่างๆ}$$

(Likelihood x Impact)

ซึ่งจัดแบ่งเป็น 4 ระดับ สามารถแสดงเป็น Risk Profile แบ่งพื้นที่เป็น 4 ส่วน (4 Quadrant) ใช้เกณฑ์ในการจัดแบ่ง ดังนี้

ระดับความเสียหาย	คะแนนระดับความเสียหาย	มาตรการกำหนด	การแสดงผลสัญลักษณ์
เสียหายสูงมาก (Extreme)	15-25 คะแนน	มีมาตรการลด และ ประเมินซ้ำหรือถ่ายโอน ความเสียหาย	สีแดง 
เสียหายสูง (High)	9-14 คะแนน	มีมาตรการลดความเสียหาย	สีส้ม 
ปานกลาง (Medium)	4-8 คะแนน	ยอมรับความเสียหาย แต่มี มาตรการควบคุมความเสียหาย	สีเหลือง 
ต่ำ (Low)	1-3 คะแนน	ยอมรับความเสียหาย	สีเขียว 

ตารางระดับของความเสี่ยง (Degree of Risk)

ความรุนแรงของผลกระทบ (Impact) 	5	5	10	15	20	25
	4	4	8	12	16	20
	3	3	6	9	12	15
	2	2	4	6	8	10
	1	1	2	3	4	5
		1	2	3	4	5
						
		โอกาสที่จะเกิดความเสียหาย (Likelihood)				

2. การวิเคราะห์ความเสี่ยงด้านผลประโยชน์ทับซ้อน (Risk Assessment for Conflict of Interest)

โรงเรียนธัญบุรี

โรงเรียนธัญบุรีมีการดำเนินการวิเคราะห์ความเสี่ยงเกี่ยวกับการปฏิบัติงานที่อาจเกิดผลประโยชน์ทับซ้อน ดังนี้

- 1) การพิจารณากระบวนการที่มีโอกาสเสี่ยงต่อการทุจริต หรือที่อาจเกิดผลประโยชน์ทับซ้อน

กลุ่มบริหารงานอำนวยการ

มีการดำเนินการวิเคราะห์ความเสี่ยงเกี่ยวกับการปฏิบัติงานที่อาจเกิดผลประโยชน์ทับซ้อน ดังนี้

- การใช้น้ำ ไฟฟ้าของราชการในเรื่องส่วนตัว
- การใช้รถราชการไปงานราชการแอบแฝงไปธุระส่วนตัวด้วย
- ใช้โทรศัพท์ราชการโทรเรื่องส่วนตัว

กลุ่มตรวจสอบภายใน

มีการดำเนินการวิเคราะห์ความเสี่ยงเกี่ยวกับการปฏิบัติงานที่อาจเกิดผลประโยชน์ทับซ้อน ดังนี้

- งานตรวจสอบการรับ-จ่ายประจำวัน เพราะถ้าภาระงานตรวจสอบการรับ-จ่ายประจำวันถูกละเลยโดยคณะกรรมการผู้ที่ได้รับการแต่งตั้งก็จะส่งผล เสียต่อการปฏิบัติงานงานเงินและบัญชี เช่น การจัดทำบัญชีหรือรายงานการเงินไม่เป็นปัจจุบัน หรือรายงานการเงินไม่ ถูกต้อง

กลุ่มบริหารงานนโยบายและแผน

มีการดำเนินการวิเคราะห์ความเสี่ยงเกี่ยวกับการปฏิบัติงานที่อาจเกิดผลประโยชน์ทับซ้อน ดังนี้

- นโยบายและแผน
- ติดตาม และประเมินผล
- การจัดสรรงบประมาณ
- งานธุรการ

กลุ่มงบประมาณ

- กระบวนการที่เกี่ยวข้องกับการใช้เงิน และมีช่องทางที่จะทำประโยชน์ให้แก่ตนเองและพวกพ้อง

- กระบวนการที่เกี่ยวข้องกับการใช้ดุลยพินิจของเจ้าหน้าที่ซึ่งมีโอกาสใช้อย่างไม่เหมาะสม คือ มีการเอื้อประโยชน์หรือให้ความช่วยเหลือพวกพ้อง การกีดกัน การสร้างอุปสรรค

- กระบวนการที่มีช่องทางเรียกร้องหรือรับผลประโยชน์จากผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้อง ซึ่งส่งผลกระทบต่อผู้อื่นที่เกี่ยวข้อง

