คำนำ

โรงเรียนธัญบุรี จังหวัดปทุมธานี สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 4 (ปทุมธานี – สระบุรี) ได้จัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2563 ฉบับนี้ขึ้น เพื่อให้หน่วยงานในโรงเรียนใช้เป็นกรอบดำเนินงานและขับเคลื่อนการบริหารจัดการศึกษา โดยมีสาระสำคัญประกอบด้วย วิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าหมาย จุดเน้น ตัวชี้วัด กลยุทธ์ แผนงาน ผลผลิต โครงการ กิจกรรมและงบประมาณ โดยมีการวิเคราะห์ ความสอดคล้องของแผนปฏิบัติการประจำปีของโรงเรียนกับแผนปฏิบัติการประจำปีสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการ ตามแนวนโยบายของรัฐบาล โดยน้อมนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2563 ฉบับนี้ จะบรรลุผลตามเป้าหมายความสำเร็จที่กำหนดไว้ได้นั้น ต้องได้รับความร่วมมือจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทางการศึกษาและการสนับสนุนจากทุกภาคส่วน เพื่อให้เกิดผลสัมฤทธิ์ตามเป้าหมายที่ตั้งไว้ รวมทั้งยังเป็นกรอบแนวทางในการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานของโรงเรียนธัญบุรี จังหวัดปทุมธานี เพื่อให้เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผลสูงสุดต่อการพัฒนาการศึกษา

โรงเรียนธัญบุรี จังหวัดปทุมธานี

การให้ความเห็นชอบเอกสาร

แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2563 ของโรงเรียนธัญบุรี จังหวัดปทุมธานี

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 4 (ปทุมธานี,สระบุรี)

.....

ที่ประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานโรงเรียนธัญบุรี

เห็นชอบในการจัดสรรงบประมาณปี 2563 ในโครงการตามกลยุทธ์ ดังนี้

1. พัฒนานักเรียนให้มีความก้าวหน้าทางวิชาการ เป็นคนดีมีคุณธรรม
   มีศักยภาพเป็นพลโลกในศตวรรษที่ 21 และดำเนินชีวิตตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

   จำนวน 26,432,000.00 บาท
2. พัฒนาโรงเรียนให้มีคุณภาพการศึกษาและมีการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง
   จำนวน 113,500.00 บาท
3. ปรับปรุงและพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาให้ได้มาตรฐาน
   จำนวน 25,000.00 บาท
4. ดำเนินการและพัฒนา การวัดและประเมินผล การนิเทศติดตามอย่างมีประสิทธิภาพ
   จำนวน 636,000.00 บาท
5. พัฒนาการบริหารงบประมาณและการเงินให้มีประสิทธิภาพ
   จำนวน 8,962,000.00 บาท
6. ระดมทรัพยากรสนับสนุนการศึกษาอย่างมีประสิทธิภาพ -
7. พัฒนาสื่อสารและประชาสัมพันธ์อย่างทั่วถึง เป็นระบบและต่อเนื่อง
   จำนวน 69,000.00 บาท
8. พัฒนาห้องปฏิบัติการให้ได้มาตรฐานสากล และมีสื่อการเรียนการสอนครบครัน
   จำนวน 305,000.00 บาท
9. จัดการภาระงานและหน้าที่ความรับผิดชอบตามเกณฑ์ที่กำหนด
   จำนวน 258,660.00 บาท
10. พัฒนาการจัดการทรัพยากรอย่างมีคุณค่าและมีประสิทธิภาพ
    จำนวน 1,319,400.00 บาท
11. พัฒนากระบวนการจัดการเรียนรู้แบบบูรณาการหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
    ที่มีประสิทธิภาพ จำนวน 19,600.00 บาท

12. ส่งเสริมศักยภาพวิชาการและคุณลักษณะผู้เรียนที่เป็นรูปธรรม
    จำนวน 5,240,100.00 บาท
13. ส่งเสริมการวิจัยและสร้างสรรค์นวัตกรรมการศึกษา
    จำนวน 15,000.00 บาท
14. สร้างเครือข่ายความร่วมมือด้านการศึกษาที่มีคุณภาพ
    จำนวน 1,929,000.00 บาท
15. พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ ในการปฏิบัติตามหน้าที่เป็นแบบอย่างที่ดีและมีความสุข จำนวน 593,540.00 บาท
16. ส่งเสริมการจัดการความรู้ภายในองค์กร เพื่อมุ่งสู่องค์กรแห่งการเรียนรู้
    จำนวน 15,000.00 บาท
17. พัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและเครือข่ายครอบคลุมสนับสนุนการบริหารการจัดการเรียนรู้ และการปฏิบัติงานตามภารกิจ จำนวน 302,900.00 บาท
18. พัฒนาสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ
    จำนวน 8,321,640.00 บาท

จากงบประมาณทั้งสิ้น 46,012,340.00 บาท คิดเป็น ร้อยละ 100
เห็นชอบให้ดำเนินการตามแผนปฏิบัติการประจำปี 2563 ได้

ลงชื่อ.....
(นางสาวอาทิตยา สุขศรี)
หัวหน้ากลุ่มงานนโยบายและแผนงาน

ลงชื่อ..... ลงชื่อ.....
(นายเกรียงไกร ดำประภา) (นางสาวเกศินี พันธุมจินดา)
รองผู้อำนวยการโรงเรียน รองผู้อำนวยการโรงเรียน

ลงชื่อ..... ลงชื่อ.....
(นายชาลี วัฒนเขจร) (นายธีรวุฒิ กลิ่นกุสุม)
ผู้อำนวยการโรงเรียนธัญบุรี ประธานคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน

สารบัญ

หน้า

คำนำ1

การให้ความเห็นชอบเอกสาร2

สารบัญ4

ส่วนที่ 15

สภาพการจัดการศึกษา5

อำนาจหน้าที่โรงเรียนธัญบุรี**5**

บริบทข้อมูลพื้นฐาน ภาพรวมสถานศึกษา **6**

ทำเนียบผู้บริหารโรงเรียน**7**

ข้อมูลทั่วไปจังหวัดปทุมธานี**10**

ข้อมูลทั่วไปอำเภอธัญบุรี**12**

ส่วนที่ 229

ทิศทางการพัฒนาของโรงเรียน29

ส่วนที่ 369

รายละเอียดแผนปฏิบัติประจำปีงบประมาณ 256269

ส่วนที่ 4119

รายละเอียดแผนงานโครงการ119

ประจำปีงบประมาณ 2563119

DJI OSMO MOBILE 3**428**

428

ส่วนที่ 5450

ข้อมูลด้านผลการประเมินมาตรฐานในปีงบประมาณ 2562450

ส่วนที่ 1

สภาพการจัดการศึกษา

อำนาจหน้าที่โรงเรียนธัญบุรี

โรงเรียนธัญบุรีเป็นหน่วยงานการศึกษาที่อยู่ภายใต้การกำกับดูแลของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 4 มีหน้าที่ดำเนินการให้เป็นไปตามความใน “พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.2542” มาตรา 39 เพื่อให้สถานศึกษามีความคล่องตัว เป็นอิสระ
สามารถบริหารจัดการศึกษาในสถานศึกษาได้สะดวก รวดเร็ว
มีประสิทธิภาพและสอดคล้องกับการบริหารที่ใช้โรงเรียนเป็นฐาน (School Based Management : SBM)พระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการพ.ศ.2546
จึงได้กำหนดให้สถานศึกษาขั้นพื้นฐานในเขตพื้นที่การศึกษา เฉพาะที่เป็นโรงเรียนเป็น “ นิติบุคคล ”
เพื่อรองรับและสนับสนุนหลักการดังกล่าวให้มีความเป็นรูปธรรมขึ้นจึงดำเนินการดังนี้
กำหนดให้ผู้อำนวยการสถานศึกษาเป็นผู้แทนของนิติบุคคลสถานศึกษาในกิจการทั่วไปของสถานศึกษาที่เกี่ยวกับบุคคลภายนอกกำหนดให้สถานศึกษาย่อมจะมีสิทธิ์และหน้าที่ในการปกครอง ดูแล บำรุงรักษา ใช้
และจัดหาผลประโยชน์จากทรัพย์สินของสถานศึกษาได้เองจัดทำนโยบาย แผนพัฒนา
และมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษาให้สอดคล้องกับนโยบายมาตรฐานการศึกษา
แผนพัฒนาการศึกษาขั้นพื้นฐานและความต้องการของท้องถิ่นวิเคราะห์จัดตั้งงบประมาณเงินอุดหนุนทั่วไปของสถานศึกษา และหน่วยงานในสถานศึกษาและแจ้งการจัดสรรงบประมาณที่ได้รับให้หน่วยงานข้างต้นรับทราบ
รวมทั้งกำกับตรวจสอบ ติดตาม การใช้จ่ายงบประมาณของหน่วยงานดังกล่าวประสาน ส่งเสริม
สนับสนุนและพัฒนาหลักสูตรร่วมกับสถานศึกษาอื่น ๆ ทั้งในและนอกเขตพื้นที่การศึกษากำกับ ดูแล ติดตาม
และประเมินผลหน่วยงานในสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน และรายงานให้เขตพื้นที่การศึกษาทราบศึกษา วิเคราะห์
วิจัย
และรวบรวบข้อมูลสารสนเทศด้านการศึกษาในสถานศึกษาเสนอต่อเขตพื้นที่การศึกษาประสานการระดมทรัพยากรด้านต่าง ๆ รวมทั้งทรัพยากรบุคคล เพื่อส่งเสริม สนับสนุนการจัดและพัฒนาการศึกษาในสถานศึกษา
จัดระบบประกันคุณภาพการศึกษา ประเมินผลสถานศึกษาและส่งผลรายงานให้เขตพื้นที่การศึกษา
ประสานงานความร่วมมือกับสถานศึกษาอื่น ๆ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น รวมทั้งบุคคล องค์กรชุมชน
องค์กรวิชาชีพ สถาบันศาสนา สถานประกอบการ และสถาบันอื่นในการพัฒนาการศึกษาที่จัดรูปแบบ

ที่หลากหลายในเขตพื้นที่การศึกษาดำเนินการและประสาน ส่งเสริม
สนับสนุนการวิจัยและพัฒนาการศึกษาในสถานศึกษาและส่งผลรายงานให้เขตพื้นที่การศึกษาทราบ

บริบทข้อมูลพื้นฐาน ภาพรวมสถานศึกษา (School Profiles)

โรงเรียนธัญบุรีเป็นโรงเรียนมัธยมศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่มัธยมศึกษา เขต 4 (ปทุมธานี - สระบุรี) คณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการ จัดตั้งขึ้นเมื่อวันที่ 7 เมษายน พ.ศ. 2493 เริ่มดำเนินการติดต่อ ขอที่ดินโดย นายอยู่ ทิพย์คงคา ตั้งแต่ปี พ.ศ.2491 อาคารหลังแรกของโรงเรียนธัญบุรี (ป.ท.7.) สร้างขึ้นตั้งแต่ปีพ.ศ. 2493 บนที่ดินของ คุณนายทองพูล , นายตันซิว , นายตันซิวเม้ง หวั่งหลี บริจาคให้เนื้อที่ 5 ไร่ 3 งาน 16 ตารางวา สร้างเสร็จเมื่อวันที่ 7เมษายน พ.ศ.2493 ในบริเวณที่ติดโรงเรียนชุมชนประชาธิปัตย์วิทยาคาร เปิดทำการสอนเมื่อวันที่ 17 พฤษภาคม พ.ศ.2493 มีนักเรียน 1 ห้อง ในวันที่ 14 สิงหาคม พ.ศ.2493 ทางจังหวัดได้ส่ง ส.ต.วีระจิตต์ เลี้ยงตน มาดำรงตำแหน่งครูใหญ่คนแรก คนต่อมา ก็คือนายประมุข แก้วบุญมี,นายสำราญ วงษ์ทองคำ, นายทองหล่อ จุลสุคนธ์, นายเสนอ อนุโรจน์,และนายสิน บุญเกตุ เป็นครูใหญ่คนสุดท้าย ต่อมาเมื่อวันที่ 30 มิถุนายน พ.ศ. 2507 โรงเรียนได้รับบริจาคที่ดินจาก ม.ร.ว. รสลิน คัดคณางค์ บริเวณริมถนนพหลโยธินหลักกิโลเมตรที่ 30 จำนวน 16 ไร่ และที่ราชพัสดุอีก 5 ไร่ 69 ตารางวา จากบริเวณด้านใต้ของโรงพยาบาลธัญญารักษ์ รวมทั้งสิ้น 21 ไร่ 69 ตารางวา หรือ 33,876 ตารางเมตร จึงได้ทำการก่อสร้างโรงเรียนธัญบุรีแห่งใหม่ และย้ายมาอยู่ ณ ที่ปัจจุบัน เมื่อวันที่ 10 มิถุนายน 2510 ในวันที่ 23 พฤศจิกายน พ.ศ. 2511 ได้ขนย้ายวัสดุครุภัณฑ์จากโรงเรียนหลังเดิมมายังที่ปัจจุบัน ต่อมามีประกาศสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยการเขียนชื่ออำเภอชื่อจังหวัดต่างๆให้เขียนชื่ออำเภอธัญบุรี มี ญ. ตัวเดียว ต่อมาประชาชนเกิดความสับสน ในชื่อโรงเรียนมัธยมสองแห่งนี้
คนที่จะไปติดต่อกับโรงเรียนธัญบุรีจะไปที่อำเภอและต้องกลับมาที่ตำบลประชาธิปัตย์ เพราะโรงเรียนสองแห่งนี้ตั้งอยู่ในสถานที่สลับกลับกันคือ โรงเรียนธัญบุรีตั้งอยู่ที่รังสิต โรงเรียนรังสิตตั้งอยู่ที่อำเภอ ธัญบุรี ต่างกันตรงที่ขณะนั้นโรงเรียนธัญบุรี มีถึงชั้น ม.6 โรงเรียนรังสิตมีถึงชั้นม.3 พอมาถึงช่วงที่มีการเปลี่ยนแปลงอักษรย่อ ชื่อโรงเรียนที่ใช้ไหมปักบนหน้าอกนักเรียน เดิมใช้ชื่อย่อ ป.ท.7 จังหวัดปทุมธานี และตามด้วยตัวเลขที่ตั้งต่อหลัง โรงเรียนธัญบุรีจึงเสนอไปขอใช้ตัวอักษรย่อว่า ธ.บ.ในปีการศึกษา 2513

วันที่ 6 กรกฎาคม 2546 ยุบกรมสามัญศึกษา
โรงเรียนจึงเข้าสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานในวันที่ 7 กรกฎาคม 2546 เป็นต้นมา

ชื่อ โรงเรียนธัญบุรี
อักษรย่อ ธ.บ.

วันประกาศจัดตั้ง วันที่ 7 เมษายน พ.ศ. 2493

คติพจน์	วิริเยน ทุกฺขมจฺ เจติ คนล่วงทุกข์ได้ด้วยความเพียร
ปรัชญา	เรียนดี ประพฤติดี มีวินัย จิตใจสะอาด มารยาทงาม
ศูนย์รวมจิตใจ	พระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดช
พระพุทธรูปประจำโรงเรียน	พระศรีธัญญะรัตนมหามุนี
ดอกไม้ประจำโรงเรียน	ดอกบัวหลวง
ต้นไม้ประจำโรงเรียน	ต้นสัตตบรรณ
สีประจำโรงเรียน	ขาว – แดง
ตราประจำโรงเรียน	

ผู้เริ่มจัดตั้งโรงเรียน นายอยู่ ทิพย์คงคา

ประธานกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานคนปัจจุบัน นายธีรวุฒิ กลิ่นกุสุม

นายกสมาคมผู้ปกครองและครู ฯ คนปัจจุบัน นายรังสฤษดิ์ ศรีแก้ว

นายกสมาคมครูเก่านักเรียนเก่าฯ คนปัจจุบัน นายสมนึก จัตตุวัฒน์

ประธานคณะกรรมการเครือข่ายผู้ปกครอง คนปัจจุบัน นายเรวัตร จันรุน

ประธานมูลนิธิฯ คนปัจจุบัน นายสมาน รักษาศีล

ผู้อำนวยการโรงเรียน คนปัจจุบัน นายชาลี วัฒนเขจร

ทำเนียบผู้บริหารโรงเรียน

1.	นายอยู่ ทิพย์คงคา	2493 – 2493	รักษาการครูใหญ่
2.	ส.ต.วีระจิตต์ เลี้ยงตน	2493 – 2497	ครูใหญ่
3.	นายประมุข แก้วบุญมี	2497 – 2498	ครูใหญ่
4.	นายสำราญ วงษ์ทองคำ	2498 – 2502	ครูใหญ่
5.	นายเสนอ อนุโรจน์	2503 – 2507	ครูใหญ่
6.	นายทองหล่อ จุลสุคนธ์	2507 – 2509	ครูใหญ่
7.	นายสิน บุญเกตุ	2509 – 2512	ครูใหญ่

8.	นายเลิศ สดแสงจันทร์	2513 – 2523	ครูใหญ่-ผู้อำนวยการ
9.	นายระงับ ศรีรุ่งเรือง	2523 – 2528	ผู้อำนวยการ
10.	นายสุมน แพ่งรักษ์	2528 – 2531	ผู้อำนวยการ
11.	นายสมาน รักษาศีล	2531 – 2542	ผู้อำนวยการ
12.	นายประสิทธิ์ มีแต้ม	2543 – 2546	ผู้อำนวยการ
13.	นายสุรศักดิ์ สว่างแสง	2546 – 2546	ผู้อำนวยการ
14.	นายสมศักดิ์ โคกทอง	2546 – 2547	ผู้อำนวยการ
15.	นายคณิต ภิรมย์ไกรภักดิ์	2547 – 2549	ผู้อำนวยการ
16.	นายสมมาตร ชิตญาติ	2549 - 2549	รักษาการผู้อำนวยการ
17.	นายคณิต ภิรมย์ไกรภักดิ์	2549 - 2550	ผู้อำนวยการ
18.	นางวัฒนา กฤษเจริญ	2550 – 2552	ผู้อำนวยการ
19.	นายสมชาย ส่งศรีพันธุ์	2552 - 2558	ผู้อำนวยการ
20.	นายชวา หมื่นมี	2558 – 2561	ผู้อำนวยการ
21.	นายชาลี วัฒนเขจร	2561 – ปัจจุบัน	ผู้อำนวยการ

ประเภทโรงเรียนในโครงการพิเศษ

1. โรงเรียนห้องเรียนพิเศษ พ.ศ. 2546 MEP ----- EP
2. โรงเรียนห้องเรียนพิเศษ พ.ศ. 2547 GP ความเป็นเลิศวิทย์ – คณิต
3. โรงเรียนห้องเรียนพิเศษ พ.ศ. 2550 IP ความเป็นเลิศวิทย์ – คณิต – อังกฤษ
4. โรงเรียนห้องเรียนพิเศษ พ.ศ. 2552 วิทยาศาสตร์นวัตกรรมและเทคโนโลยี
5. World-Class Standard School พ.ศ. 2552
6. โรงเรียนรางวัลพระราชทานประเภทขนาดใหญ่ พ.ศ. 2559

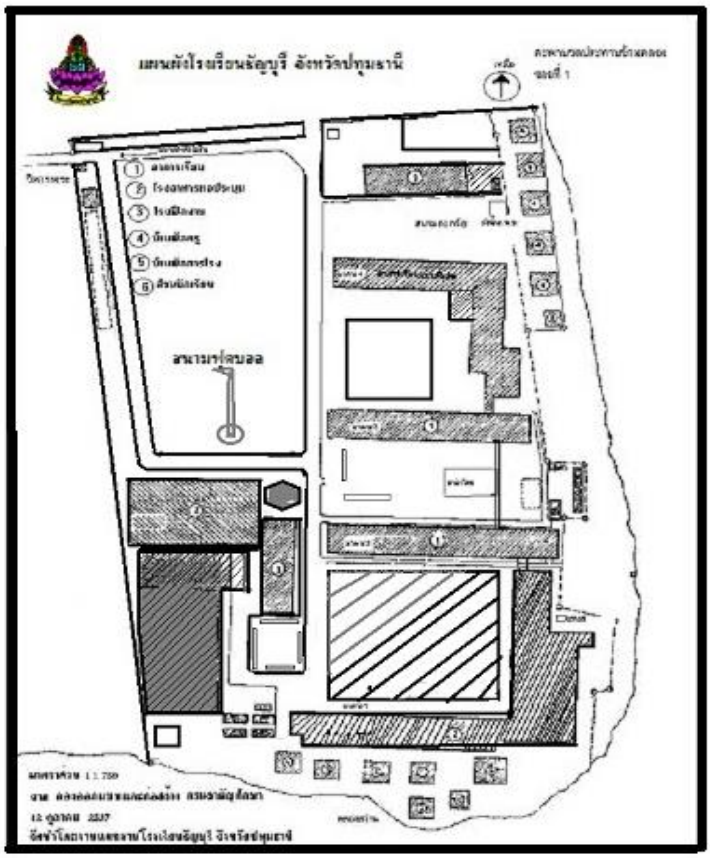
ปีการศึกษา 2562 เปิดสอนแบบ 12-12-12 , 12-12-12 รวม 72 ห้อง นักเรียน 2,807 คน แยกเป็น ม.ต้นชาย 678 คน หญิง 762 คน รวม 1,440 คน ม.ปลาย ชาย 554 คน หญิง 813 คน รวม 1,367 คน ปีการศึกษานี้โรงเรียนเปิดห้องเรียนดังนี้ ระดับชั้น ม.ต้น เปิดแผนการเรียน English Program (EP) ม.1 , ม.2 และม.3 จำนวน 1 ห้องเรียน แผนการเรียนความเป็นเลิศทางคณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์(GP) ม.1, ม.2 และม.3จำนวน ชั้นละ 2 ห้องเรียน ห้องเรียนปรกติ ม.1, ม.2 และม.3จำนวน 9 ห้องเรียน ระดับชั้น ม.ปลาย เปิดแผนการเรียน Intensive ม.4, ม.5 และม.6จำนวน ชั้นละ2ห้องเรียน เปิดแผนการเรียนวิทยาศาสตร์นวัตกรรมและเทคโนโลยี(MOU)ม.4, ม.5 และม.6 จำนวนชั้นละ1ห้องเรียน

ห้องเรียนปกติม.4, ม.5 และม.6 จำนวน ชั้นละ 9 ห้องเรียน ครูชาย 46 คน หญิง 96 คน รวมครู 142 คน ลูกจ้างประจำ 3 คน ครูอัตราจ้าง 3 คน ลูกจ้างชั่วคราว 59 คน ครูชาวต่างชาติ 10 คน

สถานที่ตั้ง

ตั้งอยู่เลขที่ 2 ซอยพหลโยธิน94 ถนนพหลโยธิน ตำบลประชาธิปัตย์ อำเภอธัญบุรี จังหวัดปทุมธานี รหัสไปรษณีย์ 12130 อีเมลล์ E-mail contract@tbs.ac.th เว็บไซด์ website http://www.tbs.ac.th โทรศัพท์ 0-2523-8840 , 0-2523-8188 , 0-2532-4891 โทรสาร 0-2523-8188 , 0-2532-4891 เปิดสอนตั้งแต่ระดับ มัธยมศึกษาปีที่ 1 ถึง มัธยมศึกษาปีที่ 6





ข้อมูลทั่วไปจังหวัดปทุมธานี

คำขวัญของจังหวัดปทุมธานี

ถิ่นบัวหลวง เมืองรวงข้าว เชื้อชาวมอญ นครธรรมะ พระตำหนักรวมใจ สดใสเจ้าพระยา ก้าวหน้าอุตสาหกรรม

จังหวัดปทุมธานี เดิมเป็นถิ่นฐานบ้านเมืองมาแล้วไม่น้อยกว่า 300 ปี
นับตั้งแต่สมัยสมเด็จพระนารายณ์มหาราชแห่งกรุงศรีอยุธยา คือเมื่อพุทธศักราช 2202
มังนันทมิตรได้กวาดต้อนครอบครัวมอญ เมืองเมาะตะมะ
อพยพหนีภัยจากศึกพม่าเข้ามาพึ่งพระบรมโพธิสมภารสมเด็จพระนารายณ์มหาราชทรงพระกรุณาโปรดเกล้าฯ
ให้ครอบครัวมอญเหล่านั้นไปตั้งบ้านเรือนอยู่ที่บ้านสามโคก จากนั้นมาชุมชนสามโคกได้พัฒนาขึ้นมาตามลำดับ
ต่อมาแผ่นดินสมเด็จพระเจ้าตากสินมหาราชแห่งกรุงธนบุรี
ชาวมอญได้อพยพหนีพม่าเข้ามาพึ่งพระบรมโพธิสมภารอีกเป็นครั้งที่ 2
สมเด็จพระเจ้าตากสินมหาราชทรงพระกรุณาโปรดเกล้าฯ ให้ตั้งบ้านเรือนที่สามโคก
และครั้งสุดท้ายในรัชกาลพระบาทสมเด็จพระพุทธเลิศหล้านภาลัย
ได้มีการอพยพชาวมอญครั้งใหญ่จากเมืองเมาะตะมะ เข้าสู่ประเทศไทยเรียกว่า “มอญใหญ่”
พระองค์ทรงพระกรุณาโปรดเกล้าฯ ให้ชาวมอญบางส่วนตั้งบ้านเรือนอยู่ที่บ้านสามโคกอีกเช่นเดียวกัน
ฉะนั้นจากชุมชนที่ขนาดเล็ก”บ้านสามโคก”จึงกลายเป็น”เมืองสามโคก”
ในกาลต่อพระบาทสมเด็จพระพุทธเลิศหล้านภาลัยทรงเอาพระทัยใส่ดูแลทำนุบำรุงชาวมอญเมืองสามโคกไม่ได้
ขาดครั้งเมื่อเดือน11พุทธศักราช2358
ได้เสด็จประพาสที่เมืองสามโคกและประทับที่พลับพลาริมแม่น้ำเจ้าพระยาฝั่งซ้ายเยื้องเมืองสามโคก
ยังความปลาบปลื้มใจให้แก่ชาวมอญเป็นล้นพ้น จึงได้พากันหลั่งไหลนำดอกบัวขึ้นทูลเกล้าฯ
ถวายราชสักการะอยู่เป็นเนืองนิจ ยังความซาบซึ้งในพระราชหฤทัยเป็นที่ยิ่ง
จึงบันดาลพระราชหฤทัยให้พระราชทานนามเมืองสามโคกเสียใหม่ว่า “เมืองประทุมธานี”
ซึ่งวันนั้นตรงกับวันที่ 23 สิงหาคม พุทธศักราช 2438 ด้วยพระมหากรุณาธิคุณดังกล่าว
ชื่อเมืองประทุมธานีจึงได้กำเนิดนับตั้งแต่บัดนั้นเป็นต้นมา

ในปีพุทธศักราช 2461 พระบาทสมเด็จพระมงกุฎเกล้าเจ้าอยู่หัวทรงโปรดเกล้าให้ใช้คำว่า “จังหวัด”
แทน “เมือง” และให้เปลี่ยนการเขียนชื่อจังหวัดใหม่จาก “ประทุมธานี” เป็น “ปทุมธานี”
ต่อมาในสมัยพระบาทสมเด็จพระปกเกล้าเจ้าอยู่หัวทรงโปรดเกล้าฯให้ยุบจังหวัดธัญบุรีขึ้นกับจังหวัดปทุมธานีเ
มื่อพุทธศักราช 2475 นับตั้งแต่พระบาทสมเด็จพระพุทธเลิศหล้านภาลัยได้พระราชทานนาม
เมืองปทุมธานีเป็นต้นมา จังหวัดปทุมธานีก็เจริญรุ่งเรืองขึ้นเป็นลำดับ
เป็นจังหวัดที่อุดมสมบูรณ์มีศิลปวัฒนธรรมและเอกลักษณ์อื่น ๆ
เป็นของตัวเองซึ่งเป็นสิ่งที่ชาวปทุมธานีภาคภูมิใจเป็นอย่างยิ่ง

และเป็นจังหวัดในเขตปริมณฑลที่มีความเจริญรุ่งเรืองมาก ตัวเมืองปทุมธานีอยู่ห่างจากกรุงเทพฯ ไปทางทิศเหนือประมาณ 46 กิโลเมตร มีพื้นที่ประมาณ 1,565 ตารางกิโลเมตร แบ่งการปกครองออกเป็น 7 อำเภอ คือ อำเภอเมืองปทุมธานี สามโคก ลาดหลุมแก้ว ธัญบุรี หนองเสือ คลองหลวง และลำลูกกา

อาณาเขต

ทิศเหนือ ติดกับจังหวัดพระนครศรีอยุธยา และจังหวัดสระบุรี

ทิศใต้ ติดกับจังหวัดนนทบุรี และกรุงเทพมหานคร

ทิศตะวันออก ติดกับจังหวัดนครนายก และจังหวัดฉะเชิงเทรา

ทิศตะวันตก ติดกับจังหวัดนนทบุรี

ตราประจำจังหวัดปทุมธานี



รูปบัวหลวงและช่อรวงข้าวชูช่อเหนือน้ำ

ลักษณะภูมิประเทศ

จังหวัดปทุมธานีพื้นที่ส่วนใหญ่เป็นที่ราบลุ่ม ดินมีลักษณะเป็นดินเหนียว สภาพดินเป็นกรดปานกลางและเป็นกรดจัด มี pH ประมาณ 6 – 4

มีแม่น้ำเจ้าพระยาไหลผ่านใจกลางของจังหวัดในเขตอำเภอเมืองปทุมธานี และอำเภอสามโคก ความยาวประมาณ 30 กิโลเมตร มีลำคลองธรรมชาติและคลองชลประทานหลายสาย

ลักษณะภูมิอากาศ

สภาพภูมิอากาศโดยทั่วไป จังหวัดปทุมธานีแบ่งออกเป็น 3 ฤดู คือ ฤดูร้อนเริ่มตั้งแต่เดือน กุมภาพันธ์ – เมษายน ฤดูฝนเริ่มตั้งแต่เดือนพฤษภาคม-กันยายน และฤดูหนาวเริ่มตั้งแต่เดือนตุลาคม–มกราคม ในปี พ.ศ. 2545

มีอุณหภูมิสูงสุด 34.1 องศาเซลเซียส และอุณหภูมิต่ำสุด 24.8 องศาเซลเซียส มีจำนวนวันที่ฝนตกรวม 115 วัน และปริมาณน้ำฝนวัดได้ประมาณ 1,131.4 มิลลิเมตร

การปกครอง

แบ่งการปกครองออกเป็น 7 อำเภอ ประกอบด้วย

อำเภอเมืองปทุมธานี

อำเภอคลองหลวง

อำเภอธัญบุรี
อำเภอลาดหลุมแก้ว
อำเภอลำลูกกา
อำเภอสามโคก
อำเภอหนองเสือ

ข้อมูลทั่วไปอำเภอธัญบุรี
คำขวัญของอำเภอธัญบุรี
ธัญบุรีแดนเศรษฐกิจ คลองรังสิตคู่เมืองมา ชื่อเสียงเป็นศรีสง่า รุ่งเรืองมานับร้อยปี

อำเภอธัญบุรี เดิมชื่อเมืองธัญญบุรี (รังสิต) อยู่ในเขตพระมหานคร ในบริเวณซึ่งเรียกว่า “ทุ่งหลวง” ขึ้นอยู่กับมณฑลกรุงเทพฯ กระทรวงโยธาธิการ ทุ่งหลวงดังกล่าวนี้เป็นพงรกชัฏ ส่วนที่ดินอุดมดี แต่ขาดน้ำ โดยเหตุที่ไม่มีลำคลองไหลผ่าน พระบาทสมเด็จพระจุลจอมเกล้าเจ้าอยู่หัว ทรงมีพระราชดำริที่จะแก้ไขเกื้อกูลที่ดินในทุ่งหลวงให้เกิดประโยชน์แก่ประชาราษฎรด้วยการที่จะมีคลองขึ้นในบริเวณทุ่งนี้ เมื่อมีผู้ทราบกระแสพระราชดำริ จึงได้ชักชวนกันเข้าเป็นบริษัทขุดคลองชื่อ “บริษัทขุดคลองและคูนาสยาม” แล้วขอพระราชทาน พระบรมราชานุญาตขุดคลองในทุ่งนี้ บริษัทขุดคลองและคูนาสยาม ได้ลงมือขุดตลองตั้งแต่ พ.ศ.2433 เป็นต้นมา โดยมีพระบรมวงศ์เธอพระองค์เจ้าสายสนิทวงศ์ เป็นประธานอำนวยการ ม.ร.ว.สุวพรรณ สนิทวงศ์ เป็นผู้ช่วย เมื่อเสร็จแล้ว พระบาทสมเด็จพระจุลจอมเกล้าเจ้าอยู่หัว ได้พระราชทานนามว่า “คลองรังสิตประยูรศักดิ์” คลองนี้เริ่มขุดจากริมน้ำเจ้าพระยาที่ตำบลบ้านใหม่ อำเภอเมืองปทุมธานี ตรงไปทางทิศตะวันออกถึงเขตจังหวัดนครนายก ทั้งสองฝั่งคลองรังสิตประยูรศักดิ์ มีคลองซอยห่างกันประมาณ 60 เส้น จากคลองที่ 1 – 17 จึงทำให้น้ำซึ่งไหลมาจากภูเขาบรรทัดผ่านคลองรังสิตและคลองซอย ทำให้บังเกิดประโยชน์ทางกสิกรรมแก่ชาวไร่ ชาวนาในแถบนั้นเป็นอย่างยิ่งเป็นเหตุให้ท้องที่แถบนี้เจริญขึ้นกลายเป็นแหล่งชุมนุมหนาแน่นตามลำดับ เมืองธัญญบุรี แต่เดิมมามีเขตการปกครอง 4 อำเภอ คือ อำเภอเมือง อำเภอลำลูกกา อำเภอคลองหลวง และอำเภอหนองเสือ เมืองธัญญบุรีดำรงสภาพเป็นอยู่นานถึง 31 ปี จากนั้นทางรัฐบาลได้ยุบเมืองธัญญบุรี ไปขึ้นกับจังหวัดปทุมธานี เมื่อ พ.ศ. 2475 มีฐานะเป็นอำเภอขั้นเอกขึ้นกับจังหวัดปทุมธานี สำหรับชื่ออำเภอธัญญบุรี ที่ใช้ “ญ” ตัวเดียวนั้น ใช้ตามประกาศสำนักนายกรัฐมนตรี ลงวันที่ 1 มิถุนายน 2510 ให้เขียนชื่ออำเภอธัญบุรี มี”ญ” ตัวเดียว เพื่อให้เป็นไปตามประกาศของราชบัณฑิตยสถาน

ในเรื่องการเขียนชื่ออำเภอต่างๆ
อำเภอธัญบุรีมีลักษณะเป็นแนวยาวขนานไปกับคลองรังสิตประยูรศักดิ์ไปจนสุดเขตจังหวัด
เป็นเขตพื้นที่ที่มีความเจริญมาก มากกว่าอำเภอเมืองปทุมธานีอีก
เนื่องจากเป็นทางผ่านของการคนนาคมไปภาคเหนือ ภาคอีสาน โดยมีเขตเทศบาลนคร 1 แห่ง
เขตเทศบาลเมือง 2 แห่ง และเทศบาลตำบลอีก 1 แห่ง คือ เทศบาลนครรังสิต เทศบาลเมืองสนั่นรักษ์
เทศบาลเมืองบึงยี่โถ และ เทศบาลตำบลธัญบุรี
ที่ตั้งและอาณาเขต

อำเภอธัญบุรี ตั้งอยู่ห่างจากจังหวัดปทุมธานีไปทางทิศตะวันออก ประมาณ 26 กิโลเมตร
มีจำนวนทั้งสิ้น 6 ตำบล แบ่งออกเป็น 2 ฝั่ง คือ
ด้านทิศเหนือและทิศใต้สำหรับทิศเหนือจะเป็นหมู่บ้านเลขคู่ ส่วนทิศใต้จะเป็นเลขคี่ มีพื้นที่ประมาณ
69,925 ไร่ อาณาเขตติดต่อกับพื้นที่ใกล้เคียง ดังนี้

• ทิศเหนือ ติดต่อกับอำเภอคลองหลวงและอำเภอหนองเสือ
มีแนวลำรางสาธารณะห่างจากคลองรังสิตประยูรศักดิ์ 1.6 กิโลเมตร เป็นเส้นแบ่งเขต
• ทิศตะวันออก ติดต่อกับอำเภอองครักษ์ (จังหวัดนครนายก) มีคลองสิบสี่เป็นเส้นแบ่งเขต
• ทิศใต้ ติดต่อกับอำเภอลำลูกกา มีแนวเส้นขนานคลองรังสิตประยูรศักดิ์ไปทางทิศใต้ 1.6 กิโลเมตร
เป็นเส้นแบ่งเขต
• ทิศตะวันตก ติดต่อกับอำเภอเมืองปทุมธานี มีทางรถไฟสายเหนือเป็นเส้นแบ่งเขต

การแบ่งเขตการปกครอง
การปกครองส่วนภูมิภาค

พื้นที่อำเภอธัญบุรีแบ่งเขตการปกครองย่อย เป็น 6 ตำบล แต่ละตำบลแบ่งออกเป็น หมู่บ้าน รวม 12
หมู่บ้าน
การปกครองส่วนท้องถิ่น

อำเภอธัญบุรีประกอบด้วยองค์การบริหารส่วนท้องถิ่น 4 แห่ง ได้แก่

- เทศบาลนครรังสิต ครอบคลุมพื้นที่ตำบลประชาธิปัตย์ทั้งตำบล (ทางรถไฟสายเหนือ-คลองสาม)
- เทศบาลเมืองบึงยี่โถ ครอบคลุมพื้นที่ตำบลบึงยี่โถทั้งตำบล (คลองสาม-คลองห้า)
- เทศบาลตำบลธัญบุรี ครอบคลุมพื้นที่ตำบลรังสิตและตำบลลำผักกูดทั้งตำบล (คลองห้า-คลองเก้า)
- เทศบาลเมืองสนั่นรักษ์ ครอบคลุมพื้นที่ตำบลบึงสนั่นและตำบลบึงน้ำรักษ์ทั้งตำบล (คลองเก้า-คลองสิบสี่)

สภาพภูมิประเทศ

อำเภอธัญบุรี มีพื้นที่ 112,124 ตารางกิโลเมตร หรือประมาณ 69,925 ไร่
ลักษณะของพื้นที่เป็นที่ราบลุ่ม มีคลองรังสิตประยูรศักดิ์ตัดผ่านกลางพื้นที่ แบ่งออกเป็น 2 ข้างๆ ละ 40 เส้น ประมาณ 1,600 เมตร สองฝั่งคลองรังสิตประยูรศักดิ์มีคลองซอยห่างกัน 60 เส้น ประมาณ 2,400 เมตร ตั้งแต่คลองซอยที่ 1 ถึงคลองซอยที่ 14 ใช้สำหรับส่งน้ำเพื่อประโยชน์ทางการเกษตร และมีการสร้างอาคารบ้านเรือน โรงงานอุตสาหกรรม และการอยู่ร่วมกันอย่างหนาแน่น ในส่วนทางด้านทิศตะวันตก

อุณหภูมิอากาศ

ลักษณะภูมิอากาศ อากาศร้อนชื้น มี 3 ฤดู คือ

- ฤดูร้อน ตั้งแต่เดือนกุมภาพันธ์ – เดือนพฤษภาคม อุณหภูมิโดยเฉลี่ย 35 – 38oC
- ฤดูฝน ตั้งแต่เดือนมิถุนายน – เดือนตุลาคม อุณหภูมิโดยเฉลี่ย 30 – 35oC
- ฤดูหนาว ตั้งแต่เดือนพฤศจิกายน – เดือนมกราคม อุณหภูมิโดยเฉลี่ย 27– 35oC

ข้อมูลทั่วไปเทศบาลนครรังสิต

คำขวัญของเทศบาลนครรังสิต

อมตะก๋วยเตี๋ยวเรือ งามเหลือดอกบัวบาน ตำนามเรือพายท้องถิ่น แดนดินถิ่นคนดี

ดวงตราสัญลักษณ์ประจำเทศบาลนครรังสิต

ดวงตราสัญลักษณ์ประจำเทศบาลนครรังสิต เป็นรูปวงกลมพื้นแดง ขอบด้านนอกสีแดงตัดลายเส้นสีเหลือง ขอบด้านบนมีตัวอักษรสีเหลืองเขียนคำว่า “เทศบาลนครรังสิต” ขอบล่างมีตัวอักษรสีเหลืองเขียนคำว่า “จังหวัดปทุมธานี” ด้านซ้ายและขวาของขอบมีรวงข้าว

เทศบาลนครรังสิตเดิมนั้นคือเทศบาลตำบลประชาธิปัตย์ โดยเทศบาลตำบลประชาธิปัตย์ยกฐานะมาจากสุขาภิบาล เมื่อ พ.ศ.2537 ตามพระราชกิจจานุเบกษา เล่มที่ 111 ตอนที่ 49 ลงวันที่ 2 พฤศจิกายน 2537 มีผลบังคับใช้ตั้งแต่ วันที่ 2 ธันวาคม 2537 เป็นต้นมา มีเขตปกครองครอบคลุมพื้นที่ทั้งหมดของตำบล ประชาธิปัตย์จำนวน 6 หมู่บ้าน ซึ่งตำบลประชาธิปัตย์นั้นเดิมชื่อ ตำบลบึงทะเลสาบ ขึ้นอยู่กับการปกครอง ของเมืองธัญบุรี (เมืองธัญบุรี

จัดตั้งขึ้นเมื่อวันที่ 13 มีนาคม 2445) ต่อมาเมื่อปี พ.ศ.2475 ได้ยุบเป็นอำเภอ ธัญบุรีขึ้นกับจังหวัดปทุมธานี ในส่วนของการเปลี่ยนชื่อจากตำบลบึงทะเลสาบเป็นตำบลประชาธิปัตย์นั้น ยังหาหลักฐานไม่พบ แต่จากการตรวจสอบหลักฐานการออกโฉนดที่ดินจากสำนักงานที่ดินจังหวัดปทุมธานี (สาขาธัญบุรี) การออกโฉนดครั้งแรกตั้งแต่รัตนโกสินทร์ศก 121 เป็นต้นมา ใช้ชื่อตำบลว่า “บึงทะเลสาบ” ตลอดมาจนถึงปี พ.ศ. 2499 ออกโฉนดใช้ชื่อตำบลว่า “ประชาธิปัตย์” และต่อมาในภายหลังเมื่อเทศบาลตำบลประชาธิปัตย์มีความเจริญเติบโตในด้านต่าง ๆ มากขึ้นทั้งด้านเศรษฐกิจ สังคม การเมือง จึงได้รับการจัดตั้งเป็นเทศบาลเมืองและเปลี่ยนชื่อเป็น “รังสิต” เพื่อให้ตรงกับชื่อที่เป็นที่รู้จักโดยทั่วไป ไม่เกิดความสับสนในการติดต่อราชการและเป็นไปตามเจตนารมณ์ของประชาชนในท้องถิ่น

โดยเทศบาลนครรังสิตได้รับการจัดตั้งและเปลี่ยนชื่อตามพระราชกฤษฎีกาจัดตั้งเทศบาลเมืองรังสิต พ.ศ.2546 ประกาศในราชกิจจานุเบกษา เล่ม 120 ตอนที่ 36 ก ลงวันที่ 1 พฤษภาคม 2546 มีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 2 พฤษภาคม 2546 และได้เปลี่ยนแปลงฐานะเป็นเทศบาลนครรังสิต มีผลใช้บังคับตั้งแต่วันที่ 29 เมษายน 2554 เป็นต้นไป

ทำเลที่ตั้งและอาณาเขต

เทศบาลนครรังสิตมีพื้นที่ครอบคลุมตำบลประชาธิปัตย์ทั้งตำบล จำนวน 6 หมู่บ้าน มีพื้นที่ทั้งหมดจำนวน 20.80 ตารางกิโลเมตร มีอาณาเขตติดต่อกับพื้นที่ต่าง ๆ ดังนี้

หลักเขตที่ 1 พิกัด 1,547,837 M.N และ 672,963 M.E. ซึ่งตั้งอยู่ที่จุดที่เส้นแบ่งเขตอำเภอคลองหลวงกับอำเภอธัญบุรี จังหวัดปทุมธานี ตัดกับแนวเขตทางรถไฟสายเหนือฟากตะวันออกตรงหลักกิโลเมตรที่ 30.800

ด้านเหนือ ติดต่อกับเขตเทศบาลเมืองคลองหลวงและเขตองค์การบริหารส่วนตำบลคลองสาม อำเภอคลองหลวง จังหวัดปทุมธานี

ด้านตะวันออก ติดต่อกับเขตเทศบาลตำบลบึงยี่โถ อำเภอธัญบุรี จังหวัดปทุมธานี

ด้านใต้ ติดต่อกับเขตเทศบาลเมืองคูคต และเขตเทศบาลเมืองลำสามแก้ว อำเภอลำลูกกา จังหวัดปทุมธานี

ด้านตะวันตก ติดต่อกับเขตเทศบาลตำบลหลักหกและเขตองค์การบริหารส่วนตำบลบางพูน อำเภอเมือง จังหวัดปทุมธานี

เทศบาลนครรังสิตมีเขตการปกครองครอบคลุมพื้นที่ของตำบลประชาธิปัตย์ทั้งตำบล 6 หมู่บ้าน (เดิม) มีพื้นที่รวมทั้งหมด 20.80 ตารางกิโลเมตร

ลักษณะทางโครงสร้างพื้นฐาน

การคมนาคม ประชาชนส่วนใหญ่ใช้ถนนเป็นเส้นทางคมนาคม ซึ่งถนนในเขตเทศบาลมีจำนวน 131 สาย สภาพถนนส่วนใหญ่ยังต้องปรับปรุง แก้ไข สำหรับเส้นทางคมนาคมที่สำคัญรองลงมาคือ ทางน้ำ

ซึ่งเป็นเส้นทางคมนาคมที่สำคัญมากทางหนึ่งในอดีต แต่ในปัจจุบันได้ลดความสำคัญลง
เนื่องจากความสะดวกและความคล่องตัวในการคมนาคมขนส่งทางบกมีมากขึ้น
แต่อย่างไรก็ตามในปัจจุบันยังมีการคมนาคมขนส่งทางน้ำติดต่อภายในเขตเทศบาล และพื้นที่ใกล้เคียง
โดยมีเส้นทางคือ คลอง 1-3 และคลองรังสิตประยูรศักดิ์

โทรศัพท์ ปัจจุบันมีการให้บริการอย่างค่อนข้างทั่วถึงในเขตเทศบาล
ซึ่งการติดต่อขอใช้บริการโทรศัพท์ในเขตเทศบาลสามารถติดต่อได้ที่สำนักบริการโทรศัพท์ดอนเมือง
และจากบริษัทเทเลคอมเอเชียคอร์ปอร์เรชั่น จำกัด (มหาชน)

ไปรษณีย์โทรเลข สามารถใช้บริการได้ที่ที่ทำการไปรษณีย์รังสิต เลขที่ 60/5 หมู่ 4
ตำบลประชาธิปัตย์ อำเภอธัญบุรี จังหวัดปทุมธานี และศูนย์การค้าฟิวเจอร์พาร์ค รังสิต

การประปา ในเขตเทศบาลมีการให้บริการน้ำประปาโดย สำนักงานการประปาส่วนภูมิภาครังสิต
ซึ่งตั้งอยู่ถนนรังสิต-ปทุมธานี หมู่ 2 ตำบลประชาธิปัตย์ อำเภอธัญบุรี จังหวัดปทุมธานี

การไฟฟ้า หน่วยงานซึ่งให้บริการไฟฟ้าให้แก่ประชาชนในเขตเทศบาลนครรังสิต มี 2 หน่วยงาน
คือ การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค อำเภอธัญบุรี ตั้งอยู่ถนนรังสิต-นครนายก หมู่ 2 ตำบลบึงยี่โถ อำเภอธัญบุรี
จังหวัดปทุมธานี และการไฟฟ้าส่วนภูมิภาครังสิต ตั้งอยู่ถนนพหลโยธิน หมู่ 6 ตำบลคลองหนึ่ง
อำเภอคลองหลวง จังหวัดปทุมธานี
ทั้งสองหน่วยงานแบ่งพื้นที่การให้บริการไฟฟ้าแก่ประชาชนในเขตเทศบาล

ลักษณะทางด้านทรัพยากรธรรมชาติ

ทรัพยากรธรรมชาติ

ทรัพยากรดิน เทศบาลนครรังสิต มีพื้นที่ 20.80 ตารางกิโลเมตร
สภาพโดยทั่วไปเป็นที่ราบลุ่มสภาพพื้นที่เหมาะแก่การเพาะปลูก หรืออาชีพด้านเกษตรกรรม
ซึ่งปัจจุบันได้ลดความสำคัญลงไปมาก ทั้งนี้เนื่องจากเทศบาลมีพื้นที่ติดต่อกับกรุงเทพมหานคร
ความเจริญเติบโตจึงแผ่ขยายเข้ามายังพื้นที่เขตเทศบาลอย่างรวดเร็ว
ทำให้มีการขยายตัวของธุรกิจหมู่บ้านจัดสรร กิจการค้า การบริการ
พาณิชยกรรมและธุรกิจโรงงานอุตสาหกรรมอย่างต่อเนื่อง

ทรัพยากรน้ำ มีคลองรังสิตประยูรศักดิ์เป็นแหล่งน้ำที่สำคัญ และมีคลองซอยแยกย่อยอีกหลายแห่ง
ซึ่งการประปาส่วนภูมิภาคได้ใช้น้ำจากคลองนี้เป็นปัจจัยในการผลิตน้ำประปาเพื่อให้บริการแก่ประชาชน
ในเขตเทศบาล และประชาชนบางส่วนนำมาใช้บริโภคในชีวิตประจำวันโดยตรง

สิ่งแวดล้อม เนื่องจากพื้นที่ของเทศบาลอยู่ในเขตปริมณฑล มีการขยายตัวทางด้านเศรษฐกิจ
อุตสาหกรรม และภาคบริการ ทดแทนภาคเกษตรกรรมอย่างรวดเร็ว ก่อให้เกิดปัญหาสภาพแวดล้อมต่างๆ เช่น

ปัญหาน้ำเน่าเสีย ปัญหาขยะมูลฝอย ปัญหามลพิษทางอากาศและเสียง ซึ่งทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้องทั้งภาครัฐ เอกชน และประชาชนในพื้นที่ต้องร่วมมือกันแก้ไข

ลักษณะทางด้านเศรษฐกิจ

เศรษฐกิจเป็นแบบลักษณะผสมผสานระหว่างภาคการเกษตร และภาคอุตสาหกรรม ภาคการพาณิชย์และการบริการ ในปัจจุบันเทศบาลนครรังสิตมีการขยายตัวภาคอุตสาหกรรม การพาณิชย์และภาคการบริการอย่างต่อเนื่อง จึงพบเห็นการประกอบอาชีพเกษตรกรรมค่อนข้างน้อย

การเกษตร ปัจจุบันภาคการเกษตรในเขตพื้นที่เทศบาล ส่วนใหญ่ได้ถูกทดแทนโดยภาคอุตสาหกรรม

การพาณิชย์ ธุรกิจการค้าในเขตเทศบาล ประกอบด้วย การค้าส่ง ค้าปลีก และบริการต่างๆ ตลาดสดในเขตเทศบาล ประกอบด้วย ตลาดหวั่งหลี ตลาดพรพัฒน์ ตลาดสุชาติ ตลาดรัตนโกสินทร์ 200 ปี ตลาดสะพานแดง และตลาดเมืองใหม่ ศูนย์การค้า ประกอบด้วย ห้างฟิวเจอร์พาร์ค รังสิต ห้างสรรพสินค้า โรบินสัน บิ๊กซี เซ็นทรัล แม็คโคร เทสโก้โลตัส ฯลฯ

อุตสาหกรรม ในเขตเทศบาลมีโรงงานอุตสาหกรรมจำนวนมาก กระจายตัวอยู่ในพื้นที่ต่างๆ ผลิตสินค้านานาชนิดออกสู่ตลาด เช่น โรงงานปั่นด้าย โรงงานทอผ้า โรงงานย้อมสี โรงงานผลิตน้ำอัดลม นมถั่วเหลือง โรงงานผลิตฝาจีบ โรงงานผลิตกระป๋อง โรงงานผลิตกล่องกระดาษ โรงงานผลิตนมกล่อง โรงงานเฟอร์นิเจอร์ไม้แกะสลัก โรงงานผลิตเส้นก๋วยเตี๋ยว โรงงานผลิตยางรถจักรยานยนต์ โรงงานผลิตปุ๋ยเคมี

ลักษณะทางด้านสังคม

ด้านการรักษาความสงบเรียบร้อย มีสถานีตำรวจภูธรประตูน้ำจุฬาลงกรณ์ ดูแลให้บริการด้านการรักษาความสงบเรียบร้อย

ประชากร เทศบาลนครรังสิตมีประชากรทั้งสิ้น ณ เดือนมีนาคม 2559 จำนวน 80,295 คน แยกเป็นจำนวนประชากรชายจำนวน 37,662 คน ประชากรหญิงจำนวน 42,633 คน ความหนาแน่นของประชากรโดยเฉลี่ย 3,860 คน ต่อพื้นที่ 1 ตารางกิโลเมตร

ด้านการสาธารณสุขและการอนามัย

โรงพยาบาลในพื้นที่เทศบาลนครรังสิต มีดังนี้

โรงพยาบาลของรัฐ จำนวน 2 แห่ง คือ โรงพยาบาลประชาธิปัตย์ และสถาบันบำบัดรักษาและฟื้นฟูผู้ติดยาเสพติดแห่งชาติบรมราชชนนี

โรงพยาบาลเอกชน จำนวน 3 แห่ง คือ โรงพยาบาลบางปะกอกรังสิต2 , โรงพยาบาลปทุมเวชและโรงพยาบาลเปาโลรังสิต

ศูนย์บริการสาธารณสุขฯ เทศบาลนครรังสิต จำนวน 5 แห่ง คือ ศูนย์บริการสาธารณสุข 1

(ชุมชนสินสมุทร) ศูนย์บริการสาธารณสุข 2 (ชุมชนรัตนโกสินทร์) ศูนย์บริการสาธารณสุข 3 (เทพธัญญะ-อุปถัมภ์) ศูนย์บริการสาธารณสุข 4 (สิริเวชชะพันธ์อุปถัมภ์) ศูนย์บริการสาธารณสุข 5 (อนุกูลธัญกิจอุปถัมภ์)

ด้านการศาสนาและวัฒนธรรม

ในพื้นที่เทศบาลนครรังสิตมีศาสนสถานที่สำคัญ ดังนี้

1) วัด จำนวน 3 แห่ง คือ วัดแสงสรรค์ วัดคลองหนึ่งแก้วนิมิต และวัดจันทรสุข

2) โบสถ์ในคริสต์ศาสนา จำนวน 1 แห่ง คือ โบสถ์พระแม่ชนนี

3) ศาลเจ้า จำนวน 6 แห่ง คือ ศาลเจ้าพ่อเห่งเจีย(ไต้เซี่ยหุกโจ้ว) ศาลเจ้าไต่ฮงกง ศาลเจ้าพ่อเจ้าแม่คลองรังสิต ศาลหลักเมืองรังสิต ศาลเจ้าพ่อเจ้าแม่ตลาดรังสิต(ศาลเจ้าตลาดหวั่งหลี) และศาลเจ้าพ่อเสือ(เมืองใหม่รังสิต)

ด้านการศึกษา สถานศึกษาในเขตเทศบาลนครรังสิต มีจำนวน 30 แห่ง คือ

1) ศูนย์เด็กเล็กและโรงเรียน สังกัดเทศบาล จำนวน 12 แห่ง คือ

1.1) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลนครรังสิต (เทพธัญญะอุปถัมภ์)

1.2) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลนครรังสิต (สิริเวชชะพันธ์)

1.3) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลนครรังสิต (รัตนโกสินทร์)

1.4) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลนครรังสิต (เอื้ออาทรรังสิต)

1.5) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลนครรังสิต (สินสมุทร)

1.6) โรงเรียนดวงกมล สังกัดเทศบาลนครรังสิต

1.7) โรงเรียนนครรังสิต เทพธัญญะอุปถัมภ์

1.8) โรงเรียนนครรังสิต เปรมปรีด์

1.9) โรงเรียนนครรังสิต รัตนโกสินทร์

1.10) โรงเรียนนครรังสิต สิริเวชชะพันธ์

1.11) โรงเรียนเพียรปัญญา

1.12) โรงเรียนมัธยมเทศบาลนครรังสิต

2) โรงเรียนในสังกัด คณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน จำนวน 5 แห่ง คือ

2.1) โรงเรียนสายปัญญารังสิต

2.2) โรงเรียนธัญบุรี

2.3) โรงเรียนชุมชนประชาธิปัตย์วิทยาคาร

2.4) โรงเรียนทองพูลอุทิศ

2.5) โรงเรียนวัดแสงสรรค์

3) โรงเรียนในสังกัดคณะกรรมการการศึกษาเอกชน จำนวน 13 แห่ง คือ

3.1) โรงเรียนก้องฟ้าวัฒนาวิทย์

3.2) โรงเรียนแก้วสว่างวิทยา

3.3) โรงเรียนทิพพากรวิทยาการ

3.4) โรงเรียนธัญวิทย์

3.5) โรงเรียนบรรจบรักษ์

3.6) โรงเรียนบริบูรณ์ศิลป์รังสิต

3.7) โรงเรียนบ้านวังทองวัฒนา

3.8) โรงเรียนรังสฤษฎ์สองภาษา

3.9) โรงเรียนรัตนโกสินทร์รังสิต

3.10) โรงเรียนอนุบาลบ้านวังทอง

3.11) โรงเรียนอนุบาลฟ้าสิรินทร์

3.12) โรงเรียนอนุบาลรังสิต

3.13) โรงเรียนอุดมวิทยา

การบริหารจัดการโรงเรียนธัญบุรี

ผู้บริหารโรงเรียนธัญบุรี นายชาลี วัฒนเขจร ตำแหน่งผู้อำนวยการโรงเรียนธัญบุรี วุฒิการศึกษาปริญญาโท พลศึกษา ชื่อย่อวุฒิ ค.ม. เมื่อวันที่ 25 ตุลาคม 2561 ได้แต่งตั้งบุคลากรปฏิบัติหน้าที่ตามสายงานการบริหารโรงเรียนแบบนิติบุคคล เป็น 4 กลุ่มบริหาร 3 กลุ่มงานดังนี้

1. กลุ่มงานกิจการนักเรียน รับผิดชอบโดย นายชาลี วัฒนเขจร
2. กลุ่มบริหารวิชาการ รับผิดชอบโดย นางสาวเกศินี พันธุมจินดา
3. กลุ่มบริหารงบประมาณ รับผิดชอบโดย นายเกรียงไกร ดำประภา
4. กลุ่มบริหารทั่วไป รับผิดชอบโดย นายเกรียงไกร ดำประภา
5. กลุ่มบริหารงานบุคคล รับผิดชอบโดย นางสาวเกศินี พันธุมจินดา
6. กลุ่มงานอำนวยการ รับผิดชอบโดย นางปุณยานุช มัฆนาโส
7. กลุ่มงานนโยบายและแผน รับผิดชอบโดย นางสาวอาทิตยา สุขศรี

ข้อมูลเกี่ยวกับบุคลากร

ฝ่ายบริหาร

ที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	อันดับ	วุฒิสูงสุด
1	นายชาลี วัฒนเขจร	ผู้อำนวยการโรงเรียนธัญบุรี	คศ 3	ปริญญาโท
2	นางสาวเกศินี พันธุมจินดา	รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารวิชาการ รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานบุคคล	คศ 3	ปริญญาโท
3	นายเกรียงไกร ดำประภา	รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงบประมาณ รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารทั่วไป	คศ 2	ปริญญาโท
4	นางปุณยานุช มัฆนาโส	หัวหน้ากลุ่มงานอำนวยการ	คศ 2	ปริญญาโท
5	นางสาวอาทิตยา สุขศรี	หัวหน้ากลุ่มงานนโยบายและแผน	คศ 2	ปริญญาโท

ครูและบุคลากรทางการศึกษา

ตำแหน่ง	วุฒิการศึกษา				รวม
	ปริญญาเอก	ปริญญาโท	ปริญญาตรี	ต่ำกว่าปริญญาตรี	
ครูอันดับ คศ.3	-	14	18	-	32
ครูอันดับ คศ.2	-	24	19	-	43
ครูอันดับ คศ.1	-	6	41	-	47
ครูผู้ช่วย	-	2	21	-	23
รวม	-	46	99	-	145
ครูอัตราจ้าง	-	-	3	-	3
ครูชาวต่างชาติ	-	-	10		10
รวมทั้งหมด	-	46	112	-	158
ข้อมูล ณ วันที่ 10 พฤศจิกายน 2562					

3)ลูกจ้างประจำและลูกจ้างชั่วคราว

ตำแหน่ง	อัตรา	จำนวน
ช่างไฟฟ้า	ช4	1
ช่างไฟฟ้าทำหน้าที่พนักงานขับรถ	ช4	1
พนักงานธุรการ	ส4	1
เจ้าหน้าที่สำนักงาน	ลูกจ้างชั่วคราว	27

เจ้าหน้าที่สำนักงานช่วยงานสพม.เขต 4	ลูกจ้างชั่วคราว	1
คนงานปฏิบัติงานทั่วไป	ลูกจ้างชั่วคราว	24
พนักงานขับรถ	ลูกจ้างชั่วคราว	3
เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย	ลูกจ้างชั่วคราว	4
	รวม	62

ข้อมูลเกี่ยวกับสถานที่

1) อาคารสถานที่/บ้านพักครู

ที่	อาคาร	จำนวน (หลัง)
1	อาคารเรียน	4
2	โรงอาหาร	1
3	หอประชุม	1
4	บ้านพักครู	9
รวม		15

2) ห้องเรียน/ห้องปฏิบัติการ/ห้องพิเศษ

ที่	สถานที่	ห้องเรียน	ห้องปฏิบัติการ	*ห้องพิเศษ	รวม
1	อาคารเรียน 1	20	9	3	32
2	อาคารเรียน 3	21	-	3	24
3	อาคารเรียน 4	16	2	4	22
4	อาคารคหกรรม	3	2	1	6
รวม		60	13	11	95

*ห้องพิเศษ หมายถึง ห้องที่ใช้บริหารงาน เช่น ห้องกลุ่มสาระฯ ห้องกลุ่มงาน ห้องประชุม เป็นต้น

3) สถานที่ใช้จัดการเรียนการสอน

ที่	สถานที่เรียน	จำนวน
1	ห้องที่ใช้เรียน	60 ห้อง
2	สนามฟุตบอล	1 สนาม

3	สนามบาสเกตบอล / สนามฟุตซอล	1 สนาม
4	สนามวอลเลย์บอล	1 สนาม
5	สนามตะกร้อ	1 สนาม

4) ห้องน้ำ-ห้องส้วม

ที่	อาคาร	ครู (ห้อง)	นักเรียนชาย(ห้อง)	นักเรียนหญิง(ห้อง)	รวม
1	อาคารเรียน 1	13	10	15	38
2	อาคารเรียน 3	5	-	-	5
3	อาคารเรียน 4	6	9	9	24
4	ห้องส้วมนักเรียนชาย	-	22	-	22
5	ห้องส้วมนักเรียนหญิง	-	-	12	12
6	หอประชุม	6	-	-	6
รวม		30	41	36	107

ข้อมูลเกี่ยวกับผู้เรียน

ระดับชั้น	ข้อมูลนักเรียนปีการศึกษา 2562		
	ชาย	หญิง	รวม
ม.1	222	274	496
ม.2	203	249	452
ม.3	253	239	492
รวมช่วงชั้นที่ 3	678	762	1,440
ม.4	176	288	464
ม.5	193	253	446
ม.6	185	272	457
รวมช่วงชั้นที่ 4	554	823	1,367
รวมทั้งหมด	1,232	1,585	2,807

สรุปข้อมูลเกี่ยวกับผู้เรียนปีการศึกษา 2562

1) จำนวนนักเรียนจำแนกตามระดับชั้นที่เปิดสอนทั้งสิ้น 2,807 คน

2) นักเรียนที่มีความบกพร่องเรียนร่วม 6 คน

3) มีนักเรียนปัญญาเลิศ(4.00) 62 คน

4) มีนักเรียนต้องการความช่วยเหลือเป็นพิเศษ (ทุนการศึกษา) 800 คน

5) จำนวนนักเรียนต่อห้อง (เฉลี่ย) 39 คน

6) สัดส่วนครู 1 คน ต่อ นักเรียน 20 คน

ข้อมูล ณ วันที่ 10 มิถุนายน 2562

ภูมิปัญญาท้องถิ่นและการใช้แหล่งเรียนรู้

1) ห้องสมุดโรงเรียนมีขนาด 480 ตารางเมตร มีระบบ e-library

จำนวนหนังสือในห้องสมุดมีทั้งหมด 30,175 เล่ม สถิติการใช้ห้องสมุดของนักเรียนเฉลี่ย 2,693 คน/วัน

2) แหล่งเรียนรู้ ภูมิปัญญาท้องถิ่น มีดังนี้

2.1) แหล่งเรียนรู้ภายใน

ห้องสมุดของโรงเรียน

ห้องสมุดประจำกลุ่มสาระการเรียนรู้

ห้องเรียนและบริการคอมพิวเตอร์

ห้องปฏิบัติการทางภาษา

ห้องสืบค้นของโรงเรียน

2.2) แหล่งเรียนรู้ภายนอก

1. องค์การพิพิธภัณฑ์วิทยาศาสตร์แห่งชาติ
2. หอจดหมายเหตุแห่งชาติเฉลิมพระเกียรติ
3. หออัครศิลปิน
4. อนุสรณ์สถานแห่งชาติกองทัพบก
5. พิพิธภัณฑ์เกษตรเฉลิมพระเกียรติ
6. มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล
7. ปลูกป่าชายเลนจังหวัดเพชรบุรี
8. หอสมุดแห่งชาติ
9. พิพิธภัณฑ์การบินกองทัพอากาศ
10. ศูนย์ปฏิบัติธรรมจังหวัดปทุมธานี(วัดธรรมสุขใจ)

ปราชญ์ชาวบ้าน ภูมิปัญญาท้องถิ่น หรือผู้ทรงคุณวุฒิ ที่สถานศึกษาเชิญมา
ให้ความรู้แก่ครูหรือนักเรียนในปีการศึกษา 2561

1. รศ.ดร.วิมล ชอบชื่นชม

ให้ความรู้เรื่อง 1) การอบรมเสริมสร้างเอกลักษณ์ อัตลักษณ์โรงเรียน
2) การอบรมโครงการค่ายทักษะวิชาการเสริมสร้างเอกลักษณ์
อัตลักษณ์โรงเรียนธัญบุรี “ลูกธัญบุรี เป็นความดีมีวินัย”
ระดับชั้น ม.1, ม.3 และ ม.4

2. พระกำจร มหาวีรโย

ให้ความรู้เรื่อง การเสริมสร้างคุณลักษณะอันพึงประสงค์เพื่อให้นักเรียน
ปรับเปลี่ยนพฤติกรรม

3. พระอาจารย์ปราโมทย์ วาทโกวิโท

ให้ความรู้เรื่อง การอบรมโครงการค่ายทักษะวิชาการเสริมสร้างเอกลักษณ์
อัตลักษณ์โรงเรียนธัญบุรี “ลูกธัญบุรี เป็นความดี มีวินัย”
ระดับชั้น ม.6

4. นางสุนารี ธรรมสุจริต

ให้ความรู้เรื่อง การอบรมโครงการค่ายทักษะวิชาการเสริมสร้างเอกลักษณ์
อัตลักษณ์ โรงเรียนธัญบุรี “ลูกธัญบุรี เป็นความดี มีวินัย”
ระดับชั้น ม.2

5. พระอาจารย์วรวัฒน์ วรวัฏฺโน และคณะ

ให้ความรู้เรื่อง อบรมคุณธรรม จริยธรรม นักเรียนชั้น ม.4-5

6. นางรัชนีกร ขันตี

ให้ความรู้เรื่อง บรรยายให้ความรู้ด้านจิตวิทยาอบรมดูแลวัยรุ่น

7. ว่าที่ ร.ต.ธีระพงศ์ ต่ายพัก

ให้ความรู้เรื่อง บรรยายให้ความรู้ด้านจิตวิทยาอบรมดูแลวัยรุ่น

8. นางพรปวีณ์ พงศ์กิตติรักษ์

ให้ความรู้เรื่อง 1) การประดิษฐ์วัสดุกระดาษจากของเหลือใช้
2) การประดิษฐ์ของชำร่วยจากกระดาษสา
3) ของชำร่วยจากวัสดุธรรมชาติ
4) การทำดอกไม้จากถุงน่อง 5) การเพ้นท์แก้ว
6) การทำเทียนหอม 7) ผลิตภัณฑ์ผ้าบาติก

หลักสูตรสถานศึกษา โรงเรียนได้จัดสัดส่วนสาระการเรียนรู้และเวลาเรียนดังแสดงในตารางต่อไปนี้

☐ ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 – 3

กลุ่มสาระการเรียนรู้/กิจกรรม	ระดับชั้น/แผนการเรียน/เวลาเรียน								
	ม.1			ม.2			ม.3		
	EP	GP	ปกติ	EP	GP	ปกติ	EP	GP	ปกติ
กลุ่มสาระการเรียนรู้									
ภาษาไทย	120 (3นก.)	120 (3นก.)	120 (3นก.)	120 (3นก.)	120 (3นก.)	120 (3นก.)	120 (3นก.)	120 (3นก.)	120 (3นก.)
คณิตศาสตร์	120 (3นก.)	120 (3นก.)	120 (3นก.)	120 (3นก.)	120 (3นก.)	120 (3นก.)	120 (3นก.)	120 (3นก.)	120 (3นก.)
วิทยาศาสตร์	120 (3นก.)	120 (3นก.)	120 (3นก.)	120 (3นก.)	120 (3นก.)	120 (3นก.)	120 (3นก.)	120 (3นก.)	120 (3นก.)
สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม	120 (3นก.)	120 (3นก.)	120 (3นก.)	120 (3นก.)	120 (3นก.)	120 (3นก.)	120 (3นก.)	120 (3นก.)	120 (3นก.)
☐ ประวัติศาสตร์	40 (1นก.)	40 (1นก.)	40 (1นก.)	40 (1นก.)	40 (1นก.)	40 (1นก.)	40 (1นก.)	40 (1นก.)	40 (1นก.)
สุขศึกษาและพลศึกษา	80 (2นก.)	80 (2นก.)	80 (2นก.)	80 (2นก.)	80 (2นก.)	80 (2นก.)	80 (2นก.)	80 (2นก.)	80 (2นก.)
ศิลปะ	80 (2นก.)	80 (2นก.)	80 (2นก.)	80 (2นก.)	80 (2นก.)	80 (2นก.)	80 (2นก.)	80 (2นก.)	80 (2นก.)
การงานอาชีพและเทคโนโลยี	80 (2นก.)	80 (2นก.)	80 (2นก.)	80 (2นก.)	80 (2นก.)	80 (2นก.)	80 (2นก.)	80 (2นก.)	80 (2นก.)
ภาษาต่างประเทศ	120 (3นก.)	120 (3นก.)	120 (3นก.)	120 (3นก.)	120 (3นก.)	120 (3นก.)	120 (3นก.)	120 (3นก.)	120 (3นก.)
รวมเวลาเรียน (พื้นฐาน)	880 (22 นก.)	880 (22 นก.)	880 (22 นก.)	880 (22 นก.)	880 (22 นก.)	880 (22 นก.)	880 (22 นก.)	880 (22 นก.)	880 (22 นก.)
รายวิชาเพิ่มเติม	๓๒๐	๓๒๐	๒๐๐	๓๖๐	๓๒๐	๒๐๐	๓๖๐	๓๒๐	๒๐๐
กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน									
☐ กิจกรรมแนะแนว	๔๐	๔๐	๔๐	๔๐	๔๐	๔๐	๔๐	๔๐	๔๐
☐ กิจกรรมนักเรียน - ลูกเสือ ยุวกาชาด - ชุมนุม	๔๐	๔๐	๔๐	๔๐	๔๐	๔๐	๔๐	๔๐	๔๐
☐ กิจกรรมเพื่อสังคมและสาธารณประโยชน์	๔๐	๔๐	๔๐	๔๐	๔๐	๔๐	๔๐	๔๐	๔๐
รวมเวลากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	๑๒๐	๑๒๐	๑๒๐	๑๒๐	๑๒๐	๑๒๐	๑๒๐	๑๒๐	๑๒๐
รวมเวลาเรียนทั้งหมด	๑,๓๒๐	๑,๓๒๐	๑,๒๐๐	๑,๓๖๐	๑,๓๒๐	๑,๒๐๐	๑,๓๖๐	๑,๓๒๐	๑,๒๐๐

ระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนต้น มีเวลาเรียนที่จัดให้นักเรียนเรียน ไม่น้อยกว่า 1,200 ชั่วโมง/ปี

☐ ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4 – 6

รายวิชา	แผนการเรียน/เวลาเรียน							
	อังกฤษ-ฝรั่งเศส	อังกฤษ-จีน	อังกฤษ-ไทย-สังคม	อังกฤษ-คณิต	วิทย์-คณิต-คอม	วิทย์-คณิค	MOU	Intensive
รายวิชาพื้นฐาน								
ภาษาไทย	240 (3นก.)	240 (3นก.)	240 (3นก.)	240 (3นก.)	240 (3นก.)	240 (3นก.)	240 (3นก.)	240 (3นก.)
คณิตศาสตร์	240 (3นก.)	240 (3นก.)	240 (3นก.)	240 (3นก.)	240 (3นก.)	240 (3นก.)	240 (3นก.)	240 (3นก.)
สังคมศึกษา	240 (3นก.)	240 (3นก.)	240 (3นก.)	240 (3นก.)	240 (3นก.)	240 (3นก.)	240 (3นก.)	240 (3นก.)
ประวัติศาสตร์	80 (2นก.)	80 (2นก.)	80 (2นก.)	80 (2นก.)	80 (2นก.)	80 (2นก.)	80 (2นก.)	80 (2นก.)
สุขศึกษา	120 (3นก.)	120 (3นก.)	120 (3นก.)	120 (3นก.)	120 (3นก.)	120 (3นก.)	120 (3นก.)	120 (3นก.)
ศิลปะ	120 (3นก.)	120 (3นก.)	120 (3นก.)	120 (3นก.)	120 (3นก.)	120 (3นก.)	120 (3นก.)	120 (3นก.)
การงานอาชีพและเทคโนโลยี	120 (3นก.)	120 (3นก.)	120 (3นก.)	120 (3นก.)	120 (3นก.)	120 (3นก.)	120 (3นก.)	120 (3นก.)
ภาษาอังกฤษ	240 (3นก.)	240 (3นก.)	240 (3นก.)	240 (3นก.)	240 (3นก.)	240 (3นก.)	240 (3นก.)	240 (3นก.)
ฟิสิกส์พื้นฐาน					60 (1.5นก.)	60 (1.5นก.)	60 (1.5นก.)	60 (1.5นก.)
เคมีพื้นฐาน					60 (1.5นก.)	60 (1.5นก.)	60 (1.5นก.)	60 (1.5นก.)
ชีวพื้นฐาน					60 (1.5นก.)	60 (1.5นก.)	60 (1.5นก.)	60 (1.5นก.)
โลก ดาราศาสตร์พื้นฐาน	40 (1นก.)	40 (1นก.)	40 (1นก.)	40 (1นก.)	60 (1.5นก.)	60 (1.5นก.)	60 (1.5นก.)	60 (1.5นก.)
รายวิชาพื้นฐาน								
ดุลยภาพของสิ่งมีชีวิต	40 (1นก.)	40 (1นก.)	40 (1นก.)	40 (1นก.)				
สารและสมบัติของสาร	40 (1นก.)	40 (1นก.)	40 (1นก.)	40 (1นก.)				
การเคลื่อนที่	40 (1นก.)	40 (1นก.)	40 (1นก.)	40 (1นก.)				
พลังงาน	40 (1นก.)	40 (1นก.)	40 (1นก.)	40 (1นก.)				
สิ่งมีชีวิตและสิ่งแวดล้อม	40 (1นก.)	40 (1นก.)	40 (1นก.)	40 (1นก.)				
รวมเวลาเรียน (พื้นฐาน)	1,640	1,640	1,640	1,640	1,640	1,640	1,640	1,640

	(41 นก.)	(41 นก.)	(41 นก.)	(41 นก.)	(41 นก.)	(41 นก.)	(41 นก.)	(41 นก.)
รายวิชาเพิ่มเติม								
คณิตศาสตร์เพิ่มเติม	120	120	120	400	400	400	400	400
พระพุทธศาสนา	40	40	40	40	40	40		40
การงานอาชีพและเทคโนโลยี(เพิ่มเติม)	240	240	240	360	620	240	360	240
ภาษาอังกฤษอ่าน-เขียน	240	240	240	240		240	240	240
ภาษาอังกฤษฟัง-พูด			240	240				160
ฟิสิกส์					400	400	400	400
เคมี					300	300	300	300
ชีววิทยา					300	300	300	300
พละศึกษา	120	120	120	120				
ภาษาฝรั่งเศส	480							
ภาษาฝรั่งเศสฟัง - พูด	80							
ภาษาฝรั่งเศสอ่าน - เขียน	320							
ศิลปะ	160	160						
ภาษาจีน		480						
ภาษาจีนฟัง - พูด		240						
ภาษาจีนธุรกิจ		80						
ภาษาจีนเพื่อการศึกษาต่อ		80						
ภาษาไทยเพิ่มเติม			400	120				
สังคมศึกษาเพิ่มเติม			240					
ระเบียบวิธีวิจัยเบื้องต้น							60	
โครงงานวิทย์							80	
วิชาเรียนที่ มทร.							200	
แคลคูลัส (เรียนกับอ.ที่มทร.)							120	
รวมเวลาเรียน (เพิ่มเติม)	1,880	1,880	1,720	1,600	2,140	2,000	2,440	2,160
วิชาเพิ่มเติมตามหลักสูตรมาตรฐานสากล	80	80	80	80	80	80		80
กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	360	360	360	360	360	360	360	360
รวมเวลาเรียนทั้งหมด	3,880	3,880	3,720	3,600	4,120	4,000	4,360	4,160

ระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนปลาย มีเวลาเรียนที่จัดให้นักเรียนเรียนรวม 3 ปี ไม่น้อยกว่า 3,600 ชั่วโมง

ข้อมูลด้านงบประมาณและทรัพยากร

ประมาณการรายรับเงินอุดหนุนรายหัวปีงบประมาณ 2563

รายการ	ปีการศึกษา 2562	
	จำนวนคน	จำนวนเงิน (บาท)
ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 (12 ห้อง)	496	1,736,000
ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 2 (12 ห้อง)	452	1,582,000
ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 (12 ห้อง)	472	1,652,000
รวม(คนละ 3,500 บาท/ปี)	1,440	4,970,000
ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4 (12 ห้อง)	464	1,763,200

ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 5 (12 ห้อง) ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 (12 ห้อง)	466 467	1,694,800 1,774,600
รวม(คนละ 3,800 บาท/ปี)	1,397	5,232,600
รวมทั้งสิ้น	2,837	10,280,750
ประมาณการ		10,280,750

2) ข้อมูลทรัพยากรที่จำเป็น

1) รถกระบะ 1 คัน

2) รถตู้ 3 คัน

3) รถบัส 1 คัน

4) มีคอมพิวเตอร์(PC) 501 เครื่อง

4.1) ใช้เพื่อการเรียนการสอน และสืบค้นข้อมูลทางอินเทอร์เน็ตได้ 264 เครื่อง

4.2) ใช้สืบค้นทางอินเทอร์เน็ตอย่างเดียว 30 เครื่อง

4.3) ใช้ในการบริหาร 207 เครื่อง

ส่วนที่ 2

ทิศทางการพัฒนาของโรงเรียน

พระบรมราโชบายดานการศึกษาในหลวงรัชกาลที่ 10

การศึกษาต่องมุงสรางพื้นฐานใหแกผูเรียน 4 ดาน

1. มีทัศนคติที่ถูกตองตอบานเมือง

2. มีพื้นฐานชีวิตที่มั่นคง

3. มีงานทำ มีอาชีพ

4. เปนพลเมืองดี

1. มีทัศนคติที่ถูกตองตอบานเมือง

1. มีความรูความเขาใจตอชาติบานเมือง

2. ยึดมั่นในศาสนา

3. มั่นคงในสถาบันพระมหากษัตริย

4. มีความเอื้ออาทรตอครอบครัวและชุมชนของตน

2. มีพื้นฐานชีวิตที่มั่นคง

1. รูจักแยกแยะสิ่งที่ผิด – ชอบ/ชั่ว – ดี

2. ปฏิบัติแตสิ่งที่ชอบ สิ่งที่ดีงาม

3. ปฏิเสธสิ่งที่ผิด สิ่งที่ชั่ว

4. ชวยกันสรางคนดีใหแกบานเมือง

3. มีงานทำ มีอาชีพ

1. การเลี้ยงดูลูกหลานในครอบครัว หรือการฝกฝนอบรมในสถานศึกษาตองมุงใหเด็กและเยาวชนรักงาน สูงานทำจนงานสำเร็จ

2. การฝกฝนอบรมทั้งในหลักสูตรและนอกหลักสูตรตองมีจุดมุงหมายใหผูเรียนทำงานและมีงานทำในที่สุด

3. ตองสนับสนุนผูสำเร็จหลักสูตรมีอาชีพ มีงานทำ จนสามารถเลี้ยงตัวเองและครอบครัว

4. เปนพลเมืองดี

1. การเปนพลเมืองดี เปนหนาที่ของทุกคน

2. ครอบครัว – สถานศึกษาและสถานประกอบการต่องสงเสริมใหทุกคนมีโอกาสทำหนาที่

เปนพลเมืองดี

3. การเปนพลเมืองดี คือ “เห็นอะไรที่จะทำเพื่อบ่านเมืองไดก็ตองทำ เชน งานอาสาสมัคร งานบำเพ็ญประโยชน งานสาธารณกุศล ใหทำดวยความมีน้ำใจและเอื้ออาทร”

กรอบยุทธศาสตรชาติระยะ 20 ป (พ.ศ. 2560-2579)

คณะกรรมการจัดทำยุทธศาสตรชาติไดดำเนินการยกรางกรอบยุทธศาสตรชาติระยะ 20 ป (พ.ศ.2560-2579) เพื่อใชเปนกรอบแนวทางการพัฒนาประเทศในระยะ 20 ปโดยกำหนดวิสัยทัศน เปาหมาย และยุทธศาสตรดังนี้

วิสัยทัศน

“ประเทศไทยมีความมั่นคง มั่งคั่ง ยั่งยืน เปนประเทศพัฒนาแลวดวยการพัฒนาตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง” และเปนคติพจนประจำชาติวา “มั่นคง มั่งคั่ง ยั่งยืน”

เปาหมาย

1. ความมั่นคง

1.1 การมีความมั่นคงปลอดภัยจากภัยและการเปลี่ยนแปลงทั้งภายในประเทศและภายนอกประเทศในทุกระดับ ทั้งระดับประเทศ สังคม ชุมชน ครัวเรือน และปจเจกบุคคล และมีความมั่นคงในทุกมิติ ทั้งมิติเศรษฐกิจสังคม สิ่งแวดลอม และการเมือง

1.2 ประเทศมีความมั่นคงในเอกราชและอธิปไตย มีสถาบันชาติศาสนาและพระมหากษัตริยที่เขมแข็ง เปนศูนยกลางและที่ยึดเหนี่ยวจิตใจของประชาชน ระบบการเมืองมีความมั่นคง เปนกลไกที่นำไปสูการบริหารประเทศที่ตอเนื่องและโปรงใสตามหลักธรรมาภิบาล

1.3 สังคมมีความปรองดองและความสามัคคีสามารถผนึกกำลังเพื่อพัฒนาประเทศชุมชนมีความเข่มแข็ง ครอบครัวมีความอบอุน

1.4 ประชาชนมีความมั่นคงในชีวิต มีงานและรายไดที่มั่นคงพอเพียงกับการดำรงชีวิตมีที่อยูอาศัยและความปลอดภัยในชีวิตทรัพยสิน ฐานทรัพยากรและสิ่งแวดลอม มีความมั่นคงของอาหาร พลังงาน และน้ำ

2. ความมั่งคั่ง

2.1 ประเทศไทยมีการขยายตัวของเศรษฐกิจอยางตอเนื่อง ยกระดับเปนประเทศในกลุมรายไดสูง ความเหลื่อมล้ำของการพัฒนาลดลง ประชากรไดรับผลประโยชนจากการพัฒนาอยางเทาเทียมกันมากขึ้น

2.2 เศรษฐกิจมีความสามารถในการแขงขันสูง สามารถสรางรายไดทั้งภายใน และภายนอกประเทศ สรางฐานเศรษฐกิจและสังคมแหงอนาคต และเปนจุดสำคัญของการเชื่อมโยงในภูมิภาค ทั้งการคมนาคมขนสงการผลิต การคาการลงทุนและการทำธุรกิจ มีบทบาทสำคัญในระดับภูมิภาคและระดับโลกเกิดสายสัมพันธทางเศรษฐกิจและการคาอยางมีพลัง

2.3 ความสมบูรณในทุนที่จะสามารถสรางการพัฒนาคนอยางตอเนื่อง ไดแกทุนมนุษย ทุนทางปญญา ทุนทางการเงิน ทุนที่เปนเครื่องมือเครื่องจักร ทุนทางสังคม และทุนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดลอม

3. ความยั่งยืน

3.1. การพัฒนาที่สามารถสรางความเจริญ รายไดและคุณภาพชีวิตของประชาชน ใหเพิ่มขึ้นอยางตอเนื่อง ซึ่งเปนการเจริญเติบโตของเศรษฐกิจที่ไมใชทรัพยากรธรรมชาติเกินพอดีไมสรางมลภาวะตอสิ่งแวดลอมจนเกินความสามารถในการรองรับและเยียวยาของระบบนิเวศน

3.2. การผลิตและการบริโภคเปนมิตรกับสิ่งแวดลอม และสอดคลองกับกฎระเบียบของประชาคมโลกซึ่งเปนที่ยอมรับรวมกัน ความอุดมสมบูรณของทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดลอมมีคุณภาพดีขึ้น คนมีความรับผิดชอบตอสังคม มีความเอื้ออาทร เสียสละเพื่อผลประโยชนสวนรวม

3.3. ประชาชนทุกภาคสวนในสังคมยึดถือและปฏิบัติตามปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

วัตถุประสงค

1. เพื่อสรางความปรองดองสมานฉันท

2. เพื่อเพิ่มกระจายโอกาสและคุณภาพการใหบริการของรัฐอยางทั่วถึง เทาเทียม เปนธรรม

3. เพื่อลดตนทุนใหภาคการผลิตและบริการ

4. เพื่อเพิ่มมูลคาสินคาเกษตร อุตสาหกรรม และบริการดวยนวัตกรรม

รางกรอบยุทธศาสตรชาติระยะ 20 ป(พ.ศ. 2560-2579) มี6 ยุทธศาสตรซึ่งเกี่ยวของกับสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน 6 ยุทธศาสตรดังนี้

ยุทธศาสตรที่ 1 การสรางความมั่นคง

ยุทธศาสตรที่ 1.3 การรักษาความมั่นคงภายใน และความสงบเรียบรอยภายในตลอดจนการบริหารจัดการความมั่นคงชายแดนและชายฝงทะเล

ยุทธศาสตรที่ 2 การสรางความสามารถในการแขงขัน

ยุทธศาสตรที่ 2.5 การลงทุนพัฒนาโครงสรางพื้นฐาน ในดานการขนสง ดานพลังงาน ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารและการวิจัยและพัฒนา

ยุทธศาสตรที่ 3 การพัฒนาและเสริมสรางศักยภาพศักยภาพคน

ยุทธศาสตรที่ 3.1 การพัฒนาศักยภาพคนตลอดชวงชีวิตใหสนับสนุนการเจริญเติบโตของประเทศ

ยุทธศาสตรที่ 3.2 การยกระดับคุณภาพการศึกษาและการเรียนรูใหมีคุณภาพเทาเทียมแลทั่วถึง

ยุทธศาสตรที่ 3.3 การปลูกฝงระเบียบวินัย คุณธรรม จริยธรรม คานิยมที่พึงประสงค

ยุทธศาสตรที่ 4 ดานการสรางโอกาสบนความเสมอภาคและความเทาเทียมกันทางสังคม

ยุทธศาสตรที่ 4.1 การสรางความมั่นคงและการลดความเหลื่อมล้ำทางดานเศรษฐกิจและสังคม

ยุทธศาสตรที่ 5 ดานการสรางการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เปนมิตรตอสิ่งแวดลอม
ยุทธศาสตรที่ 5.1 การจัดระบบอนุรักษฟนฟูและปองกันการทำลายทรัพยากรธรรมชาติ
ยุทธศาสตรที่ 6 ดานการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ
ยุทธศาสตรที่ 6.1 การปรับปรุงโครงสราง บทบาท ภารกิจของหนวยงานภาครัฐใหมีขนาดที่เหมาะสม
ยุทธศาสตรที่ 6.4 การตอตานการทุจริตและประพฤติมิชอบ
ยุทธศาสตรที่ 6.5 การปรับปรุงกฎหมายและระเบียบตาง ๆ ใหทันสมัย เปนธรรมและเปนสากล
วิสัยทัศนประเทศไทย ป 2558-2563 “มั่นคง มั่นคั่ง ยั่งยืน
ประเทศไทยไดประกาศวิสัยทัศน เพื่อกำหนดทิศทางการพัฒนาประเทศของรัฐบาล โดยมีชื่อวา “มั่นคง มั่งคั่งยั่งยืน” เพื่อพัฒนาทั้งดานเสถียรภาพ ความสงบสุข เศรษฐกิจที่เขมแข็ง ดานการใชจาย จัดหางบประมาณเพื่อพัฒนาประเทศไทยใหมากขึ้น แกปญหาดานสาธารณูปโภค การดูแลสุขภาพ และการศึกษา
วิสัยทัศน “มั่นคง มั่งคั่ง ยั่งยืน” นำไปสูการพัฒนาใหคนไทยมีความสุข ภายใต “ปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง” และสนองตอบผลประโยชนแหงชาติ อันไดแก การมีเอกราช อธิปไตย และบูรณาภาพแหงเขตอำนาจรัฐการดำรงอยูอยางมั่นคง ยั่งยืนของสถานบันหลักของชาติ การดำรงอยูอยางมั่นคงของชาติและประชาชนจากภัยคุกคามทุกรูปแบบ การอยูรวมกันในชาติอยางสันติสุข เปนปกแผน มีความมั่งคงทางสังคมทามกลางพหุสังคมและการมีเกียรติและศักดิ์ศรีของความเปนมนุษย ความเจริญเติบโตของชาติ ความเปนธรรมและความอยูดีมีสุขของประชาชน ความยั่งยืนของฐานทรัพยากรธรรมชาติ สิ่งแวดลอม ความมั่นคง ทางพลังงาน อาหาร ความสามารถในการรักษาผลประโยชนของชาติภายใตการเปลี่ยนแปลงของสภาวะแวดลอมระหวางประเทศ และการอยูรวมกันอยางสันติประสานสอดคลองกันดานความมั่นคงในประชาคมอาเซียน และประชาคมโลกอยางมีเกียรติและศักดิ์ศรี
ความมั่นคง หมายถึง
การมีความมั่นคงปลอดภัยจากภัยและการเปลี่ยนแปลงทั้งภายในประเทศและภายนอกประเทศในทุกระดับ ทั้งระดับประเทศ สังคม ชุมชน ครัวเรือน และปจเจกบุคคล และมีความมั่นคงในทุกมิติ ทั้งมิติเศรษฐกิจ สังคม สิ่งแวดลอม และการเมือง เชน ประเทศมีความมั่นคงในเอกราชและอธิปไตยมีสถาบันชาติ ศาสนา พระมหากษัตริยที่เขมแข็งเปนศูนยกลางเปนที่ยึดเหนี่ยวจิตใจของประชาชน
มีระบบการเมืองที่มั่นคงเปนกลไกที่นำไปสูการบริหารประเทศที่ตอเนื่อง และโปรงใสตามหลักธรรมาภิบาล สังคมมีความปรองดองและความสามัคคีสามารถผนึกกำลังเพื่อพัฒนาประเทศ ชุมชนมีความเขมแข็ง ครอบครัว มีความอบอุน มีความมั่นคงของอาหารและพลังงาน ประชาชนมีความมั่นคงในชีวิต

มีงานและรายไดที่มั่นคงพอเพียงกับการดำรงชีวิต มีที่อยูอาศัยและความปลอดภัยในชีวิตทรัพยสิน มีการออมสำหรับวัยเกษียณ

ความมั่งคั่ง หมายถึง ประเทศไทยมีการขยายตัวของเศรษฐกิจอยางตอเนื่องจนเขาสูกลุมประเทศรายไดสูง ความเหลื่อมล้ำของการพัฒนาลดลง

ประชากรไดรับผลประโยชนจากการพัฒนาอยางเทาเทียมกันมากขึ้นไมมีประชาชนที่อยูใตเสนความยากจน เศรษฐกิจมีความสามารถในการแขงขันสูง สามารถสรางรายไดทั้งจากภายในประเทศและภายนอกประเทศ และเปนจุดสำคัญของเชื่อมโยงในภูมิภาคทั้งการคมนาคมขนสง การผลิต การคา การลงทุน และการทำธุรกิจ นอกจากนั้นยังมีความสมบูรณในทุนที่จะสามารถสรางการพัฒนาตอเนื่องไป ไดแก ทุนมนุษย ทุนทางปญญา ทุนทางการเงิน ทุนที่เปนเครื่องมือเครื่องจักร ทุนทางสังคม และทุนทางทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดลอม

ความยั่งยืน หมายถึง การพัฒนาที่สามารถสรางความเจริญ รายได และคุณภาพชีวิตของประชาชน ใหเพิ่มขึ้นอยางตอเนื่อง ซึ่งเปนการเจริญเติบโตของเศรษฐกิจที่ไมใชทรัพยากรธรรมชาติจนเกินพอดีไม สราง มลภาวะตอสิ่งแวดลอมจนเกินความสามารถในการรองรับและเยียวยาของระบบนิเวศน การผลิตและการบริโภคเปนมิตรตอสิ่งแวดลอม และสอดคลองกับกฎระเบียบของประชาคมโลก ซึ่งเปนที่ยอมรับ

รวมกันทรัพยากรธรรมชาติมีความอุดมสมบูรณมากขึ้น และสิ่งแวดลอมมีคุณภาพดีขึ้น คนมีความรับผิดชอบ ตอสังคมมีความเอื้ออาทรเสียสละเพื่อผลประโยชนสวนรวม รัฐบาลมีนโยบายที่มุงประโยชน สวนรวมอยางยั่งยืนและใหความสำคัญกับการมีสวนรวมของประชาชน

และทุกภาคสวนในสังคมยึดถือและปฏิบัติตามปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงเพื่อการพัฒนาในระดับอยางสมดุล มีเสถียรภาพ และยั่งยืน

แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแหงชาติฉบับที่ 12 (พ.ศ. 2560-2564)

สำนักงานคณะกรรมการพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแหงชาติไดจัดทำแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแหงชาติฉบับที่ 12 (พ.ศ. 2560-2564) สำหรับใชเปนแผนพัฒนาประเทศไทยในระยะ 5 ป ซึ่งเปนการแปลงยุทธศาสตรชาติระยะ 20 ปสูการปฏิบัติอยางเปนรูปธรรม เพื่อเตรียมความพรอมและวางรากฐานในการยกระดับประเทศไทยใหเปนประเทศที่พัฒนาแลว มีความมั่นคง มั่งคั่ง ยั่งยืน ดวยการพัฒนาตามปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงซึ่งการพัฒนาประเทศในระยะของแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแหงชาติฉบับที่ 12 (พ.ศ. 2560-2564) มีหลักการที่สำคัญ คือ

1. ยึด

“หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง”เพื่อใหเกิดบูรณาการการพัฒนาในทุกมิติอยางสมเหตุสมผลมีความพอประมาณ และมีระบบภูมิคุมกันและการบริหารจัดการความเสี่ยงที่ดีซึ่งเปนเงื่อนไขที่จำเปน

สำหรับการพัฒนาที่ยั่งยืนซึ่งมุงเนนการพัฒนาคน
มีความเปนคนที่สมบูรณสังคมไทยเปนสังคมคุณภาพมีที่ยืนและเปดโอกาสใหกับทุกคนในสังคมไดดำเนินชีวิตที่ดีมีความสุข และอยูรวมกันอยาง สมานฉันท
2. ยึด “คนเปนศูนยกลางการพัฒนา”มุงสรางคุณภาพชีวิต และสุขภาวะที่ดีสำหรับคนไทยพัฒนาคนใหมีความเปนคนที่สมบูรณมีวินัย ใฝรูมีความรูมีทักษะ มีความคิดสรางสรรคมีทัศนคติที่ดี รับผิดชอบตอสังคม มีจริยธรรมและคุณธรรม พัฒนาคนทุกชวงวัยและเตรียมความพรอมเขาสูสังคมผูสูงอายุ อยางมีคุณภาพ รวมถึงการสรางคนใหใชประโยชนและอยูกับสิ่งแวดลอมอยางเกื้อกูล อนุรักษฟนฟู
ใชประโยชนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวด
ลอมอยางเหมาะสม
3. ยึด “วิสัยทัศนภายใตยุทธศาสตรชาติระยะ 20
ป”มาเปนกรอบของวิสัยทัศนประเทศไทยแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแหงชาติฉบับที่12
วิสัยทัศน“ประเทศไทยมีความมั่นคง มั่งคั่ง ยั่งยืน
เปนประเทศพัฒนาแลวดวยการพัฒนาตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง” หรือเปนคติพจนประจำชาติวา “มั่นคง มั่งคั่ง ยั่งยืน”
4. ยึด“เปาหมายอนาคตประเทศไทย ป2579” ที่เปนเปาหมายในยุทธศาสตรชาติระยะ20
ปมาเปนกรอบในการกำหนดเปาหมายที่จะบรรลุใน 5 ปแรกและเปาหมายในระดับยอยลงมา ควบคูกับกรอบเปาหมายที่ยั่งยืน(SDGs)
5. ยึด “หลักการเจริญเติบโตทางเศรษฐกิจที่ลดความเหลื่อมล้ำและขับเคลื่อนการเจริญเติบโต
จากการเพิ่มผลิตภาพการผลิตบนฐานของการใชภูมิปญญาและนวัตกรรม”
6. ยึด “หลักการนำไปสูการปฏิบัติใหเกิดผลสัมฤทธิ์อยางจริงจังใน 5 ปที่ตอยอดไปสูผลสัมฤทธิ์ที่เปน
เปาหมายระยะยาว”

วัตถุประสงค
1. เพื่อวางรากฐานใหคนไทยเปนคนที่สมบูรณมีคุณธรรมจริยธรรม
มีระเบียบวินัยคานิยมที่ดีมีจิตสาธารณะและมีความสุขโดยมีสุขภาวะและสุขภาพที่ดีครอบครัวอบอุน ตลอดจนเปนคนเกงที่มี ทักษะความรูความสามารถและพัฒนาตนเองไดตอเนื่องตลอดชีวิต
2. เพื่อใหคนไทยมีความมั่นคงทางเศรษฐกิจและสังคม
ไดรับความเปนธรรมในการเขาถึงทรัพยากรและบริการทางสังคมที่มีคุณภาพ
ผูดอยโอกาสไดรับการพัฒนาศักยภาพ รวมทั้งชุมชนมีความเขมแข็ง พึ่งพาตนเองได

3. เพื่อให้เศรษฐกิจเข้มแข็ง แข่งขันได้มีเสถียรภาพ และมีความยั่งยืน
สร้างความเข้มแข็งของฐานการผลิตและบริการเดิมและขยายฐานใหม่โดยการใช้นวัตกรรมที่เข้มข้นมากขึ้น
สร้างความเข้มแข็ง ของเศรษฐกิจฐานรากและสร้างความมั่นคงทางพลังงาน อาหาร และน้ำ
4. เพื่อรักษาและฟื้นฟูทรัพยากรธรรมชาติและคุณภาพสิ่งแวดล้อมให้สามารถสนับสนุน การเติบโตที่เป็น
มิตรกับสิ่งแวดล้อมและการมีคุณภาพชีวิตที่ดีของประชาชน
5. เพื่อให้การบริหารราชการแผ่นดินมีประสิทธิภาพ โปร่งใส ทันสมัย
และมีการทำงานเชิงบูรณาการของภาคีการพัฒนา
6.
เพื่อให้มีการกระจายความเจริญไปสู่ภูมิภาคโดยการพัฒนาภาคและเมืองเพื่อรองรับการพัฒนายกระดับฐานกา
รผลิตและบริการเดิมและขยายฐานการผลิตและบริการใหม่
7. เพื่อผลักดันให้ประเทศไทยมีความเชื่อมโยง (Connectivity) กับประเทศต่าง ๆ ทั้งใน ระดับอนุภูมิภาค
ภูมิภาค และนานาชาติได้อย่างสมบูรณ์และมีประสิทธิภาพ รวมทั้งให้ประเทศไทยมี
บทบาทนำและสร้างสรรค์ในด้านการค้า การบริการ และการลงทุนภายใต้กรอบความร่วมมือต่าง ๆ ทั้งใน
ระดับอนุภูมิภาคภูมิภาคและโลก
เป้าหมายรวม เพื่อให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ดังกล่าว ได้กำหนดเป้าหมายรวมการพัฒนา
ของแผนพัฒนาฯฉบับที่ 12 ประกอบด้วย
1. คนไทยมีคุณลักษณะเป็นคนไทยที่สมบูรณ์มีวินัย
มีทัศนคติและพฤติกรรมตามบรรทัดฐานที่ดีของสังคมมีความเป็นพลเมืองตื่นรู้มีความสามารถในการปรับตัวได้
อย่างรู้เท่าทันสถานการณ์ มีความรับผิดชอบและทำประโยชน์ต่อส่วนรวม
มีสุขภาพกายและใจที่ดีมีความเจริญงอกงามทางจิต วิญญาณมีวิถีชีวิตที่พอเพียง และมีความเป็นไทย
2. ความเหลื่อมล้ำทางด้านรายได้และความยากจนลดลง
เศรษฐกิจฐานรากมีความเข้มแข็งประชาชนทุกคนมีโอกาสในการเข้าถึงทรัพยากร การประกอบอาชีพ
และบริการทางสังคมที่มีคุณภาพอย่าง ทั่วถึงและ
เป็นธรรม
3.ระบบเศรษฐกิจมีความเข้มแข็งและแข่งขันได้โครงสร้างเศรษฐกิจปรับสู่เศรษฐกิจฐานบริการและดิจิทัลมีผู้ปร
ะกอบการรุ่นใหม่และเป็นสังคมผู้ประกอบการ
ผู้ประกอบการขนาดกลางและขนาดเล็กที่เข้มแข็งสามารถใช้นวัตกรรมและเทคโนโลยีดิจิทัลในการสร้างสรรค์คุ
ณค่าสินค้าและบริการมีระบบการผลิตและให้บริการจากฐานรายได้เดิมที่มีมูลค่าเพิ่มสูงขึ้น
และมีการลงทุนในการผลิตและบริการ ฐานความรู้ชั้นสูงใหม่ๆ ที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมและชุมชน
รวมทั้งกระจายฐานการผลิตและการให้บริการสู่ภูมิภาคเพื่อลดความเหลื่อมล้ำ โดยเศรษฐกิจไทยมีเสถียรภาพ

4. ทุนทางธรรมชาติและคุณภาพสิ่งแวดลอมสามารถสนับสนุนการเติบโตที่เปนมิตรกับสิ่งแวดลอม มีความมั่นคงทางอาหาร พลังงาน และน้ำ

นโยบายรัฐบาล (พลเอกประยุทธ จันทรโอชา)
นายกรัฐมนตรีได้แถลงนโยบายรัฐบาลตอสภานิติบัญญัติแหงชาติเมื่อวันที่ 12 กันยายน 2557 โดยไดกำหนดนโยบายไว11 ดาน เพื่อใหสอดคลองกับรัฐธรรมนูญแหงราชอาณาจักรไทย (ฉบับชั่วคราว) พุทธศักราช 2557 มาตรา 19 ที่ระบุใหรัฐบาลมีหนาที่ในการบริหารราชการแผนดิน ดำเนินการใหมีการปฏิรูปดานตาง ๆและสงเสริมความสามัคคีและความสมานฉันทของประชาชนในชาติ จากนโยบายรัฐบาล 11 ดาน คือ

1. การปกปองและเชิดชูสถาบันพระมหากษัตริย
2. การรักษาความมั่นคงของรัฐและการตางประเทศ
3. การลดความเหลื่อมล้ำของสังคมและการสรางโอกาสการเขาถึงบริการของรัฐ
4. การศึกษาและเรียนรู การทะนุบำรุงศาสนา ศิลปะและวัฒนธรรม
5. การยกระดับคุณภาพบริการดานสาธารณสุขและสุขภาพของประชาชน
6. การเพิ่มศักยภาพทางเศรษฐกิจของประเทศ
7. การสงเสริมบทบาทและการใชโอกาสในประชาคมอาเซียน
8. การพัฒนาและสงเสริมการใชประโยชนจากวิทยาศาสตร เทคโนโลยี การวิจัยและพัฒนาและนวัตกรรม
9. การรักษาความมั่นคงของฐานทรัพยากร และการสรางสมดุลระหวางการอนุรักษ กับการใช้ประโยชนอยางยั่งยืน
10. การสงเสริมการบริหารราชการแผนดินที่มีธรรมาภิบาล และการปองกันปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบในภาครัฐ
11. การปรับปรุงกฎหมายและกระบวนการยุติธรรมโดยมีนโยบายที่เกี่ยวของกับการศึกษา ดังนี้

นโยบายที่ 1 การปกปองและเชิดชูสถาบันพระมหากษัตริย
สถาบันพระมหากษัตริยเปน องคประกอบสำคัญของการปกครองในระบอบประชาธิปไตยรัฐบาลจึงถือเปนหนาที่สำคัญยิ่งยวดในอันที่จะ
เชิดชูสถาบันนี้ไวดวยความจงรักภักดีและปกปองรักษาพระบรมเดชานุภาพ เผยแพรความรูความเขาใจที่ถูกตองและเปนจริงเกี่ยวกับสถาบันพระมหากษัตริยและพระราชกรณียกิจเพื่อประชาชน ทั้งจะสนับสนุนโครงการทั้งหลายอันเนื่องมาจากพระราชดำริสงเสริมใหเจ้าหนาที่สถานศึกษา
ตลอดจนหนวยงานทั้งหลายของรัฐเรียนรูเขาใจหลักการทรงงาน

สามารถนำหลักดังกลาวมาประยุกตใชในการปฏิบัติราชการและการพัฒนาตลอดจนเรงขยายผลตามโครงการแ
ละแบบอยางที่ทรงวางรากฐานไวใหแพรหลาย
นโยบายที่ 2 การรักษาความมั่นคงของรัฐและการตางประเทศ
โดยเรงแกไขปญหาการใชความรุนแรงในจังหวัดชายแดนภาคใตโดยนำยุทธศาสตรเขาใจ เขาถึง
และพัฒนามาใชตามแนวทาง กัลยาณมิตรแบบสันติวิธีสงเสริมการพูดคุย
สันติสุขกับผูมีความคิดเห็นตางจากรัฐ สรางความเชื่อมั่น
ในกระบวนการยุติธรรมตามหลักนิติธรรมและหลักสิทธิมนุษยชนโดยไมเลือกปฏิบัติควบคูกับการพัฒนาเศรษฐ
กิจและสังคมที่สอดคลองกับความตองการของประชาชนในพื้นที่ซึ่งเปนพหุสังคม ขจัดการฉวยโอกาส กอความ
รุนแรงแทรกซอนเพื่อซ้ำเติมปญหาไมวาจากผูมีอิทธิพลในทองถิ่นหรือเจาหนาที่ฝายบานเมือง
ทั้งจะเพิ่มระดับปฏิสัมพันธกับตางประเทศ และองคการระหวางประเทศที่อาจ
ชวยคลี่คลายปญหาได รวมทั้งเสริมสรางความสัมพันธอันดีกับนานาประเทศ เชน
การคุมครองดูแลคนไทยและผลประโยชน ของคนไทยในตางแดน การแลกเปลี่ยนทางการศึกษา วัฒนธรรม
การคา การพัฒนาทรัพยากรมนุษยและการเปดโลกทัศนใหมีลักษณะสากล เปนตน
นโยบายที่ 2.1 ในระยะเรงดวน
รัฐบาลใหความสำคัญตอการเตรียมความพรอมสูประชาคมการเมืองและความมั่นคงอาเซียน ในกิจการ 5 ดาน
ไดแกการบริหารจัดการชายแดน การสรางความมั่นคง
ทางทะเลการแกไขปญหาอาชญากรรมขามชาติการสรางความไววางใจกับประเทศเพื่อนบาน และ การเสริม
สรางศักยภาพในการปฏิบัติการทางทหารรวมกันของอาเซียน โดยเนนความรวมมือเพื่อปองกัน แกไข
ขอพิพาทตาง ๆ และการแกไขปญหาเสนเขตแดนโดยใชกลไก ทั้งระดับทวิภาคีและพหุภาคีทั้งจะจัดระเบียบ
การพัฒนาตามกรอบประชาคมเศรษฐกิจอาเซียน และการบริหารจัดการพื้นที่ชายแดนทั้งทางบกและทางทะเล
รองรับการพัฒนาเขตเศรษฐกิจพิเศษตามแนวชายแดน โดยใชระบบเฝาตรวจที่มีเทคโนโลยีทันสมัย
กำหนดใหปญหายาเสพติด การคาอาวุธ การคามนุษยการกระทำอันเปนโจรสลัด
การกอการรายสากลและอาชญากรรมขามชาติเปนปญหาเฉพาะหนาที่ตองไดรับการปองกันและแกไขโดยการ
บังคับใชกฎหมาย ที่เขมงวด และจัดการ
ปญหาอื่น ๆ ที่เชื่อมโยงตอเนื่องใหเบ็ดเสร็จเชน ปญหาสถานะและสิทธิของบุคคล
การปรับปรุงระบบการเขาเมืองการจัดระเบียบแรงงานตางดาว เปนตน
นโยบายที่ 2.2 เรงแกไขปญหาการใชความรุนแรงในจังหวัดชายแดนภาคใต โดยนำยุทธศาสตร
เขาใจ เขาถึง และพัฒนามาใชตามแนวทางกัลยาณมิตรแบบสันติวิธีสงเสริมการพูดคุย
สันติสุขกับผูมีความคิดเห็นตางจากรัฐสรางความเชื่อมั่นในกระบวนการยุติธรรมตามหลักนิติธรรมและหลักสิทธิ
มนุษยชน

โดยไม่เลือกปฏิบัติควบคู่กับการพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมที่สอดคล้องกับความต้องการของประชาชนในพื้นที่ ซึ่งเป็นพหุสังคม ขจัดการฉวยโอกาสก่อความรุนแรงแทรกซ้อน
เพื่อสกัดกั้นเติมปัญหาไม่ว่าจากผู้มีอิทธิพลในท้องถิ่นหรือ
เจ้าหน้าที่ฝ่ายบ้านเมือง ทั้งจะเพิ่มระดับปฏิสัมพันธ์กับต่างประเทศ
และองค์การระหว่างประเทศที่อาจช่วยคลี่คลายปัญหาได้
นโยบายที่ 4 การศึกษาและเรียนรู้การทำนุบำรุงศาสนา ศิลปะและวัฒนธรรม
นโยบายที่ 4.1 การปฏิรูปการศึกษาและการเรียนรู้
โดยให้ความสำคัญทั้งการศึกษาในระบบและการศึกษาทางเลือกไปพร้อมกัน
เพื่อสร้างคุณภาพของคนไทยให้สามารถเรียนรู้พัฒนาตนได้ เต็มตามศักยภาพ ประกอบอาชีพ
และดำรงชีวิตได้โดยมีความใฝ่รู้และทักษะที่เหมาะสม เป็นคนดีมีคุณธรรม สร้างเสริมคุณภาพ
การเรียนรู้โดยเน้นการเรียนรู้เพื่อสร้างสัมมาชีพในพื้นที่ลดความเหลื่อมล้ำ
และพัฒนากำลังคนให้เป็นที่ต้องการเหมาะสมกับพื้นที่ทั้งในด้านการเกษตร อุตสาหกรรม และธุรกิจบริการ
นโยบายที่ 4.2 ในระยะเฉพาะหน้า จะปรับเปลี่ยนการจัดสรรงบประมาณสนับสนุน การศึกษา
ให้สอดคล้องกับความจำเป็นของผู้เรียนและลักษณะพื้นที่ของสถานศึกษา และปรับปรุง และบูรณาการ ระบบ
การกู้ยืมเงินเพื่อการศึกษาให้มีประสิทธิภาพ เพื่อเพิ่มโอกาสแก่ผู้ยากจนหรือด้อยโอกาส จัดระบบการ
สนับสนุนให้เยาวชนและประชาชนทั่วไปมีสิทธิเลือกรับบริการการศึกษา ทั้งในระบบโรงเรียนและนอกโรงเรียน
โดยจะพิจารณาจัดให้มีคูปองการศึกษาเป็นแนวทางหนึ่ง
นโยบายที่ 4.3 ให้องค์กรภาคประชาสังคม ภาคเอกชน องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
และประชาชนทั่วไปมีโอกาสร่วมจัดการศึกษา ที่มีคุณภาพ ทั่วถึง และร่วมในการปฏิรูปการศึกษา
การเรียนรู้กระจายอำนาจการบริหารจัดการศึกษาสู่สถานศึกษาเขตพื้นที่การศึกษา
และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามศักยภาพและความพร้อมโดยให้สถานศึกษาสามารถเป็นนิติบุคคล
และบริหารจัดการได้อย่างอิสระ และคล่องตัวขึ้น
นโยบายที่ 4.4 พัฒนาคนทุกช่วงวัยโดยส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิต เพื่อให้มีความรู้และทักษะใหม่
ที่สามารถประกอบอาชีพได้หลากหลายตามแนวโน้มการจ้างงานในอนาคต
ปรับกระบวนการเรียนรู้และหลักสูตรให้เชื่อมโยงกับภูมิสังคม
โดยบูรณาการความรู้และคุณธรรมเข้าด้วยกันเพื่อให้เอื้อต่อการพัฒนาผู้เรียนทั้งในด้าน
ความรู้ทักษะ การใฝ่เรียนรู้การแก้ปัญหา การรับฟังความเห็นผู้อื่น มีคุณธรรมจริยธรรม
และความเป็นพลเมืองดี โดยเน้นความร่วมมือระหว่างผู้เกี่ยวข้องทั้งในและนอกโรงเรียน
นโยบายที่ 4.6 พัฒนาระบบการผลิตและพัฒนาครูที่มีคุณภาพและมีจิตวิญญาณของความเป็นครู

เนนครูผูสอนใหมีวุฒิตรงตามวิชาที่สอนนำเทคโนโลยีสารสนเทศและเครื่องมือที่เหมาะสมมาใชในการเรียนการสอนเพื่อเปนเครื่องมือชวยครูหรือเพื่อการเรียนรูดวยตนเอง เชน การเรียนทางไกล
การเรียนโดยระบบอิเล็กทรอนิกสเปนตน
รวมทั้งปรับระบบการประเมินสมรรถนะที่สะทอนประสิทธิภาพการจัดการเรียนการสอนและการพัฒนาคุณภาพผูเรียนเปนสำคัญ
นโยบายที่ 8 การพัฒนาและสงเสริมการใชประโยชนจากวิทยาศาสตรเทคโนโลยีการวิจัย
และพัฒนาและนวัตกรรม
นโยบายที่ 8.2 เรงเสริมสรางสังคมนวัตกรรม โดยสงเสริมระบบการเรียนการสอนที่เชื่อมโยงระหวาง
วิทยาศาสตรเทคโนโลยีวิศวกรรมศาสตรและคณิตศาสตรการผลิตกำลังคนในสาขาที่ขาดแคลน
การเชื่อมโยงระหวางการเรียนรูกับการทำงาน
การใหบุคลากรดานการวิจัยของภาครัฐสามารถไปทำงานในภาคเอกชน
และการใหอุตสาหกรรมขนาดกลางและขนาดยอมมีชองทางไดเทคโนโลยี
โดยความรวมมือจากหนวยงานและสถานศึกษาภาครัฐ
นโยบายที่ 9 การรักษาความมั่นคงของฐานทรัพยากร และการสรางสมดุลระหวางการอนุรักษ กับการใช
ประโยชนอยางยั่งยืน
นโยบายที่ 9.5 เรงรัดการควบคุมมลพิษทั้งทางอากาศ ขยะ และน้ำเสีย ที่เกิดจากการผลิต
และบริโภคเพื่อสรางคุณภาพสิ่งแวดลอมที่ดีใหแกประชาชน โดยใหความสำคัญในการเรงรัดแกไขปญหา
การจัดการขยะเปนลำดับแรก
สงเสริมใหเกิดกลไกการคัดแยกขยะเพื่อนำกลับมาใชใหมใหมากที่สุดเรงกำจัดขยะ
มูลฝอยตกคางสะสมในสถานที่กำจัดขยะในพื้นที่วิกฤติซึ่งจะใชที่ดินของรัฐเปนหลักในพื้นที่ใดที่สามารถจัดการขยะมูลฝอยโดยการแปรรูปเปนพลังงาน ก็จะสนับสนุนใหดำเนินการ สวนขยะอุตสาหกรรมนั้น จะวางระเบียบมาตรการการบริหารจัดการเปนพิเศษ โดยกำหนดใหทิ้งในบอขยะอุตสาหกรรมที่สรางขึ้น
อยางถูกตองตาม มาตรฐานและใหแยกเปนสัดสวนจากบอขยะชุมชน
สำหรับขยะของเสียอันตรายขยะอิเล็กทรอนิกสและขยะ
ติดเชื้อจะพัฒนาระบบกำกับติดตามตรวจสอบและเฝาระวังไมใหมีการลักลอบทิ้ง รวมทั้งจัดการสารเคมีโดยลดความเสี่ยงและอันตรายที่เกิดจากการรั่วไหล และการเกิดอุบัติเหตุใหความสำคัญในการจัดการอยางครบวงจร
และใชมาตรการทางกฎหมายและการบังคับใชกฎหมายอยางเด็ดขาด
นโยบายที่ 10 การสงเสริมการบริหารราชการแผนดินที่มีธรรมาภิบาล และการปองกัน ปราบปรามการทุจริต
และประพฤติมิชอบในภาครัฐ
นโยบายที่10.5 ใชมาตรการทางกฎหมาย การปลูกฝงคานิยม คุณธรรม จริยธรรมและจิตสำนึก

ในการรักษาศักดิ์ศรีของความเปนขาราชการและความซื่อสัตยสุจริต ควบคูกับการบริหารจัดการภาครัฐที่มีประสิทธิภาพ เพื่อปองกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบของเจาหนาที่ของรัฐทุกระดับอยาง