กลุ่มบริหารงานบุคคล

- การมีหรือเลื่อนวิทยฐานะ
- การอบรมพัฒนาบุคลากร
- งานเลื่อนขั้นเงินเดือน
- การย้ายข้าราชการครู ผู้บริหารสถานศึกษา
- งานการจัดทำข้อมูลอัตรากำลัง

2) โดยมีกระบวนการที่เข้าข่ายมีโอกาสเสี่ยงต่อการทุจริต หรือที่อาจเกิดผลประโยชน์ทับซ้อน

กลุ่มบริหารงานอำนวยการ

- การใช้น้ำ ไฟฟ้าของราชการในเรื่องส่วนตัว เช่น ชาร์ตแบตเตอรี่โทรศัพท์มือถือส่วนตัว ใช้น้ำราชการล้างรถส่วนตัว

- การใช้รถราชการไปงานราชการแอบแฝงไปธุระส่วนตัวด้วย
- ใช้โทรศัพท์ราชการโทรเรื่องส่วนตัว

กลุ่มตรวจสอบภายใน

- การตรวจสอบการรับ
- จ่ายประจำวัน

กลุ่มบริหารงานนโยบายและแผน

1. นโยบายและแผน

- นโยบายที่ไม่ชัดเจน

- การมีส่วนร่วมของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

2. งบประมาณ

- การจัดสรรงบประมาณขาดหลักเกณฑ์
- การของบประมาณการสนับสนุนเกินความจำเป็น
- การเอื้อจัดสรรงบประมาณแกพวกพ้อง
- ใช้งบประมาณไม่ตรงตามวัตถุประสงค์

3. พัสดุ

- การรับ – จ่ายเงิน
- การบันทึกบัญชีรับ – จ่าย / การจัดทำบัญชีทางการเงิน
- การจัดซื้อจัดจ้าง และการจ้างบริการ
- การกำหนดคุณลักษณะวัสดุ ครุภัณฑ์ การกำหนดคุณสมบัติผู้ที่จะเข้าประมูลหรือขายสินค้า
- การตรวจรับวัสดุ ครุภัณฑ์
- การปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ไม่เป็นไปตามขั้นตอนและระเบียบการจัดซื้อจัดจ้าง
- การจัดหาพัสดุ

กลุ่มกิจการนักเรียน

กระบวนการรับนักเรียนเงื่อนไขพิเศษ

- สิทธิพิเศษในการเข้าเรียน
- การคัดเลือกกลุ่มนักเรียนที่มีอุปการะของผู้ทำคุณประโยชน์ให้กับโรงเรียนอย่างต่อเนื่อง
- การเอื้อประโยชน์ต่อพวกพ้องในการรับนักเรียนกรณีเงื่อนไขพิเศษ

กระบวนการคัดเลือกผลงานนักเรียนและรางวัล ฯ

- กรรมการประเมินระดับโรงเรียนและระดับเขต การเอนเอียงในการพิจารณา
- ผลงานไม่ครบถ้วน สมบูรณ์ชัดเจน

ระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน

- เจ้าหน้าที่ไม่มีหรือมีน้อย
- ไม่มีสิทธิ และบทบาทหน้าที่ของตนเอง

กลุ่มบริหารงานบุคคล

1. การมีหรือเลื่อนวิทยฐานะ

- เจ้าหน้าที่และข้าราชการครู ไม่มีความรู้ความเข้าใจเกณฑ์การประเมินวิทยฐานะแนวใหม่ที่ชัดเจน

2. การอบรมพัฒนาบุคลากร

- การเบิกค่าใช้จ่ายจากการอบรม ไม่ตรงกับจำนวนผู้เข้าอบรม

3. งานเลื่อนขั้นเงินเดือน

- เจ้าหน้าที่และข้าราชการครู ไม่มีความรู้ความเข้าใจเกณฑ์การเลื่อนขั้นเงินเดือนระบบใหม่

4. การย้ายข้าราชการครู ผู้บริหารสถานศึกษา

- การจัดทำคะแนนตามองค์ประกอบการย้ายครู และผู้บริหารไม่ถูกต้อง
- ร.ร.พิจารณารับย้ายครูไม่ตรงกับวิชาที่ขาดแคลน

5. งานการจัดทำข้อมูลอัตรากำลังครู

- การรายงานข้อมูลจำนวนนักเรียน ไม่ตรงตามความเป็นจริง
- การแจ้งความต้องการวิชาเอก ไม่ตรงกับความขาดแคลน

4) แนวทางการป้องกันความเสี่ยงเกี่ยวกับการปฏิบัติงานที่อาจเกิดผลประโยชน์ทับซ้อน

(1) การเสริมสร้างจิตสำนึกให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาของโรงเรียนธัญบุรี ระวังกิจการทุจริตทุกรูปแบบ เช่น

- การส่งเสริมการปฏิบัติตามจรรยาบรรณของบุคลากรสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
- เผยแพร่ค่านิยมสร้างสรรคิให้แก่เจ้าหน้าที่
- จัดโครงการฝึกอบรมด้านคุณธรรม จริยธรรมให้กับข้าราชการครู บุคลากรทางการศึกษา
- การส่งเสริมให้ผู้บังคับบัญชา เป็นตัวอย่างที่ดี

(2) การป้องกันเหตุการณ์หรือพฤติกรรมที่อาจเป็นภัยต่อหน่วยงาน เช่น

- การแจ้งเวียนหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารงานบุคคลที่โปร่งใสและเป็นธรรม
- การตรวจสอบ ติดตาม ประเมินผล และรายงานผลการปฏิบัติงานของข้าราชการครู บุคลากรทางการศึกษาอย่างสม่ำเสมอและต่อเนื่อง
- จัดช่องทางการร้องเรียนเกี่ยวกับการทุจริตและประพฤติมิชอบ

สรุปผลการวิเคราะห์ความเสี่ยงที่เกี่ยวกับผลประโยชน์ทับซ้อน โรงเรียนธัญบุรีประจำปี พ.ศ. 2566

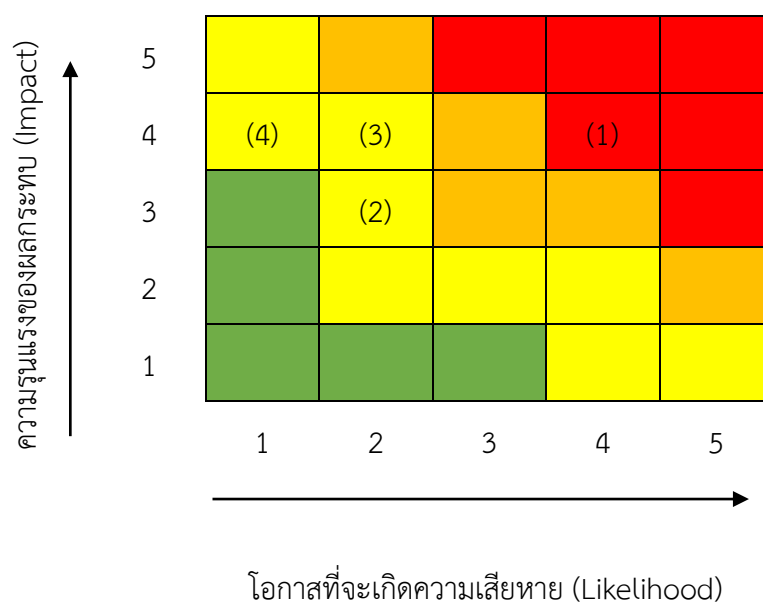
โรงเรียนธัญบุรีกำหนดความเสี่ยงที่เกี่ยวกับผลประโยชน์ทับซ้อน จำนวน 4 ประเด็นหลัก ดังนี้

1. การพัฒนาสิ่งอำนวยความสะดวกการเรียนรู้อยู่ภายในสถานศึกษา
2. การช่วยเหลือประสานงาน กำกับ ควบคุม ดูแล ตรวจสอบ
3. การดำเนินการบำรุงรักษาเครื่องมือ อุปกรณ์ สื่อและเทคโนโลยีในห้องเรียน
4. การตรวจสอบ กลั่นกรอง ความถูกต้องของเอกสารเกี่ยวกับการประเมินวิทยฐานะ