เครงครัดยกเลิก หรือแกไขกฎหมาย ระเบียบ ขอบังคับตาง ๆ ที่ไมจำเปนสรางภาระแกประชาชน เกินควร หรือเปดชองโอกาสการทุจริต เชน ระเบียบการจัดซื้อ จัดจาง การอนุญาต อนุมัติและการขอรับบริการ จากรัฐ ซึ่งมีขั้นตอนยืดยาว ใชเวลานาน ซ้ำซอน และเสียคาใชจายทั้งของภาครัฐและประชาชน

ยุทธศาสตรของกระทรวงศึกษาธิการ

สาระสำคัญของแผนพัฒนาการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ ฉบับที่ 12 (พ.ศ.2560-2564)

จากบริบทสถานการณความเปลี่ยนแปลงของสังคมไทย

ความเปลี่ยนแปลงของภูมิภาคอาเซียนและสังคมโลกอำนาจหนาที่ของกระทรวงศึกษาธิการภายใตกฎหมายสำคัญที่เกี่ยวของกับการศึกษาของประเทศ ความเชื่อมโยงระหวางยุทธศาสตรชาติระยะ 20 ป (พ.ศ.2560-2579) แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแหงชาติ ฉบับที่ 12 (พ.ศ.2560-2579) และแผนการศึกษาแหงชาติ พ.ศ.2560-2579 กับทิศทางการพัฒนาการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ ทั้งในมิติดานความมั่นคง มิติดานเศรษฐกิจ มิติดานสังคม และมิติดานการบริหารจัดการภาครัฐที่มีประสิทธิภาพ

ที่สำคัญคือไดประเมินสถานะของกระทรวงศึกษาธิการโดยวิเคราะหจุดแข็ง จุดออน โอกาส และอุปสรรค (SWOT) ตามบริบทในขางตนแลว

จึงสามารถกำหนดเปนสาระสำคัญของแผนพัฒนาการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ ฉบับที่ 12 (พ.ศ.2560-2564) ซึ่งไดแก เปาหมายหลักและตัวชี้วัด วิสัยทัศน พันธกิจยุทธศาสตร ผลผลิต/ผลลัพธของยุทธศาสตร ตัวชี้วัดภายใตยุทธศาสตร และกลยุทธ ไดดังนี้

1. เปาหมายหลักของแผนฯ

1. คุณภาพการศึกษาของไทยดีขึ้น คนไทยมีคุณธรรมจริยธรรม มีภูมิคุมกันตอการเปลี่ยนแปลงและการพัฒนาประเทศในอนาคต

2. กำลังคนไดรับการผลิตและพัฒนา เพื่อเสริมสรางศักยภาพการแขงขันของประเทศ

3. มีองคความรู เทคโนโลยี นวัตกรรม สนับสนุนการพัฒนาประเทศอยางยั่งยืน

4. คนไทยไดรับโอกาสในการเรียนรูอยางตอเนื่องตลอดชีวิต

5. ระบบบริหารจัดการการศึกษามีประสิทธิภาพตามหลักธรรมาภิบาล โดยการมีสวนรวมจาก ทุกภาคสวน

2. ตัวชี้วัดตามเปาหมายหลัก

1. ผลคะแนนสอบ PISA ในแตละวิชา

2. รอยละที่เพิ่มขึ้นของคะแนนเฉลี่ยผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนวิชาหลักระดับการศึกษา

ขั้นพื้นฐานจากการทดสอบระดับชาติ

3. รอยละคะแนนเฉลี่ยของผูเรียนที่มีคุณธรรมจริยธรรม

4. รอยละคะแนนเฉลี่ยของผูเรียนทุกระดับการศึกษามีความเปนพลเมืองและพลโลก

5. สัดสวนผูเรียนระดับมัธยมศึกษาตอนปลายประเภทอาชีวศึกษาตอสายสามัญ

6. จำนวนปการศึกษาเฉลี่ยของคนไทยอายุ 15 - 59 ป

7. รอยละของกำลังแรงงานที่สำเร็จการศึกษาระดับมัธยมศึกษาตอนตนขึ้นไป

8. รอยละของนักเรียนตอประชากรวัยเรียนระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย อายุ 15-17 ป

9. สัดสวนผูเรียนในสถานศึกษาทุกระดับของรัฐตอเอกชน

10. จำนวนภาคีเครือขายที่เขามามีสวนรวมในการจัด/พัฒนาและสงเสริมการศึกษา

3. วิสัยทัศน

“มุงพัฒนาผูเรียนใหมีความรูคูคุณธรรม มีคุณภาพชีวิตที่ดีมีความสุขในสังคม”

4. พันธกิจ

1. ยกระดับคุณภาพและมาตรฐานการศึกษาทุกระดับ/ประเภทสูสากล

2. เสริมสรางโอกาสการเขาถึงบริการทางการศึกษาของประชาชนอยางทั่วถึง เทาเทียม

3. พัฒนาระบบบริหารจัดการการศึกษาตามหลักธรรมาภิบาล

5. ยุทธศาสตร

1. ยุทธศาสตรพัฒนาหลักสูตร กระบวนการเรียนการสอน การวัดและประเมินผล

2. ยุทธศาสตรผลิต พัฒนาครูคณาจารยและบุคลากรทางการศึกษา

3. ยุทธศาสตรผลิตและพัฒนากำลังคน รวมทั้งงานวิจัยที่สอดคลองกับความตองการ ของการพัฒนาประเทศ

4. ยุทธศาสตรขยายโอกาสการเขาถึงบริการทางการศึกษา และการเรียนรูอยางตอเนื่องตลอดชีวิต

5. ยุทธศาสตรสงเสริมและพัฒนาระบบเทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการศึกษา

6. ยุทธศาสตรพัฒนาระบบบริหารจัดการและสงเสริมใหทุกภาคสวนมีสวนรวมในการจัดการศึกษา

6. ผลผลิต/ผลลัพธ ตัวชี้วัด และกลยุทธภายใตยุทธศาสตร

6.1 ยุทธศาสตรที่ 1 พัฒนาหลักสูตร กระบวนการเรียนการสอน การวัดและประเมินผล

ผลผลิต/ผลลัพธ์

ผูเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนที่สูงขึ้น สามารถทองจำและนำสิ่งที่จำไปฝกคิดวิเคราะหคิดสังเคราะห คิดในเชิงสรางสรรค และแกไขปญหาที่เกิดขึ้นได มีทักษะการทำงานรวมกับผูอื่นสอดคลองกับทักษะที่จำเปนในศตวรรษที่ 21 มีคุณธรรมจริยธรรม

ผูสำเร็จการศึกษาทุกระดับ/ประเภทไดรับการศึกษาที่มีคุณภาพมาตรฐาน

มีจิตสำนึกประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริยทรงเปนประมุข
รวมทั้งสามารถอยูในสังคมได้อยางมีความสามัคคีปรองดอง
ตัวชี้วัดภายใตยุทธศาสตร
1. รอยละของโรงเรียนที่ผูเรียนผานตามเกณฑคุณลักษณะที่พึงประสงคในการคิดวิเคราะหคิด
สังเคราะห คิดแกปญหา และคิดสรางสรรค
2. รอยละของสถานศึกษาที่ไดรับการพัฒนากิจกรรมเสริมทักษะและมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้น
3. รอยละคะแนนเฉลี่ยของผูเรียนที่มีคุณธรรมจริยธรรม
4. รอยละคะแนนเฉลี่ยของผูเรียนทุกระดับการศึกษามีความเปนพลเมืองและพลโลก
กลยุทธ
1. พัฒนากระบวนการเรียนการสอนที่มีคุณภาพ และจัดกิจกรรมเสริมทักษะพัฒนาผูเรียนในรูปแบบ
ที่หลากหลาย สอดคลองกับทักษะที่จำเปนในศตวรรษที่ 21
2. พัฒนาและปรับปรุงหลักสูตร การวัดและประเมินผลการศึกษาทุกระดับ/ประเภทการศึกษา
ใหทันสมัย สอดคลองกับความกาวหนาทางวิทยาการและการเปลี่ยนแปลงของสังคมโลก
3. สงเสริมการพัฒนาเนื้อหาสาระที่ทันสมัยในทุกระดับ/ประเภทการศึกษา เพื่อการผลิตสื่อ
การเรียนการสอน ตำราเรียนที่มีคุณภาพ รวมทั้งตำราเรียนอิเล็กทรอนิกส
4. ปรับปรุงระบบทดสอบทางการศึกษาแหงชาติใหสอดคลองกับหลักสูตรและกระบวนการจัด
การเรียนการสอน
5. สงเสริมคุณธรรม จริยธรรม และความเปนพลเมืองและพลโลก ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจ
พอเพียงในระบบการศึกษาอยางเขมขน
6.2 ยุทธศาสตรที่ 2 ผลิต พัฒนาครู คณาจารยและบุคลากรทางการศึกษา
ผลผลิต/ผลลัพธ
มีการผลิตครูไดสอดคลองกับความตองการในการจัดการศึกษาทุกระดับทุกประเภท มีครูครบตามเกณฑ
มีครูประจำชั้นครบทุกห้อง และมีครูที่จบตรงวุฒิตามสาขาวิชาที่สอน
ผูมีใบอนุญาตประกอบวิชาชีพครูมีจรรยาบรรณของวิชาชีพ
รวมทั้งมีคณาจารยและบุคลากรทางการศึกษาที่มีสมรรถนะตามมาตรฐานวิชาชีพ
สามารถใชศักยภาพในการสอนไดอยางเต็มที่และขวัญกำลังใจที่ดีในการปฏิบัติหนาที่
ตัวชี้วัดภายใตยุทธศาสตร
1. รอยละของครูตามแผนการผลิต มีคุณภาพตามเกณฑที่กำหนด
2. รอยละของผูบริหารสถานศึกษาตามแผนการพัฒนา ไดรับการพัฒนาตามเกณฑที่กำหนด
3. รอยละของครูและบุคลากรทางการศึกษาที่ไดรับการพัฒนาตามมาตฐานวิชาชีพในหลักสูตร

ที่คุรุสภาให้การรับรอง และผ่านการประเมินเพื่อต่ออายุใบประกอบวิชาชีพ

4. จำนวนครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับสวัสดิการ สวัสดิภาพ และการพัฒนาคุณภาพ ชีวิตที่ดี

5. ร้อยละความพึงพอใจของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ที่มีต่อการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

กลยุทธ

1. วางแผนการผลิต และพัฒนาครู คณาจารย์ อย่างเป็นระบบให้สอดคล้องกับความต้องการในการจัดการศึกษาทุกระดับ/ประเภทการศึกษา

2. ปรับระบบการผลิตครู คณาจารย์ และบุคลากรทางการศึกษาให้มีประสิทธิภาพ

3. เร่งรัดพัฒนาผู้บริหารสถานศึกษา รวมทั้งครูประจำการที่สอนไม่ตรงวุฒิ ครูที่สอนคละชั้นและครูในสาขาวิชาที่ขาดแคลน

4. สร้างขวัญกำลังใจ สร้างแรงจูงใจให้กับครู คณาจารย์และบุคลากรทางการศึกษา

5. พัฒนาระบบบริหารงานบุคคลของครู คณาจารย์และบุคลากรทางการศึกษาให้มีประสิทธิภาพ

6.3 ยุทธศาสตร์ที่ 3 ผลิตและพัฒนากำลังคน รวมทั้งงานวิจัยที่สอดคล้องกับความต้องการของประเทศ

ผลผลิต/ผลลัพธ

มีการผลิตและพัฒนากำลังคนด้านอาชีวศึกษา และด้านวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยีที่มีคุณภาพเพิ่มจำนวนบัณฑิตในสาขาวิชาชีพที่ขาดแคลน มีสมรรถนะ

มีความรู้ความสามารถในการปฏิบัติงานตามมาตรฐานวิชาชีพและสามารถแข่งขันได้ในระดับสากล

ประชาชนได้รับการฝึกอาชีพตามความถนัดและความสนใจ

รวมทั้งมีผลงานวิจัยและนวัตกรรมที่สามารถนำไปใช้ประโยชน์ได้จริงในเชิงพาณิชย์ การให้การรักษาพยาบาล และการพัฒนาความเป็นศูนย์กลางด้านการศึกษาของภูมิภาค

ตัวชี้วัดภายใต้ยุทธศาสตร์

1. สัดส่วนผู้เข้าเรียนระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย ประเภทอาชีวศึกษาต่อสายสามัญ

2. ร้อยละความพึงพอใจของนายจ้างผู้ประกอบการที่มีต่อผู้สำเร็จการศึกษาระดับอาชีวศึกษาและระดับอุดมศึกษา

3. ร้อยละของผู้สำเร็จการศึกษาระดับอาชีวศึกษาและระดับอุดมศึกษาได้งานทำ หรือประกอบอาชีพอิสระภายใน 1 ปี

4. ร้อยละของผลการวิจัย นวัตกรรม งานสร้างสรรค์ สิ่งประดิษฐ์ได้รับการเผยแพร่/ตีพิมพ์

5. ร้อยละขององค์ความรู้และสิ่งประดิษฐ์ที่นำไปใช้ประโยชน์ หรือแก้ไขปัญหาชุมชนท้องถิ่น

6. จำนวนเครือข่ายการผลิตและพัฒนากำลังคนกับองค์กร/หน่วยงานทั้งในและต่างประเทศ

7. รอยละเฉลี่ยของผูเรียนในระบบทวิภาคีที่เพิ่มขึ้นตอป

8. รอยละของผูเรียนสายวิทยาศาสตร เทคโนโลยีในสถาบันอุดมศึกษาระดับอนุปริญญา ถึง ปริญญาตรี

9. รอยละของผูมีความสามารถพิเศษดานวิทยาศาสตร เทคโนโลยี และดานอื่น ๆ ที่ไดรับการพัฒนาเพิ่มขึ้น

กลยุทธ

1. เรงผลิตและพัฒนากำลังคนสาขาที่จำเปนตอการพัฒนาประเทศ อาทิ ดานวิทยาศาสตร เทคโนโลยี แพทย และพยาบาล

2. เรงผลิตและพัฒนาสมรรถนะกำลังคนดานอาชีวศึกษาใหทันกับความเปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยี และรองรับพื้นที่เขตเศรษฐกิจพิเศษ

3. สงเสริมภาพลักษณการอาชีวศึกษา เรงปรับคานิยม และวางรากฐานทักษะอาชีพใหแกผูเรียนตั้งแตวัยการศึกษาขั้นพื้นฐาน

4. สงเสริม สนับสนุนการพัฒนาผูมีความสามารถพิเศษอยางตอเนื่องทุกระดับ

5. เสริมสรางความเขมแข็งของกระบวนการผลิตและพัฒนากำลังคน โดยสรางเครือขายความรวมมือตามรูปแบบประชารัฐ ทั้งระหวางองคกรภายในและตางประเทศ

6. สงเสริมงานวิจัยและนวัตกรรมที่สามารถนำไปใชประโยชนไดจริง

6.4 ยุทธศาสตรที่ 4 ขยายโอกาสการเขาถึงบริการทางการศึกษาและการเรียนรูอยางตอเนื่องตลอดชีวิต

ผลผลิต/ผลลัพธ

ผูเรียนทุกคนเขาถึงการศึกษาที่มีคุณภาพอยางเทาเทียมกันในทุกระดับและประเภทการศึกษา ไดรับการสนับสนุนคาใชจายตั้งแตระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน และสามารถเรียนรูจากแหลงเรียนรูไดอยางตอเนื่องตลอดชีวิต สถานศึกษาในภูมิภาค/ชนบท ไดรับการยกระดับคุณภาพในการใหบริการเด็กพิการและดอยโอกาสไดรับโอกาสการศึกษาทั้งในระบบโรงเรียนและนอกระบบโรงเรียนรวมทั้งสามารถเทียบโอนผลการเรียนและทักษะประสบการณเพื่อขอรับวุฒิการศึกษาเพิ่มขึ้นได

ตัวชี้วัดภายใตยุทธศาสตร

1. จำนวนปการศึกษาเฉลี่ยของคนไทยอายุ 15-59 ป

2. รอยละของกำลังแรงงานที่สำเร็จการศึกษาระดับมัธยมศึกษาตอนตนขึ้นไป

3. รอยละของนักเรียนตอประชากรวัยเรียนระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย อายุ 15-17 ป

4. รอยละของผูเรียนพิการที่ขึ้นทะเบียนคนพิการไดรับการพัฒนาสมรรถภาพหรือบริการทางการศึกษา

5. รอยละของผูผานการฝกอบรม/พัฒนาทักษะอาชีพระยะสั้น สามารถนำความรูไปใชใน

การประกอบอาชีพหรือพัฒนางานได้

6. จำนวนผู้รับบริการจากแหล่งเรียนรู้ในชุมชน

กลยุทธ

1. ประกันโอกาสการเข้าถึงบริการทางการศึกษาระดับการศึกษาขั้นพื้นฐานให้แก่ผู้เรียนในทุกพื้นที่ครอบคลุมถึงคนพิการ ผู้ด้อยโอกาส และผู้มีความต้องการพิเศษ

2. ส่งเสริมการจัดการศึกษานอกระบบ และการเข้าถึงแหล่งเรียนรู้ที่สอดคล้องกับความสนใจและวิถีชีวิตของผู้เรียนทุกกลุ่มเป้าหมาย

3. เร่งสร้างความเข้มแข็งของระบบการเทียบโอนความรู้และประสบการณ์ให้เกิดผลเป็นรูปธรรมอย่างกว้างขวาง

4. จัดหาทุนและแหล่งทุนทางการศึกษา

5. เร่งพัฒนาแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการศึกษาและการเรียนรู้ตลอดชีวิตอย่างมีคุณภาพมีความหลากหลาย และสามารถให้บริการได้อย่างทั่วถึง

6.5 ยุทธศาสตร์ที่ 5 ส่งเสริมและพัฒนาระบบเทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการศึกษา

ผลผลิต/ผลลัพธ

ผู้เรียน สถานศึกษาและหน่วยงานทางการศึกษาทุกระดับทุกประเภทการศึกษาเข้าถึงทรัพยากร และระบบเครือข่ายเทคโนโลยีสารสนเทศอย่างทั่วถึงและมีประสิทธิภาพ

มีองค์ความรู้เทคโนโลยีเพื่อการศึกษาเพื่อเพิ่มผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนที่สูงขึ้น

รวมทั้งมีศูนย์กลางในการจัดเก็บรวบรวมสื่อการเรียนการสอนแบบดิจิทัลที่ทันสมัยและระบบฐานข้อมูลกลางทางการศึกษาของประเทศที่ถูกต้องและเป็นปัจจุบัน

ตัวชี้วัดภายใต้ยุทธศาสตร์

1. ร้อยละของผู้เรียนในสถานศึกษาที่มีการจัดการเรียนการสอนทางไกลด้วยระบบ DLIT,DLTV,ETV มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนเฉลี่ยสูงขึ้น

2. ร้อยละของสถานศึกษาที่ได้รับบริการอินเทอร์เน็ตความเร็วไม่ต่ำกว่า 30 Mbps

3. จำนวนระบบฐานข้อมูลกลางด้านการศึกษาของประเทศที่ทันสมัย/เป็นปัจจุบัน

กลยุทธ

1. พัฒนาระบบเครือข่ายเทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการศึกษาและการบริหารจัดการที่ทันสมัยและไม่ซ้ำซ้อนให้ผู้รับบริการสามารถเข้าถึงได้อย่างทั่วถึงและมีประสิทธิภาพ

2. พัฒนากระบวนการจัดทำระบบฐานข้อมูลกลางทางการศึกษาของประเทศ ระบบการรายงานผลของฐานข้อมูลโดยเชื่อมโยงข้อมูลการศึกษาทุกระดับ/ประเภทการศึกษา ให้เป็นเอกภาพ เป็นปัจจุบันและมีมาตรฐานเดียวกัน

3. ผลิตและพัฒนาโปรแกรมประยุกตหรือสื่อการเรียนรูอิเล็กทรอนิกสใหผูเรียน สถานศึกษาและหนวยงานทางการศึกษาทุกระดับ/ประเภทการศึกษา นำมาใชเพิ่มคุณภาพการเรียนรูอยางเปนระบบ
4. จัดหาอุปกรณ/ทรัพยากรพื้นฐานดานเทคโนโลยีสารสนเทศใหกับผูเรียนอยางเพียงพอทั่วถึง และเหมาะสมกับการแสวงหาความรูดวยตนเองอยางตอเนื่อง
6.6 ยุทธศาสตรที่ 6 พัฒนาระบบบริหารจัดการและสงเสริมใหทุกภาคสวนมีสวนรวมในการจัดการศึกษา
ผลผลิต/ผลลัพธ
ระบบบริหารจัดการมีความคลองตัวในการบริหารงานการศึกษามากยิ่งขึ้น มีความโปรงใสและเปนที่ยอมรับของผูรับบริการ
โครงสรางของกระทรวงไดรับการปรับปรุงใหมีประสิทธิภาพโดยการกระจายอำนาจลงไปสูสวนภูมิภาคและสถานศึกษา และมีกลไกการสงเสริมใหทุกภาคสวนมีสนับสนุนทรัพยากรเพื่อการศึกษา
สถานศึกษาทุกระดับทุกประเภทมีธรรมาภิบาลในการบริหาร รวมทั้งผูเรียนในพื้นที่จังหวัดชายแดนภาคใต มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนที่สูงขึ้น มีศักยภาพเพื่อไปประกอบอาชีพในทองถิ่นได
ตัวชี้วัดภายใตยุทธศาสตร
1. สัดสวนผูเรียนในสถานศึกษาทุกระดับของรัฐตอเอกชน
2. รอยละของผูเรียน เยาวชนและประชาชนในพื้นที่จังหวัดชายแดนภาคใตที่ไดรับการพัฒนาศักยภาพหรือทักษะดานอาชีพ สามารถมีงานทำ หรือนำไปประกอบอาชีพในทองถิ่นได
3. รอยละของคะแนนเฉลี่ยผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนวิชาหลักระดับการศึกษาขั้นพื้นฐานในพื้นที่จังหวัดชายแดนภาคใตจากการทดสอบระดับชาติเพิ่มขึ้น
4. จำนวนภาคีเครือขายที่เขามามีสวนรวมในการจัด/พัฒนาและสงเสริมการศึกษา
5. รอยละของคะแนนการประเมินคุณธรรมและความโปรงใสในการดำเนินงานของหนวยงาน
6. จำนวนโรงเรียนขนาดเล็กที่ไดรับการบริหารจัดการเพื่อเขาสูระบบโรงเรียนเครือขาย
กลยุทธ
1. ปรับปรุงกลไกการบริหารจัดการการศึกษาใหเปนไปตามหลักธรรมาภิบาล โดยเนนดานคุณธรรม ความโปรงใส ทั้งในระดับสวนกลาง และในพื้นที่ระดับภาค/จังหวัด
2. พัฒนาระบบบริหารงานงบประมาณ/การเงินใหมีประสิทธิภาพ
3. ยกระดับคุณภาพการศึกษาตอบสนองการสรางอาชีพและเพิ่มคุณภาพชีวิต ลดความเหลื่อมล้ำ สรางสมานฉันท และเสริมสรางความมั่นคงในจังหวัดชายแดนภาคใต
4. เรงสงเสริมใหทุกภาคสวนมีสวนรวมรับผิดรับชอบในการจัดการศึกษา รวมทั้งสนับสนุนทรัพยากรเพื่อการศึกษา
5. เสริมสรางภาพลักษณหนวยงานใหเกิดความรวมมือ และสรางเครือขาย/ความเปนภาคีหุนสวนกับ

องคกรทั้งภายในและตางประเทศ

6. สงเสริมและขยายผลใหสถานศึกษาระดับการศึกษาขั้นพื้นฐานที่มีความพรอม พัฒนาเปน สถานศึกษานิติบุคคลในกำกับ

นโยบายดานการศึกษาของรัฐมนตรีวาการกระทรวงศึกษาธิการ

นายธีระเกียรติ เจริญเศรษฐศิลป รัฐมนตรีวาการกระทรวงศึกษาธิการไดมอบนโยบายและจุดเนน นโยบายกระทรวงศึกษาธิการ เมื่อวันที่ 20 ธันวาคม 2559 โดยมีสาระสำคัญ ดังนี้

1. นอมนำแนวพระราชดำริ สืบสานพระราชปณิธานและพระบรมราโชบายดานการศึกษา ของ พระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดช

และสมเด็จพระเจาอยูหัวมหาวชิราลงกรณบดินทรเทพยวรางกูรมาขับเคลื่อนงานดานการศึกษาใหเกิดเปนรูปธรรม เพราะพระราชปณิธานของพระองคทานถือเปนพรอันสูงสุด และมอบเปนนโยบาย เพื่อเปนแนวทางในการปฏิบัติแกหนวยงานในสังกัด ดังนี้

1.1 พระบรมราโชบายดานการศึกษาของสมเด็จพระเจาอยูหัวมหาวชิราลงกรณบดินทรเทพยวรางกูร มีใจความสำคัญวา

“1) การศึกษาตองมุงสรางพื้นฐานใหแกผูเรียนใน 2 ดาน คือ สงเสริมใหนักเรียนมีทัศนคติที่ถูกตอง

2) การศึกษาตองมุงสรางพื้นฐานแกชีวิตหรืออุปนิสัยที่มั่นคงเขมแข็ง อาทิ การสรางบุคลิกและอุปนิสัยที่ดีงาม(Character Education)”

1.2 สืบสานราชปณิธานดานการศึกษาของพระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดชที่ทรง มีแนวพระราชกระแสฯ ทรงพระราชทานในวโรกาสตาง ๆ เกี่ยวกับนักเรียน ครู และการศึกษา

1.2.1 นักเรียน

“ครูตองสอนใหนักเรียนมีน้ำใจ เชน คนเรียนเกงชวยติวเพื่อที่เรียนลาหลังมิใชสอนใหคิดแตจะแขงขัน (Compete) กับเพื่อ เพื่อใหคนเกงไดลำดับดี ๆ เชน สอบไดที่หนึ่งของชั้น แตตองใหเด็กแขงขันกับตนเอง”(11 มิ.ย. 2555)

“ครูไมจำเปนตองมีความรูทางเทคโนโลยีมาก แตตองมุงปลูกฝงความดีใหนักเรียนขั้นตน ตองอบรมบมนิสัยใหเปนพลเมืองดี เด็กโตก็ตองทำเชนกัน” (6 มิ.ย. 2555)

“เราตองฝกหัดใหนักเรียนรูจักทำงานรวมกันเปนกลุมเปนหมูคณะมากขึ้น จะไดมีความสามัคคี รูจักดูแลชวยเหลือซึ่งกันและกัน เอื้อเฟอเผื่อแผความรูและประสบการณแกกัน” (5 ก.ค. 2555)

“ทำเปนตัวอยางใหนักเรียนเปนคนดี นักเรียนรักครู ครูรักนักเรียน” (9 ก.ค. 2555)

1.2.2 ครู

“เรื่องครูมีความสำคัญไมนอยกวานักเรียน ปญหาหนึ่ง คือ การขาดครู เพราะจำนวนไมพอ และครู

ยายบอย ดังนั้น กอนคัดเลือกเด็กที่จะพัฒนาต่องพัฒนาครูกอน
ใหพรอมกอนที่จะสอนเด็กใหไดผลตามที่ตองการจึงจะต่องคัดเลือกครูและพัฒนาครู
ตองตั้งฐานะในสังคมของครูใหเหมาะสม และปลูกจิตสำนึกโดยใชปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง วิธีการคือ
การใหทุนและอบรม กลาวคือ
ตองมีความรูทางวิชาการในสาขาที่เหมาะสมที่จะสอนตองอบรมวิธีการสอนใหมีประสิทธิภาพ
มีความเปนครูที่แทจริง คือ มีความรักความเมตตาตอเด็ก ควรเปน
ครูทองที่เพื่อจะไดมีความผูกพันและคิดที่จะพัฒนาทองถิ่นที่เกิดของตนไมคิดยายไปยายมา” (11 มิ.ย.2555)
“ตองปรับปรุงครู ครูจะอายุ 40-50 ป ก็ต่องเรียนใหม ตองปฏิวัติครูอยางจริงจัง”(6 มิ.ย.2555)
“ปญหาปจจุบันคือ ครูมุงเขียนงานวิทยานิพนธ เขียนตำราสงผูบริหารเพื่อใหไดตำแหนงและ
เงินเดือนสูงขึ้น แลวบางทีก็ยายไปที่ใหม
สวนครูที่มุงเนนการสอนหนังสือกลับไมได่อะไรตอบแทนระบบไมยุติธรรมเราต่องเปลี่ยนระเบียบตรงจุดนี้
การสอนหนังสือตองถือวาเปนความดีความชอบหากคนใดสอนดี
ซึ่งสวนมากคือมีคุณภาพและปริมาณ ตอง reward” (5 ก.ค.2555)
“ครูบางสวนเวลาสอนนักเรียนสอนไมหมดแตเก็บบางสวน หากนักเรียนต่องการรูทั้งหมดของวิชา
ก็ตองเสียเงินไปสมัครเรียนพิเศษกับครูทานนั้น จะเปนการสอนในโรงเรียนหรือเปนการสอนสวนตัวก็ตาม”
(5 ก.ค. 2555)

2. การดำเนินการตามแผนยุทธศาสตรชาติ ระยะ 20 ป (พ.ศ.2560-2579)

2.1 กระทรวงศึกษาธิการจะดำเนินการตามแผนยุทธศาสตรชาติ ระยะ 20 ป (พ.ศ.2560-2579)
ภายใตวิสัยทัศน “ประเทศมีความมั่นคง มั่งคั่ง
ยั่งยืนเปนประเทศที่พัฒนาแล่วดวยการพัฒนาตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง”
ซึ่งกำหนดไวในรัฐธรรมนูญฯ โดยยึดยุทธศาสตรชาติเปนจุดเนนดานการศึกษาที่จะดำเนินการ6 ดาน ดังนี้

1) ยุทธศาสตรสรางความมั่นคงใหกับประเทศ
2) ยุทธศาสตรสรางความสามารถในการเขงขันของประเทศ
3) ยุทธศาสตรการพัฒนาและเสริมสรางศักยภาพคน
4) ยุทธศาสตรสรางโอกาสบนความเสมอภาคและความเทาเทียมกันทางสังคม
5) ยุทธศาสตรการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เปนมิตรกับสิ่งแวดลอม
6) ยุทธศาสตรการปรับสมดุลและพัฒนาระบบบริหารจัดการภาครัฐ

3. จุดเนนการดำเนินงานของกระทรวงศึกษาธิการ

3.1 ดำเนินอยูภายใต่กรอบยุทธศาสตรชาติ ระยะ 20 ป (พ.ศ.2560-2579)

3.2 ทุกโครงการของกระทรวงศึกษาธิการต่องเนนความโปรงใส และตอตานทุจริตคอรัปชั่น

3.3 กระทรวงศึกษาธิการตองมีคุณลักษณะ MM=Modernized MOE มีการดำเนินการสอดคล่องกับรัฐธรรมนูญแหงราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช 2560

3.4 ดำเนินการเรงดวนตามข่อสั่งการของนายกรัฐมนตรีใหเห็นผลการดำเนินการเปนรูปธรรม

4. จุดเนนสำคัญ นโยบาย แนวทางหลักการดำเนินงานและโครงการสำคัญของกระทรวงศึกษาธิการ ปพ.ศ.2560-2561

นายธีระเกียรติ เจริญเศรษฐศิลป รัฐมนตรีวาการกระทรวงศึกษาธิการ ไดมอบจุดเนนนโยบาย แนวทางการดำเนินงานและโครงการสำคัญของกระทรวงศึกษาธิการ โดยยึดกรอบยุทธศาสตรชาติ 6 ดาน เปนหลักในการดำเนินการใหเปนรูปธรรม ดังนี้

4.1 ดานความมั่นคง

แนวทางหลัก : พัฒนาหลักสูตร กระบวนการเรียนการสอนเนนการเรียนการสอน เพื่อเกิดความปรองดองความสามัคคี เพื่อนชวยเพื่อน โดยใชรูปแบบ Active Learning

4.2 ดานการผลิต พัฒนากำลังคนและสรางความสามารถในการแขงขัน

แนวทางหลัก : ผลิต พัฒนากำลังคนและงานวิจัยที่สอดคล่องกับการพัฒนาประเทศ

4.2.1 การยกระดับมาตรฐาน พัฒนาหลักสูตร สื่อ และครูดานภาษา

1) พัฒนาวิชาภาษาอังกฤษในสถานศึกษาสังกัดสำนักงานคะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน อยางตอเนื่อง

2) ขยายการพัฒนาวิชาภาษาอังกฤษในสถานศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา โดยจัดทำ Echo English Vocational ซึ่งเปน Application ภาษาอังกฤษสำหรับนักเรียนอาชีวศึกษาและการอบรมโดย Boot Camp

3) พัฒนาวิชาภาษาจีน โดยหลักการเดียวกับวิชาภาษาอังกฤษโดยป 2560 จะดำเนินการเปนกลุมเล็กโดยการสนับสนุนของสถานทูตสาธารณรับประชาชนจีน

4.2.2 การเรียนการสอนระดับอาชีวศึกษาในรูปแบบประชารัฐใหพิจารณาแนวทางการปรับโรงงานเปนโรงเรียน

4.3 ดานการพัฒนาและเสริมสรางศักยภาพคน

แนวทางหลัก

4.3.1 การพัฒนาหลักสูตร กระบวนการเรียนการสอน การวัดผลประเมินผล

1) การจัดการศึกษาเด็กปฐมวัย

- กระทรวงศึกษาธิการ รับผิดชอบดูแลเด็กระดับชั้นอนุบาล 1 ถึงระดับชั้นอนุบาล 3 (เด็กอายุ 3-5 ป)
- หนวยงานอื่น อาทิกระทรวงมหาดไทยรับผิดชอบดูแลเด็กของศูนยเด็กเล็ก

2) การสงเสริม ปลูกฝงคุณธรรม จริยธรรม

- เรื่องคุณธรรม เนนการพัฒนาคุณลักษณะที่พึงประสงคในเด็ก เยาวชน และตอยอดการสรางความดีซึ่งโมเดลการสรางความดีมีหลายทางทั้งโรงเรียนคุณธรรม โรงเรียนวิถีพุทธ และโครงการยุวฑูตความดี
- รณรงคใหเด็ก “เกลียดการโกง ความไมซื่อสัตย”

3) การพัฒนา ปรับปรุงหลักสูตร การเรียนการสอน

- หลักสูตรมีความยืดหยุน ชุมชนทองถิ่นสามารถออกแบบหลักสูตรเองได
- ปรับปรุงหลักสูตร โดยเพิ่ม 3 วิชา ซึ่งอยูในกรอบเดิม ไดแกวิชาภูมิศาสตร ICT และ Design and Technology โดยวิชา ICT และ Design and Techology เปนการสนับสนุนชวยเหลือจากประเทศอังกฤษและประเทศสหรัฐอเมริกา
- เนนกิจกรรมการอานโดยเฉพาะการอานใหเด็กอนุบาลฟงและการปรับปรุงหองสมุด
- เนนการจัดการเรียนการสอนตามรูปแบบ Active Learning ในหองเรียนปกติ และกิจกรรมเสริม โดยกิจกรรมลดเวลาเรียน เพิ่มเวลารูเปนกิจกรรม/วิธีการยอย โดยเฉพาะรองรับผลการทดสอบ PISAและ STEM Education

4) การวัดและประเมินผล

- การวางแผนการประเมินผลนักเรียนนานาชาติ (PISA) เพื่อใหผลคะแนนสูง
- การประเมิน O-NET ในวิชาสังคมศึกษา ใหสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานเปนผูประเมิน สำหรับวิชาคณิตศาสตร และวิชาวิทยาศาสตร ใหสถาบันสงเสริมการสอนวิทยาศาสตรและเทคโนโลยีเปนผูออกขอสอบ

4.3.2 การผลิต พัฒนาครู คณาจารยและบุคลากรทางการศึกษา

1) การสรรหาครู

- โครงการพัฒนาครูเพื่อพัฒนาทองถิ่น มอบให สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานและสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาเปนหนวยงานหลักดำเนินการสรรหาครู
- เปดโอกาสใหคนเกงมาเปนครู

2) การประเมินวิทยฐานะครูใหเปนการเชื่อมโยงกับการเรียนการสอน

3) การพัฒนาครู การอบรมครู

- หลักสูตรในการอบรมครูใหมีความเชื่อมโยงกับการไดรับวิทยฐานะ และการไดรับใบอนุญาตประกอบวิชาชีพครู โดยตองเปนหลักสูตรที่ไดรับการอนุมัติ/เห็นชอบ
- หนวยดำเนินการใหหนวยงานกลางในการพัฒนาครู คณาจารยและบุคลากรทางการศึกษา ไดแก สถาบันอุดมศึกษา มหาวิทยาลัย และสถาบันพัฒนาครู คณาจารยและบุคลากรทางการศึกษา

4.4 ดานการสรางโอกาสความเสมอภาคและการลดความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา

แนวทางหลัก : โอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษา ขยายโอกาสการเขาถึงบริหารทางการศึกษา โดยพัฒนาโรงเรียน ICU ในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา และสำนักงานสงเสริมการศึกษาเอกชน โดยแตงตั้งคณะกรรมการฯบริหารจัดการ

4.5 ดานการเสริมสรางคุณภาพชีวิตประชาชนที่เปนมิตรกับสิ่งแวดลอม

แนวทางหลัก : พัฒนาหลักสูตร กระบวนการเรียนการสอน การสรางความรู ความเขาใจ ความตระหนักในการเปลี่ยนแปลงของสภาพภูมิอากาศและสิ่งแวดลอม

4.6 ดานการพัฒนาระบบและการบริหารจัดการ

แนวทางหลัก : พัฒนาระบบบริหารจัดการ

4.6.1 เรื่องกฎหมายเตรียมความพรอมเกี่ยวกับกฎหมายการศึกษาเพื่อรองรับรัฐธรรมนูญแหงราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช 2560

4.6.2 การศึกษาระดับอุดมศึกษา

1) การจัดตั้งกระทรวงอุดมศึกษา ที่เปนรูปธรรม ชัดเจน

2) การดำเนินการตอเนื่อง เรื่อง Admission การเตรียมการรับนักศึกษาใหมผานระบบ Clearing-House

4.6.3 การประสาน ขับเคลื่อนนโยบายระดับพื้นที่

ใหสำนักงานศึกษาธิการภาคและสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดเปนฐานในการขับเคลื่อนนโยบายเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษา

5. การขับเคลื่อน กำกับและการติดตามการนำจุดเนนนโยบายรัฐมนตรีวาการกระทรวงศึกษาธิการสูการปฏิบัติ

5.1 ใหสวนราชการ หนวยงานในสังกัดกระทรวงศึกษาธิการ จัดทำแผนปฏิบัติการตามนโยบายรัฐมนตรีวาการกระทรวงศึกษาธิการระดับกระทรวงและระดับหนวยงานที่สอดคลองกับยุทธศาสตรชาติ 6 ดาน

5.2 สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ เปนหนวยงานหลักและกำหนดกรอบการติดตาม ประเมินผล และรายงานรัฐมนตรีวาการกระทรวงศึกษาธิการ ดังนี้

5.2.1 จัดตั้งคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลการนโยบายรัฐมนตรีวาการกระทรวงศึกษาธิการสูการปฏิบัติ เพื่อกลไกในการขับเคลื่อนและติดตามประเมินผลการดำเนินงานตามนโยบาย

5.2.2 ติดตามการนำนโยบายสูการปฏิบัติ ประกอบดวย การประชุมติดตามรายไตรมาส รอบ 6 เดือน และ 12 เดือน ซึ่งการรายงานขอมูลเปนเอกสาร/e-report และการตรวจราชการ

5.2.3 จัดทำรายงานและสรุปผลการปฏิบัติตามนโยบายที่เปนจุดเนนที่ตองเรงรัดใหปรากฏผลโดยเร็วในทุกเดือน (กอนวันพุธสัปดาหสุดทายของเดือน)

5.2.4 จัดทำรายงานและสรุปผลการปฏิบัติตามนโยบายทุกนโยบายเปนรายไตรมาส

รอบ 6 เดือน และรอบ 12 เดือน

5.2.5 การรายงานและสรุปผลการปฏิบัติตามข่อ 5.2.1-5.2.4 อาจมีการเปลี่ยนแปลง ซึ่งจะมีการสั่งการใหทราบ เพื่อใหดำเนินการเกิดความเหมาะสมตอไป

ไทยแลนด 4.0

กระบวนทัศนในการพัฒนาประเทศภายใต “ประเทศไทย 4.0” เปนอีกนโยบายหนึ่งที่เปนการวางรากฐานการพัฒนาประเทศไทยระยะยาว เปนจุดเริ่มตนในการขับเคลื่อนไปสูการเปนประเทศที่มั่งคั่ง มั่นคง และยั่งยืนตามวิสัยทัศนรัฐบาลเปนรูปแบบที่มีการผลักดันการปฏิรูปโครงสรางเศรษฐกิจ การปฏิรูปการวิจัยและการพัฒนา และการปฏิรูปการศึกษาไปพรอม ๆ กัน เปนการผนึกกำลังของทุกภาคสวนภายใตแนวคิด “ประชารัฐ” ที่ผนึกกำลังกับเครือขายพันธมิตรทางธุรกิจ การวิจัยพัฒนา และบุคลากรทั้งในและระดับโลกโดยภารกิจสำคัญในการขับเคลื่อนปฏิรูปประเทศดานตาง ๆ เพื่อตองการปรับเปลี่ยนโครงสรางเศรษฐกิจ ไปสู “Value-Based Economy” หรือ “เศรษฐกิจที่ขับเคลื่อนดวยนวัตกรรม” โดยมีฐานคิดหลัก คือ เปลี่ยนจากการผลิตสินคา “โภคภัณฑ”ไปสูสินคาเชิง“นวัตกรรม”เปลี่ยนจากการขับเคลื่อนประเทศดวยภาคอุตสาหกรรม ไปสูการขับเคลื่อนดวยเทคโนโลยี ความคิดสรางสรรค และนวัตกรรม และเปลี่ยนจากการเนนภาคการผลิตสินคาไปสูการเนนภาคบริการมากขึ้น เปลี่ยนจากการเกษตรแบบดั้งเดิม ในปจจุบันไปสูการเกษตรสมัยใหม ที่เนนการบริหารจัดการและเทคโนโลยี (Smart Farming)โดยเกษตรกรตองร่ำรวยขึ้น และเปนเกษตรกรแบบเปนผูประกอบการ (Entrepreneur) เปลี่ยนจาก Traditional SMEs หรือ SMEs ที่มีอยูและรัฐตองใหความชวยเหลืออยูตลอดเวลา ไปสูการเปน Smart Enterprises และ Startupsบริษัทเกิดใหม ที่มีศักยภาพสูง เปลี่ยนจาก Traditional Services ซึ่งมีการสรางมูลคาคอนขางต่ำ ไปสู High Value Services และเปลี่ยนจากแรงงานทักษะต่ำไปสูแรงงานที่มีความรู ความเชี่ยวชาญ และทักษะสูงสามารถรับมือกับโอกาสและภัยคุกคามแบบใหมๆ ที่เปลี่ยนแปลงอยางเร็วรุนแรงในศตวรรษที่ 21 โดยประเทศไทย ในอดีตที่ผานมามีการพัฒนาดานเศรษฐกิจ เปนไปอยางตอเนื่อง ในยุค “ประเทศไทย 1.0” เนนการเกษตรเปนหลัก เชน ผลิตและขาย พืชไร พืชสวน เปนตน ยุคที่สอง “ประเทศไทย 2.0” เนนอุตสาหกรรมแตเปนอุตสาหกรรมเบา เชนการผลิตและขายรองเทา เครื่องหนัง เครื่องดื่ม เครื่องประดับ เครื่องเขียน กระเปา เครื่องนุงหม เปนตน ยุคที่สาม “ประเทศไทย 3.0”

เนนอุตสาหกรรมหนักและการสงออก เชน การผลิตและขาย สงออกเหล็กกลารถยนต กลั่นน้ำมัน แยกกาซธรรมชาติ ปูนซีเมนต เปนตน แตไทยในยุค 1.0 2.0 และ 3.0 รายไดประเทศยังอยูในระดับปานกลางอยูอยางนี้ ไมได ตองรีบพัฒนาเศรษฐกิจสรางประเทศ จึงเปนเหตุใหนำไปสูยุคที่สี่ใหรหัสใหมวา “ประเทศไทย 4.0” ใหเปนเศรษฐกิจใหม (New Engines of Growth) มีรายไดสูง โดยวางเปาหมายใหเกิดภายใน 5-6 ป กับการวางภาพอนาคตทางเศรษฐกิจที่ชัดเจนของประเทศที่พัฒนา เชน สหรัฐอเมริกา “A Nation of Makers” อังกฤษ “Design of Innovation” โดยไทยแลนด 4.0 จะมุงพัฒนาเพื่อใหเกิดผลจริงตองมีการพัฒนาวิทยาการ ความคิดสรางสรรค นวัตกรรม วิทยาศาสตรเทคโนโลยี และการวิจัยและพัฒนา แลวตอยอดในกลุมเทคโนโลยีและอุตสาหกรรม เปาหมาย ดังนี้

1. กลุมอาหาร เกษตร และเทคโนโลยีชีวภาพ เชน สรางเสนทางธุรกิจใหม (New Startups) ดานเทคโนโลยีการเกษตร เทคโนโลยีอาหาร เปนตน
2. กลุมสาธารณสุข สุขภาพ และเทคโนโลยีทางการแพทย เชน พัฒนาเทคโนโลยีสุขภาพ เทคโนโลยีการแพทย สปา เปนตน
3. กลุมเครื่องมือ อุปกรณอัจฉริยะ หุนยนต และระบบเครื่องกลที่ใชระบบอิเล็กทรอนิกสควบคุม เชน เทคโนโลยีหุนยนต เปนตน
4. กลุมดิจิตอล เทคโนโลยีอินเตอรเน็ตที่เชื่อมตอและบังคับอุปกรณตาง ๆ ปญญาประดิษฐและเทคโนโลยีสมองกลฝงตัว เชน เทคโนโลยีดานการเงิน อุปกรณเชื่อมตอออนไลนโดยไมตองใชคน เทคโนโลยีการศึกษา อี-มารเก็ตเพลส อี-คอมเมิรซ เปนตน
5. อุตสาหกรรมสรางสรรค วัฒนธรรม และบริหารที่มีมูลคาสูง เชน เทคโนโลยีการออกแบบ ธุรกิจไลฟสไตลเทคโนโลยีการทองเที่ยว การเพิ่มประสิทธิภาพการบริการ เปนตน

การพัฒนาประเทศภายใตโมเดล “ประเทศไทย 4.0” จะสำเร็จ ใชแนวทาง “สานพลังประชารัฐ” เปนตัวการขับเคลื่อน โดยมุงเนนการมีสวนรวมของภาคเอกชน ภาคการเงินการธนาคาร ภาคประชาชน ภาคสถาบันการศึกษา มหาวิทยาลัยและสถาบันวิจัยตาง ๆ รวมกันระดมความคิด ผนึกกำลังกันขับเคลื่อน ผานโครงการ บันทึกความรวมมือ กิจกรรม หรือ งานวิจัยตางๆ โดยการดำเนินงานของ “ประชาชารัฐ” กลุมตาง ๆอันไดแก กลุมที่ 1 การยกระดับนวัตกรรมและผลิตภัณฑการปรับแกกฎหมายและกลไกภาครัฐ พัฒนาคลัสเตอรภาคอุตสาหกรรมแหงอนาคต และการดึงดูดการลงทุน และการพัฒนาโครงสรางพื้นฐาน กลุมที่ 2 การพัฒนาการเกษตรสมัยใหมและการพัฒนาเศรษฐกิจฐานรากและประชารัฐ กลุมที่ 3 การสงเสริมการทองเที่ยวและไมล การสรางรายไดและการกระตุนการใชจายภาครัฐ กลุมที่ 4 การศึกษาพื้นฐานและพัฒนา

ผูนำ (โรงเรียนประชารัฐ) รวมทั้งการยกระดับคุณภาพวิชาชีพ และกลุมที่ 5
การสงเสริมการสงออกและการลงทุนในตางประเทศ รวมทั้งการสงเสริมกลุม SMEs และผูประกอบการใหม (Startups) ซึ่งแตละกลุมกำลังวางระบบและกำหนดแนวทางในการขับเคลื่อนนโยบายอยางเขมขน

ทักษะแหงการเรียนรูในศตวรรษที่ 21
ทักษะแหงการเรียนรูในศตวรรษที่ 21
พัฒนาโดยเครือขายองคกรความรวมมือเพื่อทักษะแหงการเรียนรูในศตวรรษที่ 21 (Partnership For 21 Century Skills) (www.p21.org) ที่มีชื่อยอวาเครือขาย P21
การพัฒนากรอบแนวคิดเพื่อการเรียนรูในศตวรรษที่ 21
เปนการผสมผสานองคความรูทักษะเฉพาะดานความชำนาญการและความรูเทาทันดานตาง ๆ เขาดวยกันเพื่อความสำเร็จของผูเรียนทั้งดานการทำงานและการดำเนินชีวิตประกอบดวยทักษะสำคัญ 3 ดาน ไดแก
1. ทักษะการเรียนรูและนวัตกรรม (Learning and Innovation) ในศตวรรษที่ 21 ไดแก 1) การคิดวิเคราะหและการแกปญหา (Critical Thinking and Problem Solving) ประกอบดวยการมีเหตุผลการคิดอยางเปนระบบการตัดสินใจ/ ตัดสินและการแกปญหา 2) การสื่อสาร (Communication) เปนการสื่อสารที่ชัดเจน 3) การรวมมือ (Collaboration) เปนการรวมมือกัน และ 4) การคิดสรางสรรค (Creativity Thinking) ประกอบดวยการคิดอยางสรางสรรคและการทำงานรวมกับผูอื่นอยางสรางสรรค
2. ทักษะสารสนเทศสื่อและเทคโนโลยี (Information, Media and Technology Skills) มุงเนนให มีความสามารถในการเขาถึงสารสนเทศและสื่อตาง ๆ ไดอยางเหมาะสมสามารถจัดการเชื่อมโยงประเมินและสรางสารสนเทศรวมถึงการประยุกตใชเรื่องจริยธรรมและกฎหมายกับการใชเทคโนโลยีสารสนเทศได
3. ทักษะชีวิตและการประกอบอาชีพ (Life and Career Skills)
มุงเนนใหมีความสามารถในการยืดหยุนและสามารถปรับตัวได ริเริ่มและเรียนรูไดดวยตนเอง
มีทักษะทางสังคมและกาวขามวัฒนธรรม
มีความรับผิดชอบและสามารถผลิตสรางสรรคงานไดตลอดจนมีความความเปนผูนำและรับผิดชอบตอสังคม
การเรียนรูในศตวรรษที่ 21
เปนการกำหนดแนวทางยุทธศาสตรในการจัดการเรียนรูโดยรวมกันสรางรูปแบบและแนวปฏิบัติในการเสริมสรางประสิทธิภาพของการจัดการเรียนรูในศตวรรษที่ 21
โดยเนนที่องคความรูทักษะความเชี่ยวชาญและสมรรถนะที่เกิดกับตัวผูเรียนเพื่อใชในการดำรงชีวิตในสังคมแหงการเปลี่ยนแปลงในปจจุบันสำหรับในประเทศไทย ศาสตราจารยนายแพทยวิจารณ พานิช (2556)

ไดกลาววาการศึกษาในศตวรรษที่ 21
ที่คนทุกคนต้องเรียนรูตั้งแตชั้นอนุบาลไปจนถึงมหาวิทยาลัยและตลอดชีวิตประกอบดวย 3R+8C+2Ls ดังนี้
3R
1) อานออก Reading 2) เขียนได (W) Riting 3) คิดเลขเปน (A) Rithmetics
8C
1) ทักษะดานการคิดอยางมีวิจารณญาณและทักษะในการแกปญหา (Critical Thinking & Problem Solving)
2) ทักษะดานการสรางสรรคและนวัตกรรม (Creativity & innovation)
3) ทักษะดานความรวมมือการทำงานเปนทีมและภาวะผูนำ (Collaboration,teamwork & leadership)
4) ทักษะดานความเขาใจตางวัฒนธรรมตางกระบวนทัศน (Cross-cultural Understanding)
5) ทักษะดานการสื่อสารสารสนเทศ และรูเทาทันสื่อ (Communications, information & media literacy)
6) ทักษะดานคอมพิวเตอรและเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร (Computing & ICT Literacy)
7) ทักษะอาชีพและทักษะการเรียนรู (Career & Learning Skills)
8) ทักษะการเปลี่ยนแปลง (Change)
2Ls
1) ทักษะการเรียนรู (Learning Skills)
2) ภาวะผูนำ (Leadership)

นโยบายสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
วิสัยทัศน
สรางคุณภาพทุนมนุษย สูสังคมอนาคตที่ยั่งยืน
พันธกิจ
1.
จัดการศึกษาเพื่อเสริมสรางความมั่นคงของสถาบันหลักของชาติและการปกครองในระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริยทรงเปนประมุข
2. พัฒนาศักยภาพผูเรียนเพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการแขงขันโดยพัฒนาคุณภาพผูเรียนใหมีความรู ทักษะวิชาการ ทักษะชีวิต ทักษะวิชาชีพ คุณลักษณะในศตวรรษที่ 21
3. สงเสริมการพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาใหเปนมืออาชีพ
4. สรางโอกาส ความเสมอภาคลดความเหลื่อมล้ำ ใหผูเรียนทุกคนไดรับบริการทางการศึกษาอยางทั่วถึงและเทาเทียม

5. สงเสริมการจัดการศึกษาเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตที่เปนมิตรกับสิ่งแวดลอม
ยึดหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง และเปาหมายเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน (SDGs)
6. พัฒนาระบบบริหารจัดการแบบบูรณาการ และสงเสริมใหทุกภาคสวนมีสวนรวมในการจัดการศึกษา
เปาหมาย
1. ผูเรียน เปนบุคคลแหงการเรียนรู คิดริเริ่มและสรางสรรคนวัตกรรม มีความรู
มีทักษะและคุณลักษณะของผูเรียนในศตวรรษที่ 21 มีสุขภาวะที่เหมาะสมตามวัย
มีความสามารถในการพึ่งพาตนเอง และปรับตัวตอ เปนพลเมืองและพลโลกที่ดี
2. ผูเรียนที่มีความตองการจำเปนพิเศษ กลุมชาติพันธุ กลุมผูดอยโอกาส
และกลุมที่อยูในพื้นที่หางไกลทุรกันดารไดรับการศึกษาอยางทั่วถึง เทาเทียม และมีคุณภาพ พรอมกาวสูสากล
ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
3. ครู เปนผูเรียนรู มีจิตวิญญาณความเปนครู มีความแมนยำทางวิชาการ
และมีทักษะการจัดการเรียนรูที่หลากหลายตอบสนองผูเรียนเปนรายบุคคล เปนผูสรางสรรคนวัตกรรม
และทักษะในการใชเทคโนโลยี
4. ผูบริหารสถานศึกษา มีความเปนเลิศสวนบุคคล คิดเชิงกลยุทธและนวัตกรรม
มีภาวะผูนำทางวิชาการมีสำนึกความรับผิดชอบ (Accountability) และการบริหารแบบรวมมือ
5. สถานศึกษา มีความเปนอิสระในการบริหารงานและจัดการเรียนรู รวมมือกับชุมชน ภาคเอกชน และผูเกี่ยว
ของในการจัดการศึกษาระดับพื้นที่ จัดสภาพแวดลอมในโรงเรียนเพื่อการเรียนรูในทุกมิติ
เปนโรงเรียนนวัตกรรม
6.สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา มีการบริหารงานเชิงบูรณาการ เปนสำนักงานแหงนวัตกรรมยุคใหม
ใชขอมูลสารสนเทศและการวิจัยและพัฒนาในการขับเคลื่อนคุณภาพ กำกับ ติดตาม
ประเมินและรายงานผลอยาง
เปนระบบ
7. สำนักงานสวนกลาง ปรับเปลี่ยนวัฒนธรรมการทำงาน โดย
กระจายอำนาจการบริหารงานและการจัดการศึกษาใหสถานศึกษา บริหารเชิงบูรณาการ
มีระบบขอมูลสารสนเทศที่มีประสิทธิภาพ กำกับ ติดตาม ประเมินผลและการรายงานผลอยางเปนระบบ
ใชวิจัยและนวัตกรรมในการขับเคลื่อนคุณภาพ
นโยบาย สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
นโยบายที่ 1 การจัดการศึกษาเพื่อความมั่นคง
นโยบายที่ 2 การพัฒนาคุณภาพผูเรียน
นโยบายที่ 3 การพัฒนาผูบริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษา

นโยบายที่ 4 สรางโอกาสในการเขาถึงบริการการศึกษาที่มีคุณภาพ มีมาตรฐาน และลดความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา

นโยบายที่ 5 เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการ

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 4

วิสัยทัศน

“เปนองคกรคุณธรรม นำคุณภาพ สูสังคมอนาคตที่ยั่งยืน”

(TO BE Moral Organization,Quality to Sustainable Future Society)

อัตลักษณ

“มีความรับผิดชอบ พอเพียง สุจริต จิตบริการ”

(Responsibility SufficiencyHonest And Service mind)

เอกลักษณ

“ยิ้ม ไหว ทักทาย ใสใจบริการ”

(Smile – Pay - Greet And Service mind)

พันธกิจ

1. การจัดการศึกษาเพื่อเสริมสรางความมั่นคงของสถาบันหลักของชาติและการปกครองในระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริยทรงเปนประมุข
2. พัฒนาศักยภาพผูเรียนเพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการแขงขันโดยพัฒนาคุณภาพผูเรียนใหมีความรู ทักษะวิชาการ ทักษะชีวิต คุณลักษณะในศตวรรษที่ 21
3. สงเสริมการพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาใหเปนมืออาชีพ
4. สรางโอกาสความเสมอภาค ลดความเหลื่อมล้ำ ใหผูเรียนทุกคนไดรับบริการทางการศึกษาอยางทั่วถึงและเทาเทียม
5. สงเสริมการจัดการเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตที่เปนมิตรกับสิ่งแวดลอม ยึดหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง และเปาหมายโลก เพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน (SDGs)
6. พัฒนาระบบบริหารการจัดการแบบบูรณาการ และสงเสริมใหทุกภาคสวนมีสวนรวมในการจัดการศึกษา

เปาหมาย

1. ผูเรียนมีคุณธรรม เปนบุคคลแหงการเรียนรู คิดริเริ่มและสรางสรรนวัตกรรม มีความรู มีทักษะและคุณลักษณะของผูเรียนศตวรรษที่ 21 มีสุขภาวะที่เหมาะสมตามวัยมีความสามารถในการพึ่งพาตนเองและปรับตัวเปนพลเมืองที่ดี
2. ผูเรียนที่มีความตองการจำเปนพิเศษ กลุมชาติพันธ กลุมผูดอยโอกาสและกลุมที่อยูในพื้นที่หางไกล

ไดรับการศึกษาทั่วถึง และคุณภาพ พรอมกาวสูสากล ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

3. ครู และบุคลาการทางการศึกษามีสมรรถนะทางวิชาชีพ และเปนมืออาชีพ

4. ผูบริหารสถานศึกษา มีสมรรถนะทางดานการบริหารและเปนมืออาชีพ

5. สถานศึกษาเปนโรงเรียนนวัตกรรม รวมมือในการจัดการศึกษากับภาคีเครือขายทั้งในและตางประเทศ

6. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา เปนองคกรคุณธรรม มีการบริหารงานเชิงบูรณาการ เปนสำนักงาน แหงนวัตกรรมยุคใหม ใชขอมูลสารสนเทศและการวิจัยและพัฒนาในการขับเคลื่อนคุณภาพ กำกับ ติดตาม ประเมินและรายงานผลอยางเปนระบบ

กลยุทธ

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาได้กำหนดยุทธศาสตร เพื่อความเปนเลิศตามวิสัยทัศน ดังนี้

1. การจัดการศึกษาเพื่อความมั่งคง

2. พัฒนาคุณธรรม และคุณภาพผูเรียน

3. พัฒนาผูบริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษา

4. สรางโอกาสในการเขาถึงบริการการศึกษาที่มีคุณภาพ มีมาตรฐาน และลดความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา

5. เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการ

จุดเนน

1. สถานศึกษานอมนำพระบรมราโชบายของในหลวงรัชกาลที่ ๑๐ และเศรษฐกิจพอเพียงมาใชใน การจัดกระบวนเรียนรู

2. ยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน

3. สงเสริมการใชเทคโนโลยีในการจัดการศึกษาใหครอบคลุมพื้นที่และมีประสิทธิภาพ (DLIT,DLTV)

4. พัฒนาครู และบุคลากรทางการศึกษา โดยใชหองเรียนเปนมาตรฐาน

5. สงเสริมการจัดการเรียนรูเพื่อเสริมสรางคุณภาพชีวิตที่เปนมิตรกับสิ่งแวดลอม

6. บูรณาการนิเทศภาคีเครือขาย

คานิยม (Share Values) สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 4 และสถานศึกษาในสังกัด “ WE GO TOGETHER ”

W: Wonderful หมายถึง การสรางความรูสึกเชิงบวกในการทำงานใหมีความรูสึกมีคามหัศจรรย

E: Enjoy หมายถึง การสรางความรูสึกสุนกสนานกับการทำงานในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

G: Good Governance หมายถึง การปฏิบัติงานโดยยึดหลักธรรมาภิบาล มีความเปนธรรมและถูกตอง

O: Opinion หมายถึง การยอมรับและแสดงความคิดเห็นรวมกัน

T: Technology หมายถึง การนำเทคโนโลยีมาใช้ในการปฏิบัติงานและการจัดการเรียนการสอน

O: Operation หมายถึง การปฏิบัติตามระบบการบริหารและการจัดการ

G: Growth หมายถึง องคการมีความเจริญกาวหนา มีการพัฒนาตามลำดับ

E: Effectiveness หมายถึง การมุงประสิทธิผลและเปาหมายผลสัมฤทธิ์ของงานตามภารกิจ

T: Target หมายถึง การมุงสูเปาหมายเดียวกันของทุกคน

H:Honest หมายถึง การมีความซื่อสัตย สุจริต ความจริงใจ และเปดเผยตรงไปตรงมา

E:Efficiency หมายถึง การมุงเนนมีประสิทธิภาพ ทำงานแบบมืออาชีพ ทำงานแบบคุมคาคุมเวลา

R:Respect หมายถึง การใหเกียรติและสนองตอผูรับบริการหรือผูเรียน

การพัฒนาคุณภาพการศึกษา โรงเรียนธัญบุรี

โรงเรียนธัญบุรี บริหารจัดการศึกษาอย่างมีคุณภาพ โดยยึดมั่นในปรัชญา คติพจน์ และเอกลักษณ์ของสถานศึกษา ที่สืบต่อกันมาเป็นเวลานาน เพื่อมุ่งหวังให้นักเรียนมีอัตลักษณ์ตามที่โรงเรียนกำหนด และได้กำหนดจุดมุ่งหมายของการพัฒนาคุณภาพการศึกษา ไว้ ดังนี้

ปรัชญา (Philosophy)

“เรียนดี ประพฤติดี มีวินัย จิตใจสะอาด มารยาทงาม”

คติพจน์ (Slogan)

วิริเยน ทุกฺขมจเจติ” คนล่วงทุกข์ได้ด้วยความเพียร

อัตลักษณ์ (Character)

“ลูกธัญบุรี เป็นคนดี มีวินัย”

เอกลักษณ์ (Identity)

“เน้นสองภาษา พัฒนาคุณธรรม”

วิสัยทัศน์ (Vision)

“โรงเรียนธัญบุรีเป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้ มีความก้าวหน้าทางวิชาการ สู่มาตรฐานสากล สร้างคนดีมีคุณธรรม น้อมนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง”

คำนิยามศัพท์ในวิสัยทัศน์

องค์กรแห่งการเรียนรู้ (Learning Organization) หมายถึง

โรงเรียนธัญบุรีเป็นสถานศึกษาที่มีการสร้างช่องทางให้เกิดการถ่ายทอดความรู้ซึ่งกันและกันภายใน

ระหว่างบุคคล ควบคู่ไปกับการรับรู้ความรู้จากภายนอก
เป้าประสงค์สำคัญคือเอื้อให้เกิดโอกาสในการหาแนวปฏิบัติที่ดีที่สุด (Best Practices)
เพื่อนำไปสู่การพัฒนาและสร้างเป็นฐานความรู้ที่เข้มแข็ง (Core Competency)
ขององค์กรให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงของสังคมโลกที่เกิดขึ้นอยู่ตลอดเวลา
มาตรฐานสากล หมายถึง โรงเรียนธัญบุรีจัดการศึกษามุ่งสู่มาตรฐานสากล (World Class Standard School)
ทางด้านการจัดการเรียนการสอนและการบริหารจัดการด้วยระบบคุณภาพ
ตลอดจนมุ่งมั่นในการยกระดับคุณภาพการศึกษาให้ดีขึ้นอย่างต่อเนื่อง โดยจัดการเรียนการสอน
มุ่งเน้นให้นักเรียนมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ในฐานะพลเมืองของชาติ พลโลก
ยกระดับคุณภาพการจัดการเรียนการสอนด้านต่าง ๆ เพื่อเสริมสร้างให้มีศักยภาพ ดังนี้ 1) เป็นเลิศทางวิชาการ (Smart) 2) สื่อสารสองภาษา (Communication) 3) ล้ำหน้าทางความคิด (Thinker) 4) ผลิตงานอย่างสร้างสรรค์ (Innovation) และ 5) ร่วมกันรับผิดชอบต่อสังคมโลก (Global Citizenship)
และให้ผู้เรียนมีคุณลักษณะของพลโลกในศตวรรษที่ 21 โดยมุ่งเน้นองค์ประกอบสำคัญ ต่อไปนี้
ผู้เรียน ผู้เรียนเป็นคนดี มีคุณธรรม จริยธรรม มีนิสัยใฝ่เรียนรู้ รักการอ่าน
การค้นคว้าแสวงหาความรู้ด้วยตนเอง มีทักษะในการดำเนินชีวิตตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง
อนุรักษ์วัฒนธรรมไทย และสิ่งแวดล้อม มีความสามารถในการคิดอย่างเป็นระบบ
ใช้เทคโนโลยีและสร้างนวัตกรรมอย่างสร้างสรรค์ มีความสามารถในการสื่อสาร
นำเสนอผลงานด้วยความมั่นใจในตนเอง กล้าแสดงออกเชิงสร้างสรรค์
ครู เป็นผู้มีคุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณครู มีทักษะในวิชาชีพ สามารถพัฒนาหลักสูตร
และกระบวนการเรียนรู้อย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผล
โดยสร้างและใช้นวัตกรรมที่เหมาะสมกับผู้เรียน ใช้เทคโนโลยีที่ทันสมัย มีความกระตือรือร้น สนใจ ใส่ใจ
ดูแลผู้เรียนให้ได้เรียนรู้และพัฒนาตนเองตามศักยภาพผู้บริหาร
เป็นผู้นำการเปลี่ยนแปลงให้โรงเรียนมีการบริหารจัดการที่ดี มีความรู้ความสามารถในการพัฒนาวิชาการ
หลักสูตร นวัตกรรม และกระบวนการเรียนรู้ ไปสู่การปฏิบัติอย่างมีประสิทธิภาพ
และสามารถพัฒนาระบบบริหารอย่างมีคุณภาพและยั่งยืนก้าวหน้าทางวิชาการ หมายถึง
นักเรียนโรงเรียนธัญบุรี ใฝ่เรียนรู้ แสดงออกถึงการเป็นผู้มีความรู้ ความสามารถทางวิชาการ อย่างแท้จริง
โดยมีองค์ประกอบสำคัญ ได้แก่ 1)
นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนผ่านการประเมินระดับชาติอยู่ในระดับดีขึ้นไป 2) นักเรียนมีความสามารถความถนัดเฉพาะทางเป็นที่ประจักษ์ 3) นักเรียนสามารถเข้าศึกษาต่อในระดับที่สูงขึ้น
จนถึงระดับอุดมศึกษาทั้งในและต่างประเทศ

4) นักเรียนสามารถใช้เทคโนโลยีในการเรียนรู้ ออกแบบ สร้างสรรค์ สื่อสาร นำเสนอ เผยเพร่ และ 5) นักเรียนใช้ภาษาไทย/ภาษาอังกฤษ และภาษาต่างประเทศอื่น ๆ ในการสื่อสารได้ดี

คนดีมีคุณธรรม หมายถึง นักเรียน ครู ของโรงเรียนธัญบุรี มีคุณธรรม จริยธรรม ที่ดีงาม ตามจารีตประเพณี ก่อให้เกิดประโยชน์ต่อประเทศชาติและสังคมโลก โดยครูประพฤติปฏิบัติตนเป็นแบบอย่างที่ดีแก่นักเรียน อีกทั้งผู้บริหารทุกระดับ บริหารจัดการศึกษาให้มีคุณภาพ โดยยึดหลักธรรมาภิบาล ซึ่งประกอบด้วย 1) หลักคุณธรรม 2) หลักนิติธรรม 3) หลักความโปร่งใส 4) หลักการมีส่วนร่วม 5) หลักความรับผิดชอบ และ 6) หลักความคุ้มค่า

หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง หมายถึง

เป็นปรัชญาชี้ถึงแนวการดำรงอยู่และปฏิบัติตนของประชาชนทุกระดับ ตั้งแต่ระดับครอบครัว ระดับชุมชน จนถึงระดับรัฐ ทั้งในการพัฒนาและการบริหารประเทศให้ดำเนินไปในทางสายกลาง ความพอเพียง หมายถึง ความพอประมาณ ความมีเหตุผล รวมถึงความจำเป็นที่จะต้องมีระบบภูมิคุ้มกันในตัวที่ดีพอสมควร ต่อการกระทบใด ๆ อันเกิดจากการเปลี่ยนแปลงทั้งภายในและภายนอก ทั้งนี้ จะต้องอาศัยความรอบรู้ ความรอบคอบ และความระมัดระวังอย่างยิ่ง ในการนำวิชาการต่าง ๆ

มาใช้ในการวางแผนและการดำเนินการทุกขั้นตอน

และขณะเดียวกันจะต้องเสริมสร้างพื้นฐานจิตใจของคนในชาติ

โดยเฉพาะเจ้าหน้าที่ของรัฐให้มีสำนึกในคุณธรรม ความซื่อสัตย์สุจริต และให้มีความรอบรู้ที่เหมาะสม

ดำเนินชีวิตด้วยความอดทน ความเพียร มีสติปัญญา และความรอบคอบ

เพื่อให้สมดุลและพร้อมต่อการรองรับการเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็วและกว้างขวาง ทั้งด้านวัตถุ สังคม สิ่งแวดล้อม และวัฒนธรรมจากโลกภายนอกได้เป็นอย่างดี

เศรษฐกิจพอเพียงจึงประกอบด้วย 1) ความพอประมาณ 2) ความมีเหตุผล 3) ภูมิคุ้มกัน โดยมีเงื่อนไขของการตัดสินใจและดำเนินกิจกรรมต่าง ๆ ให้อยู่ในระดับพอเพียง 2 ประการ ดังนี้ 1) เงื่อนไขความรู้ และ 2) เงื่อนไขคุณธรรม

ตัวชี้วัดของวิสัยทัศน์

เพื่อการวัดผลการดำเนินงานของโรงเรียนธัญบุรีให้มั่นใจว่าบรรลุวิสัยทัศน์ที่กำหนดไว้ในแผนกลยุทธ์การพัฒนาโรงเรียนธัญบุรี จึงกำหนดตัวชี้วัดสำคัญไว้ ดังนี้

1. ผลการประเมิน (คะแนน)

คุณภาพการศึกษาภายในประจำปีอยู่ในระดับดีเยี่ยมและมีการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง

2. จำนวนเรื่องของงานวิจัยหรือนวัตกรรมด้านการศึกษาที่มีคุณภาพ

3. ร้อยละของผู้เรียนที่มีผลการสอบ O – Net เกินกว่าค่าเฉลี่ยระดับชาติ

4. ร้อยละของผู้เรียนที่มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงกว่า 3.00

5. ร้อยละของผู้เรียนที่ผ่านเกณฑ์การประเมินคุณลักษณะพึงประสงค์ของผู้เรียนในระดับดีขึ้นไป

6. ร้อยละของผู้เรียนที่เข้าร่วมกิจกรรมส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม

7. ร้อยละของผู้เรียนที่ผ่านการประเมินตามเกณฑ์ศักยภาพการเป็นพลโลกในศตวรรษที่ 21

8. ร้อยละของผู้เรียนที่ดำเนินชีวิตตามหลักของปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

พันธกิจ (Mission)

1. พัฒนาโรงเรียนให้เป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้ มีสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพและสร้างนวัตกรรมทางการศึกษาอย่างต่อเนื่อง

2. พัฒนาผู้เรียนให้มีความก้าวหน้าทางวิชาการ สู่มาตรฐานสากล และมีศักยภาพเป็นพลโลก (World Citizen) ในศตวรรษที่ 21

3. พัฒนาผู้เรียนให้เป็นคนดี มีคุณธรรม อยู่ร่วมกับผู้อื่นในสังคมบนความหลากหลายทางวัฒนธรรม

4. ส่งเสริมให้บุคลากรและผู้เรียนน้อมนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงมาใช้ในการบริหารการปฏิบัติงาน และการดำเนินชีวิต

5. ยกระดับมาตรฐานวิชาชีพครูและบุคลากรทางการศึกษา ให้เป็นผู้ที่มีความรู้ ทักษะตลอดจนมีคุณลักษณะความเป็นครูที่สามารถนำความรู้ไปพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณภาพ

เป้าประสงค์หลัก (Super ordinate Goals)

1. โรงเรียนธัญบุรีเป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้ มีสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพและมีนวัตกรรมทางการศึกษาอย่างต่อเนื่อง

2. ผู้เรียนมีความก้าวหน้าทางวิชาการ สู่มาตรฐานสากล และมีศักยภาพเป็นพลโลก (World Citizen) ในศตวรรษที่ 21

3. ผู้เรียนเป็นคนดีมีคุณธรรม อยู่ร่วมกับผู้อื่นในสังคมบนความหลากหลายทางวัฒนธรรม

4. บุคลากรและผู้เรียนน้อมนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงมาใช้ในการบริหาร การปฏิบัติงานและการดำเนินชีวิต

5. ครูและบุคลากรทางการศึกษาเป็นผู้ที่มีความรู้ ทักษะตลอดจนมีคุณลักษณะความเป็นครูที่สามารถนำความรู้ไปพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณภาพ

ประเด็นยุทธศาสตร์ (Strategic Issues)

ประเด็นยุทธศาสตร์ ที่ 1 การพัฒนาโรงเรียนให้เป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้

ประเด็นยุทธศาสตร์ ที่ 2 การพัฒนาผู้เรียนให้มีความก้าวหน้าทางวิชาการสู่มาตรฐานสากล

ประเด็นยุทธศาสตร์ ที่ 3 การพัฒนาผู้เรียนเป็นคนดีมีคุณธรรม

ประเด็นยุทธศาสตร์ ที่ 4 การส่งเสริมให้ผู้เรียนและบุคลากรน้อมนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจ พอเพียง

ประเด็นยุทธศาสตร์ ที่ 5 การยกระดับมาตรฐานวิชาชีพครูและบุคลากรทางการศึกษา

เป้าประสงค์เชิงกลยุทธ์ (Strategic Goals)

มิติด้านประสิทธิผลตามประเด็นยุทธศาสตร์ มี 1 เป้าประสงค์ ได้แก่

1. นักเรียนมีความก้าวหน้าทางวิชาการ เป็นคนดีมีคุณธรรม มีศักยภาพเป็นพลโลกในศตวรรษที่ ๒๑ และดำเนินชีวิตตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

มิติด้านคุณภาพการให้บริการ มี 2 เป้าประสงค์ ได้แก่

2. โรงเรียนผ่านการรับรองคุณภาพการศึกษา และมีการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง

3. นักเรียน ผู้ปกครอง และบุคลากรมีความพึงพอใจ

มิติด้านประสิทธิภาพการปฏิบัติราชการ มี 11 เป้าประสงค์ ได้แก่

4. หลักสูตรสถานศึกษาได้มาตรฐาน

5. การวัดและประเมินผล การนิเทศติดตาม มีประสิทธิภาพ

6. การบริหารงบประมาณและการเงิน การระดมทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพ

7. การสื่อสารและประชาสัมพันธ์อย่างทั่วถึง เป็นระบบ และต่อเนื่อง

8. ห้องปฏิบัติการได้มาตรฐานสากล และสื่อการเรียนการสอนครบครัน

9. การจัดการภาระงานและหน้าที่ความรับผิดชอบที่ชัดเจน

10. การจัดการทรัพยากรอย่างมีคุณค่าและมีประสิทธิภาพ

11. กระบวนการจัดการเรียนรู้แบบบูรณาการหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงที่มีประสิทธิภาพ

12. กระบวนการส่งเสริมศักยภาพวิชาการและคุณลักษณะผู้เรียนที่เป็นรูปธรรม

13. การวิจัยและพัฒนาเพื่อสร้างสรรค์นวัตกรรมการศึกษา

14. เครือข่ายความร่วมมือด้านการศึกษาที่มีคุณภาพ

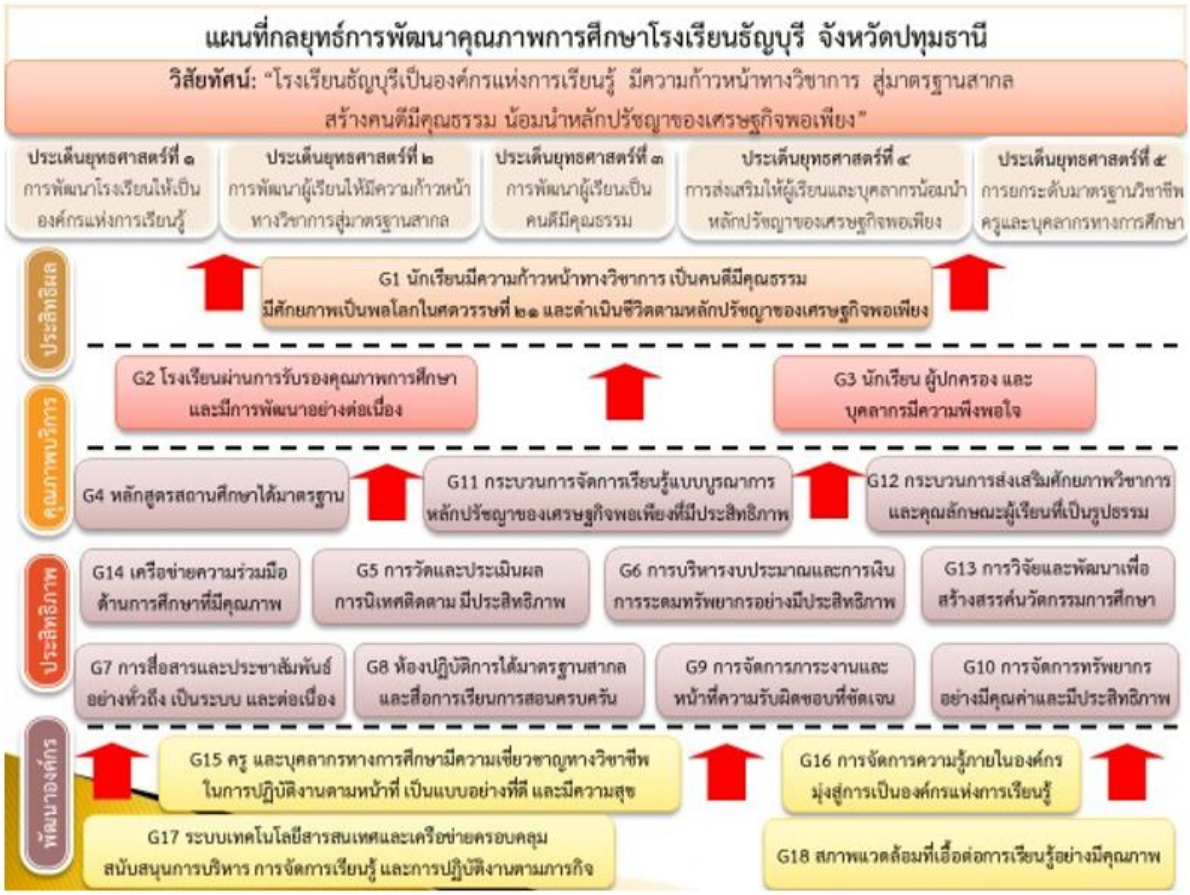
มิติด้านพัฒนาองค์กร มี 4 เป้าประสงค์ ได้แก่

15. ครู และบุคลากรทางการศึกษามีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพในการปฏิบัติงานตามหน้าที่ เป็นแบบอย่างที่ดี และมีความสุข

16. การจัดการความรู้ภายในองค์กรมุ่งสู่การเป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้

17. ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและเครือข่ายครอบคลุมสนับสนุนการบริหาร การจัดการเรียนรู้ และการปฏิบัติงานตามภารกิจ

18. สภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ



ภาพแสดงแผนที่กลยุทธ์การพัฒนาคุณภาพการศึกษา โรงเรียนธัญบุรี

กลยุทธ์

1. พัฒนานักเรียนให้มีความก้าวหน้าทางวิชาการ เป็นคนดีมีคุณธรรม มีศักยภาพเป็นพลโลก ในศตวรรษที่ 21 และดำเนินชีวิตตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
2. พัฒนาโรงเรียนให้มีคุณภาพการศึกษาและมีการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง
3. ปรับปรุงและพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาให้ได้มาตรฐาน
4. ดำเนินการและพัฒนา การวัดและประเมินผล การนิเทศติดตามอย่างมีประสิทธิภาพ
5. พัฒนาการบริหารงบประมาณและการเงินให้มีประสิทธิภาพ
6. ระดมทรัพยากรสนับสนุนการศึกษาอย่างมีประสิทธิภาพ
7. พัฒนาสื่อสารและประชาสัมพันธ์อย่างทั่วถึง เป็นระบบและต่อเนื่อง
8. พัฒนาห้องปฏิบัติการให้ได้มาตรฐานสากล และมีสื่อการเรียนการสอนครบครัน
9. จัดการภาระงานและหน้าที่ความรับผิดชอบตามเกณฑ์ที่กำหนด
10. พัฒนาการจัดการทรัพยากรอย่างมีคุณค่าและมีประสิทธิภาพ

11. พัฒนากระบวนการจัดการเรียนรู้แบบบูรณาการหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงที่มีประสิทธิภาพ
12. ส่งเสริมศักยภาพวิชาการและคุณลักษณะผู้เรียนที่เป็นรูปธรรม
13. ส่งเสริมการวิจัยและสร้างสรรค์นวัตกรรมการศึกษา
14. สร้างเครือข่ายความร่วมมือด้านการศึกษาที่มีคุณภาพ
15. พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ ในการปฏิบัติตามหน้าที่เป็นแบบอย่างที่ดีและมีความสุข
16. ส่งเสริมการจัดการความรู้ภายในองค์กร เพื่อมุ่งสู่องค์กรแห่งการเรียนรู้
17. พัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและเครือข่ายครอบคลุมสนับสนุนการบริหาร การจัดการเรียนรู้ และการปฏิบัติงานตามภารกิจ
18. พัฒนาสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ

มาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน

เพื่อการประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษา ปีการศึกษา 2562

มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน

1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน

1) ความสามารถในการอ่าน เขียน การสื่อสาร และการคิดคำนวณตามเกณฑ์ของแต่ระดับชั้น
2) ความสามารถในการคิดวิเคราะห์ คิดวิจารณญาณ อภิปราย แลกเปลี่ยนความความคิดเห็นและแก้ปัญหา
3) ความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
4) ความก้าวหน้าทางการเรียนตามหลักสูตรสถานศึกษา
5) ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนและพัฒนาการจากผลการสอบระดับชาติ
6) ความพร้อมในการศึกษาต่อ การฝึกงาน หรือการทำงาน

1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน

1) การมีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนด โดยไม่ขัดกับกฎหมายและวัฒนธรรมอันดีของสังคม
2) ความภูมิใจในท้องถิ่นและความเป็นไทย
3) การยอมรับที่จะอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างและหลากหลาย
4) สุขภาวะทางกาย และลักษณะจิตสังคม

มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ ของผู้บริหารสถานศึกษา

1) การมีเป้าหมาย วิสัยทัศน์ และพันธกิจที่สถานศึกษากำหนดชัดเจน

2) มีระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา

3) ดำเนินงานพัฒนาวิชาการที่เน้นคุณภาพผู้เรียนรอบด้านตามหลักสูตรสถานศึกษา และทุกกลุ่มเป้าหมาย

4) พัฒนาครูและบุคลากรให้มีความเชียวชาญทางวิชาชีพ

5) จัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ

6) จัดระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการและการจัดการเรียนรู้

มาตรฐานที่ 3 การจัดกระบวนการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

1) จัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริง และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตได้

2) ใช้สื่อ เทคโนโลยีสารสนเทศ และแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการเรียนรู้

3) มีการบริหารจัดการชั้นเรียนเชิงบวก

4) ตรวจสอบและประเมินผู้เรียนอย่างเป็นระบบ และนำผลมาพัฒนาผู้เรียน

5) มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และให้ข้อมูลสะท้อนกลับเพื่อพัฒนาและปรับปรุงการจัดการเรียนรู้

โครงการสำคัญหรือโครงการริเริ่ม (Initiatives)

1.1 โครงการพัฒนานักเรียนสู่ความเป็นเลิศทางวิชาการและยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน

1.2 โครงการจิตอาสาพัฒนาคุณธรรม

1.3 โครงการพัฒนาความเป็นพลเมืองและพลโลกในศตวรรษที่ 21

1.4 โครงการวิถีชีวิตตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

1.5 โครงการพัฒนาผู้เรียนตามศักยภาพของผู้เรียน

2.1 โครงการประกันคุณภาพการศึกษาตามมาตรฐานการศึกษา

2.2 โครงการพัฒนาระบบประกันคุณภาพการศึกษา

3.1 โครงการปรับปรุงและพัฒนาหลักสูตรการศึกษาของสถานศึกษา

4.1 โครงการพัฒนาเครื่องมือวัดและประเมินผล

4.2 โครงการนิเทศติดตามการเรียนการสอน

5.1 การทบทวนการบริหารงบประมาณและการเงินแบบมีส่วนร่วม

5.2 โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารงบประมาณ

5.3 โครงการลดค่าใช้จ่ายของสถานศึกษา

6.1 โครงการระดมทรัพยากรเพื่อการศึกษาอาทิ กิจกรรมทอดผ้าป่าเพื่อการศึกษา, กิจกรรมเทศน์มหาชาติ, กิจกรรมคืนสู่เหย้า, กิจกรรมกีฬาเพื่อการกุศล

7.1 โครงการพัฒนาการสื่อสารและประชาสัมพันธ์ อาทิ กิจกรรมปรับปรุงระบบสื่อสารภายใน

โรงเรียน (โทรศัพท์ภายใน ระบบเสียงตามสาย), กิจกรรมดีเจน้อย, กิจกรรมอบรมบุคลากรและนักเรียนที่มีส่วนเกี่ยวข้อง ในงานประชาสัมพันธ์

8.1 โครงการพัฒนาห้องปฏิบัติการสู่มาตรฐานสากล

8.2 โครงการพัฒนาห้องเรียนคุณภาพ

9.1 โครงการฝึกอบรมบุคลากรเพื่อทบทวนภาระงานและเตรียมความพร้อมในการปฏิบัติงานประจำปี

9.2 การติดตามและสรุปผลการปฏิบัติงานประจำปี

10.1 โครงการพัฒนาสื่อและเทคโนโลยีทางการศึกษา

10.2 โครงการพัฒนาระบบการบำรุงรักษาเครื่องมือ อุปกรณ์ อย่างมีประสิทธิภาพ

11.1 โครงการพัฒนาการจัดการเรียนรู้ บูรณาการตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

11.2 โครงการธนาคารโรงเรียน

12.1 โครงการส่งเสริมความเป็นเลิศทางวิชาการ

12.2 โครงการค่ายคุณธรรม

12.3 โครงการบูรณาการทางวิชาการ

13.1 โครงการผลิตงานวิจัยในชั้นเรียน

13.2 โครงการผลิตผลงานวิจัยด้านการศึกษา

13.3 โครงการสร้างสรรค์นวัตกรรมด้านการศึกษา

13.4 โครงการส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพครูด้านการวิจัยและพัฒนานวัตกรรม

14.1 การเสริมสร้างความร่วมมือกับเครือข่ายด้านการศึกษา

15.1 โครงการพัฒนาคุณภาพครูและบุคลากรทางการศึกษา

15.2 เสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรมและธรรมาภิบาลในสถานศึกษา “โรงเรียนสุจริต”

15.3 โครงการทัศนศึกษา ดูงาน เพื่อพัฒนาการศึกษา

15.4 โครงการฝึกอบรมผู้กำกับลูกเสือ

15.5 โครงการฝึกอบรมพัฒนาครูโรงเรียน มาตรฐานสากล

15.6 โครงการพัฒนาครูด้านทักษะการสอนภาษาต่างประเทศ

16.1 โครงการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ทางวิชาชีพ

16.2 โครงการชุมชนแห่งการเรียนรู้ทางวิชาชีพ (PLC)

16.3 โครงการส่งเสริมการเรียนรู้ภูมิปัญญาท้องถิ่น

17.1 การปรับปรุง Web Site โรงเรียน

17.2 โครงการพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศสนับสนุนการบริหารจัดการ

17.3 โครงการพัฒนาระบบสารสนเทศสนับสนุนการปฏิบัติงาน

17.4 โครงการพัฒนาระบบสารสนเทศสนับสนุนการจัดการเรียนรู้

18.1 โครงการปรับปรุงภูมิทัศน์ให้เอื้อต่อการเรียนรู้

18.2 โครงการพัฒนาสิ่งอำนวยความสะดวกการเรียนรู้ภายในสถานศึกษา

ส่วนที่ 3

รายละเอียดแผนปฏิบัติประจำปีงบประมาณ 2562

แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2563 ของโรงเรียนธัญบุรี จังหวัดปทุมธานี
ที่ประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานโรงเรียนธัญบุรี เห็นชอบในการจัดสรรงบประมาณปี 2563 ในโครงการตามกลยุทธ์ ดังนี้

1.พัฒนานักเรียนให้มีความก้าวหน้าทางวิชาการ เป็นคนดีมีคุณธรรม มีศักยภาพเป็นพลโลกในศตวรรษที่ 21 และดำเนินชีวิตตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

จำนวน 26,432,000.00 บาท

2.พัฒนาโรงเรียนให้มีคุณภาพการศึกษาและมีการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง

จำนวน 113,500.00 บาท

3.ปรับปรุงและพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาให้ได้มาตรฐาน

จำนวน 25,000.00 บาท

4.ดำเนินการและพัฒนา การวัดและประเมินผล การนิเทศติดตามอย่างมีประสิทธิภาพ

จำนวน 636,000.00 บาท

5.พัฒนาการบริหารงบประมาณและการเงินให้มีประสิทธิภาพ

จำนวน 8,962,000.00 บาท

6.ระดมทรัพยากรสนับสนุนการศึกษาอย่างมีประสิทธิภาพ -

7.พัฒนาสื่อสารและประชาสัมพันธ์อย่างทั่วถึง เป็นระบบและต่อเนื่อง

จำนวน 69,000.00 บาท

8.พัฒนาห้องปฏิบัติการให้ได้มาตรฐานสากล และมีสื่อการเรียนการสอนครบครัน

จำนวน 305,000.00 บาท

9.จัดการภาระงานและหน้าที่ความรับผิดชอบตามเกณฑ์ที่กำหนด

จำนวน 258,660.00 บาท

10.พัฒนาการจัดการทรัพยากรอย่างมีคุณค่าและมีประสิทธิภาพ

จำนวน 1,319,400.00 บาท

11.พัฒนากระบวนการจัดการเรียนรู้แบบบูรณาการหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงที่มีประสิทธิภาพ จำนวน 19,600.00 บาท

12. ส่งเสริมศักยภาพวิชาการและคุณลักษณะผู้เรียนที่เป็นรูปธรรม
    จำนวน 5,240,100.00 บาท
13. ส่งเสริมการวิจัยและสร้างสรรค์นวัตกรรมการศึกษา
    จำนวน 15,000.00 บาท
14. สร้างเครือข่ายความร่วมมือด้านการศึกษาที่มีคุณภาพ
    จำนวน 1,929,000.00 บาท
15. พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ ในการปฏิบัติตามหน้าที่เป็นแบบอย่างที่ดีและมีความสุข จำนวน 593,540.00 บาท
16. ส่งเสริมการจัดการความรู้ภายในองค์กร เพื่อมุ่งสู่องค์กรแห่งการเรียนรู้
    จำนวน 15,000.00 บาท
17. พัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและเครือข่ายครอบคลุมสนับสนุนการบริหารการจัดการเรียนรู้ และการปฏิบัติงานตามภารกิจ จำนวน 302,900.00 บาท
18. พัฒนาสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ
    จำนวน 8,321,640.00 บาท

จากงบประมาณทั้งสิ้น 46,012,340.00 บาท คิดเป็น ร้อยละ 100
เห็นชอบให้ดำเนินการตามแผนปฏิบัติการประจำปี 2563 ได้

การจัดสรรงบสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาฯ

ประมาณการเงินงบงบประมาณโรงเรียนธัญบุรี ประจำปีงบประมาณ 2563 จำนวนนักเรียนทั้งสิ้น 2,807 คน

ลำดับที่	รายการ	จำนวนเงิน		รวม	รวมทั้งหมด
		เทอม 1	เทอม 2		
1.	เงินบำรุงการศึกษา ปีการศึกษา 2563				33,907,330
	ห้องเรียนทั่วไป	7,221,310	5,888,000	13,109,310	
	ห้องเรียนพิเศษ	12,307,220	8,490,800	20,798,020	
2.	เงินสนับสนุนการจัดการศึกษา 2563				19,507,685
	อุดหนุนรายหัว	5,164,450	5,117,300	10,281,750	

	อุดหนุนกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	2,577,675	1,282,925	3,860,600	
	อุดหนุนค่าเครื่องแบบนักเรียน	1,343,750	-	1,343,750	
	อุดหนุนค่าอุปกรณ์การเรียน	1,239,300	616,810	1,856,110	
	อุดหนุนค่าหนังสือเรียน	2,165,475	-	2,165,475	
3.	รายได้จากโรงอาหาร				1,698,385
	ค่าประมูลร้าน 21 ร้าน			1,135,185	
	ค่าทำความสะอาดรายเดือน (8 ด)			563,200	
		24,616,505	21,395,835	46,012,340	46,012,340

รหัส	รหัส	รายการ	ระยะเวลา	ประเภท	จัดสรรงบ	ผู้รับผิดชอบ
โครงการ	งาน	กิจกรรมในโครงการ	ดำเนินการ	เงินจัดสรร	ประมาณ 63	กิจกรรม
5.1	1.01.1	1.การบริหารจัดการศึกษาส่วนกลาง				
5.1	1.01.1	งบประมาณสำรองจ่าย				
5.1	1.01.1	งบกลาง	1ต.ค.62 - 30ก.ย.63	อุดหนุนรายหัว	500,000.00	
5.1	1.01.1	งบกลางสมาคม	1ม.ค.63 - 31ธ.ค.63	สมาคม		
5.3	1.02.1	งานสาธารณูปโภค				
5.3	1.02.1	ค่าไฟฟ้า	1ต.ค.62 - 30ก.ย.63	อุดหนุนรายหัว	500,000.00	
5.3	1.02.2	ค่าไฟฟ้า	1ต.ค.62 - 30ก.ย.63	ห้องเรียนพิเศษEP	580,000.00	
5.3	1.02.3	ค่าไฟฟ้า	1ต.ค.62 - 30ก.ย.63	ห้องเรียนพิเศษGP	800,000.00	
5.3	1.02.4	ค่าไฟฟ้า	1ต.ค.62 - 30ก.ย.63	ห้องเรียนพิเศษIP	800,000.00	
5.3	1.02.5	ค่าไฟฟ้า	1ต.ค.62 - 30ก.ย.63	ห้องเรียนพิเศษMOU	ใช้ 14.01.11	
5.3	1.02.6	ค่าน้ำประปา	1ต.ค.62 - 30ก.ย.63	โรงอาหาร	30,000.00	
5.3	1.02.7	ค่าน้ำประปาอาคาร 4	1ต.ค.62 - 30ก.ย.63	ห้องเรียนพิเศษIP	30,000.00	
5.3	1.02.8	ค่าโทรศัพท์	1ต.ค.62 - 30ก.ย.63		ใช้ 12.02.1 คอม20,000	
5.3	1.02.9	ค่าอินเตอร์เน็ตสำนักงาน/ครู	1ต.ค.62 - 30ก.ย.63		ใช้ 12.02.1 คอม150,000	
5.3	1.02.10	ค่าอินเตอร์เน็ตนักเรียน	1ต.ค.62 - 30ก.ย.63	ICT	ใช้ 12.03.1 ICT400,000	
5.3	1.02.11	ค่าจัดเก็บขยะมูลฝอย	1ต.ค.62 - 30ก.ย.63	โรงอาหาร	72,000.00	
		รวม			3,312,000	
2.1	2.01.1	2.กลุ่มบริหารวิชาการ				

1.1	2.01.1	พัฒนาจัดหาสื่อเทคโนโลยีการเรียนการสอนและผลิตเอกสาร	1ต.ค.62 - 30ก.ย.63			
1.1	2.01.1	ค่ากระดาษ,หมึกและวัสดุอุปกรณ์	1ต.ค.62 - 30ก.ย.63	ห้องเรียนพิเศษMOU	100,000.00	
1.1	2.01.2	ค่ากระดาษ,หมึกและวัสดุอุปกรณ์	1ต.ค.62 - 30ก.ย.63	ห้องเรียนพิเศษEP	295,000.00	
1.1	2.01.3	ค่ากระดาษ,หมึกและวัสดุอุปกรณ์	1ต.ค.62 - 30ก.ย.63	ห้องเรียนพิเศษGP	145,000.00	
1.1	2.01.4	ค่ากระดาษ,หมึกและวัสดุอุปกรณ์	1ต.ค.62 - 30ก.ย.63	ห้องเรียนพิเศษIP	200,000.00	
1.1	2.01.5	ค่ากระดาษ,หมึกและวัสดุอุปกรณ์	1ต.ค.62 - 30ก.ย.63	อุดหนุนรายหัว	1,412,000.00	
10.1	2.01.6	จัดซื้อวัสดุครุภัณฑ์(สื่อเทคโนโลยี)	1ต.ค.62- 30ก.ย.63		900,000.00	
10.1	2.01.7	ซ่อมแซมวัสดุครุภัณฑ์(สื่อเทคโนโลยี)	1ต.ค.62 - 30ก.ย.63		100,000.00	
10.1	2.01.8	จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์การเรียนการสอนกลุ่มสาระ	1ต.ค.62 - 30ก.ย.63		200,000.00	
10.1	2.01.8	จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์การเรียนการสอนภาษาไทย	1ต.ค.62 - 30ก.ย.63	อุดหนุนรายหัว	*20,000	
10.1	2.01.8	จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์การเรียนการสอนสังคมฯ	1ต.ค.62 - 30ก.ย.63	อุดหนุนรายหัว	*.20,000	
10.1	2.01.8	จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์การเรียนการสอนภาษาต่างประเทศ	1ต.ค.62 - 30ก.ย.63	อุดหนุนรายหัว	*.20,000	
10.1	2.01.8	จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์การเรียนการสอนคณิตศาสตร์	1ต.ค.62 - 30ก.ย.63	อุดหนุนรายหัว	*.20,000	
10.1	2.01.8	จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์การเรียนการสอนวิทยาศาสตร์	1ต.ค.62 - 30ก.ย.63	อุดหนุนรายหัว	*.20,000	
10.1	2.01.8	จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์การเรียนการสอนสุขศึกษาและพลศึกษา	1ต.ค.62 - 30ก.ย.63	อุดหนุนรายหัว	*.20,000	
10.1	2.01.8	จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์การเรียนการสอนศิลปะ	1ต.ค.62 - 30ก.ย.63	อุดหนุนรายหัว	*.20,000	

10.1	2.01.8	จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์การเรียนการสอนการงานฯ	1ต.ค.62 - 30ก.ย.63	อุดหนุนรายหัว	*.20,000	
10.1	2.01.8	จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์สำนักงานกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	1ต.ค.62 - 30ก.ย.63	อุดหนุนรายหัว	*.20,000	
10.1	2.01.8	จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์สำนักงานแนะแนว	1ต.ค.62 - 30ก.ย.63	อุดหนุนรายหัว	*.20,000	
5.2	2.02.1	การสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน	1ต.ค.62 - 30ก.ย.63		5,466,000	
5.2	2.02.1	หนังสือเรียน ม.1 - ม.6	1ต.ค.62- 30ก.ย.63	ค่าหนังสือ	*2882192	
5.2	2.02.2	ค่าเครื่องแบบนักเรียน	1ต.ค.62- 30ก.ย.63	ค่าเครื่องแบบ	*1343750	
5.2	2.02.3	ค่าอุปกรณ์การเรียน	1ต.ค.62- 30ก.ย.63	ค่าอุปกรณ์	*1239300	
2.1	2.03.1	ประกันคุณภาพการศึกษาตามมาตรฐานการศึกษา				
2.1	2.03.1	พัฒนางานประกันคุณภาพภายใน	1ต.ค.62- 30ก.ย.63	อุดหนุนรายหัว	10,000.00	
2.1	2.03.2	โรงเรียนรางวัลพระราชทาน	1ต.ค.62- 30ก.ย.63	อุดหนุนรายหัว	100,000.00	
2.1	2.03.3	การควบคุมภายใน	1ต.ค.62- 30ก.ย.63	อุดหนุนรายหัว	3,500.00	
1.1	2.04.1	พัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาเรียนรวม	1ต.ค.62- 30ก.ย.63			
1.1	2.04.1	จัดทำคู่มือและเอกสารการคัดกรองนักเรียน	1ต.ค.62- 30ก.ย.63	อุดหนุนรายหัว	600	
1.1	2.04.2	จัดซื้อสื่อต่าง ๆ โดยจัดกิจกรรมพัฒนานักเรียน	1ต.ค.62- 30ก.ย.63	อุดหนุนรายหัว	4,000.00	
1.1	2.04.3	การนิเทศ ติดตาม และประเมินผล	1ต.ค.62- 30ก.ย.63	สมาคม		
4.1	2.05.1	พัฒนาเครื่องมือวัดและประเมินผล	1ต.ค.62- 30ก.ย.63			

4.1	2.05.1	จัดหาวัสดุครุภัณฑ์สำนักงาน(งานทะเบียน)	1ต.ค.62-30ก.ย.63	อุดหนุนรายหัว	75,000.00	
4.1	2.05.2	จัดหาครุภัณฑ์สำนักงานวิชาการ	1ต.ค.62-30ก.ย.63	อุดหนุนรายหัว	120,000.00	
4.1	2.05.3	ซ่อมแซม วัสดุ ครุภัณฑ์สำนักงานวิชาการ	1ต.ค.62-30ก.ย.63	อุดหนุนรายหัว	40,000.00	
4.1	2.05.4	จัดซื้อวัสดุครุภัณฑ์งานทะเบียนวัดผลประเมินผล	1ต.ค.62-30ก.ย.63		200,000.00	
4.1	2.05.5	จัดซื้อวัสดุครุภัณฑ์สำนักงานทะเบียนวัดผลประเมินผล	1ต.ค.62-30ก.ย.63		100,000.00	
4.1	2.05.6	จัดซื้อสมุด ปพ.1มปพ.2 ปพ.3 และ ปพ.6 , ปพ.8 นักเรียนชั้น ม.1 , ม.4	1ต.ค.62-30ก.ย.63	อุดหนุนรายหัว	96,000.00	
3.1	2.06.1	พัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา พุทธศักราช 2551 สู่ World - Class Standard School	1ต.ค.62-30ก.ย.63			
3.1	2.06.1	พัฒนาหลักสูตรและกระบวนการเรียนรู้	1ต.ค.62-30ก.ย.63	อุดหนุนรายหัว	25,000.00	
14.1	2.07.1	การพัฒนาการจัดการศึกษานอกระบบโรงเรียนผู้ใหญ่ธัญบุรี	1ต.ค.62-30ก.ย.63			
14.1	2.07.1	ค่าจัดการจัดการเรียนการสอน	1ต.ค.62-30ก.ย.63	กศน.	310,000.00	
14.1	2.07.2	ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	1ต.ค.62-30ก.ย.63	กศน.	87,000.00	
14.1	2.07.3	จัดซื้อหนังสือ	1ต.ค.62-30ก.ย.63	กศน.	100,000.00	
1.1	2.08.1	พัฒนานักเรียนสู่ความเป็นเลิศทางวิชาการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการศึกษา	1ต.ค.62-30ก.ย.63			
1.1	2.08.1	สอนเสริมความรู้ 8 กลุ่มสาระฯ ระดับ ม.6 เพื่อเตรียมสอบ GAT PAT	1ต.ค.62-30ก.ย.63	อุดหนุนรายหัว	38,000.00	
1.1	2.08.2	สอนเสริมความรู้ 8 กลุ่มสาระฯ ระดับ ม.3,ม.6 สอบ O-NET	1ต.ค.62-30ก.ย.63	อุดหนุนรายหัว	170,000.00	
1.1	2.08.3	แข่งขันทักษะวิชาการ	1ต.ค.62-30ก.ย.63	อุดหนุนรายหัว	694,600.00	

1.1	2.08.3	ตอบปัญหาภาษาไทย3.03	1ต.ค.62-30ก.ย.63	อุดหนุนรายหัว	*8,000	
1.1	2.08.3	แข่งขันเปิดสารานุกรมไทย ฯ 3.04	1ต.ค.62-30ก.ย.63	อุดหนุนรายหัว	*3,000	
1.1	2.08.3	วันภาษาไทยแห่งชาติ 3.01.5	1ต.ค.62-30ก.ย.63	อุดหนุนรายหัว	*10,000	
1.1	2.08.3	วันสุนทรภู่3.06	1ต.ค.62-30ก.ย.63	อุดหนุนรายหัว	*10,000	
1.1	2.08.3	Spelling Bee5.01.1	1ต.ค.62-30ก.ย.63	อุดหนุนรายหัว	*3,000	
1.1	2.08.3	English Quiz / Asean Quiz5.01.2	1ต.ค.62-30ก.ย.63	อุดหนุนรายหัว	*3,000	
1.1	2.08.3	Singing Contest5.01.3	1ต.ค.62-30ก.ย.63	อุดหนุนรายหัว	*3,000	
1.1	2.08.3	Storytelling 5.01.4	1ต.ค.62-30ก.ย.63	อุดหนุนรายหัว	*3,000	
1.1	2.08.3	การแข่งขันทักษะทางคณิตศาสตร์6.01	1ต.ค.62-30ก.ย.63	อุดหนุนรายหัว	*14,000	
1.1	2.08.3	ส่งนักเรียนเข้าแข่งขันคณิตศาสตร์นานาชาติ6.02	1ต.ค.62-30ก.ย.63	อุดหนุนรายหัว	*22,730	
1.1	2.08.3	อัจฉริยะนักบินน้อย7.05	1ต.ค.62-30ก.ย.63	อุดหนุนรายหัว	*60,000	
1.1	2.08.3	การแข่งขันลีลาศ ม.6 (เทอม 2)8.01.3	1ต.ค.62-30ก.ย.63	อุดหนุนรายหัว	*8,000	
1.1	2.08.3	พัฒนานักเรียนสู่การแข่งขันวงดนตรีลูกทุ่งโรงเรียนธัญบุรี9.07	1ต.ค.62-30ก.ย.63	อุดหนุนรายหัว	*206,000	
1.1	2.08.3	การจัดสวนถาด 10.07.4	1ต.ค.62-30ก.ย.63	อุดหนุนรายหัว	*6,000	
1.1	2.08.3	การจัดสวนแก้ว10.07.5	1ต.ค.62-30ก.ย.63	อุดหนุนรายหัว	*6,000	
1.1	2.08.3	การจัดตู้ปลา10.07.6	1ต.ค.62-30ก.ย.63	อุดหนุนรายหัว	*6,000	

1.1	2.08.3	กิจกรรมรักการอ่านห้องสมุด15.01.2	1ต.ค.62-30ก.ย.63	อุดหนุนรายหัว	*40,000	
1.3	2.09.1	โครงการพัฒนาความเป็นพลเมืองและพลโลกในศตวรรษที่ 21	1ต.ค.62-30ก.ย.63			
1.3	2.09.1	จัดนำเสนอแลกเปลี่ยนเรียนรู้วิชา IS	1ต.ค.62-30ก.ย.63	อุดหนุนรายหัว	12,000.00	
1.3	2.09.2	จัดทำป้ายไวนิลประเมินโครงการ	1ต.ค.62-30ก.ย.63	อุดหนุนรายหัว	6,000.00	
1.3	2.09.3	ซื้อกระดาษทำเอกสาร	1ต.ค.62-30ก.ย.63	อุดหนุนรายหัว	2,000.00	
4.2	2.10.1	นิเทศติดตามการเรียนการสอน	1ต.ค.62-30ก.ย.63			
4.2	2.10.1	ค่าจัดทำเอกสารนิเทศ	1ต.ค.62-30ก.ย.63	อุดหนุนรายหัว	5,000.00	
13.2	2.11.1	โครงการพัฒนาและผลิตงานวิจัยในชั้นเรียน	1ต.ค.62-30ก.ย.63			
13.2	2.11.1	ค่าวิทยากรอบรม7200	1ต.ค.62-30ก.ย.63	อุดหนุนรายหัว	10,000.00	
13.2	2.11.2	.ค่าจัดทำเอกสาร	1ต.ค.62-30ก.ย.63	อุดหนุนรายหัว	5,000.00	
16.2	2.12.1	ชุมชนแห่งการเรียนรู้ทางวิชาชีพ (PLC)	1ต.ค.62-30ก.ย.63			
16.2	2.12.1	ค่าจัดอบรม	1ต.ค.62-30ก.ย.63	อุดหนุนรายหัว	10,000.00	
16.2	2.12.2	จัดซื้อเครื่องพริ้นเตอร์	1ต.ค.62-30ก.ย.63	อุดหนุนรายหัว	5,000.00	
17.3	2.13.1	โครงการพัฒนาระบบสารสนเทศสนับสนุนการปฏิบัติงาน	1ต.ค.62-30ก.ย.63			
17.3	2.13.1	ค่าพัฒนาโปรแกรม	1ต.ค.62-30ก.ย.63	อุดหนุนรายหัว	30,000.00	
17.3	2.13.2	ค่าจัดทำเอกสาร	1ต.ค.62-30ก.ย.63	อุดหนุนรายหัว	5,000.00	
		รวม			11,081,700	

1.1	3.01.1	3.ภาษาไทย				
1.1	3.01.1	สอนน้องแต่งกลอน	1ต.ค.62-30ก.ย.63	อุดหนุนรายหัว	35,000.00	
1.1	3.01.1	ค่าตอบแทนวิทยากร	1ต.ค.62-30ก.ย.63	อุดหนุนรายหัว	*3600	
1.1	3.01.2	ค่าอาหารกลางวัน,อาหารว่างและเครื่องดื่ม	1ต.ค.62-30ก.ย.63	อุดหนุนรายหัว	*13000	
1.1	3.01.3	ค่าวัสดุอุปกรณ์	1ต.ค.62-30ก.ย.63	อุดหนุนรายหัว	*4500	
1.1	3.02.1	คลินิกรักษ์ภาษาไทย(หมอภาษา)	1ต.ค.62-30ก.ย.63	อุดหนุนรายหัว	5,000.00	
1.1	3.02.1	สร้างสื่อ เอกสาร หรือนำสื่อมาใช้ในการดำเนินงาน	1ต.ค.62-30ก.ย.63	อุดหนุนรายหัว	*5000	
1.1	3.03.1	การแข่งขันทักษะด้านภาษาไทย	1ต.ค.62-30ก.ย.63	อุดหนุนรายหัว		
1.1	3.03.1	แข่งขันทักษะด้านภาษาไทย	1ต.ค.62-30ก.ย.63	อุดหนุนรายหัว	ใช้ 2.09.2 *8,000	
1.1	3.03.2	แข่งขันเปิดสารานุกรมไทย ฯ	1ต.ค.62-30ก.ย.63	อุดหนุนรายหัว	ใช้ 2.09.2 *3,000	
1.1	3.03.3	แข่งขันทักษะภาษาไทยวันภาษาไทยแห่งชาติ	1ต.ค.62-30ก.ย.63	อุดหนุนรายหัว	ใช้ 2.09.2 *10,000	
1.1	3.03.4	แข่งขันทักษะภาษาไทยวันสุนทรภู่	1ต.ค.62-30ก.ย.63	อุดหนุนรายหัว	ใช้ 2.09.2 *45,000	
1.1	3.04.1	วันสุนทรภู่	1ต.ค.62-30ก.ย.63	อุดหนุนรายหัว		
1.1	3.04.1	กิจกรรมหน้าเสาธง	1ต.ค.62-30ก.ย.63	อุดหนุนรายหัว	5,500.00	
1.1	3.05.1	พัฒนาการเรียนการสอนภาษาไทย	1ต.ค.62-30ก.ย.63	อุดหนุนรายหัว		
1.1	3.05.1	จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์การเรียนการสอน	1ต.ค.62-30ก.ย.63	อุดหนุนรายหัว	ใช้ 2.01.8	
		รวม			45,500.00	
1.3	4.01.1	4.สังคมศึกษา ฯ				

1.3	4.01.1	โครงการพัฒนาผู้เรียนตามศักยภาพของผู้เรียน	1ต.ค.62-30ก.ย.63			
1.3	4.01.1	กิจกรรมวันอาเซียน	1ต.ค.62-30ก.ย.63			
1.3	4.01.1	ค่าไวนิล	1ต.ค.62-30ก.ย.63	อุดหนุนรายหัว	2,000.00	
1.3	4.01.2	ค่าวัสดุอุปกรณ์จัดฐานความรู้และนิทรรศการอาเซียน (กระดาษ กระดาษสี,กาว,กรรไกร ฯลฯ)	1ต.ค.62-30ก.ย.63	อุดหนุนรายหัว	3,000.00	
1.3	4.01.3	ค่าของรางวัล/เกียรติบัตร	1ต.ค.62-30ก.ย.63	อุดหนุนรายหัว	5,000.00	
1.1	4.02.1	เรียนรู้สังคมศึกษาผ่านแหล่งเรียนรู้ทางประวัติศาสตร์	1ต.ค.62-30ก.ย.63			
1.1	4.02.1	ค่าไวนิล	1ต.ค.62-30ก.ย.63	อุดหนุนรายหัว	500	
1.1	4.02.2	ค่าอาหารว่าง 2 มื้อ จำนวน 40 คน	1ต.ค.62-30ก.ย.63	อุดหนุนรายหัว	1,600.00	
1.1	4.02.3	ค่าอาหารกลางวัน จำนวน 40 คน	1ต.ค.62-30ก.ย.63	อุดหนุนรายหัว	1,400.00	
1.1	4.02.4	ค่าของที่ระลึก	1ต.ค.62-30ก.ย.63	อุดหนุนรายหัว	500	
1.1	4.02.5	ค่าเข้าชม	1ต.ค.62-30ก.ย.63	อุดหนุนรายหัว	8,000.00	
1.1	4.03.1	โครงการวิถีชีวิตตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง	1ต.ค.62-30ก.ย.63			
1.1	4.03.1	ค่ายแหล่งเรียนรู้วิถีเศรษฐกิจพอเพียง	1ต.ค.62-30ก.ย.63		*12000	
1.1	4.03.1	ค่าไวนิล	1ต.ค.62-30ก.ย.63	อุดหนุนรายหัว	300	
1.1	4.03.2	ค่าอาหาร จำนวน 40 คน	1ต.ค.62-30ก.ย.63	อุดหนุนรายหัว	4,000.00	
1.1	4.03.3	ค่าเข้าชม	1ต.ค.62-30ก.ย.63	อุดหนุนรายหัว	7,500.00	

1.1	4.03.4	เอกสาร เล่มบันทึกกิจกรรม	1ต.ค.62-30ก.ย.63	อุดหนุนรายหัว	200	
1.1	4.04.1	ตลาดนัดเพื่อการออม	1ต.ค.62-30ก.ย.63			
1.1	4.04.1	จัดตลาดนัดเพื่อสร้างอาชีพและการออม	1ต.ค.62-30ก.ย.63	อุดหนุนรายหัว	3,000.00	
1.1	4.04.2	ค่าป้ายไวนิล	1ต.ค.62-30ก.ย.63	อุดหนุนรายหัว	500	
1.1	4.04.3	ผ้าพลาสติกปูโต๊ะ/ตะกร้า	1ต.ค.62-30ก.ย.63	อุดหนุนรายหัว	500	
1.1	4.04.4	หมึกปริ้นชื่อร้านค้า 4 สีๆละ 1 ขวด	1ต.ค.62-30ก.ย.63	อุดหนุนรายหัว	1,000.00	
1.4	4.05.1	โครงการโรงเรียนวิถีพุทธ	1ต.ค.62-30ก.ย.63	อุดหนุนรายหัว		
1.4	4.05.1	กิจกรรมอิ่มบุญ	1ต.ค.62-30ก.ย.63	อุดหนุนรายหัว	2,500.00	
1.4	4.05.1	ค่าป้ายไวนิล	1ต.ค.62-30ก.ย.63			
1.4	4.05.2	ค่ารถ	1ต.ค.62-30ก.ย.63			
1.4	4.05.3	ค่าอุปกรณ์	1ต.ค.62-30ก.ย.63			
1.4	4.06.1	จิตอาสาพัฒนาคุณธรรม	1ต.ค.62-30ก.ย.63			
1.4	4.06.1	ค่าสิ่งของ(ขนม,นม,ดินสอสี ฯลฯ)	1ต.ค.62-30ก.ย.63	อุดหนุนรายหัว	4,000.00	
1.4	4.07.1	สอบธรรมศึกษา	1ต.ค.62-30ก.ย.63	อุดหนุนรายหัว	*15,000	
1.4	4.07.1	ค่าไวนิล	1ต.ค.62-30ก.ย.63		1,300.00	
1.4	4.07.2	ค่าอาหารว่าง 1 มื้อๆ ละ 20 บาท จำนวน 40 คน (ครูคุมสอบ)	1ต.ค.62-30ก.ย.63		800	

1.4	4.07.3	ค่าอาหารว่าง 1 มื้อ ๆ ละ 30 บาท พระภิกษุ 20 รูป	1ต.ค.62-30ก.ย.63		600	
1.4	4.07.4	ค่าอาหารมื้อกลางวันพระภิกษุ	1ต.ค.62-30ก.ย.63		2,500.00	
1.4	4.07.5	ค่าอาหารมื้อกลางวันครูคุมสอบ 35 บาท จำนวน 40 คน	1ต.ค.62-30ก.ย.63		1,400.00	
1.4	4.07.6	ค่าอาหารมื้อเช้า พระภิกษุสงฆ์	1ต.ค.62-30ก.ย.63		2,500.00	
1.4	4.07.7	ค่าเอกสารประกอบการบรรยาย	1ต.ค.62-30ก.ย.63		2,950.00	
1.4	4.07.8	ค่าเอกสารประกอบการสอบ	1ต.ค.62-30ก.ย.63		2,950.00	
1.4	4.08.1	โรงเรียนวิถีพุทธ	1ต.ค.62-30ก.ย.63		*81,600	
1.4	4.08.1	จัดทำป้ายคุณธรรมป้ายพุทธศาสนาสุภาษิตวาทะธรรม ติดตามที่ต่างๆ	1ต.ค.62-30ก.ย.63		51,600.00	
1.4	4.08.2	ตักบาตร สวดมนต์ประจำสัปดาห์	1ต.ค.62-30ก.ย.63			
1.4	4.08.3	กิจกรรมเด็กดีที่น่ายกย่อง	1ต.ค.62-30ก.ย.63			
1.4	4.08.4	จัดเสียงตามสายเพลงนิทานที่ส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม	1ต.ค.62-30ก.ย.63		3,500.00	
1.4	4.08.5	การนิมนต์พระสงฆ์มาสอนและอบรมจริยธรรมคุณธรรม	1ต.ค.62-30ก.ย.63		25,000.00	
1.4	4.08.6	กิจกรรมจิตอาสา	1ต.ค.62-30ก.ย.63			
1.4	4.08.7	กินมังสวิรัติอาทิตย์ละ 1 วัน มื้อเที่ยง	1ต.ค.62-30ก.ย.63			
1.4	4.08.8	กิจกรรมการพิจารณาอาหาร รับประทานอาหารไม่ดัง ไม่หก ไม่เหลือ	1ต.ค.62-30ก.ย.63		1,500.00	
1.4	4.08.9	ยิ้มง่าย ไหว้สวย กราบงาม	1ต.ค.62-30ก.ย.63			

1.4	4.08.10	กิจกรรมบริหารจิตเจริญปัญญา ก่อนการประชุมทุกครั้ง	1ต.ค.62-30ก.ย.63			
1.4	4.08.11	กิจกรรมโฮมรูมเพื่อสะท้อนความรู้สึก	1ต.ค.62-30ก.ย.63			
1.4	4.08.12	ไม่มีสิ่งเสพติดเหล้า	1ต.ค.62-30ก.ย.63			
1.4	4.08.13	ใส่เสื้อขาวทุกคนในวันพระ	1ต.ค.62-30ก.ย.63			
1.4	4.08.14	กระดาษดับเบิลเอ ขนาด 4 เอ 4 ริม ๆ ละ 120 บาท	1ต.ค.62-30ก.ย.63			
1.4	4.08.15	กระดาษโฟโต้ขนาด 4 เอ 4 ริม ๆ ละ 200 บาท	1ต.ค.62-30ก.ย.63			
1.4	4.08.16	หมึกเครื่องพิมพ์ยี่ห้อเอฟสัน 4 ขวดๆละ 280 บาท	1ต.ค.62-30ก.ย.63			
1.1	4.09.1	พัฒนานักเรียนสู่ความเป็นเลิศทางวิชาการและยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน	1ต.ค.62-30ก.ย.63			
1.1	4.09.1	ส่งเสริมรักการอ่าน	1ต.ค.62-30ก.ย.63	อุดหนุนรายหัว	5,000.00	
1.1	4.09.1	ค่าหนังสือนอกเวลา	1ต.ค.62-30ก.ย.63			
8.2	4.10.1	โครงการพัฒนาสื่อและเทคโนโลยีทางการศึกษา	1ต.ค.62-30ก.ย.63			
8.2	4.10.1	พัฒนาและปรับปรุงห้องอัจฉริยภาพกลุ่มสาระสังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม	1ต.ค.62-30ก.ย.63			
8.2	4.10.1	จัดซื้อคอมพิวเตอร์	1ต.ค.62-30ก.ย.63	อุดหนุนรายหัว	25,000.00	
8.2	4.10.2	จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์การเรียนการสอน	1ต.ค.62-30ก.ย.63	อุดหนุนรายหัว	ใช้ 2.01.8	
		รวม			172,100.00	
1.1	5.01.1	5.ภาษาต่างประเทศ				
1.1	5.01.1	โครงการพัฒนาผู้เรียนตามศักยภาพของผู้เรียน	1ต.ค.62-30ก.ย.63			

1.1	5.01.1	English Speaking Year	1ต.ค.62-30ก.ย.63	อุดหนุนรายหัว	10,000.00	
1.1	5.01.2	Crossword	1ต.ค.62-30ก.ย.63	อุดหนุนรายหัว	ใช้ 2.09.2	
1.1	5.01.3	Singing Contest	1ต.ค.62-30ก.ย.63	อุดหนุนรายหัว	ใช้ 2.09.2	
1.1	5.01.4	English Quiz / Asean Quiz	1ต.ค.62-30ก.ย.63	อุดหนุนรายหัว	ใช้ 2.09.2	
1.1	5.01.5	Storytelling	1ต.ค.62-30ก.ย.63	อุดหนุนรายหัว	ใช้ 2.09.2	
1.1	5.01.6	Christmas Day	ธ.ค.-62	อุดหนุนรายหัว	10,000	
1.1	5.01.7	Spelling Bee	1ต.ค.62-30ก.ย.63	อุดหนุนรายหัว	ใช้ 2.09.2	
1.1	5.01.8	กิจกรรมภาษาและวัฒนธรรมจีน		อุดหนุนรายหัว	10,000	
1.1	5.01.9	กิจกรรมพัฒนานักเรียนภาษาฝรั่งเศสสู่มาตรฐานสากล		อุดหนุนรายหัว	30,000	
1.1	5.01.10	เรียนรู้ภาษาและวัฒนธรรมเกาหลี		อุดหนุนรายหัว	8,000.00	
1.1	5.01.11	จัดซื้อวัสดุที่ใช้ในการเรียนการสอน		อุดหนุนรายหัว	ใช้ 2.01.8	
1.1	5.02.1	โครงการพัฒนาคุณภาพครูและบุคลากรทางการศึกษา	1ต.ค.62-30ก.ย.63			
1.1	5.02.1	พัฒนาครูกลุ่มสาระกาเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ	1ต.ค.62-30ก.ย.63	อุดหนุนรายหัว	ใช้ 18.01.1	
1.1	5.03.1	โครงการพัฒนาห้องปฏิบัติการสู่มาตรฐานสากล	1ต.ค.62-30ก.ย.63			
1.1	5.03.1	พัฒนาและปรับปรุงห้องปฏิบัติการทางภาษา (Sound Lab+สนง) 236,322,1505,1506,421,1507	1ต.ค.62-30ก.ย.63		150,000.00	
1.1	5.04.1	พัฒนานักเรียนสู่ความเป็นเลิศทางวิชาการและยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน	1ต.ค.62-30ก.ย.63			

1.1	5.04.1	ค่าจ้างครูชาวต่างประเทศและค่าประกันชีวิต	1ต.ค.62-30ก.ย.63	ต่างประเทศ	3,000,000	
1.1	5.05.1	โครงการปรับปรุงภูมิทัศน์ให้เอื้อต่อการเรียนรู้	1ต.ค.62-30ก.ย.63			
1.1	5.05.1	มุมรักการอ่าน ห้อง 421 , 1507	1ต.ค.62-30ก.ย.63	อุดหนุนรายหัว	6,000.00	
		รวม			3,224,000	
1.1	6.01.1	6.คณิตศาสตร์				
1.1	6.01.1	การแข่งขันทักษะทางคณิตศาสตร์	1พ.ค.63 - 30ก.ย.63		ใช้ 2.09.2	
1.1	6.01.1	จัดการแข่งขันทักษะทางคณิตศาสตร์		อุดหนุนรายหัว		
1.1	6.01.2	จัดซื้อวัสุฝึกทักษะและแข่งขัน		อุดหนุนรายหัว		
1.1	6.02.1	ส่งนักเรียนเข้าแข่งขันคณิตศาสตร์นานาชาติ	1พ.ย.62 - 31ม.ค.63		ใช้ 2.09.2	
1.1	6.02.1	จัดอบรมพัฒนาความรู้ทางคณิตสาสตร์		อุดหนุนรายหัว		
1.1	6.02.2	สอบแข่งขันทักษะทางคณิตศาสตร์นานาชาติ		อุดหนุนรายหัว		
8.2	6.03.1	ปรับปรุงห้องเรียนคุณภาพคณิตศาสตร์ (ห้อง 341)	1พ.ย.62 - 30ก.ย.63	อุดหนุนรายหัว		
8.2	6.03.1	ซ่อมแซมระบบเครื่องเสียง				
8.2	6.03.2	ซักผ้าม่านหน้าต่าง (ทั้งห้อง) 12 ผืน				
8.2	6.03.3	ตู้เหล็กเก็บอุปกรณ์บานเลื่อนกระจก ขนาด 149*41*88 ซม. จำนวน 3 ใบ		อุดหนุนรายหัว	12,000	
8.2	6.03.4	วัสดุอุปกรณ์เครื่องโปรเจคเตอร์ จำนวน 1 เครื่อง				
8.2	6.03.5	วัสดุอุปกรณ์เครื่องแท็บเล็ต จำนวน 5 เครื่อง		อุดหนุนรายหัว	100,000	
8.2	6.03.6	หนังสืออ่านเสริมความรู้คณิตศาสตร์		อุดหนุนรายหัว	5,000.00	
8.2	6.03.7	สื่อ-อุปกรณ์การสอนคณิตศาสตร์		อุดหนุน	11,000	

				รายหัว		
15.5	6.04.1	พัฒนาครูคณิตศาสตร์	1ต.ค.62 - 30ก.ย.63	อุดหนุน รายหัว	ใช้ 18.01.1	
15.5	6.04.1	ค่าวิทยากร		อุดหนุน รายหัว	*7200	
15.5	6.04.2	อาหารว่างและ เครื่องดื่ม		อุดหนุน รายหัว	*950	
15.5	6.04.3	อาหารกลางวัน		อุดหนุน รายหัว	*950	
15.5	6.04.4	ค่าวัสดุ		อุดหนุน รายหัว	*3320	
1.5	6.05.1	พัฒนาการเรียนการสอนคณิตศาสตร์	1ต.ค.62 - 30ก.ย.63			
1.5	6.05.1	จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์การเรียนการสอน		อุดหนุน รายหัว	ใช้ 2.01.8	
		รวม			128,000	
8.1	7.01.1	7.วิทยาศาสตร์				
8.1	7.01.1	พัฒนาและปรับปรุงห้องเรียนวิทยาศาสตร์	1ต.ค.62 - 30ก.ย.63			
8.1	7.01.1	จัดซื้อโต๊ะในห้องปฏิบัติการวิทยาศาสตร์ ตัวละ 6,000บาท จำนวน 6 ตัว		อุดหนุน รายหัว	54,000	
8.1	7.01.2	จัดซื้อเก้าอี้ในห้องปฏิบัติการวิทยาศาสตร์ ตัวละ 600บาท จำนวน 80ตัว		อุดหนุน รายหัว	48,000	
15.5	7.02.1	ส่งเสริมพัฒนาการสร้างสื่อและนวัตกรรมในการจัดการเรียนการสอน	1ต.ค.62 - 30ก.ย.63	อุดหนุน รายหัว	ใช้ 18.01.1 *11,130	
15.5	7.02.1	วิทยากรภายนอก		อุดหนุน รายหัว	*6000	
15.5	7.02.2	จัดอบรม - ค่าอาหาร ของว่าง		อุดหนุน รายหัว	*2640	
15.5	7.02.3	ค่าวัสดุอุปกรณ์		อุดหนุน รายหัว	*2490	

12.3	7.03.1	สัปดาห์วิทยาศาสตร์	24ก.ค.63 - 31ส.ค.63			
12.3	7.03.1	เทิดพระเกียรติพระบาทสมเด็จพระจอมเกล้าเจ้าอยู่หัว		อุดหนุน รายหัว	5,000.00	
12.3	7.03.2	จัดบอร์ดเทิดพระเกียรติพระบาทสมเด็จพระจอมเกล้าเจ้าอยู่หัว		อุดหนุน รายหัว	5,000.00	
12.3	7.03.3	แข่งขันตอบปัญหาการวาดภาพทางวิทยาศาสตร์และการจัดกิจกรรม/นิทรรศการให้ความรู้ทางวิทยาศาสตร์		อุดหนุน รายหัว	10,000.00	
12.1	7.04.1	อัจฉริยะนักบินน้อย	1ต.ค.62 - 30ก.ย.63	อุดหนุน รายหัว	ใช้ 2.06.3	
12.1	7.04.1	กิจกรรมอบรมให้ความรู้(เครื่องบินพลังยาง)		อุดหนุน รายหัว	*12000	
12.1	7.04.2	กิจกรรมอบรมให้ความรู้(เครื่องบินบังคับวิทยุ)		อุดหนุน รายหัว	*12000	
12.1	7.04.3	จัดซื้ออุปกรณ์ทำเครื่องบิน		อุดหนุน รายหัว	*21600	
12.1	7.04.4	ค่าอาหารนักเรียนคนละ 100 จำนวน 2 วัน		อุดหนุน รายหัว	*10000	
12.1	7.04.5	ค่าเช่าสนามฝึกซ้อม		อุดหนุน รายหัว	*4400	
1.1	7.05.1	จัดซื้ออุปกรณ์และสารเคมีสำหรับการเรียนการสอนวิทยาศาสตร์	1ต.ค.62 - 30ก.ย.63	อุดหนุน รายหัว		
1.1	7.05.1	จัดซื้ออุปกรณ์และสารเคมีสำหรับ นร.ม.ต้นและม.ปลาย วิทย์/ศิลป์			58,000	
1.1	7.05.2	จัดซื้อกล้องจุลทรรศน์ optika B -192 และค่าซ่อมแซม			50,000	
1.1	7.05.3	จัดซื้อเสื้อกาวน์ จำนวน 120 ตัว ตัวละ 350 บาท			42,000	
12.3	7.06.1	ส่งเสริมพัฒนาด้านการเรียนการสอนด้วยสะเต็มศึกษา				

12.3	7.06.1	จัดซื้ออุปกรณ์		อุดหนุน รายหัว		
12.3	7.06.2	จัดอบรมครู		อุดหนุน รายหัว	PLC	
1.3	7.07.1	รณรงค์ลดภาวะโลกร้อน		อุดหนุน รายหัว		
1.3	7.07.1	นิทรรศการ ป้ายนิเทศ แผ่นพับ ทันโลกทันเหตุการณ์			รวมบริหาร ทั่วไป	
		รวม			272,000	
1.5	8.01.1	8.สุขศึกษาและพลศึกษา				
1.5	8.01.1	ทดสอบสมรรถภาพทางกายระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 – 6				
1.5	8.01.1	ค่า Key ข้อมูลและวิเคราะห์ผลการทดสอบและทำรูปเล่ม	1ต.ค.62- 30ก.ย.63	อุดหนุน รายหัว	3,000.00	
1.5	8.01.2	ค่าวัสดุอุปกรณ์ในการทดสอบ	1ต.ค.62- 30ก.ย.63	อุดหนุน รายหัว	1,500.00	
1.5	8.02.1	ส่งเสริมและพัฒนากีฬา (ทุกชนิดกีฬา)				
1.5	8.02.1	ค่าอาหารกลางวันนักกีฬารายการแข่งขันกีฬานักเรียนระหว่างโรงเรียนส่วนกลางและส่วนภูมิภาครอบคัดเลือกและตัวแทนจังหวัด	1ต.ค.62- 30ก.ย.63	อุดหนุน รายหัว	100,000	
1.5	8.02.2	การแข่งขันกีฬากรมพลศึกษาส่วนกลางและส่วนภูมิภาค และอื่นๆ	1ต.ค.62- 30ก.ย.63	อุดหนุน รายหัว	100,000	
1.5	8.02.3	ค่าอาหารกลางวันนักกีฬารายการแข่งขันกีฬานักเรียนระหว่างโรงเรียนส่วนกลางและส่วนภูมิภาค รอบคัดเลือกตัวแทนเขตและระดับประเทศ	1ต.ค.62- 30ก.ย.63	อุดหนุน รายหัว	50,000	
1.5	8.02.4	ค่าอาหารกลางวันนักกีฬารายการแข่งขันกีฬานักเรียนนักศึกษาจังหวัดปทุมธานี (อบจ.)	1ต.ค.62- 30ก.ย.63	อุดหนุน รายหัว	50,000	
1.5	8.03.1	การแข่งขันกีฬาภายใน (กีฬาคณะสี)				
1.5	8.03.1	สนับสนุนการแข่งขัน	1ม.ค.63- 31ธ.ค.63	สมาคม		
1.5	8.03.1	จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์การการแข่งขัน	1ต.ค.62- 30พ.ย.62	อุดหนุน รายหัว	74,620	

1.5	8.03.2	หนังกลองทอมขนาด 10 นิ้ว 12 อัน	1ต.ค.62-30พ.ย.62	อุดหนุนรายหัว	5,880.00	
1.5	8.03.3	ค่าเหรียญกีฬาสี	1ต.ค.62-30พ.ย.62	อุดหนุนรายหัว	31,500	
1.5	8.04.1	จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์การเรียนการสอน				
1.5	8.04.1	จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์การเรียนการสอน	1ต.ค.62-30ก.ย.63	อุดหนุนรายหัว	ใช้ 2.01.8	
1.5	8.05.1	ส่งเสริมการเรียนการสอนให้ผู้เรียนมีศักยภาพ				
1.5	8.05.1	จัดซื้อสื่อและอุปกรณ์การกีฬาใช้ในการเรียนการสอน	1ต.ค.62-30ก.ย.63	อุดหนุนรายหัว	70,000	
1.5	8.06.1	แข่งขันทักษะพื้นฐานกีฬาลีลาศ(เทอม 2)	1ต.ค.62-30ก.ย.63	อุดหนุนรายหัว	ใช้ 2.06.3	
1.5	8.06.1	ค่าดอกไม้และอุปกรณ์จัดสถานที่	1ต.ค.62-30ก.ย.63	อุดหนุนรายหัว	*4000	
1.5	8.06.2	ค่ากระดาษทำเกียรติบัตร	1ต.ค.62-30ก.ย.63	อุดหนุนรายหัว	*500	
1.5	8.06.3	ค่าถ้วยรางวัล	1ต.ค.62-30ก.ย.63	อุดหนุนรายหัว	*1500	
1.5	8.06.4	ค่าไวนิล	1ต.ค.62-30ก.ย.63	อุดหนุนรายหัว	*1000	
1.5	8.06.5	ค่าน้ำ/อาหารว่าง	1ต.ค.62-30ก.ย.63	อุดหนุนรายหัว	*1000	
1.5	8.07.1	ชมรมกีฬาครู		สมาคม		
1.5	8.08.1	โครงการกองทุนหลักประกันสุขภาพเทศบาลนครรังสิต ปี 2562		ทน.รังสิต	รวม 799,740	
1.5	8.08.1	โรงเรียนธัญบุรีส่งเสริมสุขภาพ		ทน.รังสิต	*186,000	
1.5	8.08.2	งานอนามัยโรงเรียนธัญบุรีพัฒนาส่งเสริมสุขภาพ		ทน.รังสิต	*64,500	
1.5	8.08.3	อบรมเชิงปฏิบัติการกีฬาฟุตบอลเพื่อสุขภาพห่างไกลยาเสพติด โรงเรียนธัญบุรี		ทน.รังสิต	*417,000	
1.5	8.08.4	อบรมเชิงปฏิบัติการวอลเลย์บอลเพื่อสุขภาพ โรงเรียนธัญบุรี		ทน.รังสิต	*132,240	
1.5	8.08.5	กิจกรรมลีลาศเพื่อสุขภาพนักเรียน ม.6		ทน.รังสิต		

1.5	8.08.6	กิจกรรมแข็งแรงปลอดภัยไปกับกีฬาเทควันโด 10 วัน		ทน.รังสิต		
1.5	8.08.7	ส่งเสริมและสนับสนุนกีฬาฟุตซอล โรงเรียนธัญบุรี		ทน.รังสิต		
1.5	8.08.8	ส่งเสริมและสนับสนุนกีฬาบาสเกตบอลโรงเรียนธัญบุรี		ทน.รังสิต		
		รวม			486,500	
1.1	9.01.1	9.ศิลปะ				
1.1	9.01.1	ฝึกอบรมพัฒนาศักยภาพการจัดการเรียนรู้ด้านทัศนศิลป์		อุดหนุน รายหัว		
1.1	9.01.1	ค่าตอบแทนวิทยากร		อุดหนุน รายหัว		
1.1	9.01.2	จัดซื้อวัสดุและอุปกรณ์เพื่อจัดอบรมค่ายทัศนศิลป์		อุดหนุน รายหัว	25,000	
1.1	9.01.3	จัดนิทรรศการทางทัศนศิลป์		อุดหนุน รายหัว	5,000.00	
1.1	9.02.1	การฝึกทักษะทัศนศิลป์ด้านงานจิตรกรรมประติมากรรมและภาพพิมพ์		อุดหนุน รายหัว		
1.1	9.02.1	จัดซื้อวัสดุและอุปกรณ์ฝึกทักษะจิตรกรรม		อุดหนุน รายหัว	9,000.00	
1.1	9.02.2	จัดซื้อวัสดุและอุปกรณ์ฝึกทักษะประติมากรรม		อุดหนุน รายหัว	9,000.00	
1.1	9.02.3	จัดซื้อวัสดุและอุปกรณ์ฝึกทักษะภาพพิมพ์		อุดหนุน รายหัว	2,000.00	
12.3	9.03.1	การรณรงค์เพื่อการลดภาวะโลกร้อนด้วยทัศนศิลป์ “เปเปอร์มาเช่รักษ์โลก”		อุดหนุน รายหัว		
12.3	9.03.1	จัดหาวัสดุอุปกรณ์ในการดำเนินกิจกรรม		อุดหนุน รายหัว	20,000	
12.1	9.04.1	พัฒนาวงดนตรีไทย เพื่อใช้ในการเรียนการสอนและการแข่งขัน				
12.1	9.04.1	จัดซื้อเครื่องดนตรีไทยการเรียนการสอนและการแข่งขัน		อุดหนุน รายหัว	30,000	
12.1	9.04.2	จัดซ่อมเครื่องดนตรีไทย		อุดหนุน	15,000	

				รายหัว		
12.1	9.05.1	ส่งเสริมและพัฒนาวงดนตรีสากล				
12.1	9.05.1	จัดซ่อมเครื่องดนตรีสากล		อุดหนุน รายหัว	35,500	
12.1	9.05.2	จัดซื้อวัสดุ-อุปกรณ์เครื่องดนตรีสากล		อุดหนุน รายหัว	40,000	
12.1	9.05.3	ค่าตอบแทนวิทยากร จำนวน 2 คน		อุดหนุน รายหัว	40,000	
12.1	9.05.4	ค่าซักชุดวงโยฯ		บริจาค		
12.1	9.05.5	อาหารกลางวันนักเรียนวงโยธวาฑิตโรงเรียนธัญบุรี ที่มาฝึกซ้อมในวันหยุด		สมาคม		
12.1	9.06.1	พัฒนานักเรียนสู่การแข่งขันวงดนตรีลูกทุ่งโรงเรียนธัญบุรี			ใช้ 2.06.3	
12.1	9.06.1	จัดเช่าชุดนักดนตรี พิธีกร และแดนซ์เซอร์		อุดหนุน รายหัว		
12.1	9.06.2	จัดซื้ออุปกรณ์ และเครื่องดนตรี		อุดหนุน รายหัว		
12.1	9.06.3	ค่าตอบแทนวิทยากรพิเศษ		อุดหนุน รายหัว		
12.1	9.07.1	ส่งเสริมความเป็นเลิศทักษะทางด้านการจัดการแสดง				
12.1	9.07.1	จัดซื้อวัสดุและอุปกรณ์ประกอบการจัดการแสดง		อุดหนุน รายหัว	15,000	
12.1	9.07.2	จัดซื้อวัสดุและอุปกรณ์การทำฉากประกอบละครสร้างสรรค์		อุดหนุน รายหัว	10,000	
12.1	9.07.3	จัดซื้อวัสดุและอุปกรณ์ประกอบการจัดนิทรรศการการจัดการแสดงละคร		อุดหนุน รายหัว	5,000.00	
1.1	9.08.1	การฝึกทักษะนาฏศิลป์ด้านการประดิษฐ์เครื่องประดับประกอบการแสดงนาฏศิลป์				
1.1	9.08.1	จัดซื้อวัสดุและอุปกรณ์ฝึกทักษะการประดิษฐ์เครื่องประดับ			20,000	
1.1	9.09.1	ส่งเสริมทักษะความเป็นเลิศทักษะทางด้านนาฏศิลป์				

1.1	9.09.1	จัดซื้อวัสดุและอุปกรณ์ประกอบการจัดการแสดง		อุดหนุน รายหัว	40,000	
1.1	9.09.2	จัดซื้อวัสดุและอุปกรณ์ประกอบการจัดการแสดงถวายพระพร		สมาคม		
1.1	9.09.3	จัดซื้อวัสดุและอุปกรณ์ประกอบการพิธีไหว้ครู ครอบครู ทางดนตรี นาฏศิลป์ และทัศนศิลป์		สมาคม		
1.1	9.09.4	ค่าใช้จ่ายในการเดินทางเผยแพร่ศิลปะวัฒนธรรมดนตรีและการแสดงพื้นบ้านนานาชาติในต่างประเทศ		สมาคม		
1.1	9.09.5	จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์การเรียนการสอน		อุดหนุน รายหัว	ใช้ 2.01.8	
		รวม			320,500	
10.1	10.01.1	10.การงานอาชีพฯ				
10.1	10.01.1	ส่งเสริมคุณภาพนักเรียนสู่ความเป็นเลิศทางวิชาการเรียนการสอนวิชางานอุตสาหกรรม				
10.1	10.01.1	จัดซื้อวัสดุมาใช้ฝึกทำชิ้นงานช่างพื้นฐาน		อุดหนุน รายหัว	40,000	
10.1	10.01.2	จัดซื้อวัสดุ- อุปกรณ์และเครื่องมือฝึกปฏิบัติช่างไม้		อุดหนุน รายหัว	15,000	
10.1	10.01.3	จัดซื้อวัสดุมาใช้ฝึกทำชิ้นงานไฟฟ้า		อุดหนุน รายหัว	24,400	
12.1	10.01.4	จัดซื้อวัสดุ- อุปกรณ์และเครื่องมือฝึกปฏิบัติช่างไฟฟ้า		อุดหนุน รายหัว	25,600	
12.1	10.01.5	จัดซื้อวัสดุ- ครุภัณฑ์มาใช้ฝึกทำชิ้นงานช่างเขียนแบบ		อุดหนุน รายหัว	20,000	
1.3	10.02.1	ส่งเสริมและพัฒนาสื่อ,อุปกรณ์การเรียนการสอนงานธุรกิจ				
1.3	10.02.1	เครื่องโน๊ตบุ๊ค 1 เครื่อง		อุดหนุน รายหัว	25,000	
1.3	10.02.2	เครื่องปริ้นเตอร์ 1 เครื่อง		อุดหนุน รายหัว	5,000.00	
1.1	10.03.1	ส่งเสริมและพัฒนาการเรียนการสอนงานคหกรรม				

1.1	10.03.1	แปรรูปอาหารจากผักผลไม้ตามฤดูกาล		อุดหนุน รายหัว	30,000	
1.1	10.03.2	จัดซื้อวัสดุฝึกงานคหกรรม			20,000	
1.4	10.04.1	ส่งเสริมและพัฒนาการเรียนการสอนงานเกษตร (เกษตรพอเพียง ตามแนวพระราชดำริ)				
1.4	10.04.1	การเพาะเห็ด		อุดหนุน รายหัว	9,000.00	
1.4	10.04.2	การปลูกพืชไร้ดิน		อุดหนุน รายหัว	13,000	
1.4	10.04.3	การเลี้ยงปลาและกบ		อุดหนุน รายหัว	5,000.00	
1.4	10.04.4	การจัดสวนถาด		อุดหนุน รายหัว	ใช้ 2.06.3	
1.4	10.04.5	การจัดสวนแก้ว		อุดหนุน รายหัว	ใช้ 2.06.3	
1.4	10.04.6	การจัดตู้ปลา		อุดหนุน รายหัว	ใช้ 2.06.3	
1.4	10.04.7	จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์การเรียนการสอน		อุดหนุน รายหัว	ใช้ 2.01.8	
		รวม			232,000	
1.3	11.01.1	11.งานกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน				
1.3	11.01.1	กิจกรรมวันสำคัญ		อุดหนุน รายหัว		
1.3	11.01.1	1.กิจกรรมวันเฉลิมพระชนมพรรษาสมเด็จพระราชินี (3 มิ.ย.)		อุดหนุน รายหัว	5,000.00	
1.3	11.01.2	2.กิจกรรมวันไหว้ครู/มอบทุนการศึกษา		อุดหนุน รายหัว	6,800.00	
1.3	11.01.3	3.กิจกรรมวันคล้ายวันสถาปนาคณะลูกเสือแห่งชาติ (1 ก.ค.)		อุดหนุน รายหัว	3,700.00	
1.3	11.01.4	4.กิจกรรมวันเข้าพรรษา		อุดหนุน รายหัว	6,800.00	
1.3	11.01.5	5.กิจกรรมวันส่งเสริมสุขภาพจิต		อุดหนุน รายหัว		

1.3	11.01.6	6.กิจกรรมวันเฉลิม ร.10		อุดหนุน รายหัว	5,000.00	
1.3	11.01.7	7.กิจกรรมวันแม่		อุดหนุน รายหัว	6,800.00	
1.3	11.01.8	8.กิจกรรมพิธีมุฑิตาจิตบุคลากรผู้เกษียณฯ		อุดหนุน รายหัว		
1.3	11.01.9	9.วันปิยมหาราช		อุดหนุน รายหัว	3,000.00	
1.3	11.01.10	10.วันสวรรคต ร.9 (13 ต.ค.)		อุดหนุน รายหัว	3,000.00	
1.3	11.01.11	11.กิจกรรมพิธีถวายราชสดุดี (25 พ.ย.)		อุดหนุน รายหัว	3,700.00	
1.3	11.01.12	12.กิจกรรมวันพ่อ (5 ธ.ค.)		อุดหนุน รายหัว	6,800.00	
1.3	11.01.13	13.กิจกรรมวันเด็ก		อุดหนุน รายหัว	12,000	
1.3	11.01.14	ค่าป้ายไวนิล		อุดหนุน รายหัว	24,900	
1.3	11.02.1	พัฒนาการเรียนการสอนลูกเสือและเนตรนารี		อุดหนุน รายหัว		
1.3	11.02.1	จัดซื้อสื่อ อุปกรณ์ ประกอบการเรียนการสอนวิชาลูกเสือ – เนตรนารีและลูกเสืออาสาจราจร กับลูกเสือต้านภัยยาเสพติด		อุดหนุน รายหัว	10,000	
1.3	11.03.1	เชียร์กีฬาภายนอก		อุดหนุน รายหัว		
1.3	11.03.1	ค่าตอบแทนวิทยากรผู้ชำนาญการเรื่องเชียร์หลีดเดอร์และการจัดสแตนเชียร์		อุดหนุน รายหัว	สมาคม	
1.3	11.03.2	ร่วมการแข่งขันกีฬาภายนอกเช่นกีฬาอบจ. กีฬาเทศบาล		อุดหนุน รายหัว	สมาคม	
1.3	11.04.1	พัฒนาสำนักงานกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน		อุดหนุน รายหัว	20,000	

1.3	11.04.1	พระบรมฉายาลักษณ์พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวและพระบรมราชินี				
1.3	11.04.2	พระบรมฉายาลักษณ์สมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า				
1.3	11.04.3	จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์สำนักงาน		อุดหนุน รายหัว	20,000	
1.3	11.05.1	กิจกรรมนักศึกษาวิชาทหาร		อุดหนุน รายหัว	3,000.00	
1.3	11.05.1	เตรียมความพร้อมผู้บังคับบัญชาและนศท.ของโรงเรียนทุกชั้นปี				
1.3	11.05.2	จัดกิจกรรมการเรียนและฝึกร่วมกับนศท.ตามตารางการเรียนนศท.				
1.3	11.06.1	จัดจ้างวิทยากรสอนการประดิษฐ์วัสดุและของชำร่วยเพื่อฝึกอาชีพ		อุดหนุน รายหัว	30,000	
1.3	11.06.1	จัดหาวิทยากรที่มีความรู้ความสามารถด้านวิชาชีพเพื่อสอนนักเรียน				
1.3	11.06.2	จัดกิจกรรมการเรียนการสอนนักเรียนกลุ่มสนใจที่จะเรียนรู้ด้านวิชาชีพในคาบชุมนุม				
1.3	11.07.1	วันเกียรติยศ			แนะแนว	
1.3	11.07.1	จัดซื้อโล่เกียรติยศ		อุดหนุน รายหัว		
1.3	11.07.2	จัดกิจกรรมวันเกียรติยศ		อุดหนุน รายหัว		
1.3	11.08.1	คุ้มครองผู้บริโภค		อุดหนุน รายหัว	10,000	
1.3	11.08.1	จัดหาวิทยากรที่มีความรู้ความสามารถด้านกฎหมายเกี่ยวกับสิทธิผู้บริโภคเพื่อมาให้ความรู้กับนักเรียนระดับชั้นม.ปลาย				
1.3	11.08.2	จัดกิจกรรมการอบรมเชิงปฏิบัติการเกี่ยวกับสิทธิของผู้บริโภคให้กับนักเรียนชั้นม.ปลาย				
1.3	11.09.1	กิจกรรมจิตอาสาและสาธารณประโยชน์				

1.3	11.09.1	ปฏิบัติกิจกรรมบำเพ็ญสาธารณประโยชน์ภายในโรงเรียน		อุดหนุน รายหัว	*10000	
1.3	11.09.2	ปฏิบัติกิจกรรมบำเพ็ญสาธารณประโยชน์ภายนอกโรงเรียน		อุดหนุน รายหัว	*10000	
1.3	11.09.3	จัดพิมพ์เล่มบันทึกกิจกรรมบำเพ็ญสาธารณประโยชน์		อุดหนุน รายหัว	50,000	
		รวม			230,500	
12.1	12.01.1	12.คอมพิวเตอร์ ส่งข้อมูล 18/11/62				
12.1	12.01.1	ส่งเสริมการจัดการเรียนการสอนวิชาคอมพิวเตอร์				
12.1	12.01.1	จัดซื้อวัสดุ-ครุภัณฑ์เพื่อใช้ในการจัดการเรียนการสอนคอม		คอมพิวเตอร์	130,000	
12.1	12.01.2	จัดซื้อพร้อมติดตั้ง LCD Projector ห้อง 1209, 1211 1212 , ict , 441		คอมพิวเตอร์	80,000	
12.1	12.01.3	จัดซื้อชุดสื่อการเรียนรู้ การเรียนการสอนหุ่นยนต์		คอมพิวเตอร์	35,000	
12.1	12.02.1	การพัฒนาทักษะของนักเรียนด้านการใช้เทคโนโลยีเพื่อการเรียนรู้และการสื่อสาร				
12.1	12.02.1	เช่าเครื่องคอมพิวเตอร์เพื่อใช้ในการเรียนการสอน รวม 264เครื่อง (ห้อง1209 จำนวน 54 เครื่อง ห้อง1211 จำนวน 54 เครื่อง ห้อง1212 จำนวน 55 เครื่อง ห้องICT จำนวน 60 เครื่อง ห้อง 441 จำนวน 41 เครื่อง)		คอมพิวเตอร์	2600000	
12.1	12.02.2	เช่าเครื่องคอมพิวเตอร์เพื่อใช้ในการสืบค้น รวม 30 เครื่อง(ห้องสมุด)		คอมพิวเตอร์	200,000	
12.1	12.03.1	การบริการอินเตอร์เน็ตเพื่อสังคมแห่งการเรียนรู้				
12.1	12.03.1	เช่าระบบอินเตอร์เน็ตความเร็วสูงใช้ในการเรียนการสอนและการบริหาร *210000		ICT	400000	
12.1	12.04.1	การอบรมคอมพิวเตอร์เชิงปฏิบัตการเพื่อการพัฒนาสื่อการเรียนการสอน				

12.1	12.04.1	การอบรมคอมพิวเตอร์เชิงปฏิบัตการเพื่อการพัฒนาสื่อการเรียนการสอนและสร้างแหล่งเรียนรู้ (E-Learmning)		คอมพิวเตอร์	30,000	
12.1	12.05.1	การพัฒนาห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์				
12.1	12.05.1	จัดทำโครงสร้างบอร์ดความรู้ในและนอกห้องปฏิบัติการ		คอมพิวเตอร์	30,000	
12.1	12.05.2	ออกแบบและจัดทำบอร์ดให้ความรู้ในและนอกห้องปฏิบัติการ		คอมพิวเตอร์	15,000	
12.1	12.05.3	จัดซื้ออุปกรณ์ระบบเครื่องเสียงภายในห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์		คอมพิวเตอร์	40,000	
12.1	12.06.1	การพัฒนาทักษะทางคอมพิวเตอร์ของนักเรียนสู่ความเป็นเลิศ				
12.1	12.06.1	จัดค่าย IT Camp (ค่าย สอวน.คอมพิวเตอร์)		คอมพิวเตอร์	40,000	
12.1	12.06.2	ส่งเสริมนักเรียนสู่ความเป็นเลิศ		คอมพิวเตอร์	60,000	
12.1	12.07.1	พัฒนาและซ่อมบำรุง				
12.1	12.07.1	จัดซื้อวัสดุเพื่อใช้ในการปรับปรุงห้องบำรุงคอมพิวเตอร์และห้องเรียนหุ่นยนต์		คอมพิวเตอร์	30,000	
		รวม			3690000	
1.1	13.01.1	13.ห้องเรียนพิเศษ				
1.1	13.01.1	กิจกรรมเข้าค่ายทางวิชาการ				
1.1	13.01.1	เข้าค่ายทางวิชาการของนักเรียน EP 3,300X83		Ep	290,400	
1.1	13.01.2	เข้าค่ายทางวิชาการของนักเรียน GP 2,800X197		GP	582,400	
1.1	13.01.3	เข้าค่ายทางวิชาการของนักเรียน IP 2,800X207		Ip	582,400	
1.1	13.02.1	ทัศนศึกษาตามแหล่งเรียนรู้นอกสถานที่				
1.1	13.02.1	กิจกรรมทัศนศึกษาของนักเรียน EP 500X83		Ep	44,000	
1.1	13.02.2	กิจกรรมทัศนศึกษาของนักเรียน GP 500X197		GP	104,000	
1.1	13.02.3	กิจกรรมทัศนศึกษาของนักเรียน IP 500X207		Ip	104,000	
1.1	13.03.1	การจัดสอบทางวิชาการ				

1.1	13.03.1	การจัดสอบทางวิชาการของนักเรียน EP 2,200X83		Ep	193,600	
1.1	13.03.2	การจัดสอบทางวิชาการของนักเรียน GP 300X197		GP	62,400	
1.1	13.03.3	การจัดสอบทางวิชาการของนักเรียน IP 300X207		Ip	62,400	
1.1	13.04.1	ส่งนักเรียนเข้าแข่งขัน-จัดค่ายในโรงเรียน				
1.1	13.04.1	ส่งนักเรียน EP เข้าร่วมแข่งขันทักษะทางวิชาการระดับ Zone D		Ep	60,000	
1.1	13.04.2	ส่งนักเรียน EP เข้าร่วมแข่งขันศิลปหัตถกรรม		Ep	60,000	
1.1	13.04.3	จัดนิทรรศการ EP/MEP Open House		Ep	20,000	
1.1	13.04.4	แข่งขันละครภาษาอังกฤษ English Drama		Ep	60,000	
1.5	13.05.1	การบริการที่ส่งเสริมให้ผู้เรียนพัฒนาทางวิชาการ				
1.5	13.05.1	ค่าจ้างครูชาวต่างประเทศ,ครูพิเศษ และค่าประกันชีวิต		EP	1300000	
1.5	13.05.2	ค่าจ้างครูชาวต่างประเทศ,ครูพิเศษ และค่าประกันชีวิต		GP	1300000	
1.5	13.05.3	ค่าจ้างครูชาวต่างประเทศ,ครูพิเศษ และค่าประกันชีวิต		IP	1300000	
1.5	13.05.4	ค่ายวิชาการพัฒนาศักยภาพผู้เรียน(ติวในโรงเรียน)		GP	100,000	
1.5	13.05.5	ค่ายวิชาการพัฒนาศักยภาพผู้เรียน(ติวในโรงเรียน)		IP	100,000	
1.5	13.05.6	ค่ายวิชาการพัฒนาศักยภาพผู้เรียน(ติวในโรงเรียน)		EP	100,000	
1.5	13.05.7	ค่าจ้างวิทยากรสอนเสริมโอเน็ต ม.3-ม.6		GP	100,000	
1.5	13.05.8	จัดซื้อหนังสือเรียนประกอบการเรียน		EP	200,000	
1.5	13.05.9	จัดซื้อหนังสือเรียนประกอบการเรียน		GP	200,000	
1.5	13.05.10	จัดซื้อหนังสือเรียนประกอบการเรียน		IP	100,000	
1.5	13.05.11	ส่งเสริมการแข่งขันทุกกลุ่มสาระ		รวม	100,000	

1.5	13.05.12	จัดซื้อหมึกโรเนียว อาคาร 4		รวม	200,000	
18.2	13.06.1	จัดสภาพแวดล้อมและบริการ (เฉพาะโครงการพิเศษ)				
18.2	13.06.1	ล้างแอร์ ซ่อมแอร์ ซ่อมคอมพิวเตอร์ เครื่องเสียง โปรเจคเตอร์ และอื่นๆ		Ep	100,000	
18.2	13.06.2	ล้างแอร์ ซ่อมแอร์ ซ่อมคอมพิวเตอร์ เครื่องเสียง โปรเจคเตอร์ และอื่นๆ		GP	150,000	
18.2	13.06.3	ล้างแอร์ ซ่อมแอร์ ซ่อมคอมพิวเตอร์ เครื่องเสียง โปรเจคเตอร์ และอื่นๆ		Ip	100,000	
18.2	13.06.4	จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ทำความสะอาด		รวม	60,000	
18.2	13.06.5	ปรับปรุงห้องเรียนอัจฉริยะ และซื้อโต๊ะเรียนใหม่		รวม	320,000	
18.2	13.06.6	ซื้อวัสดุอุปกรณ์วิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์		GP	100,000	
18.2	13.06.7	ซื้อวัสดุอุปกรณ์วิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์		Ip	100,000	
18.2	13.07.1	พัฒนาแหล่งเรียนรู้และสื่อการเรียนการสอนโครงการห้องเรียนพิเศษ				
18.2	13.07.1	กระดานอัจฉริยะ5กระดาน*100,000		EP, GP, IP	500,000	
18.2	13.07.2	กระดานwhiteboard 5 กระดาน*3,000		EP, GP, IP	15,000	
18.2	13.07.3	Adapter		EP, GP, IP	34,000	
18.2	13.07.4	สายVGA 15 อัน*120		EP, GP, IP	1,800.00	
18.2	13.07.5	ไมโครโฟน 6อัน*1,000		EP, GP, IP	6,000.00	
18.2	13.07.6	แมคยิงบอร์ดพร้อมลูกแมค3ชุด*1,500		EP, GP, IP	4,500.00	
18.2	13.07.7	อุปกรณ์สำนักงาน		EP, GP, IP	5,000.00	
18.2	13.07.8	Smart TV สำหรับห้องสมุดโครงการพิเศษ 52 นิ้ว		EP, GP, IP	42,000	
18.2	13.07.9	ที่เก็บไม้กวาด15อัน*500		EP, GP, IP	7,550.00	
18.2	13.07.10	โปรเจคเตอร์สำหรับอาคาร4		EP, GP, IP	30,000	
18.2	13.07.11	Notebook 3 เครื่อง*25,000		EP, GP, IP	75,000	
18.2	13.07.12	โต๊ะครูEPจำนวน6ตัว*2,800		EP, GP, IP	16,000	
1.3	13.08.1	สายสัมพันธ์บ้านและโรงเรียน				

1.3	13.08.1	จัดประชุมครูและผู้ปกครองนักเรียนห้องเรียนพิเศษ * 40,000		GP	70,000	
1.3	13.08.2	จัดทำคู่มือและเอกสารรับสมัครนักเรียนโครงการพิเศษ		Ep	70,000	
1.3	13.08.3	จัดทำวารสารโครงการพิเศษ		รวม	100000	
18.2	13.09.1	ติดตั้งกล้องวงจรปิดเพื่อรักษาความปลอดภัยของอาคาร4				
18.2	13.09.1	จัดซื้อกล้องวงจรปิด		รวม	300,000	
18.2	13.10.1	จัดซื้อลอคเกอร์ สำหรับนักเรียนโครงการGifted Program				
18.2	13.10.1	จัดซื้อลอคเกอร์ 24 ชุดๆ 6000		GP	150,000	
1.1	13.11.1	กิจกรรมศึกษาดูงานสัปดาห์วิทยาศาสตร์ปี2563 สำหรับนักเรียนโครงการห้องเรียนพิเศษ				
1.1	13.11.1	ดูงานสัปดาห์วิทยาศาสตร์แห่งชาติประจำปี2563(ค่ารถบัสแอร์+อาหาร)		รวม	80,000	
		รวม			9762450	
14.1	14.01.1	14.MOU				
14.1	14.01.1	การพัฒนาคุณภาพการเรียนการสอนแผนการเรียนวิทยาศาสตร์ นวัตกรรมและเทคโนโลยี				
14.1	14.01.1	ปฐมนิเทศ ม.4		MOU	5,000.00	
14.1	14.01.2	จัดซื้อเสื้อปฏิบัติการและเสื้อยืด polo		MOU	30,000	
14.1	14.01.3	เรียนเสริมทักษะวิชาการกับคณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม มทร.ธัญบุรี		MOU	252,000	
14.1	14.01.4	ค่าปฏิบัติการทางวิทยาศาสตร์กับคณะวิทยาศาสตร์ ม.ธ.ร.ธัญบุรี		MOU	40,000	
14.1	14.01.5	ทัศนศึกษาดูงาน		MOU	10,000	
14.1	14.01.6	ค่าวิทยากรสอนแคลคูลัส		MOU	60,000	
14.1	14.01.7	จัดซื้อสื่อการเรียนการสอน(โน๊ตบุ๊ค)		MOU	50,000	
14.1	14.01.8	ค่าอาหารว่างสำหรับประชุมผู้ปกครอง		MOU	15,000	
14.1	14.01.9	สอนเสริมความรู้นักเรียน ม.6		MOU	30,000	
14.1	14.01.10	ซ่อมบำรุงสื่อห้องเรียน MOU		MOU	100,000	

14.1	14.01.11	ค่าไฟฟ้า		MOU	400,000	
14.1	14.01.12	จัดซื้อน้ำมันเชื้อเพลิงรถยนต์และค่าเช่ารถยนต์		MOU	120,000	
14.1	14.02.1	ค่ายภาษาอังกฤษ		MOU		
14.1	14.02.1	ค่าอาหาร และที่พัก		MOU	52,000	
14.1	14.02.2	ค่าวิทยากร พร้อมวัสดุฝึก		MOU	35,000	
14.1	14.02.3	ค่าเหมารถรับจ้าง		MOU	13,000	
14.1	14.03.1	ค่ายสิ่งแวดล้อม		MOU		
14.1	14.03.1	ค่าอาหาร และที่พัก		MOU	73,000	
14.1	14.03.2	ค่าวิทยากร พร้อมวัสดุฝึก		MOU	14,000	
14.1	14.03.3	ค่าเหมารถรับจ้าง		MOU	13,000	
14.1	14.04.1	ค่ายหุ่นยนต์		MOU		
14.1	14.04.1	ค่าอาหาร และที่พัก		MOU	62,000	
14.1	14.04.2	ค่าวิทยากร พร้อมวัสดุฝึก		MOU	45,000	
14.1	14.04.3	ค่าเหมารถรับจ้าง		MOU	13,000	
		รวม			1432000	
1.1	15.01.1	15.ห้องสมุด				
1.1	15.01.1	สนับสนุนสื่อสารนิเทศ หนังสือ,วารสาร,หนังสือพิมพ์		อุดหนุน รายหัว	100,000	
1.1	15.01.2	กิจกรรมรักการอ่าน		อุดหนุน รายหัว	ใช้ 2.06.4	
1.1	15.01.3	ปรับปรุงและพัฒนาห้องสมุด		อุดหนุน รายหัว	70,200	
		รวม			170,200	
8.3	16.01.1	16.งานแนะแนว				
8.3	16.01.1	พัฒนาห้องแนะแนว				
8.3	16.01.1	จัดซื้อคอมพิวเตอร์ตั้งโต๊ะ		อุดหนุน รายหัว	35,000	
8.3	16.01.2	ค่าปรับปรุงเครื่องเสียงห้อง 211		อุดหนุน รายหัว	15,000	
1.6	16.02.1	กิจกรรมวันไหว้ครู(ทุนการศึกษาจากสมาคม)				

1.6	16.02.1	เงินทุนการศึกษา		สมาคม		
1.6	16.02.2	ค่าอาหารว่างต้อนรับเจ้าของทุน		สมาคม		
1.6	16.02.3	ทุนการศึกษา,ทุนอาหารกลางวัน พัฒนานักเรียนตาม หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง		บริจาค	ทุนการศึกษา	
1.7	16.03.1	กิจกรรมวันเด็ก				
1.7	16.03.1	ค่าของขวัญและของรางวัล		สมาคม		
1.8	16.04.1	กิจกรรมพี่พบน้อง				
1.8	16.04.1	ค่าป้ายไวนิลติดตามผล		อุดหนุน รายหัว	12,000	
1.8	16.04.2	ค่าอาหารว่างต้อนรับรุ่นพี่และรุ่นน้อง		อุดหนุน รายหัว	8,000.00	
1.9	16.05.1	สัปดาห์สุขภาพจิต				
1.9	16.05.1	ค่าเกียรติบัตร		สมาคม		
1.9	16.05.2	ค่าอาหารว่าง		สมาคม		
1.9	16.05.3	ค่าป้ายไวนิล		สมาคม		
1.9	16.05.4	ค่าตอบแทนวิทยากร		สมาคม		
14.2	16.06.1	แนะแนวการศึกษาต่อและอาชีพ (อาชีพอิสระ)				
14.2	16.06.1	ค่าเกียรติบัตรพร้อมกรอบ		บริจาค	*2000	
14.2	16.06.2	ค่าอาหารว่าง2 มื้อ		บริจาค	*2000	
14.2	16.06.3	ค่าอาหารกลางวัน		บริจาค	*4000	
14.2	16.06.4	ค่าของที่ระลึก		บริจาค	*2000	
1.1	16.07.1	กิจกรรมเพื่อนที่ปรึกษา (YC)				
1.11	16.08.1	วันเกียรติยศ				
1.11	16.08.1	ค่าโล่รางวัลเรียนดี		อุดหนุน รายหัว	12,000	
1.11	16.08.2	ค่าเกียรติบัตร		อุดหนุน รายหัว	1,000.00	
1.11	16.08.3	ค่าอาหารว่าง 1 มื้อ		อุดหนุน รายหัว	2,000.00	

1.11	16.08.4	ค่าของที่ระลึก		อุดหนุน รายหัว	2,000.00	
1.11	16.08.5	ค่าไวนิล		อุดหนุน รายหัว	3,000.00	
		รวม			90,000	
1.3	17.01.1	17.กิจการนักเรียน				
1.3	17.01.1	พัฒนาประชาธิปไตยในโรงเรียนและไกล่เกลี่ยข้อพิพาท				
1.3	17.01.1	อบรมให้ความรู้เรื่องการไกล่เกลี่ย		อุดหนุน รายหัว	4,000.00	
1.3	17.01.2	ตกแต่งห้องไกล่เกลี่ย		อุดหนุน รายหัว	11,000	
1.3	17.01.3	ให้ความรู้นักเรียนเกี่ยวกับการเลือกตั้ง และดำเนินการเลือกตั้งคณะกรรมการนักเรียน		อุดหนุน รายหัว	19,600	
1.3	17.01.4	ศึกษาดูงาน ,เข้าค่ายสภานักเรียน		อุดหนุรายหัว	54,000	
1.3	17.02.1	การรักษาความปลอดภัยในโรงเรียนธัญบุรี ส่งเสริมวินัยความประพฤติ				
1.3	17.02.1	จัดซื้ออุปกรณ์สำหรับปฏิบัติงานของ รปภ.		อุดหนุน รายหัว	10,000	
1.3	17.02.2	ประกวดห้องเรียนสะอาด			สหกรณ์	
1.3	17.02.3	ดำเนินการจ้าง รปภ.		บุคลากร		
1.3	17.03.1	ประชุมผู้ปกครองนักเรียนและผู้ปกครองเครือข่าย		สมาคม		
1.3	17.03.1	ประชุมผู้ปกครองภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2563		สมาคม		
1.3	17.03.2	ประชุมผู้ปกครองภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2563		สมาคม		
1.3	17.03.3	ประชุมผู้ปกครองเครือข่าย ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2563		สมาคม		
1.3	17.03.4	ประชุมผู้ปกครองเครือข่าย ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2563		สมาคม		
1.3	17.04.1	ปฐมนิเทศนักเรียน ม.1 ,ม.4 และพิธีแสดงตนเป็นพุทธมามกะ				

1.3	17.04.1	ปฐมนิเทศนักเรียน ม.1 และแสดงตนเป็นพุทธมามะกะ		ค่าปฐมนิเทศ	15,000	
1.3	17.04.2	ปฐมนิเทศนักเรียน ม.4		ค่าปฐมนิเทศ	10,000	
1.3	17.05.1	ปัจฉิมนิเทศ นักเรียน ม.3 , ม.6				
1.3	17.05.1	ปัจฉิมนิเทศ แสดงความกตัญญูต่อครูและสถาบันและพิธีมอบประกาศนียบัตรของนักเรียนชั้น ม.3		อุดหนุน รายหัว	15,000	
1.3	17.05.2	ปัจฉิมนิเทศ แสดงความกตัญญูต่อครูและสถาบันและพิธีมอบประกาศนียบัตรของนักเรียนชั้น ม.6		อุดหนุน รายหัว	15,000	
1.3	17.06.1	ระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน				
1.3	17.06.1	อบรมกฎหมายน่ารู้สำหรับวัยรุ่น		อุดหนุน รายหัว	16,000	
1.3	17.06.2	อบรมนักเรียนกลุ่มเสี่ยง จำนวน 3 ครั้ง ครั้งละ 1วัน		อุดหนุน รายหัว	13,500	
1.3	17.06.3	บริการตัดผมนักเรียนให้ถูกระเบียบ		อุดหนุน รายหัว	8,800.00	
1.3	17.06.4	ค่าพาหนะเดินทางของครูที่ปรึกษา		อุดหนุน รายหัว	168,500	
1.3	17.06.5	รายงานการเยี่ยมบ้าน		อุดหนุน รายหัว	1,200.00	
1.3	17.06.6	กรอบเกียรติบัตรผลงานดีเด่น		อุดหนุน รายหัว	3,800.00	
12.2	17.07.1	อบรมคุณธรรมจริยธรรม				
12.2	17.07.1	อบรมคุณธรรมจริยธรรม (คาบประชุมระดับ)				
12.2	17.07.2	กิจกรรมบำเพ็ญประโยชน์เพื่อปรับเปลี่ยนพฤติกรรมให้มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์				
12.2	17.07.3	กิจกรรมค่ายคุณธรรม จริยธรรม ระดับชั้น ม.ปลาย	1ต.ค.62-30ก.ย.63	กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	209,000	
12.2	17.07.3	ค่ายคุณธรรม จริยธรรม ระดับชั้น ม.4=468*150	1ต.ค.62-30ก.ย.63	กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	*70,200	
12.2	17.07.3	ค่ายคุณธรรม จริยธรรม ระดับชั้น ม.5=464*150	1ต.ค.62-30ก.ย.63	กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	*69,600	

12.2	17.07.3	ค่ายคุณธรรม จริยธรรม ระดับชั้น ม.6=458*150	1ต.ค.62-30ก.ย.63	กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	*68,700	
1.1	17.07.4	กิจกรรมค่ายวิชาการ	1ต.ค.62-30ก.ย.63	กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	143,000	
1.1	17.07.4	กิจกรรมค่ายวิชาการ ม.1=507*50	1ต.ค.62-30ก.ย.63	กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	*25,350	
1.1	17.07.4	กิจกรรมค่ายวิชาการ ม.2=496*50	1ต.ค.62-30ก.ย.63	กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	*24,800	
1.1	17.07.4	กิจกรรมค่ายวิชาการ ม.3=455*50	1ต.ค.62-30ก.ย.63	กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	*22,750	
1.1	17.07.4	กิจกรรมค่ายวิชาการ ม.4=468*50	1ต.ค.62-30ก.ย.63	กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	*23,400	
1.1	17.07.4	กิจกรรมค่ายวิชาการ ม.5=464*50	1ต.ค.62-30ก.ย.63	กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	*23,200	
1.1	17.07.4	กิจกรรมค่ายวิชาการ ม.6=458*50	1ต.ค.62-30ก.ย.63	กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	*22,900	
12.2	17.07.5	กิจกรรมการอยู่ค่ายพักแรมลูกเสือ+ทัศนศึกษา ระดับ ม.ต้น	1ต.ค.62-30ก.ย.63	กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	1065000	
12.2	17.07.5	การอยู่ค่ายพักแรมลูกเสือ+ทัศนศึกษา ม.1=507*730(630+100)	1ต.ค.62-30ก.ย.63	กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	*370,110	
12.2	17.07.5	การอยู่ค่ายพักแรมลูกเสือ+ทัศนศึกษา ม.2=496*730(630+100)	1ต.ค.62-30ก.ย.63	กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	*362,080	
12.2	17.07.5	การอยู่ค่ายพักแรมลูกเสือ+ทัศนศึกษา ม.3=455*730(630+100)	1ต.ค.62-30ก.ย.63	กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	*332,150	
1.1	17.07.6	กิจกรรมทัศนศึกษา ระดับ ม.ปลาย	1ต.ค.62-30ก.ย.63	กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	765,000	
1.1	17.07.6	กิจกรรมทัศนศึกษา ระดับชั้น ม.4=468*550	1ต.ค.62-30ก.ย.63	กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	*257,400	
1.1	17.07.6	กิจกรรมทัศนศึกษา ระดับชั้น ม.5=464*550	1ต.ค.62-30ก.ย.63	กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	*255,200	
1.1	17.07.6	กิจกรรมทัศนศึกษา ระดับชั้น ม.6=458*550	1ต.ค.62-30ก.ย.63	กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	*251,900	
1.1	17.08.1	จัดทำคู่มือนักเรียนและผู้ปกครอง				

1.1	17.08.1	รวบรวมข้อมูลจากฝ่ายต่างๆ				
1.1	17.08.2	ดำเนินการจัดทำคู่มือนักเรียน		ค่าคู่มือฯ	44,500	
1.2	17.09.1	เสริมสร้างเอกลักษณ์และอัตลักษณ์โรงเรียนธัญบุรี				
1.2	17.09.1	อบรมคุณธรรมจริยธรรม/มารยาทและวัฒนธรรมไทย (ประชุมระดับ)				
1.2	17.09.2	จัดทำแบบบันทึกเอกลักษณ์และอัตลักษณ์		อุดหนุน รายหัว	80,000	
1.3	17.10.1	จัดซื้อและซ่อมบำรุงกล้องวงจรปิด				
1.3	17.10.1	สำรวจจุดติดตั้ง				
1.3	17.10.2	ติดตั้งกล้องใหม่		อุดหนุน รายหัว	100,000	
1.3	17.10.3	ซ่อมแซมในส่วนที่ชำรุดเสียหาย		อุดหนุน รายหัว	20,000	
1.3	17.11.1	พัฒนางานกิจการนักเรียน				
1.3	17.11.1	จัดซื้อครุภัณฑ์สำนักงาน		อุดหนุน รายหัว	24,800	
1.3	17.11.2	จัดซื้อวัสดุสำนักงาน		อุดหนุน รายหัว	5,200.00	
1.4	17.12.1	สถานศึกษาสีขาว ปลอดยาเสพติดและอบายมุข		อุดหนุน รายหัว		
1.4	17.12.1	อบรมให้ความรู้นักเรียนแกนนำ			8,000.00	
1.4	17.12.2	จัดทำรูปเล่มบันทึกการปฏิบัติงานโรงเรียนสีขาว			2,000.00	
15.2	17.13.1	เสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรมและธรรมาภิบาลในสถานศึกษา “โรงเรียนสุจริต”				
15.2	17.13.1	กิจกรรมอบรมค่ายเยาวชนคนดีของแผ่นดิน		อุดหนุน รายหัว	10,000	
15.2	17.13.2	กิจกรรมรณรงค์ต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชั่นภายในสถานศึกษา		อุดหนุน รายหัว	5,000.00	
		รวม			2846900	

15.3	18.01.1	18.กลุ่มบริหารงานบุคคล				
15.3	18.01.1	อบรม สัมมนา พัฒนาครู,บุคลากรและลูกจ้างทางการศึกษา		อุดหนุน รายหัว		
15.3	18.01.1	ค่าสถานที่ 100,000 บาท		อุดหนุน รายหัว	100,000	
15.3	18.01.2	ค่าอาหาร 100,000 บาท		อุดหนุน รายหัว	100,000	
15.3	18.01.3	ค่าวิทยากร 50,000 บาท		อุดหนุน รายหัว	50,000	
15.3	18.01.4	ค่าอุปกรณ์ 50,000 บาท		อุดหนุน รายหัว	50,000	
15.1	18.02.1	พัฒนาส่งเสริมศักยภาพ		อุดหนุน รายหัว		
15.1	18.02.1	ค่าลงทะเบียน 50,000 บาท		อุดหนุน รายหัว	50,000	
15.1	18.02.2	ค่าที่พัก 50,000 บาท		อุดหนุน รายหัว	50,000	
15.1	18.02.3	ค่าเบี้ยเลี้ยง 100,000 บาท		อุดหนุน รายหัว	100,000	
15.1	18.03.1	ส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม ค่านิยมที่ดี ครูและบุคลากรทางการศึกษา				
15.1	18.03.1	ค่าสถานที่ 10,000 บาท		อุดหนุน รายหัว		
15.1	18.03.2	ค่าอาหาร 10,000 บาท		อุดหนุน รายหัว	10,000	
15.1	18.03.3	ค่าวิทยากร 5,000 บาท		อุดหนุน รายหัว	14,400	
15.1	18.03.4	ค่าอุปกรณ์ 5,000 บาท		อุดหนุน รายหัว	1,440.00	
15.1	18.04.1	พัฒนางานบุคคล				
15.1	18.04.1	จัดซื้อวัสดุสำนักงานบุคคล		อุดหนุน รายหัว	17,700	
15.1	18.05.1	พัฒนาอุปกรณ์เทคโนโลยีสารสนเทศ		อุดหนุน		

				รายหัว		
15.1	18.05.1	จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์		อุดหนุน รายหัว	25,000	
15.1	18.05.2	ซ่อมแซมอุปกรณ์เทคโนโลยี		อุดหนุน รายหัว	5,000.00	
15.1	18.06.1	พัฒนาห้องพักเวรโรงเรียนธัญบุรี		อุดหนุน รายหัว		
15.1	18.06.1	จัดซื้อวัสดุห้องเวร		อุดหนุน รายหัว	2,000.00	
15.1	18.06.2	จัดซื้อวัสดุทำความสะอาดห้องเวร		อุดหนุน รายหัว	3,000.00	
1.5	18.07.1	เพิ่มศักยภาพการเรียนการสอน และสนับสนุนการบริหารจัดการ				
1.5	18.07.1	ค่าจ้างบุคลากร+ค่าครองชีพ	1ต.ค.62- 30ก.ย.63	บุคลากร	7460000	
1.5	18.07.2	ค่าล่วงเวลาลูกจ้าง	1ต.ค.62- 30ก.ย.63	บุคลากร	200,000	
1.5	18.07.3	ค่าปกส.ลูกจ้าง	1ต.ค.62- 30ก.ย.63	ปกส.ลูกจ้าง	800,000	
15.1	18.08.1	งบสมาคมงานบุคคล				
15.1	18.08.1	สร้างขวัญกำลังใจครูอัตราจ้าง,สำนักงานและลูกจ้าง รวม 54 คนๆละ 1,000 บาท				
15.1	18.08.2	โล่เกียรติยศผู้ปฏิบัติหน้าที่ ณ โรงเรียนธัญบุรี ครบ 25 ปี 2,000				
15.1	18.08.3	พัฒนาครูและบุคลากร				
15.1	18.08.4	พัฒนาลูกจ้าง				
15.1	18.08.5	จัดรับรองคณะผู้ติดตามครูย้าย,บรรจุใหม่และค่าใช้จ่ายในการประเมินครูผู้ช่วย 10,000				
15.1	18.09.1	งบสวัสดิการงานบุคคล				
15.1	18.09.1	ขวัญและกำลังใจสำหรับครูเกษียณ 6 ท่าน (ค่าทัศนศึกษาท่านละ 5,000 +ค่าทอง 10,000)				

15.1	18.09.2	จัดงานส่งท้ายปีเก่าต้อนรับปีใหม่				
15.1	18.09.3	จัดงานแสดงมุฑิตาจิต				
15.1	18.09.4	เยี่ยมครูและบุคลากรที่รักษาตัวอยู่ในโรงพยาบาล				
15.1	18.09.5	ช่วยเหลือค่าทำศพ				
15.1	18.09.6	ตัดเสื้อสูท- เสื้อทีมเพื่อสร้างขวัญและกำลังใจครูและบุคลากร				
		รวม			9038540	
18.2	19.01.1	19.กลุ่มบริหารทั่วไป				
18.2	19.01.1	ปรับปรุงภูมิทัศน์ภายในโรงเรียน				
18.2	19.01.1	จัดซื้อต้นไม้และไม้ประดับ		EP	25,000	
18.2	19.01.2	จัดซื้อเครื่องมือทางการเกษตร		EP	94,500	
18.2	19.01.3	จัดซื้อปุ๋ยและยา		EP	6,000.00	
18.2	19.02.1	ออกแบบตกแต่งและปรับปรุงอาคารสถานที่และสิ่งแวดล้อม				
18.2	19.02.1	ดอกไม้แห้งและวัสดุอุปกรณ์		EP	30,000	
18.2	19.02.2	ออกแบบตกแต่งและปรับปรุงอาคารสถานที่และสิ่งแวดล้อม		EP	50,000	
18.2	19.03.1	ปรับปรุงและพัฒนาอาคารสถานที่				
18.2	19.03.1	ปรับปรุงและพัฒนาอาคารสถานที่		EP	600,000	
18.2	19.04.1	การดูแลรักษาความสะอาดอาคารสถานที่และสิ่งแวดล้อม				
18.2	19.04.1	จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์		EP	500,000	
18.2	19.05.1	ซ่อมบำรุงเครื่องกรองน้ำ				
18.2	19.05.1	เปลี่ยนไส้เครื่องกรองน้ำ		GP	40,000	
18.2	19.06.1	การซ่อมบำรุงลิฟท์โดยสารอาคาร1				
18.2	19.06.1	การซ่อมบำรุงลิฟท์		โรงอาหาร	40,000	
18.2	19.06.2	ตกแต่งภายในลิฟท์		โรงอาหาร	30,000	
18.2	19.07.1	บำรุงรักษา ซ่อมแซมเครื่องปรับอากาศ		GP	ใช้พิเศษ	

18.2	19.07.1	จัดหาเครื่องปรับอากาศ		GP	230,000	
18.2	19.07.2	ล้างเครื่องปรับอากาศ		GP	120,000	
18.2	19.07.3	บำรุงรักษา ซ่อมแซมเครื่องปรับอากาศ		GP	250,000	
18.2	19.08.1	ฝึกอบรมการเฝ้าระวังและป้องกันอุบัติภัย อัคคีภัยในสถานศึกษา				
18.2	19.08.1	ฝึกอบรมการเฝ้าระวังและป้องกันอุบัติภัย อัคคีภัยในสถานศึกษา		GP	20,000	
18.2	19.09.1	ปรับปรุงระบบไฟฟ้าภายใน-ภายนอกอาคาร		GP		
18.2	19.09.1	เปลี่ยนสายเมนไฟฟ้า		GP	100,000	
18.2	19.09.2	ปรับปรุงและซ่อมแซมอุปกรณ์ไฟฟ้าภายในและภายนอก		GP	100,000	
18.2	19.10.1	ส่งเสริมและพัฒนา ความปลอดภัยด้านจราจรของโรงเรียนธัญบุรี				
18.2	19.10.1	จัดซื้ออุปกรณ์งานจราจร		GP	20,000	
18.2	19.10.2	ทำป้ายจราจร		GP	15,000	
18.2	19.10.3	ปรับปรุงพื้นผิวสัญญาณจราจร		GP	20,000	
18.2	19.10.4	จัดอบรมจราจรสำหรับครูและนักเรียน		GP	2,000.00	
18.2	19.11.1	การซ่อมบำรุงไฟฟ้าประปา		เหลือ 61 บุคลากร		
18.2	19.11.1	การซ่อมบำรุงไฟฟ้าประปา		IP	300,000	
18.2	19.12.1	ปรับปรุงระบบไฟฟ้าแสงสว่างห้องเรียนโครงการพิเศษ			ใช้พิเศษ	
18.2	19.12.1	ปรับปรุงไฟฟ้าแสงสว่างภายในห้องเรียน		IP	300,000	
18.2	19.12.2	ปรับปรุงไฟฟ้าแสงสว่างห้องอื่นๆ		IP	100,000	
18.2	19.13.1	จัดหาวัสดุครุภัณฑ์ โต๊ะ-เก้าอี้ครู				
18.2	19.13.1	จัดซื้อโต๊ะครู		IP	18,725	
18.2	19.13.2	จัดซื้อเก้าอี้ครู		IP	4,815.00	
18.2	19.14.1	พัฒนาการให้บริการโรงอาหาร				
18.2	19.14.1	ค่าจ้างบุคลากรทำความสะอาดโรงอาหาร 6 คน		โรงอาหาร	648,000	
18.2	19.14.2	เช่าเครื่องทำความสะอาดภาชนะ 1 เครื่อง		โรงอาหาร	78,000	

18.2	19.14.3	จัดซื้อและซ่อมแซมวัสดุอุปกรณ์ในโรงอาหาร		โรงอาหาร	211,000	
18.2	19.14.4	ซ่อมแซมและปรับปรุงโรงอาหารและปรับปรุงโรงล้าง		โรงอาหาร	500,000	
1.4	19.15.1	สหกรณ์ร้านค้าโรงเรียน โรงเรียนธัญบุรี				
1.4	19.15.1	ค่าจัดทำเอกสาร		ค่าสมาชิกสหกรณ์	สหกรณ์	
1.4	19.16.1	พัฒนาครูและนักเรียนกิจกรรมสหกรณ์ร้านค้าโรงเรียน โรงเรียนธัญบุรี			สหกรณ์	
1.4	19.16.1	ค่าเดินทางศึกษาดู โรงเรียน		สหกรณ์		
1.4	19.16.2	พัฒนาและปรับปรุงสหกรณ์โรงเรียน		สหกรณ์		
10.1	19.17.1	จัดซื้อสื่อ และวัสดุทางการศึกษา			ใช้วิชาการ	
10.1	19.17.1	จัดซื้อชุดโปรเจคเตอร์พร้อมจอภาพ จำนวน 18 ชุด ชุดละประมาณ 30,000		รายหัว	*540,000	
10.1	19.17.2	จัดซื้อชุดเครื่องเสียง จำนวน 15 ชุด ชุดละประมาณ 20,000		รายหัว	*300,000	
10.1	19.17.3	จัดซื้อกระดานไวด์บอร์ด จำนวน 5 กระดาน กระดานละประมาณ 6,000 บาท		รายหัว	*30,000	
10.1	19.17.4	จัดซื้อ visualizer จำนวน 3 เครื่อง เครื่องละประมาณ 10,000 บาท		รายหัว	*30,000	
10.2	19.18.1	ซ่อมบำรุงสื่อ และวัสดุทางการศึกษา		รายหัว	*100,000	
10.2	18.18.1	ซ่อมบำรุงโปรเจคเตอร์และจอรับภาพ				
10.2	18.18.2	ซ่อมบำรุงชุดเครื่องเสียง				
10.2	18.18.3	ซ่อมบำรุงกระดานไวท์บอร์ด				
10.2	18.18.4	ซ่อมบำรุง Visualizer		IP		
11.2	19.19.1	ธนาคารโรงเรียนธัญบุรี (ออมสิน)				
11.2	19.19.1	จัดซื้อวัสดุสำนักงาน หมึก		IP	10,000	
11.2	19.19.2	จัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน จำนวน 6 ตัวแบบทนทาน		IP	9,600.00	
11.2	19.19.3	ค่าซ่อมบำรุง ซักผ้าม่าน		IP		
2.2	19.20.1	การควบคุมภายใน				
2.2	19.20.1	การประเมินและจัดทำรายงานผลการประเมิน		อุดหนุน รายหัว	ใช้วิชาการ	

1.3	19.21.1	การบริหารจัดการขยะในโรงเรียนด้วยหลัก 3R				
1.3	19.21.1	จัดหาวัสดุ		IP	11,000	
1.3	19.21.2	จัดซื้อครุภัณฑ์		IP	5,000.00	
18.1	19.22.1	ประดับธงและสัญลักษณ์เนื่องในโอกาสวันสำคัญ				
18.1	19.22.1	จัดหาวัสดุครุภัณฑ์ -ธงและตราสัญลักษณ์		IP	20,000	
18.2	19.23.1	ปรับปรุงและพัฒนาหอประชุมโรงเรียน		IP	300,000	
18.2	19.23.1	ซ่อมแซมหลังคาหอประชุม				
18.2	19.23.2	ปรับปรุงระบบไฟฟ้าภายในหอประชุม				
18.2	19.23.3	ติดตั้งหลังคากันสาดบริเวณทางขึ้นหอประชุม				
18.2	19.24.1	งานติดตั้งและบำรุงรักษาผ้าม่านภายในห้องเรียนและสำนักงาน		MOU	60,000	
18.2	19.24.1	จัดหาผ้าม่าน				
18.2	19.24.2	บำรุงรักษาผ้าม่าน				
18.2	19.25.1	การพัฒนางานกลุ่มบริหารทั่วไป				
18.2	19.25.1	จัดหาวัสดุสำนักงาน		MOU	30,000	
18.2	19.25.2	จัดซื้อครุภัณฑ์สำนักงาน		MOU	35,000	
		รวม			4933640	
17.1	20.01.1	20.โสตทัศนศึกษา				
17.1	20.01.1	การพัฒนาและให้บริการครูและนักเรียนในการใช้เทคโนโลยีในการผลิตสื่อการสอน				
17.1	20.01.1	จัดซื้อกล้องถ่ายภาพ Nikon D750		อุดหนุนรายหัว	65,000	
17.1	20.01.2	จัดซื้อชุดไมโครโฟนลอย Sennheiser		อุดหนุนรายหัว	35,000	
17.1	20.01.3	จัดซื้ออุปกรณ์ไลท์วีดีโอ DJI OSMO MOBILE 3		อุดหนุนรายหัว	4,500.00	
17.1	20.01.4	จัดซื้อถ่านสำหรับถ่ายภาพและใส่ไมโครโฟน		อุดหนุนรายหัว	5,000.00	
17.1	20.01.5	จัดซื้อกระดาษสำหรับพิมพ์ภาพและหมึก		อุดหนุนรายหัว	3,500.00	

17.1	20.01.6	จัดซื้ออุปกรณ์ถ่ายภาพสตูลดิโอ ชุดไฟถ่ายรูป		อุดหนุน รายหัว	20,000	
17.1	20.01.7	จัดซื้อแบตเตอรี่โดรน Phantom-4-Battery		อุดหนุน รายหัว	25,000	
17.1	20.01.8	เครื่องสำรองไฟ Cleanline 500 w		อุดหนุน รายหัว	5,000.00	
17.1	20.01.9	วิทยุสื่อสาร SPENDER D2452 PLUS		อุดหนุน รายหัว	10,000	
17.1	20.01.10	คอมพิวเตอร์โน๊ตบุ๊ค MSI GF75		อุดหนุน รายหัว	39,900	
17.1	20.01.11	หูฟัง SONY		อุดหนุน รายหัว	6,000.00	
17.1	20.01.12	ฮาร์ดดิสก์ภายนอก WD HDD EXT 3.5 - 4TB		อุดหนุน รายหัว	4,000.00	
17.1	20.01.13	เครื่องฉายภาพ 3 มิติ VISUALIZER VERTEX		อุดหนุน รายหัว	45,000	
18.2	20.02.1	การซ่อมบำรุงโสตทัศนูปกรณ์				
18.2	20.02.1	ซ่อมแซมโสตทัศนูปกรณ์ที่ชำรุด		อุดหนุน รายหัว	30,000	
18.2	20.02.2	จัดซื้ออะไหลในการซ่อมแซม		อุดหนุน รายหัว	10,000	
18.2	20.03.1	ปรับปรุงพัฒนาห้องโสตทัศนศึกษาเพื่อเข้าสู่มาตรฐานสากล				
18.2	20.03.1	ระบบเสียงและระบบภาพหน้าเวที		อุดหนุน รายหัว	20,000	
18.2	20.03.2	ชุ้มมุมต้อนรับและติดตั้งมอนิเตอร์นำเสนอหน้าห้อง		อุดหนุน รายหัว	20,000	
18.2	20.04.1	ปรับปรุงพัฒนาห้องหอประชุมเพื่อเข้าสู่มาตรฐานสากล				
18.2	20.04.1	เดินสายระบบเสียง			30,000	
18.2	20.05.1	ปรับปรุงพัฒนาจอภาพ (LED Display) รวมกับ อบจ.				

18.2	20.05.1	ปรับปรุงพัฒนาจอภาพ (LED Display)			20,000	
		รวม			397,900	
1.3	21.01.1	21.งานอนามัย				
1.3	21.01.1	บริการสุขภาพนักเรียนและบุคลากรในโรงเรียนธัญบุรี		อุดหนุน รายหัว		
1.3	21.01.1	จัดซื้อเวชภัณฑ์ภาคเรียนที่1		อุดหนุน รายหัว	20,000	
1.3	21.01.2	จัดซื้อเวชภัณฑ์ภาคเรียนที่2		อุดหนุน รายหัว	20,000	
1.3	21.02.1	อบรมวันงดสูบบุหรี่โลก		ทน.รังสิต	*20150	
1.3	21.02.1	ค่าอาหารกลางวัน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม		ทน.รังสิต		
1.3	21.02.2	ค่าตอบแทนวิทยากร		ทน.รังสิต		
1.3	21.02.3	ค่าวัสดุอุปกรณ์		ทน.รังสิต		
1.3	21.03.1	การรณรงค์เพื่อป้องกันโรคเอดส์		อุดหนุน รายหัว		
1.3	21.03.1	จัดนิทรรศการให้ความรู้และเข้าร่วมกับหน่วยงานป้องกัน		อุดหนุน รายหัว	5,000.00	
1.3	21.03.2	ค่าเสื้อผ้าชุดการแสดง		อุดหนุน รายหัว		
1.3	21.03.3	ค่าอุปกรณ์ ฉาก		อุดหนุน รายหัว		
1.3	21.04.1	สนับสนุนการบริการห้องพยาบาล		เหลือ 62 ตรวจสุภาพ	20,000	
1.3	21.04.1	จัดซื้ออุปกรณ์สำนักงาน				
1.3	21.04.2	ซักผ้าม่าน				
1.3	21.04.3	ล้างเครื่องกรองน้ำ				
1.3	21.04.4	เครื่องชั่งน้ำหนักใหญ่				
1.3	21.05.1	ตรวจสุขภาพนักเรียนโรงเรียนธัญบุรี				
1.3	21.05.1	การตรวจสุขภาพนักเรียนโรงเรียนธัญบุรี (70X2,800)		ค่าตรวจสุขภาพ	196,000	

1.3	21.06.1	ดูแลนักเรียนด้านการป้องกันอุบัติเหตุ				
1.3	21.06.1	การดูแลนักเรียนด้านการป้องกันอุบัติเหตุ (250X2,800)		ค่าประกันอุบัติเหตุ	700,000	
1.3	21.07.1	ค่ายรูปร่างดีชีวีมีสุข		ทน.รังสิต	*43750	
1.3	21.07.1	ค่าอาหารกลางวัน,อาหารว่างและเครื่องดื่ม		ทน.รังสิต		
1.3	21.07.2	ค่าตอบแทนวิทยากร		ทน.รังสิต		
1.3	21.07.3	ค่าวัสดุอุปกรณ์		ทน.รังสิต		
1.3	21.07.4	ค่าป้ายไวนิล		ทน.รังสิต		
		รวม			961,000	
1.3	22.01.1	22.งานประชาสัมพันธ์				
1.3	22.01.1	ของหายได้คืน				
1.3	22.01.1	เกียรติบัตรแก่ผู้เก็บสิ่งของ , ทรัพย์สินได้		อุดหนุน รายหัว	1,500.00	
10.2	22.02.1	จัดซ่อมเครื่องเสียงและโทรศัพท์ภายในทุกจุด				
10.2	22.02.1	จัดซ่อมและโทรศัพท์ภายในทุกจุด		อุดหนุน รายหัว	30,000	
10.1	22.03.1	พัฒนางานประชาสัมพันธ์				
10.1	22.03.1	จัดซื้ออุปกรณ์ที่ใช้ในงานประชาสัมพันธ์		อุดหนุน รายหัว	5,000.00	
7.1	22.04.1	วารสารประชาสัมพันธ์โรงเรียน				
7.1	22.04.1	จัดพิมพ์วารสารโรงเรียน		ค่าวารสาร	15,000	
7.1	22.05.1	การประกวดผู้ประกาศข่าวสาร		อุดหนุน รายหัว		
7.1	22.05.1	ค่าแผ่นพับ		อุดหนุน รายหัว	2,000.00	
7.1	22.05.2	ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม		อุดหนุน รายหัว	2,000.00	
10.2	22.06.1	งานปรับปรุงทำเนียบบุคลากร				
10.2	22.06.1	ปรับปรุงทำเนียบบุคลากรโรงเรียนธัญบุรี		อุดหนุน รายหัว	5,000.00	
7.1	22.07.1	ปรับปรุงป้ายไฟวิ่ง		อุดหนุน	50,000	

				รายหัว		
7.1	22.07.1	ป้าย Outdoor Full Color Screenชนิดหลอด				
7.1	22.07.2	ระบบควบคุม แบบ OFF-LINE ไม่รวมคอมพิวเตอร์				
7.1	22.07.3	ค่าปรับปรุงสำหรับยึดจอ LED กับ โครงสร้างเดิม				
7.1	22.07.4	ค่าติดตั้ง และรื้อถอน				
18.1	22.08.1	จัดทำป้ายสื่อประชาสัมพันธ์				
18.1	22.08.1	จัดทำป้ายไวนิล ป้ายประชาสัมพันธ์		อุดหนุน รายหัว	25,000.	
10.2	22.09.1	ระบบเสียงตามสาย				
10.2	22.09.1	ปรับปรุงเครื่องเสียงและระบบเสียงตามสายขอ งโรงเรียนธัญบุรี		อุดหนุน รายหัว		
7.1	22.10.1	จัดทำหนังสือมุฑิตาจิต				
7.1	22.10.1	ค่าจัดพิมพ์หนังสือมุทิตาจิตงานเกษียณอายุราช การ		สมาคม		
		รวม			135,500	
5.2	23.01.1	23.กลุ่มบริหารงบประมาณ				
5.2	23.01.1	พัฒนากลุ่มบริหารงบประมาณ				
5.2	23.01.1	จัดหาวัสดุครุภัณฑ์		อุดหนุน รายหัว	30,000	
5.2	23.01.2	ซ่อมบำรุงครุภัณฑ์		อุดหนุน รายหัว	5,000.00	
5.2	23.01.3	วัสดุสำนักงาน		อุดหนุน รายหัว	30,000	
9.1	23.02.1	พัฒนาบุคลากรกลุ่มบริหารงบประมาณ				
9.1	23.02.1	อบรมความรู้เกี่ยวกับงานบัญชี การเงิน พัสดุ สารบรรณ(ใช้งบพัฒนา)		อุดหนุน รายหัว	ใช้ 18.01 *50,000	
9.1	23.02.2	อบรมสัมมนา ศึกษาดูงานกลุ่มบริหารงบประมาณ		อุดหนุน รายหัว	30,000	
6.1	6.01.1	ระดมทรัพยากรสนับสนุนการศึกษาอย่างมีประ สิทธิภาพ				

6.1	6.01.1	ระดมทรัพยากรเพื่อการศึกษา		สมาคม		
		รวม			95,000	
18.2	24.01.1	24.กลุ่มงานอำนวยการ				
18.2	24.01.1	การพัฒนาระบบบริหารกลุ่มงานอำนวย				
18.2	24.01.1	จัดซื้อวัสดุสำนักงาน		อุดหนุน รายหัว	30,000	
18.2	24.01.2	ค่าเช่าเครื่องคอมพิวเตอร์		อุดหนุน รายหัว		
18.2	24.01.3	จัดซื้อครุภัณฑ์สำนักงาน		อุดหนุน รายหัว	30,000	
18.2	24.01.4	ซ่อมบำรุงอุปกรณ์สำนักงาน		อุดหนุน รายหัว	5,000.00	
18.2	24.01.5	ค่าแสตมป์และค่าจัดส่งไปรษรีย์		อุดหนุน รายหัว	5,000.00	
18.2	24.01.6	ค่าล่วงเวลาพนักงานขับรถ		บุคลากร	ใช้ 18.02	
18.2	24.02.1	จัดซื้อน้ำมันเชื้อเพลิงรถยนต์และค่าเช่ารถยนต์	1ต.ค.62-30ก.ย.63			
18.2	24.02.1	จัดซื้อน้ำมันเชื้อเพลิงรถยนต์และค่าเช่ารถยนต์	1ต.ค.62-30ก.ย.63	รายหัว	278,750	
18.2	24.02.2	จัดซื้อน้ำมันเชื้อเพลิงรถยนต์และค่าเช่ารถยนต์	1ต.ค.62-30ก.ย.63	ห้องเรียนพิเศษMOU	100,000	
18.2	24.02.3	จัดซื้อน้ำมันเชื้อเพลิงรถยนต์และค่าเช่ารถยนต์	1ต.ค.62-30ก.ย.63	ห้องเรียนพิเศษEP	100,000	
18.2	24.02.4	จัดซื้อน้ำมันเชื้อเพลิงรถยนต์และค่าเช่ารถยนต์	1ต.ค.62-30ก.ย.63	ห้องเรียนพิเศษGP	200,000	
18.2	24.02.5	จัดซื้อน้ำมันเชื้อเพลิงรถยนต์และค่าเช่ารถยนต์	1ต.ค.62-30ก.ย.63	ห้องเรียนพิเศษIP	100,000	
18.2	24.02.6	จัดซ่อมบำรุงรถยนต์โรงเรียน 300,000	1ต.ค.62-30ก.ย.63	ห้องเรียนพิเศษEP	200,000	
18.2	24.02.7	จัดซ่อมบำรุงรถยนต์โรงเรียน	1ต.ค.62-30ก.ย.63	ห้องเรียนพิเศษGP		
18.2	24.02.8	ประกันภัย+พรบ.และต่อทะเบียนรถยนต์โรเรียน 100,000	1ต.ค.62-30ก.ย.63	ประกัน+ตรวจสุขภาพ+MOU	100,000	

18.2	24.02.9	ถังดับเพลิงในรถบัสและรถตู้โรงเรียน	1ต.ค.62-30ก.ย.63	รายหัว	3,000.00	
18.02	24.03.1	งานเลขาและเหรัญญิกสมาคม				
18.02	24.03.1	ตรวจสอบบัญชีงบดุล ประจำปี 2561	1ม.ค.63-31ธ.ค.63	สมาคม		
18.02	24.03.2	ประชุมใหญ่สามัญประจำปี ประชุมกรรมการสมาคมฯประชุมคณะกรรมการผู้ปกครองเครือข่ายและประชุมภาคี 4 ฝ่าย	1ม.ค.63-31ธ.ค.63	สมาคม		
18.02	24.03.3	จัดซื้อวัสดุ ครุภัณฑ์สำนักงานเลขา 8,400	1ม.ค.63-31ธ.ค.63	สมาคม		
18.02	24.03.4	เป็นค่าโทรศัพท์เคลื่อนที่พนักงานขับรถ 4 คน คนละ 200 บาท	1ม.ค.63-31ธ.ค.63	สมาคม		
18.02	24.03.5	จัดเลี้ยงและรับรองผู้มาเยี่ยมโรงเรียน 30,000	1ม.ค.63-31ธ.ค.63	สมาคม		
18.02	24.03.6	ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่สำนักงานช่วยงานสมาคมฯ 5 คน คนละ 4,500 บาท/เทอม	1ม.ค.63-31ธ.ค.63	สมาคม		
18.02	24.04.1	งานสวัสดิการสมาคมผู้ปกครองและครูโรงเรียนธัญบุรี				
18.02	24.04.1	ผู้บริหารไปราชการ	ม.ค.63-ธ.ค.63	สวัสดิการ		
18.02	24.04.2	จัดซื้อของที่ระลึกผู้บริหารย้าย	ม.ค.63-ธ.ค.63	สวัสดิการ		
18.02	24.04.3	จัดซื้อกระเช้าปีปีใหม่	1ม.ค.63	สวัสดิการ		
		รวม			1151750	
5.2	25.01.1	25.กลุ่มงานนโยบายและแผน				
5.2	25.01.1	การพัฒนางานกลุ่มงานนโยบายและแผน				
5.2	25.01.1	จัดซื้อวัสดุครุภัณฑ์และสื่อเทคโนโลยี		อุดหนุน รายหัว	25,000	
5.2	25.01.2	จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์สำนักงาน		อุดหนุน รายหัว	30,000	
5.2	25.01.2	จัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน		อุดหนุน รายหัว	9,000.00	

9.1	25.02.1	การพัฒนาจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี				
9.1	25.02.1	จัดอบรมเชิงวิชาการเขียนแผนปฏิบัติการ		อุดหนุน รายหัว	151,560	
9.1	25.02.2	ประชุมจัดทำแผนปฏิบัติการและหลอมแผนปฏิบัติการประจำปี 63		อุดหนุรายหัว	17,100	
9.1	25.02.3	ประชุมจัดทำแผนปฏิบัติการและหลอมแผนปฏิบัติการประจำปี 63		สมาคม		
9.1	25.03.1	การพัฒนาระบบบริหาร,กลุ่มบริหารงบประมาณและกลุ่มงานนโยบายและแผน				
9.1	25.03.1	อบรมพัฒนาระบบบริหารจัดการ		อุดหนุน รายหัว	60,000	
9.1	25.03.2	สนับสนุนการการประชุมทุกหน่วยงาน		สมาคม		
9.1	25.03.3	สนับสนุนการศึกษาดูงานระบบบริหารของกลุ่มบริหารงบประมาณและกลุ่มงานนโยบายและแผน		อุดหนุน รายหัว		
5.3	25.04.1	ลดค่าใช้จ่ายกลุ่มงานนโยบายและแผน				
5.3	25.04.1	พัฒนาการส่งแผนปฏิบัติการ,โครงการ,กิจกรรมด้วยไฟล์อิเล็กทรอนิกส์			-	
5.3	25.04.2	รณรงค์การใช้ไฟฟ้าอย่างประหยัด		อุดหนุน รายหัว	5,000.00	
5.3	25.04.3	รณรงค์เรื่องการประหยัดกระดาษ			-	
5.3	25.04.4	การดูแลรักษาวัดุอุปกรณ์สำนักงาน		อุดหนุรายหัว	50,000	
		รวม			347,660	

การจัดสรรงบประมาณตามโครงการประจำปีงบประมาณ 2563

สรุปยอดเงินในการขอจัดสรรงบประมาณประจำปี 2563 ลงวันที่ 30 ตุลาคม 2562

ส่วนที่ 4

รายละเอียดแผนงานโครงการ

ประจำปีงบประมาณ 2563

โครงการที่ 1.1 ประจำปีงบประมาณ 2563

ชื่อโครงการ พัฒนานักเรียนสู่ความเป็นเลิศทางวิชาการและยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน

พันธกิจ พัฒนาผู้เรียนให้มีความก้าวหน้าทางวิชาการ สู่มาตรฐานสากล และมีศักยภาพเป็นพลโลก (World Citizen) ในศตวรรษที่ 21

เป้าประสงค์เชิงกลยุทธ มิติด้านประสิทธิภาพการปฏิบัติราชการ

กลยุทธที่ 4. หลักสูตรสถานศึกษาได้มาตรฐาน

12. กระบวนการส่งเสริมศักยภาพวิชาการและคุณลักษณะผู้เรียนที่เป็นรูปธรรม

มาตรฐานการศึกษาที่ 1 คุณภาพผู้เรียน

สนองมาตรฐานที่ 1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน

1) ความสามารถในการอ่าน เขียน การสื่อสาร และการคิดคำนวณตามเกณฑ์ของแต่ระดับชั้น

2) ความสามารถในการคิดวิเคราะห์ คิดวิจารณญาณ อภิปราย แลกเปลี่ยนความความคิดเห็นและแก้ปัญหา

3) ความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

4) ความก้าวหน้าทางการเรียนตามหลักสูตรสถานศึกษา

5) ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนและพัฒนาการจากผลการสอบระดับชาติ

6) ความพร้อมในการศึกษาต่อ การฝึกงาน หรือการทำงาน

1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน

1) การมีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนด โดยไม่ขัดกับกฎหมายและวัฒนธรรมอันดีของสังคม

2) ความภูมิใจในท้องถิ่นและความเป็นไทย

3) การยอมรับที่จะอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างและหลากหลาย

4) สุขภาวะทางกาย และลักษณะจิตสังคม

หน่วยงานที่รับผิดชอบ กลุ่มบริหารวิชาการ

ผู้รับผิดชอบ นายนรินทร์ เทพศิริ

ระยะเวลาดำเนินการ 1 ตุลาคม 2562 - 30 กันยายน 2563

1.หลักการและเหตุผล

การส่งเสริมคุณภาพนักเรียนสู่ความเป็นเลิศทางวิชาการ
ต้องเป็นการเรียนการสอนที่มุ่งให้นักเรียนเกิดทักษะ และความคิดกว้างไกล มีกิจกรรมที่หลากหลาย อาทิ การแข่งขัน การจัดทัศนศึกษาหรือศึกษานอกสถานที่ตามแหล่งเรียนรู้ภายนอกโรงเรียน
การจัดกิจกรรมเข้าค่ายทางวิชาการแบบบูรณาการทุกรายวิชา
เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนได้แสดงออกถึงความสามารถและทักษะทางวิชาการ การเปิด Math-Science คลินิก โดยใช้นักเรียนเก่งสอนนักเรียนอ่อน ตลอดจนการจัดโครงงานทางวิชาการ
เพื่อให้นักเรียนรับความรู้ด้านวิชาการอย่างครบวงจร และจัดวิทยาการภายนอกมาติวนักเรียนระดับชั้น ม. และ ม.6 ทุกปี
เพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนให้สูงขึ้นซึ่งเป็นการส่งเสริมและพัฒนาอัจฉริยภาพของนักเรียนสู่ความเป็นเลิศทางวิชาการ

2. วัตถุประสงค์

ผลผลิต(outputs)

1.เพื่อให้นักเรียนพัฒนาศักยภาพทางวิชาการอย่างเต็มศักยภาพ

2.เพื่อให้นักเรียนฝึกฝนและมีเวทีประลองทักษะความสามารถทางวิชาการทุกๆด้านและทุกระดับชั้น

3.เพื่อให้เข้าในในการการทำโครงงานคณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์ และวิชาอื่นๆ

4.เพิ่มทักษะทางวิชาการทุกรายวิชา และมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้น

ผลลัพธ์ (outcomes)

1.นักเรียนสามารถพัฒนาศักยภาพของตนทางด้านคณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์ และวิชาการด้านอื่นๆ

2.นักเรียนสามารถพัฒนาทักษะของตนทางด้านคณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์ และวิชาอื่นๆ

3.นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้น

3. เป้าหมาย

เป้าหมายเชิงปริมาณ

1. ผู้เรียนมีผลสัมฤทธิ์สูงขึ้น อย่างน้อยร้อยละ 5
2. ผู้เรียนให้มีทักษะในการคิดอย่างเป็นระบบ คิดสร้างสรรค์ ตัดสินใจแก้ปัญหาได้อย่างมีเหตุผล มีคะแนน ในการสอบ GAT PAT อย่างน้อยเฉลี่ยร้อยละ 5
3. ผู้เรียนสามารถพัฒนาผู้เรียนมีทักษะในการแสวงหาความรู้และพัฒนาตนเองอนย่างต่อเนื่อง มีคะแนนใน การสอบ 0-NET อย่างน้อยเฉลี่ยร้อยละ 5

เป้าหมายเชิงคุณภาพ

1. ผู้เรียนมีผลสัมฤทธิ์สูงขึ้นและมีประสิทธิภาพในการประกวดแข่งขันทักษะทางวิชาการในระดับต่างๆ
2. ผู้เรียนให้มีทักษะในการคิดอย่างเป็นระบบ คิดสร้างสรรค์ ตัดสินใจแก้ปัญหาได้อย่างมีเหตุผล

มีความรู้ เพียงพอในการสอบ GAT - PAT

3. สามารถพัฒนาผู้เรียนมีทักษะในการแสวงหาความรู้และพัฒนาตนเองอนย่างต่อเนื่อง มีความรู้เพียงพอ

4. สถานที่ดำเนินการ

โรงเรียนธัญบุรี

5. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1.นักเรียนมีความรู้ความสามารถในการพัฒนาศักยภาพของตนเองด้านวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ และทางวิชาการด้านอื่นๆ อย่างเต็มความสามารถ

2.นักเรียนมีทักษะในการแสวงหาความรู้ด้วยตนเอง รักการอ่าน รักการเรียนและพัฒนาตนเอง ฝึกฝนด้านวิชาการอยู่เสมอ อย่างต่อเนื่อง

3. นักเรียนมีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ คิดสังเคราะห์ และมีวิจารณญาณ

4. นักเรียนมีทักษะทางคณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์ และวิชาการด้านอื่นๆ นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงอย่างน้อยร้อยละ 5

5. สามารถพัฒนาผู้เรียนมีทักษะในการแสวงหาความรู้และพัฒนาตนเองอนย่างต่อเนื่อง มีความรู้เพียงพอใน การสอบ O-NET GAT – PAT

6.

ผู้เรียนมีผลสัมฤทธิ์สูงขึ้นและมีประสิทธิภาพในการประกวดแข่งขันทักษะทางวิชาการในระดับต่างๆ

6.ขั้นตอนการดำเนินงาน

ลำดับที่	รายละเอียดกิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
1.	ประชุมชี้แจงการจัดทำโครงการ/กิจกรรม	กันยายน 2563	คณะกรรมการดำเนินการ
2.	เสนอโครงการ	กันยายน 2563	กลุ่มบริหารวิชาการ
3.	ดำเนินโครงการ	1 ตุลาคม 2562 – 30 กันยายน 2563	กลุ่มบริหารวิชาการ
4.	ประชาสัมพันธ์โครงการ/กิจกรรม	ตุลาคม 2562	คณะกรรมการดำเนินการ

5.	รวบรวมผลการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรม	กันยายน 2563	คณะกรรมการดำเนินการ
6.	สรุปการดำเนินโครงการ/กิจกรรม	กันยายน 2563	นายสันติ จั่นผ่อง

7. กิจกรรมและรายละเอียดการใช้งบประมาณ (ถัวจ่ายทุกรายการ)

รายละเอียดกิจกรรม	งบประมาณ			รวมเงิน	ประเภทเงิน
	งบบุคลากร	งบดำเนินการ	งบลงทุน		
1.กิจกรรมการสอนเสริมความรู้เรื่องทั้ง 8 กลุ่ม สาระ ทั้งบุคคลภายในโรงเรียนและนอกโรงเรียน ในระดับชั้น ม. 6 เพื่อเตรียมสอบ GAT PAT	14,400	22,850		37,250	อุดหนุน
2. กิจกรรมการสอนเสริมความรู้เรื่องทั้ง 8 กลุ่ม สาระ ทั้งบุคคลภายในโรงเรียนและนอกโรงเรียน ในระดับชั้น ม.3, ม. 6 เพื่อเตรียมสอบ O-NET	64,800	105,725		170,525	อุดหนุน
3.งานศิลปหัตถกรรมทางวิชาการ		697,600		697,600	อุดหนุน
4.งานศิลปหัตถกรรมทางวิชาการ		300,000		300,000	สมาคมฯ

*** ในช่องงบประมาณให้ระบุด้วยว่าใช้งบอะไรเท่าไร***

8.ใช้งบประมาณ เงินอุดหนุน (รายหัว) 905,375.00 บาท

เงินอุดหนุน (อื่นๆ)	700,000.00	บาท
สมาคมผู้ปกครองและครูฯ	300,000.00	บาท
เงินห้องเรียนพิเศษ	6,000,000.00	บาท
รายได้สถานศึกษา(อื่นๆ)	4,428,000.00	บาท

เงินอุดหนุน (รายหัว / ค่าหนังสือ / ค่าอุปกรณ์การเรียน / ค่าเครื่องแบบ / ค่ากิจกรรมฯ)

รายได้สถานศึกษา (ปรับพื้นฐาน / คอมฯ / งบคงเหลือปี...../ โรงอาหาร / ทั่วไป

ต่างประเทศ / บริจาค / ประกันภัย / ตรวจสุขภาพ / บุคลากร)

9. การประเมินผล

ตัวบ่งชี้สภาพความสำเร็จ	วิธีวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัดและประเมินผล
1.การจัดกิจกรรมตามนโยบาย จุดเน้น แนวทางการปฏิรูปการศึกษาเพื่อพัฒนาและส่งเสริมสถานศึกษาให้ยกระดับคุณภาพสูงขึ้น 2. จัดโครงการ กิจกรรมพิเศษเพื่อตอบสนองตามนโยบาย จุดเน้น ตามแนวทางการปฏิรูปการศึกษา 3 ผลการดำเนินงานบรรลุเป้าหมาย	พิจารณาจากหลักฐานและผลงานที่ปรากฏ สังเกตและสัมภาษณ์นักเรียนเป็นรายบุคคลและรายกลุ่ม สัมภาษณ์ครู ผู้ปกครองและบุคลากรที่เกี่ยวข้อง	สังเกต แบบรายงาน แบบสัมภาษณ์

ผู้รับผิดชอบโครงการ

ลงชื่อ.....

(นายนรินทร์ เทพศิริ)

หัวหน้างานวิชาการ

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....

(นางสาวเกศินี พันธุมจินดา)

รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารวิชาการ

ผู้เห็นชอบโครงการ

ลงชื่อ.....

(นายชาลี วัฒนเขจร)

ผู้อำนวยการโรงเรียนธัญบุรี

ผู้อนุมัติโครงการ

ลงชื่อ.....

(นายธีรวุฒิ กลิ่นกุสุม)

ประธานคณะกรรมการสถานศึกษาโรงเรียนธัญบุรี

โครงการที่ 1.2 ประจำปีงบประมาณ 2563

ชื่อโครงการ โครงการจิตอาสาพัฒนาคุณธรรม

พันธกิจ 3. ผู้เรียนเป็นคนดีมีคุณธรรม อยู่ร่วมกับผู้อื่นในสังคมบนความหลากหลายทางวัฒนธรรม

4.ส่งเสริมให้บุคลากรและผู้เรียนน้อมนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงมาใช้ในการบริหารการปฏิบัติงาน และการดำเนินชีวิต

เป้าประสงค์เชิงกลยุทธ์

มิติด้านประสิทธิผลตามประเด็นยุทธศาสตร์

8. นักเรียนมีความก้าวหน้าทางวิชาการ เป็นคนดีมีคุณธรรม มีศักยภาพเป็นพลโลกในศตวรรษที่ 21 และดำเนินชีวิตตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

มิติด้านคุณภาพการให้บริการ

1. โรงเรียนผ่านการรับรองคุณภาพการศึกษา และมีการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง
2. นักเรียน ผู้ปกครอง และบุคลากรมีความพึงพอใจ

มิติด้านประสิทธิภาพการปฏิบัติราชการ

9.การจัดการภาระงานและหน้าที่ความรับผิดชอบที่ชัดเจน

11.กระบวนการจัดการเรียนรู้แบบบูรนาการหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงที่มีประสิทธิภาพ

12.กระบวนการส่งเสริมศักยภาพวิชาการและคุณลักษณะผู้เรียนที่เป็นรูปธรรม

มิติด้านพัฒนาองค์กร

16. การจัดการความรู้ภายในองค์กรมุ่งสู่การเป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้

กลยุทธ์ที่ 1. นักเรียนมีความก้าวหน้าทางวิชาการ เป็นคนดีมีคุณธรรม
มีศักยภาพเป็นพลโลกในศตวรรษที่ 21
และดำเนินชีวิตตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

12. กระบวนการส่งเสริมศักยภาพวิชาการและคุณลักษณะผู้เรียนที่เป็นรูปธรรม

16.ส่งเสริมการจัดการความรู้ภายในองค์กร เพื่อมุ่งสู่องค์กรแห่งการเรียนรู้

มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน

1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน

สนองตัวบ่งชี้ 1) การมีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนด โดยไม่ขัดกับกฎหมายและวัฒนธรรมอันดีของสังคม

2) ความภูมิใจในท้องถิ่นและความเป็นไทย

3) การยอมรับที่จะอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างและหลากหลาย

4) สุขภาวะทางกาย และลักษณะจิตสังคม

หน่วยงานที่รับผิดชอบ โรงเรียนธัญบุรี

ผู้รับผิดชอบ กลุ่มกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน โรงเรียนธัญบุรี

ผู้ประเมิน นางกชนิกา พลจันทึก

ระยะเวลาดำเนินการ 1 ตุลาคม 2562 ถึง 30 กันยายน 2563

1.หลักการและเหตุผล

ส่งเสริมและสนับสนุนให้นักเรียนโรงเรียนธัญบุรีมีจิตอาสา ซึ่งหมายถึง จิตแห่งการให้ความดีงามทั้งปวงแก่เพื่อนมนุษย์ โดยเต็มใจสมัครใจอิ่มใจ ซาบซึ้งใจ ปีติสุข ที่พร้อมจะเสียสละเวลา แรงกาย แรงสติปัญญา เพื่อสาธารณประโยชน์ในการทำกิจกรรม หรือสิ่งที่เป็นประโยชน์แก่ผู้อื่นโดยไม่หวังผลตอบแทน และมีความสุขที่ได้ช่วยเหลือผู้อื่น เป็นจิตที่ไม่นิ่งดูดายเมื่อพบเห็นปัญหา หรือความทุกข์ยากที่เกิดขึ้นกับผู้คน เป็นจิตที่มีความสุขเมื่อได้ทำความดีและเห็นน้ำตาเปลี่ยนแปลงเป็นรอยยิ้ม เป็นจิตที่เปี่ยมด้วย “บุญ” คือความสงบเยือกเย็น และพลังแห่งความดี อีกทั้งยังช่วยลด “อัตตา” หรือความเป็นตัวตนของตนเองลงได้ มีความเสียสละเพื่อประโยชน์ส่วนรวม โดยไม่หวังผลตอบแทนใดๆ

2. วัตถุประสงค์

ผลผลิต (outputs)

จัดกิจกรรม จิตอาสาพัฒนาสถานศึกษา บำเพ็ญสาธารณะประโยชน์ทั้งภายในและนอกโรงเรียน

ผลลัพธ์ (outcomes)

นักเรียนทุกระดับชั้น เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนให้นักเรียนรู้จักเสียสละเพื่อประโยชน์ส่วนรวม และทำงานที่เป็นสาธารณะประโยชน์

เป้าหมาย

เชิงปริมาณ

นักเรียนทุกระดับชั้น ร้อยละ 80 เข้าร่วมกิจกรรมจิตอาสาบำเพ็ญสาธารณประโยชน์ทั้งภายในและนอกโรงเรียน

เชิงคุณภาพ

สร้างความตระหนักรู้ และมีความเข้าใจเกี่ยวกับคุณลักษณะที่พึงประสงค์ของจิตอาสา นำไปสู่การปฏิบัติกิจกรรมบำเพ็ญสาธารณประโยชน์

4. สถานที่ดำเนินการ

โรงเรียนธัญบุรี

5. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

นักเรียนทุกระดับชั้น ตระหนักรู้ และมีความเข้าใจเกี่ยวกับคุณลักษณะที่พึงประสงค์ของจิตอาสา นำไปสู่การปฏิบัติกิจกรรมบำเพ็ญสาธารณประโยชน์ จนสามารถใช้ให้เกิดประโยชน์ในชีวิตประจำวันได้

6. ขั้นตอนการดำเนินงาน

ลำดับที่	รายละเอียดกิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
1.	ประชุมชี้แจงการจัดทำโครงการ/กิจกรรม	ตุลาคม 2562	นางภนัทชา ศุภนคร
2.	เสนอโครงการ	ตุลาคม 2562	
3.	ปฏิบัติกิจกรรมบำเพ็ญสาธารณประโยชน์ทั้งภายในและภายนอกโรงเรียน	ตุลาคม 2562 – กันยายน 2563	
4	สรุปการดำเนินโครงการ/กิจกรรม	กันยายน 2563	

6. กิจกรรมและรายละเอียดการใช้งบประมาณ (ถัวจ่ายทุกรายการ)

รายละเอียดกิจกรรม	งบประมาณ							ประเภทเงิน
	บุคลากร	ดำเนินการ				ลงทุน	รวมเงิน	
	ค่าจ้าง	ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่าสาธารณูปโภค	ค่าครุภัณฑ์		
1. สีทารั้ว				5,000			20,000	อุดหนุน
2. แปรงทาสี				3,000				
3. ทินเนอร์				1,000				
4. ลูกกลิ้งทาสี				2,000				
5. ถุงมือ				1,000				
6. น้ำมันสน				1,000				
7. ต้นไม้				7,000				

*** ในช่องงบประมาณให้ระบุด้วยว่าใช้งบอะไรเท่าไร***

8. ใช้งบประมาณ เงินอุดหนุน (รายหัว) .....20,000..... บาท
รายได้สถานศึกษา(โปรดระบุ) ..... บาท
เงินห้องเรียนพิเศษ(โปรดระบุ) ..... บาท
สมาคมผู้ปกครองและครูฯ(โปรดระบุ) ..... บาท

<u>เงินอุดหนุน</u> (รายหัว / ค่าหนังสือ / ค่าอุปกรณ์การเรียน / ค่าเครื่องแบบ / ค่ากิจกรรมฯ)
<u>รายได้สถานศึกษา</u> (ปรับพื้นฐาน / คอมฯ / ทั่วไป / ต่างประเทศ / บริจาค / ประกันภัย / ตรวจสุขภาพ / บุคลากร)
<u>เงินห้องเรียนพิเศษ</u> (EP / GP / IP / MOU)
<u>สมาคมผู้ปกครองและครูฯ</u> (เงินบำรุง / งบกลาง / สวัสดิการฯ / สาธารณกุศล)

9. การประเมินผล

ตัวบ่งชี้สภาพความสำเร็จ	วิธีวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัดและประเมินผล
9. นักเรียนทุกระดับชั้นเข้าร่วมกิจกรรม 10. บำเพ็ญสาธารณประโยชน์	สังเกต / แบบประเมินผล	แบบประเมินกิจกรรมฯ

ผู้รับผิดชอบโครงการ

ลงชื่อ.....

(นางกชนิกา พลจันทึก)

หัวหน้ากลุ่มกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....

(นางสาวเกศินี พันธุมจินดา)

รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารวิชาการ

ผู้เห็นชอบโครงการ

ลงชื่อ.....

(นายชาลี วัฒนเขจร)

ผู้อำนวยการโรงเรียนธัญบุรี

ผู้อนุมัติโครงการ

ลงชื่อ.....

(นายธีรวุฒิ กลิ่นกุสุม)

ประธานคณะกรรมการสถานศึกษาโรงเรียนธัญบุรี

โครงการที่ 1.3 ประจำปีงบประมาณ 2563

ชื่อโครงการ โครงการพัฒนาความเป็นพลเมืองและพลโลกในศตวรรษที่ 21

พันธกิจ พัฒนาผู้เรียนให้มีความก้าวหน้าทางวิชาการ สู่มาตรฐานสากล และมีศักยภาพเป็นพลโลก (World Citizen) ในศตวรรษที่ 21

เป้าประสงค์เชิงกลยุทธ มิติด้านประสิทธิผลตามประเด็นยุทธศาสตร์

กลยุทธ์ที่ 1 พัฒนานักเรียนให้มีความก้าวหน้าทางวิชาการ เป็นคนดีมีคุณธรรม มีศักยภาพเป็นพลโลกในศตวรรษที่ 21 และดำเนินชีวิตตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

มาตรฐานการศึกษา การจัดกระบวนการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

สนองมาตรฐานที่ 1. จัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริง และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตได้หน่วยงานที่รับผิดชอบ กลุ่มบริหารวิชาการ

ผู้รับผิดชอบ นายสันติ จั่นผ่อง

ระยะเวลาดำเนินการ 1 ตุลาคม 2562 ถึง 30 กันยายน 2563

1.หลักการและเหตุผล

ตามที่กระทรวงศึกษาธิการ โดยสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ได้ดำเนินงานโครงการโรงเรียนสู่มาตรฐานสากล เพื่อยกระดับคุณภาพโรงเรียนให้มีการจัดการเรียนการสอนและการบริหารระบบคุณภาพ (Quality System Management) มุ่งให้ผู้เรียนมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ เทียบเคียงมาตรฐานสากล (World Class Standard) มีศักยภาพเป็นพลโลก (World Citizen)

คุณภาพของการจัดการศึกษาเป็นตัวบ่งชี้สำคัญสำหรับการเตรียมความพร้อมในการเข้าสู่ศตวรรษที่ 21 คนรุ่นใหม่ต้องมีทักษะและความสามารถในการปรับตัวให้มีคุณลักษณะสำคัญในการดำรงชีวิตในโลกยุคใหม่ การเพิ่มศักยภาพการจัดการศึกษาให้มีความเป็นสากล จึงมีความสำคัญอย่างยิ่งในศตวรรษที่ 21

โรงเรียนแต่ละแห่งต้องมีการแข่งขันกันด้านคุณภาพมากยิ่งขึ้นเพื่อให้เป็นหน่วยบริการทางการศึกษาที่มีคุณภาพ การจัดหลักสูตรและการจัดการเรียนการสอน ต้องมีความเป็นสากลมากขึ้น ผู้เรียนต้องมีความสามารถด้านภาษาต่างประเทศ การคิดวิเคราะห์ การสื่อสาร คุณลักษณะการเป็นพลโลก ครูควรปรับรูปแบบการจัดการเรียนการสอนเพื่อส่งเสริมให้ผู้เรียนมีทักษะการคิดมากขึ้น พร้อมทั้งมีความรู้และคุณธรรมคู่กัน

การจัดการเรียนการสอนควรส่งเสริมให้ผู้เรียนได้มีโอกาสพัฒนาทักษะภาษาต่างประเทศด้วย เช่น ภาษาอังกฤษหรือภาษาจีน

จากแนวคิดข้างต้นโรงเรียนธัญบุรีจึงได้มีแนวคิดในการจัดการศึกษามุ่งสู่มาตรฐานสากลโดยส่งเสริมให้ครูมีการจัดการเรียนรู้มุ่งเน้น ความสามารถในการสื่อสาร การคิด การแก้ปัญหา การใช้เทคโนโลยี และมีทักษะชีวิตเพื่อให้ผู้เรียน มีทักษะการคิดวิเคราะห์ สร้างสรรค์ ทักษะการสื่อสารสองภาษา ทักษะทางด้านเทคโนโลยีสามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้ในสังคมโลก และมีคุณธรรมบนพื้นฐานของความเป็นไทยควบคู่ความเป็นสากล

2. วัตถุประสงค์

ผลผลิต (outputs)

1. เพื่อส่งเสริม สนับสนุนให้ครูบริหารการจัดการศึกษา และปรับปรุงพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาให้มีประสิทธิภาพในการนำไปจัดกระบวนการเรียนการสอน การใช้สื่อเทคโนโลยี การใช้ภาษาอังกฤษ และการวัดประเมินผล เทียบเคียงมาตรฐานสากล

2. เพื่อให้นักเรียนมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ มีทักษะการใช้ภาษาอังกฤษในการสื่อสาร เทียบเคียงมาตรฐานสากล พร้อมรับเข้าสู่ประชาคมอาเซียน

ผลลัพธ์ (outcomes)

1. ครูได้ปรับปรุงคุณภาพการเรียนการสอน ใช้สื่อการสอนที่ทันสมัย ใช้ภาษาอังกฤษในการจัดการเรียนการสอนเบื้องต้น ได้เทียบเคียงมาตรฐานสากล

2. นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์สูงขึ้น สื่อสารสองภาษา มีทักษะการใช้ภาษาอังกฤษ ได้เทียบเคียงมาตรฐานสากล

3. เป้าหมาย

เชิงปริมาณ

1. ผู้เรียนร้อยละ 80 ได้รับการพัฒนาคุณลักษณะอันพึงประสงค์ เทียบเคียงมาตรฐานสากล มีศักยภาพเป็นพลโลก มีทักษะการใช้ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร พร้อมสู่ประชาคมอาเซียน

2. ครูและบุคลากรร้อยละ 80 ได้มีการปรับเนื้อหาสาระการเรียนรู้ให้ทันสมัย และพัฒนาการจัดกระบวนการเรียนรู้ ตามรูปแบบที่เป็นสากล เน้นการปฏิบัติจริง และประเมินผลงานตนเองได้

3. ครูทุกคนมีความตระหนัก เห็นความสำคัญในการพัฒนาผู้เรียนเพื่อรองรับการเข้าสู่ประชาคมอาเซียน และสามารถใช้ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารในระดับเบื้องต้นได้

เชิงคุณภาพ

ครูผู้สอน ปรับกระบวนการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ โดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
และใช้เทคนิควิธีการจัดกิจกรรมที่เหมาะสม หลากหลาย ทั่วถึงและต่อเนื่อง ใช้สื่อการเรียนรู้ทันสมัย
ใช้ภาษาอังกฤษสื่อสารในการจัดการเรียนการสอน มีแหล่งเรียนรู้ทั้งภายและภายนอกในโรงเรียน
มีการกิจกรรมที่ให้ผู้เรียนปฏิบัติจริง เพื่อเสริมสร้างสมรรถนะในการเรียนรู้
และเพิ่มประสิทธิภาพสู่ความเป็นเลิศในระดับสากล
ส่งเสริมต่อการพัฒนาศักยภาพผู้เรียนให้บรรลุเป้าหมายการจัดการศึกษา มีคุณลักษณะเป็นพลโลก
พร้อมสู่ประชาคมอาเซียน

4. สถานที่ดำเนินการ

โรงเรียนธัญบุรี

5. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. ครูได้พัฒนาการจัดการเรียนการสอนที่เป็นมาตรฐานสากล
มีการจัดการเรียนการสอนเป็นภาษาอังกฤษ ใช้เทคโนโลยีที่ทันสมัย ส่งเสริมให้นักเรียนมีทักษะการคิด
และมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์

2. นักเรียนมีความสามารถในการเรียนรู้ มีทักษะการคิดวิเคราะห์ สื่อสารได้สองภาษา
มีคุณธรรมบนพื้นฐานของความเป็นไทยควบคู่ความเป็นสากล

6. ขั้นตอนการดำเนินงาน

ลำดับที่	รายละเอียดกิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
1.	ประชุมชี้แจงการจัดทำโครงการ	กันยายน 2562	คณะกรรมการดำเนินการ
2.	เสนอโครงการ	พฤศจิกายน 2560	กลุ่มบริหารวิชาการ
3.	ดำเนินโครงการ 1.ประชุมคณะกรรมการดำเนินงาน 2. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน 3. เตรียมประเมินโรงเรียนมาตรฐานสากล 4.สรุปผลการดำเนินการพ-/รเรียนรู้ทันสมัย	พฤศจิกายน 2559 ตุตุลาคม 2562และ มีนาคม 2560	กลุ่มบริหารวิชาการ
4.	ประชาสัมพันธ์โครงการ	กันยายน 2562	กลุ่มบริหารวิชาการ
5.	รวบรวมผลการดำเนินงานโครงการ	1 ตุลาคม 2562 – 30กันยายน 2563	คณะกรรมการดำเนินการ
6.	สรุปการดำเนินโครงการ	กันยายน 2563	คณะกรรมการดำเนินการ

7. กิจกรรมและรายละเอียดการใช้งบประมาณ (ถัวจ่ายทุกรายการ)

รายละเอียดกิจกรรม	งบประมาณ			รวมเงิน	ประเภทเงิน
	งบบุคลากร	งบดำเนินการ	งบลงทุน		
1. จัดนำเสนอแลกเปลี่ยนเรียนรู้วิชา IS		12,000		12,000	อุดหนุน
2. จัดทำป้ายไวนิลประเมินโครงการ		6,000		6,000	อุดหนุน
3. ซื้อกระดาษทำเอกสาร		2,000		2,000	อุดหนุน

*** ในช่องงบประมาณให้ระบุด้วยว่าใช้งบอะไรเท่าไร***

8. ใช้งบประมาณ เงินอุดหนุน (รายหัว) 20,000 บาท

รายได้สถานศึกษา(โปรดระบุ) ..... บาท

เงินห้องเรียนพิเศษ(โปรดระบุ) ..... บาท

สมาคมผู้ปกครองและครูฯ(โปรดระบุ) ..... บาท

เงินอุดหนุน (รายหัว / ค่าหนังสือ / ค่าอุปกรณ์การเรียน / ค่าเครื่องแบบ / ค่ากิจกรรมฯ)

รายได้สถานศึกษา (ปรับพื้นฐาน / คอมฯ / ทั่วไป / ต่างประเทศ / บริจาค / ประกันภัย / ตรวจสุขภาพ / บุคลากร)

เงินห้องเรียนพิเศษ (EP / GP / IP / MOU)

สมาคมผู้ปกครองและครูฯ (เงินบำรุง / งบกลาง / สวัสดิการฯ / สาธารณกุลศล)

8. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
ผลผลิต 1. สถานศึกษา ปรับปรุงพัฒนาหลักสูตร ตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายโรงเรียนมาตรฐานสากล รองรับการเข้าสู่ประชาคมอาเซียน ไม่น้อยกว่าร้อยละ 70	-ตรวจสอบคุณภาพหลักสูตร -ประเมินคุณลักษณะผู้เรียน -ตรวจสอบผลการประเมินฯ ของโรงเรียน -ติดตาม ตรวจสอบ	-แบบตรวจสอบคุณภาพหลักสูตรสถานศึกษา (ประยุกต์จากแนวทางของสำนักวิชาการและมาตรฐานการศึกษาการศึกษา สพฐ.) -แบบประเมินคุณลักษณะผู้เรียนที่จัดทำขึ้น

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
2. ผู้เรียนได้รับการพัฒนาคุณลักษณะอันพึงประสงค์ เทียบเคียงมาตรฐานสากล มีศักยภาพเป็นพลโลก มีทักษะการใช้ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร พร้อมสู่ประชาคมอาเซียน ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 3. ครูและบุคลากร ทบทวน ปรับเนื้อหาการเรียนรู้ ให้ทันสมัย และพัฒนากระบวนการจัดการเรียนรู้ตามรูปแบบที่เป็นสากล เน้นการปฏิบัติจริง ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 4. ครูทุกคนมีความตระหนัก เห็นความสำคัญ ในการพัฒนาผู้เรียนเพื่อรองรับการเข้าสู่ประชาคมอาเซียน และสามารถใช้ภาษาอังกฤษ เพื่อการสื่อสารในระดับเบื้องต้นได้	-ประเมินความพึงพอใจ -ติดตาม ตรวจสอบ -ประเมินความรู้ ทักษะการใช้ภาษาอังกฤษ เพื่อการสื่อสาร	-ข้อมูลผลการประเมินคุณลักษณะผู้เรียนของโรงเรียน -แบบติดตาม ตรวจสอบการพัฒนาการจัดการเรียนรู้ -แบบประเมินระดับความพึงพอใจ -แบบสังเกตพฤติกรรม -แบบประเมินความรู้ ทักษะการใช้ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร

ผู้รับผิดชอบโครงการ

ลงชื่อ.....