เมื่อพิจารณาโอกาส/ความถี่ที่จะเกิดเหตุการณ์ (Likelihood) และความรุนแรงของผลกระทบ (Impact) ของแต่ละปัจจัยเสี่ยงแล้ว จึงนำผลที่ได้มาพิจารณาความสัมพันธ์ระหว่างโอกาสที่จะเกิดความเสี่ยง และผลกระทบของความเสี่ยงต่อกิจกรรม หรือภารกิจของหน่วยงานว่า ก่อให้เกิดระดับของความเสี่ยงในระดับใดในตารางความเสี่ยง ซึ่งจะช่วยให้ทราบว่ามีความเสี่ยงใดเป็นความเสี่ยงสูงสุดที่จะต้องบริหารจัดการก่อน

ลำดับ	ปัจจัยความเสี่ยงในการเกิดทุจริต	โอกาส	ผลกระทบ	ระดับความเสี่ยง	ลำดับความเสี่ยง
1	การพัฒนาสิ่งอำนวยความสะดวกการเรียนรู้ภายในสถานศึกษา งานส่งเสริมพัฒนาอาคารสถานที่ และสิ่งแวดล้อม กลุ่มงานบริหารทั่วไป	4	4	16	(1)
2	การช่วยเหลือประสานงาน กำกับ ควบคุม ดูแลตรวจสอบ เพื่อให้เกิดการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติ กลุ่มงานงบประมาณ	2	3	9	(2)
3	การดำเนินการบำรุงรักษาเครื่องมือ อุปกรณ์ สื่อและเทคโนโลยีในห้องเรียน ของงานสื่อและเทคโนโลยีเพื่อการศึกษา กลุ่มงานบริหารทั่วไป	2	4	8	(3)
4	การตรวจสอบ กลั่นกรอง ความถูกต้องของเอกสารเกี่ยวกับการประเมินวิทยฐานะข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาตามหลักเกณฑ์ ก.ค.ศ กำหนดทุกตำแหน่ง งานกลั่นกรองคุณสมบัติก่อนการประเมินวิทยฐานะ กลุ่มงานบริหารบุคคล	1	4	8	(4)

แผนภูมิความเสี่ยง (Risk Map)







จากแผนภูมิความเสี่ยง (Risk Map) ที่ได้จากการวิเคราะห์ความเสี่ยงและจัดลำดับความสำคัญของความเสี่ยงด้านผลประโยชน์ทับซ้อน สามารถสรุปการวิเคราะห์ความเสี่ยงและจัดลำดับความสำคัญของความเสี่ยงด้านผลประโยชน์ทับซ้อนได้ดังนี้

ผลการวิเคราะห์ความเสี่ยงและจัดลำดับความสำคัญของความเสี่ยงด้านผลประโยชน์ทับซ้อน

ผลการวิเคราะห์ความเสี่ยงด้านผลประโยชน์ทับซ้อน	จัดลำดับความสำคัญของความเสี่ยง
การพัฒนาสิ่งอำนวยความสะดวกการเรียนรู้ภายในสถานศึกษา งานส่งเสริมพัฒนาอาคารสถานที่ และสิ่งแวดล้อม กลุ่มงานบริหารทั่วไป	ลำดับ 1 (สูง = 16 คะแนน)
การช่วยเหลือประสานงาน กำกับ ควบคุม ดูแล ตรวจสอบ เพื่อให้เกิดการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการกลุ่มงานงบประมาณ	ลำดับ 2 (ปานกลาง = 9 คะแนน)
การดำเนินการบำรุงรักษาเครื่องมือ อุปกรณ์ สื่อและเทคโนโลยีในห้องเรียน ของงานสื่อและเทคโนโลยีเพื่อการศึกษา กลุ่มงานบริหารทั่วไป	ลำดับ 3 (ปานกลาง = 8 คะแนน)
การตรวจสอบ กลั่นกรอง ความถูกต้องของเอกสารเกี่ยวกับการประเมินวิทยฐานะข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาตามหลักเกณฑ์ ก.ค.ศ กำหนดทุกตำแหน่ง งานกลั่นกรองคุณสมบัติก่อนการประเมินวิทยฐานะ กลุ่มงานบริหารบุคคล	ลำดับ 3 (ปานกลาง = 8 คะแนน)

จากตารางวิเคราะห์ความเสี่ยง สามารถจำแนกระดับความเสี่ยงออกเป็น 2 ระดับ คือสูง และปานกลาง โดยสามารถสรุปข้อมูลการวิเคราะห์ความเสี่ยงเกี่ยวกับการปฏิบัติงานที่อาจเกิดผลประโยชน์ทับซ้อน โรงเรียนธัญบุรีประจำปีงบประมาณ 2566 มีดังนี้