(นายสันติ จั่นผ่อง)

หัวหน้างานบริหารวิชาการ

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....

(นางสาวเกศินี พันธุมจินดา)

รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารวิชาการ

ผู้เห็นชอบโครงการ

ลงชื่อ.....

(นายชาลี วัฒนเขจร)

ผู้อำนวยการโรงเรียนธัญบุรี

ผู้อนุมัติโครงการ

ลงชื่อ.....

(นายธีรวุฒิ กลิ่นกุสุม)

ประธานคณะกรรมการสถานศึกษาโรงเรียนธัญบุรี

โครงการที่ 1.4 ประจำปีงบประมาณ 2563

ชื่อโครงการ เศรษฐกิจพอเพียงและส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม ตามหลักวิถีพุทธ

พันธกิจ มุ่งพัฒนาผู้เรียนและบุคลากรทางการศึกษา โดยน้อมนำปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงมาเป็นหลักปฏิบัติในการดำเนินชีวิต

เป้าประสงค์

สถานศึกษามีระบบการจัดการตามหลักธรรมาภิบาลและนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงมาใช้ในสถานศึกษา

กลยุทธ์ที่ 1.

พัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาและจัดการศึกษาให้มีคุณภาพสอดคล้องกับหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงเน้นความต้องการและความสามารถของผู้เรียน

มาตรฐานการศึกษา ด้านการบริหารจัดการศึกษา

สนองมาตรฐานที่ 3 ผู้เรียนมีทักษะแสวงหาความรู้ด้วยตนเอง รักเรียนรู้และพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง

มาตรฐานที่ 4 ผู้เรียนมีความสามารถในการคิดอย่างเป็นระบบ คิดสร้างสรรค์ ตัดสินใจแก้ปัญหาอย่างมีเหตุผล

มาตรฐานที่ 5 ผู้เรียนมีความรู้และทักษะที่จำเป็นต่อหลักสูตร

มาตรฐานที่ 6 ผู้เรียนมีทักษะในการทำงาน รักการทำงาน

สามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้และมีเจตคติต่ออาชีพสุจริต

มาตรฐานที่ 7 ครูปฏิบัติงานตามบทบาทหน้าที่อย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผล

มาตรฐานที่ 8 ผู้บริหารปฏิบัติงานตามบทบาทหน้าที่อย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผล

มาตรฐานที่ 9 คณะกรรมการสถานศึกษาและผู้ปกครอง

ชุมชนปฏิบัติงานตามบทบาทหน้าที่อย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผล

มาตรฐานที่ 10

สถานศึกษามีการจัดหลักสูตรกระบวนการเรียนรู้และกิจกรรมพัฒนาคุณภาพนักเรียนอย่างรอบด้าน

มาตรฐานที่ 13 สถานศึกษามีการสร้าง ส่งเสริม สนับสนุน ให้สถานศึกษาเป็นสังคมแห่งการเรียนรู้

มาตรฐานที่ 14 การพัฒนาสถานศึกษาให้บรรลุเป้าหมายตามวิสัยทัศน์ ปรัชญาและจุดเน้นที่กำหนด

สนองตัวบ่งชี้ที่ 3.1 มีนิสัยรักการอ่านและแสวงหาความรู้ด้วยตนเองจากห้องสมุด แหล่งเรียนรู้และสื่อต่างๆรอบตัว

3.2 มีทักษะในการอ่าน ฟัง ดู พูด เขียน และตั้งค่าถามเพื่อค้นคว้าหาความรู้เพิ่มเติม

3.3 เรียนรู้ร่วมกันเป็นกลุ่ม แลกเปลี่ยนความคิดเห็นเพื่อการเรียนรู้ระหว่างกัน

3.4 ใช้เทคโนโลยีในการเรียนรู้และนำเสนอผลงาน

4.1 สรุปความคิดจากเรื่องที่อ่าน ฟัง และดู
และสื่อสารโดยการพูดหรือเขียนตามความคิดของตนเอง
4.2 นำเสนอวิธีคิด วิธีแก้ปัญหาด้วยภาษาหรือวิธีการของตนเอง
4.3 กำหนดเป้าหมาย คาดการณ์ ตัดสินใจแก้ปัญหาโดยมีเหตุผลประกอบ
4.4 มีความคิดริเริ่ม และสร้างสรรค์ผลงานด้วยความภาคภูมิใจ
5.1 ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนแต่ละกลุ่มสาระเป็นไปตามเกณฑ์
5.2 ผลการประเมินสมรรถนะสำคัญตามหลักสูตรเป็นไปตามเกณฑ์
5.3 ผลการประเมินการอ่าน คิดวิเคราะห์ และเขียนเป็นไปตามเกณฑ์
5.4 ผลการทดสอบระดับชาติเป็นไปตามเกณฑ์
6.1 วางแผนการทำงานและดำเนินการจนสำเร็จ
6.2 ทำงานอย่างมีความสุข มุ่งมั่นพัฒนางานและภูมิใจ ในผลงานของตนเอง
6.3 ทำงานร่วมกับผู้อื่นได้
6.4 มีความรู้สึกที่ดีต่ออาชีพสุจริตและหาความรู้เกี่ยวกับอาชีพที่ตนเองสนใจ
7.1 ครูมีการกำหนดเป้าหมายคุณภาพผู้เรียนทั้งด้านความรู้ ทักษะกระบวนการสมรรถนะ
และคุณลักษณะที่พึงประสงค์
7.2 ครูมีการวิเคราะห์ผู้เรียนเป็นรายบุคคล และใช้ข้อมูลในการวางแผนการจัดการเรียนรู้
เพื่อพัฒนาศักยภาพของผู้เรียน
7.3 ครูออกแบบและจัดการเรียนรู้ที่ตอบสนองความแตกต่างระหว่างบุคคลและพัฒนาทางสติปัญญา
7.4
ครูใช้สื่อและเทคโนโลยีที่เหมาะสมผนวกกับการน่าบริบทและภูมิปัญญาของท้องถิ่นมาบูรนาการในการจัดการเรียนรู้
7.5 ครูมีการวัดและประเมินผลที่มุ่งเน้นการพัฒนาการเรียนรู้ของผู้เรียน ด้วยวิธีการที่หลากหลาย
7.6 ครูให้ค่าแนะนำ ค่าปรึกษา
และแก้ไขปัญหาให้กับผู้เรียนทั้งด้านการเรียนและคุณภาพชีวิตด้วยความเสมอภาค
7.7 ครูมีการศึกษา วิจัยและพัฒนาการจัดการเรียนรู้ในวิชาที่ตนเองรับผิดชอบ และใช้ผลในการปรับการสอน
7.8 ครูประพฤติปฏิบัติตนเป็นแบบอย่างที่ดี และเป็นสมาชิกที่ดีของสถานศึกษา
7.9 ครูจัดการเรียนการสอนตามวิชาที่ได้รับมอบหมายเต็มเวลา เต็มความสามารถ
8.1 ผู้บริหารมีวิสัยทัศน์ ภาวะผู้นำ และความคิดริเริ่มที่เน้นการพัฒนาผู้เรียน
8.2 ผู้บริหารใช้หลักการบริหารแบบมีส่วนร่วมและใช้ข้อมูลผลการประเมิน
หรือผลการวิจัยเป็นฐานคิดทั้งด้านวิชาการและการจัดการ

8.3 ผู้บริหารสามารถบริหารจัดการการศึกษาให้บรรลุเป้าหมายตามที่กำหนดไว้ในแผนปฏิบัติการ

8.4 ผู้บริหารส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพบุคลากรให้พร้อมรับการกระจายอำนาจ

8.5 นักเรียน ผู้ปกครอง และชุมชนพึงพอใจผลการบริหารการจัดการศึกษา

8.6 ผู้บริหารให้คำแนะนำ ค่าปรึกษาทางวิชาการและเอาใจใส่

9.1 คณะกรรมการสถานศึกษารู้และปฏิบัติหน้าที่ตามระเบียบกำหนด

9.2 คณะกรรมการสถานศึกษากำกับ ติดตาม ดูแล และขับเคลื่อน

การดำเนินงานของสถานศึกษาให้บรรลุผลสำเร็จตามเป้าหมาย

9.3 ผู้ปกครองและชุมชนเข้ามามีส่วนร่วมในการพัฒนาสถานศึกษา

10.1 หลักสูตรสถานศึกษาเหมาะสมและสอดคล้องกับท้องถิ่น

10.2 จัดรายวิชาเพิ่มเติมที่หลากหลายให้ผู้เรียนเลือกเรียนตามความถนัด ความสามารถและความสนใจ

10.3 จัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนที่ส่งเสริมและตอบสนองความต้องการ

10.4 สนับสนุนให้ครูจัดกระบวนการเรียนรู้ที่ให้ผู้เรียนได้ลงมือปฏิบัติจริงจนสรุปความรู้ได้ด้วยตนเอง

10.5 นิเทศภายใน กำกับ ติดตามตรวจสอบ และนำผลไปปรับปรุงการเรียนการสอนอย่างสม่ำเสมอ

10.6 จัดระบบดูแลช่วยเหลือผู้เรียนที่มีประสิทธิภาพและคลอบคลุมถึงผู้เรียนทุกคน

13.1 มีการสร้างและพัฒนาแหล่งเรียนรู้ภายในสถานศึกษา

และใช้ประโยชน์จากแหล่งเรียนรู้และภายในและภายนอกสถานศึกษา

เพื่อพัฒนาการเรียนรู้ของผู้เรียนและบุคลากรของสถานศึกษา รวมทั้งผู้ที่เกี่ยวข้อง

13.2 มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ระหว่างบุคลากรภายในสถานศึกษา ระหว่างสถานศึกษากับครอบครัว

ชุมชนและองค์กรที่เกี่ยวข้อง

14.1 จัดโครงการ กิจกรรมที่ส่งเสริมให้ผู้เรียนบรรลุตามเป้าหมาย วิสัยทัศน์ ปรัชญา

ละจุดเน้นของสถานศึกษา

14.2 ผลการดำเนินงานส่งเสริมให้ผู้เรียนบรรลุตามเป้าหมาย วิสัยทัศน์ ปรัชญา และจุดเน้นของสถานศึกษา

หน่วยงานที่รับผิดชอบ กลุ่มบริหารวิชาการ

ผู้รับผิดชอบ นายสันติ จั่นผ่อง

ผู้ประเมิน นายสันติ จั่นผ่อง

ระยะเวลาดำเนินการ 1 ตุลาคม 2562 - 30 กันยายน 2563

1.หลักการและเหตุผล

เศรษฐกิจพอเพียง เป็นปรัชญาชี้ถึงแนวทางการดำรงอยู่และปฏิบัติตนของประชาชนในทุกระดับ ตั้งแต่ระดับครอบครัว ระดับชุมชน จนถึงระดับรัฐ

ทั้งในการพัฒนาและการบริหารประเทศให้ดำเนินไปในทางสายกลาง
โดยเฉพาะในการพัฒนาเศรษฐกิจเพื่อให้ก้าวทันต่อโลกยุคโลกาภิวัฒน์ ความพอเพียง
หมายถึงความพอประมาณ
ความมีเหตุผลรวมถึงความจำเป็นที่จะต้องมีระบบภูมิคุ้มกันในตัวที่ดีพอสมควรต่อการมีผลกระทบใดๆอันเกิดจากการเปลี่ยนแปลงทั้งภายนอกและภายใน ทั้งนี้ จะต้องอาศัยความรอบรู้
ความรอบครอบและความระมัดระวังอย่างยิ่งในการนำวิชาการต่างๆมาใช้ในการวางแผนและการดำเนินการทุกขั้นตอน และขณะเดียวกันจะต้องเสริมสร้างพื้นฐานจิตใจของคนชาติ โดยเฉาะเจ้าหน้าที่ของรัฐ นักทฤษฎี
และนักธุรกิจในทุกระดับ ให้มีสำนึกในคุณธรรม ความซื่อสัตย์สุจริต และให้มีความรอบรู้ที่เหมาะสม
ดำเนินชีวิตด้วยความอดทน ความเพียร มีสติ ปัญญา และความรอบครอบ
เพื่อให้สมดุลและพร้อมต่อการรองรับการเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็วและกว้างขวาง ทั้งด้านวัตถุ สังคม
สิ่งแวดล้อม และวัฒนธรรมจากโลกภายนอกได้เป็นอย่างดี

เศรษฐกิจพอเพียง หมายถึง ความสามารถของชุมชนเมือง รัฐ ประเทศ
หรือภูมิภาคหนึ่งๆในการผลิตสินค้าและบริการทุกชนิดเพื่อเลี้ยงสังคมนั้นๆได้โดยไม่ต้องพึ่งพาปัจจัยต่างๆที่เราไม่ได้เป็นเจ้าของ

เศรษฐกิจพอเพียงในระดับบุคคลนั้น คือ ความสามารถในการดำรงชีวิตได้อย่างไม่เดือดร้อน
มีความเป็นอยู่อย่างประมาณตน ตามฐานะ ตามอัตภาพ และที่สำคัญไม่หลงใหลไปตามกระแสของวัตถุนิยม
มีอิสรภาพ เสรีภาพ ไม่พันธนาการอยู่กับสิ่งใด หากกล่าวโดยสรุป คือ
หันกลับมายึดเส้นทางสายกลางในการดำรงชีวิต

กล่าวโดยสรุป ปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
เป็นหลักคิดและหลักปฏิบัติในการดำเนินชีวิตเพื่อนำไปสู่ความพอเพียง
เป็นปรัชญาที่ชี้แนวทางการดำรงอยู่และปฏิบัติตนของคนไทย สังคมไทย เพื่อให้ก้าวทันต่อยุคโลกาภิวัฒน์
เพื่อให้เกิดความก้าวหน้าไปพร้อมกับความสมดุลและพร้อมรับต่อการเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็วและกว้างขวาง
ทั้งด้านวัตถุ ด้านสังคม ด้านสิ่งแวดล้อม และด้านวัฒนธรรม
ถ้าใช้หลักความพอเพียงเป็นหลักคิดและหลักปฏิบัติในการดำเนินชีวิต
ก็จะสามารถอยู่ได้อย่างรู้เท่าทันการเปลี่ยนแปลงต่างๆปรับตัวและพร้อมรับต่อการเปลี่ยนแปลงได้

โรงเรียนเป็นสถานที่ในการผลิตพลเมืองที่มีคุณภาพของชาติ เป็นแหล่งการเรียนรู้
พัฒนาทางด้านสติปัญญา ทางด้านร่างกาย ทางด้านอารมณ์ และทางด้านสังคม
ในสังคมปัจจุบันมีความเจริญและพัฒนาทางด้านเทคโนโลยีมากมาย การพัฒนาทางด้านจิตใจ
คุณธรรมและจริยธรรมยังมีน้อย ดังนั้น โรงเรียนจึงได้จัดทำโครงการส่งเสริมเศรษฐกิจพอเพียง
เพื่อเป็นการปลูกฝังคุณธรรมจริยธรรมให้เกิดกับนักเรียน นักเรียนสามารถเรียนรู้ในโรงเรียนได้อย่างมีความสุข

เมื่อนักเรียนมีคุณธรรมตามแนวเศรษฐกิจพอเพียงแล้ว จะทำให้ผลการเรียนดีขึ้น และบรรลุตามจุดมุ่งหมายของหลักสูตรการศึกษาแห่งชาติที่ว่านักเรียนเป็นผู้ที่ดี เก่ง มีสุข และดำรงชีวิตในสังคมได้อย่างมีความสุข เป็นพลเมืองที่มีคุณภาพของประเทศชาติต่อไป

2. วัตถุประสงค์

ผลผลิต (outputs)

1. เพื่อพัฒนานักเรียนด้านร่างกาย อารมณ์ สังคมและสติปัญญาตามแนวเศรษฐกิจพอเพียง
2. เพื่อให้นักเรียนมีคุณธรรมจริยธรรมและลักษณะที่พึงประสงค์ตามจุดมุ่งหมายของหลักสูตร
3. เพื่อให้โรงเรียนปลอดจากสิ่งเสพติด
4. เพื่อให้บุคลากรและชุมชนเข้ามามีส่วนร่วมในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนของโรงเรียน

ผลลัพธ์ (outcomes)

1. นักเรียนทุกคนได้รับการพัฒนาทางด้านร่างกาย สติปัญญา อารมณ์และสังคม มีสติปัญญาตามแนวเศรษฐกิจพอเพียง
2. การเรียนการสอนบรรลุตามจุดมุ่งหมายของหลักสูตร
3. นักเรียนเรียนได้อย่างมีความสุข
4. ชุมชนได้รับการยอมรับจากโรงเรียนมากขึ้น
5. นักเรียนและบุคลากรได้ปฏิบัติตนตามแนวเศรษฐกิจพอเพียง ทั้งในโรงเรียน ในครอบครัวและชุมชน

3. เป้าหมาย

เชิงปริมาณ

นักเรียน ครูและบุคลากรในโรงเรียนธัญบุรีทุกคน

เชิงคุณภาพ

นักเรียน ครู บุคลากรและชุมชนได้ปฏิบัติตนตามแนวเศรษฐกิจพอเพียง ได้โดยไม่ต้องพึ่งพาปัจจัยต่างๆที่เราไม่ได้เป็นเจ้าของ

4. สถานที่ดำเนินการ

โรงเรียนธัญบุรี

5. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

การดำเนินงานของหน่วยงานบรรลุวัตถุประสงค์ ด้านประสิทธิผลและประสิทธิภาพของการดำเนินงานและการใช้ทรัพยากร การปลูกฝังให้นักเรียน ครู บุคลากรและชุมชนรู้จักการใช้ชีวิตที่พอเพียง เห็นคุณค่าของทรัพยากรต่างๆ ฝึกการอยู่ร่วมกับผู้อื่นอย่างเอื้อเฟื้อเผื่อแผ่และแบ่งปัน มีจิตสำนึกรักษ์สิ่งแวดล้อม และเห็นคุณค่าของวัฒนธรรม ค่านิยม เอกลักษณ์และความเป็นไทย

6. ขั้นตอนการดำเนินงาน

ลำดับที่	รายละเอียดกิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
1.	ประชุมชี้แจงการจัดทำโครงการ/กิจกรรม	สิงหาคม 2562	คณะกรรมการดำเนินการ
2.	เสนอโครงการ	สิงหาคม 2562	นายสันติ จั่นผ่อง
3.	ดำเนินโครงการ	1 ต.ค.62 – 30	คณะกรรมการดำเนินการ
	การอยู่ค่ายพักแรมลูกเสือ+ทัศนศึกษา	ก.ย.63	กิจการฯ
	กิจกรรมทัศนศึกษา ระดับชั้น ม.ปลาย	ต.ค.62-ม.ค.63	กิจการฯ
	ค่ายคุณธรรม จริยธรรม ระดับชั้น ม.ปลาย	ต.ค.62-ม.ค.63	กิจการฯ
	อบรมคุณธรรมจริยธรรมเพื่อปรับเปลี่ยนพฤติกรรม	มิ.ย.-ส.ค.63	กิจการฯ
	ปฐมนิเทศ ม.1 ,ม.4	ม.ค.-63	อ.กฤตภาส อ.ภาณุมาศ
	แสดงตนเป็นพุทธมามกะนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1	พ.ค.63	อ.กฤตภาส
	อิ่มบุญ	มิ.ย.-ส.ค.63	อ.กัญญพัสร
	สอบธรรมศึกษา	พ.ย.62-กพ.63	อ.กนกวรรณ
	ส่งเสริมรักการอ่าน	ต.ค. - พ.ย.62	อ.เขมจิรา
	จิตอาสา	ส.ค.63	อ.อนรินทร์
	ทัศนศึกษาพิพิธภัณฑ์เกษตรเฉลิมพระเกียรติฯ	ก.พ.-มี.ค.63	อ.นพพร
	ตลาดนัดสร้างอาชีพและการออม	ม.ค.-63	อ.นพพร
	โรงเรียนวิถีพุทธ	ธ.ค.-62- มี.ค.63	อ.กฤตภาส
	การรณรงค์เพื่อการลดภาวะโลกร้อนด้วยทัศนศิลป์	ต.ค.62-ส.ค.63	อ.จันทร์ทิพย์
	"เปเปอร์มาเช่รักษ์โลก"	ต.ค.62-ส.ค.63	
	การเพาะเห็ด		อ.ณัฐดนัย
	การปลูกพืชไร้ดิน	พ.ย.62-ก.ย.63	อ.เครือจันทร์,อ.ณัฐดนัย
	การเลี้ยงปลา	ต.ค.62-ก.ย.63	อ.เครือจันทร์,อ.ณัฐดนัย
	การเลี้ยงไก่ไข่	ต.ค.62-ก.ย.63	อ.เครือจันทร์,อ.ณัฐดนัย
	การเลี้ยงกบ	ต.ค.62-ก.ย.63	อ.เครือจันทร์,อ.ณัฐดนัย
	กิจกรรมวันสำคัญ	ต.ค.62-ก.ย.63	อ.กชนิกา
	พัฒนากองลูกเสือ	ต.ค.62-ก.ย.63	อ.อนุรุทร
	จัดจ้างวิทยากรสอนการประดิษฐ์วัสดุและของชำร่วยเพื่อฝึกอาชีพ	ต.ค.62-ก.ย.63	อ.กชนิกา
	กิจกรรมนักศึกษาวิชาทหาร	ต.ค.62-ก.ย.63	
	โรงเรียนคุณธรรม My Clean TBS		อ.ภูดิศ
	สถานศึกษาสีขาว	ต.ค.62-ก.ย.63	กิจการฯ
	โรงเรียนสุจริต	ต.ค.62-ก.ย.63	กิจการฯ
		ต.ค.62-ก.ย.63	อ.ณัฏฐพัชร์
		ต.ค.62-ก.ย.63	

4.	ประชาสัมพันธ์โครงการ/กิจกรรม	1 ต.ค.62 – 30 ก.ย.63	คณะกรรมการดำเนินการ
5.	รวบรวมผลการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรม	กันยายน 2563	คณะกรรมการดำเนินการ
6.	สรุปการดำเนินโครงการ/กิจกรรม	กันยายน 2563	นายสันติ จั่นผ่อง

7. กิจกรรมและรายละเอียดการใช้งบประมาณ (ถัวจ่ายทุกรายการ)

รายละเอียดกิจกรรม	งบประมาณ							ประเภทเงิน
	บุคลากร	ดำเนินการ				ลงทุน	รวมเงิน	
	ค่าจ้าง	ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่าสาธารณูปโภค	ค่าครุภัณฑ์		
การอยู่ค่ายพักแรมลูกเสือ+ทัศนศึกษา ม.1			376,960				376,960	กิจกรรมฯ
การอยู่ค่ายพักแรมลูกเสือ+ทัศนศึกษา ม.2			376,960				376,960	กิจกรรมฯ
การอยู่ค่ายพักแรมลูกเสือ+ทัศนศึกษา ม.3			345,800				345,800	กิจกรรมฯ
กิจกรรมทัศนศึกษา ระดับชั้น ม.4			257,400				257,400	กิจกรรมฯ
กิจกรรมทัศนศึกษา ระดับชั้น ม.5			255,200				255,200	กิจกรรมฯ
กิจกรรมทัศนศึกษา ระดับชั้น ม.6			251,900				251,900	กิจกรรมฯ
ค่ายคุณธรรม จริยธรรม ระดับชั้น ม.4			70,200				70,200	กิจกรรมฯ
ค่ายคุณธรรม จริยธรรม ระดับชั้น ม.5			69,600				69,600	กิจกรรมฯ
ค่ายคุณธรรม จริยธรรม ระดับชั้น ม.6			68,700				68,700	กิจกรรมฯ
อบรมคุณธรรมจริยธรรมเพื่อปรับเปลี่ยนพฤติกรรม								
ทัศนศึกษาแหล่งเศรษฐกิจพอเพียง			12,000				12,000	รายหัว
ตลาดนัดสร้างอาชีพและการออม			2,400				2,400	2,400
ส่งเสริมรักการอ่าน			5,000.00				5,000.00	รายหัว
จิตอาสา			4,000.00				4,000.00	รายหัว
อิ่มบุญ			3,000.00				3,000.00	รายหัว
โรงเรียนวิถีพุทธ			37,000				37,000	รายหัว
สอบธรรมศึกษา			9,000.00				9,000.00	รายหัว
การรณรงค์เพื่อการลดภาวะโลกร้อนด้วยทัศนศิลป์ "เปเปอร์มาเช่รักษ์โลก"			20,000				20,000.00	รายหัว
ทำโรงเรือนการเพาะเห็ด			80,000				80,000.00	เหลือ 61
การปลูกพืชไร้ดิน			5,000.00				5,000.00	รายหัว
การเลี้ยงปลา			7,000.00				7,000.00	รายหัว

การเลี้ยงไก่ไข่			13,600				13,600.00	รายหัว
การเลี้ยงกบ			500.00				500.00	รายหัว
กิจกรรมวันสำคัญ			80,000				80,000.00	รายหัว
พิธีการกราบแม่								
พัฒนากองลูกเสือ			10,000				10,000.00	รายหัว
ปรับปรุงห้องกิจกรรมฯ			300,000				300,000	เหลือ 61
กิจกรรมนักศึกษาวิชาทหาร			5,000.00				5,000.00	รายหัว
จัดจ้างวิทยากรสอนการประดิษฐ์วัสดุและของชำร่วยเพื่อฝึกอาชีพ			30,000				30,000.00	รายหัว
คุ้มครองผู้บริโภค			10,000				10,000	รายหัว
ปฐมนิเทศ ม.1,ม.4								
แสดงตนเป็น พุทธมามกะม. 1			5,000.00				5,000.00	รายหัว
โรงเรียนคุณธรรม My Clean TBS			44,100				44,100.00	รายหัว
สถานศึกษาสีขาว			10,000				10,000.00	รายหัว
โรงเรียนสุจริต								

*** ในช่องงบประมาณให้ระบุด้วยว่าใช้งบอะไรเท่าไร***

8. ใช้งบประมาณ เงินอุดหนุน (รายหัว) 320,900.00 บาท

เงินอุดหนุน (กิจกรรมฯ) 2,043,350.00 บาท

รายได้สถานศึกษา(โปรดระบุ) 380,000.00 บาท

เงินห้องเรียนพิเศษ(โปรดระบุ) ..... บาท

สมาคมผู้ปกครองและครูฯ(โปรดระบุ) ..... บาท

<u>เงินอุดหนุน</u> (รายหัว / ค่าหนังสือ / ค่าอุปกรณ์การเรียน / ค่าเครื่องแบบ / ค่ากิจกรรมฯ)

<u>รายได้สถานศึกษา</u> (ปรับพื้นฐาน / คอมฯ / ทั่วไป / ต่างประเทศ / บริจาค / ประกันภัย / ตรวจสุขภาพ / บุคลากร)

<u>เงินห้องเรียนพิเศษ</u> (EP / GP / IP / MOU)

<u>สมาคมผู้ปกครองและครูฯ</u> (เงินบำรุง / งบกลาง / สวัสดิการฯ / สาธารณะกุศล)

9. การประเมินผล

ตัวบ่งชี้สภาพความสำเร็จ	วิธีวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัดและประเมินผล
มาตรฐานที่ 8 ผู้บริหารปฏิบัติ งานตามบทบาทหน้าที่อย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผล ตัวบ่งชี้ที่ 8.1 ผู้บริหารมีวิสัยทัศน์ภาวะผู้นำและความคิดริเริ่ม ที่เน้นการพัฒนาผู้เรียน ตัวบ่งชี้ที่ 8.2 ผู้บริการใช้หลักการบริหารแบบมีส่วนร่วมและใช้ข้อมูลผล การประเมินหรือวิจัยเป็นฐานคิดทั้งด้านวิชาการและการจัดการ ตัวบ่งชี้ที่ 8.3 ผู้บริหารสามารถบริหารจัดการศึกษาให้บรรลุเป้าหมายตามที่กำหนด ไว้ในแผนปฏิบัติการ ตัวบ่งชี้ที่ 8.4 ผู้บริหารส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพบุคลากรให้พร้อมรับ การกระจายอำนาจ ตัวบ่งชี้ที่ 8.5 นักเรียน ครู ผู้ปกครองและชุมชนพึงพอใจผลการบริหารการศึกษา ตัวบ่งชี้ที่ 8.6 ผู้บริหารให้คำแนะนำ คำปรึกษาทางวิชาการและเอาใจใส่การจัดการศึกษาเต็มศักยภาพ และเต็มเวลา	- พิจารณาจากหลักฐานและผลงานที่ปรากฏ - สังเกตและสัมภาษณ์นักเรียนเป็นรายบุคคลและรายกลุ่ม - สัมภาษณ์ครู ผู้ปกครอง และ บุคลากรที่เกี่ยวข้อง	สังเกต แบบรายงาน แบบสัมภาษณ์

ผู้รับผิดชอบโครงการ

ลงชื่อ .....

(นายสันติ จั่นผ่อง)

หัวหน้างานวิชาการ

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....

(นางสาวเกศินี พันธุมจินดา)

รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารวิชาการ

ผู้เห็นชอบโครงการ

ลงชื่อ.....

(นายชาลี วัฒนเขจร)

ผู้อำนวยการโรงเรียนธัญบุรี

ผู้อนุมัติโครงการ

ลงชื่อ.....

(นายธีรวุฒิ กลิ่นกุสุม)

ประธานคณะกรรมการสถานศึกษาโรงเรียนธัญบุรี

โครงการที่ 1.5 ประจำปีงบประมาณ 2563

ชื่อโครงการ โครงการพัฒนานักเรียนสู่ความเป็นเลิศทางวิชาการและยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน

ชื่อกิจกรรม ส่งนักเรียนเข้าแข่งขันคณิตศาสตร์นานาชาติ

พันธกิจ ข้อ 2 พัฒนาผู้เรียนให้มีความก้าวหน้าทางวิชาการ สู่มาตรฐานสากล และมีศักยภาพเป็นพลโลก (World Citizen) ในศตวรรษที่ 21

เป้าประสงค์ ข้อ 1 นักเรียนมีความก้าวหน้าทางวิชาการ สู่เป็นคนดีมีคุณธรรม มีศักยภาพเป็นพลโลกในศตวรรษที่ 21 และดำเนินชีวิตตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

กลยุทธ์ที่ 1 พัฒนานักเรียนให้มีความก้าวหน้าทางวิชาการ เป็นคนดี มีคุณธรรม มีศักยภาพเป็นพลโลกในศตวรรษที่ 21 และดำเนินชีวิตตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

มาตรฐานการศึกษา ด้านคุณภาพผู้เรียน

สนองมาตรฐานที่ 1.1.2 ความสามารถในการคิดวิเคราะห์ คิดวิจารณญาณ อภิปราย แลกเปลี่ยนความคิดเห็นและแก้ปัญหา

สนองตัวบงชี้ที่ 4 ร้อยละ 86 ของผู้เรียนที่ผ่านการประเมินตามเกณฑ์ศักยภาพการเป็นพลโลกในศตวรรษที่ 21

หน่วยงานที่รับผิดชอบ กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์

ผู้รับผิดชอบ นางสาวอรุณี มากบริบูรณ์

ผู้ประเมิน นางสาวพาฝัน แซ่ตั้ง

ระยะเวลาดำเนินการ พ.ย. 2562 – ม.ค. 2563

1.หลักการและเหตุผล

การศึกษาจะต้องจัดกระบวนการเรียนรู้เพื่อให้ผู้เรียนได้รับความรู้ที่หลากหลาย มุ่งให้ผู้เรียนได้รับการพัฒนาทุกด้าน ทั้งด้านร่างกาย จิตใจ สติปัญญา ความรู้และคุณธรรม สามารถดำรงชีวิตอยู่ในสังคมได้อย่างปกติสุข การจัดกิจกรรมให้ผู้เรียนนอกจากได้เรียนรู้จากกิจกรรมการเรียนการสอนภายในห้องเรียนแล้ว การได้เรียนรู้จากประสบการณ์จริง ฝึกการปฏิบัติให้คิดเป็น ทำเป็น ให้เกิดการเรียนรู้ทุกเวลาและสถานที่

โรงเรียนธัญบุรีส่งเสริมและพัฒนาความสามารถทางวิชาการสำหรับผู้เรียน
โดยผ่านกระบวนการแข่งขันทางวิชาการ ระดับนานาชาติ
เป็นสื่อกลางสร้างแรงจูงใจให้ผู้เรียนมีเจตคติที่ดีในการเรียนรู้
และมีความสนใจในการเป็นนักคณิตศาสตร์และนักวิทยาศาสตร์ในอนาคต
จึงได้จัดโครงการส่งนักเรียนเข้าแข่งขันคณิตศาสตร์นานาชาติ

2. วัตถุประสงค์

ผลผลิต (outputs)

1) เพื่อค้นหานักเรียนระดับชั้น ม.ต้น ที่มีความสามารถทางด้านคณิตศาสตร์
แล้วนำมาส่งเสริมและพัฒนาให้นักเรียนเหล่านี้ได้รับการพัฒนาอย่างเต็มศักยภาพ
ซึ่งนักเรียนที่ร่วมกิจกรรมการแข่งขันมีโอกาสในการแสดงความสามารถอย่างเต็มศักยภาพ

ผลลัพธ์ (outcomes)

1) เพื่อให้นักเรียนสามารถพัฒนาศักยภาพของตนในด้านคณิตศาสตร์อย่างเต็มประสิทธิภาพ

3. เป้าหมาย

เชิงปริมาณ

1) ดำเนินการสรรหา คัดเลือกนักเรียนระดับชั้น ม.ต้นที่มีความสามารถทางคณิตสาสตร์
เพื่อนำมาส่งเสริม พัฒนาศักยภาพ จำนวน 80 คน

2) นักเรียนที่ได้รับคัดเลือก เข้าร่วมกิจกรรมพัฒนาศักยภาพ

เชิงคุณภาพ

นักเรียนที่มีความสามารถทางคณิตศาสตร์ได้รับการส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพที่มีอยู่ภายใน
ได้แสดงออกอย่างเต็มศักยภาพ

4. สถานที่ดำเนินการ

โรงเรียนธัญบุรี

5. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

นักเรียนที่มีแววความสามารถทางคณิตศาสตร์ได้รับการส่งเสริมให้พัฒนาอย่างเต็มศักยภาพ

6. ขั้นตอนการดำเนินงาน

ลำดับที่	รายละเอียดกิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
1.	ประชุมชี้แจงการจัดทำโครงการ	สิงหาคม 2562	คณะกรรมการดำเนินการ
2.	เสนอโครงการ	สิงหาคม 2562	หัวหน้ากลุ่มสาระฯ
3.	ดำเนินโครงการ 1) ประชุมครูในกลุ่มสาระฯ มอบหมายงาน 2) ประชาสัมพันธ์ 3) รับสมัคร 4) เชิญวิทยากรให้ความรู้นักเรียน 5) นำนักเรียนไปสอบแข่งขัน	 พ.ย. 2562 พ.ย. 2562 พ.ย.-ธ.ค. 2562 ธ.ค. 2562 ธ.ค. 2562- ม.ค. 2563	 หัวหน้ากลุ่มสาระฯ ฝ่ายประชาสัมพันธ์กลุ่มสาระฯ ครูในกลุ่มสาระฯ ทุกคน หัวหน้ากลุ่มสาระฯ ครูในกลุ่มสาระฯ ทุกคน
4.	ประชาสัมพันธ์โครงการ	พ.ย. 2562	ฝ่ายประชาสัมพันธ์กลุ่มสาระฯ
5.	รวบรวมผลการดำเนินงานโครงการ	มี.ค. – พ.ค. 2563	คณะกรรมการดำเนินการ
6.	สรุปการดำเนินโครงการ	มิ.ย. 2563	นางสาวพาฝัน แซ่ตั้ง

7. กิจกรรมและรายละเอียดการใช้งบประมาณ (ถัวจ่ายทุกรายการ)

รายละเอียดกิจกรรม	งบประมาณ							ประเภทเงิน
	บุคลากร	ดำเนินการ				ลงทุน	รวมเงิน	
	ค่าจ้าง	ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่าสาธารณูปโภค	ค่าครุภัณฑ์		
1. ค่าวิทยากร	-	10,800	-	-	-	-	10,800	อุดหนุน
2. ค่าอาหารกลางวันนักเรียน	-	-	9,000		-	-	9,000	อุดหนุน

3. ค่าวัสดุ	-	-	-	1,665	-	-	1,665	อุดหนุน

*** ในช่องงบประมาณให้ระบุด้วยว่าใช้งบอะไรเท่าไร***

หมายเหตุ ใช้งบกลุ่มสาระการเรียนรู้ คณิตศาสตร์ 12,465 บาท

ใช้งบวิชาการ ค่าอาหารนักเรียน 9,000 บาท

8. ใช้งบประมาณ เงินอุดหนุน (รายหัว) 21,465 บาท

รายได้สถานศึกษา(โปรดระบุ) ..... บาท

เงินห้องเรียนพิเศษ(โปรดระบุ) ..... บาท

สมาคมผู้ปกครองและครูฯ(โปรดระบุ) ..... บาท

<u>เงินอุดหนุน</u> (รายหัว / ค่าหนังสือ / ค่าอุปกรณ์การเรียน / ค่าเครื่องแบบ / ค่ากิจกรรมฯ)

<u>รายได้สถานศึกษา</u> (ปรับพื้นฐาน / คอมฯ / ทั่วไป / ต่างประเทศ / บริจาค / ประกันภัย / ตรวจสุขภาพ / บุคลากร)

<u>เงินห้องเรียนพิเศษ</u> (EP / GP / IP / MOU)

<u>สมาคมผู้ปกครองและครูฯ</u> (เงินบำรุง / งบกลาง / สวัสดิการฯ / สาธารณกุลศล)

9. การประเมินผล

ตัวบงชี้สภาพความสำเร็จ	วิธีวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัดและประเมินผล
1.ค้นหานักเรียนที่มีแววความสามารถทางคณิตศาสตร์แล้วนำมาส่งเสริมและพัฒนาให้นักเรียนเหล่านี้ได้รับการพัฒนาอย่างเต็มศักยภาพ	คัดเลือก	แบบทดสอบ
2.นักเรียนสามารถพัฒนาศักยภาพของตนในด้านคณิตศาสตร์อย่างเต็มประสิทธิภาพ	สำรวจ	แบบสำรวจ

ผู้รับผิดชอบโครงการ

ลงชื่อ.....

(นางทัศนียา เขตจัตุรัส)

หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....

(นางสาวเกศินี พันธุมจินดา)

รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารวิชาการ

ผู้เห็นชอบโครงการ

ลงชื่อ.....

(นายชาลี วัฒนเขจร)

ผู้อำนวยการโรงเรียนธัญบุรี

ผู้อนุมัติโครงการ

ลงชื่อ.....

(นายธีรวุฒิ กลิ่นกุสุม)

ประธานคณะกรรมการสถานศึกษาโรงเรียนธัญบุรี

โครงการที่ 2.1 ประจำปีงบประมาณ 2563

ชื่อโครงการ โครงการประกันคุณภาพการศึกษาตามมาตรฐานการศึกษา

พันธกิจ 1.จัดการศึกษาที่หลากหลายส่งเสริมและพัฒนาผู้เรียนให้มีศักยภาพเป็นพลโลก (World Citizen) จัดระบบสนับสนุนจัดการเรียนการสอนเทียบเคียงมาตรฐานสากล

2.มุ่งพัฒนาผู้เรียนเป็นคนดีมีคุณธรรมอยู่ร่วมกับผู้อื่นในสังคมหลากหลายวัฒนธรรม มีโอกาสได้รับการศึกษาที่มีคุณภาพตามความสามารถ

3.มุ่งพัฒนาผู้เรียนและบุคลากรทางการศึกษาโดยน้อมนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงในการดำเนินชีวิต ยกระดับมาตรฐานวิชาชีพครูบุคลากรทางการศึกษา ให้เป็นผู้มีความสามารถและทักษะที่เหมาะสมกับการพัฒนาการเรียนรู้ของผู้เรียน

เป้าประสงค์เชิงกลยุทธ์ มิติด้านประสิทธิผลตามประเด็นยุทธศาสตร์ มี 1 เป้าประสงค์ ได้แก่

นักเรียนมีความก้าวหน้าทางวิชาการ เป็นคนดีมีคุณธรรม มีศักยภาพเป็นพลโลกในศตวรรษที่ 21และดำเนินชีวิตตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

มิติด้านคุณภาพการให้บริการ มี 2 เป้าประสงค์ ได้แก่

1. โรงเรียนผ่านการรับรองคุณภาพการศึกษา และมีการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง
2. นักเรียน ผู้ปกครอง และบุคลากรมีความพึงพอใจ

มิติด้านประสิทธิภาพการปฏิบัติราชการ มี 11 เป้าประสงค์ ได้แก่

3. หลักสูตรสถานศึกษาได้มาตรฐาน
4. การวัดและประเมินผล การนิเทศติดตาม มีประสิทธิภาพ
5. การบริหารงบประมาณและการเงิน การระดมทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพ
6. การสื่อสารและประชาสัมพันธ์อย่างทั่วถึง เป็นระบบ และต่อเนื่อง
7. ห้องปฏิบัติการได้มาตรฐานสากล และสื่อการเรียนการสอนครบครัน
8. การจัดการภาระงานและหน้าที่ความรับผิดชอบที่ชัดเจน
9. การจัดการทรัพยากรอย่างมีคุณค่าและมีประสิทธิภาพ
10. กระบวนการจัดการเรียนรู้แบบบูรณาการหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงที่มีประสิทธิภาพ
11. กระบวนการส่งเสริมศักยภาพวิชาการและคุณลักษณะผู้เรียนที่เป็นรูปธรรม
12. การวิจัยและพัฒนาเพื่อสร้างสรรค์นวัตกรรมการศึกษา
13. เครือข่ายความร่วมมือด้านการศึกษาที่มีคุณภาพ

มิติด้านพัฒนาองค์กร มี 2 เป้าประสงค์ ได้แก่

1. ครู และบุคลากรทางการศึกษามีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพในการปฏิบัติงานตามหน้าที่เป็นแบบอย่างที่ดี
   และมีความสุขการจัดการความรู้ภายในองค์กรมุ่งสู่การเป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้
2. ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและเครือข่ายครอบคลุมสนับสนุนการบริหาร การจัดการเรียนรู้และการปฏิบัติงานตามภารกิจสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ

กลยุทธ์ที่ 2 พัฒนาโรงเรียนให้มีคุณภาพการศึกษาและมีการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง

มาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน

เพื่อการประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษา พ.ศ. 2561

มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน

1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน

1) ความสามารถในการอ่าน เขียน การสื่อสาร และการคิดคำนวณตามเกณฑ์ของแต่ระดับชั้น

2) ความสามารถในการคิดวิเคราะห์ คิดวิจารณญาณ อภิปราย แลกเปลี่ยนความความคิดเห็นและแก้ปัญหา

3) ความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

4) ความก้าวหน้าทางการเรียนตามหลักสูตรสถานศึกษา

5) ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนและพัฒนาการจากผลการสอบระดับชาติ

6) ความพร้อมในการศึกษาต่อ การฝึกงาน หรือการทำงาน

1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน

1) การมีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนด โดยไม่ขัดกับกฎหมายและวัฒนธรรมอันดีของสังคม

2) ความภูมิใจในท้องถิ่นและความเป็นไทย

3) การยอมรับที่จะอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างและหลากหลาย

4) สุขภาวะทางกาย และลักษณะจิตสังคม

มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ ของผู้บริหารสถานศึกษา

1) การมีเป้าหมาย วิสัยทัศน์ และพันธกิจที่สถานศึกษากำหนดชัดเจน

2) มีระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา

3) ดำเนินงานพัฒนาวิชาการที่เน้นคุณภาพผู้เรียนรอบด้านตามหลักสูตรสถานศึกษา

และทุกกลุ่มเป้าหมาย

4) พัฒนาครูและบุคลากรให้มีความเชียวชาญทางวิชาชีพ

5) จัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ

6) จัดระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการและการจัดการเรียนรู้

มาตรฐานที่ 3 การจัดกระบวนการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

1) จัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริง และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตได้

2) ใช้สื่อ เทคโนโลยีสารสนเทศ และแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการเรียนรู้มีการบริหารจัดการชั้นเรียน เชิงบวก

3) ตรวจสอบและประเมินผู้เรียนอย่างเป็นระบบ และนำผลมาพัฒนาผู้เรียนมีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และให้ข้อมูลสะท้อนกลับเพื่อพัฒนาและปรับปรุงการจัดการเรียนรู้

หน่วยงานที่รับผิดชอบ กลุ่มบริหารวิชาการ

ผู้รับผิดชอบนางสาวนุชนาถ บัวพุทธา

ผู้ประเมิน นางสาวนุชนาถ บัวพุทธา

ระยะเวลาดำเนินการ 1 ตุลาคม 2562 ถึง 30 กันยายน 2563

1.หลักการและเหตุผล

ในการบริหารจัดการด้านการเรียนการสอน ด้านคุณภาพผู้เรียนให้ได้คุณภาพมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน โรงเรียนจะต้องพัฒนาระบบการประกันคุณภาพภายในให้คงไว้ซึ่งมาตรฐานทั้ง 18 มาตรฐาน เนื่องจากโรงเรียนได้ผ่านการประเมินคุณภาพจากภายนอกครั้งที่ 2 แล้ว จะต้องรักษามาตรฐานที่อยู่ ไปและพัฒนาให้สูงขึ้น

โดยน้อมนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงจึงได้จัดทำโครงการดังกล่าว

2. วัตถุประสงค์

ผลผลิต (outputs)

เพื่อให้บริหารจัดการด้านคุณภาพผู้เรียน ด้านการจัดการเรียนรู้ ด้านบริหารและการจัดการด้านพัฒนาชุมชนแหล่งเรียนรู้ได้คุณภาพมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน

ผลลัพธ์ (outcomes)

1. เพื่อการประเมินคุณภาพภายในและภายนอก

2. เพื่อการพัฒนาคุณภาพการศึกษาขั้นพื้นฐาน

3. เป้าหมาย

เชิงปริมาณ

1. นักเรียนร้อยละ 90 มีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน

2. โรงเรียนมีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน

เชิงคุณภาพ

โรงเรียนได้รับการรองรับคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน

4. สถานที่ดำเนินการ

โรงเรียนธัญบุรี

5. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

นักเรียน โรงเรียนธัญบุรี ครู บุคลากรและ ผู้บริหารมีคุณภาพมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน ร้อยละ 90

7. ขั้นตอนการดำเนินงาน

ลำดับที่	รายละเอียดกิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
1.	ประชุมชี้แจงการจัดทำโครงการ	สิงหาคม 2563	คณะกรรมการดำเนินการ
2.	เสนอโครงการ	สิงหาคม 2563	กลุ่มบริหารวิชาการ
3.	ดำเนินโครงการน พัฒนางานประกันคุณภาพภายใน โรงเรียนรางวัลพระราชทาน การควบคุมภายใน	ต.ค.62-ก.ย.63	 อ.นุชนาถ อ.สันติ อ.ทัศนียา
4.	ประชาสัมพันธ์โครงการ	ต.ค.62-ก.ย.63	ครูนุชนาถ บัวพุทธา
5.	รวบรวมผลการดำเนินงานโครงการ	กันยายน 2563	คณะกรรมการดำเนินการ
6.	สรุปการดำเนินโครงการ	กันยายน 2563	คณะกรรมการดำเนินการ

7.กิจกรรมและรายละเอียดการใช้งบประมาณ (ถัวจ่ายทุกรายการ)

รายละเอียดกิจกรรม	งบประมาณ			รวมเงิน	ประเภทเงิน
	งบบุคลากร	งบดำเนินการ	งบลงทุน		
พัฒนางานประกันคุณภาพภายใน -ค่าหมึกปริ้นเตอร์ Epson 664		 2,750		10,000.00	อุดหนุน

-กระดาษโฟโต้ A4 ขนาด 240 แกรม -กระดาษโฟโต้ A4 ขนาด 80 แกรม -ค่าเข้าเล่มเอกสาร		2,400 2,600 2,250			
โรงเรียนรางวัลพระราชทาน		200,000		200,000.00	อุดหนุน
การควบคุมภายใน -ซื้อปริ้นเตอร์ Epson L360		3,500		3,500.00	อุดหนุน

*** ในช่องงบประมาณให้ระบุด้วยว่าใช้งบอะไรเท่าไร***

8.ใช้งบประมาณ เงินอุดหนุน (รายหัว) 213,440.00 บาท

รายได้สถานศึกษา(โปรดระบุ) ..... บาท

เงินห้องเรียนพิเศษ(โปรดระบุ) ..... บาท

สมาคมผู้ปกครองและครูฯ(โปรดระบุ)..... บาท

เงินอุดหนุน (รายหัว / ค่าหนังสือ / ค่าอุปกรณ์การเรียน / ค่าเครื่องแบบ / ค่ากิจกรรมฯ)

รายได้สถานศึกษา (ปรับพื้นฐาน / คอมฯ /ทั่วไป /ต่างประเทศ / บริจาค / ประกันภัย / ตรวจสุขภาพ / บุคลากร)

เงินห้องเรียนพิเศษ(EP / GP / IP / MOU)

สมาคมผู้ปกครองและครูฯ(เงินบำรุง / งบกลาง / สวัสดิการฯ / สาธารณะกุศล)

9.การประเมินผล

ตัวบ่งชี้สภาพความสำเร็จ	วิธีวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัดและประเมินผล
การกำหนดมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา	พิจารณาจากหลักฐานและผลงานที่ปรากฏ	แบบรายงาน
จัดทำและดำเนินการตามแผนพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษา	พิจารณาจากหลักฐานและผลงานที่ปรากฏ	แบบรายงาน
จัดระบบข้อมูลสารสนเทศและใช้สารสนเทศในการบริหารจัดการเพื่อพัฒนาคุณภาพสถานศึกษา	พิจารณาจากหลักฐานและผลงานที่ปรากฏ	แบบรายงาน
จัดทำรายงานประจำปีที่เป็นรายงาน	พิจารณาจากหลักฐาน	แบบรายงาน

การประเมินคุณภาพภายใน	และผลงานที่ปรากฏ	

ผู้รับผิดชอบโครงการ

ลงชื่อ.....

(นางสาวนุชนาถ บัวพุทธา)

หัวหน้างานประกันคุณภาพ

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....

(นางสาวเกศินี พันธุมจินดา)

รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารวิชาการ

ผู้เห็นชอบโครงการ

ลงชื่อ.....

(นายชาลี วัฒนเขจร)

ผู้อำนวยการโรงเรียนธัญบุรี

ผู้อนุมัติโครงการ

ลงชื่อ.....

(นายธีรวุฒิ กลิ่นกุสุม)

ประธานคณะกรรมการสถานศึกษาโรงเรียนธัญบุรี

โครงการที่ 2.2 ประจำปีงบประมาณ 2563

ชื่อโครงการ โครงการประกันคุณภาพการศึกษาตามมาตรฐานการศึกษา

ชื่อกิจกรรม ควบคุมภายใน

พันธกิจ จัดการศึกษาที่หลากหลายส่งเสริมและพัฒนาผู้เรียนให้มีศักยภาพเป็นพลโลก(World Citizen) จัดระบบสนับสนุนจัดการเรียนการสอนเทียบเคียงมาตรฐานสากล

เป้าประสงค์เชิงกลยุทธ์

สถานศึกษามีระบบบริหารจัดการตามหลักธรรมาภิบาลและหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

กลยุทธ์ที่ 1. สร้างพลังขับเคลื่อนให้โรงเรียนมีระบบบริหารจัดการที่มีคุณภาพ

มาตรฐานชาติ มาตรฐานที่ 3 แนวการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้/สังคมแห่งความรู้

มาตรฐานตามกฎกระทรวง ข้อที่ 2 มาตรฐานที่ว่าด้วยการบริหารจัดการศึกษา

มาตรฐานการศึกษาที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ

มาตรฐานตัวบ่งชี้ที่2.5 จัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ

หน่วยงานที่รับผิดชอบ กลุ่มบริหารทั่วไป

ผู้รับผิดชอบ นางทัศนียา เขตจัตุรัส

ผู้ประเมิน นางทัศนียา เขตจัตุรัส

ระยะเวลาดำเนินการ 1 ต.ค. 2562 - 30 ก.ย. 2563

1.หลักการและเหตุผล

การควบคุมภายในเป็นการสร้างความมั่นใจให้กับหน่วยงานอย่างสมเหตุสมผลว่าการดำเนินงานจะบรรลุวัตถุประสงค์ด้านประสิทธิผลและประสิทธิภาพของการดำเนินงานและการใช้ทรัพยากร ซึ่งรวมถึงการดูแลรักษาทรัพย์สิน การป้องกันหรือลดความผิดพลาด ความเสียหาย การรั่วไหล การสิ้นเปลือง หรือการทุจริต ด้านความเชื่อถือได้ของรายงานทางการเงินและการดำเนินงาน และด้านการปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ โรงเรียนจึงมีความจำเป็นต้องมีการประเมินผลการควบคุมภายในเพื่อกำกับติดตามการปฏิบัติงานของกลุ่ม/งานต่างๆ ให้เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ แนวปฏิบัติ ขั้นตอนการปฏิบัติงานที่ได้วางไว้

2.วัตถุประสงค์

ผลผลิต (outputs)

เพื่อประเมินการดำเนินงานของหน่วยงานต่างๆในโรงเรียน

ผลลัพธ์ (outcomes)

การดำเนินงานของโรงเรียนบรรลุวัตถุประสงค์ด้านประสิทธิผลและประสิทธิภาพของการดำเนินงาน การใช้ทรัพยากร และการปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ

3.เป้าหมาย

เชิงปริมาณ

ประเมินการควบคุมการปฏิบัติงานของ กลุ่มบริหาร 4 กลุ่มและ 1 กลุ่มงาน

เชิงคุณภาพ

การประเมินสร้างความมั่นใจว่าโรงเรียนมีกระบวนการในการปฏิบัติงานที่มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

4. สถานที่ดำเนินการ

โรงเรียนธัญบุรี

5. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

การดำเนินงานต่างๆ ของโรงเรียนบรรลุผลสำเร็จตามวัตถุประสงค์

6. ขั้นตอนการดำเนินงาน

ลำดับที่	รายละเอียดกิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
1.	ประชุมชี้แจงการจัดทำโครงการ/กิจกรรม	สิงหาคม 2562	คณะกรรมการดำเนินการ
2.	เสนอโครงการ	สิงหาคม 2562	นางทัศนียา เขตจัตุรัส
3.	ดำเนินโครงการ 1. ควบคุมภายใน	ต.ค.62 – ก.ย.63	นางทัศนียา เขตจัตุรัส
4.	ประชาสัมพันธ์โครงการ/กิจกรรม		
5.	รวบรวมผลการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรม		คณะกรรมการดำเนินการ
6.	สรุปการดำเนินโครงการ/กิจกรรม		นางทัศนียา เขตจัตุรัส

7. กิจกรรมและรายละเอียดการใช้งบประมาณ (ถัวจ่ายทุกรายการ)

รายละเอียดกิจกรรม	งบประมาณ							ประเภทเงิน
	บุคลากร	ดำเนินการ				ลงทุน	รวมเงิน	
	ค่าจ้าง	ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่าสาธารณูปโภค	ค่าครุภัณฑ์		
1. ติดตามการปฏิบัติตามแผนการปรับปรุงการควบคุมภายในงวดสิ้นสุดวันที่ 30 ก.ย.63 2. ประเมินองค์ประกอบของการควบคุมภายใน 3. ประเมินผลการควบคุมที่มีอยู่ 4. ระบุความเสี่ยงที่ยังมีอยู่ 5. กำหนดแผนการปรับปรุงการควบคุมภายใน 6. รายงานการประเมินผลการควบคุมภายในงวดสิ้นสุด 30ก.ย.63 - หมึกเติม EPSON 4 สี - กระดาษ A4 - เข้ารูปเล่ม		1,000		1,000 1,000			1,000 1,000 1,000	อุดหนุนรายหัว

*** ในช่องงบประมาณให้ระบุด้วยว่าใช้งบอะไรเท่าไร***

8. ใช้งบประมาณ เงินอุดหนุน (รายหัว) .....3,000..... บาท

รายได้สถานศึกษา(ทั่วไป) ..... บาท

เงินห้องเรียนพิเศษ(โปรดระบุ) ..... บาท

สมาคมผู้ปกครองและครูฯ(โปรดระบุ) ..... บาท

<u>เงินอุดหนุน</u> (รายหัว / ค่าหนังสือ / ค่าอุปกรณ์การเรียน / ค่าเครื่องแบบ / ค่ากิจกรรมฯ)

<u>รายได้สถานศึกษา</u> (ปรับพื้นฐาน / คอมฯ / ทั่วไป / ต่างประเทศ / บริจาค / ประกันภัย / ตรวจสุขภาพ / บุคลากร)

<u>เงินห้องเรียนพิเศษ</u> (EP / GP / IP / MOU)

<u>สมาคมผู้ปกครองและครูฯ</u> (เงินบำรุง / งบกลาง / สวัสดิการฯ / สาธารณกุศล)

9. การประเมินผล

ตัวบงชี้สภาพความสำเร็จ	วิธีวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัดและประเมินผล
หน่วยงานต่างๆในโรงเรียนมีการประเมินผลควบคุมการปฏิบัติงาน	นับจำนวนหน่วยงานที่มีการประเมินผลควบคุมการปฏิบัติงาน	รายงานผลการปฏิบัติงาน

ผู้รับผิดชอบโครงการ

ลงชื่อ.....

(นางทัศนียา เขตจัตุรัส)

หัวหน้างานควบคุมภายใน

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....

(นายเกรียงไกร ดำประภา)

รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารทั่วไป

ผู้เห็นชอบโครงการ

ลงชื่อ.....

(นายชาลี วัฒนเขจร)

ผู้อำนวยการโรงเรียนธัญบุรี

ผู้อนุมัติโครงการ

ลงชื่อ.....

(นายธีรวุฒิ กลิ่นกุสุม)

ประธานคณะกรรมการสถานศึกษาโรงเรียนธัญบุรี

โครงการที่ 3.1 ประจำปีงบประมาณ 2563

ชื่อโครงการ โครงการปรับปรุงและพัฒนาหลักสูตรการศึกษาของสถานศึกษา

พันธกิจ พัฒนาผู้เรียนให้มีความก้าวหน้าทางวิชาการ สู่มาตรฐานสากล และมีศักยภาพเป็นพลโลก (World Citizen) ในศตวรรษที่ 21

เป้าประสงค์เชิงกลยุทธ์ 4 หลักสูตรสถานศึกษาได้มาตรฐาน

กลยุทธที่ 3 ปรับปรุงและพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาให้ได้มาตรฐาน

มาตรฐานการศึกษาที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ ของผู้บริหารสถานศึกษา

สนองมาตรฐานที่ 3 ดำเนินงานพัฒนาวิชาการที่เน้นคุณภาพผู้เรียนรอบด้านตามหลักสูตรสถานศึกษาและทุกกลุ่มเป้าหมาย

หน่วยงานที่รับผิดชอบ กลุ่มบริหารวิชาการ

ผู้รับผิดชอบ นางสาวสุขุมาภรณ์ เกษรจรุง

ผู้ประเมิน นางสาวสุขุมาภรณ์ เกษรจรุง

ระยะเวลาดำเนินการ ตุลาคม 2562 – กันยายน 2563

---

1. หลักการและเหตุผล

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พุทธศักราช 2542 มาตรา 27 ให้สถานศึกษาจัดทำหลักสูตรการเรียนรู้ของสถานศึกษาในส่วนที่เกี่ยวข้องกับสภาพปัญหาในชุมชนและสังคม ภูมิปัญญาท้องถิ่นและคุณลักษณะอื่นๆอันพึงประสงค์ ซึ่งปีการศึกษา 2563 นี้ โรงเรียนต้องพัฒนาหลักสูตรโรงเรียนธัญบุรี ตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 (ฉบับปรับปรุง 2560) ในระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนต้น และมัธยมศึกษาตอนปลาย เพื่อวางแผนพัฒนาเยาวชนเข้าสู่โลกศตวรรษที่ 21 และการจัดการเรียนการสอนที่เทียบเคียงมาตรฐานสากล จึงได้รวบรวมข้อมูลปัญหาต่างๆ ในการพัฒนาหลักสูตรที่เทียบเคียงมาตรฐานสากลเพื่อพัฒนาผู้เรียนต่อยอดจากหลักสูตรแกนกลางและพัฒนาศักยภาพเป็นพลโลก

2. วัตถุประสงค์

ผลผลิต(outputs)

เพื่อให้โรงเรียนมีหลักสูตรสถานศึกษาและการจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

ผลลัพธ์ (outcomes)

เพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้

เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการเรียนการสอน

3. เป้าหมาย

เชิงปริมาณ

โรงเรียนมีการจัดทำและพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาที่ยึดตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 (ฉบับปรับปรุง 2560) และหลักสูตรโรงเรียนมาตรฐานสากล

2) โรงเรียนสามารถจัดกิจกรรมการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ รวมถึงกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

3) ครูผู้สอนสามารถจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญได้ทุกคน

เชิงคุณภาพ

1) โรงเรียนมีหลักสูตรสถานศึกษาที่ยึดตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 (ฉบับปรับปรุง 2560) และหลักสูตรเทียบเคียงมาตรฐานสากล

2) โรงเรียนสามารถจัดกิจกรรมการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ครูผู้สอนสามารถจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ผลิตสื่อ นวัตกรรม และมีการนำเทคโนโลยีมาใช้ในการผลิตสื่อการเรียนรู้ได้ มีการใช้แหล่งเรียนรู้ทั้งภายในและภายนอกโรงเรียนมาใช้ในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน มีการดูแลช่วยเหลือนักเรียนอย่างมีระบบ

3) โรงเรียนมีการนิเทศการสอนของครูนำไปใช้ในการพัฒนาการเรียนการสอน

4. สถานที่ดำเนินการ

โรงเรียนธัญบุรี

5. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

โรงเรียนมีการจัดหลักสูตรและกระบวนการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญตามมาตรฐานการศึกษาของชาติและของโรงเรียน

6. ขั้นตอนการดำเนินงาน

ลำดับที่	รายละเอียดกิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
1.	ประชุมชี้แจงการจัดทำโครงการ/กิจกรรม	พฤศจิกายน 2562	คณะกรรมการดำเนินการ
2.	เสนอโครงการ	พฤศจิกายน 2562	คณะกรรมการดำเนินการ

3.	ดำเนินโครงการ	พ.ย.2562 – ก.ย.2563	ครูสุขุมาภรณ์ เกษรจรุง
4.	ประชาสัมพันธ์โครงการ/กิจกรรม	พ.ย.2562 – ก.ย.2563	คณะกรรมการดำเนินการ
5.	รวบรวมผลการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรม	กันยายน 2563	คณะกรรมการดำเนินการ
6.	สรุปการดำเนินโครงการ/กิจกรรม	กันยายน 2563	ครูสุขุมาภรณ์ เกษรจรุง

7. กิจกรรมและรายละเอียดการใช้งบประมาณ (ถัวจ่ายทุกรายการ)

รายละเอียดกิจกรรม	งบประมาณ							ประเภทเงิน
	บุคลากร	ดำเนินการ				ลงทุน	รวมเงิน	
	ค่าจ้าง	ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่าสาธารณูปโภค	ค่าครุภัณฑ์		
พัฒนาหลักสูตรและกระบวนการเรียนรู้			50,000.00				50,000.00	รายหัว

*** ในช่องงบประมาณให้ระบุด้วยว่าใช้งบอะไรเท่าไร***

8.ใช้งบประมาณ เงินอุดหนุน (รายหัว) 50,000.00 บาท

สมาคมผู้ปกครองและครูฯ ..... บาท

เงินห้องเรียนพิเศษ ..... บาท

รายได้สถานศึกษา(โปรดระบุ) ..... บาท

เงินอุดหนุน (รายหัว / ค่าหนังสือ / ค่าอุปกรณ์การเรียน / ค่าเครื่องแบบ / ค่ากิจกรรมฯ)

รายได้สถานศึกษา (ปรับพื้นฐาน / คอมฯ / งบคงเหลือปี...../ โรงอาหาร / ทั่วไป

ต่างประเทศ / บริจาค / ประกันภัย / ตรวจสุขภาพ / บุคลากร)

9. การประเมินผล

ตัวบ่งชี้สภาพความสำเร็จ	วิธีวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัดและประเมินผล
สถานศึกษาดำเนินงานพัฒนาวิชาการที่เน้นคุณภาพผู้เรียนรอบด้านตามหลักสูตรสถานศึกษา และทุกกลุ่มเป้าหมาย	พิจารณาจากหลักฐานและผลงานที่ปรากฏ สังเกตและสัมภาษณ์นักเรียนเป็นรายบุคคลและรายกลุ่ม สัมภาษณ์ครู ผู้ปกครองและบุคลากรที่เกี่ยวข้อง	สังเกต แบบรายงาน แบบสัมภาษณ์

ผู้รับผิดชอบโครงการ

ลงชื่อ.....

(ครูสุขุมาภรณ์ เกษรจรุง)

หัวหน้างานหลักสูตร

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....

(นางสาวเกศินี พันธุมจินดา)

รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารวิชาการ

ผู้เห็นชอบโครงการ

ลงชื่อ.....

(นายชาลี วัฒนเขจร)

ผู้อำนวยการโรงเรียนธัญบุรี

ผู้อนุมัติโครงการ

ลงชื่อ.....

(นายธีรวุฒิ กลิ่นกุสุม)

ประธานคณะกรรมการสถานศึกษาโรงเรียนธัญบุรี

โครงการที่ 4.1 ประจำปีงบประมาณ 2563

ชื่อโครงการ โครงการพัฒนาเครื่องมือวัดและประเมินผล

พันธกิจ พัฒนาโรงเรียนให้เป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้ มีสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพและสร้างนวัตกรรมทางการศึกษาอย่างต่อเนื่อง

เป้าประสงค์เชิงกลยุทธ มิติด้านประสิทธิภาพการปฏิบัติราชการ

กลยุทธ์ที่ 4 ดำเนินการและพัฒนาการวัดและประเมินผลการนิเทศติดตามอย่างมีประสิทธิภาพ

มาตรฐานการศึกษาที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ ของผู้บริหารสถานศึกษา

สนองมาตรฐานที่ 3 ดำเนินงานพัฒนาวิชาการที่เน้นคุณภาพผู้เรียนรอบด้านตามหลักสูตรสถานศึกษาและทุกกลุ่มเป้าหมาย

หน่วยงานที่รับผิดชอบ กลุ่มบริหารงานวิชาการ

ผู้รับผิดชอบ นายสันติ จั่นผ่อง

ผู้ประเมิน นายสันติ จั่นผ่อง

ระยะเวลาดำเนินการ 1 ตุลาคม 2562 - 30 กันยายน 2563

1.หลักการและเหตุผล

งานวิชาการเป็นภารกิจหลักของสถานศึกษาที่ พ.ร.บ. การศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับ2) พ.ศ.2545

มุ่งให้กระจายอำนาจในการบริหารจัดการไปให้สถานศึกษาให้มากที่สุดด้วยเจตนารมณ์ที่จะให้สถานศึกษาดำเนินการได้โดยอิสระ คล่องตัวรวดเร็ว สอดคล้องกับความต้องการของผู้เรียน สถานศึกษา ชุมชน ท้องถิ่น และการมีส่วนร่วมจากผู้ที่มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย

ซึ่งจะเป็นปัจจัยสำคัญทำให้สถานศึกษามีความเข้มแข็งในการบริหารจัดการสามารถพัฒนาหลักสูตรและกระบวนการเรียนรู้ตลอดจนการวัดผล ประเมินผล รวมทั้งวัดปัจจัย

เกื้อหนุนการพัฒนาคุณภาพนักเรียน ชุมชน ท้องถิ่นได้อย่างมีคุณภาพ และ มีประสิทธิภาพ

ดังนั้นงานวิชาการจะมีคุณภาพได้จึงจำเป็นต้องมีความพร้อมในการจัดหาวัสดุ ครุภัณฑ์ต่างๆ พร้อมทั้งซ่อมแซมวัสดุ ครุภัณฑ์ที่ชำรุดเพื่อให้สามารถนำกลับมาใช้ได้อีก

เพื่อที่จะนำมาพัฒนางานวิชาการได้แก่ งานทะเบียนวัดผลประเมินผล

งานพัฒนาหลักสูตรและการจัดการเรียนรู้ต่อไป

2. วัตถุประสงค์

ผลผลิต(outputs)

1.เพื่อจัดหาวัสดุ ครุภัณฑ์ให้เพียงพอใช้ในงานบริหารวิชาการ

2.เพื่อให้มีการซ่อมแซมบำรุงรักษาวัสดุอุปกรณ์ ครุภัณฑ์ที่ชำรุดเสียหาย

ผลลัพธ์ (outcomes)

1. มีวัสดุครุภัณฑ์เพียงพอใช้ในงานบริหารวิชาการ

2. วัสดุ อุปกรณ์ ครุภัณฑ์ ที่ได้รับการซ่อมแซมแล้วสามารถนำกลับมาใช้ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

3. เป้าหมาย

เชิงปริมาณ

มีวัสดุอุปกรณ์ ครุภัณฑ์ที่มาใช้ในงานบริหารวิชาการ 90 %

เชิงคุณภาพ

สามารถนำวัสดุอุปกรณ์ ครุภัณฑ์ต่างๆมาพัฒนางานวิชาการได้อย่างมีประสิทธิภาพ

4. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. กลุ่มบริหารวิชาการมีวัสดุ อุปรกณ์ และครุภัณฑ์เพียงพอและนำมาใช้ในการพัฒนางานวิขาการได้

2. วัสดุอุปกรณ์และครุภัณฑ์ที่ได้รับการซ่อมแซมแล้วสามารถนำมาใช้ในการพัฒนางานวิชาการได้อย่างมีประสิทธิภาพ

5. สถานที่ดำเนินการ

โรงเรียนธัญบุรี

6. ขั้นตอนการดำเนินงาน

ลำดับที่	รายละเอียดกิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
1.	ขั้นเตรียมการ (Plan) ประชุมจัดทำโครงการเพื่อขออนุมัติ	กันยายน 2562	
2.	ประสานแผน/นำไปหลอมรวมเป็นแผนปฏิบัติการ	กันยายน 2562	
3.	จัดทำแผนงาน/ปฏิทินของโรงเรียน	ตุลาคม 2562	
4.	ขั้นดำเนินการ (Do) 1. ประชุมคณะกรรมการเพื่อมอบหมายงาน	ตุลาคม 2562	
5.	2. ดำเนินงานตามโครงการ 3. ประเมินผลสรุปโครงการ 4. สรุปผลและรายงานผลการดำเนินงาน	ตุลาคม 2562 – กันยายน 2563	

6.	ขั้นประเมินผล/ติดตามผล(Check) 1. ประเมินผลการดำเนินงานตาม กิจกรรม 2. ประเมินความพึงพอใจ 3. จัดทำสรุป รวบรวมเอกสารตามกิจกรรม และจัดทำแฟ้มโครงการรายงานผลการทำเนินงาน 4. รายงานผลการดำเนินงาน/รายงานประจำปี	ส.ค. 2563	นายสันติ จั่นผ่อง
7.	ขั้นปรับปรุงพัฒนา (Action) 1. นำผลการปฏิบัติมาปรับปรุงโครงการ 2. นำกิจกรรมที่ปรับปรุงแล้วมาเป็นต้นแบบของโครงการต่อไป	ก.ย.. 2563	

7. กิจกรรมและรายละเอียดการใช้งบประมาณ (ถัวจ่ายทุกรายการ)

รายละเอียดกิจกรรม	งบประมาณ							ประเภทเงิน
	บุคลากร	ดำเนินการ				ลงทุน	รวมเงิน	
	ค่าจ้าง	ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่าสาธารณูปโภค	ค่าครุภัณฑ์		
จัดหาวัสดุครุภัณฑ์สำนักงานวิชาการ - จัดซื้อครุภัณฑ์ พริ้นเตอร์คุณภาพสูง (พริ้น งานได้ดี และปริมาณมาก) จัดซื้อลวดเย็บกระดาษ 10 กล่องๆละ 3000							 45,000.00 30,000	อุดหนุน รายหัว
ค่าครุภัณฑ์สำนักงานวิชาการ - คอมพิวเตอร์ ตั้งโต๊ะ เครื่องละ 20,000 บาทจำนวน 5 เครื่อง -โทรศัพท์ไร้สาย (สีเขียว) -ค่าจัดซื้อ ลวดเย็บกระดาษ							 100,000.00 3,000 17,000	อุดหนุน รายหัว
ซ่อมแซม วัสดุ ครุภัณฑ์สำนักงานวิชาการ - ซ่อมแซมเครื่องจัดเรียงกระดาษ เครื่องละ 5,000 บาท 3 เครื่อง - ซ่อมแซมเครื่องพริ้นเตอร์ เครื่องละ 5,000 บาท 5 เครื่อง							 15,000 25,000	อุดหนุน รายหัว
จัดซื้อวัสดุครุภัณฑ์งานทะเบียนวัด							150,000.00	อุดหนุน

ผลประเมินผล -หมึกพริ้นเตอร์ 3 เครื่อง 10 ตลับ							50,000	รายหัว
จัดซื้อวัสดุครุภัณฑ์งานทะเบียน วัดผลประเมินผล - อุปกรณ์สำนักงาน แม็ก ,กรรไกร,คัตเตอร์ กาว กระดาษปก กาวสองหน้า ซองอุปกรณ์ ฯลฯ -เครื่องทำลายกระดาษ -พริ๊นเตอร์							65,000 20,000 15,000	อุดหนุน รายหัว
จัดซื้อ ป.พ. งานทะเบียน - ปพ.6 นักเรียน ม.1 600 เล่ม เล่มละ 75 บาท -ปพ.6 นักเรียน ม.6 600 เล่ม เล่มละ 75 บาท							48,000 48,000	อุดหนุนรายหัว

*** ในช่องงบประมาณให้ระบุด้วยว่าใช้งบอะไรเท่าไร***

8.ใช้งบประมาณ เงินอุดหนุน (รายหัว) 480,000.00 บาท

เงินอุดหนุน (อื่นๆ) 700,000.00 บาท

สมาคมผู้ปกครองและครูฯ บาท

เงินห้องเรียนพิเศษ บาท

รายได้สถานศึกษา(อื่นๆ) 4,428,000.00 บาท

เงินอุดหนุน (รายหัว / ค่าหนังสือ / ค่าอุปกรณ์การเรียน / ค่าเครื่องแบบ / ค่ากิจกรรมฯ)

รายได้สถานศึกษา (ปรับพื้นฐาน / คอมฯ / งบคงเหลือปี...../ โรงอาหาร / ทั่วไป

ต่างประเทศ / บริจาค / ประกันภัย / ตรวจสุขภาพ / บุคลากร)

9. การประเมินผล

ตัวบ่งชี้สภาพความสำเร็จ	วิธีวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัดและประเมินผล
-กลุ่มงานทะเบียนและวัดผล มีวัสดุอุปกรณ์เพียงพอในการใช้งาน	พิจารณาจากหลักฐานและผลงานที่ปรากฏ	สังเกต แบบรายงาน
-ผลการดำเนินงานบรรลุเป้าหมาย	พิจารณาจากหลักฐานและผลงานที่ปรากฏ	สังเกต แบบรายงาน

ผู้รับผิดชอบโครงการ

ลงชื่อ.....

(นายสันติ จั่นผ่อง)

หัวหน้างานวิชาการ

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....

(นางสาวเกศินี พันธุมจินดา)

รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารวิชาการ

ผู้เห็นชอบโครงการ

ลงชื่อ.....

(นายชาลี วัฒนเขจร)

ผู้อำนวยการโรงเรียนธัญบุรี

ผู้อนุมัติโครงการ

ลงชื่อ.....

(นายธีรวุฒิ กลิ่นกุสุม)

ประธานคณะกรรมการสถานศึกษาโรงเรียนธัญบุรี

โครงการที่ 4.2 ประจำปีงบประมาณ 2563

ชื่อโครงการ นิเทศติดตามการเรียนการสอน

พันธกิจ ยกระดับมาตรฐานวิชาชีพครูและบุคลากรทางการศึกษา ให้เป็นผู้ที่มีความรู้ทักษะตลอดจนมีคุณลักษณะความเป็นครูที่สามารถนำความรู้ไปพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณภาพ

เป้าประสงค์เชิงกลยุทธ มิติด้านประสิทธิภาพการปฏิบัติราชการ

กลยุทธ์ที่ 4 ดำเนินการและพัฒนาการวัดและประเมินผลการนิเทศติดตามอย่างมีประสิทธิภาพ

มาตรฐานการศึกษาที่ 3 การจัดกระบวนการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

สนองมาตรฐานที่ 5

มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และให้ข้อมูลสะท้อนกลับเพื่อพัฒนาและปรับปรุงการจัดการเรียนรู้

หน่วยงานที่รับผิดชอบ กลุ่มบริหารงานวิชาการ

ผู้รับผิดชอบ นายสันติ จั่นผ่อง

ผู้ประเมิน นายสันติ จั่นผ่อง

ระยะเวลาดำเนินการ 1 ตุลาคม 2562 - 30 กันยายน 2563

1.หลักการและเหตุผล

นับตั้งแต่มีการปฏิรูปการศึกษาตามพระราชบัญญัติการศึกษา พ.ศ.2542 โดยคำนึงถึงหลักที่ว่าผู้เรียนจะต้องมีความสำคัญที่สุด สามารถพัฒนาตนเองเต็มตามศักยภาพ ตามมาตราที่ 22 โดยสถานศึกษาจะต้องดำเนินงานจัดกิจกรรมให้สอดคล้องกับความสนใจ ความถนัด ฝึกทักษะกระบวนการคิดการเรียนรู้จากประสบการณ์จริง บูรณาการความรู้ด้านต่าง ๆ ตลอดจนส่งเสริมให้ผู้สอนจัดการเรียนที่เอื้อต่อการเรียนรู้และจัดการเรียนรู้ให้เกิดขึ้นได้ทุกเวลา ทุกสถานที่ตามมาตรา 24 (กระทรวงศึกษาธิการ, 2546:11-12)

ซึ่งในการปฏิรูปการศึกษาให้ประสบความสำเร็จตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาตินั้นจำเป็นอย่างยิ่งที่จะต้องมีการพัฒนาครูให้ปรับพฤติกรรมการสอนจากเดิมๆ เป็นแบบใหม่เป็นอันดับแรก แต่การพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาให้ประสบความสำเร็จนั้น ต้องอาศัยความร่วมแรงร่วมใจจากบุคลากรที่เกี่ยวข้อง ที่สำคัญต้องมีความเข้าใจพื้นฐานที่ตรงกันในการพัฒนาและสิ่งที่ต้องเร่งดำเนินการโดยด่วนเพื่อนำไปสู่การพัฒนา การเรียนการสอนก็คือ การพัฒนาคุณภาพของครู (อรรณพ พงษ์วาท, 2539:16-17)

กระบวนการหนึ่งที่ใช้ในการสนับสนุนการพัฒนาคุณภาพครู
ตลอดจนพัฒนาคุณภาพการเรียนการสอนให้บรรลุตามที่ต้องการคือ กระบวนการนิเทศการศึกษา
เพราะการนิเทศการศึกษาจะช่วยกระตุ้นส่งเสริมและปรับปรุงกระบวนการการสอนของครูให้บรรลุตามจุดมุ่งหมายของหลักสูตรที่กำหนด และ
การนิเทศการศึกษาภายในโรงเรียนก็เป็นกระบวนการหนึ่งที่จะช่วยให้ครูสามารถพัฒนาการเรียนการสอนของตนได้ตรงตามสภาพของปัญหาและความต้องการที่แท้จริงของผู้เรียนโดยอาศัยความรวมมือของผู้บริหารโรงเรียนและครูเพื่อก่อให้เกิดการพัฒนาตนเอง พัฒนางานและนำไปสู่ การพัฒนาผู้เรียนในที่สุด
(สำนักงานการประถมศึกษาแห่งชาติ,2540:4)
การนิเทศภายในของโรงเรียนเป็นกระบวนการเรียนรู้ร่วมกันของบุคลากรทุกฝ่ายในโรงเรียน
อันส่งผลในการที่จะพัฒนาบุคลากรทุกคน ให้สามารถทำงานเกี่ยวกับการพัฒนาผู้เรียนได้เต็มตามศักยภาพ
การนิเทศภายในมิใช่การตรวจสอบ จับผิด แต่เป็นการช่วยเหลือส่งเสริมเติมส่วนที่ขาดให้กันและกัน
การนิเทศภายในโรงเรียนจึงควรจัดให้มีขึ้นอย่างมีระบบ มีการวางแผนรายละเอียดร่วมกัน
แต่ละขั้นตอนบอกระยะเวลาในการนิเทศ ทางปฏิบัติ ผลที่คาดว่าจะได้รับ และขณะดำเนินการ
ควรมีการบันทึกผล เพื่อปรับปรุงเป็นระยะ (นิพนธ์ กินาวงศ์, 2526:6)
การนิเทศภายในที่ประสบผลสำเร็จจะทำให้เกิดการเปลี่ยนแปลงพฤติกรรมการสอนของครูและบุคลากรทุกฝ่ายจะร่วมมือกันในการพัฒนาตนเองตามศักยภาพ
ชื่นชมกับความสำเร็จของตนเองส่งผลต่อการพัฒนาคุณภาพของผู้เรียน หัวใจของการนิเทศภายในนั้น คือ
การเรียนรู้ของครูเพื่อการพัฒนาตนเองให้มีความรู้ที่ทันสมัย ทันต่อเหตุการณ์ จนเข้าใจวิธีการต่าง ๆ
ได้อย่างชัดเจนและมองภาพอนาคตได้อย่างตลอดแนว วิธีการที่ทำให้ครูสามารถพัฒนาตนเองได้มีหลายวิธี
การแลกเปลี่ยนเรียนรู้ระหว่างเพื่อนครู และบุคคลที่เกี่ยวข้องกับการเรียนรู้ของนักเรียน มีโอกาสได้รับความรู้
ถ่ายทอดความรู้ แลกเปลี่ยนความรู้ และร่วมคิดวิเคราะห์ปัญหาเกี่ยวกับ การจัดการเรียนรู้ทั้งปัญหาของตนเอง
เพื่อน ครูและพ่อแม่หาแนวทางแก้ปัญหาร่วมกัน (สำนักงานคณะกรรมการการประถมศึกษาแห่งชาติ,
2541:87)
โรงเรียนธัญบุรีมีการวางแผนพัฒนางาน สู่มาตรฐานสากล พัฒนาบุคลากรให้มีคุณภาพ
มีประสิทธิภาพสามารถจัดการเรียนการสอนโดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ เพื่อให้นักเรียน เป็นคนดี คนเก่ง
และมีความสุข มีการนิเทศ กำกับ ติดตาม ประเมินผล อย่างต่อเนื่อง
กลุ่มบริหารงานวิชาการมีหน้าที่โดยตรงในการจัดการเรียนการสอน และนิเทศ กำกับ
ติดตามและประเมินผลการดำเนินงาน ได้ตระหนักและมองเห็นจุดด้อยที่ต้องพัฒนา จึงได้ประชุม ปรึกษาหารือร่วมกับคณะกรรมการนิเทศ ได้วิเคราะห์สภาพปัจจุบัน ปัญหา
วิเคราะห์สาเหตุของปัญหาและความต้องการจำเป็นที่แท้จริง จึงได้ข้อสรุปว่า ควรมีการนิเทศภายใน

อย่างเป็นระบบ เพื่อให้การจัดการกระบวนการเรียนรู้ของครูมีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผล
ให้สอดคล้องกับพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2545
เพื่อนำผลการประเมินไปปรับปรุงและพัฒนาหรือแก้ปัญหาต่าง ๆ อย่างเป็นรูปธรรม
ที่จะส่งผลต่อการพัฒนาครูให้เป็นครูมืออาชีพ
ซึ่งจะสามารถพัฒนาคุณภาพการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
ทำให้นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนที่สูงขึ้นตามเป้าหมายที่โรงเรียนกำหนดไว้
ให้นักเรียนมีความรู้ความสามารถตามหลักสูตร และส่งผลให้นักเรียนมีพฤติกรรมที่พึงประสงค์ของโรงเรียน

2. วัตถุประสงค์

ผลผลิต (outputs)

- เพื่อให้มีการนิเทศภายในโรงเรียนแบบมีส่วนร่วม ของกลุ่มสาระการเรียนรู้
- เพื่อปรับปรุงและพัฒนาผลการนิเทศภายในโรงเรียนแบบมีส่วนร่วม ของกลุ่มสาระการเรียนรู้
- เพื่อพัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน ของกลุ่มสาระการเรียนรู้

ผลลัพธ์ (outcomes)

ครูทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ได้รับการนิเทศการเรียนการสอนร้อยละ 100
นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้นร้อยละ 90

3. เป้าหมาย

เชิงปริมาณ

1. ครูทุกคนร่วมกิจกรรมนิเทศการเรียนการสอนไม่ต่ำกว่าร้อยละ 80
2. นักเรียนทุกคนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้นตามเป้าหมายที่โรงเรียนกำหนดไม่ต่ำกว่าร้อยละ 70

เชิงคุณภาพ

ครูจัดกิจกรรมการเรียนการสอนได้สอดคล้องกับจุดมุ่งหมายของหลักสูตรและสอดคล้องกับแผนการจัดการเรียนการสอนอีกทั้งนักเรียนยังมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามเป้าหมายที่โรงเรียนกำหนด

4. ระยะเวลาดำเนินการ

(✓) ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2562 (เดือนตุลาคม 2562 – มีนาคม 2563) ปีงบประมาณ 2563

(✓) ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2563(เดือนเมษายน 2563– กันยายน 2563) ปีงบประมาณ 2563

5. สถานที่ดำเนินการ

โรงเรียนธัญบุรี

6. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

ผลของการนิเทศในครั้งนี้จะเป็นประโยชน์อย่างยิ่ง สำหรับโรงเรียนที่จัดทำโครงการนิเทศภายในโรงเรียน ดังนี้

6.1 เพื่อเป็นข้อมูลสารสนเทศและแนวทางสำหรับผู้รายงาน เพื่อใช้ในการวางแผน พัฒนาและปรับปรุงการนิเทศภายในโรงเรียนให้เหมาะสมและมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

6.2 เป็นข้อมูลและสารสนเทศสำหรับครูกลุ่มสาระการเรียนรู้ต่างๆในโรงเรียนธัญบุรี โดยเฉพาะผู้บริหารและคณะกรรมการนิเทศภายใน เพื่อเป็นข้อมูลและแนวทางในการพัฒนาการนิเทศภายในโรงเรียนให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

6.3 เป็นข้อมูลและสารสนเทศสำหรับผู้บริหารและครูโรงเรียนสังกัดเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาเขต 4 และโรงเรียนในสังกัดอื่น เป็นแนวทางในการวางแผนนิเทศภายในโรงเรียนให้มีคุณภาพยิ่งขึ้น

7. ขั้นตอนการดำเนินงาน

ลำดับที่	รายละเอียดกิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
1.	ขั้นเตรียมการ (Plan) ประชุมจัดทำโครงการเพื่อขออนุมัติ	กันยายน 2562	นายสันติ จั่นผ่อง
2.	ประสานแผน/นำไปหลอมรวมเป็นแผนปฏิบัติการ	กันยายน 2562	
3.	จัดทำแผนงาน/ปฏิทินของโรงเรียน	ตุลาคม 2562	
4.	ขั้นดำเนินการ (Do) 1. ประชุมคณะกรรมการเพื่อมอบหมายงาน	ตุลาคม 2562	
5.	2. ดำเนินงานตามโครงการ 3. ให้ครูผู้สอนตามกลุ่มสาระฯลงชั่วโมงการนิเทศ 4. ดำเนินการนิเทศการเรียนการสอน ตามกลุ่มสาระการเรียนรู้ที่กำหนดชั่วโมง 5. ประเมินผลสรุปโครงการ 3. สรุปผลและรายงานผลการดำเนินงาน	ตุลาคม 2562 – กันยายน 2563 มี.ค. 2563	
6.	ขั้นประเมินผล/ติดตามผล(Check) 1. ประเมินผลการดำเนินงานตามกิจกรรม 2. ประเมินความพึงพอใจ 3. จัดทำสรุป รวบรวมเอกสารตามกิจกรรม และจัดทำแฟ้มโครงการรายงานผลการทำเนินงาน 4. รายงานผลการดำเนินงาน/รายงานประจำปี	ส.ค. 2563	

7.	ขั้นปรับปรุงพัฒนา (Action) 1. นำผลการปฏิบัติมาปรับปรุงโครงการ 2. นำกิจกรรมที่ปรับปรุงแล้วมาเป็น ต้นแบบของโครงการต่อไป	ก.ย.. 2563	

8. กิจกรรมและรายละเอียดการใช้งบประมาณ (ถัวจ่ายทุกรายการ)

รายละเอียดกิจกรรม	งบประมาณ			รวมเงิน	ประเภทเงิน
	งบบุคลากร	งบดำเนินการ	งบลงทุน		
1.ค่าจัดทำเอกสารการนิเทศ		5,000			อุดหนุน

*** ในช่องงบประมาณให้ระบุด้วยว่าใช้งบอะไรเท่าไร***

8. ใช้งบประมาณ

เงินอุดหนุน (รายหัว) 5,000 บาท

รายได้สถานศึกษา(โปรดระบุ) ..... บาท

เงินห้องเรียนพิเศษ(โปรดระบุ) ..... บาท

สมาคมผู้ปกครองและครูฯ(โปรดระบุ) ..... บาท

เงินอุดหนุน (รายหัว / ค่าหนังสือ / ค่าอุปกรณ์การเรียน / ค่าเครื่องแบบ / ค่ากิจกรรมฯ)

รายได้สถานศึกษา (ปรับพื้นฐาน / คอมฯ / ทั่วไป / ต่างประเทศ / บริจาค / ประกันภัย / ตรวจสุขภาพ / บุคลากร)

เงินห้องเรียนพิเศษ (EP / GP / IP / MOU)

สมาคมผู้ปกครองและครูฯ (เงินบำรุง / งบกลาง / สวัสดิการฯ / สาธารณกุลศล)

9.การประเมินผล

ตัวบ่งชี้สภาพความสำเร็จ	วิธีวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัดและประเมินผล
1. ครูผู้สอนส่งแผนการจัดการเรียนรู้คิดเป็นร้อยละ 100	- สังเกต - สอบถาม -สัมภาษณ์	- แบบบันทึก- แบบสอบถาม - แบบสัมภาษณ์
2. ครูผู้สอนได้รับการนิเทศภายใน ภาคเรียนละ 2 ครั้งคิดเป็นร้อยละ 100	- สังเกต - สอบถาม -สัมภาษณ์	- แบบบันทึก - แบบสอบถาม - แบบสัมภาษณ์

3. ผู้เรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้นร้อยละ 3 ทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้	- สังเกต - สอบถาม -ทดสอบ	- แบบบันทึก - แบบสอบถาม - แบบทดสอบ
4. รายงานผลการประเมินนิเทศภายใน	- ประเมิน	- แบบประเมินการนิเทศภายใน

ผู้รับผิดชอบโครงการ

ลงชื่อ.....

(นายสันติ จั่นผ่อง)

หัวหน้างานวิชาการ

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....

(นางสาวเกศินี พันธุมจินดา)

รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารวิชาการ

ผู้เห็นชอบโครงการ

ลงชื่อ.....

(นายชาลี วัฒนเขจร)

ผู้อำนวยการโรงเรียนธัญบุรี

ผู้อนุมัติโครงการ

ลงชื่อ.....

(นายธีรวุฒิ กลิ่นกุสุม)

ประธานคณะกรรมการสถานศึกษาโรงเรียนธัญบุรี

โครงการที่ 5.2 ประจำปีงบประมาณ 2563

ชื่อโครงการ เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารงบประมาณ

ชื่อกิจกรรม พัฒนางานกลุ่มงานนโยบายและแผน

พันธกิจ 1. พัฒนาโรงเรียนให้เป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้ มีสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ และสร้างนวัตกรรมทางการศึกษาอย่างต่อเนื่อง

2. พัฒนาผู้เรียนให้มีความก้าวหน้าทางวิชาการ สู่มาตรฐานสากล และมีศักยภาพเป็นพลโลก (World Citizen) ในศตวรรษที่ 21

4. ส่งเสริมให้บุคลากรและผู้เรียนน้อมนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงมาใช้ในการบริหารการปฏิบัติงาน และการดำเนินชีวิต

เป้าประสงค์เชิงกลยุทธ์

ข้อที่ 6. การบริหารงบประมาณและการเงิน การระดมทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพ

ข้อที่ 9. การจัดการภาระงานและหน้าที่ความรับผิดชอบที่ชัดเจน

ข้อที่ 10. การจัดการทรัพยากรอย่างมีคุณค่าและมีประสิทธิภาพ

ข้อที่ 17. ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและเครือข่ายครอบคลุมสนับสนุนการบริหาร การจัดการเรียนรู้ และการปฏิบัติงานตามภารกิจ

กลยุทธ์ที่ 5 พัฒนาการบริหารงบประมาณและการเงินให้มีประสิทธิภาพ

มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการของผู้บริหารสถานศึกษา

สนองตัวบ่งชี้ที่

1. การมีเป้าหมาย วิสัยทัศน์ และพันธกิจที่สถานศึกษากำหนดชัดเจน
2. มีระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา

หน่วยงานที่รับผิดชอบ กลุ่มงานนโยบายและแผน

ผู้รับผิดชอบ นางสาวอาทิตยา สุขศรี

ผู้ประเมิน นางสาวอุไรวรรณ ศรีสุวรรณ

ระยะเวลาดำเนินการ 1 ตุลาคม 2562 - 30 กันยายน 2563

.....

1. หลักการและเหตุผล

ในการบริหารจัดการทุกๆ ด้าน จำเป็นต้องมีวัสดุครุภัณฑ์สำหรับใช้ในการบริหารจัดการให้เพียงพอ ซึ่งจะช่วยเอื้อต่อการเรียนการสอนและการจัดกิจกรรมต่างๆ ของโรงเรียน ตลอดจนจะช่วยพัฒนาการจัดการศึกษาของโรงเรียนให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลดียิ่งขึ้น

กลุ่มงานนโยบายและแผนของโรงเรียนได้ตระหนักในเหตุผลดังกล่าว จึงได้จัดทำกิจกรรมการพัฒนางานกลุ่มงานนโยบายและแผนในการดำเนินการต่างๆ จำเป็นจะต้องใช้วัสดุครุภัณฑ์ อุปกรณ์ในการพัฒนางานให้เกิดความคล่องตัว งานนโยบายและแผนจึงจำเป็นต้องจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ใช้ในการดำเนินงานต่างๆ เช่น กระดาษ หมึก เพื่อให้เกิดประโยชน์ต่อการพัฒนางาน

2. วัตถุประสงค์ เพื่อพัฒนางานกลุ่มงานนโยบายและแผนให้มีวัสดุครุภัณฑ์เพียงพอสำหรับใช้ในการพัฒนากลุ่มงาน

ผลผลิต (outputs)

บุคลากรกลุ่มงานนโยบายและแผน จำนวน 5 คน

ผลลัพธ์ (outcomes)

ร้อยละ 80 ของบุคลากรกลุ่มงานนโยบายและแผนมีวัสดุครุภัณฑ์เพียงพอสำหรับใช้ในการพัฒนากลุ่มงาน

3. การประเมินผล

ตัวบ่งชี้สภาพความสำเร็จ	วิธีวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัดและประเมินผล

บุคลากรในกลุ่มงานนโยบายและแผนปฏิบัติงานตามบทบาทหน้าที่อย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผล	- หลักฐานและผลงานที่ปรากฏ	- การสังเกต - แบบรายงาน
ร้อยละ 80 ของบุคลากรกลุ่มงานนโยบายและแผนมีวัสดุครุภัณฑ์เพียงพอสำหรับใช้ในการพัฒนากลุ่มงาน	- ประเมินกิจกรรม	- แบบประเมินกิจกรรม - แบบรายงาน

4. เป้าหมาย

เชิงปริมาณ

บุคลากรกลุ่มงานนโยบายและแผน จำนวน 5 คน

เชิงคุณภาพ

กลุ่มงานนโยบายและแผนมีความคล่องตัวในการปฏิบัติงาน ทำให้ครูและบุคลากรของโรงเรียนมีความพึงพอใจต่อการให้บริการ

5. สถานที่ดำเนินการ

กลุ่มงานนโยบายและแผน โรงเรียนธัญบุรี

6. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

การปฏิบัติงานของบุคลากรกลุ่มงานนโยบายและแผนมีความคลองตัว สะดวกรวดเร็ว ผลงานมีคุณภาพและประสิทธิภาพ

7. ขั้นตอนการดำเนินงาน

ลำดับที่	รายละเอียดกิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
1.	ประชุมชี้แจงการจัดทำโครงการ/กิจกรรม	สิงหาคม 2562	คณะกรรมการดำเนินการ

2.	เสนอโครงการ	สิงหาคม 2562	คณะกรรมการดำเนินการ
3.	ดำเนินโครงการ/กิจกรรม	ตุลาคม 2562 -สิงหาคม 2563	คณะกรรมการดำเนินการ (กลุ่มงานนโยบายและแผน)
4.	ประชาสัมพันธ์โครงการ/กิจกรรม	ตุลาคม 2562 -สิงหาคม 2563	คณะกรรมการดำเนินการ
5.	รวบรวมผลการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรม	สิงหาคม 2563	คณะกรรมการดำเนินการ
6.	สรุปการดำเนินโครงการ/กิจกรรม	15 สิงหาคม 2563	ครูอุไรวรรณ ศรีสุวรรณ

8. กิจกรรมและรายละเอียดการใช้งบประมาณ (ถัวจ่ายทุกรายการ)

รายละเอียดกิจกรรม	งบประมาณ							ประเภทเงิน
	บุคลากร	ดำเนินการ				ลงทุน	รวมเงิน	
	ค่าจ้าง	ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่าสาธารณูปโภค	ค่าครุภัณฑ์		
พัฒนางานกลุ่มงานนโยบายและแผน 1.จัดซื้อครุภัณฑ์ เครื่องคอมพิวเตอร์ตั้งโต๊ะ Asus V241FFK-WA010T Intel Core i5-8265U / RAM 4GB DDR4 / HDD 1TB + 128GB SSD / 23.8 inch / GeForce MX130 2GB / Win 10 จำนวน 1 เครื่อง						25,000	25,000	อุดหนุนรายหัว

2. จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์สำนักงาน - กระดาษ 100 รีม - กระดาษปก 3 รีม - กระดาษโฟโต้ 3 รีม - หมึก HP 35 A 4 ตลับ - หมึก HP 703 5 ชุด - หมึกแอปสัน 2 ชุด - หมึกริกโค่ 6 ชุด - หมึกKyocera 5 ตลับ - หมึกL800 3 ชุด				11,000 750 1,500 12,400 8,000 21,000 72,000 18,000 21,600			30,000	อุดหนุนรายหัว
3. จัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน จำนวน 3 ตัว				9,000			9,000	อุดหนุนรายหัว
จัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2564 1. อบรมเชิงวิชาการเขียนแผนปฏิบัติ **2.** การประจำปีงบประมาณ - ค่าอาหารกลางวัน (50 X 50 X 2) - ค่าอาหารว่าง (50 X 25 X 4) - ค่าเล่มเอกสารประชุม - ค่ากระดาษชาร์ต -ค่าปากกาเมจิก 10 ด้าม			5,000 5,000	1,250 500 250 220			151,560	เงินอุดหนุน

-ค่ากระดาษ เอ 4 2 รีม - ค่าดินสอดำ 50 แท่ง - ค่าปากกา 50 ด้าม - ค่าตอบแทนวิทยากร			50,000	500 500				
2.ประชุมจัดทำแผนปฏิบัติการและหลอมแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2 วัน - กระดาษ 10 รีม - ค่าเข้าเล่ม 40 เล่ม - ค่าอาหารกลางวัน (50 X 50 X 2) - ค่าอาหารว่าง (50 X 25 X 4)			6,000 5,000 5,000	1,100			17,100	เงินอุดหนุน
3.ประชุมตัดงบหลอมแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณและแผนสมาคม			214,450				214,450	สมาคม
การอบรมพัฒนาระบบบริหารจัดการกลุ่มบริหารงบประมาณและกลุ่มงานนโยบายและแผน 1.ค่าลงทะเบียนอบรมพัฒนาระบบบริหารจัดการงานพัสดุ งานการเงินงานบัญชี งานแผนงาน			60,000				60,000	อุดหนุนรายหัว
2.สนับสนุนการการประชุมทุกหน่วยงาน			110,000				110,000	สมาคมฯ

*** ในช่องงบประมาณให้ระบุด้วยว่าใช้งบอะไรเท่าไร***

9. ใช้งบประมาณ เงินอุดหนุน (รายหัว) 292,660 บาท

เงินสมาคมฯ 324,450 บาท

<u>เงินอุดหนุน</u> (รายหัว / ค่าหนังสือ / ค่าอุปกรณ์การเรียน / ค่าเครื่องแบบ / ค่ากิจกรรมฯ)

<u>รายได้สถานศึกษา</u> (ปรับพื้นฐาน / คอมฯ / งบคงเหลือปี...../ โรงอาหาร / ทั่วไป

ต่างประเทศ / บริจาค / ประกันภัย / ตรวจสุขภาพ / บุคลากร)

ผู้รับผิดชอบโครงการ

ลงชื่อ.....

(นางสาวอาทิตยา สุขศรี)

หัวหน้างานแผนงาน

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....

(นายเกรียงไกร ดำประภา)

รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงบประมาณ

ผู้เห็นชอบโครงการ

ลงชื่อ.....

(นายชาลี วัฒนเขจร)

ผู้อำนวยการโรงเรียนธัญบุรี

ผู้อนุมัติโครงการ

ลงชื่อ.....

(นายธีรวุฒิ กลิ่นกุสุม)

ประธานคณะกรรมการสถานศึกษาโรงเรียนธัญบุรี

โครงการที่ 5.3 ประจำปีงบประมาณ 2563

ชื่อโครงการ โครงการลดค่าใช้จ่ายของสถานศึกษา

ชื่อกิจกรรม ลดค่าไฟฟ้าและการใช้กระดาษ

พันธกิจ 1. พัฒนาโรงเรียนให้เป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้
มีสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ และสร้างนวัตกรรมทางการศึกษาอย่างต่อเนื่อง

3. พัฒนาผู้เรียนให้เป็นคนดี มีคุณธรรม
อยู่ร่วมกับผู้อื่นในสังคมบนความหลากหลายทางวัฒนธรรม

4. ส่งเสริมให้บุคลากรและผู้เรียนน้อมนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงมาใช้ในการบริหาร การปฏิบัติงาน และการดำเนินชีวิต

เป้าประสงค์เชิงกลยุทธ์

ข้อที่ 6. การบริหารงบประมาณและการเงิน การระดมทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพ

ข้อที่ 9. การจัดการภาระงานและหน้าที่ความรับผิดชอบที่ชัดเจน

ข้อที่ 10. การจัดการทรัพยากรอย่างมีคุณค่าและมีประสิทธิภาพ

ข้อที่ 17. ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและเครือข่ายครอบคลุมสนับสนุนการบริหาร การจัดการเรียนรู้ และการปฏิบัติงานตามภารกิจ

ข้อที่ 18. สภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ

กลยุทธ์ที่ 5 พัฒนาการบริหารงบประมาณและการเงินให้มีประสิทธิภาพ

มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการของผู้บริหารสถานศึกษา

สนองตัวบ่งชี้ที่

1) การมีเป้าหมาย วิสัยทัศน์ และพันธกิจที่สถานศึกษากำหนดชัดเจน

2) มีระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา

หน่วยงานที่รับผิดชอบ กลุ่มงานนโยบายและแผน

ผู้รับผิดชอบ นางสาวอาทิตยา สุขศรี

ผู้ประเมิน นางสาวอุไรวรรณ ศรีสุวรรณ

ระยะเวลาดำเนินการ 1 ตุลาคม 2562 - 30 กันยายน 2563

.....

1. หลักการและเหตุผล

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
ได้กำหนดให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาและสถานศึกษาในสังกัด
ดำเนินการจัดทำโครงการลดการใช้จ่ายในการดำเนินงานในภาพรวมระดับสถานศึกษาลดลงได้อย่างน้อย
ร้อยละ 5 จากค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจริงในปีก่อนหน้า

โรงเรียนธัญบุรี เป็นหน่วยงานด้านการศึกษา
มีการกำหนดการพัฒนาการปฏิบัติงานให้เป็นหน่วยงานพร้อมให้บริการและประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานได้อ
ย่างถูกต้อง รวดเร็ว
โดยตระหนักถึงความจำเป็นและเล็งเห็นถึงความสำคัญในการดำเนินการตามกรอบนโยบายในการบริหารจัดกา
รด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ ที่มีความประหยัด เพิ่มความสะดวก รวดเร็วในการปฏิบัติงาน
ลดขั้นตอนในการปฏิบัติงาน จึงจัดให้มีการใช้งานระบบสำนักงานอิเล็กทรอนิกส์ (My-office)
เพื่อพัฒนาการปฏิบัติงานให้มีประสิทธิภาพ โรงเรียนธัญบุรีจึงนำระบบจดหมาอิเล็กทรอนิกส์ (E-mail)
มาใช้งาน ในการรับ-ส่งหนังสือระหว่างหน่วยงาน ให้สามารถลดการใช้จ่ายของสถานศึกษา
และโรงเรียนธัญบุรียังมีนโยบายเตรียมความพร้อมรองรับการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ มุ่งสู่
“เมืองคาร์บอนต่ำ”และได้เข้าร่วมโครงการขยายผลกิจกรรมก๊าซเรือนกระจกในท้องถิ่นเพื่อมุ่งสู่การเป็นเมืองล
ดคาร์บอนและสนับสนุนจากภาครัฐในการดำเนินการประหยัดพลังงานไปแล้วในปี พ.ศ. 2562
เพื่อให้การดำเนินการลดปริมาณการใช้พลังงานไฟฟ้าเป็นไปอย่างต่อเนื่อง
สามารถสร้างความรู้ความเข้าใจในเรื่องการลดการปล่อยก๊าซคาร์บอนไดออกไซด์ช่วยลดโลกร้อนแก่บุคลากรภ
ายในองค์กรจนได้รับความร่วมมือ ร่วมใจ ร่วมกันปฏิบัติให้เป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนด
เกิดการใช้พลังงานไฟฟ้าอย่างคุ้มค่าและมีประสิทธิภาพ

2. วัตถุประสงค์ เพื่อให้ครูและบุคลากร รวมถึงนักเรียนโรงเรียธัญบุรีมีความตระหนักร่วมมือ ร่วมใจ
ร่วมกันใช้พลังงานไฟฟ้า กระดาษอย่างคุ้มค่าและมีประสิทธิภาพ

ผลผลิต (outputs)

- ครูและบุคลากร โรงเรียนธัญบุรี จำนวน 200 คน
- นักเรียนโรงเรียนธัญบุรี จำนวน 2,800 คน

ผลลัพธ์ (outcomes)

ร้อยละ 70 ของครูและบุคลากร นักเรียนโรงเรียนธัญบุรี มีความตระหนักร่วมมือ ร่วมใจ ร่วมกันใช้พลังงานไฟฟ้า กระดาษอย่างคุ้มค่าและมีประสิทธิภาพ ทำให้ค่าใช้จ่ายของโรงเรียนธัญบุรีลดลง

3. การประเมินผล

ตัวบ่งชี้สภาพความสำเร็จ	วิธีวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัดและประเมินผล
ร้อยละ 70 ของครูและบุคลากร นักเรียนโรงเรียนธัญบุรี มีความตระหนักร่วมมือ ร่วมใจ ร่วมกันใช้พลังงานไฟฟ้า กระดาษอย่างคุ้มค่าและมีประสิทธิภาพ ทำให้ค่าใช้จ่ายของโรงเรียนธัญบุรีลดลง	- สังเกต - ประเมินการใช้ไฟฟ้าและกระดาษ	- การสังเกต - แบบรายงานกิจกรรม

4. เป้าหมาย

เชิงปริมาณ

- ครูและบุคลากร โรงเรียนธัญบุรี จำนวน 200 คน
- นักเรียนโรงเรียนธัญบุรี จำนวน 2,800 คน

เชิงคุณภาพ

ร้อยละ 70 ของครูและบุคลากร นักเรียนโรงเรียนธัญบุรี มีความตระหนักร่วมมือ ร่วมใจ ร่วมกันใช้พลังงานไฟฟ้า กระดาษอย่างคุ้มค่าและมีประสิทธิภาพ ทำให้ค่าใช้จ่ายของโรงเรียนธัญบุรีลดลง

5. สถานที่ดำเนินการ

โรงเรียนธัญบุรี

6. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

ครูและบุคลากร นักเรียนโรงเรียนธัญบุรี มีความตระหนักร่วมมือ ร่วมใจ ร่วมกันใช้พลังงานไฟฟ้า กระดาษอย่างคุ้มค่าและมีประสิทธิภาพ ทำให้ค่าใช้จ่ายของโรงเรียนธัญบุรีลดลง

7. ขั้นตอนการดำเนินงาน

ลำดับที่	รายละเอียดกิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
1.	ประชุมชี้แจงการจัดทำโครงการ/กิจกรรม	สิงหาคม 2562	คณะกรรมการดำเนินการ
2.	เสนอโครงการ	สิงหาคม 2562	คณะกรรมการดำเนินการ
3.	ดำเนินโครงการ/กิจกรรม	ตุลาคม 2562 – กันยายน 2563	คณะกรรมการดำเนินการ (กลุ่มงานแผนงาน)
4.	ประชาสัมพันธ์โครงการ/กิจกรรม	ตุลาคม 2562 – กันยายน 2563	คณะกรรมการดำเนินการ
5.	รวบรวมผลการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรม	สิงหาคม 2563	คณะกรรมการดำเนินการ
6.	สรุปการดำเนินโครงการ/กิจกรรม	15 สิงหาคม 2563	ครูอุไรวรรณ ศรีสุวรรณ

8. กิจกรรมและรายละเอียดการใช้งบประมาณ (ถัวจ่ายทุกรายการ)

รายละเอียดกิจกรรม	งบประมาณ							ประเภทเงิน
	บุคลากร	ดำเนินการ				ลงทุน	รวมเงิน	
	ค่าจ้าง	ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่าสาธารณูปโภค	ค่าครุภัณฑ์		
พัฒนาการส่งแผนปฏิบัติการ ,โครงการ,กิจกรรม ด้วยไฟล์อิเล็กทรอนิกส์								

รณรงค์การใช้ไฟฟ้าอย่างประหยัด			5,000				5,000	อุดหนุน รายหัว
รณรงค์เรื่องการประหยัดกระดาษ								
การดูแลรักษาวัดุอุปกรณ์สำนักงาน			50,000				50,000	อุดหนุน รายหัว

*** ในช่องงบประมาณให้ระบุด้วยว่าใช้งบอะไรเท่าไร***

9. ใช้งบประมาณ เงินอุดหนุน (รายหัว) 55,000 บาท

<u>เงินอุดหนุน</u> (รายหัว / ค่าหนังสือ / ค่าอุปกรณ์การเรียน / ค่าเครื่องแบบ / ค่ากิจกรรมฯ)

<u>รายได้สถานศึกษา</u> (ปรับพื้นฐาน / คอมฯ / งบคงเหลือปี...../ โรงอาหาร / ทั่วไป

ต่างประเทศ / บริจาค / ประกันภัย / ตรวจสุขภาพ / บุคลากร)

ผู้รับผิดชอบโครงการ

ลงชื่อ.....

(นางสาวอาทิตยา สุขศรี)

หัวหน้างานแผนงาน

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....

(นายเกรียงไกร ดำประภา)

รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงบประมาณ

ผู้เห็นชอบโครงการ

ลงชื่อ.....

(นายชาลี วัฒนเขจร)

ผู้อำนวยการโรงเรียนธัญบุรี

ผู้อนุมัติโครงการ

ลงชื่อ.....

(นายธีรวุฒิ กลิ่นกุสุม)

ประธานคณะกรรมการสถานศึกษาโรงเรียนธัญบุรี

โครงการที่ 6.1 ประจำปีงบประมาณ 2563

ชื่อโครงการ โครงการระดมทรัพยากรเพื่อการศึกษา

พันธกิจ 1. พัฒนาโรงเรียนให้เป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้ มีสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ และสร้างนวัตกรรมทางการศึกษาอย่างต่อเนื่อง

2. พัฒนาผู้เรียนให้มีความก้าวหน้าทางวิชาการ สู่มาตรฐานสากล และมีศักยภาพเป็นพลโลก (World Citizen) ในศตวรรษที่ 21

3. พัฒนาผู้เรียนให้เป็นคนดี มีคุณธรรม อยู่ร่วมกับผู้อื่นในสังคมบนความหลากหลายทางวัฒนธรรม

4. ส่งเสริมให้บุคลากรและผู้เรียนน้อมนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงมาใช้ในการบริหารการ ปฏิบัติงาน และการดำเนินชีวิต

5. ยกระดับมาตรฐานวิชาชีพครูและบุคลากรทางการศึกษา ให้เป็นผู้ที่มีความรู้ ทักษะ ตลอดจนมีคุณลักษณะความเป็นครูที่สามารถนำความรู้ไปพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณภาพ

เป้าประสงค์เชิงกลยุทธ์ (Strategic Goals)

มิติด้านประสิทธิผลตามประเด็นยุทธศาสตร์ มี 1 เป้าประสงค์ ได้แก่

1. นักเรียนมีความก้าวหน้าทางวิชาการ เป็นคนดีมีคุณธรรม มีศักยภาพเป็นพลโลกในศตวรรษที่ 21 และดำเนินชีวิตตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

มิติด้านคุณภาพการให้บริการ มี 2 เป้าประสงค์ ได้แก่

2. โรงเรียนผ่านการรับรองคุณภาพการศึกษา และมีการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง
3. นักเรียน ผู้ปกครอง และบุคลากรมีความพึงพอใจ

มิติด้านประสิทธิภาพการปฏิบัติราชการ มี 11 เป้าประสงค์ ได้แก่

4. หลักสูตรสถานศึกษาได้มาตรฐาน
5. การวัดและประเมินผล การนิเทศติดตาม มีประสิทธิภาพ
6. การบริหารงบประมาณและการเงิน การระดมทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพ
7. การสื่อสารและประชาสัมพันธ์อย่างทั่วถึง เป็นระบบ และต่อเนื่อง
8. ห้องปฏิบัติการได้มาตรฐานสากล และสื่อการเรียนการสอนครบครัน
9. การจัดการภาระงานและหน้าที่ความรับผิดชอบที่ชัดเจน
10. การจัดการทรัพยากรอย่างมีคุณค่าและมีประสิทธิภาพ
11. กระบวนการจัดการเรียนรู้แบบบูรณาการหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงที่มีประสิทธิภาพ

12. กระบวนการส่งเสริมศักยภาพวิชาการและคุณลักษณะผู้เรียนที่เป็นรูปธรรม

13. การวิจัยและพัฒนาเพื่อสร้างสรรค์นวัตกรรมการศึกษา

14. เครือข่ายความร่วมมือด้านการศึกษาที่มีคุณภาพ

มิติด้านพัฒนาองค์กร มี 4 เป้าประสงค์ ได้แก่

15. ครู และบุคลากรทางการศึกษามีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพในการปฏิบัติงานตามหน้าที่เป็นแบบอย่างที่ดี และมีความสุข

16. การจัดการความรู้ภายในองค์กรมุ่งสู่การเป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้

17. ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและเครือข่ายครอบคลุมสนับสนุนการบริหาร การจัดการเรียนรู้และการปฏิบัติงานตามภารกิจ

18. สภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ

กลยุทธ์

1. พัฒนาการบริหารงบประมาณและการเงินให้มีประสิทธิภาพ
2. ระดมทรัพยากรสนับสนุนการศึกษาอย่างมีประสิทธิภาพ
3. พัฒนาการจัดการทรัพยากรอย่างมีคุณค่าและมีประสิทธิภาพ
4. พัฒนาสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ

มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ ของผู้บริหารสถานศึกษา

1. การมีเป้าหมาย วิสัยทัศน์ และพันธกิจที่สถานศึกษากำหนดชัดเจน
2. มีระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา
3. ดำเนินงานพัฒนาวิชาการที่เน้นคุณภาพผู้เรียนรอบด้านตามหลักสูตรสถานศึกษาและทุกกลุ่มเป้าหมาย
4. พัฒนาครูและบุคลากรให้มีความเชียวชาญทางวิชาชีพ
5. จัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ
6. จัดระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการและการจัดการเรียนรู้

หน่วยงานที่รับผิดชอบ กลุ่มบริหารงบประมาณ

ผู้รับผิดชอบโครงการ นางปภัชญา นันดิลก

ผู้ประเมิน นางปภัชญา นันดิลก

ระยะเวลาดำเนินการ 1 ตุลาคม 2562 ถึง 30 กันยายน 2563

.....

1. หลักการและเหตุผล

โรงเรียนธัญบุรีเป็นหน่วยงานการศึกษาที่อยู่ภายใต้การกำกับดูแลของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 4 มีหน้าที่ดำเนินการให้เป็นไปตามความใน “พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542” มาตรา 58 ให้มีการระดมทรัพยากรและการลงทุนด้านงบประมาณ การเงิน และทรัพย์สินทั้งจากรัฐ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น บุคคล ครอบครัว ชุมชน องค์กรชุมชนเอกชน องค์กรเอกชน องค์กรวิชาชีพ สถาบันศาสนา สถานประกอบการ สถาบันงังคมอื่น และต่างประเทศมาใช้จัดการศึกษาดังนี้ 1) ให้รัฐและองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นระดมทรัพยากรเพื่อการศึกษา โดยอาจจัดเก็บภาษีเพื่อการศึกษาได้ตามความเหมาะสม ทั้งนี้ ให้เป็นไปตามที่กฎหมายกำหนด 2) ให้บุคคล ครอบครัว ชุมชน องค์กรชุมชน องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเอกชน องค์กรเอกชน องค์กรวิชาชีพ สถาบันศาสนา สถานประกอบการ และสถาบันสังคมอื่น ระดมทรัพยากรเพื่อการศึกษาโดยเป็นผู้จัดและมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา บริจาคทรัพย์สิน และทรัพยากรอื่นให้แก่สถานศึกษา และมีส่วนรับภาระค่าใช้จ่ายทางการศึกษาตามความเหมาะสมและความจำเป็น ทั้งนี้ให้รัฐและองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ส่งเสริมและให้แรงจูงใจในการระดมทรัพยากรดังกล่าว โดยการสนับสนุน การอุดหนุนและใช้มาตรการลดหย่อนหรือยกเว้นภาษาตามความเหมาะสมและความจำเป็น ทั้งนี้ให้เป็นไปตามที่กฎหมายกำหนด

เพื่อให้สถานศึกษามีความคล่องตัว เป็นอิสระ สามารถบริหารจัดการศึกษาในสถานศึกษาได้สะดวก รวดเร็ว มีประสิทธิภาพ และสอดคล้องกับการบริหารที่ใช้โรงเรียนเป็นฐาน (School Based Management : SBM) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. 2546 จึงได้กำหนดให้สถานศึกษาขั้นพื้นฐานในเขตพื้นที่การศึกษา เฉพาะที่เป็นโรงเรียนเป็น “นิติบุคคล” เพื่อรองรับและสนับสนุนหลักการดังกล่าวให้มีความเป็นรูปธรรมขึ้น

ทั้งนี้โรงเรียนธัญบุรี สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 4 กระทรวงศึกษาธิการ เป็นโรงเรียนมัธยมขนาดใหญ่พิเศษ มีจำนวนนักเรียน 2817 คน ตั้งอยู่ในเขตพื้นที่สาธารณประโยชน์ ซึ่งขาดแคลนงบประมาณในการบริหารจัดการเกี่ยวการศึกษาให้แก่นักเรียนในเขตพื้นที่บริการ โรงเรียนจึงจัดโครงการระดมทรัพยากรทางการศึกษา เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพทางการศึกษา

2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อระดมทรัพยากรสนับสนุนการศึกษาอย่างมีประสิทธิภาพ
2. เพื่อบริหารและจัดการระดมทรัพยากรเพื่อการศึกษาได้อย่างมีประสิทธิภาพ
3. เพื่อให้นักเรียนได้รับสวัสดิการทางการศึกษาอย่างทั่วถึงและพอเพียง

3. เป้าหมาย

เชิงปริมาณ

นักเรียนได้รับสวัสดิการทางการศึกษาอย่างทั่วถึงและพอเพียง ร้อยละ 100

เชิงคุณภาพ

นักเรียนได้รับสวัสดิการในระดับดี

4. สถานที่ดำเนินการ

ณ โรงเรียนธัญบุรี จังหวัดปทุมธานี

5. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. การบริหารและจัดการระดมทรัพยากรเพื่อการศึกษาได้อย่างมีประสิทธิภาพ ถูกต้อง โปร่งใสตามระเบียบของทางราชการ

2. เพื่อให้นักเรียนได้รับสวัสดิการทางการศึกษาอย่างทั่วถึงและพอเพียง

3. ระบบการบริการว่องไวและบริการด้วยความเต็มใจยิ้มแย้มแจ่มใส

6. ขั้นตอนการดำเนินงาน

ลำดับที่	รายละเอียดกิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
1	ประชุมชี้แจงการจัดทำโครงการ	สิงหาคม 2562	คณะกรรมการดำเนินงาน
2	เสนอโครงการ	สิงหาคม 2562	กลุ่มบริหารงบประมาณ
3	ดำเนินโครงการ	ตุลาคม 2562-กันยายน 2563	กลุ่มบริหารงบประมาณ
4	ประชาสัมพันธ์โครงการ	ตุลาคม 2562-กันยายน 2563	กลุ่มบริหารงบประมาณ
5	รวบรวมผลการดำเนินโครงการ	กันยายน 2563	คณะกรรมการดำเนินงาน
6	สรุปการดำเนินโครงการ	กันยายน 2563	คณะกรรมการดำเนินงาน

7. กิจกรรมและรายละเอียดการใช้งบประมาณ (ถัวจ่ายทุกรายการ)

รายละเอียดกิจกรรม	งบประมาณ			รวมเงิน	ประเภทเงิน
	งบบุคลากร	งบดำเนินการ	งบลงทุน		
ป้ายโครงการ		1,000		1,000	
ค่าดำเนินการจัดทำใบฎีกาผ้าป่า		10,000		10,000	
ค่าจัดทำเอกสารสรุปโครงการ		500		500	

*** ในช่องงบประมาณให้ระบุด้วยว่าใช้งบอะไรเท่าไร***

8. ใช้งบประมาณ เงินอุดหนุน (รายหัว) ..... บาท

รายได้สถานศึกษา(โปรดระบุ) ..... บาท

เงินห้องเรียนพิเศษ(โปรดระบุ) ..... บาท

เงินสมาคมผู้ปกครองและครู(โปรดระบุ) .....11,500..... บาท

เงินอุดหนุน (รายหัว/ค่าหนังสือ/ค่าอุปกรณ์การเรียน/ค่าเครื่องแบบ/ค่ากิจกรรมฯ)

รายได้สถานศึกษา (ปรับพื้นฐาน/คอมฯ/ทั่วไป/ต่างประเทศ/บริจาค/ประกันภัย/ตรวจสุขภาพ/บุคลากร)

เงินห้องเรียนพิเศษ (EP/GP/IP/MOU)

สมาคมผู้ปกครองและครูฯ (เงินบำรุง/งบกลาง/สวัสดิการฯ/สาธารณะกุศล)

9. การประเมินผล

ตัวบ่งชี้สภาพความสำเร็จ	วิธีวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัดและประเมินผล
การบริหารและจัดการระดมทรัพยากรเพื่อการศึกษาได้อย่างมีประสิทธิภาพ ถูกต้อง โปร่งใสตามระเบียบของทางราชการ	แบบสำรวจความพึงพอใจ	แบบสำรวจความพึงพอใจ
นักเรียนได้รับสวัสดิการทางการศึกษาอย่างทั่วถึงและพอเพียง	แบบสำรวจความพึงพอใจ	แบบสำรวจความพึงพอใจ
ระบบการบริการว่องไวและบริการด้วยความเต็มใจยิ้มแย้มแจ่มใส	แบบสำรวจความพึงพอใจ	แบบสำรวจความพึงพอใจ

ผู้รับผิดชอบโครงการ

ลงชื่อ.....

(นางปภัชญา นันดิลก)

หัวหน้างานการเงิน

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....

(นายเกรียงไกร ดำประภา

รองผู้อำนวยการกลุ่มงานงบประมาณ

ผู้เห็นชอบโครงการ

ลงชื่อ.....

(นายชาลี วัฒนเขจร)

ผู้อำนวยการโรงเรียนธัญบุรี

ผู้อนุมัติโครงการ

ลงชื่อ.....

(นายธีรวุฒิ กลิ่นกุสุม)

ประธานคณะกรรมการสถานศึกษาโรงเรียนธัญบุรี

โครงการที่ 7.1 ประจำปีงบประมาณ 2563

ชื่อโครงการ **โครงการพัฒนาการสื่อสารและประชาสัมพันธ์**

ชื่อกิจกรรม จัดทำป้ายสื่อประชาสัมพันธ์

พันธกิจ พัฒนาโรงเรียนให้เป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้
มีสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ และสร้างนวัตกรรมทางการศึกษาอย่างต่อเนื่อง

เป้าประสงค์เชิงกลยุทธ์ มิติประสิทธิภาพการปฏิบัติราชการ
(การสื่อสารและประชาสัมพันธ์อย่างทั่วถึงเป็นระบบและต่อเนื่อง)

กลยุทธ์ที่ *พัฒนาสื่อสารและประชาสัมพันธ์อย่างทั่วถึง เป็นระบบและต่อเนื่อง*

มาตรฐานการศึกษาด้าน กระบวนการบริหารและการจัดการ ของผู้บริหารสถานศึกษา

สนองมาตรฐานที่ 5) จัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ

หน่วยงานที่รับผิดชอบ **งานประชาสัมพันธ์**

ผู้รับผิดชอบ **นางสาวฉันทนา บุญโสม**

ผู้ประเมิน **นายวศิน ศุภนคร**

ระยะเวลาดำเนินการ 1 ตุลาคม 2562 ถึง กันยายน 2563

-

1.หลักการและเหตุผล

การประชาสัมพันธ์โรงเรียน ถือเป็นอีกหนึ่งในการนำข้อมูลข่าวสารและความเคลื่อนไหวต่างๆ ภายในโรงเรียน ทั้งในด้านการบริหารจัดการ ด้านวิชาการ ด้านกิจกรรมการเรียนการสอน ข้อมูลข่าวสารและเกร็ดความรู้ต่างๆ ประชาสัมพันธ์และเผยแพร่ให้ชุมชนทราบ ก่อให้เกิดความรู้และความเข้าใจอันดีต่อกันระหว่างโรงเรียนกับชุมชนและหน่วยงานต่างๆ อันจะก่อให้เกิดความร่วมมือ ร่วมใจกัน ในการพัฒนาแก้ไขปัญหาการจัดการศึกษาและภารกิจต่างๆ ของโรงเรียนให้ดำเนินไปด้วยดีและบรรลุผลตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษาต่อไป

ดังนั้นงานประชาสัมพันธ์โรงเรียนธัญบุรี จึงได้จัดทำโครงการประชาสัมพันธ์โรงเรียนขึ้น เพื่อประโยชน์ทางด้านความสัมพันธ์อันดีระหว่างโรงเรียนและชุมชน

2. วัตถุประสงค์

ผลผลิต (outputs)

1. เพื่อประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารและกิจกรรมของโรงเรียนผ่านทางป้ายประชาสัมพันธ์โรงเรียนในโอกาสต่าง ๆ

2. เพื่อเผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร ส่งเสริมความสัมพันธ์อันดีระหว่างโรงเรียน ชุมชนและหน่วยงานต่างๆ**ผลลัพธ์ (outcomes)**

1. มีการประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารและกิจกรรมของโรงเรียนผ่านทางป้ายประชาสัมพันธ์โรงเรียนในโอกาสต่าง ๆ

2. มีการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร ส่งเสริมความสัมพันธ์อันดีระหว่างโรงเรียน ชุมชนและหน่วยงานต่างๆ

3. เป้าหมาย

เชิงปริมาณ

1. โรงเรียนสามารถประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารผ่านป้ายประชาสัมพันธ์โรงเรียนในโอกาสต่าง ๆ ในระดับดี

2. โรงเรียนสามารถเผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร ส่งเสริมความสัมพันธ์อันดีระหว่างโรงเรียน ชุมชนและหน่วยงานต่างๆ ในระดับดี

เชิงคุณภาพ

โรงเรียนธัญบุรีมีการประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารและกิจกรรมโรงเรียนที่ทันสมัย ทันต่อเหตุการณ์และเป็นปัจจุบัน ตลอดจนมีสื่อประชาสัมพันธ์ที่หลากหลายสามารถเผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร ส่งเสริมความสัมพันธ์อันดีระหว่างโรงเรียน ชุมชนและหน่วยงานต่างๆ

4. สถานที่ดำเนินการ

โรงเรียนธัญบุรี

5. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

โรงเรียนมีการประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารและกิจกรรมโรงเรียนที่ทันสมัย ทันต่อเหตุการณ์และเป็นปัจจุบัน ตลอดจนมีสื่อประชาสัมพันธ์ที่หลากหลายสามารถเผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร ส่งเสริมความสัมพันธ์อันดีระหว่างโรงเรียน ชุมชนและหน่วยงานต่างๆ

6. ขั้นตอนการดำเนินงาน

ลำดับที่	รายละเอียดกิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
1.	ประชุมชี้แจงการจัดทำกิจกรรม	สิงหาคม 2563	คณะกรรมการดำเนินการ
2.	เสนอกิจกรรม	สิงหาคม 2563	คณะกรรมการดำเนินการ
3.	ดำเนินกิจกรรม	ตุลาคม 2563	คณะกรรมการดำเนินการ
4.	ประชาสัมพันธ์โครงการ	ตุลาคม 2563	คณะกรรมการดำเนินการ
5.	รวบรวมผลการดำเนินงานโครงการ		คณะกรรมการดำเนินการ
6.	สรุปการดำเนินโครงการ		

7. กิจกรรมและรายละเอียดการใช้งบประมาณ (ถัวจ่ายทุกรายการ)

รายละเอียดกิจกรรม	งบประมาณ			รวมเงิน	ประเภทเงิน
	งบบุคลากร	งบดำเนินการ	งบลงทุน		
1. จัดทำป้ายไวนิล ป้ายประชาสัมพันธ์	-	25, 000	-	25, 000	เงินอุดหนุน

8. ใช้งบประมาณ เงินอุดหนุน (รายหัว) ..... บาท

รายได้สถานศึกษา(โปรดระบุ) 25, 000 บาท

เงินห้องเรียนพิเศษ(โปรดระบุ) ..... บาท

เงินอุดหนุน (รายหัว / ค่าหนังสือ / ค่าอุปกรณ์การเรียน / ค่าเครื่องแบบ / ค่ากิจกรรมฯ)

รายได้สถานศึกษา (ปรับพื้นฐาน / คอมฯ / ทั่วไป / ต่างประเทศ / บริจาค / ประกันภัย / ตรวจสุขภาพ / บุคลากร)

เงินห้องเรียนพิเศษ (EP / GP / IP / MOU)

สมาคมผู้ปกครองและครูฯ (เงินบำรุง / งบกลาง / สวัสดิการฯ / สาธารณะกุศล)

9. การประเมินผล

ตัวบงชี้สภาพความสำเร็จ	วิธีวัดและประเมินผล	เครื่องมือ
เชิงปริมาณ 1. โรงเรียนสามารถประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารผ่านป้ายประชาสัมพันธ์โรงเรียนในโอกาสต่าง ๆ ในระดับดี 2. โรงเรียนสามารถเผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร ส่งเสริมความสัมพันธ์อันดีระหว่างโรงเรียน ชุมชนและหน่วยงานต่างๆ ในระดับดี **เชิงคุณภาพ** โรงเรียนธัญบุรีมีการประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารและกิจกรรมโรงเรียนที่ทันสมัย ทันต่อเหตุการณ์และเป็นปัจจุบัน ตลอดจนมีสื่อประชาสัมพันธ์ที่หลากหลายสามารถเผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร ส่งเสริมความสัมพันธ์อันดีระหว่างโรงเรียน ชุมชนและหน่วยงานต่างๆ	- สอบถาม - สังเกต	แบบสอบ

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม

ลงชื่อ.....

(นางสาวฉันทนา บุญโสม)

หัวหน้าประชาสัมพันธ์

ผู้รับผิดชอบโครงการ

ลงชื่อ.....

(นางสาวฉันทนา บุญโสม)

หัวหน้าประชาสัมพันธ์

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....

(นายเกรียงไกร ดำประภา)

รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารทั่วไป

ผู้เห็นชอบโครงการ

ลงชื่อ.....

(นายชาลี วัฒนเขจร)

ผู้อำนวยการโรงเรียนธัญบุรี

ผู้อนุมัติโครงการ

ลงชื่อ.....

(นายธีรวุฒิ กลิ่นกุสุม)

ประธานคณะกรรมการสถานศึกษาโรงเรียนธัญบุรี

โครงการที่ 8.1 ประจำปีงบประมาณ 2563

ชื่อโครงการ พัฒนาห้องปฏิบัติการสู่มาตรฐานสากล

ชื่อกิจกรรม พัฒนาและปรับปรุงห้องเรียนวิทยาศาสตร์

พันธกิจ 1. พัฒนาโรงเรียนให้เป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้ มีสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพและสร้างนวัตกรรมทางการศึกษาอย่างต่อเนื่อง

เป้าประสงค์เชิงกลยุทธ มิติด้านประสิทธิภาพการปฏิบัติราชการ

กลยุทธ์ที่ 8. ห้องปฏิบัติการได้มาตรฐานสากล และสื่อการเรียนการสอนครบครัน

มาตรฐานการศึกษาที่ มาตรฐานที่ 3 การจัดกระบวนการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

หน่วยงานที่รับผิดชอบ กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์ โรงเรียนธัญบุรี

ผู้รับผิดชอบ นางสาวพรสวรรค์ มูลสาร

ผู้ประเมิน นางสาวนุชนาถ บัวพุทธา, นางสาวสุรีย์รัตน์ ชื่นอารมณ์ , นางสาวจิราวรรณ ผินนอก

ระยะเวลาดำเนินการ วันที่ 1 ตุลาคม พ.ศ.2562 ถึงวันที่ 30 กันยายน พ.ศ.2563

-

1. หลักการและเหตุผล

การเรียนการสอนวิชาวิทยาศาสตร์ ห้องปฏิบัติการทางวิทยาศาสตร์
นับว่าเป็นแหล่งที่ผู้เรียนได้เรียนรู้จาก

ประสบการณ์จริง ได้ปฏิบัติด้วยตนเองตามศักยภาพของผู้เรียน พัฒนาผู้เรียนให้สามารถเรียนรู้ได้ตามศักยภาพ และส่งเสริมการจัดบรรยากาศ - สิ่งแวดล้อมที่เอื้อต่อการเรียนรู้
กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์ จึงตระหนักถึงบทบาทและความสำคัญของห้องปฏิบัติการทางวิทยาศาสตร์ จึงมีความต้องการที่จะมุ่งเน้นพัฒนาห้องเรียนของผู้เรียนให้ดียิ่งขึ้น
เพื่อเป็นการส่งเสริมและยกระดับมาตรฐานการเรียนการสอนวิชาวิทยาศาสตร์ให้มีความก้าวหน้า
เพื่อให้สอดรับกับการเรียนการสอนให้บรรลุเป้าหมายอันสูงสุด

2.วัตถุประสงค์

1.เพื่อให้ผู้เรียนมีห้องปฏิบัติการทางวิทยาศาสตร์ที่สามารถใช้งานได้

2.เพื่อส่งเสริมการจัดบรรยากาศ-สิ่งแวดล้อมที่เอื้อต่อการเรียนรู้

เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการเรียนการสอน

3. เป้าหมาย

เชิงปริมาณ

จำนวนนักเรียนของโรงเรียนธัญบุรี

เชิงคุณภาพ

ห้องปฏิบัติการทางวิทยาศาสตร์ มีอุปกรณ์ที่ทันสมัยและสามารถใช้งานได้

4. สถานที่ดำเนินการ

โรงเรียนธัญบุรี

5. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

ได้ปรับปรุงห้องปฏิบัติการทางวิทยาศาสตร์ส่งเสริมการจัดบรรยากาศ -

สิ่งแวดล้อมที่เอื้อต่อการเรียนรู้

เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการเรียนการสอน

6. ขั้นตอนการดำเนินงาน

ลำดับที่	รายละเอียดกิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
1.	ประชุมชี้แจงการจัดทำกิจกรรม	1-31 ตุลาคม 2562	คณะกรรมการฯ
2.	เสนอกิจกรรม	1-31 ตุลาคม 2562	นางสาวพรสวรรค์
3.	การดำเนินกิจกรรม	1 มิ.ย.62 -31 ส.ค. 63	นางสาวพรสวรรค์

	จัดซื้อโต๊ะและเก้าอี้ในห้องปฏิบัติการวิทยาศาสตร์		
4.	ประชาสัมพันธ์กิจกรรม	16-30พฤษภาคม 2563	นางสาวพรสวรรค์
5.	รวบรวมผลการดำเนินงานกิจกรรม	1-30กันยายน 2563	นางสาวพรสวรรค์
6.	สรุปการดำเนินงานกิจกรรม	1-30กันยายน 2563	นางสาวพรสวรรค์

7.กิจกรรมและรายละเอียดการใช้งบประมาณ

รายละเอียดกิจกรรม	งบประมาณ							ประเภทเงิน
	บุคลากร	ดำเนินการ				ลงทุน	รวมเงิน	
	ค่าจ้าง	ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่าสาธารณูปโภค	ค่าครุภัณฑ์		
1. โต๊ะปฏิบัติการห้องวิทยาศาสตร์ ขนาด200x75x80 ซม. ขาเหล็กขนาด 2x2 นิ้ว หนา 2 มม.สีดำ หน้าโต๊ะไม้ปาร์ติเกิ้ลบอร์ดผิวเมลามีน หนา 28 มม. ตัวละ 6,000 บาท จำนวน 9 ตัว 2.เก้าอี้สแตนเลสกลม เส้นผ่านศูนย์กลาง 30 ซม. สูง 48.5 ซม. ขาสแตนเลส เส้นผ่านศูนย์กลาง 1 นิ้ว หนา 1 มม. เส้นรอบวงที่ยึดขาเก้าอี้ หนา 1 มม. เส้นผ่านศูนย์กลาง 10 มม. ตัวละ 600 บาท จำนวน 80 ตัว						54,000 48,000		อุดหนุน
รวม							102,000	

*** ในช่องงบประมาณให้ระบุด้วยว่าใช้งบอะไรเท่าไร***

8. ใช้งบประมาณ เงินอุดหนุน (รายหัว) .....102,000..... บาท

รายได้สถานศึกษา(โปรดระบุ) ..... บาท

เงินห้องเรียนพิเศษ(โปรดระบุ) ..... บาท

เงินสมาคมผู้ปกครองและครู(โปรดระบุ) ..... บาท

<u>เงินอุดหนุน</u> (รายหัว / ค่าหนังสือ / ค่าอุปกรณ์การเรียน / ค่าเครื่องแบบ / ค่ากิจกรรมฯ)

<u>รายได้สถานศึกษา</u> (ปรับพื้นฐาน / คอมฯ / ทั่วไป / ต่างประเทศ / บริจาค / ประกันภัย / ตรวจสุขภาพ / บุคลากร)

<u>เงินห้องเรียนพิเศษ</u> (EP / GP / IP / MOU)

<u>สมาคมผู้ปกครองและครูฯ</u> (เงินบำรุง / งบกลาง / สวัสดิการฯ / สาธารณะกุศล)

9. การประเมินผล

ตัวบ่งชี้สภาพความสำเร็จ	วิธีวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัดและประเมินผล
มีห้องปฏิบัติการทางวิทยาศาสตร์ที่สามารถใช้งานได้	สำรวจการใช้สื่อการสอนแต่ละห้อง	แบบสำรวจ แบบประเมิน

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม

ลงชื่อ.....

(นางสาวพรสวรรค์ มูลสาร)

ผู้เสนอกิจกรรม

ลงชื่อ.....

(นางสาวอมรรัตน์ บัวอิ่น)

หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์

ผู้เห็นชอบกิจกรรม

ลงชื่อ.....

(นางสาวเกศินี พันธุมจินดา)

รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารวิชาการ

ผู้อนุมัติกิจกรรม

ลงชื่อ.....

(นายชาลี วัฒนเขจร)

ผู้อำนวยการโรงเรียนธัญบุรี

โครงการที่ 8.2 ประจำปีงบประมาณ 2563

ชื่อโครงการ **โครงการพัฒนาห้องแนะแนว**

พันธกิจ 1.พัฒนาโรงเรียนให้เป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้
มีสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ
และสร้างนวัตกรรมทางการศึกษาอย่างต่อเนื่อง

เป้าประสงค์ ห้องปฏิบัติการได้มาตรฐานสากล และสื่อการเรียนการสอนครบครัน

กลยุทธ์ที่ 8 พัฒนาห้องปฏิบัติการให้ได้มาตราฐานสากล และมีสื่อการเรียนการสอนครบครัน

18 พัฒนาสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ

มาตรฐานการศึกษา 2. กระบวนการบริหารและการจัดการ ของผู้บริหารสถานศึกษา

สนองมาตรฐานที่ 5.จัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ

หน่วยงานที่รับผิดชอบ กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน (แนะแนว)

ผู้รับผิดชอบ นางสมฤดี สุรเสรีวงษ์

ผู้ประเมิน .....

ระยะเวลาดำเนินการ 1 ตุลาคม 2562 – 30 กันยายน 2563

-

1. หลักการและเหตุผล

หลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐานพ.ศ.2551กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน(แนะแนว)
เป็นกลุ่มกิจกรรมที่ช่วยพัฒนาผู้เรียนเกิดการเรียนรู้ รู้จัก เข้าใจ รักและเห็นคุณค่าในตนเองและผู้อื่น
สามารถวางแผนการเรียน อาชีพ การดำเนินชีวิตและสังคม ทั้งยังสามารถปรับตัวได้อย่างเหมาะสม
และอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข

การเรียนการสอนของกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน (แนะแนว)
เป็นกิจกรรมที่จัดให้สอดคล้องกับสภาพปัญหา
ธรรมชาติของผู้เรียนและวิสัยทัศน์ของสถานศึกษาที่ตอบสนองจุดมุ่งหมายหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 ให้ครอบคลุมทั้งด้านการศึกษา อาชีพ ส่วนตัว และสังคม เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
ผู้เรียนมีส่วนร่วมในการปฏิบัติกิจกรรม จนเกิดการเรียนรู้และเกิดทักษะชีวิต
โดยมีครูผู้รับผิดชอบจัดกิจกรรมและ
ประสานความร่วมมือกับครูหรือผู้มีส่วนเกี่ยวข้องดังนั้นห้องแนะแนวจำเป็นต้องมีการพัฒนาปรับปรุงให้เอื้อต่อการสืบค้นข้อมูล การแสดงผลข้อมูล มีความสัมพันธ์และเท่าทันเทคโนโลยีกับศาสตร์อื่น ๆ
เพื่อช่วยกระตุ้นและสร้างแรงจูงใจให้ผู้เรียนและอำนวยความสะดวกในการจัดการเรียนการสอนกิจกรรมเน้นสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ

2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อจัดสภาพแวดล้อมให้เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ

ผลผลิต (outputs)

1. เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนมีห้องเรียนที่ทันสมัย สามารถสืบค้นข้อมูลการศึกษาต่อและอาชีพมากยิ่งขึ้น
2. เพื่อให้นักเรียนได้รับการบริการด้านข้อมูลเตรียมตัวเข้าสู่การประกอบอาชีพและศึกษาต่อมากยิ่งขึ้น

ผลลัพธ์ (outcomes)

1. นักเรียนมีสถานที่สืบค้นข้อมูลที่มีประสิทธิภาพ สะดวกสบายและทันสมัยมากยิ่งขึ้น

2. นักเรียนมีข้อมูลการเตรียมตัวเข้าสู่การประกอบอาชีพและศึกษาต่อมากยิ่งขึ้นจากการรับบริการของห้องแนะแนว

3. เป้าหมาย

เชิงปริมาณ

1. นักเรียนร้อยละ 80 ได้รับบริการจากห้องแนะแนวที่มีอุปกรณ์ทันสมัย

2. นักเรียนร้อยละ 80 มีสถานที่ในการสืบค้นข้อมูลการศึกษาต่อที่ทันสมัย

เชิงคุณภาพ

1. นักเรียนได้รับความสะดวกสบายในการรับบริการจากห้องแนะแนว
2. นักเรียนนำข้อมูลที่สืบค้นได้ไปเป็นแนวทางในการตัดสินใจศึกษาต่อและประกอบอาชีพได้

4. สถานที่ดำเนินการ

กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน (งานแนะแนว) โรงเรียนธัญบุรี

5. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. นักเรียนมีห้องเรียนแนะแนวที่มีอุปกรณ์ทันสมัยอย่างเต็มประสิทธิภาพ

2. นักเรียนได้รับบริการการสืบค้นข้อมูลเพื่อนำไปใช้เป็นแนวทางในการศึกษาต่อและอาชีพ

6. ขั้นตอนการดำเนินงาน

ลำดับที่	รายละเอียดกิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
1.	ประชุมชี้แจงการจัดทำโครงการฯ	สิงหาคม 2562	คณะกรรมการดำเนินการคณะครูกิจกรรมพัฒ (แนะแนว)
2.	เสนอโครงการฯ	สิงหาคม 2562	คณะครูกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน (แนะแน
3.	ดำเนินกิจกรรมการพัฒนาห้องแนะแนว	ช่วงที่ 1 ตุลาคม 2562 ช่วงที่ 2 พฤษภาคม 2563	คณะครูกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน (แนะแน
4.	ประชาสัมพันธ์โครงการ	สิงหาคม 2563	คณะครูกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน (แนะแน
5.	รวบรวมผลการดำเนินงานโครงการฯ	สิงหาคม-กันยายน 2563	คณะครูกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน (แนะแน ครูสมฤดี สุรเสรีวงษ์ ครูจารุวรรณ โพธิจุไร ครูสุขสันต์ เพชรอาภรณ์
6.	สรุปการดำเนินโครงการฯ	กันยายน 2563	คณะครูกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน (แนะแน ครูสมฤดี สุรเสรีวงษ์ ครูจารุวรรณ โพธิจุไร

			ครูสุขสันต์ เพชรอาภรณ์

7. กิจกรรมและรายละเอียดการใช้งบประมาณ (ถัวจ่ายทุกรายการ)

รายละเอียดกิจกรรม	งบประมาณ							ประเภทเงิน
	บุคลากร	ดำเนินการ				ลงทุน	รวมเงิน	
	ค่าจ้าง	ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่าสาธารณูปโภค	ค่าครุภัณฑ์		
- ค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ - ค่าปรับปรุงเครื่องเสียงห้อง 211				35000 15000				เงินอุดหนุน
รวม							50,000	เงินอุดหนุน

*** ในช่องงบประมาณให้ระบุด้วยว่าใช้งบอะไรเท่าไร***

8. ใช้งบประมาณ เงินอุดหนุน (รายหัว) .....50,000..... บาท

รายได้สถานศึกษา(โปรดระบุ) ..... บาท

เงินห้องเรียนพิเศษ(โปรดระบุ) ..... บาท

สมาคมผู้ปกครองและครูฯ(โปรดระบุ) ..... บาท

<u>เงินอุดหนุน</u> (รายหัว / ค่าหนังสือ / ค่าอุปกรณ์การเรียน / ค่าเครื่องแบบ / ค่ากิจกรรมฯ)

<u>รายได้สถานศึกษา</u> (ปรับพื้นฐาน / คอมฯ / ทั่วไป / ต่างประเทศ / บริจาค / ประกันภัย /

ตรวจสุขภาพ / บุคลากร)

<u>เงินห้องเรียนพิเศษ</u> (EP / GP / IP / MOU)

<u>สมาคมผู้ปกครองและครูฯ</u> (เงินบำรุง / งบกลาง / สวัสดิการฯ / สาธารณกุศล)

9. การประเมินผล

ตัวบงชี้สภาพความสำเร็จ	วิธีวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วั
1.พัฒนาโรงเรียนให้เป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้ มีสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพและสร้างนวัตกรรมทางการศึกษาอย่างต่อเนื่อง **ด้านกระบวนการบริหารและการจัดการของผู้บริหารสถานศึกษา** จัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ	- พิจารณาจากหลักฐานและผลงานที่ปรากฏ - สังเกตและสัมภาษณ์นักเรียนเป็นรายบุคคลและรายกลุ่ม - สัมภาษณ์ครู ผู้ปกครองและบุคลากรที่เกี่ยวข้อง	- สังเกต - แบบรายงาน - แบบสัมภาษ

ผู้รับผิดชอบโครงการ ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ..... ลงชื่อ.....

(นางสมฤดี สุรเสรีวงษ์) (นางสาวเกศินี พันธุมจินดา)

หัวหน้างานแนะแนว รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารวิชาการ

ผู้เห็นชอบโครงการ ผู้อนุมัติโครงการ

ลงชื่อ..... ลงชื่อ..... .....

(นายชาลี วัฒนเขจร) (นายธีรวุฒิ กลิ่นกุสุม)

ผู้อำนวยการโรงเรียนธัญบุรี ประธานคณะกรรมการสถานศึกษาโรงเรียนธัญบุรี

โครงการที่ 10.1 ประจำปีงบประมาณ 2563

ชื่อโครงการ พัฒนาสื่อและนวัตกรรมทางการศึกษา

พันธกิจ 1. พัฒนาโรงเรียนให้เป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้
มีสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ

และสร้างนวัตกรรมทางการศึกษาอย่างต่อเนื่อง

เป้าประสงค์เชิงกลยุทธ ห้องปฏิบัติการได้มาตรฐานสากล และสื่อการเรียนการสอนครบครัน

กลยุทธ์ที่ พัฒนาการจัดการทรัพยากรอย่างมีคุณค่าและมีประสิทธิภาพ

มาตรฐานการศึกษาที่ 3 การจัดกระบวนการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

สนองมาตรฐานที่ 2 ใช้สื่อ เทคโนโลยีสารสนเทศและแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการเรียนรู้

หน่วยงานที่รับผิดชอบ กลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ

ผู้รับผิดชอบ นางเสาวนี วงษ์ป้อม , นายภาณุมาศ คงสุวรรณ์

ผู้ประเมิน .....

ระยะเวลาดำเนินการ 1 ตุลาคม 2562 ถึง 15 กรกฎาคม 2563

-

1. หลักการและเหตุผล

ในปัจจุบันการจัดการเรียนการสอนนั้นมีความจำเป็นจะต้องมีการใช้สื่อประกอบเรียนการเรียนสอนเพื่อให้นักเรียนเกิดความเข้าใจอย่างชัดเจนและได้ฝึกทักษะที่ถูกต้องตามหลักการ อีกทั้งยังเป็นการส่งเสริมและพัฒนาครูให้มีความรู้ ความสามารถในการผลิตสื่อ เช่น สื่อมัลติมีเดีย สื่อสำเร็จรูป
สื่อสามมิติและสื่อประเภทอื่น ๆ ที่หลากหลาย และสามารถนำมาใช้ให้เกิดประโยชน์สูงสุดกับนักเรียน ดังนั้น กลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ วิชางานธุรกิจ
จึงมีความจำเป็นอย่างยิ่งที่จะต้องมีการผลิตสื่อนวัตกรรมต่าง ๆ เพื่อให้นักเรียนได้ฝึกทักษะ
และเพื่อที่จะช่วยพัฒนาการเรียนรู้ของนักเรียนให้ดียิ่งขึ้น
รวมถึงยังส่งเสริมให้ครูได้มีการพัฒนาสื่อและนำสื่อที่ได้พัฒนาแล้วนั้นสามารถนำมาใช้ในการวิจัย
เพื่อพัฒนาให้เป็นสื่อที่ได้คุณภาพและมาตรฐานยิ่งขึ้น

2. วัตถุประสงค์

- เพื่อให้มีสื่อ/อุปกรณ์การเรียนการสอนเพียงพอ พร้อมใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

ผลผลิต (outputs)

- นักเรียนจำนวน 2,500 คน ได้ใช้ห้องปฏิบัติการที่ได้มาตรฐาน
และมีสื่อการเรียนการสอนที่มีประสิทธิภาพ

ผลลัพธ์ (outcomes)

- นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนในรายวิชากลุ่มสาระการงานอาชีพสูงขึ้นกว่าเดิม
- นักเรียนมีนิสัยรักการทำงาน และรักในอาชีพสุจริต
- นักเรียนเตรียมตัวเข้าสู่การประกอบอาชีพและศึกษาต่อมากขึ้น

3. เป้าหมาย

เชิงปริมาณ

- ร้อยละ 55 จัดกิจกรรมการเรียนการสอนโดยใช้สื่อ เทคโนโลยี นวัตกรรมที่สร้างขึ้น

เชิงคุณภาพ

- สามารถผลิตสื่อชนิดต่าง ๆ ให้เหมาะสมกับรูปแบบการสอนอย่างมีประสิทธิภาพ

- นักเรียนได้รับความรู้และมีทักษะทางด้านการงานอาชีพและเทคโนโลยีเพิ่มมากขึ้น
- นักเรียนนำความรู้ด้านการงานอาชีพและเทคโนโลยีไปประยุกต์ใช้ในการพัฒนาการเรียนรู้ของตนเอง และเป็นแนวทางในการประกอบอาชีพต่อไปในอนาคต

4. สถานที่ดำเนินการ

โรงเรียนธัญบุรี

5. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. มีสื่อ/อุปกรณ์ที่ใช้ในการจัดการเรียนรู้เพียงพอ
2. นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนในระดับที่สูงขึ้น
3. นักเรียนมีพัฒนาการในการเรียนรู้ ที่มีคุณภาพและประสิทธิภาพ

6. ขั้นตอนการดำเนินงาน

ลำดับที่	รายละเอียดกิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
1.	ประชุมชี้แจงการจัดทำโครงการ	กันยายน 2562	คณะกรรมการดำเนินการ
2.	เสนอโครงการ	กันยายน 2562	ครูเสาวนี วงษ์ป้อม
3.	ดำเนินโครงการ ดำเนินกิจกรรมตามการพิจารณาอนุมัติตามความเหมาะสม	1 พฤศจิกายน 2562 ถึง 15 กรกฎาคม 2563	ครูเสาวนี วงษ์ป้อม ครูภาณุมาศ คงสุวรรณ์
4.	ประชาสัมพันธ์โครงการ	-	-
5.	รวบรวมผลการดำเนินงานโครงการ	สิงหาคม 2563	คณะกรรมการดำเนินการ
6.	สรุปการดำเนินโครงการ	สิงหาคม 2563	ครูเสาวนี วงษ์ป้อม ครูภาณุมาศ คงสุวรรณ์

7. กิจกรรมและรายละเอียดการใช้งบประมาณ (ถัวจ่ายทุกรายการ)

รายละเอียดกิจกรรม	งบประมาณ			รวมเงิน	ประเภทเงิน
	งบบุคลากร	งบดำเนินการ	งบลงทุน		
คอมพิวเตอร์โน๊ตบุ๊ค		✓		30,000 บาท	อุดหนุน

*** ในช่องงบประมาณให้ระบุด้วยว่าใช้งบอะไรเท่าไร***

8. ใช้งบประมาณ

เงินอุดหนุน (รายหัว) .....30,000..... บาท

รายได้สถานศึกษา(โปรดระบุ) ..... บาท

เงินห้องเรียนพิเศษ(โปรดระบุ) ..... บาท

สมาคมผู้ปกครองและครูฯ(โปรดระบุ) ..... บาท

เงินอุดหนุน (รายหัว / ค่าหนังสือ / ค่าอุปกรณ์การเรียน / ค่าเครื่องแบบ / ค่ากิจกรรมฯ)

รายได้สถานศึกษา (ปรับพื้นฐาน / คอมฯ / ทั่วไป / ต่างประเทศ / บริจาค / ประกันภัย / ตรวจสุขภาพ / บุคลากร)

เงินห้องเรียนพิเศษ (EP / GP / IP / MOU)

สมาคมผู้ปกครองและครูฯ (เงินบำรุง / งบกลาง / สวัสดิการฯ / สาธารณกุลศล)

9. การประเมินผล

ตัวบงชี้สภาพความสำเร็จ	วิธีวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัดและประเมินผล
- ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียน	- แบบประเมิน และแบบทดสอบ	- แบบประเมิน - สำรวจ สังเกต

- วัสดุอุปกรณ์มีความพร้อมสำหรับการเรียนการสอน	- สอบถามและประเมินจากนักเรียน	

ผู้รับผิดชอบโครงการ

ลงชื่อ.....

(นางเสาวนี วงษ์ป้อม)

ครูชำนาญการพิเศษ

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....

(นางสาวเกศนี พันธุมจินดา)

รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารวิชาการ

ผู้เห็นชอบโครงการ

ลงชื่อ.....

(นายชาลี วัฒนเขจร)

ผู้อนุมัติโครงการ

ลงชื่อ.....

(นายธีรวุฒิ กลิ่นกุสุม)

ผู้อำนวยการโรงเรียนธัญบุรี ประธานคณะกรรมการสถานศึกษาโรงเรียนธัญบุรี

เอกสารเพิ่มเติม แนบงานโครงการ/กิจกรรม ในกรณีที่เติมรายละเอียด

งานโครงการ/กิจกรรม ..พัฒนาสื่อและนวัตกรรมทางการศึกษา.. **ฝ่าย/กลุ่มสาระ/งาน** การงานอาชีพ (งานธุรกิจ)

กิจกรรมการดำเนินงาน หรือ รายละเอียดวิธีดำเนินการ	งบประมาณ			รวม(บาท) งบประมาณ	ระยะเวลา ปฏิบัติงาน	ผู้รับ ผิดชอบ
	ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ			
จัดซื้อสื่อ/อุปกรณ์การเรียนการสอน คอมพิวเตอร์โน๊ตบุ๊ค 1 เครื่อง			✓	30,000.-	1 พ.ย. 62 ถึง 15 ก.ค. 63	งานธุรกิจ

โครงการที่ 10.2 ประจำปีงบประมาณ 2563

ชื่อโครงการ โครงการพัฒนาระบบบำรุงรักษาเครื่องมือ อุปกรณ์ และพัฒนาสื่อและเทคโนโลยีทางการศึกษาอย่างมีประสิทธิภาพ

ชื่อกิจกรรม บำรุงรักษาและจัดซื้อเครื่องมือ อุปกรณ์ อย่างมีประสิทธิภาพ

พันธกิจ พัฒนาโรงเรียนให้เป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้ มีสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ และสร้างนวัตกรรมทางการศึกษาอย่างต่อเนื่อง

เป้าประสงค์เชิงกลยุทธ์ มิติด้านประสิทธิภาพการปฏิบัติราชการ

กลยุทธ์ที่ 10 พัฒนาการจัดการทรัพยากรอย่างมีคุณค่าและมีประสิทธิภาพ

มาตรฐานการศึกษา 2 ด้านกระบวนการบริหารและการจัดการของผู้บริหารสถานศึกษา

มาตรฐานตัวบ่งชี้ที่ 6 จัดระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการและการจัดการเรียนรู้

หน่วยงานที่รับผิดชอบ กลุ่มบริหารทั่วไป

ผู้รับผิดชอบ นายพรรษา จรเขตต์

ผู้ประเมิน นางสาวปาลิตา อาจเดช

ระยะเวลาดำเนินการ 1 ตุลาคม 2562 -30 กันยายน 2563

-

1.หลักการและเหตุผล

การจัดการศึกษาในปัจจุบันมีความก้าวหน้าทางด้านสื่อและเทคโนโลยี เพื่อพัฒนาผู้เรียนให้เป็นผู้มีความรู้ที่ทันสมัยและพร้อมรับการเปลี่ยนแปลงนั้น จำเป็นจะต้องจัดบรรยากาศและสิ่งแวดล้อมให้เอื้อต่อการเรียนรู้ของผู้เรียน การพัฒนาสื่อและเทคโนโลยีสารสนเทศอย่างมีประสิทธิภาพ และครบครัน จะสามารถส่งเสริมประสิทธิภาพในการเรียนการสอนได้อย่างดี ครูสามารถเข้าถึงสาระและสารสนเทศต่าง ๆ เกี่ยวกับการสอน สิ่งสนับสนุนและสิ่งอำนวยความสะดวกและบริการต่าง ๆ เช่น โปรเจคเตอร์ เครื่องขยายเสียง เป็นต้น ซึ่งเป็นสิ่งอำนวยความสะดวกให้กับครูผู้สอนสามารถจัดกิจกรรมที่หลากหลาย ทำให้ผู้เรียนเกิดความสนใจในการเรียน การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศสอนแนวคิดและความรู้บางประการให้แก่นักเรียนในลักษณะที่มีชีวิตชีวาและมีปฏิสัมพันธ์มากขึ้น เป็นพัฒนาการจัดการทรัพยากรอย่างมีคุณค่าและมีประสิทธิภาพทำให้นักเรียนมีความสนใจมากขึ้น นอกจากนั้นการสร้างเครือข่ายการเรียนรู้ทั้งภายในและภายนอก จำเป็นต้องใช้ข้อมูลสารสนเทศที่ถูกต้องเพื่อใช้เป็นข้อมูลในการพัฒนาส่งเสริมคุณภาพการศึกษาร่วมกัน

รวมถึงการพัฒนาระบบบำรุงรักษาเครื่องมือ อุปกรณ์
อย่างมีประสิทธิภาพเพื่อที่จะให้เกิดประสิทธิผลต่อการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนให้กับผู้เรียนได้อย่างสูงสุด

2. วัตถุประสงค์

ผลผลิต (outputs)

1. เพื่อพัฒนาห้องเรียน และห้องปฏิบัติการให้มีประสิทธิภาพ
และมีสื่อการเรียนการสอนครบครันเพื่อพัฒนาการเรียนการสอน

2. . เพื่อพัฒนาระบบการบำรุงรักษา เครื่องมือ อุปกรณ์ อย่างมีประสิทธิภาพ

ผลลัพธ์ (outcomes)

3. เป้าหมาย

เชิงปริมาณ

3.1 ห้องเรียนโรงเรียนธัญบุรี จำนวน 60 ห้อง

เชิงคุณภาพ

3.2 ห้องเรียนทุกห้องได้มาตรฐานสากล และมีสื่อการเรียนการสอนครบครัน

4. สถานที่ดำเนินการ

4.1 โรงเรียนธัญบุรี

5. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

5.1 ห้องเรียนทุกห้องได้มาตรฐานสากล และมีสื่อการเรียนการสอนครบครัน

6. ขั้นตอนการดำเนินงาน

ลำดับที่	รายละเอียดกิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
1.	ประชุมชี้แจงการจัดทำกิจกรรม	สิงหาคม 2562	คณะกรรมการดำเนินการ
2.	เสนอกิจกรรม	สิงหาคม 2562	คณะกรรมการดำเนินงาน

3.	ดำเนินกิจกรรม 1. สำรวจสื่อและเทคโนโลยีทุกห้องเรียน 2. บำรุงรักษาเครื่องมือ อุปกรณ์สื่อและเทคโนโลยีในห้องเรียน	1 ตุลาคม 2562- 30 กันยายน2563	คณะกรรมการงานสื่อและเทคโนโลยีทางการศึกษา
4.	รวบรวมผลการดำเนินงานโครงการ	ตุลาคม 2563	คณะกรรมการดำเนินการ
5.	สรุปการดดำเนินโครงการ	ตุลาคม 2563	คณะกรรมการดำเนินการ

7.กิจกรรมและรายละเอียดการใช้งบประมาณ (ถัวจ่ายทุกรายการ)

รายละเอียดกิจกรรม	งบประมาณ			รวมเงิน	ประเภทเงิน
	งบบุคลากร	งบดำเนินการ	งบลงทุน		
ซ่อมบำรุงสื่อ และวัสดุทางการศึกษาและจัดซื้อสื่อ และวัสดุทางการศึกษา		1,000,000			
				1,000,000	

*** ในช่องงบประมาณให้ระบุด้วยว่าใช้งบอะไรเท่าไร***

8.ใช้งบประมาณ เงินอุดหนุน (รายหัว) 1,000,000 บาท

รายได้สถานศึกษา(โปรดระบุ) ..... บาท

เงินห้องเรียนพิเศษ(โปรดระบุ) ..... บาท

<u>เงินอุดหนุน</u> (รายหัว / ค่าหนังสือ / ค่าอุปกรณ์การเรียน / ค่าเครื่องแบบ / ค่ากิจกรรมฯ)

<u>รายได้สถานศึกษา</u> (ปรับพื้นฐาน / คอมฯ /ทั่วไป /ต่างประเทศ / บริจาค / ประกันภัย /

ตรวจสุขภาพ / บุคลากร)

<u>เงินห้องเรียนพิเศษ</u>(EP / GP / IP / MOU)

<u>สมาคมผู้ปกครองและครูฯ</u>(เงินบำรุง / งบกลาง / สวัสดิการฯ / สาธารณะกุศล)

9. การประเมินผล

ตัวบงชี้สภาพความสำเร็จ	วิธีวัดและประ
เครื่องมือ อุปกรณ์ สื่อการเรียนการสอน ที่ได้รับการบำรุงรักษาตามแผนการจัดการทรัพยากรและจำนวนห้องเรียนเรียนและห้องปฏิบัติการมีประสิทธิภาพมากขึ้นและเพียงพอต่อความต้องการ	สำรวจความพึงพ ครูและบุคลากรทางการศึ

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม

ลงชื่อ.....

(นายพรรษา จรเขตต์)

ผู้เสนอกิจกรรม

ลงชื่อ.....

(นายพรรษา จรเขตต์)

หัวหน้างานสื่อและเทคโนโลยีทางการศึกษา

รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารทั่วไป

ผู้เห็นชอบกิจกรรม

ลงชื่อ.....

(นายเกรียงไกร ดำประภา)

ผู้อนุมัติกิจกรรม

ลงชื่อ.....

(นายชาลี วัฒนเขจร)

ผู้อำนวยการโรงเรียนธัญบุรี

เอกสารเพิ่มเติม แนบงานโครงการ/กิจกรรม ในกรณีที่เติมรายละเอียด

งานโครงการ/กิจกรรม โครงการพัฒนาสื่อและเทคโนโลยีทางการศึกษา

ฝ่าย/กลุ่มสาระ/งาน..บริหารทั่วไป

กิจกรรมการดำเนินงานหรือ รายละเอียดวิธีดำเนินการ	งบประมาณ			รวม(บาท) งบประมาณ	ระยะเวลา ปฏิบัติงาน	ผู้รับ ผิดชอบ
	ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ			
จัดซื้อชุดโปรเจคเตอร์พร้อมจอภาพ จำนวน 18 ชุด ชุดละประมาณ 30,000		550,000		550,000	1 ตุลาคม 2562- 30 กันยายน2563	นายพรรษา จรเขตต์
จัดซื้อชุดเครื่องเสียง จำนวน 15 ชุด ชุดละประมาณ 20,000		300,000		300,000	1 ตุลาคม 2562- 30 กันยายน2563	นายพรรษา จรเขตต์
จัดซื้อกระดานไว้บอร์ด จำนวน 5 กระดาน กระดานละประมาณ 6,000 บาท		30,000		30,000	1 ตุลาคม 2562- 30 กันยายน2563	นายพรรษา จรเขตต์

จัดซื้อ visualizer จำนวน 3 เครื่อง เครื่องละประมาณ 10,000 บาท		30,000		30,000	1 ตุลาคม 2562- 30 กันยายน2563	นายพรรษา จรเขตต์
- ซ่อมบำรุงโปรเจคเตอร์และจอรับภาพ - ซ่อมบำรุงชุดเครื่องเสียง - ซ่อมบำรุงกระดานไวท์บอร์ด - ซ่อมบำรุง Visualizer		90,000		90,000	1 ตุลาคม 2562- 30 กันยายน2563	นายพรรษา จรเขตต์

แบบสอบถามโครงการ “จัดซื้อเครื่องมือ อุปกรณ์ อย่างมีประสิทธิภาพ”

<u>คำชี้แจง แบบสอบถาม</u>

1. โปรดเติมเครื่องหมาย ✓ และกรอกข้อความให้สมบูรณ์

ส่วนที่ 1 ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม

1. เพศ ☐ ชาย ☐ หญิง
2. สถานะ ☐ นักเรียน ☐ ครู ☐ บุคลากร
3. สังกัดคณะ/สำนัก /สถาบัน /หน่วยงาน .....

ส่วนที่ 2 ความพึงพอใจต่อโครงการ

ระดับ 5 = ดีมาก 4 = ดี 3 = พอใช้ 2 = ต่ำกว่ามาตรฐาน 1 = ต้องปรับปรุงแก้ไข

	ระดับความพึงพอใจ

รายละเอียด	5	4	3	2	1
1.ความสะดวกสะสบาย					
1.1 สื่อ และอุปกรณ์ทางการเรียนพร้อมใช้งาน					
1.2 สื่อ และอุปกรณ์ทางการเอื้ออำนวยต่อการจัดกิจกรรมการเรียนรู้					
2. ด้านความประสิทธิภาพ					
2.1 สื่อ และอุปกรณ์มีความทันสมัย					
2.2 สื่อ และอุปกรณ์มีประสิทธิภาพ					
3. คุณภาพการให้บริการ					
3.1 ท่านได้รับความสะดวกสบายจากโครงการ					
3.2					
3.3 ท่านได้รับประโยชน์จากโครงการนี้					
4. ความพึงพอใจของท่านต่อภาพรวมของโครงการ					

ส่วนที่ 3 ข้อเสนอแนะ

.....

.....

.....

.....

ขอขอบคุณในความร่วมมือ

งานสื่อและเทคโนโลยีทางการศึกษา

แบบสอบถามโครงการ “บำรุงรักษาเครื่องมือ อุปกรณ์ อย่างมีประสิทธิภาพ”

<u>คำชี้แจง แบบสอบถาม</u>

2. โปรดเติมเครื่องหมาย ✓ และกรอกข้อความให้สมบูรณ์

ส่วนที่ 1 ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม

4. เพศ ☐ ชาย ☐ หญิง

5. สถานะ ☐ นักเรียน ☐ ครู ☐ บุคลากร

6. สังกัดคณะ/สำนัก /สถาบัน /หน่วยงาน .....

ส่วนที่ 2 ความพึงพอใจต่อโครงการ

ระดับ 5 = ดีมาก 4 = ดี 3 = พอใช้ 2 = ต่ำกว่ามาตรฐาน 1 = ต้องปรับปรุงแก้ไข

รายละเอียด	**ระดับความพึงพอใจ**				
	5	**4**	**3**	**2**	**1**
1.ความสะดวกสะสบาย					
1.1 สื่อ และอุปกรณ์ทางการเรียนพร้อมใช้งาน					
1.2 สื่อ และอุปกรณ์ทางการเอื้ออำนวยต่อการจัดกิจกรรมการเรียนรู้					
2. ด้านความปลอดภัย					
2.1 สื่อ และอุปกรณ์ไม่มีการชำรุด					
2.2 สื่อ และอุปกรณ์มีการตรวจเช็คการใช้งานสม่ำเสมอ					
3. คุณภาพการให้บริการ					
3.1 ท่านได้รับความสะดวกสบายจากโครงการ					
3.2					
3.3 ท่านได้รับประโยชน์จากโครงการนี้					
4. ความพึงพอใจของท่านต่อภาพรวมของโครงการ					

ส่วนที่ 3 ข้อเสนอแนะ

.....

.....

.....

.....

ขอขอบคุณในความร่วมมือ

งานสื่อและเทคโนโลยีทางการศึกษา

โครงการที่ 11.1 ประจำปีงบประมาณ 2563

ชื่อโครงการ สหกรณ์ร้านค้าโรงเรียน โรงเรียนธัญบุรี

ชื่อกิจกรรม 2. พัฒนาครูและนักเรียนกิจกรรมสหกรณ์ร้านค้าโรงเรียน โรงเรียนธัญบุรี

พันธกิจ 4.
ส่งเสริมให้บุคลากรและผู้เรียนน้อมนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงมาใช้ในการบริหาร การปฏิบัติงาน และการดำเนินชีวิต

เป้าประสงค์ 4. บุคลากรและผู้เรียนน้อมนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงมาใช้ในการบริหาร การปฏิบัติงาน และการดำเนินชีวิต

กลยุทธ์ที่ 4 การส่งเสริมให้ผู้เรียนและบุคลากรน้อมนำหลักปรัชญาของหลักเศรษฐกิจพอเพียง

มาตรฐานการศึกษา 2. กระบวนการบริหารและการจัดการ

มาตรฐานตัวบ่งชี้ที่ 2.1 มีเป้าหมายวิสัยทัศน์และพันธกิจที่สถานศึกษากำหนดชัดเจน

หน่วยงานที่รับผิดชอบ งานสหกรณ์โรงเรียน

ผู้รับผิดชอบ นางสาวพลอยไพลิน คำไทย

ผู้ประเมิน นางสาวพิมลพัชร์ กลีบมาลัย

ระยะเวลาดำเนินการ 1 ตุลาคม 2562 – 30 กันยายน 2563

-

1. หลักการและเหตุผล

จากพระราชบัญญัติ การศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.2542 ได้กล่าวถึงแนวทางให้หน่วยงานและสถานศึกษามุ่งพัฒนา การจัดการศึกษาให้มีคุณภาพมาตรฐานต่างๆ เพิ่มขึ้น เพื่อให้บรรลุตามเป้าหมายที่กำหนด ให้ผู้เรียนสามารถวางแผนทำงานตามขั้นตอน ได้อย่างมีประสิทธิภาพ รักการทำงาน สามารถปรับตัวและทำงานเป็นทีม มีความรู้สึกที่ดีต่ออาชีพสุจริตและหาความรู้เกี่ยวกับอาชีพที่ตนสนใจได้ มีความเพียรพยายาม ขยันอดทน ละเอียดรอบคอบในการทำงาน ผู้เรียนมีความสุข พัฒนางานและภูมิใจในผลงานของตนเองได้

เนื่องจากสหกรณ์โรงเรียนธัญบุรี มีการจัดการระบบการจัดการสหกรณ์ที่ยังขาดความพร้อม ทำให้ระบบการทำงานยังไม่ประสบผลสำเร็จเท่าที่ควร และห้องสหกรณ์โรงเรียนคับแคบไม่สะดวกต่อระบบการจัดการ จึงต้องการศึกษาการดำเนินงานสหกรณ์จากโรงเรียนสหกรณ์ต้นแบบที่มีการจัดสรรระบบสหกรณ์ที่เป็นระบบ เพื่อนำมาปรับใช้กับงานสหกรณ์โรงเรียนธัญบุรี กลุ่มงานสหกรณ์โรงเรียนธัญบุรีได้ตระหนักในความสำคัญที่จะต้องจัดกิจกรรมการเรียนรู้ให้ผู้เรียนสามารถวางแผนทำงานตามขั้นตอน ได้อย่างมีประสิทธิภาพ รักการทำงาน สามารถปรับตัวและทำงานเป็นทีม มีความรู้สึกที่ดีต่ออาชีพสุจริตและหาความรู้เกี่ยวกับอาชีพที่ตนสนใจได้ มีความเพียรพยายาม ขยันอดทน ละเอียดรอบคอบ ในการทำงาน มีความสุขและภูมิใจในผลงานของตนเองได้ เพื่อยกระดับคุณภาพชีวิตของผู้เรียนต่อไป

2. วัตถุประสงค์

ผลผลิต (outputs)

2.1 เพื่อพัฒนาครูบุคลากรและนักเรียนให้จัดการวางแผนการทำงานและดำเนินการอย่างมีประสิทธิภาพ

2.2 เพื่อพัฒนาห้องสหกรณ์และระบบการจัดการสหกรณ์ให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

2.3 เพื่อให้นักเรียนทำงานอย่างมีความสุข มุ่งมั่นพัฒนางานและภูมิใจในผลงานของตนเอง

2.4 เพื่อให้นักเรียนมีความรู้สึกที่ดีต่ออาชีพสุจริตและหาความรู้เกี่ยวกับอาชีพที่ตนสนใจ

3. เป้าหมาย

เชิงปริมาณ

3.1 ครู บุคลากรและนักเรียนให้จัดการวางแผนการทำงานและดำเนินการอย่างมีประสิทธิภาพ ร้อยละ 80

3.2 พัฒนาห้องสหกรณ์และระบบการจัดการสหกรณ์ให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล ร้อยละ 80

3.3 นักเรียนทำงานอย่างมีความสุข มุ่งมั่นพัฒนางานและภูมิใจในผลงานของตนเอง ร้อยละ 80

3.4 นักเรียนมีความรู้สึกที่ดีต่ออาชีพสุจริตและหาความรู้เกี่ยวกับอาชีพที่ตนสนใจ ร้อยละ 80

เชิงคุณภาพ

สหกรณ์โรงเรียนธัญบุรี มีห้องสหกรณ์ที่เพียงพอต่อการบริการ และมีระบบการจัดการสหกรณ์ที่ดี
ครู บุคลากรนำความรู้พัฒนานักเรียนในชุมนุมสหกรณ์โรงเรียนให้ทำงานอย่าง มีความสุข
พัฒนางานและภูมิใจในผลงานของนักเรียน ทำงานร่วมกับผู้อื่นได้
มีความรู้สึกที่ดีต่ออาชีพสุจริตและหาความรู้เกี่ยวกับอาชีพ

4. สถานที่ดำเนินการ

โรงเรียนบุญวาทย์วิทยาลัย 230 ถนนพหลโยธิน ตำบลหัวเวียง อำเภอเมือง จังหวัดลำปาง

5. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

คณะกรรมการสหกรณ์โรงเรียนธัญบุรี ได้รับการพัฒนาและเป็นผู้มีทักษะในการจัดการสหกรณ์ พัฒนานักเรียนในชุมนุมสหกรณ์โรงเรียนในการทำงาน รักการทำงาน สามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้ และมีเจตคติที่ดีต่ออาชีพสุจริต ตามเกณฑ์ที่โรงเรียนกำหนด

6. ขั้นตอนการดำเนินงาน

ลำดับที่	รายละเอียดกิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
1.	ประชุมชี้แจงการจัดทำโครงการ	ตุลาคม 2562	คณะกรรมการดำเนินการ
2.	เสนอโครงการ	ตุลาคม 2562	นางสาวพลอยไพลิน คำไทย
3.	ดำเนินโครงการ 1. ประชุมคณะทำงานเพื่อชี้แจงโครงการฯ และมอบหมายภาระงาน 2. ดำเนินงานตามโครงการฯ 2.1 เดินทางศึกษาดู โรงเรียน 2.2 พัฒนาและปรับปรุงสหกรณ์โรงเรียน	ตุลาคม 2562-กันยายน 2563	คณะกรรมการดำเนินการ
4.	รวบรวมผลการดำเนินงานโครงการ	สิงหาคม 2563	คณะกรรมการดำเนินการ
5.	สรุปการดำเนินโครงการ	กันยายน 2563	นางสาวพิมลพัชร์ กลีบมาลัย

7. กิจกรรมและรายละเอียดการใช้งบประมาณ (ถัวจ่ายทุกรายการ)

รายละเอียดกิจกรรม	งบประมาณ				ประเภทเงิน
	บุคลากร	ดำเนินการ	ลงทุน	รวมเงิน	

	ค่าจ้าง	ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่าสาธารณูปโภค	ค่าครุภัณฑ์		
1. ค่าเดินทาง							20,000	
2. ค่าใช้จ่ายโครงการ							30,000	

*** ในช่องงบประมาณให้ระบุด้วยว่าใช้งบอะไรเท่าไร***

8. ใช้งบประมาณ เงินอุดหนุน (รายหัว) ..... บาท

รายได้สถานศึกษา(โปรดระบุ) ..... บาท

เงินห้องเรียนพิเศษ(โปรดระบุ) ..... บาท

สมาคมผู้ปกครองและครูฯ(โปรดระบุ) ..... บาท

อื่นๆ 50,000 บาท

เงินอุดหนุน (รายหัว / ค่าหนังสือ / ค่าอุปกรณ์การเรียน / ค่าเครื่องแบบ / ค่ากิจกรรมฯ)

รายได้สถานศึกษา (ปรับพื้นฐาน / คอมฯ / ทั่วไป / ต่างประเทศ / บริจาค / ประกันภัย / ตรวจสุขภาพ / บุคลากร)

เงินห้องเรียนพิเศษ (EP / GP / IP / MOU)

สมาคมผู้ปกครองและครูฯ (เงินบำรุง / งบกลาง / สวัสดิการฯ / สาธารณกุลศล)

9. การประเมินผล

ตัวบงชี้สภาพความสำเร็จ	**วิธีวัดและประเมินผล**	**เครื่อ**
ด้านปริมาณ	สังเกต	

ตัวบงชี้สภาพความสำเร็จ	วิธีวัดและประเมินผล	เครื่อ
1. บุคลากรร้อยละ 80 วางครู บุคลากรและนักเรียนให้จัดการวางแผนการทำงานและดำเนินการอย่างมีประสิทธิภาพ 2. บุคลากรร้อยละ 80 พัฒนาห้องสหกรณ์และระบบการจัดการสหกรณ์ให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล 3. นักเรียนร้อยละ 80 ทำงานอย่างมีความสุข มุ่งมั่นพัฒนางานและภูมิใจในผลงานของตนเอง 4. นักเรียนร้อยละ 80 มีความรู้สึกที่ดีต่ออาชีพสุจริตและหาความรู้เกี่ยวกับอาชีพที่ตนสนใจ	สำรวจ ประเมินผล	
ด้านคุณภาพ มีห้องสหกรณ์ที่เพียงพอต่อการบริการ และมีระบบการจัดการสหกรณ์ที่ดี ครู บุคลากรนำความรู้พัฒนานักเรียนในชุมนุมสหกรณ์โรงเรียนให้ทำงานอย่าง มีความสุข พัฒนางานและภูมิใจในผลงานของนักเรียน ทำงานร่วมกับผู้อื่นได้ มีความรู้สึกที่ดีต่ออาชีพสุจริตและหาความรู้เกี่ยวกับอาชีพ	ประเมินผล	

ผู้รับผิดชอบโครงการ

ลงชื่อ.....

(นางสาวพลอยไพลิน คำไทย)

หัวหน้างานสหกรณ์ร้านค้า โรงเรียนธัญบุรี

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....

(นายเกรียงไกร ดำประภา)

รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานทั่วไป

ผู้เห็นชอบโครงการ

ลงชื่อ.....

(นายชาลี วัฒนเขจร)

ผู้อำนวยการโรงเรียนธัญบุรี

ผู้อนุมัติโครงการ

ลงชื่อ.....

(นายธีรวุฒิ กลิ่นกุสุม)

ประธานคณะกรรมการสถานศึกษาโรงเรียนธัญบุรี

โครงการที่ 11.2 ประจำปีงบประมาณ 2563

ชื่อโครงการ

สถานศึกษามีการจัดสภาพแวดล้อมและบริการที่ส่งเสริมให้ผู้เรียนได้พัฒนาตนเองตามธรรมชาติ เต็มศักยภาพ

ชื่อกิจกรรม ธนาคารโรงเรียนธัญบุรี (ออมสิน)

พันธกิจ พัฒนาโรงเรียนให้เป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้ มีสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ และสร้างนวัตกรรมทางการศึกษาอย่างต่อเนื่อง

เป้าประสงค์เชิงกลยุทธ์ โรงเรียนธัญบุรีเป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้ มีสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ และมีนวัตกรรมทางการศึกษาอย่างต่อเนื่อง

มาตรฐานการศึกษาที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการของผู้บริหารสถานศึกษา

มาตรฐานตัวบ่งชี้ที่ 2.2 มีระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา

2.3 ดำเนินงานพัฒนาวิชาการที่เน้นคุณภาพผู้เรียนรอบด้านตามหลักสูตรสถานศึกษาและทุกกลุ่มเป้าหมาย

2.5 จัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ

มาตรฐานการศึกษาที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

มาตรฐานตัวบ่งชี้ที่ 3.1 จัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริง และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตได้

หน่วยงานที่รับผิดชอบ กลุ่มบริหารทั่วไป

ผู้รับผิดชอบ นางเสาวนีย์ สัจจะผลกุล

ผู้ประเมิน นางเสาวนีย์ สัจจะผลกุล

ระยะเวลาดำเนินการ .....1 ตุลาคม 2562 – 30 กันยายน 2563.....

-

1.หลักการและเหตุผล

ธนาคารโรงเรียนเป็นศูนย์รวมของสมาชิกที่มุ่งส่งเสริมกระบวนการเรียนรู้ กระบวนการทำงาน กระบวนการคิดวิเคราะห์ กระบวนการจัดการเพื่อเกิดทักษะในการประกอบอาชีพในอนาคต ปลูกฝังลักษณะนิสัยที่ดีในการประกอบอาชีพสุจริต ปลูกจิตสำนึกในการออมทรัพย์ เห็นคุณค่าของเงิน รู้จักใช้จ่ายเงินในสิ่งที่จำเป็น การจัดบริการธนาคารโรงเรียน เป็นกิจกรรมจำลองในระหว่างเรียน ให้ผู้เรียนได้รับประสบการณ์จากกระบวนการทำงานจริง ของกิจกรรมธนาคาร โดยได้รับการส่งเสริมจากธนาคารพี่เลี้ยง นักเรียนได้รู้จักสร้างสรรค์สิ่งที่ดีงามต่อตนเอง โรงเรียน และชุมชน

2. วัตถุประสงค์

ผลผลิต (outputs)

นักเรียนสามารถทำกิจกรรมด้านการบริการของระบบธนาคารโรงเรียน เช่นการฝาก- ถอน เงิน การจัดทำรายงานทางการเงิน การทำงานโดยการร่วมคิดร่วมทำตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

ผลลัพธ์ (outcomes)

...นักเรียนมีนิสัยรักการออกม สามารถวางแผนการใช้เงิน โดยการฝากธนาคารโรงเรียน

3. เป้าหมาย

เชิงปริมาณ

นักเรียนทุกคนได้รับบริการ ธนาคารโรงเรียนอย่างทั่วถึงทุกคน

เชิงคุณภาพ

นักเรียนที่ปฏิบัติงานธนาคารโรงเรียน และชุมนุมธนาคารโรงเรียน
มีความรู้ความสามารถในการดำเนินงานตามหลักการจัดการธนาคาร
เป็นประโยชน์ต่อการเลือกเรียนต่อในอนาคต

4. สถานที่ดำเนินการ

โรงเรียนธัญบุรี

5. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

.....นักเรียน ครู บุคลากร ได้รับบริการฝาก ถอนเงินธนาคารโรงเรียน
โดยทั่วถึงและมีโอกาสรับบริการจากธนาคารพี่เลี้ยงเมื่อจบการศึกษา.....

6. ขั้นตอนการดำเนินงาน

ลำดับที่	รายละเอียดกิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
1.	ประชุมชี้แจงการจัดทำกิจกรรม	สิงหาคม 2562	นางเสาวนีย์ สัจจะผลกุล
2.	เสนอกิจกรรม	สิงหาคม 2562	.....
3.	ดำเนินกิจกรรม	ตุลาคม 2562	 ....
4.	ประชาสัมพันธ์โครงการ	.....	
5.	รวบรวมผลการดำเนินงานโครงการ	.....	นางเสาวนีย์ สัจจะผลกุล
6.	สรุปการดดำเนินโครงการ	.....	.....

7. กิจกรรมและรายละเอียดการใช้งบประมาณ (ถัวจ่ายทุกรายการ)

รายละเอียดกิจกรรม	งบประมาณ			รวมเงิน	ประเภทเงิน
	งบบุคลากร	งบดำเนินการ	งบลงทุน		
1.จัดซื้อวัสดุสำนักงาน หมึก		10,000.-		10,000.-	
2.จัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน จำนวน 6 ตัวแบบทนทาน		9,600.-		9,600.-	
3.ค่าซ่อมบำรุง ซักผ้าม่าน		5,000.-		5,000.-	
				24,600.-	

*** ในช่องงบประมาณให้ระบุด้วยว่าใช้งบอะไรเท่าไร**

8. ใช้งบประมาณ เงินอุดหนุน (รายหัว) .....26,400.-..... บาท

รายได้สถานศึกษา(โปรดระบุ) ..... บาท

เงินห้องเรียนพิเศษ(โปรดระบุ) ..... บาท

เงินสมาคมผู้ปกครองและครู(โปรดระบุ) ..... บาท

<u>เงินอุดหนุน</u> (รายหัว / ค่าหนังสือ / ค่าอุปกรณ์การเรียน / ค่าเครื่องแบบ / ค่ากิจกรรมฯ)

<u>รายได้สถานศึกษา</u> (ปรับพื้นฐาน / คอมฯ / ทั่วไป / ต่างประเทศ / บริจาค / ประกันภัย / ตรวจสุขภาพ / บุคลากร)

<u>เงินห้องเรียนพิเศษ</u> (EP / GP / IP / MOU)

<u>สมาคมผู้ปกครองและครูฯ</u> (เงินบำรุง / งบกลาง / สวัสดิการฯ / สาธารณะกุศล)

9. การประเมินผล

ตัวบงชี้สภาพความสำเร็จ	วิธีวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัดและประเมินผล

ผู้ใช้บริการธนาคารโรงเรียน มีวัสดุอุปกรณ์ตอบสนองการบริการได้ครบถ้วน	การสังเกตการใช้บริการตามช่วงเวลา	

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม

ลงชื่อ.....

(นางเสาวนีย์ สัจจะผลกุล)

ผู้เสนอกิจกรรม

ลงชื่อ.....

(.....)

หัวหน้า.....

ผู้เห็นชอบกิจกรรม

ลงชื่อ.....

(.....)

รองผู้อำนวยการกลุ่ม.....

ผู้อนุมัติกิจกรรม

ลงชื่อ.....

(นายชาลี วัฒนเขจร)

ผู้อำนวยการโรงเรียนธัญบุรี

เอกสารเพิ่มเติม แนบงานโครงการ/กิจกรรม ในกรณีที่เติมรายละเอียด

งานโครงการ/กิจกรรม.....

ฝ่าย/กลุ่มสาระ/งาน.....

กิจกรรมการดำเนินงาน หรือ รายละเอียดวิธีดำเนินการ	งบประมาณ			รวม(บาท) งบประมาณ	ระยะเวลา ปฏิบัติงาน	ผู้รับ ผิดชอบ
	ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ			

โครงการที่ 12.1 ประจำปีงบประมาณ 2563

ชื่อโครงการ โครงการพัฒนาผู้เรียนตามศักยภาพของผู้เรียน

ชื่อกิจกรรม กิจกรรมอัจฉริยะนักบินน้อย

พันธกิจ พัฒนาผู้เรียนให้มีความก้าวหน้าทางวิชาการ สู่มาตรฐานสากล และมีศักยภาพเป็นพลโลก (World Citizen) ในศตวรรษที่ 21

เป้าประสงค์เชิงกลยุทธ มิติด้านประสิทธิผลตามประเด็นยุทธศาสตร์

กลยุทธ์ที่1นักเรียนมีความก้าวหน้าทางวิชาการ เป็นคนดีมีคุณธรรม มีศักยภาพเป็นพลโลกในศตวรรษที่ 21 และดำเนินชีวิตตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

มาตรฐานการศึกษาที่ มาตรฐานที่ 3 การจัดกระบวนการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

หน่วยงานที่รับผิดชอบ กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์ โรงเรียนธัญบุรี

ผู้รับผิดชอบ นายธิติพงษ์ โกสุม

ผู้ประเมิน นางสาวนุชนาถ บัวพุทธา นางสาวสุรีย์รัตน์ ชื่นอารมณ์ นางสาวจิราวรรณ ผินนอก

ระยะเวลาดำเนินการวันที่ 1 ตุลาคม พ.ศ.2562 ถึงวันที่ 30กันยายน พ.ศ.2563

-

1.หลักการและเหตุผล

พ.ร.บ. การศึกษาแห่งชาติ กำหนดแนวทางการจัดการศึกษาไว้ “ฝึกทักษะกระบวนการคิด การจัดการ การเผชิญสถานการณ์ และประยุกต์ความรู้มาใช้เพื่อป้องกันและแก้ไขปัญหาจัดกิจกรรมให้ผู้เรียนได้เรียนรู้จากประสบการณ์จริง ฝึกการปฏิบัติให้ทำได้ คิดเป็น ทำเป็น และเกิดการใฝ่รู้อย่างต่อเนื่อง”นอกจากนี้หลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐานพ.ศ.2551 ให้ความสำคัญกับความสามารถด้านการคิดวิเคราะห์โดยกำหนดไว้ใน โครงสร้างหลักสูตร ซึ่งแยกเป็น 2 กลุ่ม กลุ่มแรก (ภาษาไทย คณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์ และสังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม) จัดการเรียนการสอนเพื่อสร้างพื้นฐานการคิด และเป็นกลยุทธ์ในการแก้ปัญหา ส่วนกลุ่มที่ 2 (สุขศึกษาและพลศึกษา ศิลปะ การงานอาชีพและเทคโนโลยี และภาษาต่างประเทศ) จัดการเรียนการสอนเพื่อเสริมสร้างพื้นฐานความเป็นมนุษย์ และสร้างศักยภาพในการคิดและการทำงานอย่างสร้างสรรค์

โรงเรียนธัญบุรีตระหนักถึงความสำคัญที่จะพัฒนาคุณลักษณะด้านการคิดให้เกิดกับผู้เรียนทุกระดับชั้น เพื่อให้เป็นไปตามเจตนารมณ์ของ พ.ร.บ. การศึกษาแห่งชาติ จึงได้จัดกิจกรรมเพื่อฝึกฝนให้ผู้เรียนมีทักษะและกระบวนการคิด มีคุณภาพตามเกณฑ์ของ สมศ. ด้านคุณภาพผู้เรียน เกี่ยวกับ ความสามารถในการคิดวิเคราะห์ คิดสังเคราะห์ มีวิจารณญาณ มีความคิดสร้างสรรค์ คิดไตร่ตรอง และมีวิสัยทัศน์

2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้นักเรียนมีความรู้ความสามารถในการประดิษฐ์และออกแบบเครื่องบินจนเข้าร่วมแข่งขันได้

2. เพื่อเตรียมความพร้อมให้กับนักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรมการแข่งขันในระดับต่างๆ

3. เป้าหมาย

เชิงปริมาณ

นักเรียนที่เรียนวิทยาศาสตร์พื้นฐาน จำนวน 50 คน(นักเรียนผู้เข้าแข่งขัน)

เชิงคุณภาพ

นักเรียนมีความสนใจในเทคโนโลยีทางด้านการบิน
มีทักษะกระบวนการทางวิทยาศาสตร์มากขึ้นและมีความรู้ความสามารถในการประดิษฐ์และออกแบบเครื่องบินจนเข้าร่วมแข่งขันได้

4. สถานที่ดำเนินการ

โรงเรียนธัญบุรี

5. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. นักเรียนโรงเรียนธัญบุรีที่เข้าร่วมแข่งขันอัจฉริยะเครื่องบินน้อย

2. นักเรียนสามารถสร้างและประดิษฐ์เครื่องบินและก้าวตามทันเทคโนโลยี

3. ทักษะกระบวนการทางวิทยาศาสตร์ของนักเรียนดีขึ้น

6. ขั้นตอนการดำเนินงาน

ลำดับที่	รายละเอียดกิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
1.	ประชุมชี้แจงการจัดทำกิจกรรม	1-10 ตุลาคม 2562	นายธิติพงษ์
2.	เสนอกิจกรรม	11-31 ตุลาคม 2562	นายธิติพงษ์
3.	ประชาสัมพันธ์กิจกรรม	1- 31 กรกฎาคม 2563	ครูในกลุ่มสาระวิทยาศาสตร์
4.	การดำเนินกิจกรรม 3.1 จัดซื้ออุปกรณ์ทำเครื่องบิน 3.2 อบรมเตรียมความพร้อมนักเรียนเข้าแข่งขัน	 1-31 สิงหาคม 2563 1-30 กันยายน 2563 1-30 กันยายน 2563	ครูในกลุ่มสาระวิทยาศาสตร์

	3.3 นำนักเรียนเข้าแข่งขันงานศิลปหัตถกรรมนักเรียน ครั้งที่ 69 ปีการศึกษา 2562		
5.	รวบรวมผลการดำเนินงานกิจกรรม	1-30 กันยายน 2563	นายธิติพงษ์
6.	สรุปการดำเนินงานกิจกรรม	1-30 กันยายน 2563	นางสาวนุชนาถ

7.กิจกรรมและรายละเอียดการใช้งบประมาณ (ถัวจ่ายทุกรายการ)

รายละเอียดกิจกรรม	งบประมาณ							ประเภทเงิน
	บุคลากร	ดำเนินการ				ลงทุน	รวมเงิน	
	ค่าจ้าง	ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่าสาธารณูปโภค	ค่าครุภัณฑ์		
1.กิจกรรมอบรมให้ความรู้ **<u>(เครื่องบินพลังยาง)</u>** วิทยากร 2 ท่าน จำนวน 2 วัน (ชม.ละ 500 x 6 ชม. x 2 คน x 2 วัน = 12,000 บาท)	12,000							

2.กิจกรรมอบรมให้ความรู้ **(เครื่องบินพลังยางบังคับวิทยุ)** วิทยากร 2 ท่าน จำนวน 2 วัน (ชม.ละ 500 x 6 ชม. x 2 คน x 2 วัน = 12,000 บาท) ชม. x 2 คน x 2 วัน = 12,000 บาท) *3.ค่าวัสดุอุปกรณ์*	12,000							อุดหนุน
- น๊อตล๊อคมอเตอร์				500				อุดหนุน
-แขนกลไฟฟ้า				2,000				
-ฮอน(ตัวควบคุม)				400				
-มอเตอร์				2,500				
-ปืนกาว				750				
-แท่งกาวร้อน				200				
-ฟิวเจอร์บอร์ด				300				
- ตัวล๊อคเซอร์โว				400				
-ลวดคันชัก				50				
รายละเอียดกิจกรรม	งบประมาณ							ประเภทเงิน
	บุคลากร	ดำเนินการ				ลงทุน	รวมเงิน	
	ค่าจ้าง	ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่าสาธารณูปโภค	ค่าครุภัณฑ์		

-แบตเตอรี่ lipo 3 เซลล์				1,500				อุดหนุน
-ใบพัดเครื่องบินพลังยาง				250				
-ไม้สน				1,000				
- เข็มร้อยมาลัย				500				
-กาวร้อน				300				
-กาว UHU เขียว				1,000				
- กาวอีพ๊อกซี่				1,100				
- ฐานล้อ				400				
- ใบพัดเครื่องบินบังคับ				750				
- ตัวควบคุมกำลังมอเตอร์				1,200				
- ถ่านชาร์ต				1,500				
-ตัวรับสัญญาณ				2,000				
- โฟม 2 ปอนด์ 2 นิ้ว				1,500				
- อลูมิเนียมดามปีก				1,500				
4.ค่าอาหาร								อุดหนุน
-นักเรียน 50 คน(คนละ 100 บาทต่อวัน จำนวน 2 วัน = 50x100x2=10,000)					10,000			
6.ค่าเช่าสนามฝึกซ้อม			4,400					อุดหนุน
รวม							60,000	

*** ในช่องงบประมาณให้ระบุด้วยว่าใช้งบอะไรเท่าไร***

8.ใช้งบประมาณ เงินอุดหนุน (รายหัว) .....60,000..... บาท

รายได้สถานศึกษา(โปรดระบุ) ..... บาท

เงินห้องเรียนพิเศษ(โปรดระบุ) ..... บาท

เงินสมาคมผู้ปกครองและครู(โปรดระบุ) ..... บาท

เงินอุดหนุน (รายหัว / ค่าหนังสือ / ค่าอุปกรณ์การเรียน / ค่าเครื่องแบบ / ค่ากิจกรรมฯ)

รายได้สถานศึกษา (ปรับพื้นฐาน / คอมฯ /ทั่วไป /ต่างประเทศ / บริจาค / ประกันภัย / ตรวจสุขภาพ / บุคลากร)

เงินห้องเรียนพิเศษ(EP / GP / IP / MOU)

สมาคมผู้ปกครองและครูฯ(เงินบำรุง / งบกลาง / สวัสดิการฯ / สาธารณะกุศล)

9. การประเมินผล

ตัวบงชี้สภาพความสำเร็จ	วิธีวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัดและประเมินผล
นักเรียนได้คิดริเริ่มในการประดิษฐ์เครื่องบิน	ผลการปฏิบัติ	แบบประเมินผลการปฏิบัติ
นักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรมการแข่งขันในระดับต่างๆ	ผลการแข่งขัน	แบบประเมินผลการแข่งขัน

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม

ลงชื่อ.....

(นายธิติพงษ์ โกสุม)

ผู้เสนอกิจกรรม

ลงชื่อ.....

(นางสาวอมรรัตน์ บัวอิ่น)

หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์

ผู้เห็นชอบกิจกรรม

ลงชื่อ.....

(นางสาวเกศินี พันธุมจินดา)

รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารวิชาการ

ผู้อนุมัติกิจกรรม

ลงชื่อ.....

(นายชาลี วัฒนเขจร)

ผู้อำนวยการโรงเรียนธัญบุรี

โครงการที่ 12.2 ประจำปีงบประมาณ 2563

ชื่อโครงการ โครงการช่วยเหลือนักเรียน

ชื่อกิจกรรม อบรมคุณธรรมจริยธรรม

พันธกิจ พัฒนาผู้เรียนให้เป็นคนดี มีคุณธรรม อยู่ร่วมกับผู้อื่นในสังคมบนความหลากหลายทางวัฒนธรรม

เป้าประสงค์ ผู้เรียนเป็นคนดีมีคุณธรรม อยู่ร่วมกับผู้อื่นในสังคมบนความหลากหลายทางวัฒนธรรม

ยุทธศาสตร์ ที่ 3 การพัฒนาผู้เรียนเป็นคนดีมีคุณธรรม

มาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน

มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน

1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน

1) การมีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนด โดยไม่ขัดกับกฎหมายและวัฒนธรรมอันดีของสังคม

2) ความภูมิใจในท้องถิ่นและความเป็นไทย

3) การยอมรับที่จะอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างและหลากหลาย

4) สุขภาวะทางกาย และลักษณะจิตสังคม

หน่วยงานที่รับผิดชอบ ฝ่ายกิจการนักเรียน

ผู้รับผิดชอบ คณะกรรมการฝ่ายกิจการนักเรียน

ผู้ประเมิน นางชวาลัย รัตนประยูร

ระยะเวลาดำเนินการ ตุลาคม 2562 ถึง 30 กันยายน 2563

-

1.หลักการและเหตุผล

สังคมในปัจจุบันเกิดปัญหามากมายเนื่องจากพลเมืองขาดสติและขาดความยั้งคิด กระทำตามความคิดของตนเองเป็นที่ตั้ง ส่วนใหญ่จะเป็นผู้รับมากกว่าเป็นผู้ให้ การอบรมคุณธรรมจริยธรรมเป็นการนำคำสั่งสอนทางศาสนามาเป็นแนวทางในการดำเนินชีวิตเพื่อให้มีสติ มีความยับยั้งชั่งใจ ไม่เห็นแก่ประโยชน์ส่วนตน เอื้อเฟื้อต่อผู้อื่น มีความสมานสามัคคีและดำเนินวิถีชีวิตตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

2. วัตถุประสงค์

ผลผลิต (outputs)

1.เพื่อให้นักเรียนนำหลักธรรมมาใช้ในการดำเนินชีวิต ประพฤติตนเป็นผู้มีคุณธรรมจริยธรรม เพื่อความสุขในสังคมและประเทศชาติ

ผลลัพธ์ (outcomes)

1.นักเรียนนำหลักธรรมมาใช้ในการดำเนินชีวิต ประพฤติตนเป็นผู้มีคุณธรรมจริยธรรม เพื่อความสุขในสังคมและประเทศชาติได้

2. นักเรียนมีมารยาทรู้จักเอกลักษณ์ไทยนำไปปฏิบัติจริงในชีวิตประจำวัน เช่น การแสดงความเคารพต่อพ่อแม่ คุณครู รุ่นน้องและรุ่นพี่ การไหว้ การใช้คำพูดที่สุภาพ การแต่งกายให้เหมาะสมในโอกาสต่างๆ

4.
นักเรียนจิตสำนึกในการปฏิบัติตามระเบียบวินัยของโรงเรียนมีความรักและภาคภูมิใจในสถาบันด้วยการแต่งกายที่ถูกระเบียบ

5. นักเรียนมีจิตสำนึกในการเป็นผู้ให้ มีความเอื้อเฟื้อและเอื้ออาทรต่อผู้อื่นโดยใช้วิธีการเพื่อนเตือนเพื่อน

6. รักษ์วัฒนธรรมไทย

7. มีศรัทธาและอนุรักษ์ศาสนสถาน

8. มีจิตสำนึกในความรักชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ และดำเนินวิถีชีวิตตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

3. เป้าหมาย

เชิงปริมาณ นักเรียนชั้น ม. 1- ม. 6 จำนวนประมาณ 2,807 คน

เชิงคุณภาพ นักเรียนเป็นผู้มีคุณธรรมจริยธรรม มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ ประพฤติปฏิบัติตนเป็นคนดีไม่เห็นแก่ตัว รู้จักการให้ มีความซื่อสัตย์ ไม่ยุ่งเกี่ยวสิ่งเสพติด งามมารยาทไทย รักภาคภูมิใจในสถาบัน ดำเนินชีวิตตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

4. สถานที่ดำเนินการ

โรงเรียนธัญบุรี

5. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

นักเรียนเป็นผู้มีคุณธรรมจริยธรรม มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ ประพฤติปฏิบัติตนเป็นคนดีไม่เห็นแก่ตัว รู้จักการให้ มีความซื่อสัตย์ ไม่ยุ่งเกี่ยวสิ่งเสพติด ดำเนินชีวิตตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

6. ขั้นตอนการดำเนินงาน

ลำดับที่	รายละเอียดกิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	
1.	ประชุมชี้แจงการจัดทำโครงการ	สิงหาคม 2561	คณะ
2.	เสนอโครงการ	สิงหาคม 2561	ครูภา
3.	ดำเนินโครงการ กิจกรรมที่ 1 อบรมคุณธรรมจริยธรรม (คาบประชุมระดับ) กิจกรรมที่ 2 ค่ายคุณธรรม ม.ปลาย กิจกรรมที่ 3 กิจกรรมบำเพ็ญประโยชน์เพื่อปรับเปลี่ยนพฤติกรรมให้มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์	ตุลาคม 62 ถึง กันยายน 63 ตุลาคม 62 ถึง กันยายน 63 ตุลาคม 62 ถึง กันยายน 63	ห ห ครู หัวหน้า
4.	ประชาสัมพันธ์โครงการ	ตุลาคม 62 ถึง กันยายน 63	

5.	รวบรวมผลการดำเนินงานโครงการ	สิงหาคม 2563	คณะ
6.	สรุปการดำเนินโครงการ	กันยายน 2563	ครูภา

7. กิจกรรมและรายละเอียดการใช้งบประมาณ (ถัวจ่ายทุกรายการ)

รายละเอียดกิจกรรม	งบประมาณ				
	บุคลากร	ดำเนินการ			
	ค่าจ้าง	ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่า
อบรมคุณธรรมจริยธรรม					
- ค่ายคุณธรรม ม.4					
- ค่าพระวิทยากร (2รูป)		7,200			
6 ชม. ชม.ละ 1,200 บาท					
- ค่าตกแต่งสถานที่				1,500	
- ค่าป้ายไวนิล(หอประชุม)				1,500	
- ค่าอาหารว่างและอาหารกลางวัน(468X100)			46,800		
- ค่ายคุณธรรม ม.5					
- ค่าวิทยากร					
(ชม.ละ 1,000บาทX1ชม.X1คน)					
(ชม.ละ850บาทX5ชม.X4คน)					
- ค่าอาหารว่าง/อาหารกลางวัน(500X100)		18,000			
- ค่าป้ายไวนิล					
- ค่าตกแต่งสถานที่			50,000		
- ค่ายคุณธรรม ม.6					
				3,000	

- ค่าพระวิทยากร(2รูป) 6 ชม. ชม.ละ 1,000 บาท - ค่าตกแต่งสถานที่ - ค่าป้ายไวนิล(หอประชุม) - ค่าอาหารว่าง(430X20)	8,600	6,000		4,000 1,500 2,000	
กิจกรรมบำเพ็ญประโยชน์เพื่อปรับเปลี่ยนพฤติกรรมให้มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์					
รวม					

*** ในช่องงบประมาณให้ระบุด้วยว่าใช้งบอะไรเท่าไร***

8. ใช้งบประมาณ เงินอุดหนุน (พัฒนาคุณภาพผู้เรียน) 150,100 บาท

รายได้สถานศึกษา(บริจาค) บาท

เงินห้องเรียนพิเศษ(โปรดระบุ) ..... บาท

สมาคมผู้ปกครองและครูฯ(โปรดระบุ) ..... บาท

<u>เงินอุดหนุน</u> (รายหัว / ค่าหนังสือ / ค่าอุปกรณ์การเรียน / ค่าเครื่องแบบ / ค่ากิจกรรมฯ)

<u>รายได้สถานศึกษา</u> (ปรับพื้นฐาน/คอมฯ/ทั่วไป/ต่างประเทศ/บริจาค/ประกันภัย/ตรวจสุขภาพ / บุคลากร)

<u>เงินห้องเรียนพิเศษ</u> (EP / GP / IP / MOU)

<u>สมาคมผู้ปกครองและครูฯ</u> (เงินบำรุง / งบกลาง / สวัสดิการฯ / สาธารณกุศล)

9. การประเมินผล

ตัวบงชี้สภาพความสำเร็จ	วิธีวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัดและประเมินผ
ร้อยละของนักเรียนที่มีความประพฤติเป็นผู้มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์	- สังเกต	- แบบสังเกต

	- สอบถาม	- แบบสอบถาม

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม ผู้เสนอกิจกรรม

ลงชื่อ..... ลงชื่อ.....

(นายภาณุมาศ คงสุวรรณ์) (นางชวาลัย รัตนประยูร)

หัวหน้ากิจกรรม หัวหน้างานส่งเสริมและพัฒนางานกิจการนักเรียน

ผู้อนุมัติกิจกรรม

ลงชื่อ.....

(นายชาลี วัฒนเขจร)

ผู้อำนวยการโรงเรียนธัญบุรี

โครงการที่ 12.3 ประจำปีงบประมาณ 2563

ชื่อโครงการ โครงการบูรณาการทางวิชาการ

ชื่อกิจกรรม สัปดาห์วิทยาศาสตร์

พันธกิจ 2. พัฒนาผู้เรียนให้มีความก้าวหน้าทางวิชาการ สู่มาตรฐานสากล และมีศักยภาพเป็นพลโลก (World Citizen) ในศตวรรษที่ 21

เป้าประสงค์เชิงกลยุทธ มิติด้านประสิทธิภาพการปฏิบัติราชการ

กลยุทธ์ที่ 12. กระบวนการส่งเสริมศักยภาพวิชาการและคุณลักษณะผู้เรียนที่เป็นรูปธรรม

มาตรฐานการศึกษาที่ มาตรฐานที่ 3 การจัดกระบวนการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

หน่วยงานที่รับผิดชอบ กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์ โรงเรียนธัญบุรี

ผู้รับผิดชอบ นางจินตนา สมโนชัย,นางระเบียบ ละโว้ชัย, นางสาวอมรรัตน์ บัวอิ่น

ผู้ประเมิน นางสาวนุชนาถ บัวพุทธา , นางสาวสุรีย์รัตน์ ชื่นอารมณ์ , นางสาวจิราวรรณ ผินนอก

ระยะเวลาดำเนินการ วันที่ 1 ตุลาคม พ.ศ.2562 ถึงวันที่ 30 กันยายน พ.ศ.2563

-

1.หลักการและเหตุผล

วิทยาศาสตร์มีความจำเป็นต่อการดำรงชีวิตของมนุษย์อย่างมาก
ซึ่งในอนาคตจะมีความสำคัญมากยิ่งขึ้นไป
ดังนั้นการนำความรู้ทางวิทยาศาสตร์ไปใช้ในทางที่ถูกต้องและเหมาะสม
จะช่วยให้ประเทศพัฒนายิ่งขึ้นทำให้เกิดการพัฒนาความคิดให้เป็นคนที่มีเหตุผลมีความคิดสร้างสรรค์รู้จักการคิดวิเคราะห์และสามารถแก้ปัญหาต่าง ๆ ได้อย่างเป็นระบบสามารถใช้ชีวิตร่วมกับธรรมชาติได้อย่างมีสมดุล
ทางกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์
ได้ตระหนักถึงความสำคัญของการเรียนรู้ทางวิทยาศาสตร์รวมทั้งมีการกระตุ้นส่งเสริมให้สนใจที่จะเรียนรู้วิทยาศาสตร์เพื่อการดำรงชีวิตที่มีคุณภาพ

และจากการจัดกิจกรรมที่ผ่านมาพบว่านักเรียนให้ความสนใจและอยากให้มีจัดกิจกรรมดังกล่าวขึ้นอีก
กลุ่มสาระวิทยาศาสตร์ โรงเรียนธัญบุรี
จึงเห็นสมควรที่จะจัดกิจกรรมสัปดาห์วิทยาศาสตร์เพื่อพัฒนากระบวนการเรียนการสอนวิทยาศาสตร์และวิชาต่างๆ พร้อมทั้งส่งเสริมให้นักเรียนมีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ทำให้นักเรียนมีเจตคติที่ดีต่อวิชาวิทยาศาสตร์ มีวิสัยทัศน์ที่กว้างไกลและนำความรู้ไปใช้ในชีวิตประจำวันได้จริง

2. วัตถุประสงค์

ผลผลิต (outputs)

1. เพื่อให้นักเรียนระลึกถึงพระบิดาแห่งวิทยาศาสตร์ไทย และเห็นถึงความสำคัญของวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

2. เพื่อเผยแพร่ความรู้ทางวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

ผลลัพธ์ (outcomes)

1. นักเรียนเกิดความภาคภูมิใจ กับผลงานของตนเอง ที่เกิดจากกระบวนการเรียนรู้นอกห้องเรียน

2. นักเรียนสร้างสรรค์งานและลงมือปฏิบัติกิจกรรมทางวิทยาศาสตร์ด้วยตนเอง

3. เป้าหมาย

เชิงปริมาณ

นักเรียนโรงเรียนธัญบุรีเข้าร่วมกิจกรรมและการแข่งขันต่างๆ ที่จัดขึ้นในงานสัปดาห์วิทยาศาสตร์

เชิงคุณภาพ

นักเรียนโรงเรียนธัญบุรีเห็นถึงความสำคัญของวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

4. สถานที่ดำเนินการ

โรงเรียนธัญบุรี

5. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. นักเรียนมองเห็นถึงความสำคัญของวันวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

2. นักเรียนระดับมัธยมศึกษาตอนต้น และตอนปลาย เข้าร่วมกิจการแข่งขันที่โรงเรียนจัด

3. นักเรียนได้รับความรู้เกี่ยวกับวิทยาศาสตร์ และเทคโนโลยี

6. ขั้นตอนการดำเนินงาน

ลำดับที่	รายละเอียดกิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
1.	ประชุมชี้แจงการจัดทำกิจกรรม	สิงหาคม 2562	คณะกรรมการดำเนินการ
2.	เสนอกิจกรรม	สิงหาคม 2562	ครูอมรรัตน์
3.	ประชาสัมพันธ์โครงการ	20 มิถุนายน -	ครูนริศรา

		31 กรกฎาคม 2563	
4.	ดำเนินกิจกรรม 3.1 เทิดพระเกียรติพระบาทสมเด็จพระจอมเกล้าเจ้าอยู่หัว 3.2 จัดบอร์ดเทิดพระเกียรติพระบาทสมเด็จพระจอมเกล้าเจ้าอยู่หัว 3.3 แข่งขันตอบปัญหา การวาดภาพทางวิทยาศาสตร์ และการจัดกิจกรรม/นิทรรศการให้ความรู้ทางวิทยาศาสตร์	24 กรกฎาคม – 24 สิงหาคม 2563	ครูในกลุ่มสาระวิทยาศาสต
5.	รวบรวมผลการดำเนินงานโครงการ	1 สิงหาคม - 30กันยายน 2563	คณะกรรมการดำเนินการ
6.	สรุปการดำเนินโครงการ	14 ตุลาคม – 30กันยายน 2563	ครูนุชนาถ,ครูสุรีย์รัตน์, ครูจิราวรรณ

7. กิจกรรมและรายละเอียดการใช้งบประมาณ (ถัวจ่ายทุกรายการ)

รายละเอียดกิจกรรม	งบประมาณ							ประเภทเงิน
	ค่าจ้างบุคลากร	ดำเนินการ				ลงทุน	รวมเงิน	
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่าครุภัณฑ์			
กิจกรรมที่ 1 เทิดพระเกียรติพระบาทสมเด็จพระจอมเกล้าเจ้าอยู่หัว - ค่าป้ายไวนิล - ค่าพวงมาลัย -ค่าอุปกรณ์ที่ใช้ในพิธีเปิด (ดอกไม้ไฟและเลเซอร์)				3,500 500 1,000			3,500 500 1,000	อุดหนุน

กิจกรรมที่ 2 จัดบอร์ดเทิดพระเกียรติพระบาทสมเด็จพระจอมเกล้าเจ้าอยู่หัว - กระดาษคละสีแข็ง - กระดาษคละสีอ่อน - กาวสองหน้า - แม็กยิงบอร์ด - อุปกรณ์ตกแต่งบอร์ด				500 500 500 1,500 2,000			500 500 500 1,500 2,000	อุดหนุน
กิจกรรมที่ 3 แข่งขันตอบปัญหาการวาดภาพทางวิทยาศาสตร์และการจัดกิจกรรม/นิทรรศการให้ความรู้ทางวิทยาศาสตร์ -กระดาษ 100 ปอนด์ -กระดาษเกียรติบัตรแข็ง 180 แกรม -ฟิวเจอร์บอร์ด -ของรางวัล -อุปกรณ์ที่ใช้ในฐานความรู้				1,000 1,000 1,500 2,000 4,500			1,000 1,000 1,500 2,000 4,500	อุดหนุน

รวม				20,000			20,000	

*** ในช่องงบประมาณให้ระบุด้วยว่าใช้งบอะไรเท่าไร***

8. ใช้งบประมาณ เงินอุดหนุน (รายหัว) .....20,000..... บาท

รายได้สถานศึกษา(โปรดระบุ) ..... บาท

เงินห้องเรียนพิเศษ(โปรดระบุ) ..... บาท

เงินสมาคมผู้ปกครองและครู(โปรดระบุ) ..... บาท

เงินอุดหนุน (รายหัว / ค่าหนังสือ / ค่าอุปกรณ์การเรียน / ค่าเครื่องแบบ / ค่ากิจกรรมฯ)

รายได้สถานศึกษา (ปรับพื้นฐาน / คอมฯ / ทั่วไป / ต่างประเทศ / บริจาค / ประกันภัย / ตรวจสุขภาพ / บุคลากร)

เงินห้องเรียนพิเศษ (EP / GP / IP / MOU)

สมาคมผู้ปกครองและครูฯ (เงินบำรุง / งบกลาง / สวัสดิการฯ / สาธารณะกุศล)

9. การประเมินผล

ตัวบงชี้สภาพความสำเร็จ	**วิธีวัดและประเมินผล**	**เครื่องมือที่ใช้วัดและประเมินผล**
1. กิจกรรมเฉลิมพระเกียรติ	ตรวจบอร์ด	แบบตรวจคะแนน
2. บอร์ดวิทยาศาสตร์ในแต่ละห้อง	การสังเกต	แบบประเมิน
3. ผู้ร่วมกิจกรรมการแข่งขันและชิ้นงาน	รางวัลที่ได้	แบบประเมิน

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม

ลงชื่อ.....

(นางจินตนา สมโนชัย)

ผู้เสนอกิจกรรม

ลงชื่อ.....

(นางสาวอมรรัตน์ บัวอิ่น)

หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์

ผู้เห็นชอบกิจกรรม

ลงชื่อ.....

(นางสาวเกศินี พันธุมจินดา)

รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารวิชาการ

ผู้อนุมัติกิจกรรม

ลงชื่อ.....

(นายชาลี วัฒนเขจร)

ผู้อำนวยการโรงเรียนธัญบุรี

โครงการที่ 13.1 ประจำปีงบประมาณ 2563

ชื่อโครงการ โครงการพัฒนาและผลิตงานวิจัยในชั้นเรียน

พันธกิจ พัฒนาโรงเรียนให้เป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้ มีสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพและสร้างนวัตกรรมทางการศึกษาอย่างต่อเนื่อง

เป้าประสงค์เชิงกลยุทธ มิติด้านประสิทธิภาพการปฏิบัติราชการ

กลยุทธ์ที่ 4 ดำเนินการและพัฒนาการวัดและการประเมินผลการนิเทศติดตามอย่างมีประสิทธิภาพ

มาตรฐานการศึกษาที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ ของผู้บริหารสถานศึกษา

สนองมาตรฐานที่ 3 ดำเนินงานพัฒนาวิชาการที่เน้นคุณภาพผู้เรียนรอบด้านตามหลักสูตรสถานศึกษาและทุกกลุ่มเป้าหมาย

หน่วยงานที่รับผิดชอบ กลุ่มบริหารงานวิชาการ

ผู้รับผิดชอบ นายสันติ จั่นผ่อง

ผู้ประเมิน นายสันติ จั่นผ่อง

ระยะเวลาดำเนินการ 1 ตุลาคม 2562 - 30 กันยายน 2563

1.หลักการและเหตุผล

ตามความในมาตรา 24 ข้อ 5 ของพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พุทธศักราช 2542 ได้กำหนดว่า “ให้สถานศึกษาและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องส่งเสริมสนับสนุนให้ผู้สอนสามารถจัดบรรยากาศ สภาพแวดล้อม สื่อการเรียน และอำนวยความสะดวกเพื่อให้ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้และมีความรอบรู้ รวมทั้งสามารถใช้การวิจัยเป็นส่วนหนึ่งของกระบวนการเรียนรู้” และตามความในมาตรา 30 ได้กำหนดอีกด้วยว่า “ให้สถานศึกษาพัฒนากระบวนการเรียนการสอนที่มีประสิทธิภาพ รวมทั้งการส่งเสริมให้ผู้สอนสามารถวิจัยเพื่อพัฒนาการเรียนรู้ที่เหมาะสมกับ ผู้เรียนในแต่ระดับการศึกษา” ซึ่งหมายถึงสถานศึกษาทุก ๆ แห่งและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทั้งหลายจะต้องสนับสนุนส่งเสริม

กำกับดูแลให้ครูผู้สอนทำการวิจัยกันทุกระดับอย่างแพร่หลาย
โดยเฉพาะอย่างยิ่งในเรื่องของการวิจัยในชั้นเรียน
เพื่อการพัฒนาประสิทธิภาพการสอนและการพัฒนาการเรียนรู้ที่เหมาะสมกับผู้เรียนในทุกระดับ ทุกเพศ ทุกวัย ดังนั้นบทบาทของครูยุคใหม่จึงมีความจำเป็นอย่างยิ่งที่จะต้องเรียนรู้ทำความเข้าใจ
และตระหนักในความสำคัญของการวิจัยในชั้นเรียนให้มากยิ่งขึ้น
รวมทั้งจะต้องปฏิบัติการวิจัยในชั้นเรียนของตนเองได้อีกด้วย
จากเหตุผลดังกล่าว
ทางโรงเรียนธัญบุรีจึงได้เล็งเห็นถึงความสำคัญของการวิจัยซึ่งครูทุกคนจะต้องสามารถทำวิจัยได้
จึงได้จัดโครงการพัฒนางานวิจัยในชั้นเรียนขึ้น

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อให้คณะครูและบุคลากรทางการศึกษามีความรู้ความเข้าใจในขั้นตอนการทำวิจัยเบื้องต้น

2.2 เพื่อให้คณะครูและบุคลากรทางการศึกษาดำเนินการวิจัยเพื่อแก้ปัญหาการเรียนการสอนได้

2.3 เพื่อเพื่อให้คณะครูและบุคลากรทางการศึกษานำการวิจัยไปประยุกต์ใช้และแก้ปัญหาในการจัดกระบวนการเรียนการสอน

3. เป้าหมาย

3.1 ด้านปริมาณ

3.1.1 คณะครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับการฝึกอบรมการทำวิจัยในชั้นเรียน

3.1.2 คณะครูและบุคลากรทางการศึกษาได้จัดทำงานวิจัยในชั้นเรียนที่ถูก อย่างน้อยคนละ 1 เรื่อง

3.1.3 งานวิจัยในชั้นเรียนที่จัดทำขึ้นสามารถพัฒนาและแก้ปัญหาผู้เรียนได้ไม่ต่ำกว่าร้อยละ 80

3.2 ด้านคุณภาพ

3.2.1 คณะครูและบุคลากรทางการศึกษามีความรู้ความเข้าใจการทำงานวิจัยเพิ่มขึ้น

3.2.2 คณะครูและบุคลากรทางการศึกษานำความรู้การวิจัยไปประยุกต์ใช้ในการแก้ปัญหาการเรียนการสอนได้มากขึ้น

4. สถานที่ดำเนินการ

โรงเรียนธัญบุรี

5. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

5.1 ช่วยปรับเปลี่ยนบทบาทของคณะครูและบุคลากรทางการศึกษาทำให้ครูเป็นผู้นำในการเปลี่ยนแปลง

5.2 คณะครูและบุคลากรทางการศึกษาสามารถ นำกระบวนการวิจัยไปใช้แก้ปัญหาในชั้นเรียน

5.3 นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้น

6. ขั้นตอนการดำเนินงาน

ลำดับที่	รายละเอียดกิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
1.	ขั้นเตรียมการ (Plan) -ประชุมจัดทำโครงการเพื่อขออนุมัติ -ประสานแผน/นำไปหลอมรวมเป็นแผนปฏิบัติการ -จัดทำแผนงาน/ปฏิทินของโรงเรียน	กันยายน 2562	นายสันติ จั่นผ่อง
2.	ขั้นดำเนินการ (Do) -ประชุมคณะกรรมการเพื่อมอบหมายงาน -ประเมินผลสรุปโครงการ - สรุปผลและรายงานผลการดำเนินงาน	ตุลาคม 2562 – กันยายน 2563	
3.	ขั้นประเมินผล/ติดตามผล(Check) -ประเมินผลการดำเนินงานตาม กิจกรรม -ประเมินความพึงพอใจ -จัดทำสรุป รวบรวมเอกสารตามกิจกรรม และจัดทำแฟ้มโครงการรายงานผลการทำเนินงาน -รายงานผลการดำเนินงาน/รายงานประจำปี	ส.ค. 2563	
4.	ขั้นปรับปรุงพัฒนา (Action) -นำผลการปฏิบัติมาปรับปรุงโครงการ - นำกิจกรรมที่ปรับปรุงแล้วมาเป็นต้นแบบของโครงการต่อไป	ก.ย.. 2563	

6. กิจกรรมและรายละเอียดการใช้งบประมาณ (ถัวจ่ายทุกรายการ)

รายละเอียดกิจกรรม	งบประมาณ				ประเภทเงิน
	บุคลากร	ดำเนินการ	ลงทุน	รวมเงิน	

	ค่าจ้าง	ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่าสาธารณูปโภค	ค่าครุภัณฑ์		
1.ค่าวิทยากรอบรม		7,200					7,200.00	อุดหนุนรายหัว
2.ค่าจัดทำเอกสาร			5,000				5,000	อุดหนุนรายหัว

*** ในช่องงบประมาณให้ระบุด้วยว่าใช้งบอะไรเท่าไร***

7.ใช้งบประมาณ เงินอุดหนุน (รายหัว) 12,200 บาท

เงินอุดหนุน (อื่นๆ) บาท

สมาคมผู้ปกครองและครูฯ บาท

เงินห้องเรียนพิเศษ บาท

รายได้สถานศึกษา(อื่นๆ) บาท

เงินอุดหนุน (รายหัว / ค่าหนังสือ / ค่าอุปกรณ์การเรียน / ค่าเครื่องแบบ / ค่ากิจกรรมฯ)

รายได้สถานศึกษา (ปรับพื้นฐาน / คอมฯ / งบคงเหลือปี...../ โรงอาหาร / ทั่วไป

ต่างประเทศ / บริจาค / ประกันภัย / ตรวจสุขภาพ / บุคลากร)

8. การประเมินผล

ตัวบ่งชี้สภาพความสำเร็จ	วิธีวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใ
ผลผลิต 1. ร้อยละของคณะครูและบุคลากรทางการศึกษารูมีรายงานวิจัยในชั้นเรียน 2. ร้อยละของคณะครูและบุคลากรทางการศึกษาสามารถพัฒนาและแก้ปัญหาผู้เรียน	1. การสังเกตพฤติกรรม 2. การสอบถาม 3. การทดสอบ 4. การประเมินความพึงพอใจ	1. แบบสังเก 2. แบบสอบ 3. แบบทดส 4. แบบประ
ผลลัพธ์ คณะครูและบุคลากรทางการศึกษามีความตระหนัก และมีความรู้เกี่ยวกับงานวิจัยแล้วนำงานวิจัยไปประยุกต์ใช้ ในชั้นเรียน	1. การสังเกตพฤติกรรม 2. การสอบถาม 3. การทดสอบ 4. การประเมินความพึงพอใจ	1. แบบสังเก 2. แบบสอบ 3. แบบทดส 4. แบบประ

ผู้รับผิดชอบโครงการ ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ..... ลงชื่อ.....

(นายสันติ จั่นผ่อง)	(นางสาวเกศินี พันธุมจินดา)
หัวหน้างานวิชาการ	รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารวิชาการ
ผู้เห็นชอบโครงการ	ผู้อนุมัติโครงการ
ลงชื่อ.....	ลงชื่อ.....
(นายชาลี วัฒนเขจร)	(นายธีรวุฒิ กลิ่นกุสุม)
ผู้อำนวยการโรงเรียนธัญบุรี	ประธานคณะกรรมการสถานศึกษาโรงเรียนธัญบุรี

โครงการที่ 13.4 ประจำปีงบประมาณ 2563

ชื่อโครงการ โครงการอบรมคอมพิวเตอร์เชิงปฏิบัติการเพื่อการพัฒนาสื่อสารการเรียนการสอน

ชื่อกิจกรรม กิจกรรมอบรมการจัดการเรียนการสอนผ่านทางไกล

พันธกิจ 2. พัฒนาผู้เรียนให้มีความก้าวหน้าทางวิชาการ สู่มาตรฐานสากล และมีศักยภาพเป็นพลโลก (World Citizen) ในศตวรรษที่ 21

เป้าประสงค์เชิงกลยุทธ์ 1. นักเรียนมีความก้าวหน้าทางวิชาการ เป็นคนดีมีคุณธรรม มีศักยภาพเป็นพลโลกใน ศตวรรษที่ 21 และดำเนินชีวิตตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง.