ระดับความเสี่ยง	มาตรการกำหนด	ปัจจัยความเสี่ยง
 เสี่ยงสูงมาก (Extreme)	จำเป็นต้องเร่งจัดการความเสี่ยงมี มาตรการลด และประเมินซ้ำ หรือ ถ้ายโอนความเสี่ยง	<ul style="list-style-type: none"> - กระบวนการจัดซื้อจัดจ้างไม่ เป็นไปตามระเบียบ - การใช้อำนาจหน้าที่เรียกรับ ผลประโยชน์
 เสี่ยงสูง (High)	จำเป็นต้องเร่งจัดการความเสี่ยง และมีมาตรการลดความเสี่ยง เพื่อให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้	<ul style="list-style-type: none"> - การเบิกจ่ายงบประมาณที่ไม่ ถูกต้องตามระเบียบ
 ปานกลาง (Medium)	ยอมรับความเสี่ยง แต่มีมาตรการ ควบคุมความเสี่ยง	<ul style="list-style-type: none"> - การเอื้อประโยชน์ต่อพวกพ้องใน การจัดซื้อจัดจ้าง
 ต่ำ (Low)	-	-

3. แผนจัดการความเสี่ยงป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน

ปัจจัยที่จะเกิดความเสี่ยง	โอกาสและผลกระทบ			มาตรการจัดการความเสี่ยง	ระยะเวลาดำเนินการ									ผู้รับผิดชอบ		
	โอกาส	ผลกระทบ	ระดับความเสี่ยง		ไตรมาส2			ไตรมาส3			ไตรมาส4					
					ม.ค 66	ก.พ 66	มี.ค 66	เม.ย 66	พ.ค 66	มิ.ย 66	ก.ค 66	ส.ค 66	ก.ย 66			
1. การพัฒนาสิ่งอำนวยความสะดวกการเรียนรู้อยู่ภายในสถานศึกษา งานส่งเสริมพัฒนาอาคารสถานที่ และสิ่งแวดล้อม กลุ่มงานบริหารทั่วไป	4	4	16	- ดำเนินการซ่อมแซมหลังคาอาคารเรียน โรงอาหารและหอประชุมโดยเร่งด่วน - ดำเนินการจัดทำโครงการและขออนุมัติงบประมาณมาใช้ในการซ่อมแซมโรงอาหารและหอประชุม - ดำเนินการจัดหาบุคลากรที่มีความรู้ความเข้าใจและมีความสามารถมาเพิ่มในการซ่อมแซมปรับปรุงโรงอาหารและหอประชุม											←-----→	กลุ่มงานบริหารทั่วไป

ปัจจัยที่จะเกิดความเสี่ยง	โอกาสและผลกระทบ			มาตรการจัดการความเสี่ยง	ระยะเวลาดำเนินการ									ผู้รับผิดชอบ		
	โอกาส	ผลกระทบ	ระดับความเสี่ยง		ไตรมาส2			ไตรมาส3			ไตรมาส4					
					ม.ค 66	ก.พ 66	มี.ค 66	เมย 66	พ.ค 66	มิ.ย 66	ก.ค 66	ส.ค 66	ก.ย 66			
2. การช่วยเหลือประสานงาน กำกับ ควบคุม ดูแล ตรวจสอบ เพื่อให้เกิดการดำเนินงานตาม แผนปฏิบัติ กลุ่มงานงบประมาณ	2	3	9	<ul style="list-style-type: none"> - ประชุมภายในเพื่อ มอบหมายบุคลากรติดตาม งานแต่ละฝ่าย - ติดตามและประสานงาน เร่งรัดให้ผู้รับผิดชอบแต่ละ โครงการส่งรายงานผล ภายในระยะเวลาที่กำหนด - ประชุมภายในเพื่อรายงาน ผลการดำเนินงานเป็น ประจำ - โรงเรียนควรมีการกระจาย งาน โครงการให้กับครูหรือ บุคลากรให้รับผิดชอบ แบบ ทั่วถึง เพื่อลดปัญหาภาระ งานที่มากเกินไป 												กลุ่มงานงบประมาณ