กลยุทธ์ที่ 1. พัฒนานักเรียนให้มีความก้าวหน้าทางวิชาการ เป็นคนดีมีคุณธรรม มีศักยภาพเป็นพลโลกใน ศตวรรษที่ 21 และดำเนินชีวิตตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

มาตรฐานการศึกษาที่ 3 การจัดกระบวนการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

หน่วยงานที่รับผิดชอบ งานคอมพิวเตอร์

ผู้รับผิดชอบ นายวุฒิชัย แม้นรัมย์

ผู้ประเมิน นายอนุรักษ์ เตชะเถลิงผล

ระยะเวลาดำเนินการ 8 พฤษภาคม 2563 - 30 มิถุนายน 2563

-

1.หลักการและเหตุผล

เนื่องด้วยปัจจุบันระบบการเรียนการสอนในรูปแบบออนไลน์ได้รับความนิยมอย่างสูง เกือบทุกองค์กรทั้งภาครัฐ ภาคเอกชน และภาคการศึกษา ต่างให้ความสำคัญเป็นอย่างมาก ทางเลือกหนึ่งในการจัดการเรียนรู้คือการพัฒนาบทเรียนโดยใช้สื่ออิเล็กทรอนิกส์ ที่สามารถทำให้ผู้เรียนได้เรียนรู้ได้ทุกเวลาที่ต้องการ และพัฒนาการได้เต็มศักยภาพ โดยเฉพาะส่วนเนื้อหาเป็นส่วนจำเป็นต้องใช้เทคนิคการออกแบบที่เหมาะสม ให้ตรงกลุ่มเป้าหมายวัตถุประสงค์การเรียนรู้ เทคนิคการออกแบบการเรียนการสอน ดังนั้น การสร้างเนื้อหาในระบบการเรียนการสอน จึงเข้ามามีบทบาทอย่างยิ่ง ทำอย่างไรจะให้บทเรียนแบบอิเล็กทรอนิกส์ได้ใช้งาน และประสบความสำเร็จทางไกล โดยผ่าน Application Google meet แนวทางหนึ่งนั่นคือการเน้นด้านการพัฒนาบุคลากร ให้สามารถออกแบบและสร้างเนื้อหารบทเรียนให้ได้ตามมาตรฐานการจัดกระบวนการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญและสามารถใช้เครื่องมือต่าง ๆ ผ่านออนไลน์สื่อสารกับผู้เรียน เพื่อให้เกิดการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ระหว่างผู้เรียนกับผู้สอน

เพื่อสนองหลักการดังกล่าวครูผู้สอนจึงจำเป็นต้องมีทักษะในการสร้างบทเรียนทางไกล และมีทักษะในการใช้เครื่องต่าง ๆ ของ Application Google meet หลังจากการอบรมแล้ว ผู้ได้รับการอบรมสามารถนำบทเรียนออนไลน์ที่สร้างไปประกอบการเรียนการสอนได้จริง และมีการติดตามผลในการนำบทเรียนไปใช้จริง เพื่อนำกลับมาปรับปรุงบทเรียนให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

2. วัตถุประสงค์

ผลผลิต(outputs)

1. เพื่อให้ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการใช้ Application Google meet ออกแบบการเรียนการสอนทางไกล

2. เพื่ออบรมทักษะการออกแบบและพัฒนาบทเรียนที่เหมาะสมกับทางไกล

3. เพื่อให้ผู้เข้าอบรมมีทักษะการใช้ Application Google meet

4. เพื่อให้สามารถนำความรู้ที่ได้จากการอบรมไปใช้ในการสร้างกลุ่มเรียนด้วย Application Google meet

ผ่านทางไกล

5. เพื่อส่งเสริมให้มีการเรียนการสอนผ่านทางไกลทั้ง 8 กลุ่มสาระการเรียนรู้

ผลลัพธ์ (outcomes)

1. ครูมีความเข้าใจเกี่ยวกับการใช้ Application Google meet ออกแบบการเรียนการสอนทางไกล

2. ครูสามารถพัฒนาศักยภาพของตนทางด้านการออกแบบและพัฒนาบทเรียนที่เหมาะสมกับการใช้งาน

ผ่านทางไกล

3. ครูสามารถใช้ Application Google meet ผ่านทางไกลได้

4. ครูสามารถนำความรู้ที่ได้รับจากการอบรมไปใช้สร้างกลุ่มเรียนด้วย Application Google meet

ผ่านทางไกลได้

5. ครูทั้ง 8 กลุ่มสาระการเรียนรู้ สามารถสอนผ่านทางไกลได้

3. เป้าหมาย

เชิงปริมาณ

พัฒนาศักยภาพครูให้มีความเข้าใจเกี่ยวกับการใช้ Application Google meet ออกแบบการเรียนการสอนผ่านทางไกลและนำไปใช้จริงได้ 100 %

เชิงคุณภาพ

ครูสามารถเรียนรู้และมีทักษะการใช้ความรู้ทางด้านเทคโนโลยี ออกแบบการเรียนการสอนผ่านทางไกลมากขึ้นและมีผลสัมฤทธิ์สูงขึ้น

4. สถานที่ดำเนินการ

โรงเรียนธัญบุรี

5. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. ครูมีความเข้าใจเกี่ยวกับการใช้ Application Google meet ออกแบบการเรียนการสอนทางไกล

2. ครูสามารถพัฒนาศักยภาพของตนทางด้านการออกแบบและพัฒนาบทเรียนที่เหมาะสมกับการใช้งานผ่านทางไกล

3. ครูสามารถใช้ Application Google meet ผ่านทางไกลได้

4. ครูสามารถนำความรู้ที่ได้รับจากการอบรมไปใช้สร้างกลุ่มเรียนด้วย Application Google meet ผ่านทางไกลได้

5. ครูทั้ง 8 กลุ่มสาระการเรียนรู้ สามารถสอนผ่านทางไกลได้

6. ขั้นตอนการดำเนินงาน

ลำดับที่	รายละเอียดกิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
1.	ประชุมชี้แจงการจัดทำโครงการ/กิจกรรม	13 พฤษภาคม 2563	คณะกรรมการดำเนินการ
2.	เสนอโครงการ	14 พฤษภาคม 2563	กลุ่มบริหารวิชาการ
3.	ดำเนินโครงการ	13 พ.ค.63 – 29 พ.ค.63	กลุ่มบริหารวิชาการ
4.	ประชาสัมพันธ์โครงการ/กิจกรรม	14 พ.ค.63 – 17 พ.ค.63	คณะกรรมการดำเนินการ
5.	รวบรวมผลการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรม	30 มิถุนายน 2563	คณะกรรมการดำเนินการ
6.	สรุปการดำเนินโครงการ/กิจกรรม	30 มิถุนายน 2563	นายวุฒิชัย แม้นรัมย์

7. กิจกรรมและรายละเอียดการใช้งบประมาณ (ถัวจ่ายทุกรายการ)

รายละเอียดกิจกรรม	งบประมาณ				ประเภทเงิน
	บุคลากร	งบดำเนินการ	งบลงทุน	รวมเงิน	

	ค่าจ้าง	ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่าสาธารณูปโภค	ค่าครุภัณฑ์		
ค่าวิทยากร								
ค่าอาหาร			3,000				3,000	คอมพิวเตอร์
จัดซื้อวัสดุอบรม								

*** ในช่องงบประมาณให้ระบุด้วยว่าใช้งบอะไรเท่าไร***

8. ใช้งบประมาณ เงินอุดหนุน (รายหัว) บาท

เงินอุดหนุน (อื่นๆ) บาท

สมาคมผู้ปกครองและครูฯ บาท

เงินห้องเรียนพิเศษ บาท

รายได้สถานศึกษา(คอมพิวเตอร์) 3,000 บาท

<u>เงินอุดหนุน</u> (รายหัว / ค่าหนังสือ / ค่าอุปกรณ์การเรียน / ค่าเครื่องแบบ / ค่ากิจกรรมฯ)

<u>รายได้สถานศึกษา</u> (ปรับพื้นฐาน / คอมฯ / ทั่วไป / ต่างประเทศ / บริจาค / ประกันภัย / ตรวจสุขภาพ / บุคลากร)

<u>เงินห้องเรียนพิเศษ</u> (EP / GP / IP / MOU)

<u>สมาคมผู้ปกครองและครูฯ</u> (เงินบำรุง / งบกลาง / สวัสดิการฯ / สาธารณะกุศล)

9. การประเมินผล

ตัวบ่งชี้สภาพความสำเร็จ	วิธีวัดและประเมินผล

ครูมีความเข้าใจเกี่ยวกับการใช้ Application Google meet ออกแบบการเรียนการสอนผ่านออนไลน์ได้ อีกทั้งได้รับความสุขและความประทับใจจากการเข้าร่วมอบรม	- พิจารณาจากหลักฐานและผลงานที่ปรากฏ - สังเกตและสัมภาษณ์นักเรียนเป็นรายบุคคลและรายกลุ่ม - สัมภาษณ์ครู ผู้ปกครองและบุคลากรที่เกี่ยวข้อง

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม

ลงชื่อ.....

(นายวุฒิชัย แม้นรัมย์)

ครูผู้ช่วย

ผู้เสนอกิจกรรม

ลงชื่อ.....

(นายอนุรักษ์ เตชะเถลิงผล)

หัวหน้างานคอมพิวเตอร์

ผู้เห็นชอบกิจกรรม

ลงชื่อ.....

(นางสาวเกศินี พันธุมจินดา)

รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารวิชาการ

ผู้อนุมัติกิจกรรม

ลงชื่อ.....

(นายชาลี วัฒนเขจร)

ผู้อำนวยการโรงเรียนธัญบุรี

โครงการที่ 14.1 ประจำปีงบประมาณ 2563

ชื่อโครงการ เสริมสร้างความร่วมมือกับเครือข่ายด้านการศึกษา

พันธกิจ พัฒนาผู้เรียนให้มีความก้าวหน้าทางวิชาการ สู่มาตรฐานสากล และมีศักยภาพเป็นพลโลก (World Citizen) ในศตวรรษที่ 21

เป้าประสงค์เชิงกลยุทธ์ 14 เครือข่ายความร่วมมือด้านการศึกษาที่มีคุณภาพ

กลยุทธ์ที่ 14 สร้างเครือข่ายความร่วมมือด้านการศึกษาที่มีคุณภาพ

มาตรฐานการศึกษาที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน

สนองมาตรฐานที่ 1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน

1) ความสามารถในการอ่าน เขียน การสื่อสาร และการคิดคำนวณตามเกณฑ์ของแต่ระดับชั้น

2) ความสามารถในการคิดวิเคราะห์ คิดวิจารณญาณ อภิปราย แลกเปลี่ยนความความคิดเห็นและแก้ปัญหา

3) ความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

4) ความก้าวหน้าทางการเรียนตามหลักสูตรสถานศึกษา

5) ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนและพัฒนาการจากผลการสอบระดับชาติ

6) ความพร้อมในการศึกษาต่อ การฝึกงาน หรือการทำงาน

มาตรฐานการศึกษาที่ 3 การจัดกระบวนการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

สนองมาตรฐานที่ 1) จัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริง และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตได้

2) ใช้สื่อ เทคโนโลยีสารสนเทศ และแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการเรียนรู้

3) มีการบริหารจัดการชั้นเรียนเชิงบวก

4) ตรวจสอบและประเมินผู้เรียนอย่างเป็นระบบ และนำผลมาพัฒนาผู้เรียน

5) มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และให้ข้อมูลสะท้อนกลับเพื่อพัฒนาและปรับปรุงการจัดการเรียนรู้

หน่วยงานที่รับผิดชอบ กลุ่มบริหารวิชาการ

ผู้รับผิดชอบ นางสาวสุขุมาภรณ์ เกษรจรุง

ผู้ประเมิน นางสาวสุขุมาภรณ์ เกษรจรุง

ระยะเวลาดำเนินการ ตุลาคม 2562 – กันยายน 2563

1.หลักการและเหตุผล

ตามที่มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรีและ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 4 ได้ร่วมมือทางวิชาการที่จะพัฒนาผู้เรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนปลาย ให้มีความรู้ความสามารถทางด้านวิทยาศาสตร์ นวัตกรรมและเทคโนโลยี เพื่อเตรียมความพร้อมในการเข้าศึกษาต่อในสถาบันอุดมศึกษา โดยคัดเลือกนักเรียนที่มีความถนัดทางด้านวิทยาศาสตร์ นวัตกรรมและเทคโนโลยี มาเรียนหลักสูตรพิเศษในห้องเรียนสาธิตวิทยาศาสตร์ นวัตกรรมและเทคโนโลยี ในโครงการความร่วมมือทางวิชาการกับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี (MOU)

และร่วมกันพัฒนาครูให้เป็นครูมืออาชีพ
ตลอดจนกิจกรรมการเรียนการสอนและสื่อการเรียนการสอนโดยใช้กระบวนการวิจัยและพัฒนาเพื่อให้ได้หลักสูตรและรูปแบบการบริหารจัดการโรงเรียนเทคโนโลยีนวัตกรรมที่มีประสิทธิภาพ ทั้งนี้
เพื่อช่วยแก้ปัญหาของประเทศชาติที่มีโครงสร้างพื้นฐานทางด้านวิทยาศาสตร์
เทคโนโลยีและนวัตกรรมที่อยู่ในระดับต่ำ

โรงเรียนธัญบุรี
เห็นความสำคัญดังกล่าวข้างต้นจึงได้ร่วมมือกับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี
จัดห้องเรียนพิเศษวิทยาศาสตร์ นวัตกรรมและเทคโนโลยี ระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนปลายขึ้น
ตั้งแต่ปีการศึกษา 2552 เพื่อให้นักเรียนเกิดการเรียนรู้ตามศักยภาพอย่างเต็มศักยภาพ มีความรู้
และทักษะด้านวิชาการ ด้านวิชาชีพ และมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์
ตามจุดหมายของหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน ภายใต้ความก้าวหน้าทางวิทยาศาสตร์
นวัตกรรมและเทคโนโลยี ในระดับสากลบนพื้นฐานของความเป็นไทย

2. วัตถุประสงค์

ผลผลิต(outputs)

1. เพื่อให้นักเรียนมีทักษะกระบวนการทางวิทยาศาสตร์ ด้านวิชาการ ด้านวิชาชีพ
และประยุกต์ความรู้เพื่อป้องกันและแก้ไขปัญหาได้

2. เพื่อให้นักเรียนมีความรู้ความสามารถทางด้านวิทยาศาสตร์นวัตกรรมและเทคโนโลยี
เพื่อเตรียมจะเข้าศึกษาต่อในสถาบันอุดมศึกษาตามความถนัดและความสนใจของตนเอง

ผลลัพธ์ (outcomes)

1. เพื่อให้นักเรียนมีเจตคติที่ดี ต่อความก้าวหน้าทางวิทยาศาสตร์ นวัตกรรมและเทคโนโลยี
เพื่อพัฒนาประเทศไทยในอนาคต

2.
นักเรียนมีความสามารถค้นพบตนเองและศึกษาต่อในระดับอุดมศึกษาตามความสนใจและความสามารถของตนเอง

3. เพื่อร่วมมือกันพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาสู่มาตรฐานวิชาชีพ และการเป็นครูมืออาชีพ

3. เป้าหมาย

เชิงปริมาณ

นักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4 จำนวน 36 คน จำนวน 1 ห้องเรียน
นักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 5 จำนวน 36 คน จำนวน 1 ห้องเรียน
นักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 จำนวน 35 คน จำนวน 1 ห้องเรียน

เชิงคุณภาพ

1. นักเรียนได้มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับทักษะกระบวนการทางวิทยาศาสตร์วิทยาศาสตร์ด้านวิชาการ ด้านวิชาชีพ และประยุกต์ความรู้เพื่อป้องกันและแก้ไขปัญหาได้เป็นอย่างดี

2. นักเรียนมีความรู้ความสามารถทางด้านวิทยาศาสตร์นวัตกรรมและเทคโนโลยีสามารถเข้าเรียนในสถาบันอุดมศึกษาได้

3. นักเรียนมีเจตคติที่ดีต่อความก้าวหน้าทางวิทยาศาสตร์ นวัตกรรมและเทคโนโลยี

4. ครูและบุคลากรทางการศึกษามีมาตรฐานวิชาชีพ และเป็นครูมืออาชีพที่ดี

4. สถานที่ดำเนินการ

โรงเรียนธัญบุรี และมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี

5. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. นักเรียนได้ใช้ทักษะกระบวนการทางวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์นวัตกรรมและเทคโนโลยีในการทำโครงงาน ประยุกต์ความรู้ในชีวิตประจำวัน

2. นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาตอนปลายมีความรอบรู้ทางด้านวิทยาศาสตร์ นวัตกรรมและเทคโนโลยีสามารถเข้าศึกษาต่อสถาบันอุดมศึกษาได้

3. นักเรียนมีเจตคติที่ดีทางด้านวิทยาศาสตร์นวัตกรรมและเทคโนโลยีสมารถนำความรู้ไปพัฒนาประเทศไทยได้ในอนาคต

6. ขั้นตอนการดำเนินงาน

ลำดับที่	รายละเอียดกิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
1.	ประชุมชี้แจงการจัดทำโครงการ/กิจกรรม	พฤศจิกายน 2562	คณะกรรมการดำเนินการ
2.	เสนอโครงการ	พฤศจิกายน 2562	คณะกรรมการดำเนินการ
3.	ดำเนินโครงการ	พฤศจิกายน 2562	คณะผู้บริหาร
	ปฐมนิเทศ ม.4 นักเรียนแผนการเรียนวิทยาศาสตร์ นวัตกรรมและเทคโนโลยี	มิถุนายน 2563	ครูสุขุมาภรณ์ เกษรจรุง
	จัดซื้อเสื้อปฏิบัติการและเสื้อปฏิบัติกิจกรรม	มิถุนายน 2563	ครูสุขุมาภรณ์ เกษรจรุง
	- เรียนเสริมทักษะวิชาการกับคณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม มทร.ธัญบุรี	ต.ค.62 – ก.ย.63	ครูสันติ,ครูสุขุมาภรณ์

	- ค่าปฏิบัติการทางวิทยาศาสตร์กับคณะวิทยาศาสตร์ มทร.ธัญบุรี	ต.ค.62 – ก.ย.63	ครูสันติ,ครูสุขุมาภรณ์
	- ค่ายภาษาอังกฤษ	กันยายน 2563	ครูสุขุมาภรณ์ เกษรจรุง
	- ค่ายหุ่นยนต์	กันยายน 2563	ครูสุขุมาภรณ์ เกษรจรุง
	- ค่ายสิ่งแวดล้อม	เมษายน 2562	ครูสันติ จั่นผ่อง
	- ทัศนศึกษาดูงาน	ต.ค.62 – ก.ย.63	ครูสันติ,ครูสุขุมาภรณ์
	- ค่าวิทยากรสอนแคลคูลัส	ต.ค.62 – ก.ย.63	ครูสันติ จั่นผ่อง
	- จัดซื้อสื่อการเรียนการสอน	ต.ค.62 – ก.ย.63	ครูสันติ,ครูสุขุมาภรณ์
4.	ประชาสัมพันธ์โครงการ/กิจกรรม	ต.ค.62 – ก.ย.63	คณะกรรมการดำเนินการ
5.	รวบรวมผลการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรม	กันยายน 2563	คณะกรรมการดำเนินการ
6.	สรุปการดำเนินโครงการ/กิจกรรม	กันยายน 2563	ครูสุขุมาภรณ์ เกษรจรุง

7. กิจกรรมและรายละเอียดการใช้งบประมาณ (ถัวจ่ายทุกรายการ)

รายละเอียดกิจกรรม	งบประมาณ				
	บุคลากร	ดำเนินการ			
	ค่าจ้าง	ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่าสาธารณูปโภค
ปฐมนิเทศ ม.4 นักเรียนแผนการเรียนวิทยาศาสตร์ นวัตกรรมและเทคโนโลยี			5,000		
จัดซื้อเสื้อปฏิบัติการและเสื้อปฏิบัติกิจกรรม			30,000		
เรียนเสริมทักษะวิชาการกับคณะครุศาสตร์อุตสาหกรรมมทร.ธัญบุรี		252,000			
ค่าปฏิบัติการทางวิทยาศาสตร์กับคณะวิทยาศาสตร์ ม.ธ.ร.ธัญบุรี		40,000			
ค่ายภาษาอังกฤษ			100,000		
ค่ายหุ่นยนต์			120,000		
ค่ายสิ่งแวดล้อม			100,000		
ทัศนศึกษาดูงาน			10,000		
ค่าวิทยากรสอนแคลคูลัส		60,000			

ค่าอาหารว่างสำหรับประชุมผู้ปกครอง			15,000		
จัดซื้อสื่อการเรียนการสอน			50,000		
สอนเสริมความรู้นักเรียนม.6		30,000			
ซ่อมบำรุงสื่อ			30,000		
ค่าไฟฟ้า			100,000		
ค่าเชื้อเพลิงและค่าเช่ารถยนต์	120,000				

*** ในช่องงบประมาณให้ระบุด้วยว่าใช้งบอะไรเท่าไร***

8.ใช้งบประมาณ เงินอุดหนุน (รายหัว) ..... บาท

สมาคมผู้ปกครองและครูฯ ..... บาท

เงินห้องเรียนพิเศษ ..... บาท

รายได้สถานศึกษา(MOU) 1,062,000 .00 บาท

เงินอุดหนุน (รายหัว / ค่าหนังสือ / ค่าอุปกรณ์การเรียน / ค่าเครื่องแบบ / ค่ากิจกรรมฯ)

รายได้สถานศึกษา (ปรับพื้นฐาน / คอมฯ / งบคงเหลือปี...../ โรงอาหาร / ทั่วไป

ต่างประเทศ / บริจาค / ประกันภัย / ตรวจสุขภาพ / บุคลากร)

9. การประเมินผล

ตัวบ่งชี้สภาพความสำเร็จ	วิธีวัดและประเมินผล
มาตรฐานการศึกษาที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน ตัวบ่งชี้ที่ 1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน 1) ความสามารถในการอ่าน เขียน การสื่อสาร และการคิดคำนวณตามเกณฑ์ของแต่ระดับชั้น 2) ความสามารถในการคิดวิเคราะห์ คิดวิจารณญาณ อภิปราย แลกเปลี่ยนความความคิดเห็นและแก้ปัญหา 3) ความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร 4) ความก้าวหน้าทางการเรียนตามหลักสูตรสถานศึกษา 5) ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนและพัฒนาการจากผลการสอบระดับชาติ 6) ความพร้อมในการศึกษาต่อ การฝึกงาน หรือการทำงาน	พิจารณาจากหลักฐานและผลงาน สังเกตและสัมภาษณ์นักเรียนเป็น สัมภาษณ์ครู ผู้ปกครองและบุคลา
มาตรฐานการศึกษาที่ 3 การจัดกระบวนการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ	พิจารณาจากหลักฐานและผลงาน สังเกตและสัมภาษณ์นักเรียนเป็น

ตัวบ่งชี้ที่ 1) จัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริง และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตได้ 2) ใช้สื่อ เทคโนโลยีสารสนเทศ และแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการเรียนรู้ 3) มีการบริหารจัดการชั้นเรียนเชิงบวก 4) ตรวจสอบและประเมินผู้เรียนอย่างเป็นระบบ และนำผลมาพัฒนาผู้เรียน 5) มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และให้ข้อมูลสะท้อนกลับเพื่อพัฒนาและปรับปรุงการจัดการเรียนรู้	สัมภาษณ์ครู ผู้ปกครองและบุคลา

ผู้รับผิดชอบโครงการ

ลงชื่อ.....

(นางสาวสุขุมาภรณ์ เกษรจรุง)

หัวหน้าโครงการวิทยาศาสตร์ นวัตกรรมและเทคโนโลยี

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....

(นางสาวเกศินี พันธุมจินดา)

รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารวิชาการ

ผู้เห็นชอบโครงการ

ลงชื่อ.....

(นายชาลี วัฒนเขจร)

ผู้อำนวยการโรงเรียนธัญบุรี

ผู้อนุมัติโครงการ

ลงชื่อ.....

(นายธีรวุฒิ กลิ่นกุสุม)

ประธานคณะกรรมการสถานศึกษาโรงเรียนธัญบุรี

โครงการที่ 15.1 ประจำปีงบประมาณ 2563

โครงการ โครงการพัฒนาคุณภาพครูและบุคลากรทางการศึกษา

กิจกรรม อบรม สัมมนา ศึกษาดูงาน ครูและบุคลากรทางการศึกษา

พันธกิจ ยกระดับมาตรฐานวิชาชีพครูและบุคลากรทางการศึกษา ให้เป็นผู้ที่มีความรู้ ทักษะ ตลอดจนมีคุณลักษณะความเป็นครูที่สามารถนำความรู้ไปพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณภาพ

เป้าประสงค์เชิงกลยุทธ์ G 15

ครูและบุคลากรทางการศึกษามีความเชี่ยวชาญวิชาชีพในการปฏิบัติงานตามหน้าที่เป็นแบบอย่างที่ดี และมีความสุข

กลยุทธ์ที่ 15 ครู

และบุคลากรทางการศึกษามีความเชี่ยวชาญวิชาชีพในการปฏิบัติงานตามหน้าที่เป็นแบบอย่างที่ดี และมีความสุข

มาตรฐานการศึกษาที่ 2 กระบวนการบริหารและจัดการของผู้บริหารสถานศึกษา

หน่วยงานที่รับผิดชอบ กลุ่มบริหารงานบุคคล

ผู้รับผิดชอบ นางนาที เดชะราช

ผู้ประเมิน นายวุฒิชัย พันธ์ทรัพย์

ระยะเวลาดำเนินการ ตุลาคม 2562 – พฤศจิกายน 2563

---

1. หลักการและเหตุผล

ครูและบุคลากรทางการศึกษาถือเป็นหัวใจสำคัญของการพัฒนาการศึกษา
เป็นผู้ที่ให้การส่งเสริมสนับสนุนและจัดการเรียนรู้ให้กับผู้เรียน เพื่อให้บรรลุตามวิสัยทัศน์
พันธกิจและเป้าประสงค์ของสถานศึกษา
ครูและบุคลากรทางการศึกษาจำเป็นต้องหมั่นฝึกฝนและพัฒนาตนเองอยู่เสมอ
มีการแสวงหาความรู้และเทคนิควิธีการใหม่ ๆ อีกทั้งต้องเพิ่มพูนประสบการณ์ในการเรียนรู้
จากแหล่งเรียนรู้ต่าง ๆ ทั้งในและนอกสถานศึกษา
เพื่อให้รู้เท่าทันกับกระแสโลกาภิวัตน์ที่มีการเปลี่ยนแปลงอยู่ตลอดเวลา
ประกอบกับสถานศึกษาต้องมีการเตรียมความพร้อมครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีคุณภาพสู่มาตรฐานสากล
กลุ่มบริหารงานบุคคล โรงเรียนธัญบุรี ได้เล็งเห็นถึงความสำคัญของการพัฒนาความรู้
ความสามารถของบุคลากรในสถานศึกษา
จำเป็นจะต้องมีการศึกษาหาความรู้เพิ่มเติมทั้งภายในและภายนอกสถานศึกษา เพื่อเป็นการเปิดมุมมอง
และโลกทัศน์ในแบบต่าง ๆ เพื่อจะได้นำมาถ่ายทอดสู่ผู้เรียน
ตลอดจนมีการสร้างขวัญและกำลังใจที่ดีต่อบุคลากรทุกคนในโรงเรียน
เพื่อจะได้มีร่างกายและจิตใจพร้อมที่จะปฏิบัติหน้าที่อย่างมีประสิทธิภาพ

2. วัตถุประสงค์

เพื่อให้ครูเป็นครูมืออาชีพ มีความรู้ ความสามารถตรงกับงานที่รับผิดชอบ
สามารถปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

3. เป้าหมาย

เชิงปริมาณ

ร้อยละ 98 ของครูที่ได้รับการพัฒนาความรู้ความสามารถตรงกับสายงานที่รับผิดชอบ

เชิงคุณภาพ

ครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับการพัฒนาตนเองโดยการอบรม สัมมนา ศึกษาดูงาน
แลกเปลี่ยนเรียนรู้ ทั้งในและนอกสถานศึกษา

4. สถานที่ดำเนินการ

1) โรงเรียนธัญบุรี

2) แหล่งเรียนรู้ศึกษาดูงาน

5. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

5.1 ครูและบุคลากรทางการศึกษาที่ได้รับการพัฒนาจากการศึกษาดูงาน

2. ขั้นตอนการดำเนินงาน

ลำดับที่	รายละเอียดกิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
1.	ประชุมชี้แจงการจัดทำกิจกรรม	กันยายน 2562	กลุ่มบริหารงานบุคคล
2.	เสนอกิจกรรม	กันยายน 2562	นางนาที เดชะราช
3.	ดำเนินกิจกรรม	ตุลาคม 2563	กลุ่มบริหารงานบุคคล
4.	ประชาสัมพันธ์โครงการ	ตุลาคม 2563	กลุ่มบริหารงานบุคคล
5.	รวบรวมผลการดำเนินงานโครงการ	พฤศจิกายน 2563	นายวุฒิชัย พันธ์ทรัพย์
6.	สรุปการดำเนินโครงการ	พฤศจิกายน 2563	นายวุฒิชัย พันธ์ทรัพย์

7. กิจกรรมและรายละเอียดการใช้งบประมาณ (ถัวจ่ายทุกรายการ)

รายละเอียดกิจกรรม	งบประมาณ			รวมเงิน	ประเภทเงิน
	งบบุคลากร	งบดำเนินการ	งบลงทุน		
ค่าจัดอบรม สัมมนา ศึกษาดูงาน 1. ค่าสถานที่ 100,000 บาท 2. ค่าอาหาร 100,000 บาท 3. ค่าวิทยากร 50,000 บาท 4. ค่าอุปกรณ์ 50,000 บาท		400,000		400,000	

8.ใช้งบประมาณ งบเงินอุดหนุน (รายหัว) 400,000 บาท

งบรายได้สถานศึกษา(โปรดระบุ) บาท

งบเงินห้องเรียนพิเศษ (โปรดระบุ) บาท

สมาคมผู้ปกครองและครูฯ(โปรดระบุ) บาท

9. การประเมินผล

ตัวบ่งชี้สภาพความสำเร็จ	วิธีวัดและประเมิน

- ครูและบุคลากรทางการศึกษาของโรงเรียนธัญบุรีมีความพึงพอใจจากการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และศึกษาดูงาน	- ประเมินจากการจ

ผู้รับผิดชอบโครงการ
ลงชื่อ.....
(นางนาที เดชะราช)
หัวหน้างานระเบียบวินัยกลุ่มบริหารงานบุคคล

ผู้เสนอโครงการ
ลงชื่อ.....
(นางสาวเกศินี พันธุมจินดา)
รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานบุคคล

ผู้เห็นชอบโครงการ
ลงชื่อ.....
(นายชาลี วัฒนเขจร)
ผู้อำนวยการโรงเรียนธัญบุรี

ผู้อนุมัติโครงการ
ลงชื่อ.....
(นายธีรวุฒิ กลิ่นกุสุม)
ประธานคณะกรรมการสถานศึกษาโรงเรียนธัญบุรี

โครงการที่ 15.2 ประจำปีงบประมาณ 2563

ชื่อโครงการ เสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรมและธรรมมาภิบาลในสถานศึกษา (โรงเรียนสุจริต)
ชื่อกิจกรรม อบรมคุณธรรม จริยธรรม ค่านิยมที่ดี ครูและบุคลากรทางการศึกษา
พันธกิจ ยกระดับมาตรฐานวิชาชีพครูและบุคลากรทางการศึกษา ให้เป็นผู้ที่มีความรู้ ทักษะ ตลอดจนมีคุณลักษณะความเป็นครูที่สามารถนำความรู้ไปพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณภาพ

เป้าประสงค์เชิงกลยุทธ์ G 15

ครูและบุคลากรทางการศึกษามีความเชี่ยวชาญวิชาชีพในการปฏิบัติงานตามหน้าที่เป็นแบบอย่างที่ดี และมีความสุข

กลยุทธ์ที่ 15 ครู และบุคลากรทางการศึกษามีความเชี่ยวชาญวิชาชีพในการปฏิบัติงานตามหน้าที่เป็นแบบอย่างที่ดี และมีความสุข

มาตรฐานการศึกษาที่ 2 กระบวนการบริหารและจัดการของผู้บริหารสถานศึกษา

หน่วยงานที่รับผิดชอบ กลุ่มบริหารงานบุคคล

ผู้รับผิดชอบ นางนาที เดชะราช

ผู้ประเมิน นายวุฒิชัย พันธ์ทรัพย์

ระยะเวลาดำเนินการ ตุลาคม 2562 – กันยายน 2563

1.หลักการและเหตุผล

การส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม และค่านิยมที่พึงประสงค์

เป็นการจัดกิจกรรมให้ครูและบุคลากรทางการศึกษาได้มีโอกาสพัฒนาตนเองด้านคุณธรรม จริยธรรม ค่านิยมที่พึงประสงค์ โดยใช้หลักธรรมเป็นแนวทางในการดำเนินชีวิต ทำให้เห็นคุณค่าของการทำความดี ซึ่งเป็นที่ยอมรับของสังคม ก่อให้เกิดความรู้สึกที่ดี มีความหวัง และกำลังใจในการดำรงตนในฐานะครูและบุคลากรทางการศึกษาที่มีคุณภาพ กลุ่มบริหารงานบุคคล โรงเรียนธัญบุรี เห็นความสำคัญของการส่งเสริมคุณธรรมและจริยธรรม จึงได้จัดทำโครงการอบรมคุณธรรม จริยธรรม ค่านิยมที่ดี ครูและบุคลากรทางการศึกษาขึ้น

2.วัตถุประสงค์

1.เพื่อส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมและค่านิยม ซื่อสัตย์และสุจริต ของครูและบุคลากรโรงเรียนธัญบุรี

3.เป้าหมาย

ร้อยละ 80 ของครูและบุคลากรได้รับการพัฒนาคุณธรรมจริยธรรม

4. สถานที่ดำเนินการ

โรงเรียนธัญบุรี

5. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

โรงเรียนธัญบุรี มีครูและ บุคลากรโรงเรียนธัญบุรี ที่มีคุณธรรม จริยธรรม มีค่านิยม ซื่อสัตย์ สุจริต

6. ขั้นตอนการดำเนินงาน

ลำดับที่	รายละเอียดกิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ

1.	ประชุมชี้แจงการจัดทำกิจกรรม	ตุลาคม 2562	กลุ่มบริหารงานบุคคล
2.	เสนอกิจกรรม	ตุลาคม 2562	นางนาที เดชะราช
3.	ดำเนินกิจกรรม	เมษายน 2563	กลุ่มบริหารงานบุคคล
4.	ประชาสัมพันธ์โครงการ	เมษายน 2563	กลุ่มบริหารงานบุคคล
5.	รวบรวมผลการดำเนินงานโครงการ	พฤษภาคม 2563	นายวุฒิชัย พันธ์ทรัพย์
6.	สรุปการดำเนินโครงการ	มิถุนายน 2563	นายวุฒิชัย พันธ์ทรัพย์

7. กิจกรรมและรายละเอียดการใช้งบประมาณ (ถัวจ่ายทุกรายการ)

รายละเอียดกิจกรรม	งบประมาณ			รวมเงิน	ประเภทเงิน
	งบบุคลากร	งบดำเนินการ	งบลงทุน		
1.ผู้เข้ารับการอบรม ไปอบรมที่สำนักปฏิบัติธรรม 1.1 ค่าสถานที่ 10,000 บาท 1.2 ค่าอาหาร 10,000 บาท 1.3 ค่าวิทยากร 5,000 บาท 1.4 ค่าอุปกรณ์ 5,000 บาท		30,000		30,000	

8.ใช้งบประมาณ งบเงินอุดหนุน (รายหัว) 30,000 บาท

งบรายได้สถานศึกษา(โปรดระบุ) บาท

งบเงินห้องเรียนพิเศษ (โปรดระบุ) บาท

สมาคมผู้ปกครองและครูฯ(โปรดระบุ) บาท

9. การประเมินผล

ตัวบ่งชี้สภาพความสำเร็จ	วิธีวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัดและประเมินผล
ร้อยละ 80 ของครูและบุคลากร มีความพึงพอใจต่อการจัดอบรม	ประเมินการจัดกิจกรรม	แบบประเมิน
ครู บุคลากร มีค่านิยมซื่อสัตย์ สุจริต	ประเมินพฤติกรรมด้านค่านิยม	แบบประเมิน

ผู้รับผิดชอบโครงการ

ลงชื่อ.....

(นางนาที เดชะราช)

หัวหน้างานระเบียบวินัยกลุ่มบริหารงานบุคคล

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....

(นางสาวเกศินี พันธุมจินดา)

รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานบุคคล

ผู้เห็นชอบโครงการ

ลงชื่อ.....

(นายชาลี วัฒนเขจร)

ผู้อำนวยการโรงเรียนธัญบุรี

ผู้อนุมัติโครงการ

ลงชื่อ.....

(นายธีรวุฒิ กลิ่นกุสุม)

ประธานคณะกรรมการสถานศึกษาโรงเรียนธัญบุรี

โครงการที่ 15.5 ประจำปีงบประมาณ 2563

ชื่อโครงการ โครงการพัฒนาคุณภาพครูและบุคลากรทางการศึกษา

ชื่อกิจกรรม พัฒนาครูคณิตศาสตร์

พันธกิจ ข้อ 5 ยกระดับมาตรฐานวิชาชีพครูและบุคลากรทางการศึกษา ให้เป็นผู้ที่มีความรู้ ทักษะ ตลอดจนมีคุณลักษณะความเป็นครูที่สามารถนำความรู้ไปพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณภาพ

เป้าประสงค์ข้อ 15 ครู และบุคลากรทางการศึกษามีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพในการปฏิบัติงานตามหน้าที่เป็น แบบอย่างที่ดี และมีความสุข

กลยุทธ์ที่ 15 พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ ในการปฏิบัติตามหน้าที่ เป็นแบบอย่างที่ดีและมีความสุข

มาตรฐานการศึกษาที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ ของผู้บริหารสถานศึกษา

สนองตัวบ่งชี้ที่ 26 ร้อยละ 91
ครูและบุคลากรทางการศึกษาที่ได้รับการพัฒนาให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ
อย่างต่อเนื่อง

หน่วยงานที่รับผิดชอบ กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์

ผู้รับผิดชอบ นางสาวสุพรรณี แย้มเนตร์

ผู้ประเมิน นางสาวชลธิชา ช้างคำ

ระยะเวลาดำเนินการ ต.ค. 2562 – ก.ย. 2563

-

1.หลักการและเหตุผล

จากพันธกิจและเป้าประสงค์ของโรงเรียน ที่ต้องการพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา ให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ ในการปฏิบัติตามหน้าที่ เป็นแบบอย่างที่ดีและมีความสุข

ทางกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์ได้เห็นถึงความสำคัญในการจัดการเรียนที่หลากหลาย จึงมีการจัดโครงการพัฒนาครูคณิตศาสตร์ เพื่อพัฒนาการสอนคณิตศาสตร์ และเทคนิคต่างๆในการจัดการเรียนรู้ การผลิตสื่อ การวัดผลประเมินผลตามสภาพจริง เพื่อพัฒนานักเรียนอย่างจริงจัง และ เพื่อยกระดับคุณภาพของครู และนักเรียนให้มีคุณภาพและประสิทธิภาพสูงขึ้น

2. วัตถุประสงค์

1) เพื่อพัฒนาครูผู้สอนกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์ให้มีทักษะในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน เพิ่มขึ้น

2) เพื่อพัฒนาครูผู้สอนกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์ให้มีความสามารถในการผลิตสื่อและนวัตกรรม การเรียนการสอนในวิชาคณิตศาสตร์เพื่อจัดการเรียนรู้

3. เป้าหมาย

เชิงปริมาณ

การฝึกอบรมครูผู้สอนกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์ จำนวน 19 คน ได้รับการพัฒนาด้านเทคนิคการสอนวิชาคณิตศาสตร์

เชิงคุณภาพ

ครูผู้สอนกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์ทุกคนสามารถจัดการเรียนการสอนคณิตศาสตร์ได้อย่างมีประสิทธิภาพเพิ่มขึ้น

4. สถานที่ดำเนินการ

โรงเรียนธัญบุรี

5. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

ครูผู้สอนกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์ที่เข้ารับการอบรมร้อยละ 91 ได้พัฒนาทักษะกระบวนการเรียนการสอนมากยิ่งขึ้น

6. ขั้นตอนการดำเนินงาน

ลำดับที่	รายละเอียดกิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
1.	ประชุมชี้แจงการจัดทำโครงการ	สิงหาคม 2562	คณะกรรมการดำเนินการ
2.	เสนอโครงการ	สิงหาคม 2562	หัวหน้ากลุ่มสาระฯ
3.	ดำเนินโครงการ 1) ประชุมครูในกลุ่มสาระฯ 2) เตรียมการจัดการอบรม 3) ทำการฝึกอบรม	 พ.ย. 2562 ธ.ค. 2562 - ก.พ. 2563 มี.ค. 2563	 หัวหน้ากลุ่มสาระฯ คณะกรรมการดำเนินการ ครูกลุ่มสาระฯ ทุกคน
4.	ประชาสัมพันธ์โครงการ	-	ฝ่ายประชาสัมพันธ์กลุ่มสาระฯ
5.	รวบรวมผลการดำเนินงานโครงการ	มี.ค. – .มิ.ย. 2563	คณะกรรมการดำเนินการ
6.	สรุปการดำเนินโครงการ	มิ.ย. 2563	นางสาวชลธิชา ช้างคำ

7. กิจกรรมและรายละเอียดการใช้งบประมาณ (ถัวจ่ายทุกรายการ)

รายละเอียดกิจกรรม	งบประมาณ							ประเภทเงิน
	บุคลากร	ดำเนินการ				ลงทุน	รวมเงิน	
	ค่าจ้าง	ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่าสาธารณูปโภค	ค่าครุภัณฑ์		
1. ค่าวิทยากร	-	-	7,200	-	-	-	7,200	อุดหนุน
2. อาหารว่างและเครื่องดื่ม	-	-	950	-	-	-	950	อุดหนุน

3. อาหารกลางวัน	-	-	950	-	-	-	950	อุดหนุน
4. ค่าวัสดุ	-	-	3,320	-	-	-	3,320	อุดหนุน
5. ค่าพิธีเปิด-ปิด การอบรม	-	-	-	-	-	-	-	อุดหนุน

*** ในช่องงบประมาณให้ระบุด้วยว่าใช้งบอะไรเท่าไร***

8. ใช้งบประมาณ เงินอุดหนุน (รายหัว) 12,420 บาท

รายได้สถานศึกษา(โปรดระบุ) ..... บาท

เงินห้องเรียนพิเศษ(โปรดระบุ) ..... บาท

สมาคมผู้ปกครองและครูฯ(โปรดระบุ) ..... บาท

เงินอุดหนุน (รายหัว / ค่าหนังสือ / ค่าอุปกรณ์การเรียน / ค่าเครื่องแบบ / ค่ากิจกรรมฯ)

รายได้สถานศึกษา (ปรับพื้นฐาน / คอมฯ / ทั่วไป / ต่างประเทศ / บริจาค / ประกันภัย / ตรวจสุขภาพ / บุคลากร)

เงินห้องเรียนพิเศษ (EP / GP / IP / MOU)

สมาคมผู้ปกครองและครูฯ (เงินบำรุง / งบกลาง / สวัสดิการฯ / สาธารณกุลศล)

9. การประเมินผล

ตัวบงชี้สภาพความสำเร็จ	วิธีวัดและป

1. ครูมีความพึงพอใจใน การเข้าร่วมกิจกรรม	สำรวจความ
2. จำนวนครูผู้สอนกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์อย่างน้อยร้อยละ 91 ได้รับการพัฒนาให้มีความรู้ความสามารถในการจัดกระบวนการเรียนการสอนวิชาคณิตศาสตร์เพิ่มมากขึ้น	สำรวจจำนวนครูที่

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม

ลงชื่อ.....

(นางสาวสุพรรณี แย้มเนตร์)

หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์

ผู้แสนอกิจกรรม

ลงชื่อ.....

(นางทัศนียา เขตจัตุรัส)

หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์

ผู้เห็นชอบกิจกรรม

ลงชื่อ.....

(นางสาวเกศินี พันธุมจินดา)

รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารวิชาการ

ผู้อนุมัติกิจกรรม

ลงชื่อ.....

(นายชาลี วัฒนเขจร)

ผู้อำนวยการโรงเรียนธัญบุรี

เอกสารเพิ่มเติมแนบท้ายกิจกรรม ในกรณีที่เติมรายละเอียด

งานโครงการ/กิจกรรม....พัฒนาครูคณิตศาสตร์**..... กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์**

กิจกรรมการดำเนินงาน หรือ รายละเอียดวิธีดำเนินการ	งบประมาณ			รวม(บาท) งบประมาณ	ระยะเวลาปฏิบัติงาน	ผู้รับผิดชอบ
	ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ			
1. ค่าอาหารของครูที่เข้ารับการพัฒนา ดังนี้ - ค่าอาหารว่างช่วงเช้าและบ่าย จำนวน 2 มื้อ มื้อละ 25 บาท จำนวน 19 คน -ค่าอาหารกลางวันจำนวน 1 มื้อ มื้อละ 50 บาท	- -	950 950	- -	950 950	ต.ค. 2562 – ก.ย. 2563	คณะดำเนินงาน
2. ค่าวิทยากร ชั่วโมงละ 1,200 บาท จำนวน 6 ชั่วโมง	7,200	-	-	7,200	ต.ค. 2562 – ก.ย. 2563	คณะดำเนินงาน
3.ค่าวัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ในการทำกิจกรรม					ต.ค. 2562 – ก.ย. 2563	คณะดำเนินงาน

- ค่าปากกา จำนวน 19 ด้าม ด้ามละ 20 บาท เป็นเงิน 380 บาท	-	-	380	380		
ยางลบ จำนวน 19 อัน อันละ 10 บาท เป็นเงิน 190 บาท	-	-	190	190		
-ค่าปากกาสีเมจิก จำนวน 1 กล่อง กล่องละ 150 บาท เป็นเงิน 150 บาท	-	-	150	150		

(ต่อ)

กิจกรรมการดำเนินงาน หรือ รายละเอียดวิธีดำเนินการ	งบประมาณ			รวม(บาท) งบประมาณ	ระยะเวลา ปฏิบัติงาน	ผู้รับ ผิดชอบ
	ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ			
-ค่ากระดาษถ่ายเอกสาร AA ขนาด 80 แกรม จำนวน 2 รีม รีมละ 120 บาท	-	-	240	240		
-ค่ากระดาษการ์ดสีขาวขนาด A4 หนา 180 แกรม	-	-	80	80		

สำหรับจัดทำเกียรติบัตร จำนวน 1 แพ็ค ราคาแพ็คละ 80 บาท -ค่าแฟลชไดร์ ยี่ห้อคิงทัน ขนาด 16 GB จำนวน 19 อัน อันละ 120 บาท	-	-	2,280	2,280		
รวมทั้งสิ้น	7,200	1,900	3,320	12,420		

โครงการที่ 15.6 ประจำปีงบประมาณ 2563

ชื่อโครงการ โครงการพัฒนาคุณภาพครูและบุคลากรทางการศึกษา

ชื่อกิจกรรม พัฒนาครูกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ

พันธกิจ 5. ยกระดับมาตรฐานวิชาชีพครูและบุคลากรทางการศึกษา ให้เป็นผู้ที่มีความรู้ ทักษะ ตลอดจนมี คุณลักษณะความเป็นครูที่สามารถนำความรู้ไปพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณภาพ

เป้าประสงค์เชิงกลยุทธ์

ด้านพัฒนาองค์กร

กลยุทธ์ที่

15. ครู
และบุคลากรทางการศึกษามีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพในการปฏิบัติงานตามหน้าที่ เป็นแบบอย่างที่ดี และมีความสุข

16. การจัดการความรู้ภายในองค์กรมุ่งสู่การเป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้

มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ ของผู้บริหารสถานศึกษา

สนองตัวบ่งชี้ที่ 4) พัฒนาครูและบุคลากรให้มีความเชียวชาญทางวิชาชีพ

หน่วยงานที่รับผิดชอบ กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ

ผู้รับผิดชอบ หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ

ผู้ประเมิน นางสาวอาทิตยา สุขศรี

ระยะเวลาดำเนินการ พฤศจิกายน 2562 – กันยายน 2563

-

1. หลักการและเหตุผล

ครูและบุคลากรทางการศึกษาถือเป็นหัวใจสาคัญของการพัฒนาการศึกษา เป็นผู้ที่ให้การส่งเสริม สนับสนุนและจัดการเรียนรู้ให้กับผู้เรียน เพื่อให้บรรลุตามวิสัยทัศน์ พันธกิจและเป้าประสงค์ของสถานศึกษา ครูและบุคลากรทางการศึกษาจาเป็นต้องหมั่นฝึกฝนและพัฒนาตนเองอยู่เสมอ มีการแสวงหาความรู้และเทคนิควิธีการใหม่ ๆ อีกทั้งต้องเพิ่มพูนประสบการณ์ในการเรียนรู้ จากแหล่งเรียนรู้ต่าง ๆ ทั้งในและนอกสถานศึกษา เพื่อให้รู้เท่าทันกับกระแสโลกาภิวัตน์ที่มีการเปลี่ยนแปลงอยู่ตลอดเวลา ประกอบกับสถานศึกษาต้องมีการเตรียมความพร้อมครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีคุณภาพสู่มาตรฐานสากล โครงการนี้จึงเป็นการเสริมสร้างให้ครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับการพัฒนาในวิชาชีพ อีกทั้งเป็นการสร้างขวัญ กาลังใจ ความสมัครสมานสามัคคี ความเป็นเอกภาพขององค์กรและสามารถนาความรู้และประสบการณ์ที่ได้มาใช้ให้เกิดประโยชน์ต่อวิชาชีพ องค์กร และงานราชการสืบต่อไป

2. วัตถุประสงค์ เพื่อเป็นการส่งเสริมและพัฒนาบุคลากร สามารถนำความรู้ที่ได้จากการอบรม สัมมนาและศึกษา

ดูงานมาใช้เพื่อให้เกิดความก้าวหน้าในวิชาชีพ

ผลผลิต (outputs)

ครูกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ จำนวน 25 คน ได้เข้ารับการอบรม สัมมนาพัฒนาความรู้อย่างต่อเนื่องและเป็นระบบ

ผลลัพธ์ (outcomes)

บุคลากรร้อยละ 70 นำความรู้ที่ได้จากการอบรม สัมมนา และศึกษาดูงานมาใช้เพื่อให้เกิดความก้าวหน้าในวิชาชีพ

3. การประเมินผล

ตัวบ่งชี้สภาพความสำเร็จ	วิธีวัดและประเมินผล
ร้อยละครูและบุคลากรทางการศึกษาที่ได้รับการพัฒนาให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพอย่างต่อเนื่อง	- สำรวจการเข้ารับการอบรม สัมมนา ศึกษาดูงาน

4. เป้าหมาย

เชิงปริมาณ

ครูกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ จำนวน 25 คน

เชิงคุณภาพ

บุคลากรร้อยละ 70 นำความรู้ที่ได้จากการอบรม สัมมนา และศึกษาดูงานมาใช้เพื่อให้เกิดความก้าวหน้าในวิชาชีพ

5. สถานที่ดำเนินการ

ในประเทศและต่างประเทศ

6. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. บุคลากรพัฒนาตนเองทั้งในด้านการปฏิบัติงานและด้านคุณธรรมจริยธรรมอย่างต่อเนื่องและเป็นระบบ

2. บุคลากรสามารถนำความรู้ที่ได้จากการอบรม สัมมนา และศึกษาดูงานมาใช้เพื่อให้เกิดความก้าวหน้าในวิชาชีพ

7. ขั้นตอนการดำเนินงาน

ลำดับที่	รายละเอียดกิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
1	ประชุมชี้แจงการจัดทำโครงการ/กิจกรรม	พฤศจิกายน 2562	คณะกรรมการดำเนินการ
2	เสนอโครงการ/กิจกรรม	พฤศจิกายน 2562	คณะกรรมการดำเนินการ
3	ดำเนินกิจกรรม	มิถุนายน 2563	หัวหน้ากลุ่มสาระฯ
4	รวบรวมผลการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรม	กันยายน 2563	คณะกรรมการดำเนินการ
5	สรุปการดำเนินโครงการ/กิจกรรม	กันยายน 2563	หัวหน้ากลุ่มสาระฯ

8. กิจกรรมและรายละเอียดการใช้งบประมาณ (ถัวจ่ายทุกรายการ)

รายละเอียดวิธีดำเนินการ	งบประมาณ			รวม(บาท) งบประมาณ	ระยะเวลา ปฏิบัติงาน	ผู้รับ ผิดชอบ
	ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ			
1. ค่าใช้จ่ายในการเข้าอบรม		65,000		65,000	ตลอดปีงบประมาณ	หัวหน้ากลุ่มสาระฯ

*** ในช่องงบประมาณให้ระบุด้วยว่าใช้งบอะไรเท่าไร***

รายการ

รายละเอียดกิจกรรม	งบประมาณ							ประเภทเงิน
	บุคลากร	ดำเนินการ				ลงทุน	รวมเงิน	
	ค่าจ้าง	ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่าสาธารณูปโภค	ค่าครุภัณฑ์		
กิจกรรมพัฒนาบุคลากร 1. ค่าตอบแทนวิทยากร 4 คนชั่วโมงละ 1,200 บาท วันละ 6 ชั่วโมง จำนวน 2 วัน 2. ค่าอาหารว่างและอาหารกลางวันละ 100 บาท จำนวน 2 วัน ผู้เข้าอบรม 30 คน 3. กระดาษสี A4 120 แกรม Venus 3 รีม 4. วัสดุ/อุปกรณ์อื่นๆ		57,600	6,000	315 1,085			57,600 6,000 315 1,085	อุดหนุน รายหัว

9. ใช้งบประมาณ เงินอุดหนุน (โปรดระบุ) .....65,000..... บาท

สมาคมผู้ปกครองและครูฯ ..... บาท

เงินห้องเรียนพิเศษ ..... บาท

รายได้สถานศึกษา (เรียนภาษากับเจ้าของภาษา) ..... บาท

<u>เงินอุดหนุน</u> (รายหัว / ค่าหนังสือ / ค่าอุปกรณ์การเรียน / ค่าเครื่องแบบ / ค่ากิจกรรมฯ)

<u>รายได้สถานศึกษา</u> (ปรับพื้นฐาน / คอมฯ / งบคงเหลือปี...../ โรงอาหาร / ทั่วไป

ต่างประเทศ / บริจาค / ประกันภัย / ตรวจสุขภาพ / บุคลากร)

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม

ลงชื่อ.....

(นางชุติมา ภิญญาพงษ์)

หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ

ผู้เสนอกิจกรรม

ลงชื่อ.....

(นางชุติมา ภิญญาพงษ์)

หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ

รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานบุคคล

ผู้เห็นชอบกิจกรรม

ลงชื่อ.....

(นางสาวเกศินี พันธุมจินดา)

ผู้อนุมัติกิจกรรม

ลงชื่อ.....

(นายชาลี วัฒนเขจร)

ผู้อำนวยการโรงเรียนธัญบุรี

โครงการที่ 16.2 ประจำปีงบประมาณ 2563

ชื่อโครงการ โครงการชุมชนแห่งการเรียนรู้ทางวิชาชีพ (PLC)

พันธกิจ ยกระดับมาตรฐานวิชาชีพครูและบุคลากรทางการศึกษา ให้เป็นผู้ที่มีความรู้ ทักษะตลอดจนมีคุณลักษณะความเป็นครูที่สามารถนำความรู้ไปพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณภาพ

เป้าประสงค์เชิงกลยุทธ มิติด้านพัฒนาองค์กร

กลยุทธ์ที่ 16 ส่งเสริมการจัดการความรู้ภายในองค์กรเพื่อมุ่งสู่องค์กรแห่งการเรียนรู้
มาตรฐานการศึกษาที่ 3 การจัดกระบวนการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
สนองมาตรฐานที่ 5 มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และให้ข้อมูลสะท้อนกลับเพื่อพัฒนาและปรับปรุงการจัดการเรียนรู้
หน่วยงานที่รับผิดชอบ กลุ่มบริหารงานวิชาการ
ผู้รับผิดชอบ นายสันติ จั่นผ่อง
ผู้ประเมิน นายสันติ จั่นผ่อง
ระยะเวลาดำเนินการ 1 ตุลาคม 2562 - 30 กันยายน 2563

1.หลักการและเหตุผล

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่2) พุทธศักราช 2545 มาตรา 22 ระบุถึงหลักการจัดการศึกษาว่า ผู้เรียนทุกคนสามารถเรียนรู้และพัฒนาตนเองได้ ต้องจัดการศึกษาที่พัฒนาผู้เรียนตามธรรมชาติและเต็มศักยภาพ ซึ่งครูทุกคนมีความจำเป็นอย่างยิ่งที่จะต้องแสวงหาวิธีการที่จะช่วยให้นักเรียนทุกคนสามารถเรียนรู้ได้ตามเจตนารมณ์ของพระราชบัญญัติดังกล่าว ซึ่งนวัตกรรมใหม่ที่ครูจะต้องทราบคือ Professional Learning Community (PLC) เป็นการรวมตัวกันทำงาน พัฒนาทักษะและการเรียนรู้เพื่อปฏิบัติหน้าที่ครูเพื่อศิษย์บนพื้นฐานวัฒนธรรมความสัมพันธ์แบบกัลยาณมิตร มีวิสัยทัศน์ คุณค่า เป้าหมาย และภารกิจร่วมกัน โดยทำงานร่วมกันแบบทีม เรียนรู้ที่ครูเป็นผู้นำร่วมกัน และผู้บริหารแบบผู้ดูแลสนับสนุน สู่การเรียนรู้และพัฒนาวิชาชีพเปลี่ยนแปลงคุณภาพตนเอง สู่คุณภาพการจัดการเรียนรู้ที่เน้นความสำเร็จหรือประสิทธิผลของผู้เรียนเป็นสำคัญและความสุขของการทำงานร่วมกันของสมาชิกในชุมชนการเรียนรู้ เพื่อพัฒนาคุณภาพการจัดการเรียนรู้และพัฒนาศักยภาพของผู้เรียน รวมถึงพัฒนาศักยภาพครูสู่มืออาชีพ และสนองต่อจุดเน้นนโยบายรัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ และนโยบายของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 4 โรงเรียนธัญบุรี โดยกลุ่มบริหารวิชาการ จึงได้จัดทำโครงการพัฒนาศักยภาพครูสู่ครูมืออาชีพแบบ PLC (Professional Learning Community) “ชุมชนการเรียนรู้ทาง วิชาชีพ” ขึ้น

2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้ครูได้มีความร่วมมือกันในการพัฒนาการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ทางวิชาชีพ
2. เพื่อให้เกิดความร่วมมือในการพัฒนาการเรียนการสอนสู่การพัฒนาคุณภาพผู้เรียน

3. เป้าหมาย

3.1 ผลผลิต (Outputs)

3.1.1 เชิงปริมาณ ครูทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ที่ร่วมโครงการ ร้อยละ 100

3.1.2 เชิงคุณภาพ ครูที่ร่วมโครงการ มีความรู้เรื่องกระบวนการ PLC (Professional Learning Community) “ชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ” เพื่อพัฒนาคุณภาพการจัดการเรียนรู้และพัฒนา คุณภาพผู้เรียน คิดเป็นร้อยละ 90

3.2 ผลลัพธ์ (Outcomes) (ระบุผลประโยชน์ที่เกิดจากผลผลิต)

3.2.1 ครูแต่ละกลุ่มสาระการเรียนรู้ได้รับการส่งเสริมและพัฒนาให้มีความรู้ ความสามารถในการจัดกิจกรรมการเรียนรู้อย่างมีประสิทธิภาพและเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ โดยใช้รูปแบบ PLC (Professional Learning Community) “ชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ”

3.2.2 นักเรียนกลุ่มทุกคนเกิดความรู้ ความเข้าใจ ทักษะกระบวนการ และเจตคติที่ดีต่อการเรียนรู้จากการครูมืออาชีพ แบบ PLC (Professional Learning Community) “ชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ”

4. สถานที่ดำเนินการ

โรงเรียนธัญบุรี

5. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

5.1 ครูมีความรู้สึกผูกพันต่อพันธกิจและเป้าหมายของโรงเรียนมากขึ้น โดยเพิ่มความกระตือรือร้นที่จะปฏิบัติให้บรรลุพันธกิจอย่างแข็งขัน

5.2 ครูเกิดสิ่งที่เรียกว่า พลังการเรียนรู้ (Power of Learning) ส่งผลให้การปฏิบัติการสอนในชั้นเรียนของตนเองมีผลดียิ่งขึ้น และมีความรับผิดชอบต่อพัฒนาการโดยรวมของนักเรียนและร่วมกันรับผิดชอบ

5.3 ครูรับทราบข้อมูลสารสนเทศต่างๆ ที่จำเป็นต่อวิชาชีพได้อย่างกว้างขวางและรวดเร็วขึ้น ส่งผลดีต่อการปรับปรุงพัฒนางานวิชาชีพของตนได้ตลอดเวลา เกิดแรงแนวทางที่จะสร้างแรงบันดาลใจต่อการเรียนรู้ให้นักเรียนต่อไป

5.4 นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนและผลการสอบวัดความรู้ระดับชาติกลุ่มเป้าหมายในรายวิชาหลัก 5 วิชา ได้แก่ วิชาภาษาไทย สังคมศึกษา คณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์ ภาษาอังกฤษ รวมทั้งเพิ่มผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนใน 3 รายวิชาที่ไม่ได้สอบวัดความรู้ระดับชาติ

6. ขั้นตอนการดำเนินงาน

ลำดับที่	รายละเอียดกิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
1.	ขั้นเตรียมการ (Plan) ประชุมจัดทำโครงการเพื่อขออนุมัติ	กันยายน 2562	นายสันติ จั่นผ่อง

2.	ประสานแผน/นำไปหลอมรวมเป็นแผนปฏิบัติการ	กันยายน 2562	
3.	จัดทำแผนงาน/ปฏิทินของโรงเรียน	ตุลาคม 2562	
4.	ขั้นดำเนินการ (Do) 1. ประชุมคณะกรรมการเพื่อมอบหมายงาน	ตุลาคม 2562	
5.	2. ดำเนินงานตามโครงการ	ตุลาคม 2562 – กันยายน 2563	
6.	ขั้นประเมินผล/ติดตามผล(Check) 1. ประเมินผลการดำเนินงานตาม กิจกรรม 2. ประเมินความพึงพอใจ 3. จัดทำสรุป รวบรวมเอกสารตามกิจกรรม และจัดทำแฟ้มโครงการรายงานผลการทำเนินงาน 4. รายงานผลการดำเนินงาน/รายงานประจำปี	ส.ค. 2563	
7.	ขั้นปรับปรุงพัฒนา (Action) 1. นำผลการปฏิบัติมาปรับปรุงโครงการ 2. นำกิจกรรมที่ปรับปรุงแล้วมาเป็นต้นแบบของโครงการต่อไป	ก.ย.. 2563	

7. กิจกรรมและรายละเอียดการใช้งบประมาณ (ถัวจ่ายทุกรายการ)

รายละเอียดกิจกรรม	งบประมาณ			รวมเงิน	ประเภทเงิน
	งบบุคลากร	งบดำเนินการ	งบลงทุน		
1.ค่าจัดอบรม		10,000		10,000	อุดหนุน
2.จัดซื้อเครื่องพริ้นเตอร์		5,000		5,000	

*** ในช่องงบประมาณให้ระบุด้วยว่าใช้งบอะไรเท่าไร***

8. ใช้งบประมาณ

เงินอุดหนุน (รายหัว) 15,000 บาท

รายได้สถานศึกษา(โปรดระบุ) ..... บาท

เงินห้องเรียนพิเศษ(โปรดระบุ) ..... บาท

สมาคมผู้ปกครองและครูฯ(โปรดระบุ) ..... บาท

เงินอุดหนุน (รายหัว / ค่าหนังสือ / ค่าอุปกรณ์การเรียน / ค่าเครื่องแบบ / ค่ากิจกรรมฯ)

รายได้สถานศึกษา (ปรับพื้นฐาน / คอมฯ / ทั่วไป / ต่างประเทศ / บริจาค / ประกันภัย / ตรวจสุขภาพ / บุคลากร)

เงินห้องเรียนพิเศษ (EP / GP / IP / MOU)

สมาคมผู้ปกครองและครูฯ (เงินบำรุง / งบกลาง / สวัสดิการฯ / สาธารณกุลศล)

9. การประเมินผล

ตัวบ่งชี้สภาพความสำเร็จ	วิธีวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัดและประเมินผล
นักเรียนร้อยละ 80 มีผลการเรียนรู้ที่เพิ่มขึ้น ส่งผลให้เพิ่มผลสัมฤทธิ์ในทุกรายวิชา	-การทดสอบ -การวัดผลสัมฤทธิ์ ทางการเรียน	-แบบทดสอบ - แบบรายงานผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน
แต่ละกลุ่มสาระการเรียนรู้ได้ร่วมมือ ร่วมใจกันพัฒนากระบวนการจัดการเรียนรู้	-การรายงานผลการท า กิจกรรม PLC	-แบบรายงานผลการท า โครงการ
ครูแต่ละกุ่มสาระการเรียนรู้เกิดการเรียนรู้และพัฒนางานด้านการเรียนการสอนได้อย่างมีประสิทธิภาพมากขึ้นกว่าเดิม	-การรายงานผลการท า กิจกรรม PLC -การน าเสนอวิธีการปฏิบัติงานที่เป็นเลิศ(Best Practice)	-แบบรายงานผลการท า กิจกรรม PLC -รายงานผลงานการปฏิบัติงานที่เป็นเลิศ (Best Practice)

ผู้รับผิดชอบโครงการ

ลงชื่อ.....

(นายสันติ จั่นผ่อง)

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....

(นางสาวเกศินี พันธุมจินดา)

หัวหน้างานวิชาการ

ผู้เห็นชอบโครงการ

ลงชื่อ.....

(นายชาลี วัฒนเขจร)

ผู้อำนวยการโรงเรียนธัญบุรี

รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารวิชาการ

ผู้อนุมัติโครงการ

ลงชื่อ.....

(นายธีรวุฒิ กลิ่นกุสุม)

ประธานคณะกรรมการสถานศึกษาโรงเรียนธัญบุรี

แบบเสนอโครงการที่ 16.3 ประจำปีการศึกษา 2563

ชื่อโครงการ **โครงการพัฒนาผู้เรียนตามศักยภาพของผู้เรียน**

ชื่อกิจกรรม จัดจ้างวิทยากรสอนการประดิษฐ์วัสดุเพื่อฝึกวิชาชีพให้นักเรียน

พันธกิจ พัฒนาผู้เรียนให้เป็นคนดี มีคุณธรรม อยู่ร่วมกับผู้อื่นในสังคมบนความหลากหลายทางวัฒนธรรม

เป้าประสงค์เชิงกลยุทธ์

มิติด้านประสิทธิผลตามประเด็นยุทธศาสตร์

1. นักเรียนมีความก้าวหน้าทางวิชาการ เป็นคนดีมีคุณธรรม มีศักยภาพเป็นพลโลกในศตวรรษที่ 21 และดำเนินชีวิตตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

มิติด้านคุณภาพการให้บริการ

2. โรงเรียนผ่านการรับรองคุณภาพการศึกษา และมีการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง

มิติด้านประสิทธิภาพการปฏิบัติราชการ

12. กระบวนการส่งเสริมศักยภาพวิชาการและคุณลักษณะผู้เรียนที่เป็นรูปธรรม

มิติด้านพัฒนาองค์กร

16. การจัดการความรู้ภายในองค์กรมุ่งสู่การเป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้

กลยุทธ์ที่ 1. นักเรียนมีความก้าวหน้าทางวิชาการ เป็นคนดีมีคุณธรรม
มีศักยภาพเป็นพลโลกในศตวรรษที่ 21
และดำเนินชีวิตตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

12. กระบวนการส่งเสริมศักยภาพวิชาการและคุณลักษณะผู้เรียนที่เป็นรูปธรรม

16. ส่งเสริมการจัดการความรู้ภายในองค์กร เพื่อมุ่งสู่องค์กรแห่งการเรียนรู้

มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน

1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน

สนองตัวบ่งชี้ 1) การมีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนด โดยไม่ขัดกับ

กฎหมายและวัฒนธรรมอันดีของสังคม

2) ความภูมิใจในท้องถิ่นและความเป็นไทย

3) การยอมรับที่จะอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างและหลากหลาย

4) สุขภาวะทางกาย และลักษณะจิตสังคม

มาตรฐานที่ 3 การจัดกระบวนการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

สนองตัวบ่งชี้ 1. จัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริง และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตได้

หน่วยงานที่รับผิดชอบ โรงเรียนธัญบุรี

ผู้รับผิดชอบ กลุ่มกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน โรงเรียนธัญบุรี

ผู้ประเมิน นางกชนิกา พลจันทึก

ระยะเวลาดำเนินการ 1 ตุลาคม 2562 ถึง 30 กันยายน 2563

-

1.หลักการและเหตุผล

ส่งเสริมและสนับสนุนให้นักเรียนมีความกระตือรือร้น
สนใจในการขวนขวายหาความรู้นอกเหนือจากในวิชาเรียนตามหลักสูตร
โดยการจัดกิจกรรมชุมนุมเพื่อเลือกเรียนรู้จากวิทยากรท้องถิ่น
ซึ่งทำให้ผู้เรียนได้รับความรู้หลากหลายมากยิ่งขึ้น ทำให้เกิดทักษะจากการฝึกปฏิบัติจริง
สามารถนำไปใช้ในชีวิตประจำวัน หรือพัฒนาไปเพื่อประกอบอาชีพหารายได้ ให้ตนเองและครอบครัวได้

2. วัตถุประสงค์

ผลผลิต (outputs)

จัดกิจกรรมชุมนุมเพื่อให้นักเรียนเลือกเรียนรู้จากวิทยากรท้องถิ่น
ซึ่งเป็นภูมิปัญญาชาวบ้านมาให้ความรู้กับผู้เรียน

ผลลัพธ์ (outcomes)

นักเรียน ผู้สนใจเลือกในกิจกรรมชุมนุม การสอนการประดิษฐ์สิ่งของจากวัสดุเพื่อฝึกวิชาชีพ สามารถนำความรู้ไปใช้ในชีวิตประจำวัน และต่อยอดการเรียนรู้เป็นอาชีพได้

3. เป้าหมาย

เชิงปริมาณ

นักเรียนที่เลือกเรียนในกิจกรรมชุมนุม ร้อยละ 80 สามารถนำความรู้ไปต่อยอดเป็นอาชีพสำหรับตนเองหรือสมาชิกในครอบครัวได้

เชิงคุณภาพ

สร้างความภาคภูมิใจและเห็นคุณค่าในตัวเอง ของนักเรียนที่ผ่านการเรียนกับวิทยากรท้องถิ่น

4. สถานที่ดำเนินการ

โรงเรียนธัญบุรี

5. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

นักเรียนที่เลือกเรียนในกิจกรรมชุมนุม สามารถนำความรู้ไปต่อยอดเป็นอาชีพสำหรับตนเองหรือสมาชิกในครอบครัวได้

6. ขั้นตอนการดำเนินงาน

ลำดับที่	รายละเอียดกิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับ
1.	ประชุมชี้แจงการจัดทำโครงการ/กิจกรรม	ตุลาคม 2562	นาง พลจ
2.	เสนอโครงการ	ตุลาคม 2562	
3.	1. จัดหาวิทยากรที่มีความรู้ความสามารถด้านวิชาชีพเพื่อสอนนักเรียน 2.จัดกิจกรรมการเรียนการสอนนักเรียนกลุ่มสนใจที่จะเรียนรู้ด้านวิชาชีพในคาบชุมนุม	ตุลาคม 2562 – กันยายน 2563	
4	สรุปการดำเนินโครงการ/กิจกรรม	กันยายน 2563	

7. กิจกรรมและรายละเอียดการใช้งบประมาณ (ถัวจ่ายทุกรายการ)

รายละเอียดกิจกรรม	งบประมาณ

	บุคลากร	ดำเนินการ		
	ค่าจ้าง	ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่า
1. จัดหาวิทยากรที่มีความรู้ความสามารถด้านวิชาชีพเพื่อสอนนักเรียน 2.จัดกิจกรรมการเรียนการสอนนักเรียนกลุ่มสนใจที่จะเรียนรู้ด้านวิชาชีพในคาบชุมนุม		ค่าจ้างวิทยากร		

*** ในช่องงบประมาณให้ระบุด้วยว่าใช้งบอะไรเท่าไร***

8. ใช้งบประมาณ เงินอุดหนุน (รายหัว) .....30,000..... บาท

รายได้สถานศึกษา(โปรดระบุ) ..... บาท

เงินห้องเรียนพิเศษ(โปรดระบุ) ..... บาท

สมาคมผู้ปกครองและครูฯ(โปรดระบุ) ..... บาท

<u>เงินอุดหนุน</u> (รายหัว / ค่าหนังสือ / ค่าอุปกรณ์การเรียน / ค่าเครื่องแบบ / ค่ากิจกรรมฯ)

<u>รายได้สถานศึกษา</u> (ปรับพื้นฐาน / คอมฯ / ทั่วไป / ต่างประเทศ / บริจาค / ประกันภัย / ตรวจสุขภาพ / บุคลากร)

<u>เงินห้องเรียนพิเศษ</u> (EP / GP / IP / MOU)

<u>สมาคมผู้ปกครองและครูฯ</u> (เงินบำรุง / งบกลาง / สวัสดิการฯ / สาธารณกุศล)

9. การประเมินผล

ตัวบ่งชี้สภาพความสำเร็จ	วิธีวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัดและประเมินผล
1. มีนักเรียนกลุ่มสนใจประมาณ 100 คน เข้าเลือกเรียนชุมนุม	สังเกต / แบบประเมินผล	แบบประเมินกิจกรรมฯ
2. นักเรียนกลุ่มสนใจสามารถสร้างงานประดิษฐ์วัสดุได้คนละ 1 ชิ้น / งาน อย่างน้อยคนละ 5 งาน	สังเกต / แบบประเมินผล	แบบประเมินกิจกรรมฯ

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม

ลงชื่อ.....

(นางกชนิกา พลจันทึก)

หัวหน้ากลุ่มกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

ผู้เสนอกิจกรรม

ลงชื่อ.....

(นางสาวเกศินี พันธุมจินดา)

รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารวิชาการ

ผู้อนุมัติกิจกรรม

ลงชื่อ.....

(นายชาลี วัฒนเขจร)

ผู้อำนวยการโรงเรียนธัญบุรี

โครงการที่ 17.2 ประจำปีงบประมาณ 2563

ชื่อโครงการ พัฒนาระบบสารสนเทศสนับสนุนการจัดการเรียนรู้

ชื่อกิจกรรม จัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์โสตทัศนูปกรณ์เพื่อการศึกษา

พันธกิจ ยกระดับมาตรฐานวิชาชีพครูและบุคลากรทางการศึกษา ให้เป็นผู้ที่มีความรู้ ทักษะ ตลอดจนมีคุณลักษณะความเป็นครูที่สามารถนำความรู้ไปพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณภาพ

เป้าประสงค์เชิงกลยุทธ ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและเครือข่ายครอบคลุมสนับสนุนการบริหาร การจัดการเรียนรู้ และการปฏิบัติงานตามภารกิจ

กลยุทธ์ที่ 17 พัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและเครือข่ายครอบคลุมสนับสนุนการบริหาร การจัดการเรียนรู้ และการปฏิบัติงานตามภารกิจ

มาตรฐานการศึกษา ด้านคุณภาพผู้เรียน

สนองมาตรฐานที่ 3 การจัดกระบวนการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

บงชี้ที่

จัดระบบข้อมูลสารสนเทศและใช้สารสนเทศในการบริหารจัดการเพื่อพัฒนาคุณภาพสถานศึกษา

หน่วยงานที่รับผิดชอบ งานโสตทัศนศึกษา

ผู้รับผิดชอบ นางสาวนวรัตน์ รอดแก้ว

ผู้ประเมิน นายจิรัฏฐ์ มีมงคลวรกฤตา

ระยะเวลาดำเนินการ 1 ต.ค. 62 – 30 ก.ย. 63

-

1.หลักการและเหตุผล

จากนโยบายโรงเรียนที่ส่งเสริมให้นักเรียนทุกคนรู้คุณค่าและประโยชน์จากเทคโนโลยี และมีความรู้ทักษะด้านเทคโนโลยีการศึกษาที่สามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวัน และศึกษาต่อในระดับที่สูงขึ้น
ตลอดจนโรงเรียนสามารถเป็นศูนย์กลางการเรียนรู้ทางด้านเทคโนโลยีในจังหวัดปทุมธานี อุปกรณ์โสตทัศนูปกรณ์และระบบเทคโนโลยี จึงมีความสำคัญเป็นอย่างยิ่งที่จะช่วยส่งเสริมและพัฒนาผู้เรียน ให้มีที่ใช้ในการเรียนการสอน จำเป็นต้องมีประสิทธิภาพรองรับต่อการเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็วของเทคโนโลยี ในปัจจุบันสามารถเทียบเท่ากับภายนอกได้ จึงได้จัดทำโครงการจัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์โสตทัศนูปกรณ์ เพื่อการศึกษาขึ้นความสามารถศึกษาค้นคว้าหาจากแหล่งเรียนรู้ได้อย่างรวดเร็วและมีประสิทธิภาพ เพื่ออำนวยความสะดวกในการให้บริการกับผู้ใช้ได้รวดเร็วและมีประสิทธิภาพ

2. วัตถุประสงค์

ผลผลิต (outputs)

เพื่อครูมีการใช้สื่อในการเรียนการสอนพร้อมทั้งมีอุปกรณ์ในการเรียนรู้ด้วยเทคโนโลยีที่ทันสมัย

ผลลัพธ์ (outcomes)

เพื่อจัดระบบการสนับสนุนงานการเรียนการสอน ของโรงเรียนให้มีประสิทธิภาพ และใช้เทคโนโลยีที่ทันสมัยเข้ามาสนับสนุนการเรียนการสอน

3. เป้าหมาย

เชิงปริมาณ

1. โสตทัศนศึกษามีอุปกรณ์เพื่อให้บริการแก่นักเรียนและครูอย่างมีประสิทธิภาพ

2. ครูและนักเรียนมีความรู้ทางด้านเทคโนโลยีเพื่อการศึกษาเพิ่มขึ้น

เชิงคุณภาพ

นักเรียนและครูใช้บริการอุปกรณ์โสตทัศนูปกรณ์เพื่อการศึกษาไม่น้อยกว่าร้อยละ 90

4. สถานที่ดำเนินการ

โรงเรียนธัญบุรี

5. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

ระบบการเรียนการสอน ของโรงเรียนให้มีประสิทธิภาพ
ครูและนักเรียนรู้จักใช้เทคโนโลยีที่ทันสมัยเข้ามาสนับสนุนการเรียนการสอน

6. ขั้นตอนการดำเนินงาน

ลำดับที่	รายละเอียดกิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
1.	ประชุมชี้แจงการจัดทำโครงการ	สิงหาคม 2562	คณะกรรมการดำเนินการ
2.	เสนอโครงการ	สิงหาคม 2562	นางสาวนวรัตน์ รอดแก้ว
3.	ดำเนินโครงการ 1.แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินโครงการ 2.เริ่มดำเนินการ	1 ต.ค. 2562 - 30 ก.ย. 63	งานโสตทัศนศึกษา
4.	ประชาสัมพันธ์โครงการ	มิถุนายน 2563	นางทัศนีย์ เดชานุภานนท์
5.	รวบรวมผลการดำเนินงานโครงการ	กรกฎาคม 2563	คณะกรรมการดำเนินการ
6.	สรุปการดำเนินโครงการ	กันยายน 2563	นายจิรัฏฐ์ มีมงคลวรกฤตา

7. กิจกรรมและรายละเอียดการใช้งบประมาณ

รายละเอียดกิจกรรม	งบประมาณ				ประเภทเงิน
	บุคลากร	ดำเนินการ	ลงทุน	รวมเงิน	
จัดซื้อกล้องถ่ายภาพ Nikon D750			/	65,000	เงินอุดหนุน

จัดซื้อชุดไมโครโฟนลอย Sennheiser			/	35,000	เงินอุดหนุน
จัดซื้ออุปกรณ์ไลท์วีดีโอ DJI OSMO MOBILE 3			/	4,500	เงินอุดหนุน
จัดซื้อถ่านสำหรับถ่ายภาพ และใส่ไมโครโฟน		/		5,000	เงินอุดหนุน
จัดซื้อกระดาษสำหรับ พิมพ์ภาพและหมึก		/		3,500	เงินอุดหนุน
จัดซื้ออุปกรณ์ถ่ายภาพสตูลดิโอ ชุดไฟถ่ายรูป			/	20,000	เงินอุดหนุน
จัดซื้อแบตเตอรี่โดรน Phantom-4-Battery			/	25,000	เงินอุดหนุน
เครื่องสำรองไฟ Cleanline 500 w			/	5,000	เงินอุดหนุน
วิทยุสื่อสาร SPENDER D2452 PLUS			/	10,000	เงินอุดหนุน
คอมพิวเตอร์โน๊ตบุ๊ค **MSI GF75**			/	39,900	เงินอุดหนุน
หูฟัง SONY			/	6,000	เงินอุดหนุน
ฮาร์ดดิสก์ภายนอก WD HDD EXT 3.5 - 4TB			/	4,000	เงินอุดหนุน

เครื่องฉายภาพ 3 มิติ VISUALIZER VERTEX			/	45,000	เงินอุดหนุน

8. ใช้งบประมาณ เงินอุดหนุน (รายหัว) 267,900 บาท

รายได้สถานศึกษา(โปรดระบุ) ..... บาท

เงินห้องเรียนพิเศษ(โปรดระบุ) ..... บาท

สมาคมผู้ปกครองและครูฯ(โปรดระบุ) ..... บาท

<u>เงินอุดหนุน</u> (รายหัว / ค่าหนังสือ / ค่าอุปกรณ์การเรียน / ค่าเครื่องแบบ / ค่ากิจกรรมฯ)

<u>รายได้สถานศึกษา</u> (ปรับพื้นฐาน / คอมฯ / ทั่วไป / ต่างประเทศ / บริจาค / ประกันภัย / ตรวจสุขภาพ / บุคลากร)

<u>เงินห้องเรียนพิเศษ</u> (EP / GP / IP / MOU)

<u>สมาคมผู้ปกครองและครูฯ</u> (เงินบำรุง / งบกลาง / สวัสดิการฯ / สาธารณกุศล)

9. การประเมินผล

ตัวบงชี้สภาพความสำเร็จ	วิธีวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัดและประเมินผล
ครูและนักเรียนรู้จักใช้ใช้เทคโนโลยีในการเรียนรู้และการจัดการเรียนการสอน มีการนำเสนอผลงานผ่านเทคโนโลยี ทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ คิดเป็นร้อยละ 90	แบบสอบถาม / การสังเกต	แบบประเมินผล /แบบสำรวจ
สภาพการบริการโสตทัศนศึกษา มีสภาพเอื้ออำนวยต่อการจัดการเรียนรู้	แบบสอบถาม / การสังเกต	แบบประเมินผล /แบบสำรวจ

เครื่องมือโสตทัศนูปกรณ์อยู่ในสภาพพร้อมใช้งาน	แบบสอบถาม / การสังเกต	แบบประเมินผล /แบบสำรวจ

ผู้รับผิดชอบโครงการ

ลงชื่อ.....

(นางสาวนวรัตน์ รอดแก้ว)

หัวหน้างานโสตทัศนศึกษา

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....

(นายเกรียงไกร ดำประภา)

รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารทั่วไป

ผู้เห็นชอบโครงการ

ลงชื่อ.....

(นายชาลี วัฒนเขจร)

ผู้อนุมัติโครงการ

ลงชื่อ.....

(นายธีรวุฒิ กลิ่นกุสุม)

ผู้อำนวยการโรงเรียนธัญบุรี ประธานคณะกรรมการสถานศึกษาโรงเรียนธัญบุรี

โครงการที่ 17.3 ประจำปีงบประมาณ 2563

ชื่อโครงการ โครงการพัฒนาระบบสารสนเทศสนับสนุนการปฏิบัติงาน

พันธกิจ ยกระดับมาตรฐานวิชาชีพครูและบุคลากรทางการศึกษา ให้เป็นผู้ที่มีความรู้ ทักษะตลอดจนมีคุณลักษณะความเป็นครูที่สามารถนำความรู้ไปพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณภาพ

เป้าประสงค์เชิงกลยุทธ มิติด้านประสิทธิภาพการปฏิบัติราชการ

กลยุทธ์ที่ 17 พัฒนาระบบเทคโนดลยีสารสนเทศและเครือข่ายครอบคลุมสนับสนุนการบริหารการจัดการเรียนรู้และการปฏิบัติงานตามภารกิจ

มาตรฐานการศึกษาที่ 1 คุณภาพผู้เรียน

1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน

1.1.3 ความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

สนองมาตรฐานที่ 5 มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และให้ข้อมูลสะท้อนกลับเพื่อพัฒนาและปรับปรุงการจัดการเรียนรู้

หน่วยงานที่รับผิดชอบ กลุ่มบริหารงานวิชาการ

ผู้รับผิดชอบ นายอนันต์ ธำรงค์เกียรติ

ผู้ประเมิน นายอนันต์ ธำรงค์เกียรติ

ระยะเวลาดำเนินการ 1 ตุลาคม 2562 - 30 กันยายน 2563

1.หลักการและเหตุผล

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน มีนโยบายส่งเสริมให้สถานศึกษานำระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร (Information and Communication Technology : ICT) มาประยุกต์ใช้เพื่อเสริม ประสิทธิภาพในการบริหารจัดการและการเรียนการสอน โดยให้การสนับสนุน วัสดุครุภัณฑ์ด้านคอมพิวเตอร์ ระบบสื่อสารโทรคมนาคม การพัฒนาบุคลากรด้าน ICT ให้กับโรงเรียน ตลอดจนการสนับสนุนอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง อย่างต่อเนื่อง งานระบบข้อมูลสารสนเทศของโรงเรียนธัญบุรีดำเนินการตามนโยบายข้างต้น โดยแต่ละปีการศึกษา สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ได้กำหนดปฏิทินสารสนเทศที่ให้โรงเรียนดำเนินการผ่านระบบ ได้แก่ DMC EMIS B-OBEC M-OBEC การดำเนินการคัดกรองนักเรียนยากจน พิการเรียนร่วม EMES ฯลฯ และ การดำเนินการสารสนเทศเพื่อใช้ในโรงเรียน สำหรับระบบของ สพฐ. บางระบบกำหนดระเวลาการจัดเก็บและดำเนินการกับสารสนเทศค่อนข้างจำกัดโดยกำหนดการเปิด-ปิดระบบ กำหนดรูปแบบรายงานที่เป็นเฉพาะ ทำให้โรงเรียนไม่สามารถนำสารสนเทศที่มีอยู่มาใช้ประโยชน์ได้เท่าที่ควร ส่วนการให้บริการสารสนเทศภายในโรงเรียน หรือ หน่วยงานภายนอกส่วนใหญ่ผ่านสื่อสิ่งพิมพ์ เอกสารเผยแพร่ ผ่านเว็บไซต์โรงเรียนที่พัฒนาและปรับปรุงตามที่หน่วยงานที่โรงเรียนส่งข้อมูลให้เผยแพร่ ซึ่งยังพบข้อมูลสารสนเทศที่ได้ ยังไม่เป็นไปตามหลักสารสนเทศที่ดี กล่าวคือ ขาดความถูกต้อง แม่นยำ ไม่เป็นปัจจุบัน มีการทำงานซ้ำซ้อน หรือเกิดความล่าช้า ทำให้ เกิดความไม่คุ้มค่าเมื่อเปรียบเทียบกับการลงทุน จากสภาพปัญหาดังกล่าวข้างต้น งานระบบสารสนเทศมีแนวคิดที่จะพัฒนาระบบสารสนเทศจำเป็น ของโรงเรียน ให้สามารถให้บริการผู้เกี่ยวข้องทั้งในและนอกโรงเรียน อีกทั้งส่งเสริมสนับสนุนการจัดการเรียนรู้และการบริหารจัดการในด้านต่าง ๆ ให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อพัฒนาระบบข้อมูลสารสนเทศพื้นฐานของโรงเรียน ให้ถูกต้อง ครบถ้วน สมบูรณ์ และเป็นปัจจุบัน

2.2 เพื่อเป็นแหล่งบริการและเผยแพร่ข้อมูลสารสนเทศโรงเรียนแก่ผู้ใช้งาน

3. เป้าหมาย (เป็นการคาดหวังล่วงหน้าถึงผลที่จะได้รับว่าปริมาณเท่าใด ต้องมีความสัมพันธ์ที่สอดคล้องกับวัตถุประสงค์)

3.1 ผลผลิต (Outputs) (ระบุผลงานที่เกิดขึ้นหลังจากด าเนินการเสร็จ)

3.1.1 เชิงปริมาณ ผู้บริหาร ครู นักเรียนและผู้เกี่ยวข้องร้อยละ 90 ใช้ข้อมูล สารสนเทศของ

โรงเรียน ในการบริหาร จัดการเรียนการสอนหรือประกอบการตัดสินใจ

3.1.2 เชิงคุณภาพ ผู้เกี่ยวข้องได้รับความสะดวกในการเข้าถึงสารสนเทศโรงเรียน

3.2 ผลลัพธ์ (Outcomes) (ระบุผลประโยชน์ที่เกิดจากผลผลิต)

3.2.1 ผู้เกี่ยวข้องสามารถใช้สารสนเทศที่ถูกต้อง สมบูรณ์ทันเวลา เพื่อใช้ในการจัดเรียนรู้ บริหารจัดการหรือประกอบการตัดสินใจ

4. ระยะเวลาดำเนินการ

(✓) ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2562 (เดือนตุลาคม 2562 – มีนาคม 2563) ปีงบประมาณ 2563

(✓) ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2563(เดือนเมษายน 2563– กันยายน 2563) ปีงบประมาณ 2563

5. สถานที่ดำเนินการ

โรงเรียนธัญบุรี

6. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

6.1 โรงเรียนมีบริการข้อมูล / สารสนเทศที่จำเป็น ครอบคลุมทั้งให้กับนักเรียน ผู้บริหาร ครู หรือผู้เกี่ยวข้องอื่น ๆ ให้สามารถใช้งานได้ครบถ้วน ประกอบการเรียนรู้ ตัดสินใจ หรือบริหารจัดการอย่างมีประสิทธิภาพ

6.2 หน่วยงานในโรงเรียน / หน่วยงานภายนอกได้รับข้อมูลที่ต้องการทันเวลา

7. ขั้นตอนการดำเนินงาน

ลำดับที่	รายละเอียดกิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
1.	ขั้นเตรียมการ (Plan) 1.1 ประชุมผู้เกี่ยวข้องเพื่อทราบสภาพปัญหาและขอบเขตความต้องการใช้สารสนเทศ 1.2 ขออนุมัติโครงการ 1.3 ประชุมผู้เกี่ยวข้องเพื่อกำหนดรูปแบบขอบเขตของสารสนเทศ ผู้รับผิดชอบ ตลอดจนคุณลักษณะ Hardware ในการจัดเก็บและใช้งานสารสนเทศ	กันยายน 2562	นายอนันต์ ธำรงค์เกียรติ

2.	ขั้นดำเนินการ (Do) 2.1 วิเคราะห์ระบบร่วมกันกับ ผู้พัฒนาโปรแกรม 2.2 .จัดเก็บรวบรวมข้อมูลตามที่กำหนด 2.3 นำข้อมูลเข้าระบบ ทดสอบระบบ ตรวจสอบ ปรับปรุง/แก้ไขข้อมูลให้ถูกต้องเป็น ปัจจุบัน 2.4 จัดทำคู่มือ เอกสารประกอบการใช้งาน สารสนเทศ 2.5 บริการสารสนเทศที่จัดทำ	ตุลาคม 2562 – กันยายน 2563	นายอนันต์ ธำรงค์เกียรติ
3.	ขั้นประเมินผล/ติดตามผล(Check) 3.1 ตรวจสอบ ติดตาม ประเมินผล	ส.ค. 2563	
4.	ขั้นปรับปรุงพัฒนา (Action) 4.1 .สรุป รายงานผลการดำเนินโครงการ 4.2 ดำเนินการปรับปรุงเอกสาร / คู่มือ / โปรแกรม	ก.ย.. 2563	

8. กิจกรรมและรายละเอียดการใช้งบประมาณ (ถัวจ่ายทุกรายการ)

รายละเอียดกิจกรรม	งบประมาณ			รวมเงิน	ประเภทเงิน
	งบบุคลากร	งบดำเนินการ	งบลงทุน		
1.ค่าพัฒนาโปรแกรม		30,000		30,000	อุดหนุน
2.ค่าจัดทำเอกสาร		5,000		5,000	อุดหนุน

*** ในช่องงบประมาณให้ระบุด้วยว่าใช้งบอะไรเท่าไร***

9. ใช้งบประมาณ

เงินอุดหนุน (รายหัว) 35,000 บาท

รายได้สถานศึกษา(โปรดระบุ) ..... บาท

เงินห้องเรียนพิเศษ(โปรดระบุ) ..... บาท

สมาคมผู้ปกครองและครูฯ(โปรดระบุ) ..... บาท

เงินอุดหนุน (รายหัว / ค่าหนังสือ / ค่าอุปกรณ์การเรียน / ค่าเครื่องแบบ / ค่ากิจกรรมฯ)

รายได้สถานศึกษา (ปรับพื้นฐาน / คอมฯ / ทั่วไป / ต่างประเทศ / บริจาค / ประกันภัย /

ตรวจสุขภาพ / บุคลากร)

เงินห้องเรียนพิเศษ (EP / GP / IP / MOU)

สมาคมผู้ปกครองและครูฯ (เงินบำรุง / งบกลาง / สวัสดิการฯ / สาธารณกุลศล)

10. การประเมินผล

ตัวบ่งชี้สภาพความสำเร็จ	วิธีวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัดและประเมินผล
ความพึงพอใจในระบบข้อมูลสารสนเทศระดับมาก(ร้อยละ 80)	สอบถาม สัมภาษณ์ผู้ใช้งานสารสนเทศ	แบบสอบถาม
ความสะดวก รวดเร็วในการเข้าถึงสารสนเทศ (ร้อยละ 80)	สอบถาม สัมภาษณ์ผู้ใช้งานสารสนเทศ	แบบสอบถาม
ประโยชน์ของสารสนเทศต่อการเรียนรู้ หรือการบริหารจัดการ หรือประกอบการตัดสินใจ (ร้อยละ 80)	สอบถาม สัมภาษณ์ผู้ใช้งานสารสนเทศ	แบบสอบถาม
ความเหมาะสม เพียงพอและคุ้มค่า ในการลงทุน (ร้อยละ 80	สอบถาม สัมภาษณ์ผู้ใช้งานสารสนเทศ	แบบสอบถาม

ผู้รับผิดชอบโครงการ ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....

(นายอนันต์ ธำรงค์เกียรติ)

หัวหน้างานสารสนเทศ

ผู้เห็นชอบโครงการ

ลงชื่อ.....

(นายชาลี วัฒนเขจร)

ผู้อำนวยการโรงเรียนธัญบุรี

ลงชื่อ.....

(นางสาวเกศินี พันธุมจินดา)

รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารวิชาการ

ผู้อนุมัติโครงการ

ลงชื่อ.....

(นายธีรวุฒิ กลิ่นกุสุม)

ประธานคณะกรรมการสถานศึกษาโรงเรียนธัญบุรี

โครงการที่ 18.1 ประจำปีงบประมาณ 2563

ชื่อโครงการ ปรับปรุงภูมิทัศน์ให้เอื้อต่อการเรียนรู้

ชื่อกิจกรรม ออกแบบตกแต่งและปรับปรุงอาคารสถานที่และสิ่งแวดล้อม

พันธกิจพัฒนาโรงเรียนให้เป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้ มีสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพและมีนวัตกรรมทางการศึกษาอย่างต่อเนื่อง

เป้าประสงค์เชิงกลยุทธ์มิติด้านพัฒนาองค์กร

กลยุทธ์ที่18 พัฒนาสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ

มาตรฐานการศึกษาที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ ของผู้บริหารสถานศึกษา

มาตรฐานตัวบ่งชี้ที่ 2.5

จัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ

หน่วยงานที่รับผิดชอบ กลุ่มบริหารทั่วไป

ผู้รับผิดชอบ นายสงกรานต์ เอี่ยมรอด

ผู้ประเมิน นายวศิน ศุภนคร

ระยะเวลาดำเนินการ1 ต.ค. 2562 - 30 ก.ย. 2563

---

1. หลักการและเหตุผล

อาคารเรียน อาคารประกอบและสิ่งก่อสร้างของโรงเรียนก่อสร้างมาเป็นเวลานาน เกิดความชำรุดเสียหายตามสภาพการใช้งานและตามสภาพอายุของอาคาร เพื่อให้อาคารเรียน อาคารประกอบมีความมั่นคงปลอดภัย สะอาดสิ่งแวดล้อม ภูมิทัศน์ร่มรื่น สวยงาม มีบรรยากาศดี ส่งผลให้ผู้เรียน ครู บุคลากร ผู้ปกครองและผู้เกี่ยวข้องทุกคนมีความสุขในโรงเรียน จึงจำเป็นที่จะต้องมีการตรวจสภาพอาคารเรียนและสิ่งก่อสร้าง และซ่อมบำรุงรักษา ให้เกิดความปลอดภัยแก่นักเรียนและบุคลากรในสถานศึกษา

2. วัตถุประสงค์

ผลผลิต (outputs)

โรงเรียนมีห้องเรียนและห้องปฏิบัติการพร้อมสิ่งอำนวยความสะดวกพอเพียงและอยู่ในสภาพใช้การได้ มีการจัดและใช้แหล่งเรียนรู้ภายในโรงเรียนเพื่อพัฒนาการเรียนการสอน

ผลลัพธ์ (outcomes)

โรงเรียนมีการจัดสภาพแวดล้อมที่เหมาะสม เอื้อต่อการเรียนรู้ของนักเรียน มีแหล่งเรียนรู้ในโรงเรียนที่เพียงพอต่อความต้องการบุคลากรและนักเรียนในสถานศึกษาและภายนอกสถานศึกษามีความพึงพอใจ

3. เป้าหมาย

เชิงปริมาณ

อาคารเรียน 4 หลัง อาคารประกอบ 10 หลังอาคารเอนกประสงค์ 1 หลัง สิ่งก่อสร้างและสิ่งแวดล้อมของโรงเรียน

เชิงคุณภาพ

อาคารเรียน อาคารประกอบ อาคารเอนกประสงค์ สิ่งก่อสร้างของโรงเรียนอยู่ในสภาพดีมั่นคงแข็งแรง

4. สถานที่ดำเนินการ

โรงเรียนธัญบุรี

5. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

อาคารเรียน อาคารประกอบ อาคารเอนกประสงค์ สิ่งก่อสร้างของโรงเรียนได้รับการตกแต่งและปรับปรุงให้เหมาะสมและสวยงาม

6. ขั้นตอนการดำเนินงาน

ลำดับที่	รายละเอียดกิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
1.	ประชุมชี้แจงการจัดทำโครงการ/กิจกรรม	สิงหาคม 2562	คณะกรรมการดำเนินการ
2.	เสนอโครงการ	สิงหาคม 2562	นายสงกรานต์ เอี่ยมรอด
3.	ดำเนินโครงการ ออกแบบ ตกแต่ง และปรับปรุงอาคารสถานที่และสิ่งแวดล้อม	ต.ค.62– ก.ย.63	คณะกรรมการดำเนินการ
4.	ประชาสัมพันธ์โครงการ/กิจกรรม	ตุลาคม 62	คณะกรรมการดำเนินการ
5.	รวบรวมผลการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรม	สิงหาคม 2563	คณะกรรมการดำเนินการ
6.	สรุปการดำเนินโครงการ/กิจกรรม	กันยายน 2563	นายสงกรานต์ เอี่ยมรอด

7. **กิจกรรมและรายละเอียดการใช้งบประมาณ** (ถัวจ่ายทุกรายการ)

รายละเอียดกิจกรรม	งบประมาณ						
	บุคลากร	ดำเนินการ				ลงทุน	
	ค่าจ้าง	ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่าสาธารณูปโภค	ค่าครุภัณฑ์	
1. ดอกไม้แห้งและวัสดุ อุปกรณ์ (รายละเอียดดังเอกสารแนบท้าย)				✓			

1. ออกแบบตกแต่งและปรับปรุงอาคารสถานที่และสิ่งแวดล้อม (รายละเอียดดังเอกสารแนบท้าย)				✓			

*** ในช่องงบประมาณให้ระบุด้วยว่าใช้งบอะไรเท่าไร***

8. **ใช้งบประมาณ**เงินอุดหนุน (รายหัว).....80,000..... บาท

รายได้สถานศึกษา(ทั่วไป) .....บาท

เงินห้องเรียนพิเศษ(โปรดระบุ) ..... บาท

สมาคมผู้ปกครองและครูฯ(โปรดระบุ)..... บาท

<u>เงินอุดหนุน</u> (รายหัว / ค่าหนังสือ / ค่าอุปกรณ์การเรียน / ค่าเครื่องแบบ / ค่ากิจกรรมฯ)

<u>รายได้สถานศึกษา</u> (ปรับพื้นฐาน / คอมฯ /ทั่วไป /ต่างประเทศ / บริจาค / ประกันภัย / ตรวจสุขภาพ / บุคลากร)

<u>เงินห้องเรียนพิเศษ</u>(EP / GP / IP / MOU)

<u>สมาคมผู้ปกครองและครูฯ</u>(เงินบำรุง / งบกลาง / สวัสดิการฯ / สาธารณกุศล)

9. การประเมินผล

ตัวบงชี้สภาพความสำเร็จ	วิธีวัดและประเมินผล	
อาคารสถานที่ของโรงเรียนได้รับการตกแต่งและปรับปรุงอาคารสถานที่	นับจำนวนอาคารสถานที่ที่ได้รับการตกแต่งและปรับปรุงอาคารสถานที่	บันทึกการป

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม

ลงชื่อ.....

(นายสงกรานต์ เอี่ยมรอด)

งานอาคารสถานที่และสิ่งแวดล้อม

ผู้เสนอกิจกรรม

ลงชื่อ.....

(นายวศิน ศุภนคร)

ผู้เห็นชอบกิจกรรม

ลงชื่อ.....

(นายเกรียงไกรดำประภา)

หัวหน้างานส่งเสริมอาคารสถานที่และสิ่งแวดล้อม รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารทั่วไป

ผู้อนุมัติกิจกรรม

ลงชื่อ.....

(นายชาลี วัฒนเขจร)

ผู้อำนวยการโรงเรียนธัญบุรี

เอกสารเพิ่มเติม แนบงานโครงการ/กิจกรรม ในกรณีที่เติมรายละเอียด

งานโครงการ/กิจกรรม.....ฝ่าย/กลุ่มสาระ/งาน.....

.....

กิจกรรมการดำเนินงานหรือ รายละเอียดวิธีดำเนินการ	งบประมาณ			รวม(บาท) งบประมาณ	ระย ปฏิ
	ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ		
1.ดอกไม้แห้งสำหรับตกแต่งเวทีเพื่อใช้ในงานกิจกรรมหรือวันสำคัญต่างๆ			30,000	30,000	14 กุม 25
2.ออกแบบตกแต่งและปรับปรุงอาคารสถานที่และสิ่งแวดล้อม			50,000	50,000	กุม

โครงการที่ 18.2 ประจำปีงบประมาณ 2563

ชื่อโครงการ โครงการพัฒนาสิ่งอำนวยความสะดวกการเรียนรู้ภายในสถานศึกษา

ชื่อกิจกรรม ปรับปรุงและพัฒนาอาคารสถานที่

พันธกิจ พัฒนาโรงเรียนให้เป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้
มีสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ
และมีนวัตกรรมทางการศึกษาอย่างต่อเนื่อง

เป้าประสงค์เชิงกลยุทธ์ มิติด้านพัฒนาองค์กร

กลยุทธ์ที่ 18 พัฒนาสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ

มาตรฐานการศึกษาที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ ของผู้บริหารสถานศึกษา

มาตรฐานตัวบ่งชี้ที่ 2.5
จัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ

หน่วยงานที่รับผิดชอบ กลุ่มบริหารทั่วไป

ผู้รับผิดชอบ นายวศิน ศุภนคร

ผู้ประเมิน นายวศิน ศุภนคร

ระยะเวลาดำเนินการ 1 ต.ค. 2562 - 30 ก.ย. 2563

---

2. หลักการและเหตุผล

อาคารเรียน อาคารประกอบและสิ่งก่อสร้างของโรงเรียนก่อสร้างมาเป็นเวลานาน เกิดความชำรุดเสียหายตามสภาพการใช้งานและตามสภาพอายุของอาคาร เพื่อให้อาคารเรียน อาคารประกอบมีความมั่นคงปลอดภัย สะอาด สิ่งแวดล้อม ภูมิทัศน์ร่มรื่น สวยงาม มีบรรยากาศดี ส่งผลให้ผู้เรียน ครู บุคลากร ผู้ปกครองและผู้เกี่ยวข้องทุกคนมีความสุขในโรงเรียน จึงจำเป็นที่จะต้องมีการตรวจสภาพอาคารเรียนและสิ่งก่อสร้าง และซ่อมบำรุงรักษา ให้เกิดความปลอดภัยแก่นักเรียนและบุคลากรในสถานศึกษา

10. วัตถุประสงค์

ปรังปรุงและพัฒนาอาคารสถานที่ในส่วนที่ชำรุดให้อยู่ในสภาพใช้การได้ดีและจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ในการซ่อมบำรุงอาคารสถานที่

ผลผลิต (outputs)

อาคารสถานที่ได้รับการปรับปรุงซ่อมแซมให้อยู่ในสภาพสมบูรณ์ พร้อมต่อการใช้งาน

ผลลัพธ์ (outcomes)

ความปลอดภัยของ นักเรียน ครูและบุคลากรที่ใช้อาคารสถานที่ในการจัดการเรียนรู้

11. เป้าหมาย

- อาคารเรียนจำนวน 7 หลัง ห้องเรียนห้องปฏิบัติการและห้องพิเศษ รวม 108 ห้อง ห้องน้ำ-ห้องส้วมทั้งหมด 109 ห้อง และสนามกีฬาจำนวน 4 สนาม

12. สถานที่ดำเนินการ

โรงเรียนธัญบุรี

13. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

อาคารเรียน อาคารประกอบ อาคารเอนกประสงค์

สิ่งก่อสร้างของโรงเรียนได้รับการดูแลรักษาความสะอาดให้อยู่ในสภาพดี สะอาด และปลอดภัย นักเรียน คณะครูและบุคลากรทางการศึกษา โรงเรียนธัญบุรี

ได้ใช้พื้นที่และประโยชน์ในการทำกิจกรรมสนองมาตรฐานการศึกษา อย่างมีประสิทธิภาพ

14. ขั้นตอนการดำเนินงาน

ลำดับที่	รายละเอียดกิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
1.	ประชุมชี้แจงการจัดทำโครงการ/กิจกรรม	สิงหาคม 2562	คณะกรรมการดำเนินการ
2.	เสนอโครงการ	สิงหาคม 2562	นายวศิน ศุภนคร
3.	ดำเนินการปรับปรุงและพัฒนาอาคารสถานที่	ต.ค.62 – ก.ย.63	นายวศิน ศุภนคร
4.	ประชาสัมพันธ์โครงการ/กิจกรรม	ตุลาคม 62	คณะกรรมการดำเนินการ
5.	รวบรวมผลการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรม	สิงหาคม 2563	คณะกรรมการดำเนินการ
6.	สรุปการดำเนินโครงการ/กิจกรรม	กันยายน 2563	นายวศิน ศุภนคร

15. **กิจกรรมและรายละเอียดการใช้งบประมาณ** (ถัวจ่ายทุกรายการ)

รายละเอียดกิจกรรม	งบประมาณ							ประเภทเงิน
	บุคลากร	ดำเนินการ				ลงทุน	รวมเงิน	
	ค่าจ้าง	ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่าสาธารณูปโภค	ค่าครุภัณฑ์		
1. ซ่อมแซมซุ้มประตูทางเข้า	✓						150,000	อุดหนุน
2. วัสดุอุปกรณ์ซ่อมแซมอาคารสถานที่				✓			250,000	อุดหนุน
3. ปรับปรุงและพัฒนาอาคารสถานที่	✓						200,000	อุดหนุน

*** ในช่องงบประมาณให้ระบุด้วยว่าใช้งบอะไรเท่าไร***

16. **ใช้งบประมาณ** เงินอุดหนุน (รายหัว) ..... 600,000..... บาท
รายได้สถานศึกษา(ทั่วไป) ..... บาท
เงินห้องเรียนพิเศษ(โปรดระบุ) ..... บาท
สมาคมผู้ปกครองและครูฯ(โปรดระบุ) ..... บาท

<u>เงินอุดหนุน</u> (รายหัว / ค่าหนังสือ / ค่าอุปกรณ์การเรียน / ค่าเครื่องแบบ / ค่ากิจกรรมฯ)

<u>รายได้สถานศึกษา</u> (ปรับพื้นฐาน / คอมฯ / ทั่วไป / ต่างประเทศ / บริจาค / ประกันภัย / ตรวจสุขภาพ / บุคลากร)

<u>เงินห้องเรียนพิเศษ</u> (EP / GP / IP / MOU)

<u>สมาคมผู้ปกครองและครูฯ</u> (เงินบำรุง / งบกลาง / สวัสดิการฯ / สาธารณกุศล)

17. การประเมินผล

ตัวบงชี้สภาพความสำเร็จ	วิธีวัดและประเมินผล	
อาคารสถานที่ของโรงเรียนได้รับการดูแลรักษาปรับปรุงและซ่อมแซมให้อยู่ในสภาพดีใช้งานได้	นับจำนวนอาคารสถานที่ที่ได้รับการปรับปรุงซ่อมแซมให้สามารถใช้การได้	แ

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม

ลงชื่อ.....

(นายวศิน ศุภนคร)

งานอาคารสถานที่และสิ่งแวดล้อม

ผู้เสนอกิจกรรม

ลงชื่อ.....

ลงชื่อ.....

(นายวศิน ศุภนคร)

หัวหน้างานส่งเสริมอาคารสถานที่และสิ่งแวดล้อม

รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารทั่วไป

ผู้เห็นชอบกิจกรรม

(นายเกรียงไกร ดำประภา)

ผู้อนุมัติกิจกรรม

ลงชื่อ.....

(นายชาลี วัฒนเขจร)

ผู้อำนวยการโรงเรียนธัญบุรี

แบบเสนอกิจกรรมประจำปีงบประมาณ 2563

ชื่อโครงการ พัฒนาระบบสารสนเทศสนับสนุนการจัดการเรียนรู้

ชื่อกิจกรรม การซ่อมบำรุงโสตทัศนูปกรณ์

พันธกิจ ยกระดับมาตรฐานวิชาชีพครูและบุคลากรทางการศึกษา ให้เป็นผู้ที่มีความรู้ ทักษะ ตลอดจนมีคุณลักษณะความเป็นครูที่สามารถนำความรู้ไปพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณภาพ

เป้าประสงค์เชิงกลยุทธ โรงเรียนผ่านการรับรองคุณภาพการศึกษา และมีการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง

กลยุทธ์ที่ 17 ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและเครือข่ายครอบคลุมสนับสนุนการบริหาร การจัดการเรียนรู้ และการปฏิบัติงานตามภารกิจ

มาตรฐานการศึกษา ด้านคุณภาพผู้เรียน

สนองมาตรฐานที่ 3 การจัดกระบวนการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

บงชี้ที่

จัดระบบข้อมูลสารสนเทศและใช้สารสนเทศในการบริหารจัดการเพื่อพัฒนาคุณภาพสถานศึกษา

หน่วยงานที่รับผิดชอบ งานโสตทัศนศึกษา

ผู้รับผิดชอบ นางสาวนวรัตน์ รอดแก้ว

ผู้ประเมิน นายจิรัฏฐ์ มีมงคลวรกฤตา

ระยะเวลาดำเนินการ 1 ต.ค. 62 – 30 ก.ย. 63

-

1.หลักการและเหตุผล

งานโสตทัศนศึกษาโรงเรียนธัญบุรีเป็นหน่วยงานที่ให้บริการด้านโสตทัศนูปกรณ์และบริการสนับสนุนด้านการเรียนการสอน มีหน่วยงานมาใช้บริการเป็นจำนวนมาก ทั้งหน่วยงานภายในโรงเรียน และภายนอกโรงเรียนทั้งภาครัฐและเอกชน โสตทัศนูปกรณ์ต่างๆจึงต้องพร้อมที่จะบริการอย่างรวดเร็วและมีประสิทธิภาพทั้งในด้านเครื่องเสียง มัลติมีเดีย อุปกรณ์ต่างๆ และสถานที่ ที่ต้องพร้อมใช้งานได้ตลอดเวลา

2. วัตถุประสงค์

ผลผลิต (outputs)

1. เพื่อใช้ในการปรับปรุงซ่อมแซมโสตทัศนูปกรณ์ในโรงเรียนให้มีประสิทธิภาพ

2. เพื่ออุปกรณ์โสตทัศนูปกรณ์ต่างๆ ให้พร้อมใช้งานได้ตลอดเวลา

ผลลัพธ์ (outcomes)

เพื่อจัดระบบการโสตทัศนูปกรณ์ ของโรงเรียนให้มีประสิทธิภาพสอดคล้องกับการจัดการเรียนการสอน

3. เป้าหมาย

เชิงปริมาณ

งานโสตทัศนศึกษาโรงเรียนธัญบุรี ร้อยละ 90 มีโสตทัศนูปกรณ์ที่พร้อมใช้ในการทำกิจกรรม

เชิงคุณภาพ

ครู นักเรียน และบุคลากรภายนอก ร้อยละ 90
สามารถใช้สื่อเทคโนโลยีที่ทันสมัยในการจัดการเรียนการสอนได้อย่างมีประสิทธิภาพ

4. สถานที่ดำเนินการ

โรงเรียนธัญบุรี

5. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

ระบบการเรียนการสอน ของโรงเรียนให้มีประสิทธิภาพ
ครูและนักเรียนรู้จักใช้เทคโนโลยีที่ทันสมัยเข้ามาสนับสนุนการเรียนการสอน

6. ขั้นตอนการดำเนินงาน

ลำดับที่	รายละเอียดกิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
1.	ประชุมชี้แจงการจัดทำโครงการ	สิงหาคม 2562	คณะกรรมการดำเนินการ
2.	เสนอโครงการ	สิงหาคม 2562	นางสาวนวรัตน์ รอดแก้ว
3.	ดำเนินโครงการ 1. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินโครงการ 2. เริ่มดำเนินการ	1 ต.ค. 2562 – 30 ก.ย. 63	งานโสตทัศนศึกษา
4.	ประชาสัมพันธ์โครงการ	มิถุนายน 2563	นางทัศนีย์ เดชานุภานนท์
5.	รวบรวมผลการดำเนินงานโครงการ	กรกฎาคม 2563	คณะกรรมการดำเนินการ
6.	สรุปการดำเนินโครงการ	กันยายน 2563	นายจิรัฏฐ์ มีมงคลวรกฤตา

7. กิจกรรมและรายละเอียดการใช้งบประมาณ

รายละเอียดกิจกรรม	งบประมาณ				ประเภทเงิน
	บุคลากร	ดำเนินการ	ลงทุน	รวมเงิน	
ซ่อมแซมโสตทัศนูปกรณ์ที่ชำรุด	/			30,000	เงินอุดหนุน
จัดซื้ออะไหลในการซ่อมแซม		/		10,000	เงินอุดหนุน

8. ใช้งบประมาณ เงินอุดหนุน (รายหัว) 40,000 บาท

รายได้สถานศึกษา(โปรดระบุ) ..... บาท

เงินห้องเรียนพิเศษ(โปรดระบุ) ..... บาท

สมาคมผู้ปกครองและครูฯ(โปรดระบุ) ..... บาท

เงินอุดหนุน (รายหัว / ค่าหนังสือ / ค่าอุปกรณ์การเรียน / ค่าเครื่องแบบ / ค่ากิจกรรมฯ)

รายได้สถานศึกษา (ปรับพื้นฐาน / คอมฯ / ทั่วไป / ต่างประเทศ / บริจาค / ประกันภัย / ตรวจสุขภาพ / บุคลากร)

เงินห้องเรียนพิเศษ (EP / GP / IP / MOU)

สมาคมผู้ปกครองและครูฯ (เงินบำรุง / งบกลาง / สวัสดิการฯ / สาธารณกุศล)

9. การประเมินผล

ตัวบงชี้สภาพความสำเร็จ	วิธีวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัดและประเมินผล
เครื่องมือโสตทัศนูปกรณ์อยู่ในสภาพพร้อมใช้งาน	แบบสอบถาม / การสังเกต	แบบประเมินผล /แบบสำรวจ

ผู้รับผิดชอบโครงการ

ลงชื่อ.....

(นางสาวนวรัตน์ รอดแก้ว)

หัวหน้างานโสตทัศนศึกษา

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....

(นายเกรียงไกร ดำประภา)

รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารทั่วไป

ผู้เห็นชอบโครงการ

ลงชื่อ.....

(นายชาลี วัฒนเขจร)

ผู้อำนวยการโรงเรียนธัญบุรี

ผู้อนุมัติโครงการ

ลงชื่อ.....

(นายธีรวุฒิ กลิ่นกุสุม)

ประธานคณะกรรมการสถานศึกษาโรงเรียนธัญบุรี

แบบเสนอกิจกรรมประจำปีงบประมาณ 2563

ชื่อโครงการ พัฒนาระบบสารสนเทศสนับสนุนการจัดการเรียนรู้

ชื่อกิจกรรม ปรับปรุงพัฒนาห้องโสตทัศนศึกษาเพื่อเข้าสู่มาตรฐานสากล

พันธกิจ ยกระดับมาตรฐานวิชาชีพครูและบุคลากรทางการศึกษา ให้เป็นผู้ที่มีความรู้ ทักษะ ตลอดจนมีคุณลักษณะความเป็นครูที่สามารถนำความรู้ไปพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณภาพ

เป้าประสงค์เชิงกลยุทธ โรงเรียนผ่านการรับรองคุณภาพการศึกษา และมีการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง

กลยุทธ์ที่ 17 ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและเครือข่ายครอบคลุมสนับสนุนการบริหาร การจัดการเรียนรู้ และการปฏิบัติงานตามภารกิจ

มาตรฐานการศึกษา ด้านคุณภาพผู้เรียน

สนองมาตรฐานที่ 3 การจัดกระบวนการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

บงชี้ที่ จัดระบบข้อมูลสารสนเทศและใช้สารสนเทศในการบริหารจัดการเพื่อพัฒนาคุณภาพสถานศึกษา

หน่วยงานที่รับผิดชอบ งานโสตทัศนศึกษา

ผู้รับผิดชอบ นางสาวนวรัตน์ รอดแก้ว

ผู้ประเมิน นายจิรัฏฐ์ มีมงคลวรกฤตา

ระยะเวลาดำเนินการ **1 ต.ค. 62 – 30 ก.ย. 63**

-

1.หลักการและเหตุผล

ในสังคมปัจจุบัน โลกมีการพัฒนา และการเปลี่ยนแปลงในทุก ๆ ด้านและอย่างรวดเร็ว โดยเฉพาะด้านเทคโนโลยี ดังนั้นเพื่อส่งเสริมให้การเรียนการสอนมีประสิทธิภาพมากขึ้น ทางหน่วยงานต่างๆ เห็นความสำคัญและประโยชน์ในเรื่องนี้ จึงส่งเสริมให้สนับสนุนให้มีการนำเทคโนโลยีมาใช้ในการจัดการศึกษา โดยมุ่งหวังว่าจะสามารถกระตุ้นให้ผู้เรียนรู้จักแสวงหาความรู้เพิ่มเติมแสวงหาความรู้ได้หลากหลายและรวดเร็วทันสมัย และทันต่อการเปลี่ยนแปลงของโลก

งานโสตทัศนศึกษาเป็นงานบริการสนับสนุนการเรียนการสอน จึงต้องพร้อมที่จะบริการอย่างรวดเร็วและมีประสิทธิภาพทั้งในด้านเครื่องเสียง มัลติมีเดีย อุปกรณ์ต่างๆ และสถานที่ที่พร้อมใช้งานได้ตลอดเวลา

2. วัตถุประสงค์

ผลผลิต (outputs)

1. เพื่อบริการสนับสนุนการเรียนการสอนทุกรายวิชาให้มีประสิทธิภาพและคุณภาพต่อการเรียนรู้

2. เพื่อจัดระบบงานโสตทัศนศึกษาครอบคลุมสนับสนุนการปฏิบัติงานตามภารกิจ

ผลลัพธ์ (outcomes)

ครู นักเรียน และบุคลากรภายนอก ร้อยละ 90
สามารถใช้สื่อเทคโนโลยีที่ทันสมัยในการจัดการเรียนการสอนได้อย่างมีประสิทธิภาพ

3. เป้าหมาย

เชิงปริมาณ

ครูและนักเรียนทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ มีการใช้สื่อการสอน และเทคโนโลยีที่ทันสมัย
ในการจัดการเรียนการสอนทุกห้องเรียน

เชิงคุณภาพ

ครูและนักเรียนทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้
สามารถใช้สื่อเทคโนโลยีที่ทันสมัยในการจัดการเรียนการสอนได้อย่างมีประสิทธิภาพ

4. สถานที่ดำเนินการ

โรงเรียนธัญบุรี

5. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

ระบบการเรียนการสอน ของโรงเรียนให้มีประสิทธิภาพ
ครูและนักเรียนรู้จักใช้เทคโนโลยีที่ทันสมัยเข้ามาสนับสนุนการเรียนการสอน

6. ขั้นตอนการดำเนินงาน

ลำดับที่	รายละเอียดกิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
1.	ประชุมชี้แจงการจัดทำโครงการ	สิงหาคม 2562	คณะกรรมการดำเนินการ
2.	เสนอโครงการ	สิงหาคม 2562	นางสาวนวรัตน์ รอดแก้ว

3.	ดำเนินโครงการ 1.แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินโครงการ 2.เริ่มดำเนินการ	1 ต.ค. 2562 – 30 ก.ย. 63	งานโสตทัศนศึกษา
4.	ประชาสัมพันธ์โครงการ	มิถุนายน 2563	นางทัศนีย์ เดชานุภานนท์
5.	รวบรวมผลการดำเนินงานโครงการ	กรกฎาคม 2563	คณะกรรมการดำเนินการ
6.	สรุปการดำเนินโครงการ	กันยายน 2563	นายจิรัฏฐ์ มีมงคลวรกฤตา

7. กิจกรรมและรายละเอียดการใช้งบประมาณ

รายละเอียดกิจกรรม	งบประมาณ				ประเภทเงิน
	บุคลากร	ดำเนินการ	ลงทุน	รวมเงิน	
ปรับปรุงพัฒนาห้องโสตทัศนศึกษา - ระบบเสียง และระบบภาพหน้าเวที - ซุ้มมุมต้อนรับและติดตั้งมอนิเตอร์นำเสนอหน้าห้อง		/		20,000 20,000	เงินอุดหนุน

8. ใช้งบประมาณ เงินอุดหนุน (รายหัว) 40,000 บาท

รายได้สถานศึกษา(โปรดระบุ) ..... บาท

เงินห้องเรียนพิเศษ(โปรดระบุ) ..... บาท

สมาคมผู้ปกครองและครูฯ(โปรดระบุ) ..... บาท

<u>เงินอุดหนุน</u> (รายหัว / ค่าหนังสือ / ค่าอุปกรณ์การเรียน / ค่าเครื่องแบบ / ค่ากิจกรรมฯ)

<u>รายได้สถานศึกษา</u> (ปรับพื้นฐาน / คอมฯ / ทั่วไป / ต่างประเทศ / บริจาค / ประกันภัย /

ตรวจสุขภาพ / บุคลากร)

<u>เงินห้องเรียนพิเศษ</u> (EP / GP / IP / MOU)

<u>สมาคมผู้ปกครองและครูฯ</u> (เงินบำรุง / งบกลาง / สวัสดิการฯ / สาธารณกุศล)

9. การประเมินผล

ตัวบงชี้สภาพความสำเร็จ	วิธีวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัดและประเมินผล
ครูและนักเรียนรู้จักใช้ใช้เทคโนโลยีในการเรียนรู้และการจัดการเรียนการสอน มีการนำเสนอผลงานผ่านเทคโนโลยี ทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ คิดเป็นร้อยละ 80	แบบสอบถาม / การสังเกต	แบบประเมินผล /แบบสำรวจ
สภาพการบริการโสตทัศนศึกษา มีสภาพเอื้ออำนวยต่อการจัดการเรียนรู้	แบบสอบถาม / การสังเกต	แบบประเมินผล /แบบสำรวจ
เครื่องมือโสตทัศนูปกรณ์อยู่ในสภาพพร้อมใช้งาน	แบบสอบถาม / การสังเกต	แบบประเมินผล /แบบสำรวจ

ผู้รับผิดชอบโครงการ

ลงชื่อ.....

(นางสาวนวรัตน์ รอดแก้ว)

หัวหน้างานโสตทัศนศึกษา

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....

(นายเกรียงไกร ดำประภา)

รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารทั่วไป

ผู้เห็นชอบโครงการ

ลงชื่อ.....

(นายชาลี วัฒนเขจร)

ผู้อำนวยการโรงเรียนธัญบุรี

ผู้อนุมัติโครงการ

ลงชื่อ.....

(นายธีรวุฒิ กลิ่นกุสุม)

ประธานคณะกรรมการสถานศึกษาโรงเรียนธัญบุรี

แบบเสนอกิจกรรมประจำปีงบประมาณ 2563

ชื่อโครงการ พัฒนาระบบสารสนเทศสนับสนุนการจัดการเรียนรู้

ชื่อกิจกรรม ปรับปรุงพัฒนาห้องหอประชุมเพื่อเข้าสู่มาตรฐานสากล

พันธกิจ ยกระดับมาตรฐานวิชาชีพครูและบุคลากรทางการศึกษา ให้เป็นผู้ที่มีความรู้ ทักษะ ตลอดจนมีคุณลักษณะความเป็นครูที่สามารถนำความรู้ไปพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณภาพ

เป้าประสงค์เชิงกลยุทธ โรงเรียนผ่านการรับรองคุณภาพการศึกษา และมีการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง

กลยุทธ์ที่ 17 ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและเครือข่ายครอบคลุมสนับสนุนการบริหาร การจัดการเรียนรู้ และการปฏิบัติงานตามภารกิจ

มาตรฐานการศึกษา ด้านคุณภาพผู้เรียน

สนองมาตรฐานที่ 3 การจัดกระบวนการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

บงชี้ที่

จัดระบบข้อมูลสารสนเทศและใช้สารสนเทศในการบริหารจัดการเพื่อพัฒนาคุณภาพสถานศึกษา

หน่วยงานที่รับผิดชอบ งานโสตทัศนศึกษา

ผู้รับผิดชอบ นางสาวนวรัตน์ รอดแก้ว

ผู้ประเมิน นายจิรัฏฐ์ มีมงคลวรกฤตา

ระยะเวลาดำเนินการ 1 ต.ค. 62 – 30 ก.ย. 63

-

1.หลักการและเหตุผล

ในสังคมปัจจุบัน โลกมีการพัฒนา และการเปลี่ยนแปลงในทุก ๆ ด้านและอย่างรวดเร็ว โดยเฉพาะด้านเทคโนโลยี ดังนั้นเพื่อส่งเสริมให้การเรียนการสอนมีประสิทธิภาพมากขึ้น ทางหน่วยงานต่างๆ

เห็นความสำคัญและประโยชน์ในเรื่องนี้ จึงส่งเสริมให้สนับสนุนให้มีการนำเทคโนโลยีมาใช้ในการจัดการศึกษา โดยมุ่งหวังว่าจะสามารถกระตุ้นให้ผู้เรียนรู้จักแสวงหาความรู้เพิ่มเติมแสวงหาความรู้ได้หลากหลายและรวดเร็วทันสมัย และทันต่อการเปลี่ยนแปลงของโลก

งานโสตทัศนศึกษาเป็นงานบริการสนับสนุนการเรียนการสอน
จึงต้องพร้อมที่จะบริการอย่างรวดเร็วและมีประสิทธิภาพทั้งในด้านเครื่องเสียง มัลติมีเดีย อุปกรณ์ต่างๆ และสถานที่ที่พร้อมใช้งานได้ตลอดเวลา

2. วัตถุประสงค์

ผลผลิต (outputs)

เพื่ออำนวยความสะดวก สนับสนุน
ส่งเสริมให้การปฏิบัติงานของโรงเรียนดำเนินไปอย่างมีประสิทธิภาพ**ผลลัพธ์ (outcomes)**

เพื่อให้ระบบการให้บริการโสตทัศนูปกรณ์สร้างความพึงพอใจแก่ผู้มาใช้บริการ

3. เป้าหมาย

เชิงปริมาณ

ครูและนักเรียนทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ มีการใช้สื่อการสอน และเทคโนโลยีที่ทันสมัย ในการจัดการเรียนการสอนทุกห้องเรียน

เชิงคุณภาพ

ครูและนักเรียนทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้
สามารถใช้สื่อเทคโนโลยีที่ทันสมัยในการจัดการเรียนการสอนได้อย่างมีประสิทธิภาพ

4. สถานที่ดำเนินการ

โรงเรียนธัญบุรี

5. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

ระบบการเรียนการสอน ของโรงเรียนให้มีประสิทธิภาพ
ครูและนักเรียนรู้จักใช้เทคโนโลยีที่ทันสมัยเข้ามาสนับสนุนการเรียนการสอน

6. ขั้นตอนการดำเนินงาน

ลำดับที่	รายละเอียดกิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
1.	ประชุมชี้แจงการจัดทำโครงการ	สิงหาคม 2562	คณะกรรมการดำเนินการ
2.	เสนอโครงการ	สิงหาคม 2562	นางสาวนวรัตน์ รอดแก้ว
3.	ดำเนินโครงการ 1.แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินโครงการ 2.เริ่มดำเนินการ	1 ต.ค. 2562 – 30 ก.ย. 63	งานโสตทัศนศึกษา
4.	ประชาสัมพันธ์โครงการ	มิถุนายน 2563	-นางทัศนีย์ เดชานุภานนท์
5.	รวบรวมผลการดำเนินงานโครงการ	กรกฎาคม 2563	คณะกรรมการดำเนินการ
6.	สรุปการดำเนินโครงการ	กันยายน 2563	-นายจิรัฏฐ์ มีมงคลวรกฤตา

7. กิจกรรมและรายละเอียดการใช้งบประมาณ

รายละเอียดกิจกรรม	งบประมาณ				ประเภทเงิน
	บุคลากร	ดำเนินการ	ลงทุน	รวมเงิน	
ปรับปรุงระบบเสียงหอประชุม - เดินสายระบบเสียง			/ 30,000		เงินอุดหนุน

8. ใช้งบประมาณ เงินอุดหนุน (รายหัว) 30,000 บาท

รายได้สถานศึกษา(โปรดระบุ) ..... บาท

เงินห้องเรียนพิเศษ(โปรดระบุ) ..... บาท

สมาคมผู้ปกครองและครูฯ(โปรดระบุ) ..... บาท

<u>เงินอุดหนุน</u> (รายหัว / ค่าหนังสือ / ค่าอุปกรณ์การเรียน / ค่าเครื่องแบบ / ค่ากิจกรรมฯ)

<u>รายได้สถานศึกษา</u> (ปรับพื้นฐาน / คอมฯ / ทั่วไป / ต่างประเทศ / บริจาค / ประกันภัย / ตรวจสุขภาพ / บุคลากร)

<u>เงินห้องเรียนพิเศษ</u> (EP / GP / IP / MOU)

<u>สมาคมผู้ปกครองและครูฯ</u> (เงินบำรุง / งบกลาง / สวัสดิการฯ / สาธารณกุศล)

9. การประเมินผล

ตัวบงชี้สภาพความสำเร็จ	วิธีวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัดและประเมินผล
ครูและนักเรียนรู้จักใช้ใช้เทคโนโลยีในการเรียนรู้และการจัดการเรียนการสอน มีการนำเสนอผลงานผ่านเทคโนโลยีทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ คิดเป็นร้อยละ 90	แบบสอบถาม / การสังเกต	แบบประเมินผล /แบบสำรวจ
สภาพการบริการโสตทัศนศึกษา มีสภาพเอื้ออำนวยต่อการจัดการเรียนรู้	แบบสอบถาม / การสังเกต	แบบประเมินผล /แบบสำรวจ
เครื่องมือโสตทัศนูปกรณ์อยู่ในสภาพพร้อมใช้งาน	แบบสอบถาม / การสังเกต	แบบประเมินผล /แบบสำรวจ

ผู้รับผิดชอบโครงการ

ลงชื่อ.....

(นางสาวนวรัตน์ รอดแก้ว)

หัวหน้างานโสตทัศนศึกษา

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....

(นายเกรียงไกร ดำประภา)

รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารทั่วไป

ผู้เห็นชอบโครงการ

ลงชื่อ.....

ผู้อนุมัติโครงการ

ลงชื่อ.....

(นายชาลี วัฒนเขจร) (นายธีรวุฒิ กลิ่นกุสุม)

ผู้อำนวยการโรงเรียนธัญบุรี ประธานคณะกรรมการสถานศึกษาโรงเรียนธัญบุรี

แบบเสนอโครงการ/กิจกรรม ประจำปีงบประมาณ 2563

ชื่อโครงการ พัฒนาระบบสารสนเทศสนับสนุนการจัดการเรียนรู้

ชื่อกิจกรรม งานปรับปรุงพัฒนาจอภาพ (LED Display)

พันธกิจ ยกระดับมาตรฐานวิชาชีพครูและบุคลากรทางการศึกษา ให้เป็นผู้ที่มีความรู้ ทักษะ ตลอดจนมีคุณลักษณะความเป็นครูที่สามารถนำความรู้ไปพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณภาพ

เป้าประสงค์เชิงกลยุทธ โรงเรียนผ่านการรับรองคุณภาพการศึกษา และมีการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง

กลยุทธ์ที่17 ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและเครือข่ายครอบคลุมสนับสนุนการบริหาร การจัดการเรียนรู้ และการปฏิบัติงานตามภารกิจ

มาตรฐานการศึกษา ด้านคุณภาพผู้เรียน

สนองมาตรฐานที่ 3 การจัดกระบวนการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

บงชี้ที่

จัดระบบข้อมูลสารสนเทศและใช้สารสนเทศในการบริหารจัดการเพื่อพัฒนาคุณภาพสถานศึกษา

หน่วยงานที่รับผิดชอบ งานโสตทัศนศึกษา

ผู้รับผิดชอบ นางสาวนวรัตน์ รอดแก้ว

ผู้ประเมิน นายจิรัฏฐ์ มีมงคลวรกฤตา

ระยะเวลาดำเนินการ 1 ต.ค. 62 – 30 ก.ย. 63

-

1.หลักการและเหตุผล

การบริการงานโสตทัศนศึกษาเป็นงานที่ให้บริการกับนักเรียน - ครูและบุคลากรทางการศึกษาภายในโรงเรียนและบุคคลภายนอกที่มาขอใช้งาน ดังนั้นเพื่อให้การบริการอย่างมีประสิทธิภาพต้องมีวัสดุอุปกรณ์ที่พอเพียงและทันสมัย

2. วัตถุประสงค์

ผลผลิต (outputs)

1. เพื่อใช้บริการครู นักเรียน บุคลากรภายในโรงเรียนและบริการหน่วยงานภายนอก
2. เพื่อใช้ในงานผลิตสื่อและการนำเสนอที่มีประสิทธิภาพ

ผลลัพธ์ (outcomes)

เพื่อครู บุคลากรทางการศึกษาสามารถปฏิบัติงานได้อย่างดีและมีประสิทธิภาพส่งผลถึงนักเรียนทุกคน

3. เป้าหมาย

เชิงปริมาณ

ร้อยละ 90 ของครูและนักเรียนในโรงเรียนได้ใช้สื่อโสตทัศนูปกรณ์ การใช้สื่อการสอน และเทคโนโลยีที่ทันสมัย ในการนำเสนอผลงาน

เชิงคุณภาพ

งานโสตทัศนศึกษาให้บริการด้านสื่อการสอนได้อย่างมีประสิทธิภาพ

4. สถานที่ดำเนินการ

โรงเรียนธัญบุรี

5. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

ระบบการเรียนการสอน ของโรงเรียนให้มีประสิทธิภาพ
ครูและนักเรียนรู้จักใช้เทคโนโลยีที่ทันสมัยเข้ามาสนับสนุนการเรียนการสอน

6. ขั้นตอนการดำเนินงาน

ลำดับที่	รายละเอียดกิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
1.	ประชุมชี้แจงการจัดทำโครงการ	สิงหาคม 2562	คณะกรรมการดำเนินการ
2.	เสนอโครงการ	สิงหาคม 2562	นางสาวนวรัตน์ รอดแก้ว
3.	ดำเนินโครงการ 1.แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินโครงการ 2.เริ่มดำเนินการ	1 ต.ค. 2562 – 30 ก.ย. 62	งานโสตทัศนศึกษา
4.	ประชาสัมพันธ์โครงการ	มิถุนายน 2562	นางทัศนีย์ เดชานุภานนท์
5.	รวบรวมผลการดำเนินงานโครงการ	กรกฎาคม 2562	คณะกรรมการดำเนินการ
6.	สรุปการดำเนินโครงการ	กันยายน 2562	นายจิรัฏฐ์ มีมงคลวรกฤตา

7. กิจกรรมและรายละเอียดการใช้งบประมาณ

รายละเอียดกิจกรรม	งบประมาณ							ประเภทเงิน
	บุคลากร	ดำเนินการ				ลงทุน	รวมเงิน	
	ค่าจ้าง	ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่าสาธารณูปโภค	ค่าครุภัณฑ์		

ปรับปรุงพัฒนาจอภาพ (LED Display)						/	20,000	เงินอุดหนุน

8. ใช้งบประมาณ เงินอุดหนุน (รายหัว) 20,000 บาท

รายได้สถานศึกษา(โปรดระบุ) ..... บาท

เงินห้องเรียนพิเศษ(โปรดระบุ) ..... บาท

สมาคมผู้ปกครองและครูฯ(โปรดระบุ) ..... บาท

<u>เงินอุดหนุน</u> (รายหัว / ค่าหนังสือ / ค่าอุปกรณ์การเรียน / ค่าเครื่องแบบ / ค่ากิจกรรมฯ)

<u>รายได้สถานศึกษา</u> (ปรับพื้นฐาน / คอมฯ / ทั่วไป / ต่างประเทศ / บริจาค / ประกันภัย / ตรวจสุขภาพ / บุคลากร)

<u>เงินห้องเรียนพิเศษ</u> (EP / GP / IP / MOU)

<u>สมาคมผู้ปกครองและครูฯ</u> (เงินบำรุง / งบกลาง / สวัสดิการฯ / สาธารณกุศล)

9. การประเมินผล

ตัวบงชี้สภาพความสำเร็จ	วิธีวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัดและประเมินผล
ครูและนักเรียนรู้จักใช้ใช้เทคโนโลยีในการเรียนรู้และการจัดการเรียนการสอน มีการนำเสนอผลงานผ่านเทคโนโลยี ทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ คิดเป็นร้อยละ 90	แบบสอบถาม / การสังเกต	แบบประเมินผล /แบบสำรวจ
สภาพการบริการโสตทัศนศึกษา มีสภาพเอื้ออำนวยต่อการจัดการเรียนรู้	แบบสอบถาม / การสังเกต	แบบประเมินผล /แบบสำรวจ
เครื่องมือโสตทัศนูปกรณ์อยู่ในสภาพพร้อมใช้งาน	แบบสอบถาม / การสังเกต	แบบประเมินผล /แบบสำรวจ

ผู้รับผิดชอบโครงการ	ผู้เสนอโครงการ
ลงชื่อ.....	ลงชื่อ.....
(นางสาวนวรัตน์ รอดแก้ว)	(นายเกรียงไกร ดำประภา)
หัวหน้างานโสตทัศนศึกษา	รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารทั่วไป
ผู้เห็นชอบโครงการ	ผู้อนุมัติโครงการ
ลงชื่อ.....	ลงชื่อ.....
(นายชาลี วัฒนเขจร)	(นายธีรวุฒิ กลิ่นกุสุม)
ผู้อำนวยการโรงเรียนธัญบุรี	ประธานคณะกรรมการสถานศึกษาโรงเรียนธัญบุรี

เอกสารเพิ่มเติม แนบงานโครงการ/กิจกรรม ในกรณีที่เติมรายละเอียด

งานโครงการ/กิจกรรม.....ปรับปรุงและพัฒนาอาคารสถานที่.....งานอาคารสถานที่

กลุ่มบริหารทั่วไป

	กิจกรรมการดำเนินงานหรือ รายละเอียดวิธีดำเนินการ	งบประมาณ					รวม(บาท) งบประมาณ	ระยะเวลาปฏิบัติงาน	ผู้รับผิดชอบ
		ตอบแทน	ใช้สอย	จำนวน	หน่วย	วัสดุ			
1	SONEX			12	กระป๋อง	120.00	1,440.00		นายวศิน ศุภนคร
2	กระดาษทราย			35	แพ็ค	600.00	21,000.00		นายวศิน ศุภนคร
3	กระดาษทรายสายพาน			20	เส้น	75.00	1,500.00		นายวศิน ศุภนคร
4	กลอนประตู			30	ตัว	25.00	750.00		นายวศิน ศุภนคร
5	กลอนประตูขวาง (หนา)			15	ชุด	95.00	1,425.00		นายวศิน ศุภนคร
6	กลอนประตูลมดำยาว (หนา)			15	ชุด	90.00	1,350.00		นายวศิน ศุภนคร
7	กลอนประตูสแตนเลส (ใหญ่)			30	ตัว	55.00	1,650.00		นายวศิน ศุภนคร
8	กลอนลงดิน (ยาว)			5	ชุด	250.00	1,250.00		นายวศิน ศุภนคร
9	กลอนห้องน้ำสแตนเลส			30	ตัว	55.00	1,650.00		นายวศิน ศุภนคร

10	กุญแจบานสวิง			10	ชุด	550.00	5,500.00		นายวศิน ศุภนคร
11	กุญแจล็อคกระจก			10	ชุด	65.00	650.00		นายวศิน ศุภนคร
12	กุญแจลิ้นชัก			15	ชุด	45.00	675.00		นายวศิน ศุภนคร
13	กุญแจลิ้นชัก			15	ชุด	55.00	825.00		นายวศิน ศุภนคร
14	แกนเพลาล้อ			5	อัน	250.00	1,250.00		นายวศิน ศุภนคร
15	เคเบิลไทล์ (กลาง)			30	แพ็ค	180.00	5,400.00		นายวศิน ศุภนคร
16	เคเบิลไทล์ (ยาว)			30	แพ็ค	280.00	8,400.00		นายวศิน ศุภนคร
17	เคเบิลไทล์ (ยาว)			30	แพ็ค	350.00	10,500.00		นายวศิน ศุภนคร
18	เคเบิลไทล์ (สั้น)			30	แพ็ค	160.00	4,800.00		นายวศิน ศุภนคร
19	ซ็อคขีดเหล็ก			25	แท่ง	10.00	250.00		นายวศิน ศุภนคร
20	เชือก			3	ม้วน	2,450.00	7,350.00		นายวศิน ศุภนคร
21	เชือกไนลอน			5	ม้วน	250.00	1,250.00		นายวศิน ศุภนคร

22	เชือกฟาง			30	ม้วน	30.00	900.00		นายวศิน ศุภนคร
23	แชล็ค			25	แกลลอน	250.00	6,250.00		นายวศิน ศุภนคร
24	ซิลิโคน (อย่างดี)			20	หลอด	220.00	4,400.00		นายวศิน ศุภนคร
25	ตลับลูกปืน			15	ชุด	65.00	975.00		นายวศิน ศุภนคร
26	ตะขอเกลียว			60	ตัว	5.00	300.00		นายวศิน ศุภนคร
27	ตะขอพัดลม			30	ตัว	35.00	1,050.00		นายวศิน ศุภนคร
28	ตะปู 2.5 นิ้ว			8	กิโลกรัม	55.00	440.00		นายวศิน ศุภนคร
29	ตะปู 3 นิ้ว			8	กิโลกรัม	65.00	520.00		นายวศิน ศุภนคร
30	ตะปูเกลียว			8	กล่อง	250.00	2,000.00		นายวศิน ศุภนคร
31	ตะปูเกลียว (ยาว)			5	กล่อง	650.00	3,250.00		นายวศิน ศุภนคร
32	ตะปูเกลียว 2" (อ้วน)			5	กล่อง	630.00	3,150.00		นายวศิน ศุภนคร
33	ตะปูเกลียว 2.5" (อ้วน)			5	กล่อง	900.00	4,500.00		นายวศิน ศุภนคร

34	ตะปูเกลียว 3" (อ้วน)			5	กล่อง	950.00	4,750.00		นายวศิน ศุภนคร
35	ตะปูตอกกิ๊ป			5	ถุง	100.00	500.00		นายวศิน ศุภนคร
36	ตะปูปลายสว่าน			3	กล่อง	850.00	2,550.00		นายวศิน ศุภนคร
37	ตะปูปลายสว่าน (ยาว)			2	กล่อง	2,200.00	4,400.00		นายวศิน ศุภนคร
38	ตาข่าย (เต็ม)			5	ม้วน	1,250.00	6,250.00		นายวศิน ศุภนคร
39	ตาข่ายสีเขียว (เต็ม)			3	ม้วน	1,350.00	4,050.00		นายวศิน ศุภนคร
40	ถุงมือผ้า (อย่างดี)			30	คู่	85.00	2,550.00		นายวศิน ศุภนคร
41	ทรายถม			25	คิว	400.00	10,000.00		นายวศิน ศุภนคร
42	ทรายหยาบ			25	คิว	480.00	12,000.00		นายวศิน ศุภนคร
43	ทินเนอร์ 3A			12	ปี๊บ	480.00	5,760.00		นายวศิน ศุภนคร
44	น๊อต			150	ชุด	10.00	1,500.00		นายวศิน ศุภนคร
45	น๊อตพร้อมหัวน๊อต			150	ชุด	5.00	750.00		นายวศิน ศุภนคร

46	น้ำมันก๊าด			30	ขวด	50.00	1,500.00		นายวศิน ศุภนคร
47	น้ำมันสน			12	ปี๊บ	480.00	5,760.00		นายวศิน ศุภนคร
48	น้ำยาเคลือบเงา			12	แกลลอน	450.00	5,400.00		นายวศิน ศุภนคร
49	น้ำยาทำความสะอาดไวท์บอร์ด			50	ขวด	39.00	1,950.00		นายวศิน ศุภนคร
50	บานพับประตู (หนา)			40	คู่	40.00	1,600.00		นายวศิน ศุภนคร
51	บู๊ทประตู			30	ชุด	55.00	1,650.00		นายวศิน ศุภนคร
52	บู๊ทประตู (ใหญ่)			30	ชุด	85.00	2,550.00		นายวศิน ศุภนคร
53	ใบกบไฟฟ้า			3	ชุด	580.00	1,740.00		นายวศิน ศุภนคร
54	ใบตัดกระเบื้อง (อย่างดี)			5	ใบ	450.00	2,250.00		นายวศิน ศุภนคร
55	ใบเลื่อย (อย่างดี)			30	ใบ	65.00	1,950.00		นายวศิน ศุภนคร
56	ประตูพีวีซี 70x180			8	บาน	950.00	7,600.00		นายวศิน ศุภนคร
57	ปูนธรรมดา(เสือ)			50	ลูก	150.00	7,500.00		นายวศิน ศุภนคร

58	ปูนยาแนว (อย่างดี)			20	ถุง	45.00	900.00		นายวศิน ศุภนคร
59	ปูนยาแนวสีขาว			20	ถุง	25.00	500.00		นายวศิน ศุภนคร
60	ปูนยาแนวสีน้ำตาล			20	ถุง	25.00	500.00		นายวศิน ศุภนคร
61	ปูนยาแนวสีฟ้า			20	ถุง	25.00	500.00		นายวศิน ศุภนคร
62	ปูนสำเร็จ (แบบก่อ)			35	ลูก	100.00	3,500.00		นายวศิน ศุภนคร
63	ปูนสำเร็จ (แบบฉาบ)			35	ลูก	110.00	3,850.00		นายวศิน ศุภนคร
64	แปรงทาสี 1.5" (หนา)			24	อัน	35.00	840.00		นายวศิน ศุภนคร
65	แปรงทาสี 2" (หนา)			36	อัน	45.00	1,620.00		นายวศิน ศุภนคร
66	แปรงทาสี 2.5" (หนา)			24	อัน	45.00	1,080.00		นายวศิน ศุภนคร
67	แปรงทาสี 3" (หนา)			24	อัน	75.00	1,800.00		นายวศิน ศุภนคร
68	แปรงทาสี 4" (หนา)			24	อัน	100.00	2,400.00		นายวศิน ศุภนคร
69	แผ่นขัดสีดำ (ใหญ่)			3	กล่อง	2,400.00	7,200.00		นายวศิน ศุภนคร

70	แผ่นขัดสีแดง (ใหญ่)			3	กล่อง	2,400.00	7,200.00		นายวศิน ศุภนคร
71	แผ่นเพจเหล็ก			30	แผ่น	95.00	2,850.00		นายวศิน ศุภนคร
72	พุ๊คผีเสื้อ (ใหญ่)			3	กล่อง	500.00	1,500.00		นายวศิน ศุภนคร
73	พุ๊คพลาสติก (ใหญ่)			3	ถุง	280.00	840.00		นายวศิน ศุภนคร
74	พุ๊คเหล็ก			3	กล่อง	600.00	1,800.00		นายวศิน ศุภนคร
75	พุ๊คเหล็ก (ใหญ่)			3	กล่อง	750.00	2,250.00		นายวศิน ศุภนคร
76	มือจับบานเลื่อน+ล็อค			24	คู่	280.00	6,720.00		นายวศิน ศุภนคร
77	มือจับประตูลมดำ			15	อัน	35.00	525.00		นายวศิน ศุภนคร
78	แม่สี			8	แกลลอน	650.00	5,200.00		นายวศิน ศุภนคร
79	แม่สีน้ำกึ่งเงาเปื้อนเช็ดได้			8	แกลลอน	850.00	6,800.00		นายวศิน ศุภนคร
80	ไม้ 2x8" ยาว 4 เมตร			15	ตัว	1,890.00	28,350.00		นายวศิน ศุภนคร
81	ไม้ 2x8" ยาว 6 เมตร			15	ตัว	2,850.00	42,750.00		นายวศิน ศุภนคร

82	ไม้เชอร่า ขนาด1.5"กว้าง2.50ม.			30	แผ่น	35.00	1,050.00		นายวศิน ศุภนคร
83	ไม้ยาง 1.5x3 ยาว 3 เมตร			15	ตัว	220.00	3,300.00		นายวศิน ศุภนคร
84	ไม้ยาง 1.5x3 ยาว 4 เมตร			15	ตัว	290.00	4,350.00		นายวศิน ศุภนคร
85	ไม้หน้า 3 ยาว 3 เมตร			15	ตัว	210.00	3,150.00		นายวศิน ศุภนคร
86	ไม้อัดหนา 10 มม.			40	แผ่น	500.00	20,000.00		นายวศิน ศุภนคร
87	ไม้อัดหนา 15 มม.			30	แผ่น	1,050.00	31,500.00		นายวศิน ศุภนคร
88	ไม้อัดหนา 4 มม.			30	แผ่น	270.00	8,100.00		นายวศิน ศุภนคร
89	ไม้อัดหนา 6 มม.			30	แผ่น	350.00	10,500.00		นายวศิน ศุภนคร
90	ลวด			6	ม้วน	350.00	2,100.00		นายวศิน ศุภนคร
91	ลวดเชื่อม			3	ลัง	1,250.00	3,750.00		นายวศิน ศุภนคร
92	ลวดเชื่อม 2.6 m			50	ห่อ	140.00	7,000.00		นายวศิน ศุภนคร
93	ลูกกลิ้งสี ขนาด 10 นิ้ว(ขนาดใหญ่)			24	อัน	75.00	1,800.00		นายวศิน ศุภนคร

94	ลูกกลิ้งสีขนาด 4 นิ้ว (เล็ก)			24	อัน	60.00	1,440.00		นายวศิน ศุภนคร
95	ลูกกลิ้งสีขนาด 7 นิ้ว (กลาง)			24	อัน	70.00	1,680.00		นายวศิน ศุภนคร
96	ลูกกุญแจ			25	ลูก	120.00	3,000.00		นายวศิน ศุภนคร
97	ลูกกุญแจทองเหลือง			25	ลูก	65.00	1,625.00		นายวศิน ศุภนคร
98	ลูกกุญแจห่วงยาว			15	ลูก	100.00	1,500.00		นายวศิน ศุภนคร
99	ลูกบิดประตู			40	ชุด	250.00	10,000.00		นายวศิน ศุภนคร
100	ลูกแม็ก(ใหญ่)			4	กล่อง	180.00	720.00		นายวศิน ศุภนคร
101	สเปรย์กำจัดแมลง (ใหญ่)			12	กระป๋อง	120.00	1,440.00		นายวศิน ศุภนคร
102	สเปรย์กำจัดยุง (ใหญ่)			12	กระป๋อง	120.00	1,440.00		นายวศิน ศุภนคร
103	สมาร์ทบอร์ด 6 มม. (ตราช้าง)			20	แผ่น	260.00	5,200.00		นายวศิน ศุภนคร
104	สแลนสีเขียวหนา(เต็ม)			3	ม้วน	2,950.00	8,850.00		นายวศิน ศุภนคร
105	สายยู 3 ท่อน (หนา)			25	ชุด	45.00	1,125.00		นายวศิน ศุภนคร

106	สายเอ็นตัดหญ้า (ใหญ่)			5	ม้วน	580.00	2,900.00		นายวศิน ศุภนคร
107	สีจราจรสะท้อนแสง			25	แกลลอน	850.00	21,250.00		นายวศิน ศุภนคร
108	สีน้ำ			15	ถัง	950.00	14,250.00		นายวศิน ศุภนคร
109	สีน้ำกึ่งเงาเปื้อนเช็ดได้ (สีพิเศษ)			3	ถัง	1,750.00	5,250.00		นายวศิน ศุภนคร
110	สีน้ำภายนอก			10	ถัง	1,250.00	12,500.00		นายวศิน ศุภนคร
111	สีน้ำภายนอก(สีพิเศษ)			5	แกลลอน	420.00	2,100.00		นายวศิน ศุภนคร
112	สีน้ำมัน			20	แกลลอน	390.00	7,800.00		นายวศิน ศุภนคร
113	สีน้ำมันกัปตัน			5	แกลลอน	650.00	3,250.00		นายวศิน ศุภนคร
114	สีย้อมไม้			5	แกลลอน	950.00	4,750.00		นายวศิน ศุภนคร
115	สีรองพื้นกันสนิม			5	แกลลอน	450.00	2,250.00		นายวศิน ศุภนคร
116	สีรองพื้นปูนเก่า			2	ถัง	1,850.00	3,700.00		นายวศิน ศุภนคร
117	สีสเปรย์			12	กระป๋อง	45.00	540.00		นายวศิน ศุภนคร

118	เสาธง (ยาว)			10	อัน	95.00	950.00		นายวศิน ศุภนคร
119	ซิลิโคน			3	โหล	1,200.00	3,600.00		นายวศิน ศุภนคร
120	หัวน๊อตพร้อมแหวน			100	ชุด	3.00	300.00		นายวศิน ศุภนคร
121	หิน			10	คิว	580.00	5,800.00		นายวศิน ศุภนคร
122	หินเกล็ด			100	ถุง	35.00	3,500.00		นายวศิน ศุภนคร
123	เหล็กกล่อง 1"x1"			40	เส้น	165.00	6,600.00		นายวศิน ศุภนคร
124	เหล็กกล่อง 1.5"			40	เส้น	370.00	14,800.00		นายวศิน ศุภนคร
125	เหล็กกล่อง 2"x2" บาง			10	เส้น	375.00	3,750.00		นายวศิน ศุภนคร
126	เหล็กข้ออ้อย 12 mm.			20	เส้น	215.00	4,300.00		นายวศิน ศุภนคร
127	เหล็กฉาก			120	อัน	6.00	720.00		นายวศิน ศุภนคร
128	แหวนอลูมิเนียม			1	ถุง	550.00	550.00		นายวศิน ศุภนคร
129	อะไหล่เครื่องขัดกระดาษทราย			1	ชุด	750.00	750.00		นายวศิน ศุภนคร

130	อะไหล่เครื่องตัดหญ้า			12	ชุด	280.00	3,360.00		นายวศิน ศุภนคร

แบบเสนอโครงการประจำปีงบประมาณ 2563

ชื่อโครงการ โครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้กลุ่มสาระการเรียนรู้สาระการงานอาชีพและเทคโนโลยี (งานช่างอุตสาหกรรม)

พันธกิจ 2. พัฒนาผู้เรียนให้มีความก้าวหน้าทางวิชาการ สู่มาตรฐานสากล และมีศักยภาพเป็นพลโลก (World Citizen) ในศตวรรษที่ 21

3. พัฒนาผู้เรียนให้เป็นคนดี มีคุณธรรม
อยู่ร่วมกับผู้อื่นในสังคมบนความหลากหลายทางวัฒนธรรม

เป้าประสงค์ นักเรียนมีความก้าวหน้าทางวิชาการ เป็นคนดีมีคุณธรรม มีศักยภาพเป็นพลโลกในศตวรรษที่ 21 และดำเนินชีวิตตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

กลยุทธ์ที่ 1 พัฒนานักเรียนให้มีความก้าวหน้าทางวิชาการ เป็นคนดีมีคุณธรรม มีศักยภาพเป็นพลโลกในศตวรรษที่ 21 และดำเนินชีวิตตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

มาตรฐานการศึกษา 1 ด้านคุณภาพผู้เรียน

สนองมาตรฐานที่ 1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน

สนองตัวบงชี้ที่ 2) ความสามารถในการคิดวิเคราะห์ คิดวิจารณญาณ อภิปราย แลกเปลี่ยนความความคิดเห็นและแก้ปัญหา
4) ความก้าวหน้าทางการเรียนตามหลักสูตรสถานศึกษา
5) ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนและพัฒนาการจากผลการสอบระดับชาติ
6) ความพร้อมในการศึกษาต่อ การฝึกงาน หรือการทำงาน

หน่วยงานที่รับผิดชอบ สาระการเรียนรู้การงานอาชีพและเทคโนโลยี

ผู้รับผิดชอบ นางสาวลักษิกา มีกุศล

ผู้ประเมิน .....

ระยะเวลาดำเนินการ 1 ตุลาคม 2562 – 30 กันยายน 2563

---

1. หลักการและเหตุผล

หลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ.2551
กลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพและเทคโนโลยีเป็นกลุ่มสาระที่ช่วยพัฒนาให้ผู้เรียน มีความรู้ ความเข้าใจ มีทักษะพื้นฐานที่จำเป็นต่อการดำรงชีวิต และรู้เท่าทันการเปลี่ยนแปลง
สามารถนำความรู้เกี่ยวกับการดำรงชีวิต การอาชีพและเทคโนโลยี มาใช้ประโยชน์ในการทำงาน
อย่างมีความคิดสร้างสรรค์ และแข่งขันในสังคมไทยและสากล เห็นแนวทางในการประกอบอาชีพ
รักการทำงาน และมีเจตคติที่ดีต่อการทำงาน สามารถดำรงชีวิตอยู่ในสังคมได้อย่างพอเพียง และมีความสุข

กลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพและเทคโนโลยี มุ่งพัฒนาผู้เรียนแบบองค์รวม
เพื่อให้มีความรู้ความสามารถ มีทักษะในการทำงาน
เห็นแนวทางในการประกอบอาชีพและการศึกษาต่อได้อย่างมีประสิทธิภาพ
เข้าใจกระบวนการทำงานที่มีประสิทธิภาพ ใช้กระบวนการกลุ่มในการทำงาน มีทักษะ การแสวงหาความรู้ ทักษะกระบวนการแก้ปัญหาและทักษะการจัดการ มีลักษณะนิสัยการทำงาน ที่เสียสละ มีคุณธรรม

ตัดสินใจอย่างมีเหตุผลและถูกต้อง และมีจิตสำนึกในการใช้พลังงาน ทรัพยากร
และสิ่งแวดล้อมอย่างประหยัดและคุ้มค่า เข้าใจวิธีการทำงานเพื่อการดำรงชีวิต
สร้างผลงานอย่างมีความคิดสร้างสรรค์ มีทักษะ การทำงานร่วมกัน ทักษะการจัดการ
ทักษะกระบวนการแก้ปัญหา และทักษะการแสวงหาความรู้ ทำงาน อย่างมีคุณธรรม
และมีจิตสำนึกในการใช้พลังงานและทรัพยากรอย่างคุ้มค่าและยั่งยืน

การเรียนการสอนวิชาของกลุ่มสาระการเรียนรู้สาระการงานอาชีพและเทคโนโลยี
เพื่อเป็นการส่งเสริมและยกระดับมาตรฐานการเรียน การสอนวิชาการงานอาชีพและเทคโนโลยี
ให้มีความก้าวหน้าและสอดรับกับการเปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้นอย่างรวดเร็วในปัจจุบันการจัดการศึกษาตามแนวทางการพัฒนา
เน้นให้นักเรียนมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการดำรงชีวิตและครอบครัวการออกแบบและเทคโนโลยี
เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร การอาชีพ นักเรียนมีทักษะในการทำงาน การประกอบอาชีพ
การจัดการ การแสวงหาความรู้ เลือกใช้เทคโนโลยีและเทคโนโลยีสารสนเทศในการทำงาน
สามารถทำงานอย่างมีกลยุทธ์ สร้างและพัฒนาผลิตภัณฑ์หรือวิธีการใหม่
นักเรียนจึงต้องมีความรู้ในการสืบค้นข้อมูล มีความสัมพันธ์ระหว่างเทคโนโลยีกับศาสตร์อื่นๆ
วิเคราะห์ระบบเทคโนโลยี มีความคิดสร้างสรรค์ในการแก้ปัญหาหรือสนองความต้องการ
สร้างและพัฒนาสิ่งของเครื่องใช้หรือวิธีการ
ตามกระบวนการเทคโนโลยีอย่างปลอดภัยโดยใช้ซอฟท์แวร์ช่วยในการออกแบบหรือนำเสนอผลงาน
วิเคราะห์และเลือกใช้เทคโนโลยีที่เหมาะสมกับชีวิตประจำวันอย่างสร้างสรรค์ต่อชีวิต สังคม สิ่งแวดล้อม
และมีการจัดการเทคโนโลยีด้วยวิธีการของเทคโนโลยีสะอาด เข้าใจแนวทางสู่อาชีพ

2. วัตถุประสงค์

1.

เพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนในรายวิชากลุ่มสาระการงานอาชีพและเทคโนโลยีสูงขึ้นกว่าเดิม

2. เพื่อมีวัสดุและอุปกรณ์ในการฝึกทักษะงานช่างอย่างเพียงพอ

ผลผลิต (outputs)

1. เพื่อเสริมสร้างศักยภาพ ทักษะและเพิ่มพูนความรู้ทางด้านงานอาชีพและเทคโนโลยีของนักเรียน
2. เพื่อเพิ่มผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนในรายวิชากลุ่มสาระการงานอาชีพและเทคโนโลยีสูงขึ้นกว่าเดิม
3. เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนมีนิสัยรักการทำงาน และรักในอาชีพสุจริตและมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น
4. เพื่อให้นักเรียนเตรียมตัวเข้าสู่การประกอบอาชีพและศึกษาต่อมากยิ่งขึ้น

ผลลัพธ์ (outcomes)

1. นักเรียนมีสามารถพัฒนาศักยภาพของตนด้านวิชาการงานอาชีพอย่างเต็มประสิทธิภาพ
2. นักเรียนสามารถพัฒนาทักษะด้านวิชาการงานอาชีพอย่างมีประสิทธิ์ภาพยิ่งขึ้น

3. นักเรียนมีนิสัยรักการทำงาน และรักในอาชีพสุจริตและมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

4. นักเรียนเตรียมตัวเข้าสู่การประกอบอาชีพและศึกษาต่อมากยิ่งขึ้น

3. เป้าหมาย

เชิงปริมาณ

1. นักเรียนร้อยละ 80

มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสาระการเรียนรู้การงานอาชีพและเทคโนโลยีสูงขึ้นตามเป้าหมายของสถานศึกษา

2. นักเรียนร้อยละ 80 มีทักษะกระบวนการทางการเรียนรู้การงานอาชีพและเทคโนโลยีสูงขึ้น

3. นักเรียนร้อยละ 80 มีผลการทดสอบระดับชาติเฉลี่ยสูงขึ้นกว่าปีการศึกษาที่ผ่านมา

4. นักเรียนร้อยละ 80 เตรียมตัวเข้าสู่การประกอบอาชีพและศึกษาต่อมากยิ่งขึ้น

เชิงคุณภาพ

1. นักเรียนได้รับความรู้และมีทักษะทางด้านการงานอาชีพและเทคโนโลยีเพิ่มมากขึ้น

2. นักเรียนนำความรู้ด้านการงานอาชีพและเทคโนโลยีไปประยุกต์ใช้ในการพัฒนาการเรียนรู้ของตนเอง และเป็นแนวทางในการประกอบอาชีพต่อไปในอนาคต

4. สถานที่ดำเนินการ

กลุ่มสาระการเรียนรู้สาระการงานอาชีพและเทคโนโลยี (งานช่างอุตสาหกรรม) โรงเรียนธัญบุรี

5. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. นักเรียนน่าจะความรู้ความสามารถไปพัฒนาตนเองอย่างเต็มประสิทธิภาพ

2. นักเรียนมีนิสัยรักงานช่างอุตสาหกรรมและนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวันได้

6. ขั้นตอนการดำเนินงาน

ลำดับที่	รายละเอียดกิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับ
1.	ประชุมชี้แจงการจัดทำโครงการฯ	สิงหาคม 2562	คณะกรรมการดำเนินการคณะครูก (ช่างอุต
2.	เสนอโครงการฯ	สิงหาคม 2562	คณะครูกลุ่มสาระการงานอาชีพ
ลำดับที่	รายละเอียดกิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับ
3.	ดำเนินกิจกรรมการพัฒนาสื่ออุปกรณ์การเรียนการสอน - จัดซื้อวัสดุและครุภัณฑ์มาใช้ฝึกปฏิบัติชิ้นงาน - งานช่างพื้นฐานการงานอาชีพฯ(อุต) - งานเขียนแบบ	ช่วงที่ 1 ตุลาคม 2562 ช่วงที่ 2 พฤษภาคม 2563	คณะครูกลุ่มสาระการงานอาชีพ ครูลักษ

	- งานไม้ - งานไฟฟ้า		ครูนพด ครูภูวไนย
4.	ประชาสัมพันธ์โครงการ	สิงหาคม 2563	คณะครูกลุ่มสาระการงานอาชีพ
5.	รวบรวมผลการดำเนินงานโครงการฯ	สิงหาคม-กันยายน 2563	คณะครูกลุ่มสาระการงานอาชีพ ครูลักษ ครูนพด ครูภูวไนย
6.	สรุปการดำเนินโครงการฯ	กันยายน 2563	คณะครูกลุ่มสาระการงานอาชีพ ครูลักษ ครูนพด ครูภูวไนย

7. กิจกรรมและรายละเอียดการใช้งบประมาณ (ถัวจ่ายทุกรายการ)

รายละเอียดกิจกรรม	งบประมาณ						
	บุคลากร	ดำเนินการ				ลงทุน	รวมเงิน
	ค่าจ้าง	ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่าสาธารณูปโภค	ค่าครุภัณฑ์	
- จัดซื้อวัสดุและครุภัณฑ์มาใช้ฝึกปฏิบัติชิ้นงาน							
- งานช่างพื้นฐานการงานอาชีพฯ(อุต)							
- งานเขียนแบบ							
- งานไม้				20,000		20,000	40,000
- งานไฟฟ้า				11,000		9,000	20,000
				-		15,000	15,000
				24,400		25,600	50,000
รวม							125,000

*** ในช่องงบประมาณให้ระบุด้วยว่าใช้งบอะไรเท่าไร***

8. ใช้งบประมาณ เงินอุดหนุน (รายหัว) .....125,000..... บาท

รายได้สถานศึกษา(โปรดระบุ) ..... บาท

เงินห้องเรียนพิเศษ(โปรดระบุ) ..... บาท

สมาคมผู้ปกครองและครูฯ(โปรดระบุ) ..... บาท

<u>เงินอุดหนุน</u> (รายหัว / ค่าหนังสือ / ค่าอุปกรณ์การเรียน / ค่าเครื่องแบบ / ค่ากิจกรรมฯ)

<u>รายได้สถานศึกษา</u> (ปรับพื้นฐาน / คอมฯ / ทั่วไป / ต่างประเทศ / บริจาค / ประกันภัย / ตรวจสุขภาพ / บุคลากร)

<u>เงินห้องเรียนพิเศษ</u> (EP / GP / IP / MOU)

<u>สมาคมผู้ปกครองและครูฯ</u> (เงินบำรุง / งบกลาง / สวัสดิการฯ / สาธารณกุศล)

9. การประเมินผล

ตัวบงชี้สภาพความสำเร็จ	วิธีวัดและประเมินผล
นักเรียนมีความก้าวหน้าทางวิชาการ เป็นคนดีมีคุณธรรม มีศักยภาพเป็นพลโลกในศตวรรษที่ 21 และดำเนินชีวิตตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง 1. ด้านคุณภาพผู้เรียน 1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน	- พิจารณาจากหลักฐานและผลงานที่ปรากฏ - สังเกตและสัมภาษณ์นักเรียนเป็นรายบุคคลและรายกลุ่ม - สัมภาษณ์ครู ผู้ปกครองและบุคลากรที่เกี่ยวข้อง
มีวัสดุอุปกรณ์ในการฝึกทักษะงานช่างอย่างเพียงพอ	- สำรวจจำนวนวัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ในการปฏิบัติงานช่างของนักเรียน

ผู้รับผิดชอบโครงการ

ลงชื่อ.....

(นางสาวลักษิกา มีกุศล)

ครูกลุ่มสาระการเรียนรู้การงานฯ

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....

(นางสาวเกศินี พันธุมจินดา)

รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารวิชาการ

ผู้เห็นชอบโครงการ	ผู้อนุมัติโครงการ
ลงชื่อ.....	ลงชื่อ.....
(นายชาลี วัฒนเขจร)	(นายธีรวุฒิ กลิ่นกุสุม)
ผู้อำนวยการโรงเรียนธัญบุรี	ประธานคณะกรรมการสถานศึกษาโรงเรียนธัญบุรี

แบบเสนอโครงการประจำปี 2563

ชื่อโครงการ พัฒนาสื่อและนวัตกรรมทางการศึกษา

พันธกิจ 1. พัฒนาโรงเรียนให้เป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้ มีสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ และสร้างนวัตกรรมทางการศึกษาอย่างต่อเนื่อง

เป้าประสงค์เชิงกลยุทธ ห้องปฏิบัติการได้มาตรฐานสากล และสื่อการเรียนการสอนครบครัน

กลยุทธ์ที่ พัฒนาการจัดการทรัพยากรอย่างมีคุณค่าและมีประสิทธิภาพ

มาตรฐานการศึกษาที่ 3 การจัดกระบวนการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

สนองมาตรฐานที่ 2 ใช้สื่อ เทคโนโลยีสารสนเทศและแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการเรียนรู้

หน่วยงานที่รับผิดชอบ กลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ

ผู้รับผิดชอบ นางเสาวนี วงษ์ป้อม , นายภาณุมาศ คงสุวรรณ์

ผู้ประเมิน .....

ระยะเวลาดำเนินการ 1 ตุลาคม 2562 ถึง 15 กรกฎาคม 2563

---

1. หลักการและเหตุผล

ในปัจจุบันการจัดการเรียนการสอนนั้นมีความจำเป็นจะต้องมีการใช้สื่อประกอบเรียนการเรียนสอนเพื่อให้นักเรียนเกิดความเข้าใจอย่างชัดเจนและได้ฝึกทักษะที่ถูกต้องตามหลักการ อีกทั้งยังเป็นการส่งเสริมและพัฒนาครูให้มีความรู้ ความสามารถในการผลิตสื่อ เช่น สื่อมัลติมีเดีย สื่อสำเร็จรูป
สื่อสามมิติและสื่อประเภทอื่น ๆ ที่หลากหลาย และสามารถนำมาใช้ให้เกิดประโยชน์สูงสุดกับนักเรียน ดังนั้น กลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ วิชางานธุรกิจ
จึงมีความจำเป็นอย่างยิ่งที่จะต้องมีการผลิตสื่อนวัตกรรมต่าง ๆ เพื่อให้นักเรียนได้ฝึกทักษะ
และเพื่อที่จะช่วยพัฒนาการเรียนรู้ของนักเรียนให้ดียิ่งขึ้น
รวมถึงยังส่งเสริมให้ครูได้มีการพัฒนาสื่อและนำสื่อที่ได้พัฒนาแล้วนั้นสามารถนำมาใช้ในการวิจัย
เพื่อพัฒนาให้เป็นสื่อที่ได้คุณภาพและมาตรฐานยิ่งขึ้น

2. วัตถุประสงค์

- เพื่อให้มีสื่อ/อุปกรณ์การเรียนการสอนเพียงพอ พร้อมใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

ผลผลิต (outputs)

- นักเรียนจำนวน 2,500 คน ได้ใช้ห้องปฏิบัติการที่ได้มาตรฐาน
และมีสื่อการเรียนการสอนที่มีประสิทธิภาพ

ผลลัพธ์ (outcomes)

- นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนในรายวิชากลุ่มสาระการงานอาชีพสูงขึ้นกว่าเดิม
- นักเรียนมีนิสัยรักการทำงาน และรักในอาชีพสุจริต
- นักเรียนเตรียมตัวเข้าสู่การประกอบอาชีพและศึกษาต่อมากขึ้น

3. เป้าหมาย

เชิงปริมาณ

- ร้อยละ 55 จัดกิจกรรมการเรียนการสอนโดยใช้สื่อ เทคโนโลยี นวัตกรรมที่สร้างขึ้น

เชิงคุณภาพ

- สามารถผลิตสื่อชนิดต่าง ๆ ให้เหมาะสมกับรูปแบบการสอนอย่างมีประสิทธิภาพ

- นักเรียนได้รับความรู้และมีทักษะทางด้านการงานอาชีพและเทคโนโลยีเพิ่มมากขึ้น

- นักเรียนนำความรู้ด้านการงานอาชีพและเทคโนโลยีไปประยุกต์ใช้ในการพัฒนาการเรียนรู้ของตนเอง และเป็นแนวทางในการประกอบอาชีพต่อไปในอนาคต

4. สถานที่ดำเนินการ

โรงเรียนธัญบุรี

5. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. มีสื่อ/อุปกรณ์ที่ใช้ในการจัดการเรียนรู้เพียงพอ
2. นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนในระดับที่สูงขึ้น
3. นักเรียนมีพัฒนาการในการเรียนรู้ ที่มีคุณภาพและประสิทธิภาพ

6. ขั้นตอนการดำเนินงาน

ลำดับที่	รายละเอียดกิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
1.	ประชุมชี้แจงการจัดทำโครงการ	กันยายน 2562	คณะกรรมการดำเนินการ
2.	เสนอโครงการ	กันยายน 2562	ครูเสาวนี วงษ์ป้อม
3.	ดำเนินโครงการ ดำเนินกิจกรรมตามการพิจารณาอนุมัติตามความเหมาะสม	1 พฤศจิกายน 2562 ถึง 15 กรกฎาคม 2563	ครูเสาวนี วงษ์ป้อม ครูภาณุมาศ คงสุวรรณ์
4.	ประชาสัมพันธ์โครงการ	-	-
5.	รวบรวมผลการดำเนินงานโครงการ	สิงหาคม 2563	คณะกรรมการดำเนินการ
6.	สรุปการดำเนินโครงการ	สิงหาคม 2563	ครูเสาวนี วงษ์ป้อม ครูภาณุมาศ คงสุวรรณ์

7. กิจกรรมและรายละเอียดการใช้งบประมาณ (ถัวจ่ายทุกรายการ)

รายละเอียดกิจกรรม	งบประมาณ			รวมเงิน	ประเภทเงิน
	งบบุคลากร	งบดำเนินการ	งบลงทุน		
คอมพิวเตอร์โน๊ตบุ๊ค		✓		30,000 บาท	อุดหนุน

*** ในช่องงบประมาณให้ระบุด้วยว่าใช้งบอะไรเท่าไร***

8. ใช้งบประมาณ

เงินอุดหนุน (รายหัว) .....30,000..... บาท

รายได้สถานศึกษา(โปรดระบุ) ..... บาท

เงินห้องเรียนพิเศษ(โปรดระบุ) ..... บาท

สมาคมผู้ปกครองและครูฯ(โปรดระบุ) ..... บาท

เงินอุดหนุน (รายหัว / ค่าหนังสือ / ค่าอุปกรณ์การเรียน / ค่าเครื่องแบบ / ค่ากิจกรรมฯ)

รายได้สถานศึกษา (ปรับพื้นฐาน / คอมฯ / ทั่วไป / ต่างประเทศ / บริจาค / ประกันภัย / ตรวจสุขภาพ / บุคลากร)

เงินห้องเรียนพิเศษ (EP / GP / IP / MOU)

สมาคมผู้ปกครองและครูฯ (เงินบำรุง / งบกลาง / สวัสดิการฯ / สาธารณกุลศล)

9. การประเมินผล

ตัวบงชี้สภาพความสำเร็จ	วิธีวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัดและประเมินผล
- ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียน - วัสดุอุปกรณ์มีความพร้อมสำหรับการเรียนการสอน	- แบบประเมิน และแบบทดสอบ - สอบถามและประเมินจากนักเรียน	- แบบประเมิน - สำรวจ สังเกต

ผู้รับผิดชอบโครงการ ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....

(นางเสาวนี วงษ์ป้อม)

ครูชำนาญการพิเศษ

ผู้เห็นชอบโครงการ

ลงชื่อ.....

(นายชาลี วัฒนเขจร)

ผู้อำนวยการโรงเรียนธัญบุรี

ลงชื่อ.....

(นางสาวเกศนี พันธุมจินดา)

รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารวิชาการ

ผู้อนุมัติโครงการ

ลงชื่อ.....

(นายธีรวุฒิ กลิ่นกุสุม)

ประธานคณะกรรมการสถานศึกษาโรงเรียนธัญบุรี

ชื่อโครงการ แปรรูปอาหารจากผักผลไม้ตามฤดูกาล

พันธกิจ ส่งเสริมให้บุคลากรและผู้เรียนน้อมนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงมาใช้ในการบริหารการปฏิบัติงาน และการดำเนินชีวิต

เป้าประสงค์เชิงกลยุทธ

...1.นักเรียนความหน้าทางวิชาการเป็นคนดีมีคุณธรรมมีศักยภาพเป็นพลโลกในศตวรรษที่ 21

กลยุทธ์ที่ S1) พัฒนานักเรียนให้มีความก้าวหน้าทางวิชาการ เป็นคนดีมีคุณธรรม มีศักยภาพเป็นพลโลกในศตวรรษที่ 21 และดำเนินชีวิตตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

มาตรฐานการศึกษาที่ 3 การจัดกระบวนการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

สนองมาตรฐานที่ จัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริง และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตได้

หน่วยงานที่รับผิดชอบ กลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพและเทคโนโลยี

ผู้รับผิดชอบ นางอุไร หวายบุตร

ผู้ประเมิน .....

ระยะเวลาดำเนินการ 1 ตุลาคม 2562 - 30 ตุลาคม 2563

1.หลักการและเหตุผล

ตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2552 หมวดที่ 1 ความมุ่งหมายและหลักการ มาตรา 7 ในกระบวนการเรียน รู้จักภูมิปัญญาท้องถิ่น มีปัญญาไทยตลอดจนอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม มีความสามารถในการประกอบอาชีพรู้จักพึ่งตนเองมีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์

ใฝ่รู้และการเรียนรู้ด้วยตนเองอย่างต่อเนื่องเพื่อสอดคล้องกับพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ โรงเรียนจึงได้จัดโครงการนี้ขึ้น

นอกจากนี้ยังเป็นการส่งเสริมสนับสนุนการขับเคลื่อนปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงสู่การปฏิบัติในระดับสถานศึกษาให้นักเรียนได้ตระหนักถึงการนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงไปใช้ในชีวิตประจำวัน

2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้ผู้เรียนสามารถปฏิบัติการแปรรูปผลิตผลทางการเกษตรตามฤดูกาล

ผลผลิต (outputs)

นักเรียนได้เรียนรู้และฝึกปฏิบัติการแปรรูปอาหาร

ผลลัพธ์ (outcomes)

ผู้เรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนวิชาการงานอาชีพสูงกว่า 3.0

3. เป้าหมาย

เชิงปริมาณ

นักเรียนจำนวน 2,800 คน ดำเนินชีวิตตามหลักของเศรษฐกิจพอเพียง

เชิงคุณภาพ

นักเรียนมีทักษะในการทำงาน

4. สถานที่ดำเนินการ

โรงเรียนธัญบุรี

5. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

นักเรียนโรงเรียนธัญบุรี มีความรู้และทักษะ

มีความสามารถในการเข้าร่วมประกวดแข่งขันทางวิชาการและทักษะวิชาชีพอย่างสม่ำเสมอและต่อเนื่อง

6. ขั้นตอนการดำเนินงาน

ลำดับที่	รายละเอียดกิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
1.	ประชุมชี้แจงการจัดทำโครงการ	กันยายน 2562	คณะกรรมการดำเนินการ
2.	เสนอโครงการ	กันยายน 2562	การงานอาชีพฯ /อ.อุไร
3.	ดำเนินโครงการ จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์	1 ตุลาคม 2562 – 30 กันยายน 2563	การงานอาชีพ/อ.อุไร
4.	ประชาสัมพันธ์โครงการ	-	-
5.	รวบรวมผลการดำเนินงานโครงการ	กันยายน 2563	คณะกรรมการดำเนินการ
6.	สรุปการดำเนินโครงการ	กันยายน 2563	การงานอาชีพ/อ.อุไร

7. กิจกรรมและรายละเอียดการใช้งบประมาณ (ถัวจ่ายทุกรายการ)

รายละเอียดกิจกรรม	งบประมาณ			รวมเงิน	ประเภทเงิน
	งบบุคลากร	งบดำเนินการ	งบลงทุน		
1.จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์		✓		30,000 บาท	อุดหนุน

*** ในช่องงบประมาณให้ระบุด้วยว่าใช้งบอะไรเท่าไร***

8. ใช้งบประมาณ

เงินอุดหนุน (รายหัว) .....30,000.... บาท

รายได้สถานศึกษา(โปรดระบุ) ..... บาท

เงินห้องเรียนพิเศษ(โปรดระบุ) ..... บาท

สมาคมผู้ปกครองและครูฯ(โปรดระบุ) ..... บาท

เงินอุดหนุน (รายหัว / ค่าหนังสือ / ค่าอุปกรณ์การเรียน / ค่าเครื่องแบบ / ค่ากิจกรรมฯ)

รายได้สถานศึกษา (ปรับพื้นฐาน / คอมฯ / ทั่วไป / ต่างประเทศ / บริจาค / ประกันภัย / ตรวจสุขภาพ / บุคลากร)

เงินห้องเรียนพิเศษ (EP / GP / IP / MOU)

สมาคมผู้ปกครองและครูฯ (เงินบำรุง / งบกลาง / สวัสดิการฯ / สาธารณกุลศล)

9. การประเมินผล

ตัวบงชี้สภาพความสำเร็จ	วิธีวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัดแ
ผลผลิต (Output) ร้อยละของผู้เรียนได้รับการพัฒนาความรู้และทักษะอย่างเต็มตามศักยภาพ	ร้อยละ 100	แบบประ
ผลลัพธ์ (Outcomes) 1. ร้อยละของผู้เรียนได้มีโอกาสแสดงออกถึงความรู้ความสามารถในรูปแบบและวิธีการต่าง ๆ ทั้งภายในและภายนอกโรงเรียน	ร้อยละ 75	แบบประ
2. ผู้เรียนได้รับรางวัลจากการเข้าร่วมประกวด แข่งขัน ความรู้และทักษะทางด้านวิชาการ ระดับเขตพื้นที่ขึ้นไป ทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้	ร้อยละ 75	เกียรติบัตร/รางวั

ผู้รับผิดชอบโครงการ

ลงชื่อ.....

(นางเสาวนี วงษ์ป้อม)

ครูชำนาญการพิเศษ

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....

(นางสาวเกศนี พันธุมจินดา)

รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารวิชาการ

ผู้เห็นชอบโครงการ

ลงชื่อ.....

(นายชาลี วัฒนเขจร)

ผู้อำนวยการโรงเรียนธัญบุรี

ผู้อนุมัติโครงการ

ลงชื่อ.....

(นายธีรวุฒิ กลิ่นกุสุม)

ประธานคณะกรรมการสถานศึกษาโรงเรียนธัญบุรี

แบบเสนอโครงการประจำปี...2563

ชื่อโครงการ พัฒนาศักยภาพผู้เรียนด้านคหกรรม

พันธกิจ ส่งเสริมให้บุคลากรและผู้เรียนน้อมนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงมาใช้ในการบริหารการปฏิบัติงาน และการดำเนินชีวิต

เป้าประสงค์เชิงกลยุทธ

...1.นักเรียนความหน้าทางวิชาการเป็นคนดีมีคุณธรรมมีศักยภาพเป็นพลโลกในศตวรรษที่ 21

กลยุทธ์ที่ S1) พัฒนานักเรียนให้มีความก้าวหน้าทางวิชาการ เป็นคนดีมีคุณธรรม มีศักยภาพเป็นพลโลกในศตวรรษที่ 21 และดำเนินชีวิตตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

มาตรฐานการศึกษาที่ 3 การจัดกระบวนการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

สนองมาตรฐานที่ จัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริง และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตได้

หน่วยงานที่รับผิดชอบ กลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพและเทคโนโลยี

ผู้รับผิดชอบ นางทัศนีย์ ทองคำ

ผู้ประเมิน .....

ระยะเวลาดำเนินการ 1 ตุลาคม 2562 - 30 กันยายน 2563

1.หลักการและเหตุผล

ภารกิจหลักที่สำคัญของโรงเรียน คือการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ โดยจะต้องมุ่งพัฒนาผู้เรียนทุกคนให้ได้รับการพัฒนาอย่างเต็มตามศักยภาพ การจัดการเรียนการสอนในห้องเรียนจึงเป็นการพัฒนาผู้เรียนในภาพรวม แต่การที่จะพัฒนาผู้เรียนที่มีศักยภาพทางการเรียนในแต่ละสาระการเรียนสูงกว่าผู้อื่น จำเป็นต้องมีการจัดกิจกรรมกระตุ้นส่งเสริมผู้เรียนนำศักยภาพที่มีอยู่ในตนเองออกมานำเสนอด้วยวิธีการที่หลากหลาย เช่น การพูด การเขียน การจัดทำชิ้นงาน ตลอดจนการประกวดแข่งขันทักษะในด้านต่าง ๆ ทั้งนี้เพื่อให้ผู้เรียนเกิดองค์ความรู้ที่ยั่งยืน และสามารถนำไปใช้ในการศึกษาต่อ และประกอบอาชีพในอนาคตได้

วัตถุประสงค์

1. เพื่อส่งเสริมผู้เรียนให้ได้รับการพัฒนาความรู้และทักษะอย่างเต็มตามศักยภาพ

ผลผลิต (outputs)

ผลผลิต นักเรียนโรงเรียนธัญบุรี จำนวน 2,800 คน

ผลลัพธ์ (outcomes) นักเรียนโรงเรียนธัญบุรีได้รับการพัฒนาเฉพาะด้านอย่างเต็มตามศักยภาพ

3. เป้าหมาย

เชิงปริมาณ

นักเรียนจำนวน 2,800 คน ดำเนินชีวิตตามหลักของเศรษฐกิจพอเพียง

เชิงคุณภาพ

นักเรียนมีทักษะในการทำงาน

4. สถานที่ดำเนินการ

โรงเรียนธัญบุรี

5. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

นักเรียนโรงเรียนธัญบุรี มีความรู้และทักษะ
มีความสามารถในการเข้าร่วมประกวดแข่งขันทางวิชาการและทักษะวิชาชีพอย่างสม่ำเสมอและต่อเนื่อง

6. ขั้นตอนการดำเนินงาน

ลำดับที่	รายละเอียดกิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
1.	ประชุมชี้แจงการจัดทำโครงการ	กันยายน 2562	คณะกรรมการดำเนินการ
2.	เสนอโครงการ	กันยายน 2562	อ.ทัศนีย์
3.	ดำเนินโครงการ จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์	1 ตุลาคม 2562 – 30 กันยายน 2563	อ.ทัศนีย์
4.	ประชาสัมพันธ์โครงการ	-	-
5.	รวบรวมผลการดำเนินงานโครงการ	สิงหาคม 2563	คณะกรรมการดำเนินการ
6.	สรุปการดำเนินโครงการ	สิงหาคม 2563	อ.ทัศนีย์

7. กิจกรรมและรายละเอียดการใช้งบประมาณ (ถัวจ่ายทุกรายการ)

รายละเอียดกิจกรรม	งบประมาณ	รวมเงิน	ประเภทเงิน

	งบบุคลากร	งบดำเนินการ	งบลงทุน		
1.จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์		✓		20,000 บาท	อุดหนุน

*** ในช่องงบประมาณให้ระบุด้วยว่าใช้งบอะไรเท่าไร***

8. ใช้งบประมาณ

เงินอุดหนุน (รายหัว) .....20,000.... บาท

รายได้สถานศึกษา(โปรดระบุ) ..... บาท

เงินห้องเรียนพิเศษ(โปรดระบุ) ..... บาท

สมาคมผู้ปกครองและครูฯ(โปรดระบุ) ..... บาท

เงินอุดหนุน (รายหัว / ค่าหนังสือ / ค่าอุปกรณ์การเรียน / ค่าเครื่องแบบ / ค่ากิจกรรมฯ)

รายได้สถานศึกษา (ปรับพื้นฐาน / คอมฯ / ทั่วไป / ต่างประเทศ / บริจาค / ประกันภัย / ตรวจสุขภาพ / บุคลากร)

เงินห้องเรียนพิเศษ (EP / GP / IP / MOU)

สมาคมผู้ปกครองและครูฯ (เงินบำรุง / งบกลาง / สวัสดิการฯ / สาธารณกุลศล)

9. การประเมินผล

ตัวบงชี้สภาพความสำเร็จ	วิธีวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัดแ
ผลผลิต (Output) ร้อยละของผู้เรียนได้รับการพัฒนาความรู้และทักษะอย่างเต็มตามศักยภาพ	ร้อยละ 100	แบบประ
ผลลัพธ์ (Outcomes) 1. ร้อยละของผู้เรียนได้มีโอกาสแสดงออกถึงความรู้ความสามารถในรูปแบบและวิธีการต่าง ๆ ทั้งภายในและภายนอกโรงเรียน	ร้อยละ 75	แบบประ
2. ผู้เรียนได้รับรางวัลจากการเข้าร่วมประกวด แข่งขัน ความรู้และทักษะทางด้านวิชาการ ระดับเขตพื้นที่ขึ้นไป ทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้	ร้อยละ 75	เกียรติบัตร/รางว

ผู้รับผิดชอบโครงการ

ลงชื่อ.....

(นางเสาวนี วงษ์ป้อม)

ครูชำนาญการพิเศษ

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....

(นางสาวเกศนี พันธุมจินดา)

รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารวิชาการ

ผู้เห็นชอบโครงการ

ลงชื่อ.....

(นายชาลี วัฒนเขจร)

ผู้อำนวยการโรงเรียนธัญบุรี

ผู้อนุมัติโครงการ

ลงชื่อ.....

(นายธีรวุฒิ กลิ่นกุสุม)

ประธานคณะกรรมการสถานศึกษาโรงเรียนธัญบุรี

แบบเสนอโครงการประจำปีงบประมาณ 2563

ชื่อโครงการ โครงการพัฒนาห้องแนะแนว

พันธกิจ 1.พัฒนาโรงเรียนให้เป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้
มีสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ
และสร้างนวัตกรรมทางการศึกษาอย่างต่อเนื่อง

เป้าประสงค์ ห้องปฏิบัติการได้มาตรฐานสากล และสื่อการเรียนการสอนครบครัน

กลยุทธ์ที่ 8 พัฒนาห้องปฏิบัติการให้ได้มาตราฐานสากล และมีสื่อการเรียนการสอนครบครัน
18 พัฒนาสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ

มาตรฐานการศึกษา 2. กระบวนการบริหารและการจัดการ ของผู้บริหารสถานศึกษา

สนองมาตรฐานที่ 5.จัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ

หน่วยงานที่รับผิดชอบ กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน (แนะแนว)

ผู้รับผิดชอบ นางสมฤดี สุรเสรีวงษ์

ผู้ประเมิน .....

ระยะเวลาดำเนินการ 1 ตุลาคม 2562 – 30 กันยายน 2563

---

1. หลักการและเหตุผล

หลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐานพ.ศ.2551กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน(แนะแนว)
เป็นกลุ่มกิจกรรมที่ช่วยพัฒนาผู้เรียนเกิดการเรียนรู้ รู้จัก เข้าใจ รักและเห็นคุณค่าในตนเองและผู้อื่น
สามารถวางแผนการเรียน อาชีพ การดำเนินชีวิตและสังคม ทั้งยังสามารถปรับตัวได้อย่างเหมาะสม
และอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข

การเรียนการสอนของกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน (แนะแนว)
เป็นกิจกรรมที่จัดให้สอดคล้องกับสภาพปัญหา
ธรรมชาติของผู้เรียนและวิสัยทัศน์ของสถานศึกษาที่ตอบสนองจุดมุ่งหมายหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้น

ฐาน พุทธศักราช 2551 ให้ครอบคลุมทั้งด้านการศึกษา อาชีพ ส่วนตัว และสังคม เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ผู้เรียนมีส่วนร่วมในการปฏิบัติกิจกรรม จนเกิดการเรียนรู้และเกิดทักษะชีวิต
โดยมีครูผู้รับผิดชอบจัดกิจกรรมและ
ประสานความร่วมมือกับครูหรือผู้มีส่วนเกี่ยวข้องดังนั้นห้องแนะแนวจำเป็นต้องมีการพัฒนาปรับปรุงให้เอื้อต่อการสืบค้นข้อมูล การแสดงผลข้อมูล มีความสัมพันธ์และเท่าทันเทคโนโลยีกับศาสตร์อื่น ๆ
เพื่อช่วยกระตุ้นและสร้างแรงจูงใจให้ผู้เรียนและอำนวยความสะดวกในการจัดการเรียนการสอนกิจกรรมเน้นสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ

2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อจัดสภาพแวดล้อมให้เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ

ผลผลิต (outputs)

1. เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนมีห้องเรียนที่ทันสมัย สามารถสืบค้นข้อมูลการศึกษาต่อและอาชีพมากยิ่งขึ้น
2. เพื่อให้นักเรียนได้รับการบริการด้านข้อมูลเตรียมตัวเข้าสู่การประกอบอาชีพและศึกษาต่อมากยิ่งขึ้น

ผลลัพธ์ (outcomes)

1. นักเรียนมีสถานที่สืบค้นข้อมูลที่มีประสิทธิภาพ สะดวกสบายและทันสมัยมากยิ่งขึ้น
2. นักเรียนมีข้อมูลการเตรียมตัวเข้าสู่การประกอบอาชีพและศึกษาต่อมากยิ่งขึ้นจากการรับบริการของห้องแนะแนว

3. เป้าหมาย

เชิงปริมาณ

1. นักเรียนร้อยละ 80 ได้รับบริการจากห้องแนะแนวที่มีอุปกรณ์ทันสมัย
2. นักเรียนร้อยละ 80 มีสถานที่ในการสืบค้นข้อมูลการศึกษาต่อที่ทันสมัย

เชิงคุณภาพ

1. นักเรียนได้รับความสะดวกสบายในการรับบริการจากห้องแนะแนว
2. นักเรียนนำข้อมูลที่สืบค้นได้ไปเป็นแนวทางในการตัดสินใจศึกษาต่อและประกอบอาชีพได้

4. สถานที่ดำเนินการ

กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน (งานแนะแนว) โรงเรียนธัญบุรี

5. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. นักเรียนมีห้องเรียนแนะแนวที่มีอุปกรณ์ทันสมัยอย่างเต็มประสิทธิภาพ
2. นักเรียนได้รับบริการการสืบค้นข้อมูลเพื่อนำไปใช้เป็นแนวทางในการศึกษาต่อและอาชีพ

6. ขั้นตอนการดำเนินงาน

ลำดับที่	รายละเอียดกิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
1.	ประชุมชี้แจงการจัดทำโครงการฯ	สิงหาคม 2562	คณะกรรมการดำเนินการคณะครูกิจกรรมพัฒน (แนะแนว)
2.	เสนอโครงการฯ	สิงหาคม 2562	คณะครูกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน (แนะแนว
3.	ดำเนินกิจกรรมการพัฒนาห้องแนะแนว	ช่วงที่ 1 ตุลาคม 2562 ช่วงที่ 2 พฤษภาคม 2563	คณะครูกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน (แนะแนว
4.	ประชาสัมพันธ์โครงการ	สิงหาคม 2563	คณะครูกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน (แนะแนว
5.	รวบรวมผลการดำเนินงานโครงการฯ	สิงหาคม-กันยายน 2563	คณะครูกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน (แนะแนว ครูสมฤดี สุรเสรีวงษ์ ครูจารุวรรณ โพธิจุไร ครูสุขสันต์ เพชรอาภรณ์
6.	สรุปการดำเนินโครงการฯ	กันยายน 2563	คณะครูกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน (แนะแนว ครูสมฤดี สุรเสรีวงษ์ ครูจารุวรรณ โพธิจุไร ครูสุขสันต์ เพชรอาภรณ์

7. กิจกรรมและรายละเอียดการใช้งบประมาณ (ถัวจ่ายทุกรายการ)

รายละเอียดกิจกรรม	งบประมาณ							ประเภทเงิน
	บุคลากร	ดำเนินการ				ลงทุน	รวมเงิน	
	ค่าจ้าง	ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่าสาธารณูปโภค	ค่าครุภัณฑ์		
- ค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ - ค่าปรับปรุงเครื่องเสียงห้อง 211				35000 15000				เงินอุดหนุน

รวม							50,000	เงินอุดหนุน

*** ในช่องงบประมาณให้ระบุด้วยว่าใช้งบอะไรเท่าไร***

8. ใช้งบประมาณ เงินอุดหนุน (รายหัว) .....50,000..... บาท

รายได้สถานศึกษา(โปรดระบุ) ..... บาท

เงินห้องเรียนพิเศษ(โปรดระบุ) ..... บาท

สมาคมผู้ปกครองและครูฯ(โปรดระบุ) ..... บาท

เงินอุดหนุน (รายหัว / ค่าหนังสือ / ค่าอุปกรณ์การเรียน / ค่าเครื่องแบบ / ค่ากิจกรรมฯ)

รายได้สถานศึกษา (ปรับพื้นฐาน / คอมฯ / ทั่วไป / ต่างประเทศ / บริจาค / ประกันภัย / ตรวจสุขภาพ / บุคลากร)

เงินห้องเรียนพิเศษ (EP / GP / IP / MOU)

สมาคมผู้ปกครองและครูฯ (เงินบำรุง / งบกลาง / สวัสดิการฯ / สาธารณกุศล)

9. การประเมินผล

ตัวบงชี้สภาพความสำเร็จ	วิธีวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วั
1.พัฒนาโรงเรียนให้เป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้ มีสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพและสร้างนวัตกรรมทางการศึกษาอย่างต่อเนื่อง ด้านกระบวนการบริหารและการจัดการของผู้บริหารสถานศึกษา จัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ	- พิจารณาจากหลักฐานและผลงานที่ปรากฏ - สังเกตและสัมภาษณ์นักเรียนเป็นรายบุคคลและรายกลุ่ม - สัมภาษณ์ครู ผู้ปกครองและบุคลากรที่เกี่ยวข้อง	- สังเกต - แบบรายงาน - แบบสัมภาษ

ผู้รับผิดชอบโครงการ

ลงชื่อ.....

(นางสมฤดี สุรเสรีวงษ์)

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....

(นางสาวเกศินี พันธุมจินดา)

แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2563

หัวหน้างานแนะแนว	รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารวิชาการ
ผู้เห็นชอบโครงการ	ผู้อนุมัติโครงการ
ลงชื่อ.....	ลงชื่อ.....
(นายชาลี วัฒนเขจร)	(นายธีรวุฒิ กลิ่นกุสุม)
ผู้อำนวยการโรงเรียนธัญบุรี	ประธานคณะกรรมการสถานศึกษาโรงเรียนธัญบุรี

แบบเสนอโครงการประจำปีงบประมาณ 2563

ชื่อโครงการ โครงการพี่พบน้อง

พันธกิจ 2. พัฒนาผู้เรียนให้มีความก้าวหน้าทางวิชาการ สู่มาตรฐานสากล และมีศักยภาพเป็นพลโลก (World Citizen) ในศตวรรษที่ 21

3. พัฒนาผู้เรียนให้เป็นคนดี มีคุณธรรม อยู่ร่วมกับผู้อื่นในสังคมบนความหลากหลายทางวัฒนธรรม

เป้าประสงค์ นักเรียนมีความก้าวหน้าทางวิชาการ เป็นคนดีมีคุณธรรม มีศักยภาพเป็นพลโลกในศตวรรษที่ 21 และดำเนินชีวิตตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

กลยุทธ์ที่ 1 พัฒนานักเรียนให้มีความก้าวหน้าทางวิชาการ เป็นคนดีมีคุณธรรม มีศักยภาพเป็นพลโลกในศตวรรษที่ 21 และดำเนินชีวิตตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

มาตรฐานการศึกษา 1 ด้านคุณภาพผู้เรียน

สนองมาตรฐานที่ 1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน

สนองตัวบงชี้ที่ 6. การจัดการทรัพยากรอย่างมีคุณค่าและมีประสิทธิภาพ

หน่วยงานที่รับผิดชอบ กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน (แนะแนว)

ผู้รับผิดชอบ นางสาวจารุวรรณ โพธิจุไร

ผู้ประเมิน .....

ระยะเวลาดำเนินการ 1 พฤษภาคม 2563 – 30 กรกฎาคม 2563

---

1. หลักการและเหตุผล

ปัจจุบันนี้การศึกษาต่อและการประกอบอาชีพเป็นสิ่งที่สำคัญมากเพราะนักเรียนที่สอบเข้ามหาวิทยาลัยได้อาจไม่ประสบความสำเร็จในชีวิต เท่ากับนักเรียนที่จบออกมาแล้วมีงานทำ
นักเรียนได้มีข้อมูลมากมายจากสื่อโซเชียล ถึงการเรียนต่อที่หลากหลาย มีความแปลกใหม่
และในปัจจุบันอาชีพที่เกิดขึ้นก็มีความแปลกใหม่มากมาย นักเรียนในปัจจุบันถือเป็นวัยรุ่นสมัยใหม่ ในยุค GEN Y GEN Z ซึ่งเป็นยุคสมัยที่เด็ก ๆ ไม่มีความอดทนเหมือนก่อน การทำงานก็เปลี่ยนไป เด็ก ๆ
ชอบเป็นนายตัวเอง ไม่ชอบทำตามคำสั่งใคร ทำให้การทำงาน การเรียนก็เปลี่ยนไปเรื่อย ๆ งานแนะแนว
จึงจัดกิจกรรมนี้ขึ้นเพื่อให้รุ่นพี่ได้มาพบน้องบอกเล่าความรู้สึก
การเตรียมความพร้อมรวมถึงการจัดลำดับความสำคัญก่อนหลังในการเลือกคณะสถาบันที่เขาต้องการเรียน และ พี่ ๆ ที่จบไปแล้วสามารถหางานที่ทำแล้วมีความสุข ได้อย่างที่ต้องการหรือไม่
นักเรียนจะมีแบบอย่างที่ใกล้ชิดกับเขามากที่สุดที่จะมาเล่าประสบการณ์ตรงให้แก่น้องๆ เพื่อการเตรียมตัวที่ดี
การติดตามความสามารถของพี่ ๆ ที่เขาได้เคยอยู่ร่วมสถาบันกันมา พี่น้องมีความสัมพันธ์แน่นแฟ้นมากขึ้น
ประชาชนในระแวกโรงเรียนได้ทราบถึงความสามารถของนักเรียนโรงเรียนธัญบุรี
ทำให้โครงการนี้ยังคงมีความสำคัญและต้องจัดให้นักเรียนได้รับรู้รับทราบต่อไป

2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้นักเรียนรุ่นพี่ได้แลกเปลี่ยนประสบการณ์ตรงกับรุ่นน้อง
2. เพื่อให้นักเรียนได้มีเทคนิควิธีการเตรียมความพร้อมจากรุ่นพี่คนที่พร้อมและคนที่พลาด

ผลผลิต (outputs)

1. เพื่อส่งเสริมความสัมพันธ์อันดีระหว่างพี่กับน้องในสถาบันเดียวกัน
2. เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนได้มีแบบอย่างดีที่ดีและการเตรียมตัวที่ดีในการสอบเข้ามหาวิทยาลัย
3. เพื่อให้นักเรียนเตรียมตัวเข้าสู่การศึกษาระดับสูงขึ้นไปอย่างมั่นใจว่าไม่ตกงาน
4. เพื่อให้นักเรียนรุ่นพี่ได้จุดประกายความฝันแก่น้อง ๆ

ผลลัพธ์ (outcomes)

1. นักเรียนมีสามารถนำความรู้ที่ได้รับไปปรับใช้กับชีวิตของตนเอง
2. นักเรียนสามารถเตรียมความพร้อมได้มากตามที่รุ่นพี่ได้บอกเล่าต่อๆ กันมา
3. นักเรียนได้เรียนรู้ประสบการณ์ตรงจากรุ่นพี่

4. นักเรียนเตรียมตัวเข้าสู่การศึกษาต่อในระดับสูงขึ้นได้เป็นอย่างดี

3. เป้าหมาย

เชิงปริมาณ

1. นักเรียนร้อยละ 80 ได้แนวทางการเลือกเรียนต่อหรือประกอบอาชีพ

2. นักเรียนร้อยละ 80 มีความสัมพันธ์อันดีกับรุ่นพี่สถาบันเดียวกัน

เชิงคุณภาพ

1. นักเรียนได้รับประสบการณ์ตรงจากรุ่นพี่มีโอกาสเตรียมความพร้อมมากขึ้น

2. นักเรียนข้อมูลที่ได้จากรุ่นพี่ไปใช้ประโยชน์ในการเตรียมตนเองก่อนเข้าศึกษาต่อและประกอบอาชีพ

4. สถานที่ดำเนินการ

กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน แนะแนว โรงเรียนธัญบุรี

5. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. นักเรียนได้ข้อมูลจากรุ่นพี่เพื่อนำไปปรับใช้ในการเตรียมตัวของตนเอง

2. นักเรียนมีความผูกพันธ์พร้อมที่จะกลับมาแนะนำแนะแนวรุ่นน้องต่อไปจากรุ่นสู่รุ่น

6.ขั้นตอนการดำเนินงาน

ลำดับที่	รายละเอียดกิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
1.	ประชุมชี้แจงการจัดทำโครงการฯ	สิงหาคม 2562	คณะกรรมการดำเนินการคณะครูกิจกรรมพัฒนาผู้เรีย (แนะแนว)
2.	เสนอโครงการฯ	สิงหาคม 2562	คณะครูกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน (แนะแนว)
3.	ประชาสัมพันธ์โครงการ	ช่วงที่ 1 ตุลาคม 256 ช่วงที่ 2 พฤษภาคม 2563	คณะครูกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน (แนะแนว)
4.	ดำเนินกิจกรรม	มิถุนายน 2563	คณะครูกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน (แนะแนว)
5.	รวบรวมผลการดำเนินงานโครงการฯ	มิถุนายน-กันยายน 2563	คณะครูกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน (แนะแนว) ครูสมฤดี สุรเสรีวงษ์ ครูจารุวรรณ โพธิจุไร ครูสุขสันต์ เพชรอาภรณ์

6.	สรุปการดำเนินโครงการฯ	กันยายน 2563	คณะครูกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน (แนะแนว) ครูสมฤดี สุรเสรีวงษ์ ครูจารุวรรณ โพธิจุไร ครูสุขสันต์ เพชรอาภรณ์

7. กิจกรรมและรายละเอียดการใช้งบประมาณ (ถัวจ่ายทุกรายการ)

รายละเอียดกิจกรรม	งบประมาณ							ประเ
	บุคลากร	ดำเนินการ				ลงทุน	รวมเงิน	
	ค่าจ้าง	ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่าสาธารณูปโภค	ค่าครุภัณฑ์		
- ไวนิลติดตามผล - อาหารว่างต้อนรับรุ่นพี่และรุ่นน้อง			12,000 8,000					
รวม							20,000.	

*** ในช่องงบประมาณให้ระบุด้วยว่าใช้งบอะไรเท่าไร***

8. ใช้งบประมาณ เงินอุดหนุน (รายหัว) 20,000 บาท

รายได้สถานศึกษา(โปรดระบุ) ..... บาท

เงินห้องเรียนพิเศษ(โปรดระบุ) ..... บาท

สมาคมผู้ปกครองและครูฯ(โปรดระบุ) ..... บาท

เงินอุดหนุน (รายหัว / ค่าหนังสือ / ค่าอุปกรณ์การเรียน / ค่าเครื่องแบบ / ค่ากิจกรรมฯ)

รายได้สถานศึกษา (ปรับพื้นฐาน / คอมฯ / ทั่วไป / ต่างประเทศ / บริจาค / ประกันภัย /

ตรวจสุขภาพ / บุคลากร)

<u>เงินห้องเรียนพิเศษ</u> (EP / GP / IP / MOU)

<u>สมาคมผู้ปกครองและครูฯ</u> (เงินบำรุง / งบกลาง / สวัสดิการฯ / สาธารณกุศล)

9. การประเมินผล

ตัวบงชี้สภาพความสำเร็จ	วิธีวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัดและประเมินผล
นักเรียนขาดแคลนได้รับเงินทุนการศึกษา	- สอบถามจากครูประจำชั้น - เพื่อนนักเรียน - ผู้ปกครอง	- การสังเกต - แบบรายงาน - แบบสัมภาษณ์
นักเรียนที่ขาดแคลนมีความกตัญญูรู้คุณ	- จากการสอบถาม	- แบบสอบถาม

ผู้รับผิดชอบโครงการ

ลงชื่อ.....

(นางสมฤดี สุรเสรีวงษ์)

หัวหน้างานแนะแนว

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....

(นางสาวเกศินี พันธุมจินดา)

รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารวิชาการ

ผู้เห็นชอบโครงการ

ลงชื่อ.....

(นายชาลี วัฒนเขจร)

ผู้อำนวยการโรงเรียนธัญบุรี

ผู้อนุมัติโครงการ

ลงชื่อ.....

(นายธีรวุฒิ กลิ่นกุสุม)

ประธานคณะกรรมการสถานศึกษาโรงเรียนธัญบุรี

แบบสนอโครงการประจำปีงบประมาณ 2563

ชื่อโครงการ พัฒนาประชาธิปไตยและส่งเสริมความปลอดภัยในโรงเรียน

พันธกิจ พัฒนาผู้เรียนให้เป็นคนดีมีคุณธรรมอยู่ร่วมกับผู้อื่นในสังคมบนความหลากหลาย ทางวัฒนธรรม

เป้าประสงค์ ผู้เรียนเป็นคนดีมีคุณธรรม อยู่ร่วมกับผู้อื่นในสังคมบนความหลากหลายทางวัฒนธรรม

ยุทธศาสตร์ที่ 3 การพัฒนาผู้เรียนเป็นคนดีมีคุณธรรม

มาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน

สนองมาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน

1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน

1) การมีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนด โดยไม่ขัดกับกฎหมายและวัฒนธรรมอันดีของสังคม

2) ความภูมิใจในท้องถิ่นและความเป็นไทย

3) การยอมรับที่จะอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างและหลากหลาย

4) สุขภาวะทางกาย และลักษณะจิตสังคม

หน่วยงานที่รับผิดชอบ ฝ่ายกิจการนักเรียน

ผู้รับผิดชอบ คณะกรรมการกลุ่มบริหารงานกิจการนักเรียน

ผู้ประเมิน นายจำเลียง สมสืบ

ระยะเวลาดำเนินการ 1 ตุลาคม 2562 ถึง 30 กันยายน 2563

1.หลักการและเหตุผล

ในสังคมประชาธิปไตย

นักเรียนมีความจำเป็นต้องเรียนรู้ให้เข้าใจและมีทัศนคติที่ดีต่อการปกครองในระบอบประชาธิปไตยเพื่อจะได้นำไปใช้เมื่อนักเรียนมีสิทธิ์ในการเลือกตั้ง ซึ่งกำหนดให้ผู้มีอายุ 18 ปีบริบูรณ์มีสิทธิ์ในการออกเสียงเลือกตั้งได้ นอกจากนี้นักเรียนสามารถที่จะชักชวนเพื่อนบ้านใกล้เคียงให้ไปใช้สิทธิ์เลือกตั้ง

เพื่อจะได้ผู้แทนที่ดีเข้าไปร่วมกันพัฒนาประเทศให้เจริญสมกับคำว่า ประชาธิปไตย ซึ่งหมายถึง การปกครองของประชาชนเพื่อประชาชนและโดยประชาชนชาวไทย

ทั้งยังเป็นแนวทางในการเลือกตั้งประธานคณะกรรมการสภานักเรียนที่จะเข้ามาเป็นตัวแทนนักเรียนในการประสานงานกับฝ่ายบริหารโรงเรียน และเพื่อเป็นการสร้างความสัมพันธ์ระหว่างคณะกรรมการนักเรียนและครูของโรงเรียนในกลุ่มสหวิทยาเขตปิยมิตร

และลดปัญหาความขัดแย้งของนักเรียนในกลุ่มสหวิทยาเขตปิยมิตรผ่านการสร้างเครือข่ายความร่วมมือของคณะกรรมการนักเรียน

2. วัตถุประสงค์

ผลผลิต (outputs)

1. เพื่อให้นักเรียนได้รับความรู้ ความเข้าใจและมีแนวปฏิบัติในการใช้สิทธิ์เลือกตั้ง
2. เพื่อเป็นการปลูกฝังให้นักเรียนเห็นความสำคัญของการปกครองในระบอบประชาธิปไตย
3. เพื่อให้นักเรียนสามารถนำความรู้ที่ได้รับไปใช้เมื่อมีสิทธิ์เลือกตั้ง
4. เพื่อให้นักเรียนได้เลือกประธานนักเรียนตามระบอบประชาธิปไตย
5. เพื่อให้นักเรียนมีบทบาทในการไกล่เกลี่ย การประนอมและระงับข้อพิพาทในโรงเรียน
6. เพื่อเพิ่มศักยภาพให้แก่นักเรียนในการไกล่เกลี่ยประนอมข้อพิพาทในโรงเรียน
7. เพื่อให้นักเรียนได้เรียนรู้บทบาทในการทำงานร่วมกันอย่างเป็นระบบของนักเรียนแกนนำ

8. เพื่อสร้างความสามัคคีในหมู่คณะของนักเรียนแกนนำของโรงเรียนในกลุ่มสหวิทยาเขตปิยมิตร ซึ่งจะต้อง เสียสละเวลาในการทำงานและอุทิศตนให้กับโรงเรียน

ผลลัพธ์ (outcomes)

1. นักเรียนได้รับความรู้ ความเข้าใจและมีแนวปฏิบัติในการใช้สิทธิ์เลือกตั้ง
2. นักเรียนเห็นความสำคัญของการปกครองในระบอบประชาธิปไตย
3. นักเรียนสามารถนำความรู้ที่ได้รับไปใช้เมื่อมีสิทธิ์เลือกตั้งได้
4. ได้ตัวแทนประธานและคณะกรรมการนักเรียนตามระบอบประชาธิปไตย

5. นักเรียนมีบทบาทในการไกล่เกลี่ย การประนอมและระงับข้อพิพาทในโรงเรียน

6. การดำเนินการไกล่เกลี่ยข้อพิพาทในโรงเรียนมีประสิทธิภาพ

7. คณะกรรมการนักเรียนมีความเป็นผู้นำมากขึ้น มีความรักความสามัคคีในหมู่คณะ และมีกำลังใจในการปฏิบัติหน้าที่ร่วมกันคณะกรรมการนักเรียนโรงเรียนในกลุ่มสหวิทยาเขตปิยมิตร

3. เป้าหมาย

เชิงปริมาณ 1. นักเรียน 2,807 คน

2. คณะกรรมการนักเรียน 40 คน

เชิงคุณภาพ 1. นักเรียนร้อยละ 90

เข้าใจเรื่องการปกครองระบอบประชาธิปไตยและนำมาใช้ในการจัดกิจกรรมต่างๆในโรงเรียน เช่น การเลือกตั้งหัวหน้าห้อง การเลือกประธานนักเรียน การไกล่เกลี่ยเป็นต้น

2. คณะกรรมการนักเรียนร้อยละ 100

นำการขั้นตอนการไกล่เกลี่ยข้อพิพาทในโรงเรียนไปปรับใช้ในชีวิตประจำวันได้

และคณะกรรมการนักเรียนได้รับการพัฒนาให้มีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษา

สามารถสร้างสรรค์ภาวะผู้นำให้กับตนเองและทีมงานเพื่อทำงานให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุด

4. สถานที่ดำเนินการ

โรงเรียนธัญบุรี

5. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

นักเรียนมีความรู้เรื่องการปกครองระบอบประชาธิปไตย

นำไปใช้ในการเลือกตั้งประธานนักเรียนและดำเนินกิจกรรมต่างๆในโรงเรียน ใช้ระบบไกล่เกลี่ยข้อพิพาท

เคารพความคิดเห็นของผู้อื่น มีเครือข่ายการทำงานร่วมกับโรงเรียนในการดูแลนักเรียน

แจ้งเหตุการณ์ต่างๆได้อย่างรวดเร็ว

6. ขั้นตอนการดำเนินงาน

ลำดับที่	รายละเอียดกิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
1.	ประชุมชี้แจงการจัดทำโครงการ	สิงหาคม 2562	กลุ่มงานกิจการนักเรียน
2.	เสนอโครงการ	สิงหาคม 2562	ครูจำเลียง สมสืบ
3.	ดำเนินโครงการ 1.พัฒนาประชาธิปไตยในโรงเรียนและไกล่เกลี่ยข้อพิพาท	ตุลาคม 62 - กันยายน 63	ครูธิติพงษ์ โกสุม

	2.การรักษาความปลอดภัยโรงเรียนธัญบุรี ส่งเสริมวินัยความประพฤติ งานระดับชั้น งานป้องกันและแก้ปัญหายาเสพติดในสถานศึกษา 3.ประชุมผู้ปกครองนักเรียนและผู้ปกครองเครือข่าย 4.ปฐมนิเทศนักเรียน ม.1 , ม.4 5.ปัจฉิมนิเทศนักเรียนระดับชั้น ม.3 , ม.6		ครูจำเลียง สมสืบ หัวหน้าระดับทุกระดับ ครูภาณุมาศ คงสุวรรณ์ ครูสุขสวัสดิ์ เชียงหว่อง
4.	ประชาสัมพันธ์โครงการ	ตุลาคม 62 – กันยายน 63	หัวหน้าระดับ
5.	รวบรวมผลการดำเนินงานโครงการ	ตุลาคม 62 - กันยายน 63	คณะกรรมการดำเนินการ
6.	สรุปการดำเนินโครงการ	กันยายน 2563	ครูธิติพงษ์ โกสุม

7.กิจกรรมและรายละเอียดการใช้งบประมาณ (ถัวจ่ายทุกรายการ)

รายละเอียดกิจกรรม	งบประมาณ						
	บุคลากร	ดำเนินการ				ลงทุน	รวม
	ค่าจ้าง	ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่าสาธารณูปโภค	ค่าครุภัณฑ์	
1.พัฒนาประชาธิปไตยในโรงเรียนและไกล่เกลี่ยข้อพิพาท			88,400				88,
2.การรักษาความปลอดภัยโรงเรียนธัญบุรี ส่งเสริมวินัยความประพฤติ			10,000				10
3.ประชุมผู้ปกครองนักเรียนและผู้ปกครองเครือข่าย ประชุมผู้ปกครอง ประชุมผู้ปกครอง 1/63			*80,000				*80
ประชุมผู้ปกครอง 2/63 ประชุมผู้ปกครองเครือข่าย 1/63 ประชุมผู้ปกครองเครือข่าย 2/63							

4.ปฐมนิเทศนักเรียน ม.1 ,ม.4และพิธีแสดงตนเป็นพุทธมามะกะ 5.ปัจฉิมนิเทศนักเรียนระดับชั้น ม.3,ม.6			25,000 30,000				25, 30

*** ในช่องงบประมาณให้ระบุด้วยว่าใช้งบอะไรเท่าไร***

8. ใช้งบประมาณ เงินอุดหนุน (รายหัว) .....153,400..... บาท

รายได้สถานศึกษา(โปรดระบุ) ..... บาท

เงินห้องเรียนพิเศษ(โปรดระบุ) ..... บาท

สมาคมผู้ปกครองและครูฯ(โปรดระบุ) .....80,000..... บาท

เงินอุดหนุน (รายหัว / ค่าหนังสือ / ค่าอุปกรณ์การเรียน / ค่าเครื่องแบบ / ค่ากิจกรรมฯ)

รายได้สถานศึกษา (ปรับพื้นฐาน/คอมฯ /ทั่วไป/ต่างประเทศ/บริจาค/ประกันภัย/ตรวจสุขภาพ/บุคลากร

เงินห้องเรียนพิเศษ (EP / GP / IP / MOU)

สมาคมผู้ปกครองและครูฯ (เงินบำรุง / งบกลาง / สวัสดิการฯ / สาธารณะกุศล)

9. การประเมินผล

ตัวบงชี้สภาพความสำเร็จ	วิธีวัดและประเมินผล
จำนวนนักเรียนที่ใช้สิทธิ์เลือกตั้งกรรมการนักเรียน	สำรวจ
ความสำเร็จของการนำหลักประชาธิปไตยมาใช้ในการดำเนินกิจกรรมร้อยละของการไกล่เกลี่ยข้อพิพาท	กรอกข้อมูล

ผู้รับผิดชอบโครงการ ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ..... ลงชื่อ.....

(นายจำเลียง สมสีบ) (นายจำเลียง สมสีบ)

หัวหน้าโครงการ หัวหน้างานวินัยและส่งเสริมความประพฤตินักเรียน

ผู้เห็นชอบโครงการ ผู้อนุมัติโครงการ



ลงชื่อ..... ลงชื่อ.....

(นายชาลี วัฒนเขจร) (นายธีรวุฒิ กลิ่นกุสุม)

ผู้อำนวยการโรงเรียนธัญบุรี ประธานคณะกรรมการสถานศึกษาโรงเรียนธัญบุรี

แบบเสนอโครงการประจำปีงบประมาณ 2563

ชื่อโครงการ สถานศึกษาสีขาว ปลอดยาเสพติดและอบายมุข

พันธกิจ พัฒนาโรงเรียนให้เป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้ มีสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ และ สร้างนวัตกรรมทางการศึกษาอย่างต่อเนื่อง

เป้าประสงค์ โรงเรียนธัญบุรีเป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้ มีสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ และมีนวัตกรรมทางการศึกษาอย่างต่อเนื่อง

ยุทธศาสตร์ ที่ 3 การพัฒนาผู้เรียนเป็นคนดีมีคุณธรรม

มาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน

มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน

1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน

1) การมีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนด โดยไม่ขัดกับกฎหมายและวัฒนธรรมอันดีของสังคม

2) ความภูมิใจในท้องถิ่นและความเป็นไทย

3) การยอมรับที่จะอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างและหลากหลาย

4) สุขภาวะทางกาย และลักษณะจิตสังคม

หน่วยงานที่รับผิดชอบ กลุ่มงานกิจการนักเรียน

ผู้รับผิดชอบ หัวหน้าระดับชั้น ม. 1 - 6

ผู้ประเมิน นายชวลิต แช่มเจริญ

ระยะเวลาดำเนินการ 1 ตุลาคม 2562 – 30 กันยายน 2563

1.หลักการและเหตุผล

จากสภาพสังคมที่เปลี่ยนแปลงไปอย่างมากในปัจจุบัน การสื่อสารเทคโนโลยีต่างๆ ส่งผลกระทบต่อประชาชนทั้งในเชิงบวกและเชิงลบ ซึ่งปรากฏปัญหาให้เห็นมากมาย ทั้งทางด้านเศรษฐกิจ ด้านสังคม และด้านอื่นๆ โดยเฉพาะอย่างยิ่งปัญหาการแพร่ระบาดของยาเสพติด อันนำมาซึ่งปัญหาครอบครัวที่เกิดความทุกข์ ความวิตกกังวล ความเครียด มีการปรับตัวที่ไม่เหมาะสม หรืออื่นๆ ความสำเร็จที่เกิดขึ้นจากการพัฒนานักเรียน นักศึกษา ให้เป็นคนดี มีคุณธรรมตามความคาดหวังนั้น ต้องอาศัยความร่วมมือจากผู้ที่เกี่ยวข้องทุกฝ่าย โดยเฉพาะบุคลากรทางการศึกษาทุกคนในสถานศึกษา ซึ่งมีครูอาจารย์ เป็นหลักสำคัญในการดำเนินการพัฒนาคุณภาพชีวิตของนักเรียน นักศึกษา ให้เติบโตงดงามเป็นบุคคลที่มีคุณค่าของสังคม การพัฒนานักเรียน นักศึกษา ให้เป็นบุคคลที่มีคุณภาพทั้งด้านร่างกาย จิตใจ และสติปัญญา มีความรู้ ความสามารถ และมีคุณธรรมจริยธรรม ดำเนินวิถีชีวิตที่เป็นสุขตามที่สังคมมุ่งหวัง โดยผ่านกระบวนการทางการศึกษาที่สถานศึกษาทุกแห่งต้องดำเนินการจัดการศึกษาตามนโยบายของกระทรวงศึกษาธิการที่ต้องการ ให้เยาวชน เป็นคนเก่ง คนดี ดำรงตนให้อยู่ในสังคมอย่างมีความสุข นอกจากจัดกิจกรรมที่ส่งเสริมและสนับสนุนให้นักเรียน นักศึกษา ได้รับกระบวนการเรียนรู้แล้ว การป้องกันและช่วยเหลือแก้ไขปัญหาต่างๆ ที่เกิดขึ้นจากปัจจัยเสี่ยงรอบสถานศึกษาที่มีพฤติกรรมไปเกี่ยวข้องกับยาเสพติด ร้านเกม การพนัน หนีเรียน ทะเลาะวิวาท ก่ออาชญากรรม เป็นปัญหาสังคมให้ผู้ปกครอง ครู อาจารย์ ทุกคน ที่เกี่ยวข้อง ต้องเข้าไปช่วยเหลือและแก้ไขปัญหาไม่ให้มีพฤติกรรมเสี่ยง ซึ่งมาจากปัจจัยเสี่ยงและผลกระทบจากแหล่งอบายมุข การพัฒนาเยาวชนให้มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ เป็นคนที่สมบูรณ์ทั้งร่างกายและจิตใจ มีคุณธรรม จริยธรรมและวัฒนธรรมในการดำรงชีวิต สามารถอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข ห่างไกลจากยาเสพติด สื่อลามกอนาจาร เกมส์ออนไลน์ และการทะเลาะวิวาท ซึ่งเป็นพฤติกรรมเบี่ยงเบนที่สังคมไม่ยอมรับ ถือเป็นกลยุทธ์ที่สำคัญตามนโยบายของกระทรวงศึกษาธิการที่กำหนดให้สถานศึกษาทุกแห่งดำเนินงานโครงการสถานศึกษาสีขาว ปลอดยาเสพติดและอบายมุข

ดังนั้น กลุ่มบริหารงานกิจการนักเรียนเห็นว่าการป้องกันและแก้ไขปัญหาดังกล่าวข้างต้น มีความจำเป็นและสำคัญอย่างเร่งด่วนที่ต้องดำเนินการ โดยหวังว่าโครงการสถานศึกษาสีขาว ปลอดยาเสพติดและอบายมุข จะช่วยให้โรงเรียนสามารถพัฒนานักเรียนให้เป็นคนเก่ง คนดี มีความสุขได้

2. วัตถุประสงค์

ผลผลิต (outputs)

เพื่อให้นักเรียนห่างไกลจากปัญหายาเสพติด

เพื่อให้นักเรียนไม่ยุ่งเกี่ยวกับสื่อลามกอนาจารและปัจจัยเสี่ยง

เพื่อให้นักเรียนห่างไกลจากการพนัน

เพื่อให้นักเรียนไม่ก่อเหตุทะเลาะวิวาท

เพื่อให้โรงเรียนเป็นสถานศึกษาที่ปลอดจากปัญหายาเสพติด สื่อลามกอนาจาร การพนัน เหตุทะเลาะวิวาท

ผลลัพธ์ (outcomes)

โรงเรียนธัญบุรีเป็นสถานศึกษาที่ปลอดจากปัญหายาเสพติด สื่อลามกอนาจาร การพนัน เหตุทะเลาะวิวาท

3. เป้าหมาย

เชิงปริมาณ

1. นักเรียนห่างไกลจากปัญหายาเสพติด 100%

2. นักเรียนห่างไกลจากการพนัน 100%

3. นักเรียนห่างไกลจากสื่อลามกอนาจาร 100%

4. นักเรียนไม่ก่อเหตุทะเลาะวิวาท 100%

เชิงคุณภาพ

1. นักเรียนมีความสามารถป้องกันตนเองให้ห่างไกลจากยาเสพติด การพนัน สื่อลามกอนาจาร และก่อเหตุทะเลาะวิวาท

2. โรงเรียนเป็นสถานศึกษาที่ปลอดจากยาเสพติด การพนัน สื่อลามกอนาจารและเหตุทะเลาะวิวาท

4. สถานที่ดำเนินการ

โรงเรียนธัญบุรี

5. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

โรงเรียนธัญบุรีปลอดภัยจากปัญหายาเสพติด การพนัน สื่อลามกอนาจาร และเหตุทะเลาะวิวาท

6. ขั้นตอนการดำเนินงาน

ลำดับที่	รายละเอียดกิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
1.	ขั้นเตรียมการ		
	ประชุมชี้แจงการจัดทำโครงการ	สิงหาคม 2562	โรงเรียนธัญบุรี
	เสนอโครงการ	สิงหาคม 2562	ครูจำเลียง สมสืบ
	แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินโครงการ	สิงหาคม 2562	ครูชวลิต แช่มเจริญ
2.	ขั้นตอนการดำเนินการ		
	ประชาสัมพันธ์โครงการ	สิงหาคม 2562	หัวหน้าระดับทุกระดับชั้น
	กิจกรรมที่ 1 อบรมให้ความรู้นักเรียนแกนนำ	ต.ค.62 – ก.ย.63	หัวหน้าระดับทุกระดับชั้น
	กิจกรรมที่ 2 จัดทำรูปเล่มบันทึกการปฏิบัติงานโรงเรียนสีขาว	ต.ค. – ธ.ค. 62	คณะกรรมการดำเนินงาน
3.	ขั้นตอนติดตามและประเมินผล		
	ประเมินผลจากแบบสอบถาม จัดทำรายงาน การสะท้อนผล	สิงหาคม 2563	หัวหน้าระดับ
	สรุปรายงานผู้บังคับบัญชาทราบ	กันยายน 2563	ครูชวลิต แช่มเจริญ

7.กิจกรรมและรายละเอียดการใช้งบประมาณ (ถัวจ่ายทุกรายการ)

กิจกรรมการดำเนินงาน หรือ รายละเอียดวิธีดำเนินการ	งบประมาณ			รวม(บาท) งบประมาณ	ระยะเวลา ปฏิบัติงาน	ประเภท เงิน
	ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ			
- ค่าวิทยากร	6,000			6,000	พ.ย. 62– ก.ย.63	
- ค่าอาหารว่างนักเรียน (100 คนX20 บาท)		2,000		2,000	พ.ย.62– ก.ย.63	
จัดทำรูปเล่มบันทึกการปฏิบัติงานโรงเรียนสีขาว			2,000	2,000	พ.ค. – ส.ค. 63	
รวมทั้งสิ้น				10,000		

*** ในช่องงบประมาณให้ระบุด้วยว่าใช้งบอะไรเท่าไร***

8. ใช้งบประมาณ เงินอุดหนุน (รายหัว) .....10,000..... บาท

รายได้สถานศึกษา(โปรดระบุ) ..... บาท

เงินห้องเรียนพิเศษ(โปรดระบุ) ..... บาท

สมาคมผู้ปกครองและครูฯ(โปรดระบุ) ..... บาท

เงินอุดหนุน (รายหัว / ค่าหนังสือ / ค่าอุปกรณ์การเรียน / ค่าเครื่องแบบ / ค่ากิจกรรมฯ)

รายได้สถานศึกษา (ปรับพื้นฐาน/คอมฯ /ทั่วไป/ต่างประเทศ/บริจาค/ประกันภัย /ตรวจสุขภาพ /บุคลากร)

เงินห้องเรียนพิเศษ (EP / GP / IP / MOU)

9.การประเมินผล

ตัวบงชี้สภาพความสำเร็จ	วิธีวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัดและประเมินผล
ผลผลิต (Outputs) โรงเรียนธัญบุรีเป็นสถานศึกษาที่ปลอดจากปัญหายาเสพติด สื่อลามกอนาจาร การพนัน เหตุทะเลาะวิวาท	- สอบถาม	- แบบสอบถาม

ผู้รับผิดชอบโครงการ

ลงชื่อ.....

(นายชวลิต แช่มเจริญ)

หัวหน้าโครงการ

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....

(นายจำเลียง สมสืบ)

หัวหน้างานวินัยและส่งเสริมความประพฤตินักเรียน

ผู้เห็นชอบโครงการ	ผู้อนุมัติโครงการ
ลงชื่อ.....	ลงชื่อ.....
(นายชาลี วัฒนเขจร)	(นายธีรวุฒิ กลิ่นกุสุม)
ผู้อำนวยการโรงเรียนธัญบุรี	ประธานคณะกรรมการสถานศึกษาโรงเรียนธัญบุรี

แบบเสนอโครงการ ประจำปีงบประมาณ 2563

โครงการ โครงการพัฒนาคุณภาพครูและบุคลากรทางการศึกษา

กิจกรรม การเบิกเบี้ยเลี้ยงไปราชการ

พันธกิจ ยกระดับมาตรฐานวิชาชีพครูและบุคลากรทางการศึกษา ให้เป็นผู้ที่มีความรู้ ทักษะ ตลอดจนมีคุณลักษณะความเป็นครูที่สามารถนำความรู้ไปพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณภาพ

เป้าประสงค์เชิงกลยุทธ์ G 15 ครูและบุคลากรทางการศึกษามีความเชี่ยวชาญวิชาชีพในการปฏิบัติงานตามหน้าที่เป็นแบบอย่างที่ดี และมีความสุข

กลยุทธ์ที่ 15 ครู และบุคลากรทางการศึกษามีความเชี่ยวชาญวิชาชีพในการปฏิบัติงานตามหน้าที่เป็นแบบอย่างที่ดี และมีความสุข

มาตรฐานการศึกษาที่ 2 กระบวนการบริหารและจัดการของผู้บริหารสถานศึกษา

หน่วยงานที่รับผิดชอบ กลุ่มบริหารงานบุคคล

ผู้รับผิดชอบ นางนาที เดชะราช

ผู้ประเมิน นายวุฒิชัย พันธ์ทรัพย์

ระยะเวลาดำเนินการ ตุลาคม 2562 – กันยายน 2563

---

1. หลักการและเหตุผล

ครูและบุคลากรทางการศึกษามีความสำคัญอย่างมากในการพัฒนานักเรียนและสถานศึกษา การสร้างขวัญกำลังใจในการปฏิบัติหน้าที่เป็นสิ่งจำเป็นที่ต้องดำเนินการเพื่อให้ครูและบุคลากรทางการศึกษาเกิดความมั่นใจในการทำงาน ความรู้สึกที่ดีต่อสถานศึกษา
เกิดความมั่นคงและอุทิศตนในการทำงานอย่างเต็มความสามารถ

กลุ่มบริหารงานบุคคล โรงเรียนธัญบุรี เห็นความสำคัญต่อการพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา เพื่อให้ทุกคนในสถานศึกษาปฏิบัติหน้าที่เต็มความสามารถ ร่วมพัฒนางานในหน้าที่ไปสู่ความสำเร็จ
จึงจัดงบประมาณสนับสนุนครูและบุคลากรทางการศึกษาเพื่อเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานให้สามารถเบิกเบี้ยเลี้ยงไปราชการที่เป็นไปตามระเบียบการเบิกจ่ายของทางราชการได้

2. วัตถุประสงค์

1.เพื่อสร้างขวัญและกำลังใจในการปฏิบัติหน้าที่ของบุคลากรครูและเพื่อเป็นไปตามระเบียบการเบิกจ่ายของทางราชการ

3. เป้าหมาย

1.ร้อยละ 90 ของและบุคลากรได้รับการเบิกจ่ายเบี้ยเลี้ยงตามระเบียบของทางราชการ

4. สถานที่ดำเนินการ

1) โรงเรียนธัญบุรี

2) หน่วยงานราชการอื่น

5. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1.ครูและบุคลากรทางการศึกษามีกำลังใจในการปฏิบัติหน้าที่

6. ขั้นตอนการดำเนินงาน

ลำดับที่	รายละเอียดกิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
1.	ประชุมชี้แจงการจัดทำกิจกรรม	กันยายน 2562	กลุ่มบริหารงานบุคคล
2.	เสนอกิจกรรม	กันยายน 2562	นางนาที เดชะราช
3.	ดำเนินกิจกรรม	กันยายน 2563	กลุ่มบริหารงานบุคคล
4.	ประชาสัมพันธ์โครงการ	กันยายน 2563	กลุ่มบริหารงานบุคคล
5.	รวบรวมผลการดำเนินงานโครงการ	กันยายน 2563	นายวุฒิชัย พันธ์ทรัพย์
6.	สรุปการดำเนินโครงการ	กันยายน 2563	นายวุฒิชัย พันธ์ทรัพย์

7. กิจกรรมและรายละเอียดการใช้งบประมาณ (ถัวจ่ายทุกรายการ)

รายละเอียดกิจกรรม	งบประมาณ			รวมเงิน	ประเภทเงิน
	งบบุคลากร	งบดำเนินการ	งบลงทุน		
1. ไปราชการ อบรม สัมมนา 1.1 ค่าลงทะเบียน 100,000 บาท 1.2 ค่าที่พัก 50,000 บาท 1.3 ค่าเบี้ยเลี้ยง 50,000 บาท		200,000		200,000	

8.ใช้งบประมาณ งบเงินอุดหนุน (รายหัว) 200,000 บาท

งบรายได้สถานศึกษา(โปรดระบุ) _____บาท

งบเงินห้องเรียนพิเศษ (โปรดระบุ) _____บาท

สมาคมผู้ปกครองและครูฯ(โปรดระบุ) _____บาท

9. การประเมินผล

ตัวบ่งชี้สภาพความสำเร็จ
-ร้อยละ 90 ของ ครูและบุคลากรทางการศึกษามีความพึงพอใจต่อค่าตอบแทนที่สนับสนุนการปฏิบัติราชการที่เป็นไปตามระเบียบการเบิกจ่าย

ผู้รับผิดชอบโครงการ

ลงชื่อ.....