ปัจจัยที่จะเกิดความเสี่ยง	โอกาสและผลกระทบ			มาตรการจัดการความเสี่ยง	ระยะเวลาดำเนินการ									ผู้รับผิดชอบ		
	โอกาส	ผลกระทบ	ระดับความเสี่ยง		ไตรมาส2			ไตรมาส3			ไตรมาส4					
					ม.ค 66	ก.พ 66	มี.ค 66	เมย 66	พ.ค 66	มิ.ย 66	ก.ค 66	ส.ค 66	ก.ย 66			
3. การดำเนินการบำรุงรักษาเครื่องมือ อุปกรณ์ สื่อและเทคโนโลยีในห้องเรียน ของงาน สื่อและเทคโนโลยีเพื่อการศึกษา กลุ่มงานบริหารทั่วไป	2	4	8	<ul style="list-style-type: none"> - แต่งตั้งคณะกรรมการการดำเนินการสำรวจเครื่องมือ อุปกรณ์ สื่อและเทคโนโลยีในห้องเรียนที่เสื่อมสภาพไม่พร้อมใช้งาน - ดำเนินการซ่อมแซมเครื่องมือ อุปกรณ์ สื่อและเทคโนโลยีในห้องเรียนที่เสื่อมสภาพให้พร้อมใช้งาน - จัดหาเครื่องมือ อุปกรณ์ สื่อเทคโนโลยีทดแทนส่วนที่ซ่อมแซมไม่ได้ - ติดตามประเมินผลการใช้งานสื่อเทคโนโลยีที่ได้รับการปรับปรุง แก้ไข 	←											กลุ่มงานบริหารทั่วไป

ปัจจัยที่จะเกิดความเสี่ยง	โอกาสและผลกระทบ			มาตรการจัดการความเสี่ยง	ระยะเวลาดำเนินการ									ผู้รับผิดชอบ		
	โอกาส	ผลกระทบ	ระดับความเสี่ยง		ไตรมาส2			ไตรมาส3			ไตรมาส4					
					ม.ค 66	ก.พ 66	มี.ค 66	เมย 66	พ.ค 66	มิ.ย 66	ก.ค 66	ส.ค 66	ก.ย 66			
4.การตรวจสอบ กลั่นกรอง ความถูกต้องของเอกสารเกี่ยวกับการประเมินวิทยฐานะข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาตามหลักเกณฑ์ ก.ค.ศ กำหนดทุกตำแหน่ง งานกลั่นกรองคุณสมบัติก่อนการประเมินวิทยฐานะ กลุ่มงานบริหารบุคคล	1	4	8	<ul style="list-style-type: none"> - แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานการตรวจสอบ กลั่นกรองเอกสาร - ประชุมชี้แจงทำความเข้าใจต่อครูและบุคลากรทางการศึกษาในการจัดทำเอกสารให้อยู่ในรูปแบบที่ถูกต้อง - ส่งคืนเอกสารที่ไม่สมบูรณ์เพื่อไปปรับปรุงแก้ไข พร้อมขอชี้แจง - ติดตามและประเมินผลการดำเนินงาน 												กลุ่มงานบริหารบุคคล

ภาคผนวก



คู่มือแนวทางการปฏิบัติการจัดการ

เรื่อง ร้องเรียนการทุจริต และประณตมิชอบ

กลุ่มบริหารงานบุคคล
โรงเรียนธัญบุรี จังหวัดปทุมธานี



สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปทุมธานี
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษابัณฑิตฐาน
กระทรวงศึกษาธิการ

โรงเรียนรัฐบุรุษ ขอความร่วมมือ



NO

**GIFT
POLICY**



“งดให้ งดรับ”

ของขวัญ รวมถึงผลประโยชน์อื่นใด
ในเทศกาลต่าง ๆ
เพื่อเสริมสร้างวัฒนธรรมการทำงาน
อย่างโปร่งใส



โทรศัพท์ : 0-2523-8840
0-2523-8188



www.tbs.ac.th



Email : contact@tbs.ac.th



โรงเรียนธัญบุรี

ขอความร่วมมือ



GIFT POLICY

งด การให้
ไม่รับ ของขวัญ

เปลี่ยนจากของขวัญ
เป็นคำอวยพร
ขอน้อมรับความ
ปรารถนาดี
จากทุกท่าน



นางสุรียรัตน์ สะสุนทร
รองผู้อำนวยการโรงเรียนธัญบุรี
รักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการโรงเรียนธัญบุรี



โรงเรียนธัญบุรี



www.tbs.ac.th



Email : contact@tbs.ac.th



โทรศัพท์ : 0-2523-8840

0-2523-8188