(นางนาที เดชะราช)

หัวหน้างานระเบียบวินัยกลุ่มบริหารงานบุคคล

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....

(นางสาวเกศินี พันธุมจินดา)

รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานบุคคล

ผู้เห็นชอบโครงการ

ลงชื่อ.....

(นายชาลี วัฒนเขจร)

ผู้อำนวยการโรงเรียนธัญบุรี

ผู้อนุมัติโครงการ

ลงชื่อ.....

(นายธีรวุฒิ กลิ่นกุสุม)

ประธานคณะกรรมการสถานศึกษาโรงเรียนธัญบุรี

แบบเสนอโครงการ ประจำปีงบประมาณ 2563

ชื่อโครงการ พัฒนาสิ่งอำนวยความสะดวกการเรียนรู้ภายในสถานศึกษา

ชื่อกิจกรรม จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ สำนักงานกลุ่มบริหารงานบุคคล

พันธกิจ ข้อที่ 1 พัฒนาโรงเรียนให้เป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้
มีสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ
และสร้างนวัตกรรมทางการศึกษาอย่างต่อเนื่อง

เป้าประสงค์ G18 สภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ

กลยุทธ์ s18 พัฒนาสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ

มาตรฐานการศึกษา กระบวนการบริหารและการจัดการของผู้บริหารสถานศึกษา

สนองมาตรฐานที่ 2 พัฒนาการจัดการทรัพยากรอย่างมีคุณค่าและมีประสิทธิภาพ

สนองตัวบ่งชี้ที่ 5 สภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ

หน่วยงานที่รับผิดชอบ กลุ่มบริหารงานบุคคล

ผู้รับผิดชอบ นางสาวกัญญพัสร ผลสุด

ผู้ประเมิน นางสาวสุนีย์ หงษจินดา

ระยะเวลาดำเนินการ ตุลาคม 2562 – กันยายน 2563

---

11. หลักการและเหตุผล

การบริหารจัดการจำเป็นอย่างยิ่งต้องมีวัสดุ อุปกรณ์เพื่อใช้ในงานบริหารจัดการ เพื่อการขับเคลื่อนกลยุทธ์ให้เกิดประสิทธิภาพในการจัดองค์กร โรงเรียนได้แบ่งระบบการบริหารจัดการตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่งและภาระงานตามที่สำนักงานคณะกรรมการขั้นพื้นฐานมอบหมายเพื่อการส่งเสริมสนับสนุนการจัดการเรียนการสอนให้มีคุณภาพตามที่ชุมชนคาดหวังโดยใช้โรงเรียนเป็นฐาน ดังนั้นเพื่อให้การดำเนินงานในกรอบงานตามที่กำหนดจึงได้จัดทำโครงการนี้ขึ้น

2. วัตถุประสงค์

เพื่อให้กลุ่มบริหารงานบุคคลมีวัสดุอุปกรณ์ที่ใช้งานเพียงพอ พร้อมใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

3. เป้าหมาย จัดซื้อวัสดุสำนักงานได้ตามวัตถุประสงค์

การบริหารจัดการงานสารสนเทศของโรงเรียนสะดวก รวดเร็ว มี ประสิทธิภาพ

กลุ่มงานบริหารงานบุคคลมีอุปกรณ์ต่างๆพอเพียงในการบริหารจัดการสำนักงาน

4. สถานที่ดำเนินการ สำนักงานบุคคล

5. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

การบริหารจัดการงานสารสนเทศของโรงเรียนสะดวก รวดเร็ว มี ประสิทธิภาพ

กลุ่มบริหารงานบุคคลมีวัสดุสำนักงานทำให้เกิดสภาพคล่อง และเพียงพอต่อการใช้งาน

6.ขั้นตอนการดำเนินงาน

ลำดับที่	รายละเอียดกิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
1	ประชุมชี้แจงการจัดทำโครงการ	พฤษภาคม - มิถุนายน	นางสาวกัญญพัสร ผลสุด
2	เสนอโครงการ	พฤษภาคม - มิถุนายน	นางสาวกัญญพัสร ผลสุด
3	ดำเนินโครงการ	พฤษภาคม - มิถุนายน	นางสาวกัญญพัสร ผลสุด
4	ติดต่อประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	พฤษภาคม - มิถุนายน	นางสาวกัญญพัสร ผลสุด
5	สรุปการดำเนินโครงการ	พฤษภาคม - มิถุนายน	นางสาวกัญญพัสร ผลสุด

7. กิจกรรมและรายละเอียดการใช้งบประมาณ (ถัวจ่ายทุกรายการ)

รายละเอียดกิจกรรม	งบประมาณ			รวมเงิน	ประเภทเงิน
	งบบุคลากร	งบดำเนินการ	งบลงทุน		
1. เสนอโครงการเพื่อพิจารณาอนุมัติ					
2. จัดซื้อวัสดุสำนักงาน 2.1 กระดาษA4*50 แพ็ค 6,700บาท 2.2 หมึกพิมพ์ HP 1 ชุด 1,500 บาท 2.3 หมึกพิมพ์ Epson 20 ขวด *100 รวม 2,000 บาท 2.4 กระดาษโน๊ต POST-IT # 670 10 แพ็ค*20 รวม 200		17,700		17,700	

2.5กระดาษโน๊ต POST-IT # 653 10 แพ็ค*18 รวม 180 บาท 2.6กระดาษโน๊ต POST-IT # 656 10แพ็ค*38 รวม 380 บาท 2.7 กระดาษโน๊ต POST-IT # 654 10*45 รวม 450 บาท 2.8 คลิปหนีบ สีดำ # 108 จำนวน 2*9 รวม 120 บาท 2.10 คลิปหนีบ สีดำ # 110 5*30 รวม 150 บาท 2.11 คลิปหนีบ สีดำ # 113 5*18 รวม 90 2.12ดินสอดำ STAEDTLER เบอร์ 2B 2*120 บาท รวม240 บาท 2.13 ถ่าน AAA Panasonic 5*45 รวม 225 บาท 2.14 ถ่าน AA Panasonic 5*30 รวม 150 บาท 2.15 แท่นตัดสก๊อตเทป เล็ก 2*65 รวม 130 บาท 2.16ปากกาลูกลื่น QUANTUM 007 HITZ (ดำ,น้ำเงิน,แดง) 3*185 รวม 555 บาท 2.17 ปากาเคมี 2 หัว ตราม้า (12 สี) 1*165 รวม 165 บาท 2.18 ปากกาเน้นข้อความ STABILO (คละสี) จำนวน 10*35 รวม 350 บาท					

2.19 ขนาด 9*30 ซม. 2 หน้า จำนวน 4*95 รวม 475 2.20 พลาสติกทำปก A4 (ชมพู ฟ้า) 4*180 รวม 720 2.21 แฟ้มพลาสติก A4 (ชมพู ฟ้า) จำนวน4*180 รวม 720 บาท 2.22 แฟ้มพลาสติก F4 (ชมพู ฟ้า) จำนวน4*180 รวม 720 บาท 2.23 โฟมเทฟ 3 M 21 mm*3 เมตร จำนวน3*120 รวม 360 บาท 2.24ไม้บรรทัด พลาสติกใส แข็ง 12 นิ้ว จำนวน 1*5 รวม 5 บาท 2.25 ไม้บรรทัด อลูมิเนียม 18 นิ้ว 2*45 รวม 90 บาท 2.26 ลวดเย็บกระดาษ MAX เบอร์ 10-1M จำนวน 1*250 รวม 250 บาท 2.27 ลวดเย็บกระดาษ MAX เบอร์ 35-1M จำนวน 1*250 บาท 250 บาท 2.27 ลวดเสียกระดาษ #1 จำนวน 2*250 รวม 250 บาท 2.28 เทปผ้าแล็คซีน 1.5 นิ้ว แกนใหญ่ (คละสี) จำนวน 10*50 รวม 500 บาท					

8.ใช้งบประมาณ งบเงินอุดหนุน (รายหัว) 17,700 บาท

งบรายได้สถานศึกษา(โปรดระบุ) _____บาท

งบเงินห้องเรียนพิเศษ (โปรดระบุ) _____บาท

สมาคมผู้ปกครองและครูฯ(โปรดระบุ) _____บาท

9. การประเมินผล

ตัวบ่งชี้สภาพความสำเร็จ	วิธีวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัดและประเมินผล
จำนวน วัสดุอุปกรณ์เพียงพอ พร้อมใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพ	ตรวจสอบวัสดุอุปกรณ์ สำนักงานกลุ่มบริหารงานบุคคล	- แบบตรวจสอบวัสดุอุปกรณ์ สำนักงานกลุ่มบริหารงานบุคคล - แบบสังเกต

ผู้รับผิดชอบโครงการ

ลงชื่อ.....

(นางสาวกัญญพัสร ผลสุด)

หัวหน้าสำนักงานกลุ่มบริหารงานบุคคล

ผู้เห็นชอบโครงการ

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....

(นางสาวเกศินี พันธุมจินดา)

รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานบุคคล

ผู้อนุมัติโครงการ

ผู้เห็นชอบโครงการ

ลงชื่อ.....

(นายชาลี วัฒนเขจร)

ผู้อำนวยการโรงเรียนธัญบุรี

ผู้อนุมัติโครงการ

ลงชื่อ.....

(นายธีรวุฒิ กลิ่นกุสุม)

ประธานคณะกรรมการสถานศึกษาโรงเรียนธัญบุรี

แบบเสนอโครงการ ประจำปีงบประมาณ 2563

ชื่อโครงการ โครงการพัฒนาสิ่งอำนวยความสะดวกการเรียนรู้ภายในสถานศึกษา

ชื่อกิจกรรม ปรับปรุงซ่อมแซมอุปกรณ์สารสนเทศ สำนักงานกลุ่มบริหารงานบุคคล

พันธกิจ ข้อที่ 1 พัฒนาโรงเรียนให้เป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้
มีสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ
และสร้างนวัตกรรมทางการศึกษาอย่างต่อเนื่อง

เป้าประสงค์ G18 สภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ

กลยุทธ์ s18 พัฒนาสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ

มาตรฐานการศึกษา กระบวนการบริหารและการจัดการของผู้บริหารสถานศึกษา

สนองมาตรฐานที่ 2 พัฒนาการจัดการทรัพยากรอย่างมีคุณค่าและมีประสิทธิภาพ

สนองตัวบ่งชี้ที่ 5 สภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ

หน่วยงานที่รับผิดชอบ กลุ่มบริหารงานบุคคล

ผู้รับผิดชอบ นางสาวกัญญพัสร ผลสุด

ผู้ประเมิน นางสาวสุนีย์ หงษจินดา

ระยะเวลาดำเนินการ ตุลาคม 2562 – กันยายน 2563

---

1. หลักการและเหตุผล

การปฏิรูปการศึกษา คือ พัฒนาคณภาพคนไทยยุคใหม่
พัฒนาคุณภาพครูยุคใหม่พัฒนาคุณภาพสถานศึกษา
และแหล่งเรียนรู้ยุคใหม่และการบริหารจัดการสถานศึกษายุคใหม่อีกทั้งเป็นการพัฒนาบุคลากรให้สอดคล้องกับการพัฒนาคุณภาพสถานศึกษามาตรฐานสากล โรงเรียนธัญบุรี
จึงจัดโครงการบริหารจัดการสำนักงานกลุ่มบริหารงานบุคคล เพื่อจัดระบบงานสารบรรณ หนังสือ เอกสาร ทั้งภายในและภายนอก การประสานกับกลุ่มงานต่างๆ
การให้บูรการแก่ครูและบุคลากรทางการศึกษา เพื่อให้ การปฏิบัติงานดำเนินไปด้วยความสะดวก และรวดเร็ว ในการปฏิบัติงานจำเป็นต้องใช้อุปกรณ์สำนักงานมาช่วย
ซึ่งต้องมีสภาพการใช้งานที่ดีและสามารถใช้ได้ตลอดเวลา

2. วัตถุประสงค์

เพื่อให้กลุ่มบริหารงานบุคคลมีอุปกรณ์สารสนเทศเพียงพอพร้อมใช้งานได้อย่างมีประสิทธิ

1. เป้าหมาย

จำนวน อุปกรณ์สารสนเทศเพียงพอพร้อมใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

2. สถานที่ดำเนินการ

สำนักงานบุคคล

5. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

จำนวน อุปกรณ์สารสนเทศเพียงพอพร้อมใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพและสามารถใช้ได้ตลอดเวลา

6.ขั้นตอนการดำเนินงาน

ลำดับที่	รายละเอียดกิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
1	ประชุมชี้แจงการจัดทำโครงการ	พฤษภาคม63 – กุมภาพันธ์ 64	นางสาวกัญญพัสร ผลสุด
2	เสนอโครงการ	พฤษภาคม63 – กุมภาพันธ์ 64	นางสาวกัญญพัสร ผลสุด
3	ดำเนินโครงการ	พฤษภาคม63 – กุมภาพันธ์ 64	นางสาวกัญญพัสร ผลสุด
4	ติดต่อประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	พฤษภาคม63 – กุมภาพันธ์ 64	นางสาวกัญญพัสร ผลสุด
5	สรุปการดำเนินโครงการ	พฤษภาคม63 – กุมภาพันธ์ 64	นางสาวกัญญพัสร ผลสุด

7. กิจกรรมและรายละเอียดการใช้งบประมาณ (ถัวจ่ายทุกรายการ)

รายละเอียดกิจกรรม	งบประมาณ			รวมเงิน	ประเภทเงิน
	งบบุคลากร	งบดำเนินการ	งบลงทุน		
1. เสนอโครงการเพื่อพิจารณาอนุมัติ					
2. จัดซื้อและซ่อมแซมอุปกรณ์เทคโนโลยีสารสนเทศ 2.1 จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ 25,000 บาท 2.2 ซ่อมแซมอุปกรณ์เทคโนโลยี 5,000 บาท		30,000		30,000	

8.ใช้งบประมาณ งบเงินอุดหนุน (รายหัว)_ _____30,000_____บาท

งบรายได้สถานศึกษา(โปรดระบุ) _____บาท

งบเงินห้องเรียนพิเศษ (โปรดระบุ) _____บาท

สมาคมผู้ปกครองและครูฯ(โปรดระบุ) _____บาท

9. การประเมินผล

ตัวบ่งชี้สภาพความสำเร็จ	วิธีวัดและประเมินผล
จำนวน อุปกรณ์สารสนเทศเพียงพอพร้อมใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพและสามารถใช้ได้ตลอดเวลา	ตรวจเช็กอุปกรณ์ ซ่อมแซ่มปรับปรุง และจัดซื้ออุปกรณ์สารสนเทศ

ผู้รับผิดชอบโครงการ

ลงชื่อ.....

(นางสาวกัญญพัสร ผลสุด)

หัวหน้าสำนักงานกลุ่มบริหารงานบุคคล

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....

(นางสาวเกศินี พันธุมจินดา)

รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานบุคคล

ผู้เห็นชอบโครงการ

ลงชื่อ.....

(นายชาลี วัฒนเขจร)

ผู้อำนวยการโรงเรียนธัญบุรี

ผู้อนุมัติโครงการ

ลงชื่อ.....

(นายธีรวุฒิ กลิ่นกุสุม)

ประธานคณะกรรมการสถานศึกษาโรงเรียนธัญบุรี

แบบเสนอโครงการ ประจำปีงบประมาณ 2563

ชื่อโครงการ โครงการพัฒนาสิ่งอำนวยความสะดวกการเรียนรู้ภายในสถานศึกษา

กิจกรรม พัฒนาและปรับปรุงห้องพักครูเวร

พันธกิจ ข้อที่ 1 พัฒนาโรงเรียนให้เป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้
มีสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ
และสร้างนวัตกรรมทางการศึกษาอย่างต่อเนื่อง

เป้าประสงค์ G18) สภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ

กลยุทธ์ S18) พัฒนาสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ

มาตรฐานการศึกษา กระบวนการบริหารและการจัดการของผู้บริหารสถานศึกษา

สนองมาตรฐานที่ 2 พัฒนาการจัดการทรัพยากรอย่างมีคุณค่าและมีประสิทธิภาพ

สนองตัวบ่งชี้ที่ 5 สภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ

หน่วยงานที่รับผิดชอบ กลุ่มบริหารงานบุคคล

ผู้รับผิดชอบ นางสาวจิราวรรณ ผินนอก

ผู้ประเมิน นางสาวอรรถกานท์ ทองแดงเจือ

ระยะเวลาดำเนินการ ตุลาคม 2562 – กันยายน 2563

---

1. หลักการและเหตุผล

การจัดสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการจัดการศึกษาที่มีคุณภาพ
นับว่าเป็นปัจจัยสำคัญประการหนึ่งที่จะเป็นปัจจัยเสริมให้การบริหารงานได้มีประสิทธิภาพ
การปรับปรุงห้องวิชาการและห้องพักครูให้มีความพร้อมในการให้บริการและอำนวยความสะดวกในการให้บริการกับนักเรียน ครูและผู้ปกครอง ห้องวิชาการและห้องพักครู
ปัจจุบันมีสภาพที่ไม่เอื้อต่อการปฏิบัติหน้าที่และการอำนวยความสะดวกแก่ผู้ให้บริการ
เนื่องจากมีสภาพการใช้งานที่นานพอสมควรที่จะได้รับการปรับปรุงและพัฒนาให้เอื้อต่อการปฏิบัติงาน

2.วัตถุประสงค์

เพื่อให้กลุ่มบริหารงานบุคคลมีวัสดุอุปกรณ์ที่ใช้งานในห้องพักครูเวรเพียงพอ
พร้อมใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

1) เพื่อพัฒนาห้องพักครูเวร
2) เพื่อให้ห้องพักครูเวรมีวัสดุ อุปกรณ์ เพียงพอกับการใช้งาน
3) เพื่อให้ห้องพักครูเวรมีความสะอาดน่าอยู่

3. เป้าหมาย

ด้านปริมาณ ห้องพักครูเวรสะอาด น่าอยู่ มีวัสดุ อุปกรณ์ เพียงพอกับการใช้งาน

ด้านคุณภาพ 1) เพื่อให้ห้องพักครูเวรมีวัสดุ อุปกรณ์ เพียงพอกับการใช้งาน
2) เพื่อให้ห้องพักครูเวรมีความสะอาดน่าอยู่

4. สถานที่ดำเนินการ

โรงเรียนธัญบุรี

5. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

ห้องพักครูเวรสะอาด น่าอยู่ มีวัสดุ อุปกรณ์ เพียงพอกับการใช้งาน

6. ขั้นตอนการดำเนินงาน

ลำดับที่	รายละเอียดกิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
1	ประชุมชี้แจงการจัดทำโครงการ		นางนาที เดชะราช
2	เสนอโครงการ		นางนาที เดชะราช
3	ดำเนินโครงการ		นางนาที เดชะราช
4	ติดต่อประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง		นางนาที เดชะราช
5	สรุปการดำเนินโครงการ		นางนาที เดชะราช

7. กิจกรรมและรายละเอียดการใช้งบประมาณ (ถัวจ่ายทุกรายการ)

รายละเอียดกิจกรรม	งบประมาณ			รวมเงิน	ประเภทเงิน
	งบบุคลากร	งบดำเนินการ	งบลงทุน		
1. เสนอโครงการเพื่อพิจารณาอนุมัติ					
2. จัดซื้อวัสดุตกแต่งและทำความสะอาดห้องเวร 2.1 น้ำยาซักผ้า 150x6 = 900 บาท		5,000		5,000	

2.2 น้ำยาปรับผ้านุ่ม 45x12 = 540 บาท 2.3 น้ำยาปรับอากาศ 65x24 = 1,560 บาท 2.4 หมอน-ผ้าปูที่นอน- ผ้าห่ม 2,000 บาท					

8.ใช้งบประมาณ งบเงินอุดหนุน (รายหัว)_ _____5,000_____บาท

งบรายได้สถานศึกษา(โปรดระบุ) _____บาท

งบเงินห้องเรียนพิเศษ (โปรดระบุ) _____บาท

สมาคมผู้ปกครองและครูฯ(โปรดระบุ) _____บาท

9. การประเมินผล

ตัวบ่งชี้สภาพความสำเร็จ		วิธีวัดและประเมินผล	เค
ห้องพักเวรกลางคืนสะอาด น่าอยู่ มีวัสดุ อุปกรณ์ เพียงพอกับการใช้งาน		ครูและบุคลากรมีความพึงพอใจห้องพักครูเวร	แบ

ผู้รับผิดชอบโครงการ

ลงชื่อ.....

(นางสาวจิราวรรณ ผินนอก)

หัวหน้างานเวรรักษาการณ์ประจำสถานที่ราชการ

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....

(นางสาวเกศินี พันธุมจินดา)

รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานบุคคล

ผู้เห็นชอบโครงการ

ลงชื่อ.....

(นายชาลี วัฒนเขจร)

ผู้อำนวยการโรงเรียนธัญบุรี

ผู้อนุมัติโครงการ

ลงชื่อ.....

(นายธีรวุฒิ กลิ่นกุสุม)

ประธานคณะกรรมการสถานศึกษาโรงเรียนธัญบุรี

แบบเสนอกิจกรรมประจำปีการศึกษา 2563

ชื่อโครงการ โครงการพัฒนาสิ่งอำนวยความสะดวกการเรียนรู้ภายในสถานศึกษา

ชื่อกิจกรรม จ้างบุคลากรทำความสะอาดโรงอาหารและทำความสะอาดภาชนะ

พันธกิจ มุ่งพัฒนาผู้เรียนและบุคลากรทางการศึกษา
โดยน้อมนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงในการดำเนินชีวิต

เป้าประสงค์ โรงเรียนธัญบุรีเป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้ มีสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ
และมีนวัตกรรมทางการศึกษาอย่างต่อเนื่อง

กลยุทธ์ที่ พัฒนาสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ

มาตรฐานการศึกษาด้าน กระบวนการบริหารและการจัดการของผู้บริหารสถานศึกษา

สนองมาตรฐานที่ การวางแผนและจัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการ
เรียนรู้อย่างมีคุณภาพ

สนองตัวบงชี้ที่ สภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ

หน่วยงานที่รับผิดชอบ กลุ่มบริหารทั่วไป

ผู้รับผิดชอบ นางเจริญศรี จันทร์สุข

ผู้ประเมิน นางเจริญศรี จันทร์สุข

ระยะเวลาดำเนินการ 1 ต.ค. 2562- 30 ก.ย. 2563

1.หลักการและเหตุผล

เยาวชนต้องพัฒนาให้เป็นผู้มีคุณภาพทั้งในด้านร่างกาย สติปัญญาและจิตใจ
การมีสุขภาพร่างกายที่แข็งแรงสมบูรณ์ได้นั้น เด็กจะต้องได้รับประทานอาหารที่ดี มีสารอาหารครบถ้วน
โรงเรียนมีบทบาทในการพัฒนาคุณภาพชีวิตของเด็กต่อจากครอบครัว
การจัดบริการด้านอาหารและโภชนาการในโรงเรียนจึงมีความจำเป็นและสำคัญอย่างยิ่ง

งานโภชนาการโรงเรียนธัญบุรีตระหนักในความสำคัญของสุขภาพของนักเรียน จึงดูแลเอาใจใส่ด้านคุณภาพ ปริมาณ และความปลอดภัย จึงจัดโครงการพัฒนาการบริการในโรงอาหารขึ้น

2.วัตถุประสงค์

ผลผลิต (outputs)

เพื่อจ้างลูกจ้างชั่วคราวทำความสะอาดโรงอาหารและภาชนะ

ผลลัพธ์ (outcomes)

โรงอาหารมีความสะอาด พร้อมให้บริการด้านโภชนาการที่ดี

3. การประเมินผล

ตัวบงชี้สภาพความสำเร็จ	วิธีวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัดและประเมินผ
นักเรียน ครูและบุคลากรได้รับบริการด้านโภชนาการที่ดีและเพียงพอ	นับจำนวนงานที่สำเร็จ	1. บันทึกเวลาการปฏิบัติงานและบันทึกกา 2. แบบประเมินความพึงพอใจ

4.เป้าหมาย

เชิงปริมาณ

ลูกจ้างชั่วคราวทำความสะอาดโรงอาหารและภาชนะ จำนวน 6 คน

เชิงคุณภาพ

ร้อยละ 90 ของจ้างลูกจ้างชั่วคราวทำความสะอาดโรงอาหารและภาชนะได้อย่างมี

ประสิทธิภาพ

5.สถานที่ดำเนินการ

โรงเรียนธัญบุรี

6. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

นักเรียนครูและบุคลากรได้รับบริการด้านโภชนาการและมีสุขภาพที่ดี

7. ขั้นตอนการดำเนินงาน

ลำดับที่	รายละเอียดกิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
1.	ประชุมชี้แจงการจัดทำโครงการ/กิจกรรม	สิงหาคม 2562	คณะกรรมการดำเนินกา
2.	เสนอโครงการ	สิงหาคม 2562	นางเจริญศรี จันทร์สุข

3.	ดำเนินโครงการ 1. จ้างบุคลากรทำความสะอาดโรงอาหารและทำความสะอาดภาชนะ	ต.ค.62–ก.ย.63	นางเจริญศรี จันทร์สุข
4.	ประชาสัมพันธ์โครงการ/กิจกรรม		
5.	รวบรวมผลการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรม		คณะกรรมการดำเนินกา
6.	สรุปการดำเนินโครงการ/กิจกรรม		นางเจริญศรี จันทร์สุข

8.กิจกรรมและรายละเอียดการใช้งบประมาณ (ถัวจ่ายทุกรายการ)

รายละเอียดกิจกรรม	งบประมาณ					
	บุคลากร	ดำเนินการ				ลง
	ค่าจ้าง	ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่าสาธารณูปโภค	ค่าภัณ
1. จ้างบุคลากรทำความสะอาดโรงอาหารและทำความสะอาดภาชนะ						

*** ในช่องงบประมาณให้ระบุด้วยว่าใช้งบอะไรเท่าไร***

9.ใช้งบประมาณ เงินอุดหนุน (รายหัว) ..... บาท

รายได้สถานศึกษา(โรงอาหาร) .....648,000..... บาท

เงินห้องเรียนพิเศษ(โปรดระบุ) ..... บาท

สมาคมผู้ปกครองและครูฯ(โปรดระบุ)..... บาท

<u>เงินอุดหนุน</u> (รายหัว / ค่าหนังสือ / ค่าอุปกรณ์การเรียน / ค่าเครื่องแบบ / ค่ากิจกรรมฯ)

<u>รายได้สถานศึกษา</u> (ปรับพื้นฐาน / คอมฯ /ทั่วไป /ต่างประเทศ / บริจาค / ประกันภัย / ตรวจสุขภาพ / บุคลากร)

<u>เงินห้องเรียนพิเศษ</u>(EP / GP / IP / MOU)

<u>สมาคมผู้ปกครองและครูฯ</u>(เงินบำรุง / งบกลาง / สวัสดิการฯ / สาธารณกุศล)

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม

ลงชื่อ.....

(นางเจริญศรี จันทร์สุข)

หัวหน้างานโภชนาการ

ผู้รับผิดชอบโครงการ

ลงชื่อ.....

(นางเจริญศรี จันทร์สุข)

หัวหน้างานโภชนาการ

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....

(นายเกรียงไกร ดำประภา)

รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารทั่วไป

ผู้เห็นชอบโครงการ

ลงชื่อ.....

(นายชาลี วัฒนเขจร)

ผู้อำนวยการโรงเรียนธัญบุรี

ผู้อนุมัติโครงการ

ลงชื่อ.....

(นายธีรวุฒิ กลิ่นกุสุม)

ประธานคณะกรรมการสถานศึกษาโรงเรียนธัญบุรี

แบบเสนอกิจกรรมประจำปีการศึกษา 2563

ชื่อโครงการ โครงการพัฒนาสิ่งอำนวยความสะดวกการเรียนรู้ภายในสถานศึกษา

ชื่อกิจกรรม เช่าเครื่องทำความสะอาดภาชนะ 1 เครื่อง

พันธกิจ มุ่งพัฒนาผู้เรียนและบุคลากรทางการศึกษา โดยน้อมนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงในการดำเนินชีวิต

เป้าประสงค์เชิงกลยุทธ์ โรงเรียนธัญบุรีเป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้ มีสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ และมีนวัตกรรมทางการศึกษาอย่างต่อเนื่อง

กลยุทธ์ที่ พัฒนาสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ

มาตรฐานการศึกษาด้าน กระบวนการบริหารและการจัดการของผู้บริหารสถานศึกษา

สนองมาตรฐานที่ การวางแผนและจัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ

สนองตัวบงชี้ที่ สภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ

หน่วยงานที่รับผิดชอบ กลุ่มบริหารทั่วไป

ผู้รับผิดชอบ นางเจริญศรี จันทร์สุข

ผู้ประเมิน นางเจริญศรี จันทร์สุข

ระยะเวลาดำเนินการ 1ต.ค. 2562- 30ก.ย. 2563

1.หลักการและเหตุผล

เยาวชนต้องพัฒนาให้เป็นผู้มีคุณภาพทั้งในด้านร่างกาย สติปัญญาและจิตใจ
การมีสุขภาพร่างกายที่แข็งแรงสมบูรณ์ได้นั้น เด็กจะต้องได้รับประทานอาหารที่ดี มีสารอาหารครบถ้วน
โรงเรียนมีบทบาทในการพัฒนาคุณภาพชีวิตของเด็กต่อจากครอบครัว
การจัดบริการด้านอาหารและโภชนาการในโรงเรียนจึงมีความจำเป็นและสำคัญอย่างยิ่ง
งานโภชนาการโรงเรียนธัญบุรีตระหนักในความสำคัญของสุขภาพของนักเรียน จึงดูแลเอาใจใส่ด้านคุณภาพ
ปริมาณ และความปลอดภัย จึงจัดโครงการพัฒนาการบริการในโรงอาหารขึ้น

2.วัตถุประสงค์

ผลผลิต (outputs)

เพื่อเช่าเครื่องทำความสะอาดเพื่อควบคุมและดูแลระบบสุขาภิบาลโรงอาหาร

ผลลัพธ์ (outcomes)

ร้อยละ 100 ภาชนะในโรงอาหารสะอาด ถูกสุขลักษณะ

3. การประเมินผล

ตัวบงชี้สภาพความสำเร็จ	วิธีวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัดและประเมินผล
นักเรียน ครูและบุคลากรได้รับบริการด้านโภชนาการที่ดีและเพียงพอ	นับจำนวนงานที่สำเร็จ	บันทึกการดูแลรักษาเครื่อง

4. เป้าหมาย

เชิงปริมาณ

เครื่องทำความสะอาดภาชนะ 1 เครื่อง

เชิงคุณภาพ

ครู บุคลากรและนักเรียนได้รับประทานอาหารจากภาชนะที่ผ่านการทำความสะอาด
ที่มีคุณภาพ

5. สถานที่ดำเนินการ

โรงเรียนธัญบุรี

6. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

นักเรียนครูและบุคลากรได้รับบริการด้านโภชนาการและมีสุขภาพที่ดี

7 .ขั้นตอนการดำเนินงาน

ลำดับที่	รายละเอียดกิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
1.	ประชุมชี้แจงการจัดทำโครงการ/กิจกรรม	สิงหาคม 2562	คณะกรรมการดำเนินการ
2.	เสนอโครงการ	สิงหาคม 25562	นางเจริญศรี จันทร์สุข
3.	ดำเนินโครงการ 2. เช่าเครื่องทำความสะอาดภาชนะ 1 เครื่อง	ต.ค.62–ก.ย.63	นางเจริญศรี จันทร์สุข
4.	ประชาสัมพันธ์โครงการ/กิจกรรม		
5.	รวบรวมผลการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรม		คณะกรรมการดำเนินการ
6.	สรุปการดำเนินโครงการ/กิจกรรม		นางเจริญศรี จันทร์สุข

8. กิจกรรมและรายละเอียดการใช้งบประมาณ (ถัวจ่ายทุกรายการ)

รายละเอียดกิจกรรม	งบประมาณ							ประเภทเงิน
	บุคลากร	ดำเนินการ				ลงทุน	รวมเงิน	
	ค่าจ้าง	ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่าสาธารณูปโภค	ค่าครุภัณฑ์		
1. เช่าเครื่องทำความสะอาดภาชนะ 1 เครื่อง			✓				78,000	รายได้โรงอาหาร

*** ในช่องงบประมาณให้ระบุด้วยว่าใช้งบอะไรเท่าไร***

9. ใช้งบประมาณ เงินอุดหนุน (รายหัว) .....บาท

รายได้สถานศึกษา(โรงอาหาร) .....78,000.....บาท

เงินห้องเรียนพิเศษ(โปรดระบุ) ..... บาท

สมาคมผู้ปกครองและครูฯ(โปรดระบุ)..... บาท

<u>เงินอุดหนุน</u> (รายหัว / ค่าหนังสือ / ค่าอุปกรณ์การเรียน / ค่าเครื่องแบบ / ค่ากิจกรรมฯ)

<u>รายได้สถานศึกษา</u> (ปรับพื้นฐาน / คอมฯ /ทั่วไป /ต่างประเทศ / บริจาค / ประกันภัย / ตรวจสุขภาพ / บุคลากร)

<u>เงินห้องเรียนพิเศษ</u>(EP / GP / IP / MOU)

สมาคมผู้ปกครองและครูฯ(เงินบำรุง / งบกลาง / สวัสดิการฯ / สาธารณกุศล)

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม

ลงชื่อ.....

(นางเจริญศรี จันทร์สุข)

หัวหน้างานโภชนาการ

ผู้รับผิดชอบโครงการ

ลงชื่อ.....

(นางเจริญศรี จันทร์สุข)

หัวหน้างานโภชนาการ

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....

(นายเกรียงไกร ดำประภา)

รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารทั่วไป

ผู้เห็นชอบโครงการ

ลงชื่อ.....

(นายชาลี วัฒนเขจร)

ผู้อำนวยการโรงเรียนธัญบุรี

ผู้อนุมัติโครงการ

ลงชื่อ.....

(นายธีรวุฒิ กลิ่นกุสุม)

ประธานคณะกรรมการสถานศึกษาโรงเรียนธัญบุรี

แบบเสนอกิจกรรมประจำปีการศึกษา 2563

ชื่อโครงการ โครงการพัฒนาสิ่งอำนวยความสะดวกการเรียนรู้ภายในสถานศึกษา

ชื่อกิจกรรม จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ในโรงอาหาร

พันธกิจ มุ่งพัฒนาผู้เรียนและบุคลากรทางการศึกษา โดยน้อมนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงในการดำเนินชีวิต

เป้าประสงค์ โรงเรียนธัญบุรีเป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้ มีสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพและมีนวัตกรรมทางการศึกษาอย่างต่อเนื่อง

กลยุทธ์ที่S18) พัฒนาสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ

มาตรฐานการศึกษาด้าน กระบวนการบริหารและการจัดการของผู้บริหารสถานศึกษา

สนองมาตรฐานที่ 2.4 การวางแผนและจัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ

สนองตัวบงชี้ที่ G18) สภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ

หน่วยงานที่รับผิดชอบ กลุ่มบริหารทั่วไป

ผู้รับผิดชอบ นางเจริญศรี จันทร์สุข

ผู้ประเมิน นางเจริญศรี จันทร์สุข

ระยะเวลาดำเนินการ 1ต.ค. 2562- 30ก.ย. 2563

1.หลักการและเหตุผล

เยาวชนต้องพัฒนาให้เป็นผู้มีคุณภาพทั้งในด้านร่างกาย สติปัญญาและจิตใจ การมีสุขภาพร่างกายที่แข็งแรงสมบูรณ์ได้นั้น เด็กจะต้องได้รับประทานอาหารที่ดี มีสารอาหารครบถ้วน โรงเรียนมีบทบาทในการพัฒนาคุณภาพชีวิตของเด็กต่อจากครอบครัว การจัดบริการด้านอาหารและโภชนาการในโรงเรียนจึงมีความจำเป็นและสำคัญอย่างยิ่ง งานโภชนาการโรงเรียนธัญบุรีตระหนักในความสำคัญของสุขภาพของนักเรียน จึงดูแลเอาใจใส่ด้านคุณภาพ ปริมาณ และความปลอดภัย จึงจัดโครงการพัฒนาการบริการในโรงอาหารขึ้น

2.วัตถุประสงค์

ผลผลิต (outputs)

เพื่อจัดหาวัสดุอุปกรณ์การพัฒนางานให้บริการในโรงอาหาร

ผลลัพธ์ (outcomes)

ร้อยละ 80

ของงานโภชนาการมีวัสดุอุปกรณ์ในการปฏิบัติงานและให้บริการได้อย่างมีประสิทธิภาพ

3. การประเมินผล

ตัวบงชี้สภาพความสำเร็จ	วิธีวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัดและประเมินผล
นักเรียน ครูและบุคลากรได้รับบริการด้านโภชนาการที่ดีและเพียงพอ	นับจำนวนงานที่สำเร็จ	บันทึกการปฏิบัติงาน

4. เป้าหมาย

เชิงปริมาณ

วัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ในงานโภชนาการ

เชิงคุณภาพ

โรงอาหารมีสิ่งอำนวยความสะดวกพร้อมให้บริการแก่ครู นักเรียนและบุคลากร

5. สถานที่ดำเนินการ

โรงเรียนธัญบุรี

6. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

นักเรียนครูและบุคลากรได้รับบริการด้านโภชนาการและมีสุขภาพที่ดี

7. ขั้นตอนการดำเนินงาน

ลำดับที่	รายละเอียดกิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ

1.	ประชุมชี้แจงการจัดทำโครงการ/กิจกรรม	สิงหาคม 2562	คณะกรรมการดำเนินการ
2.	เสนอโครงการ	สิงหาคม 2562	นางเจริญศรี จันทร์สุข
3.	ดำเนินโครงการ 3. จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ในโรงอาหาร	ต.ค.62–ก.ย.63	นางเจริญศรี จันทร์สุข
4.	ประชาสัมพันธ์โครงการ/กิจกรรม		
5.	รวบรวมผลการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรม		คณะกรรมการดำเนินการ
6.	สรุปการดำเนินโครงการ/กิจกรรม		นางเจริญศรี จันทร์สุข

8. กิจกรรมและรายละเอียดการใช้งบประมาณ (ถัวจ่ายทุกรายการ)

รายละเอียดกิจกรรม	งบประมาณ							ประเภทเงิน
	บุคลากร	ดำเนินการ				ลงทุน	รวมเงิน	
	ค่าจ้าง	ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่าสาธารณูปโภค	ค่าครุภัณฑ์		
1. จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ในโรงอาหาร								รายได้โรงอาหาร
1.1 น้ำยาทำความสะอาดจานด้วยเครื่อง								
1.2 จาน-ชาม				70,000			70,000	
1.3 ช้อน								
1.4 ผงชำระล้าง				90,000			90,000	
1.5 ผ้ากันเปื้อน				20,000			20,000	
1.6 น้ำส้มสายชู				4,500			4,500	
1.7 น้ำยาถูพื้น				1,500			1,500	
1.8 ผ้าถูพื้น								

1.9 เข่ง				500			500	
1.10 ถังน้ำ				2,000			2,000	
1.11 น้ำยาล้างจาน				2,000			2,000	
1.12 น้ำยาขจัดสนิม				2,500			2,500	
1.13 กล่อง(ล้อ)				1,000			1,000	
1.14 สก็อตไบรท์				3,500			3,500	
1.15 สบู่เหลวล้างมือ				1,000			1,000	
1.16 ถุงมือยางแม่บ้าน				4,000			4,000	
1.17 รถเข็น				1,500			1,500	
				500			500	
				1,500			1,500	

*** ในช่องงบประมาณให้ระบุด้วยว่าใช้งบอะไรเท่าไร***

9. ใช้งบประมาณ เงินอุดหนุน (รายหัว) ..... บาท

รายได้สถานศึกษา(โรงอาหาร) .....211,000..... บาท

เงินห้องเรียนพิเศษ(โปรดระบุ) ..... บาท

สมาคมผู้ปกครองและครูฯ(โปรดระบุ)..... บาท

<u>เงินอุดหนุน</u> (รายหัว / ค่าหนังสือ / ค่าอุปกรณ์การเรียน / ค่าเครื่องแบบ / ค่ากิจกรรมฯ)

<u>รายได้สถานศึกษา</u> (ปรับพื้นฐาน / คอมฯ /ทั่วไป /ต่างประเทศ / บริจาค / ประกันภัย / ตรวจสุขภาพ / บุคลากร)

<u>เงินห้องเรียนพิเศษ</u>(EP / GP / IP / MOU)

<u>สมาคมผู้ปกครองและครูฯ</u>(เงินบำรุง / งบกลาง / สวัสดิการฯ / สาธารณกุศล)

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม

ลงชื่อ.....

(นางเจริญศรี จันทร์สุข)

แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2563

หัวหน้างานโภชนาการ

ผู้รับผิดชอบโครงการ	ผู้เสนอโครงการ
ลงชื่อ.....	ลงชื่อ.....
(นางเจริญศรี จันทร์สุข)	(นายเกรียงไกร ดำประภา)
หัวหน้างานโภชนาการ	รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารทั่วไป

ผู้เห็นชอบโครงการ	ผู้อนุมัติโครงการ
ลงชื่อ.....	ลงชื่อ.....
(นายชาลี วัฒนเขจร)	(นายธีรวุฒิ กลิ่นกุสุม)
ผู้อำนวยการโรงเรียนธัญบุรี	ประธานคณะกรรมการสถานศึกษาโรงเรียนธัญบุรี

แบบเสนอกิจกรรมประจำปีการศึกษา 2563

ชื่อโครงการ โครงการพัฒนาสิ่งอำนวยความสะดวกการเรียนรู้ภายในสถานศึกษา

ชื่อกิจกรรม ซ่อมแซมและปรับปรุงโรงอาหาร

พันธกิจ มุ่งพัฒนาผู้เรียนและบุคลากรทางการศึกษา
โดยน้อมนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงในการดำเนินชีวิต

เป้าประสงค์ โรงเรียนธัญบุรีเป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้ มีสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ
และมีนวัตกรรมทางการศึกษาอย่างต่อเนื่อง

กลยุทธ์ที่S18) พัฒนาสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ

มาตรฐานชาติ มาตรฐานที่ 3 แนวการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้/สังคมแห่งความรู้

มาตรฐานการศึกษาด้าน กระบวนการบริหารและการจัดการของผู้บริหารสถานศึกษา

สนองมาตรฐานที่ 2.4 การวางแผนและจัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการ
เรียนรู้อย่างมีคุณภาพ

สนองตัวบงชี้ที่G18) สภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ

หน่วยงานที่รับผิดชอบ กลุ่มบริหารทั่วไป

ผู้รับผิดชอบ นางเจริญศรี จันทร์สุข

ผู้ประเมิน นางเจริญศรี จันทร์สุข

ระยะเวลาดำเนินการ 1ต.ค. 2562- 30ก.ย. 2563

1.หลักการและเหตุผล

เยาวชนต้องพัฒนาให้เป็นผู้มีคุณภาพทั้งในด้านร่างกาย สติปัญญาและจิตใจ การมีสุขภาพร่างกายที่แข็งแรงสมบูรณ์ได้นั้น เด็กจะต้องได้รับประทานอาหารที่ดี มีสารอาหารครบถ้วน โรงเรียนมีบทบาทในการพัฒนาคุณภาพชีวิตของเด็กต่อจากครอบครัว การจัดบริการด้านอาหารและโภชนาการในโรงเรียนจึงมีความจำเป็นและสำคัญอย่างยิ่ง งานโภชนาการโรงเรียนธัญบุรีตระหนักในความสำคัญของสุขภาพของนักเรียน จึงดูแลเอาใจใส่ด้านคุณภาพ ปริมาณ และความปลอดภัย จึงจัดโครงการพัฒนาการบริการในโรงอาหารขึ้น

2.วัตถุประสงค์

ซ่อมแซมวัสดุอุปกรณ์ในโรงอาหาร

ผลผลิต (outputs)

โรงอาหารมีสิ่งอำนวยความสะดวก และมีสภาพการใช้งานได้

ผลลัพธ์ (outcomes)

ร้อยละ 90 ของโรงอาหารมีสภาพแวดล้อมที่เหมาะสม เอื้อต่อการบริการด้านโภชนาการ

3. การประเมินผล

ตัวบงชี้สภาพความสำเร็จ	วิธีวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัดและประเมินผล
นักเรียน ครูและบุคลากรได้รับบริการด้านโภชนาการที่ดีและเพียงพอ	นับจำนวนงานที่สำเร็จ	บันทึกการปฏิบัติงาน

4. เป้าหมาย

เชิงปริมาณ

โรงอาหาร 1 อาคาร

เชิงคุณภาพ

โรงอาหารมีวัสดุอุปกรณ์ที่มีคุณภาพ มั่นคง แข็งแรง

5. สถานที่ดำเนินการ

โรงเรียนธัญบุรี

6. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

นักเรียนครูและบุคลากรได้รับบริการด้านโภชนาการและมีสุขภาพที่ดี

7. ขั้นตอนการดำเนินงาน

ลำดับที่	รายละเอียดกิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
1.	ประชุมชี้แจงการจัดทำโครงการ/กิจกรรม	สิงหาคม 2562	คณะกรรมการดำเนินการ
2.	เสนอโครงการ	สิงหาคม 2562	นางเจริญศรี จันทร์สุข
3.	ดำเนินโครงการ 4. ซ่อมแซมวัสดุอุปกรณ์ในโรงอาหาร	ต.ค.62– ก.ย.63	นางเจริญศรี จันทร์สุข
4.	ประชาสัมพันธ์โครงการ/กิจกรรม		
5.	รวบรวมผลการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรม		คณะกรรมการดำเนินการ
6.	สรุปการดำเนินโครงการ/กิจกรรม		นางเจริญศรี จันทร์สุข

8. กิจกรรมและรายละเอียดการใช้งบประมาณ (ถัวจ่ายทุกรายการ)

รายละเอียดกิจกรรม	งบประมาณ							ประเภทเงิน
	บุคลากร	ดำเนินการ				ลงทุน	รวมเงิน	
	ค่าจ้าง	ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่าสาธารณูปโภค	ค่าครุภัณฑ์		
1. ซ่อมแซมวัสดุอุปกรณ์ในโรงอาหาร 1.1 ติดตั้งฝ้าเพดาน				500,000			500,000	รายได้โรงอาหาร

*** ในช่องงบประมาณให้ระบุด้วยว่าใช้งบอะไรเท่าไร***

9. ใช้งบประมาณ เงินอุดหนุน (รายหัว) .....บาท

รายได้สถานศึกษา(โรงอาหาร) .....500,000.....บาท

เงินห้องเรียนพิเศษ(โปรดระบุ) ..... บาท

สมาคมผู้ปกครองและครูฯ(โปรดระบุ).....บาท

<u>เงินอุดหนุน</u> (รายหัว / ค่าหนังสือ / ค่าอุปกรณ์การเรียน / ค่าเครื่องแบบ / ค่ากิจกรรมฯ)

<u>รายได้สถานศึกษา</u> (ปรับพื้นฐาน / คอมฯ /ทั่วไป /ต่างประเทศ / บริจาค / ประกันภัย / ตรวจสุขภาพ / บุคลากร)

<u>เงินห้องเรียนพิเศษ</u>(EP / GP / IP / MOU)

<u>สมาคมผู้ปกครองและครูฯ</u>(เงินบำรุง / งบกลาง / สวัสดิการฯ / สาธารณกุศล)

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม

แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2563

ลงชื่อ.....

(นางเจริญศรี จันทร์สุข)

หัวหน้างานโภชนาการ

ผู้รับผิดชอบโครงการ	ผู้เสนอโครงการ
ลงชื่อ.....	ลงชื่อ.....
(นายวศิน ศุภนคร)	(นายเกรียงไกร ดำประภา)
หัวหน้างานอาคารสถานที่	รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารทั่วไป

ผู้เห็นชอบโครงการ	ผู้อนุมัติโครงการ
ลงชื่อ.....	ลงชื่อ.....
(นายชาลี วัฒนเขจร)	(นายธีรวุฒิ กลิ่นกุสุม)
ผู้อำนวยการโรงเรียนธัญบุรี	ประธานคณะกรรมการสถานศึกษาโรงเรียนธัญบุรี

แบบเสนอโครงการประจำปี 2563

ชื่อโครงการ	สหกรณ์ร้านค้าโรงเรียน โรงเรียนธัญบุรี
ชื่อกิจกรรม	2. พัฒนาครูและนักเรียนกิจกรรมสหกรณ์ร้านค้าโรงเรียน โรงเรียนธัญบุรี
พันธกิจ	4. ส่งเสริมให้บุคลากรและผู้เรียนน้อมนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงมาใช้ในการบริหาร การปฏิบัติงาน และการดำเนินชีวิต
เป้าประสงค์	4. บุคลากรและผู้เรียนน้อมนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงมาใช้ในการบริหาร การปฏิบัติงาน และการดำเนินชีวิต
กลยุทธ์ที่ 4	การส่งเสริมให้ผู้เรียนและบุคลากรน้อมนำหลักปรัชญาของหลักเศรษฐกิจพอเพียง
มาตรฐานการศึกษา	2. กระบวนการบริหารและการจัดการ

มาตรฐานตัวบ่งชี้ที่ 2.1 มีเป้าหมายวิสัยทัศน์และพันธกิจที่สถานศึกษากำหนดชัดเจน

หน่วยงานที่รับผิดชอบ งานสหกรณ์โรงเรียน

ผู้รับผิดชอบ นางสาวพลอยไพลิน คำไทย

ผู้ประเมิน นางสาวพิมลพัชร์ กลีบมาลัย

ระยะเวลาดำเนินการ 1 ตุลาคม 2562 – 30 กันยายน 2563

---

1. หลักการและเหตุผล

จากพระราชบัญญัติ การศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.2542 ได้กล่าวถึงแนวทางให้หน่วยงานและสถานศึกษามุ่งพัฒนา การจัดการศึกษาให้มีคุณภาพมาตรฐานต่างๆ เพิ่มขึ้น เพื่อให้บรรลุตามเป้าหมายที่กำหนด ให้ผู้เรียนสามารถวางแผนทำงานตามขั้นตอน ได้อย่างมีประสิทธิภาพ รักการทำงาน สามารถปรับตัวและทำงานเป็นทีม มีความรู้สึกที่ดีต่ออาชีพสุจริตและหาความรู้เกี่ยวกับอาชีพที่ตนสนใจได้ มีความเพียรพยายาม ขยันอดทน ละเอียดรอบคอบในการทำงาน ผู้เรียนมีความสุข พัฒนางานและภูมิใจในผลงานของตนเองได้

เนื่องจากสหกรณ์โรงเรียนธัญบุรี มีการจัดการระบบการจัดการสหกรณ์ที่ยังขาดความพร้อม ทำให้ระบบการทำงานยังไม่ประสบผลสำเร็จเท่าที่ควร และห้องสหกรณ์โรงเรียนคับแคบไม่สะดวกต่อระบบการจัดการ จึงต้องการศึกษาการดำเนินงานสหกรณ์จากโรงเรียนสหกรณ์ต้นแบบที่มีการจัดสรรระบบสหกรณ์ที่เป็นระบบ เพื่อนำมาปรับใช้กับงานสหกรณ์โรงเรียนธัญบุรี

กลุ่มงานสหกรณ์โรงเรียนธัญบุรีได้ตระหนักในความสำคัญที่จะต้องจัดกิจกรรมการเรียนรู้ให้ผู้เรียนสามารถวางแผนทำงานตามขั้นตอน ได้อย่างมีประสิทธิภาพ รักการทำงาน สามารถปรับตัวและทำงานเป็นทีม มีความรู้สึกที่ดีต่ออาชีพสุจริตและหาความรู้เกี่ยวกับอาชีพที่ตนสนใจได้ มีความเพียรพยายาม ขยันอดทน ละเอียดรอบคอบ ในการทำงาน มีความสุขและภูมิใจในผลงานของตนเองได้ เพื่อยกระดับคุณภาพชีวิตของผู้เรียนต่อไป

2. วัตถุประสงค์

ผลผลิต (outputs)

2.1 เพื่อพัฒนาครูบุคลากรและนักเรียนให้จัดการวางแผนการทำงานและดำเนินการอย่างมีประสิทธิภาพ

2.2 เพื่อพัฒนาห้องสหกรณ์และระบบการจัดการสหกรณ์ให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

2.3 เพื่อให้นักเรียนทำงานอย่างมีความสุข มุ่งมั่นพัฒนางานและภูมิใจในผลงานของตนเอง

2.4 เพื่อให้นักเรียนมีความรู้สึกที่ดีต่ออาชีพสุจริตและหาความรู้เกี่ยวกับอาชีพที่ตนสนใจ

3. เป้าหมาย

เชิงปริมาณ

3.1 ครู บุคลากรและนักเรียนให้จัดการวางแผนการทำงานและดำเนินการอย่างมีประสิทธิภาพ ร้อยละ 80

3.2 พัฒนาห้องสหกรณ์และระบบการจัดการสหกรณ์ให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล ร้อยละ 80

3.3 นักเรียนทำงานอย่างมีความสุข มุ่งมั่นพัฒนางานและภูมิใจในผลงานของตนเอง ร้อยละ 80

3.4 นักเรียนมีความรู้สึกที่ดีต่ออาชีพสุจริตและหาความรู้เกี่ยวกับอาชีพที่ตนสนใจ ร้อยละ 80

เชิงคุณภาพ

สหกรณ์โรงเรียนธัญบุรี มีห้องสหกรณ์ที่เพียงพอต่อการบริการ และมีระบบการจัดการสหกรณ์ที่ดี ครู บุคลากรนำความรู้พัฒนานักเรียนในชุมนุมสหกรณ์โรงเรียนให้ทำงานอย่าง มีความสุข พัฒนางานและภูมิใจในผลงานของนักเรียน ทำงานร่วมกับผู้อื่นได้ มีความรู้สึกที่ดีต่ออาชีพสุจริตและหาความรู้เกี่ยวกับอาชีพ

4. สถานที่ดำเนินการ

โรงเรียนบุญวาทย์วิทยาลัย 230 ถนนพหลโยธิน ตำบลหัวเวียง อำเภอเมือง จังหวัดลำปาง

5. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

คณะกรรมการสหกรณ์โรงเรียนธัญบุรี ได้รับการพัฒนาและเป็นผู้มีทักษะในการจัดการสหกรณ์ พัฒนานักเรียนในชุมนุมสหกรณ์โรงเรียนในการทำงาน รักการทำงาน สามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้ และมีเจตคติที่ดีต่ออาชีพสุจริต ตามเกณฑ์ที่โรงเรียนกำหนด

6. ขั้นตอนการดำเนินงาน

ลำดับที่	รายละเอียดกิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
1.	ประชุมชี้แจงการจัดทำโครงการ	ตุลาคม 2562	คณะกรรมการดำเนินการ
2.	เสนอโครงการ	ตุลาคม 2562	นางสาวพลอยไพลิน คำไทย
3.	ดำเนินโครงการ		

ลำดับที่	รายละเอียดกิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
	1. ประชุมคณะทำงานเพื่อชี้แจงโครงการฯ และมอบหมายภาระงาน 2. ดำเนินงานตามโครงการฯ 2.1 เดินทางศึกษาดู โรงเรียน 2.2 พัฒนาและปรับปรุงสหกรณ์โรงเรียน	ตุลาคม 2562-กันยายน 2563	คณะกรรมการดำเนินการ
4.	รวบรวมผลการดำเนินงานโครงการ	สิงหาคม 2563	คณะกรรมการดำเนินการ
5.	สรุปการดำเนินโครงการ	กันยายน 2563	นางสาวพิมลพัชร์ กลีบมาลัย

7. กิจกรรมและรายละเอียดการใช้งบประมาณ (ถัวจ่ายทุกรายการ)

รายละเอียดกิจกรรม	งบประมาณ							ประเภทเงิน
	บุคลากร	ดำเนินการ				ลงทุน	รวมเงิน	
	ค่าจ้าง	ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่าสาธารณูปโภค	ค่าครุภัณฑ์		
1. ค่าเดินทาง							20,000	
2. ค่าใช้จ่ายโครงการ							30,000	

*** ในช่องงบประมาณให้ระบุด้วยว่าใช้งบอะไรเท่าไร***

8. ใช้งบประมาณ เงินอุดหนุน (รายหัว) ..... บาท
รายได้สถานศึกษา(โปรดระบุ) ..... บาท
เงินห้องเรียนพิเศษ(โปรดระบุ) ..... บาท
สมาคมผู้ปกครองและครูฯ(โปรดระบุ) ..... บาท
อื่นๆ 50,000 บาท

<u>เงินอุดหนุน</u> (รายหัว / ค่าหนังสือ / ค่าอุปกรณ์การเรียน / ค่าเครื่องแบบ / ค่ากิจกรรมฯ)
<u>รายได้สถานศึกษา</u> (ปรับพื้นฐาน / คอมฯ / ทั่วไป / ต่างประเทศ / บริจาค / ประกันภัย / ตรวจสุขภาพ / บุคลากร)

เงินห้องเรียนพิเศษ (EP / GP / IP / MOU)

สมาคมผู้ปกครองและครูฯ (เงินบำรุง / งบกลาง / สวัสดิการฯ / สาธารณกุลศล)

9. การประเมินผล

ตัวบงชี้สภาพความสำเร็จ	วิธีวัดและประเมินผล	เครื่อง
ด้านปริมาณ 1. บุคลากรร้อยละ 80 วางครู บุคลากรและนักเรียนให้จัดการวางแผนการทำงานและดำเนินการอย่างมีประสิทธิภาพ 2. บุคลากรร้อยละ 80 พัฒนาห้องสหกรณ์และระบบการจัดการสหกรณ์ให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล 3. นักเรียนร้อยละ 80 ทำงานอย่างมีความสุข มุ่งมั่นพัฒนางานและภูมิใจในผลงานของตนเอง 4. นักเรียนร้อยละ 80 มีความรู้สึกที่ดีต่ออาชีพสุจริตและหาความรู้เกี่ยวกับอาชีพที่ตนสนใจ	สังเกต สำรวจ ประเมินผล	
ด้านคุณภาพ มีห้องสหกรณ์ที่เพียงพอต่อการบริการ และมีระบบการจัดการสหกรณ์ที่ดี ครู บุคลากรนำความรู้พัฒนานักเรียนในชุมนุมสหกรณ์โรงเรียนให้ทำงานอย่าง มีความสุข พัฒนางานและภูมิใจในผลงานของนักเรียน ทำงานร่วมกับผู้อื่นได้ มีความรู้สึกที่ดีต่ออาชีพสุจริตและหาความรู้เกี่ยวกับอาชีพ	ประเมินผล	

ผู้รับผิดชอบโครงการ

ลงชื่อ.....

(นางสาวพลอยไพลิน คำไทย)

หัวหน้างานสหกรณ์ร้านค้า โรงเรียนธัญบุรี

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....

(นายเกรียงไกร ดำประภา)

รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานทั่วไป

ผู้เห็นชอบโครงการ

ลงชื่อ.....

(นายชาลี วัฒนเขจร)

ผู้อนุมัติโครงการ

ลงชื่อ.....

(นายธีรวุฒิ กลิ่นกุสุม)

ผู้อำนวยการโรงเรียนธัญบุรี ประธานคณะกรรมการสถานศึกษาโรงเรียนธัญบุรี

แบบเสนอโครงการประจำปี 2563

ชื่อโครงการ	สหกรณ์ร้านค้าโรงเรียน โรงเรียนธัญบุรี
ชื่อกิจกรรม	1. สหกรณ์ร้านค้าโรงเรียน โรงเรียนธัญบุรี
พันธกิจ	4. ส่งเสริมให้บุคลากรและผู้เรียนน้อมนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงมาใช้ในการบริหาร การปฏิบัติงาน และการดำเนินชีวิต
เป้าประสงค์	4. บุคลากรและผู้เรียนน้อมนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงมาใช้ในการบริหาร การปฏิบัติงาน และการดำเนินชีวิต
กลยุทธ์ที่ 4	การส่งเสริมให้ผู้เรียนและบุคลากรน้อมนำหลักปรัชญาของหลักเศรษฐกิจพอเพียง
มาตรฐานการศึกษา	2. กระบวนการบริหารและการจัดการ

มาตรฐานตัวบ่งชี้ที่ 2.1 มีเป้าหมายวิสัยทัศน์และพันธกิจที่สถานศึกษากำหนดชัดเจน

หน่วยงานที่รับผิดชอบ งานสหกรณ์โรงเรียน

ผู้รับผิดชอบ นางสาวพลอยไพลิน คำไทย

ผู้ประเมิน นางสาวพิมลพัชร์ กลีบมาลัย

ระยะเวลาดำเนินการ 1 ตุลาคม 2562 – 30 กันยายน 2563

---

1. หลักการและเหตุผล

การจัดกิจกรรมสหกรณ์เป็นการเรียนการสอนรูปแบบหนึ่งที่ส่งเสริมให้ผู้เรียนได้ปฏิบัติจริง นอกจากจะเป็นการฝึกทักษะการเรียนรู้ระบบสหกรณ์แล้ว ยังส่งเสริมการปกครองระบอบประชาธิปไตย และฐานะทางเศรษฐกิจอีกทางหนึ่งด้วยเพื่อให้ผู้เรียนได้มีความรับผิดชอบ มีนิสัยไม่ฟุ่มเฟือยรู้จักการประหยัดตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง และยังสามารถบูรณาการการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนได้หลายกลุ่มสาระการเรียนรู้ นักเรียนรู้จักการรวมกลุ่มเพื่อแก้ปัญหา โดยการระดมทุนจากสมาชิกสหกรณ์เพื่อเป็นทุนดำเนินการ ซึ่งเป็นการปูพื้นฐานทางจิตใจให้กับนักเรียนในเรื่องความซื่อสัตย์ต่อตนเอง มีนิสัยรักการทำงาน มีความรับผิดชอบร่วมกัน การช่วยเหลือซึ่งกันและกัน นั่นคือการเกิดอุดมการณ์ให้กับนักเรียนที่จะเติบโตเป็นสมาชิกที่ดีและนักเรียนสามารถนำความรู้ไปใช้ในชีวิตประจำวันได้จริง โรงเรียนธัญบุรีจึงได้จัดโครงการนี้ขึ้น

2. วัตถุประสงค์

ผลผลิต (outputs)

1. เพื่อปลูกฝังความรู้พื้นฐานเรื่องสหกรณ์และฝึกให้นักเรียนได้ปฏิบัติจริง
2. เพื่อปลูกฝังให้นักเรียนมีการวางแผนในการใช้จ่าย และการลงทุน
3. เพื่อปลูกฝังให้นักเรียนมีความรับผิดชอบต่อหน้าที่ ที่ได้รับมอบหมาย
4. เพื่อปลูกฝังนิสัยรักการประหยัดอดออม

ผลลัพธ์ (outcomes)

1. นักเรียนมีความรู้พื้นฐานเรื่องสหกรณ์และฝึกให้นักเรียนได้ปฏิบัติจริง
2. นักเรียนมีการวางแผนในการใช้จ่าย และการลงทุน และความรับผิดชอบต่อหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย
3. มีนิสัยรักการออม

3. เป้าหมาย

เชิงปริมาณ

1. ครู บุคลากร และนักเรียน เป็นสมาชิกสหกรณ์โรงเรียนมากกว่าร้อยละ 80
2. ครู บุคลากร และนักเรียน มีความสุขและรู้จักใช้จ่ายอย่างเหมาะสม ร้อยละ 80

เชิงคุณภาพ

1. ครู บุคลากร และนักเรียน เป็นสมาชิกสหกรณ์โรงเรียนมากกว่าร้อยละ 80 เมื่อสิ้นปีการศึกษาสมาชิก

มีเงินปันผลและเฉลี่ยคืนทุกคน

2. นักเรียนมีความรู้พื้นฐานเรื่องสหกรณ์มีการวางแผนในการใช้จ่าย ประหยัดอดออม มีความรับผิดชอบ และสามารถนำความรู้เกี่ยวกับหลักการสหกรณ์ไปใช้ในชีวิตประจำวันได้อย่างเหมาะสม

4. สถานที่ดำเนินการ

สหกรณ์ร้านค้าโรงเรียน โรงเรียนธัญบุรี

5. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. โรงเรียนมีร้านค้าสวัสดิการบริการแก่ครูและนักเรียน
2. ครูและนักเรียนเข้าใจหลักพื้นฐานทางเศรษฐศาสตร์เบื้องต้น
3. โรงเรียนนำผลการดำเนินงานไปพัฒนาการศึกษา

6. ขั้นตอนการดำเนินงาน

ลำดับที่	รายละเอียดกิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
1.	ประชุมชี้แจงการจัดทำโครงการ	ตุลาคม 2562	คณะกรรมการดำเนินการ
2.	เสนอโครงการ	ตุลาคม 2562	นางสาวพลอยไพลิน คำไทย
3.	ดำเนินโครงการ - จัดซื้อสินค้า - จัดจำหน่ายสินค้า	ตุลาคม 2562–กันยายน 2563	คณะกรรมการดำเนินการ
4.	ประชาสัมพันธ์โครงการ	พฤศจิกายน 2562	นางสาวพลอยไพลิน คำไทย
5.	รวบรวมผลการดำเนินงานโครงการ	สิงหาคม 2563	คณะกรรมการดำเนินการ
6.	สรุปการดำเนินโครงการ	กันยายน 2563	นางสาวพิมลพัชร์ กลีบมาลัย

7. กิจกรรมและรายละเอียดการใช้งบประมาณ (ถัวจ่ายทุกรายการ)

รายละเอียดกิจกรรม	งบประมาณ			รวมเงิน	ประเภทเงิน
	งบบุคลากร	งบดำเนินการ	งบลงทุน		

ค่าจัดทำเอกสาร		1,500.-		1,500.-	เงินอื่นๆ

*** ในช่องงบประมาณให้ระบุด้วยว่าใช้งบอะไรเท่าไร***

8. ใช้งบประมาณ

เงินอุดหนุน (รายหัว) ..... บาท

รายได้สถานศึกษา(โปรดระบุ) ..... บาท

เงินห้องเรียนพิเศษ(โปรดระบุ) ..... บาท

สมาคมผู้ปกครองและครูฯ(โปรดระบุ) ..... บาท

เงินอื่นๆ ค่าสมัครจากสมาชิกฯ 1,500 บาท

เงินอุดหนุน (รายหัว / ค่าหนังสือ / ค่าอุปกรณ์การเรียน / ค่าเครื่องแบบ / ค่ากิจกรรมฯ)

รายได้สถานศึกษา (ปรับพื้นฐาน / คอมฯ / ทั่วไป / ต่างประเทศ / บริจาค / ประกันภัย / ตรวจสุขภาพ / บุคลากร)

เงินห้องเรียนพิเศษ (EP / GP / IP / MOU)

สมาคมผู้ปกครองและครูฯ (เงินบำรุง / งบกลาง / สวัสดิการฯ / สาธารณกุลศล)

9. การประเมินผล

ตัวบ่งชี้สภาพความสำเร็จ	วิธีวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัดและประเมินผล
1. นักเรียนร้อยละ 80 มีความรู้พื้นฐานเรื่องสหกรณ์และฝึกให้นักเรียนได้ปฏิบัติจริง 2. นักเรียนร้อยละ 80 มีการวางแผนในการใช้จ่ายและการลงทุน 3. นักเรียนร้อยละ 80 มีความรับผิดชอบต่อหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย 4. นักเรียนร้อยละ 80 นิสัยรักการประหยัดอดออม	1. สังเกต 2. สอบถาม	1. บัญชีรายชื่อสมาชิก 2. แบบสอบถาม 3. ภาพกิจกรรม

ผู้รับผิดชอบโครงการ ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ..... ลงชื่อ.....

(นางสาวพลอยไพลิน คำไทย)
หัวหน้างานสหกรณ์ร้านค้า โรงเรียนธัญบุรี

(นายเกรียงไกร ดำประภา)
รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานทั่วไป

ผู้รับผิดชอบโครงการ

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....

(นางสาวฉันทนา บุญโสม)
หัวหน้าประชาสัมพันธ์

ลงชื่อ.....

(นายเกรียงไกร ดำประภา)
รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารทั่วไป

ผู้เห็นชอบโครงการ

ผู้อนุมัติโครงการ

ลงชื่อ.....

(นายชาลี วัฒนเขจร)
ผู้อำนวยการโรงเรียนธัญบุรี

ลงชื่อ.....

(นายธีรวุฒิ กลิ่นกุสุม)
ประธานคณะกรรมการสถานศึกษาโรงเรียนธัญบุรี

แบบเสนอกิจกรรมประจำปีงบประมาณ 2563

ชื่อโครงการ พัฒนาระบบสารสนเทศสนับสนุนการจัดการเรียนรู้
ชื่อกิจกรรม จัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์โสตทัศนูปกรณ์เพื่อการศึกษา
พันธกิจ ยกระดับมาตรฐานวิชาชีพครูและบุคลากรทางการศึกษา ให้เป็นผู้ที่มีความรู้ ทักษะ ตลอดจนมีคุณลักษณะความเป็นครูที่สามารถนำความรู้ไปพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณภาพ

เป้าประสงค์เชิงกลยุทธ ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและเครือข่ายครอบคลุมสนับสนุนการบริหาร การจัดการเรียนรู้ และการปฏิบัติงานตามภารกิจ

กลยุทธ์ที่ 17 พัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและเครือข่ายครอบคลุมสนับสนุนการบริหาร การจัดการเรียนรู้ และการปฏิบัติงานตามภารกิจ

มาตรฐานการศึกษา ด้านคุณภาพผู้เรียน

สนองมาตรฐานที่ 3 การจัดกระบวนการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

บงชี้ที่ จัดระบบข้อมูลสารสนเทศและใช้สารสนเทศในการบริหารจัดการเพื่อพัฒนาคุณภาพสถานศึกษา

หน่วยงานที่รับผิดชอบ งานโสตทัศนศึกษา

ผู้รับผิดชอบ นางสาวนวรัตน์ รอดแก้ว

ผู้ประเมิน นายจิรัฏฐ์ มีมงคลวรกฤตา

ระยะเวลาดำเนินการ 1 ต.ค. 62 – 30 ก.ย. 63

1.หลักการและเหตุผล

จากนโยบายโรงเรียนที่ส่งเสริมให้นักเรียนทุกคนรู้คุณค่าและประโยชน์จากเทคโนโลยี และมีความรู้ทักษะด้านเทคโนโลยีการศึกษาที่สามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวัน และศึกษาต่อในระดับที่สูงขึ้น

ตลอดจนโรงเรียนสามารถเป็นศูนย์กลางการเรียนรู้ทางด้านเทคโนโลยีในจังหวัดปทุมธานี อุปกรณ์โสตทัศนูปกรณ์และระบบเทคโนโลยี จึงมีความสำคัญเป็นอย่างยิ่งที่จะช่วยส่งเสริมและพัฒนาผู้เรียนให้มีที่ใช้ในการเรียนการสอน จำเป็นต้องมีประสิทธิภาพรองรับต่อการเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็วของเทคโนโลยีในปัจจุบันสามารถเทียบเท่ากับภายนอกได้ จึงได้จัดทำโครงการจัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์โสตทัศนูปกรณ์ เพื่อการศึกษาขึ้นความสามารถศึกษาค้นคว้าหาจากแหล่งเรียนรู้ได้อย่างรวดเร็วและมีประสิทธิภาพ เพื่ออำนวยความสะดวกในการให้บริการกับผู้ใช้ได้รวดเร็วและมีประสิทธิภาพ

2. วัตถุประสงค์

ผลผลิต (outputs)

เพื่อครูมีการใช้สื่อในการเรียนการสอนพร้อมทั้งมีอุปกรณ์ในการเรียนรู้ด้วยเทคโนโลยีที่ทันสมัย

ผลลัพธ์ (outcomes)

เพื่อจัดระบบการสนับสนุนงานการเรียนการสอน ของโรงเรียนให้มีประสิทธิภาพ และใช้เทคโนโลยีที่ทันสมัยเข้ามาสนับสนุนการเรียนการสอน

3. เป้าหมาย

เชิงปริมาณ

1. โสตทัศนศึกษามีอุปกรณ์เพื่อให้บริการแก่นักเรียนและครูอย่างมีประสิทธิภาพ

2. ครูและนักเรียนมีความรู้ทางด้านเทคโนโลยีเพื่อการศึกษาเพิ่มขึ้น

เชิงคุณภาพ

นักเรียนและครูใช้บริการอุปกรณ์โสตทัศนูปกรณ์เพื่อการศึกษาไม่น้อยกว่าร้อยละ 90

4. สถานที่ดำเนินการ

โรงเรียนธัญบุรี

5. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

ระบบการเรียนการสอน ของโรงเรียนให้มีประสิทธิภาพ

ครูและนักเรียนรู้จักใช้เทคโนโลยีที่ทันสมัยเข้ามาสนับสนุนการเรียนการสอน

6. ขั้นตอนการดำเนินงาน

ลำดับที่	รายละเอียดกิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
1.	ประชุมชี้แจงการจัดทำโครงการ	สิงหาคม 2562	คณะกรรมการดำเนินการ
2.	เสนอโครงการ	สิงหาคม 2562	นางสาวนวรัตน์ รอดแก้ว
3.	ดำเนินโครงการ 1.แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินโครงการ 2.เริ่มดำเนินการ	1 ต.ค. 2562 - 30 ก.ย. 63	งานโสตทัศนศึกษา
4.	ประชาสัมพันธ์โครงการ	มิถุนายน 2563	นางทัศนีย์ เดชานุภานนท์
5.	รวบรวมผลการดำเนินงานโครงการ	กรกฎาคม 2563	คณะกรรมการดำเนินการ
6.	สรุปการดำเนินโครงการ	กันยายน 2563	นายจิรัฏฐ์ มีมงคลวรกฤตา

7. กิจกรรมและรายละเอียดการใช้งบประมาณ

รายละเอียดกิจกรรม	งบประมาณ				ประเภทเงิน
	บุคลากร	ดำเนินการ	ลงทุน	รวมเงิน	

จัดซื้อกล้องถ่ายภาพ Nikon D750			/	65,000	เงินอุดหนุน
จัดซื้อชุดไมโครโฟนลอย Sennheiser			/	35,000	เงินอุดหนุน
จัดซื้ออุปกรณ์ไลท์วีดีโอ DJI OSMO MOBILE 3			/	4,500	เงินอุดหนุน
จัดซื้อถ่านสำหรับถ่ายภาพและใส่ไมโครโฟน		/		5,000	เงินอุดหนุน
จัดซื้อกระดาษสำหรับพิมพ์ภาพและหมึก		/		3,500	เงินอุดหนุน
จัดซื้ออุปกรณ์ถ่ายภาพสตูลดิโอ ชุดไฟถ่ายรูป			/	20,000	เงินอุดหนุน
จัดซื้อแบตเตอรี่โดรน Phantom-4-Battery			/	25,000	เงินอุดหนุน
เครื่องสำรองไฟ Cleanline 500 w			/	5,000	เงินอุดหนุน
วิทยุสื่อสาร SPENDER D2452 PLUS			/	10,000	เงินอุดหนุน
คอมพิวเตอร์โน๊ตบุ๊ค MSI GF75			/	39,900	เงินอุดหนุน
หูฟัง SONY			/	6,000	เงินอุดหนุน
ฮาร์ดดิสก์ภายนอก WD HDD EXT 3.5 - 4TB			/	4,000	เงินอุดหนุน
เครื่องฉายภาพ 3 มิติ VISUALIZER VERTEX			/	45,000	เงินอุดหนุน

8. ใช้งบประมาณ เงินอุดหนุน (รายหัว) 267,900 บาท

รายได้สถานศึกษา(โปรดระบุ) ..... บาท

เงินห้องเรียนพิเศษ(โปรดระบุ) ..... บาท

สมาคมผู้ปกครองและครูฯ(โปรดระบุ) ..... บาท

<u>เงินอุดหนุน</u> (รายหัว / ค่าหนังสือ / ค่าอุปกรณ์การเรียน / ค่าเครื่องแบบ / ค่ากิจกรรมฯ)

<u>รายได้สถานศึกษา</u> (ปรับพื้นฐาน / คอมฯ / ทั่วไป / ต่างประเทศ / บริจาค / ประกันภัย / ตรวจสุขภาพ / บุคลากร)

<u>เงินห้องเรียนพิเศษ</u> (EP / GP / IP / MOU)

<u>สมาคมผู้ปกครองและครูฯ</u> (เงินบำรุง / งบกลาง / สวัสดิการฯ / สาธารณกุศล)

9. การประเมินผล

ตัวบงชี้สภาพความสำเร็จ	วิธีวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัดและประเมินผล
ครูและนักเรียนรู้จักใช้ใช้เทคโนโลยีในการเรียนรู้และการจัดการเรียนการสอน มีการนำเสนอผลงานผ่านเทคโนโลยี ทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ คิดเป็นร้อยละ 90	แบบสอบถาม / การสังเกต	แบบประเมินผล /แบบสำรวจ
สภาพการบริการโสตทัศนศึกษา มีสภาพเอื้ออำนวยต่อการจัดการเรียนรู้	แบบสอบถาม / การสังเกต	แบบประเมินผล /แบบสำรวจ
เครื่องมือโสตทัศนูปกรณ์อยู่ในสภาพพร้อมใช้งาน	แบบสอบถาม / การสังเกต	แบบประเมินผล /แบบสำรวจ

ผู้รับผิดชอบโครงการ

ลงชื่อ.....

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....

(นางสาวนวรัตน์ รอดแก้ว)

หัวหน้างานโสตทัศนศึกษา

(นายเกรียงไกร ดำประภา)

รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารทั่วไป

ผู้เห็นชอบโครงการ

ลงชื่อ.....

(นายชาลี วัฒนเขจร)

ผู้อำนวยการโรงเรียนธัญบุรี

ผู้อนุมัติโครงการ

ลงชื่อ.....

(นายธีรวุฒิ กลิ่นกุสุม)

ประธานคณะกรรมการสถานศึกษาโรงเรียนธัญบุรี

แบบเสนอกิจกรรมประจำปีงบประมาณ 2563

ชื่อโครงการ พัฒนาระบบสารสนเทศสนับสนุนการจัดการเรียนรู้

ชื่อกิจกรรม การซ่อมบำรุงโสตทัศนูปกรณ์

พันธกิจ ยกระดับมาตรฐานวิชาชีพครูและบุคลากรทางการศึกษา ให้เป็นผู้ที่มีความรู้ ทักษะ ตลอดจนมีคุณลักษณะความเป็นครูที่สามารถนำความรู้ไปพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณภาพ

เป้าประสงค์เชิงกลยุทธ โรงเรียนผ่านการรับรองคุณภาพการศึกษา และมีการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง

กลยุทธ์ที่ 17 ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและเครือข่ายครอบคลุมสนับสนุนการบริหาร การจัดการเรียนรู้ และการปฏิบัติงานตามภารกิจ

มาตรฐานการศึกษา ด้านคุณภาพผู้เรียน

สนองมาตรฐานที่ 3 การจัดกระบวนการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

บงชี้ที่ จัดระบบข้อมูลสารสนเทศและใช้สารสนเทศในการบริหารจัดการเพื่อพัฒนาคุณภาพสถานศึกษา

หน่วยงานที่รับผิดชอบ งานโสตทัศนศึกษา

ผู้รับผิดชอบ นางสาวนวรัตน์ รอดแก้ว

ผู้ประเมิน นายจิรัฏฐ์ มีมงคลวรกฤตา

ระยะเวลาดำเนินการ 1 ต.ค. 62 – 30 ก.ย. 63

1.หลักการและเหตุผล

งานโสตทัศนศึกษาโรงเรียนธัญบุรีเป็นหน่วยงานที่ให้บริการด้านโสตทัศนูปกรณ์และบริการสนับสนุนด้านการเรียนการสอน มีหน่วยงานมาใช้บริการเป็นจำนวนมาก ทั้งหน่วยงานภายในโรงเรียน และภายนอกโรงเรียนทั้งภาครัฐและเอกชน โสตทัศนูปกรณ์ต่างๆจึงต้องพร้อมที่จะบริการอย่างรวดเร็วและมีประสิทธิภาพทั้งในด้านเครื่องเสียง มัลติมีเดีย อุปกรณ์ต่างๆ และสถานที่ ที่ต้องพร้อมใช้งานได้ตลอดเวลา

2. วัตถุประสงค์

ผลผลิต (outputs)

1. เพื่อใช้ในการปรับปรุงซ่อมแซมโสตทัศนูปกรณ์ในโรงเรียนให้มีประสิทธิภาพ

2. เพื่ออุปกรณ์โสตทัศนูปกรณ์ต่างๆ ให้พร้อมใช้งานได้ตลอดเวลา

ผลลัพธ์ (outcomes)

เพื่อจัดระบบการโสตทัศนูปกรณ์ ของโรงเรียนให้มีประสิทธิภาพสอดคล้องกับการจัดการเรียนการสอน

3. เป้าหมาย

เชิงปริมาณ

งานโสตทัศนศึกษาโรงเรียนธัญบุรี ร้อยละ 90 มีโสตทัศนูปกรณ์ที่พร้อมใช้ในการทำกิจกรรม

เชิงคุณภาพ

ครู นักเรียน และบุคลากรภายนอก ร้อยละ 90

สามารถใช้สื่อเทคโนโลยีที่ทันสมัยในการจัดการเรียนการสอนได้อย่างมีประสิทธิภาพ

4. สถานที่ดำเนินการ

โรงเรียนธัญบุรี

5. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

ระบบการเรียนการสอน ของโรงเรียนให้มีประสิทธิภาพ

ครูและนักเรียนรู้จักใช้เทคโนโลยีที่ทันสมัยเข้ามาสนับสนุนการเรียนการสอน

6. ขั้นตอนการดำเนินงาน

ลำดับที่	รายละเอียดกิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
1.	ประชุมชี้แจงการจัดทำโครงการ	สิงหาคม 2562	คณะกรรมการดำเนินการ
2.	เสนอโครงการ	สิงหาคม 2562	นางสาวนวรัตน์ รอดแก้ว
3.	ดำเนินโครงการ 1. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินโครงการ 2. เริ่มดำเนินการ	1 ต.ค. 2562 – 30 ก.ย. 63	งานโสตทัศนศึกษา
4.	ประชาสัมพันธ์โครงการ	มิถุนายน 2563	นางทัศนีย์ เดชานุภานนท์
5.	รวบรวมผลการดำเนินงานโครงการ	กรกฎาคม 2563	คณะกรรมการดำเนินการ
6.	สรุปการดำเนินโครงการ	กันยายน 2563	นายจิรัฏฐ์ มีมงคลวรกฤตา

7. กิจกรรมและรายละเอียดการใช้งบประมาณ

รายละเอียดกิจกรรม	งบประมาณ				ประเภทเงิน
	บุคลากร	ดำเนินการ	ลงทุน	รวมเงิน	
ซ่อมแซมโสตทัศนูปกรณ์ที่ชำรุด	/			30,000	เงินอุดหนุน

จัดซื้ออะไหลในการซ่อมแซม		/		10,000	เงินอุดหนุน

8. ใช้งบประมาณ เงินอุดหนุน (รายหัว) 40,000 บาท

รายได้สถานศึกษา(โปรดระบุ) ..... บาท

เงินห้องเรียนพิเศษ(โปรดระบุ) ..... บาท

สมาคมผู้ปกครองและครูฯ(โปรดระบุ) ..... บาท

<u>เงินอุดหนุน</u> (รายหัว / ค่าหนังสือ / ค่าอุปกรณ์การเรียน / ค่าเครื่องแบบ / ค่ากิจกรรมฯ)

<u>รายได้สถานศึกษา</u> (ปรับพื้นฐาน / คอมฯ / ทั่วไป / ต่างประเทศ / บริจาค / ประกันภัย / ตรวจสุขภาพ / บุคลากร)

<u>เงินห้องเรียนพิเศษ</u> (EP / GP / IP / MOU)

<u>สมาคมผู้ปกครองและครูฯ</u> (เงินบำรุง / งบกลาง / สวัสดิการฯ / สาธารณกุศล)

9. การประเมินผล

ตัวบงชี้สภาพความสำเร็จ	วิธีวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัดและประเมินผล
เครื่องมือโสตทัศนูปกรณ์อยู่ในสภาพพร้อมใช้งาน	แบบสอบถาม / การสังเกต	แบบประเมินผล /แบบสำรวจ

ผู้รับผิดชอบโครงการ

ลงชื่อ.....

(นางสาวนวรัตน์ รอดแก้ว)

หัวหน้างานโสตทัศนศึกษา

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....

(นายเกรียงไกร ดำประภา)

รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารทั่วไป

ผู้เห็นชอบโครงการ

ลงชื่อ.....

(นายชาลี วัฒนเขจร)

ผู้อำนวยการโรงเรียนธัญบุรี

ผู้อนุมัติโครงการ

ลงชื่อ.....

(นายธีรวุฒิ กลิ่นกุสุม)

ประธานคณะกรรมการสถานศึกษาโรงเรียนธัญบุรี

แบบเสนอกิจกรรมประจำปีงบประมาณ 2563

ชื่อโครงการ พัฒนาระบบสารสนเทศสนับสนุนการจัดการเรียนรู้

ชื่อกิจกรรม ปรับปรุงพัฒนาห้องโสตทัศนศึกษาเพื่อเข้าสู่มาตรฐานสากล

พันธกิจ ยกระดับมาตรฐานวิชาชีพครูและบุคลากรทางการศึกษา ให้เป็นผู้ที่มีความรู้ ทักษะ ตลอดจนมีคุณลักษณะความเป็นครูที่สามารถนำความรู้ไปพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณภาพ

เป้าประสงค์เชิงกลยุทธ โรงเรียนผ่านการรับรองคุณภาพการศึกษา และมีการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง

กลยุทธ์ที่ 17 ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและเครือข่ายครอบคลุมสนับสนุนการบริหาร การจัดการเรียนรู้ และการปฏิบัติงานตามภารกิจ

มาตรฐานการศึกษา ด้านคุณภาพผู้เรียน

สนองมาตรฐานที่ 3 การจัดกระบวนการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

บงชี้ที่ จัดระบบข้อมูลสารสนเทศและใช้สารสนเทศในการบริหารจัดการเพื่อพัฒนาคุณภาพสถานศึกษา

หน่วยงานที่รับผิดชอบ งานโสตทัศนศึกษา

ผู้รับผิดชอบ นางสาวนวรัตน์ รอดแก้ว

ผู้ประเมิน นายจิรัฏฐ์ มีมงคลวรกฤตา

ระยะเวลาดำเนินการ 1 ต.ค. 62 – 30 ก.ย. 63

1.หลักการและเหตุผล

ในสังคมปัจจุบัน โลกมีการพัฒนา และการเปลี่ยนแปลงในทุก ๆ ด้านและอย่างรวดเร็ว โดยเฉพาะด้านเทคโนโลยี ดังนั้นเพื่อส่งเสริมให้การเรียนการสอนมีประสิทธิภาพมากขึ้น ทางหน่วยงานต่างๆ เห็นความสำคัญและประโยชน์ในเรื่องนี้ จึงส่งเสริมให้สนับสนุนให้มีการนำเทคโนโลยีมาใช้ในการจัดการศึกษา

โดยมุ่งหวังว่าจะสามารถกระตุ้นให้ผู้เรียนรู้จักแสวงหาความรู้เพิ่มเติมแสวงหาความรู้ได้หลากหลายและรวดเร็วทันสมัย และทันต่อการเปลี่ยนแปลงของโลก

งานโสตทัศนศึกษาเป็นงานบริการสนับสนุนการเรียนการสอน
จึงต้องพร้อมที่จะบริการอย่างรวดเร็วและมีประสิทธิภาพทั้งในด้านเครื่องเสียง มัลติมีเดีย อุปกรณ์ต่างๆ และสถานที่ที่พร้อมใช้งานได้ตลอดเวลา

2. วัตถุประสงค์

ผลผลิต (outputs)

1. เพื่อบริการสนับสนุนการเรียนการสอนทุกรายวิชาให้มีประสิทธิภาพและคุณภาพต่อการเรียนรู้

2. เพื่อจัดระบบงานโสตทัศนศึกษาครอบคลุมสนับสนุนการปฏิบัติงานตามภารกิจ

ผลลัพธ์ (outcomes)

ครู นักเรียน และบุคลากรภายนอก ร้อยละ 90
สามารถใช้สื่อเทคโนโลยีที่ทันสมัยในการจัดการเรียนการสอนได้อย่างมีประสิทธิภาพ

3. เป้าหมาย

เชิงปริมาณ

ครูและนักเรียนทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ มีการใช้สื่อการสอน และเทคโนโลยีที่ทันสมัย
ในการจัดการเรียนการสอนทุกห้องเรียน

เชิงคุณภาพ

ครูและนักเรียนทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้
สามารถใช้สื่อเทคโนโลยีที่ทันสมัยในการจัดการเรียนการสอนได้อย่างมีประสิทธิภาพ

4. สถานที่ดำเนินการ

โรงเรียนธัญบุรี

5. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

ระบบการเรียนการสอน ของโรงเรียนให้มีประสิทธิภาพ
ครูและนักเรียนรู้จักใช้เทคโนโลยีที่ทันสมัยเข้ามาสนับสนุนการเรียนการสอน

6. ขั้นตอนการดำเนินงาน

ลำดับที่	รายละเอียดกิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
1.	ประชุมชี้แจงการจัดทำโครงการ	สิงหาคม 2562	คณะกรรมการดำเนินการ
2.	เสนอโครงการ	สิงหาคม 2562	นางสาวนวรัตน์ รอดแก้ว
3.	ดำเนินโครงการ	1 ต.ค. 2562 –	งานโสตทัศนศึกษา

	1.แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินโครงการ 2.เริ่มดำเนินการ	30 ก.ย. 63	
4.	ประชาสัมพันธ์โครงการ	มิถุนายน 2563	นางทัศนีย์ เดชานุภานนท์
5.	รวบรวมผลการดำเนินงานโครงการ	กรกฎาคม 2563	คณะกรรมการดำเนินการ
6.	สรุปการดำเนินโครงการ	กันยายน 2563	นายจิรัฏฐ์ มีมงคลวรกฤตา

7. กิจกรรมและรายละเอียดการใช้งบประมาณ

รายละเอียดกิจกรรม	งบประมาณ				ประเภทเงิน
	บุคลากร	ดำเนินการ	ลงทุน	รวมเงิน	
ปรับปรุงพัฒนาห้องโสตทัศนศึกษา - ระบบเสียง และระบบภาพหน้าเวที - ซุ้มมุมต้อนรับและติดตั้งมอนิเตอร์นำเสนอหน้าห้อง		/		20,000 20,000	เงินอุดหนุน

8. ใช้งบประมาณ เงินอุดหนุน (รายหัว) 40,000 บาท

รายได้สถานศึกษา(โปรดระบุ) ..... บาท

เงินห้องเรียนพิเศษ(โปรดระบุ) ..... บาท

สมาคมผู้ปกครองและครูฯ(โปรดระบุ) ..... บาท

<u>เงินอุดหนุน</u> (รายหัว / ค่าหนังสือ / ค่าอุปกรณ์การเรียน / ค่าเครื่องแบบ / ค่ากิจกรรมฯ)

<u>รายได้สถานศึกษา</u> (ปรับพื้นฐาน / คอมฯ / ทั่วไป / ต่างประเทศ / บริจาค / ประกันภัย / ตรวจสุขภาพ / บุคลากร)

<u>เงินห้องเรียนพิเศษ</u> (EP / GP / IP / MOU)

<u>สมาคมผู้ปกครองและครูฯ</u> (เงินบำรุง / งบกลาง / สวัสดิการฯ / สาธารณกุศล)

9. การประเมินผล

ตัวบงชี้สภาพความสำเร็จ	วิธีวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัดและประเมินผล
ครูและนักเรียนรู้จักใช้ใช้เทคโนโลยีในการเรียนรู้และการจัดการเรียนการสอน	แบบสอบถาม / การสังเกต	แบบประเมินผล /แบบสำรวจ

มีการนำเสนอผลงานผ่านเทคโนโลยี ทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ คิดเป็นร้อยละ 80		
สภาพการบริการโสตทัศนศึกษา มีสภาพเอื้ออำนวยต่อการจัดการเรียนรู้	แบบสอบถาม / การสังเกต	แบบประเมินผล /แบบสำรวจ
เครื่องมือโสตทัศนูปกรณ์อยู่ในสภาพพร้อมใช้งาน	แบบสอบถาม / การสังเกต	แบบประเมินผล /แบบสำรวจ

ผู้รับผิดชอบโครงการ

ลงชื่อ.....

(นางสาวนวรัตน์ รอดแก้ว)

หัวหน้างานโสตทัศนศึกษา

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....

(นายเกรียงไกร ดำประภา)

รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารทั่วไป

ผู้เห็นชอบโครงการ

ลงชื่อ.....

(นายชาลี วัฒนเขจร)

ผู้อำนวยการโรงเรียนธัญบุรี

ผู้อนุมัติโครงการ

ลงชื่อ.....

(นายธีรวุฒิ กลิ่นกุสุม)

ประธานคณะกรรมการสถานศึกษาโรงเรียนธัญบุรี

แบบเสนอกิจกรรมประจำปีงบประมาณ 2563

ชื่อโครงการ พัฒนาระบบสารสนเทศสนับสนุนการจัดการเรียนรู้

ชื่อกิจกรรม ปรับปรุงพัฒนาห้องหอประชุมเพื่อเข้าสู่มาตรฐานสากล

พันธกิจ ยกระดับมาตรฐานวิชาชีพครูและบุคลากรทางการศึกษา ให้เป็นผู้ที่มีความรู้ ทักษะ ตลอดจนมีคุณลักษณะความเป็นครูที่สามารถนำความรู้ไปพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณภาพ

เป้าประสงค์เชิงกลยุทธ โรงเรียนผ่านการรับรองคุณภาพการศึกษา และมีการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง

กลยุทธ์ที่ 17 ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและเครือข่ายครอบคลุมสนับสนุนการบริหาร การจัดการเรียนรู้ และการปฏิบัติงานตามภารกิจ

มาตรฐานการศึกษา ด้านคุณภาพผู้เรียน

สนองมาตรฐานที่ 3 การจัดกระบวนการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

บงชี้ที่ จัดระบบข้อมูลสารสนเทศและใช้สารสนเทศในการบริหารจัดการเพื่อพัฒนาคุณภาพสถานศึกษา

หน่วยงานที่รับผิดชอบ งานโสตทัศนศึกษา

ผู้รับผิดชอบ นางสาวนวรัตน์ รอดแก้ว

ผู้ประเมิน นายจิรัฏฐ์ มีมงคลวรกฤตา

ระยะเวลาดำเนินการ 1 ต.ค. 62 – 30 ก.ย. 63

1.หลักการและเหตุผล

ในสังคมปัจจุบัน โลกมีการพัฒนา และการเปลี่ยนแปลงในทุก ๆ ด้านและอย่างรวดเร็ว โดยเฉพาะด้านเทคโนโลยี ดังนั้นเพื่อส่งเสริมให้การเรียนการสอนมีประสิทธิภาพมากขึ้น ทางหน่วยงานต่างๆ เห็นความสำคัญและประโยชน์ในเรื่องนี้ จึงส่งเสริมให้สนับสนุนให้มีการนำเทคโนโลยีมาใช้ในการจัดการศึกษา โดยมุ่งหวังว่าจะสามารถกระตุ้นให้ผู้เรียนรู้จักแสวงหาความรู้เพิ่มเติมแสวงหาความรู้ได้หลากหลายและรวดเร็ว ทันสมัย และทันต่อการเปลี่ยนแปลงของโลก

งานโสตทัศนศึกษาเป็นงานบริการสนับสนุนการเรียนการสอน จึงต้องพร้อมที่จะบริการอย่างรวดเร็วและมีประสิทธิภาพทั้งในด้านเครื่องเสียง มัลติมีเดีย อุปกรณ์ต่างๆ และสถานที่ที่พร้อมใช้งานได้ตลอดเวลา

2. วัตถุประสงค์

ผลผลิต (outputs)

เพื่ออำนวยความสะดวก สนับสนุน

ส่งเสริมให้การปฏิบัติงานของโรงเรียนดำเนินไปอย่างมีประสิทธิภาพผลลัพธ์ (outcomes)

เพื่อให้ระบบการให้บริการโสตทัศนูปกรณ์สร้างความพึงพอใจแก่ผู้มาใช้บริการ

3. เป้าหมาย

เชิงปริมาณ

ครูและนักเรียนทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ มีการใช้สื่อการสอน และเทคโนโลยีที่ทันสมัย ในการจัดการเรียนการสอนทุกห้องเรียน

เชิงคุณภาพ

ครูและนักเรียนทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ สามารถใช้สื่อเทคโนโลยีที่ทันสมัยในการจัดการเรียนการสอนได้อย่างมีประสิทธิภาพ

4. สถานที่ดำเนินการ

โรงเรียนธัญบุรี

5. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

ระบบการเรียนการสอน ของโรงเรียนให้มีประสิทธิภาพ ครูและนักเรียนรู้จักใช้เทคโนโลยีที่ทันสมัยเข้ามาสนับสนุนการเรียนการสอน

6. ขั้นตอนการดำเนินงาน

ลำดับที่	รายละเอียดกิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
1.	ประชุมชี้แจงการจัดทำโครงการ	สิงหาคม 2562	คณะกรรมการดำเนินการ

2.	เสนอโครงการ	สิงหาคม 2562	นางสาวนวรัตน์ รอดแก้ว
3.	ดำเนินโครงการ 1.แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินโครงการ 2.เริ่มดำเนินการ	1 ต.ค. 2562 – 30 ก.ย. 63	งานโสตทัศนศึกษา
4.	ประชาสัมพันธ์โครงการ	มิถุนายน 2563	-นางทัศนีย์ เดชานุภานนท์
5.	รวบรวมผลการดำเนินงานโครงการ	กรกฎาคม 2563	คณะกรรมการดำเนินการ
6.	สรุปการดำเนินโครงการ	กันยายน 2563	-นายจิรัฏฐ์ มีมงคลวรกฤตา

7. กิจกรรมและรายละเอียดการใช้งบประมาณ

รายละเอียดกิจกรรม	งบประมาณ				ประเภทเงิน
	บุคลากร	ดำเนินการ	ลงทุน	รวมเงิน	
ปรับปรุงระบบเสียงหอประชุม - เดินสายระบบเสียง			/ 30,000		เงินอุดหนุน

8. ใช้งบประมาณ เงินอุดหนุน (รายหัว) 30,000 บาท

รายได้สถานศึกษา(โปรดระบุ) ..... บาท

เงินห้องเรียนพิเศษ(โปรดระบุ) ..... บาท

สมาคมผู้ปกครองและครูฯ(โปรดระบุ) ..... บาท

<u>เงินอุดหนุน</u> (รายหัว / ค่าหนังสือ / ค่าอุปกรณ์การเรียน / ค่าเครื่องแบบ / ค่ากิจกรรมฯ)

<u>รายได้สถานศึกษา</u> (ปรับพื้นฐาน / คอมฯ / ทั่วไป / ต่างประเทศ / บริจาค / ประกันภัย / ตรวจสุขภาพ / บุคลากร)

<u>เงินห้องเรียนพิเศษ</u> (EP / GP / IP / MOU)

<u>สมาคมผู้ปกครองและครูฯ</u> (เงินบำรุง / งบกลาง / สวัสดิการฯ / สาธารณกุศล)

9. การประเมินผล

ตัวบงชี้สภาพความสำเร็จ	วิธีวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัดและประเมินผล
ครูและนักเรียนรู้จักใช้ใช้เทคโนโลยีในการเรียนรู้และการจัดการเรียนการสอน	แบบสอบถาม / การสังเกต	แบบประเมินผล /แบบสำรวจ

มีการนำเสนอผลงานผ่านเทคโนโลยี ทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ คิดเป็นร้อยละ 90		
สภาพการบริการโสตทัศนศึกษา มีสภาพเอื้ออำนวยต่อการจัดการเรียนรู้	แบบสอบถาม / การสังเกต	แบบประเมินผล /แบบสำรวจ
เครื่องมือโสตทัศนูปกรณ์อยู่ในสภาพพร้อมใช้งาน	แบบสอบถาม / การสังเกต	แบบประเมินผล /แบบสำรวจ

ผู้รับผิดชอบโครงการ

ลงชื่อ.....

(นางสาวนวรัตน์ รอดแก้ว)

หัวหน้างานโสตทัศนศึกษา

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....

(นายเกรียงไกร ดำประภา)

รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารทั่วไป

ผู้เห็นชอบโครงการ

ลงชื่อ.....

(นายชาลี วัฒนเขจร)

ผู้อนุมัติโครงการ

ลงชื่อ.....

(นายธีรวุฒิ กลิ่นกุสุม)

ผู้อำนวยการโรงเรียนธัญบุรี ประธานคณะกรรมการสถานศึกษาโรงเรียนธัญบุรี

แบบเสนอโครงการ/กิจกรรม ประจำปีงบประมาณ 2563

ชื่อโครงการ พัฒนาระบบสารสนเทศสนับสนุนการจัดการเรียนรู้

ชื่อกิจกรรม งานปรับปรุงพัฒนาจอภาพ (LED Display)

พันธกิจ ยกระดับมาตรฐานวิชาชีพครูและบุคลากรทางการศึกษา ให้เป็นผู้ที่มีความรู้ ทักษะ ตลอดจนมีคุณลักษณะความเป็นครูที่สามารถนำความรู้ไปพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณภาพ

เป้าประสงค์เชิงกลยุทธ โรงเรียนผ่านการรับรองคุณภาพการศึกษา และมีการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง

กลยุทธ์ที่17 ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและเครือข่ายครอบคลุมสนับสนุนการบริหาร การจัดการเรียนรู้ และการปฏิบัติงานตามภารกิจ

มาตรฐานการศึกษา ด้านคุณภาพผู้เรียน

สนองมาตรฐานที่ 3 การจัดกระบวนการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

บงชี้ที่ จัดระบบข้อมูลสารสนเทศและใช้สารสนเทศในการบริหารจัดการเพื่อพัฒนาคุณภาพสถานศึกษา

หน่วยงานที่รับผิดชอบ งานโสตทัศนศึกษา

ผู้รับผิดชอบ นางสาวนวรัตน์ รอดแก้ว

ผู้ประเมิน นายจิรัฏฐ์ มีมงคลวรกฤตา

ระยะเวลาดำเนินการ 1 ต.ค. 62 – 30 ก.ย. 63

1.หลักการและเหตุผล

การบริการงานโสตทัศนศึกษาเป็นงานที่ให้บริการกับนักเรียน - ครูและบุคลากรทางการศึกษาภายในโรงเรียนและบุคคลภายนอกที่มาขอใช้งาน ดังนั้นเพื่อให้การบริการอย่างมีประสิทธิภาพต้องมีวัสดุอุปกรณ์ที่พอเพียงและทันสมัย

2. วัตถุประสงค์

ผลผลิต (outputs)

1. เพื่อใช้บริการครู นักเรียน บุคลากรภายในโรงเรียนและบริการหน่วยงานภายนอก
2. เพื่อใช้ในงานผลิตสื่อและการนำเสนอที่มีประสิทธิภาพ

ผลลัพธ์ (outcomes)

เพื่อครู บุคลากรทางการศึกษาสามารถปฏิบัติงานได้อย่างดีและมีประสิทธิภาพส่งผลถึงนักเรียนทุกคน

3. เป้าหมาย

เชิงปริมาณ

ร้อยละ 90 ของครูและนักเรียนในโรงเรียนได้ใช้สื่อโสตทัศนูปกรณ์ การใช้สื่อการสอน และเทคโนโลยีที่ทันสมัย ในการนำเสนอผลงาน

เชิงคุณภาพ

งานโสตทัศนศึกษาให้บริการด้านสื่อการสอนได้อย่างมีประสิทธิภาพ

4. สถานที่ดำเนินการ

โรงเรียนธัญบุรี

5. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

ระบบการเรียนการสอน ของโรงเรียนให้มีประสิทธิภาพ ครูและนักเรียนรู้จักใช้เทคโนโลยีที่ทันสมัยเข้ามาสนับสนุนการเรียนการสอน

6. ขั้นตอนการดำเนินงาน

ลำดับที่	รายละเอียดกิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
1.	ประชุมชี้แจงการจัดทำโครงการ	สิงหาคม 2562	คณะกรรมการดำเนินการ
2.	เสนอโครงการ	สิงหาคม 2562	นางสาวนวรัตน์ รอดแก้ว
3.	ดำเนินโครงการ 1.แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินโครงการ 2.เริ่มดำเนินการ	1 ต.ค. 2562 – 30 ก.ย. 62	งานโสตทัศนศึกษา
4.	ประชาสัมพันธ์โครงการ	มิถุนายน 2562	นางทัศนีย์ เดชานุภานนท์
5.	รวบรวมผลการดำเนินงานโครงการ	กรกฎาคม 2562	คณะกรรมการดำเนินการ
6.	สรุปการดำเนินโครงการ	กันยายน 2562	นายจิรัฏฐ์ มีมงคลวรกฤตา

7. กิจกรรมและรายละเอียดการใช้งบประมาณ

รายละเอียดกิจกรรม	งบประมาณ							ประเภทเงิน
	บุคลากร	ดำเนินการ				ลงทุน	รวมเงิน	
	ค่าจ้าง	ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่าสาธารณูปโภค	ค่าครุภัณฑ์		
ปรับปรุงพัฒนาจอภาพ (LED Display)						/	20,000	เงินอุดหนุน

8. ใช้งบประมาณ เงินอุดหนุน (รายหัว) 20,000 บาท

รายได้สถานศึกษา(โปรดระบุ) ..... บาท

เงินห้องเรียนพิเศษ(โปรดระบุ) ..... บาท

สมาคมผู้ปกครองและครูฯ(โปรดระบุ) ..... บาท

<u>เงินอุดหนุน</u> (รายหัว / ค่าหนังสือ / ค่าอุปกรณ์การเรียน / ค่าเครื่องแบบ / ค่ากิจกรรมฯ)

<u>รายได้สถานศึกษา</u> (ปรับพื้นฐาน / คอมฯ / ทั่วไป / ต่างประเทศ / บริจาค / ประกันภัย / ตรวจสุขภาพ / บุคลากร)

<u>เงินห้องเรียนพิเศษ</u> (EP / GP / IP / MOU)

<u>สมาคมผู้ปกครองและครูฯ</u> (เงินบำรุง / งบกลาง / สวัสดิการฯ / สาธารณกุศล)

9. การประเมินผล

ตัวบงชี้สภาพความสำเร็จ	วิธีวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัดและประเมินผล
ครูและนักเรียนรู้จักใช้ใช้เทคโนโลยีในการเรียนรู้และการจัดการเรียนการสอน มีการนำเสนอผลงานผ่านเทคโนโลยี ทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ คิดเป็นร้อยละ 90	แบบสอบถาม / การสังเกต	แบบประเมินผล /แบบสำรวจ
สภาพการบริการโสตทัศนศึกษา มีสภาพเอื้ออำนวยต่อการจัดการเรียนรู้	แบบสอบถาม / การสังเกต	แบบประเมินผล /แบบสำรวจ
เครื่องมือโสตทัศนูปกรณ์อยู่ในสภาพพร้อมใช้งาน	แบบสอบถาม / การสังเกต	แบบประเมินผล /แบบสำรวจ

ผู้รับผิดชอบโครงการ

ลงชื่อ.....

(นางสาวนวรัตน์ รอดแก้ว)

หัวหน้างานโสตทัศนศึกษา

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....

(นายเกรียงไกร ดำประภา)

รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารทั่วไป

ผู้เห็นชอบโครงการ	ผู้อนุมัติโครงการ
ลงชื่อ.....	ลงชื่อ.....
(นายชาลี วัฒนเขจร)	(นายธีรวุฒิ กลิ่นกุสุม)
ผู้อำนวยการโรงเรียนธัญบุรี	ประธานคณะกรรมการสถานศึกษาโรงเรียนธัญบุรี

แบบเสนอกิจกรรมประจำปีงบประมาณ 2563

ชื่อโครงการ พัฒนาสิ่งอำนวยความสะดวกการเรียนรู้ภายในสถานศึกษา

พันธกิจ 1. พัฒนาโรงเรียนให้เป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้

มีสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ

เป้าประสงค์เชิงกลยุทธ์

ด้านการพัฒนาองค์กร

1. สภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ

กลยุทธ์ที่ 18. พัฒนาสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ

มาตรฐานการศึกษา ด้านคุณภาพของผู้เรียน

สนองมาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน

สนองตัวบงชี้ที่ 1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน

4) สุขภาวะทางกายและลักษณะจิตสังคม

หน่วยงานที่รับผิดชอบ งานอนามัยโรงเรียน

ผู้รับผิดชอบ นางพันธุ์วดี วิทวัสพันธุ์

ผู้ประเมิน นางพันธุ์วดี วิทวัสพันธุ์

ระยะเวลาดำเนินการ สิงหาคม 2562 – กันยายน 2563

1.หลักการและเหตุผล

สุขภาพอนามัยที่ดี มีความสำคัญต่อการพัฒนาด้านต่างๆ ของมนุษย์ การให้ความรู้ การป้องกันโรค การดูแลรักษา ส่งเสริมสุขภาพ การส่งต่อโรงพยาบาลและติดตามผลการรักษา สามารถทำให้นักเรียนและบุคลากรในโรงเรียน ดูแลรักษาสุขภาพตนเองได้เป็นอย่างดี ประโยชน์ที่ตามมาคือประหยัดงบประมาณตามหลักเศรษฐกิจพอเพียง

2. วัตถุประสงค์

ผลผลิต (outputs)

9. เพื่อให้นักเรียนและบุคลากรในโรงเรียนมีความรู้ ป้องกันโรค และดูแลสุขภาพ
10. เพื่อส่งเสริมสุขภาพนักเรียนและบุคลากรในโรงเรียนอย่างมีระบบและทันสมัย

ผลลัพธ์ (outcomes)

1. มีการส่งเสริมสุขภาพนักเรียนและบุคลากรในโรงเรียนอย่างมีระบบและทันสมัย
2. มีการปฏิบัติดูแลตัวเองให้มีสุขภาพดีเป็นตัวอย่างและแนะนำผู้อื่นได้ดี

3. เป้าหมาย

เชิงปริมาณ

1. นักเรียนชั้น ม.1 – ม.6 จำนวนนักเรียน 2,800 คน
2. บุคลากรในโรงเรียนทุกคน 100 %

เชิงคุณภาพ

1. นักเรียนและบุคลากรทุกคนในโรงเรียนมีสุขภาพดีกันถ้วนหน้า
2. นักเรียนและบุคลากรในโรงเรียนทุกคนปฏิบัติตนเองในการป้องกันโรคและแนะนำผู้อื่นได้ดี

4. สถานที่ดำเนินการ

โรงเรียนธัญบุรี

5. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

นักเรียนและบุคลากรทุกคนได้รับการส่งเสริมสุขภาพ ดูแลตนเองมีสุขภาพกายและสุขภาพจิตที่สมบูรณ์แข็งแรง

6. ขั้นตอนการดำเนินงาน

ลำดับที่	รายละเอียดกิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
1.	ประชุมชี้แจงการจัดทำโครงการ/กิจกรรม	ตุลาคม 2562	นางพันธุ์วดี วิทวัสพันธุ์
2.	เสนอโครงการ	ตุลาคม 2562	นางพันธุ์วดี วิทวัสพันธุ์
3.	ดำเนินโครงการ 1. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน 2. จัดกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับโครงการ	ต.ค.62 – ก.ย.63	นางพันธุ์วดี วิทวัสพันธุ์
4.	ประชาสัมพันธ์โครงการ/กิจกรรม	ต.ค.62 – ก.ย.63	นางพันธุ์วดี วิทวัสพันธุ์
5.	รวบรวมผลการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรม	กันยายน 2563	นางพันธุ์วดี วิทวัสพันธุ์
6.	สรุปการดำเนินโครงการ/กิจกรรม	กันยายน 2563	นางพันธุ์วดี วิทวัสพันธุ์

7. กิจกรรมและรายละเอียดการใช้งบประมาณ (ถัวจ่ายทุกรายการ)

รายละเอียดกิจกรรม	งบประมาณ						
	บุคลากร	ดำเนินการ				ลงทุน	รวมเงิน
	ค่าจ้าง	ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่าสาธารณูปโภค	ค่าครุภัณฑ์	
บริการสุขภาพนักเรียนและบุคลากรในโรงเรียนธัญบุรี							40,000
อบรมวันงดสูบบุหรี่โลก							20,150
การรณรงค์เพื่อป้องกันโรคเอดส์							5,000
สนับสนุนการบริการห้องพยาบาล							20,000
การตรวจสุขภาพนักเรียนและครูโรงเรียนธัญบุรี							196,000
การดูแลนักเรียนด้านการป้องกันอุบัติเหตุ							700,000

รูปร่างดีชีวีมีสุข							43,750

*** ในช่องงบประมาณให้ระบุด้วยว่าใช้งบอะไรเท่าไร***

8. ใช้งบประมาณ เงินอุดหนุน (รายหัว) 65,000 บาท

รายได้สถานศึกษา(ตรวจสุขภาพ,ประกันอุบัติเหตุ,เทศบาล) 959,900 บาท

เงินห้องเรียนพิเศษ(โปรดระบุ) ..... บาท

สมาคมผู้ปกครองและครูฯ(โปรดระบุ) ..... บาท

<u>เงินอุดหนุน</u> (รายหัว / ค่าหนังสือ / ค่าอุปกรณ์การเรียน / ค่าเครื่องแบบ / ค่ากิจกรรมฯ)

<u>รายได้สถานศึกษา</u> (ปรับพื้นฐาน / คอมฯ / ทั่วไป / ต่างประเทศ / บริจาค / ประกันภัย / ตรวจสุขภาพ / บุคลากร)

<u>เงินห้องเรียนพิเศษ</u> (EP / GP / IP / MOU)

<u>สมาคมผู้ปกครองและครูฯ</u> (เงินบำรุง / งบกลาง / สวัสดิการฯ / สาธารณกุศล)

9. การประเมินผล

ตัวบงชี้สภาพความสำเร็จ	วิธีวัดและประ
นักเรียนและบุคลากรได้รับบริการด้านสุขภาพ	- บันทึกสถิติการเข้ารับ - ภาพบันทึกการรับบริ
1.นักเรียนมีความรู้เรื่องพิษภัยของบุหรี่ 2.ปฏิบัติตนปลอดจากบุหรี่ได้	- สังเกตพฤติกรรมการ - บันทึกพฤติกรรมการ
1. นักเรียนมีความรู้ป้องกันโรคเอดส์ได้ 2. นักเรียนปฏิบัติเผยแพร่ความรู้ได้	- ทดสอบความรู้ - สังเกตพฤติกรรม - การปฏิบัติตนให้คำแ - จัดนิทรรศการ
ห้องพยาบาล มีอุปกรณ์สำนักงานและอุปกรณ์ในการรักษาพยาบาลใช้งานได้อย่างเพียงพอต่อการให้บริการนักเรียน	- บันทึกการรับบริการ - สังเกตพฤติกรรม - ภาพบันทึกการรับบริ
1.นักเรียนจำนวน 90% ตามเป้าหมาย ได้รับการตรวจสุขภาพประจำปี	- สถิติข้อมูลผู้เข้ารับก

2.ครูและบุคลากรได้รับการตรวจสุขภาพประจำปี	- ภาพบันทึกการร่วมตร
นักเรียนและบุคลากรทุกคนได้รับการประกันอุบัติเหตุ	- สถิติจำนวนนักเรียนและ
นักเรียนกลุ่มเป้าหมายมีน้ำหนักลดลง	-บันทึกน้ำหนักก่อนและ การอบรมกลุ่มเป้าหมาย

ผู้รับผิดชอบโครงการ

ลงชื่อ.....

(นางพันธุ์วดี วิทวัสพันธุ์)

หัวหน้างานอนามัย

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....

(นายเกรียงไกร ดำประภา)

รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารทั่วไป

ผู้เห็นชอบโครงการ

ลงชื่อ.....

(นายชาลี วัฒนเขจร)

ผู้อำนวยการโรงเรียนธัญบุรี

ผู้อนุมัติโครงการ

ลงชื่อ.....

(นายธีรวุฒิ กลิ่นกุสุม)

ประธานคณะกรรมการสถานศึกษาโรงเรียนธัญบุรี

ส่วนที่ 5

ข้อมูลด้านผลการประเมินมาตรฐานในปีงบประมาณ 2562

มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน

ผลการประเมิน : ระดับดีเยี่ยม

1. กระบวนการพัฒนา

โรงเรียนธัญบุรี มีกระบวนการพัฒนาผู้เรียนด้วยวิธีการที่หลากหลาย
ครูจัดการเรียนรู้เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญและตามศักยภาพของผู้เรียน
ให้เป็นไปตามมาตรฐานและตัวชี้วัดของหลักสูตร มีการออกแบบการจัดการเรียนรู้ที่เหมาะสมกับผู้เรียน
โดยมีการจัดการเรียนรู้หลากหลายรูปแบบ อาทิเช่น รูปแบบการระดมสมอง แบบลงมือปฏิบัติจริง
แบบร่วมมือกันเรียนรู้ แบบใช้กระบวนการคิดกระบวนการใช้ปัญหาเป็นหลัก
โดยสำคัญที่สุดมุ่งพัฒนาให้ผู้เรียนทุกคนสามารถอ่านออก เขียนได้
ร่วมกันวางแผนการทำงานจากการกำหนดปัญหาหรือโจทย์ปัญหาการคิดคำนวณ
มีการจัดการเรียนการสอนแบบบูรณาการกับกลุ่มสาระการเรียนรู้ บูรณาการงานสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียน
และสอดแทรกหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง จัดการเรียนการสอนแบบสะเต็มศึกษา
เพื่อเสริมสร้างประสบการณ์ในการคิดแบบมีวิจารณญาณ วิเคราะห์ สังเคราะห์ อภิปราย
แลกเปลี่ยนความคิดเห็น และสามารถแก้ไขปัญหาได้อย่างหลากหลาย
ด้านการพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษานั้นโรงเรียนได้ส่งเสริม สนับสนุน
และพัฒนาด้านการจัดการเรียนการสอนด้วยการส่งเสริมครูเข้ารับการอบรมในการจัดการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 และนำมาประยุกต์ใช้ในการจัดการเรียนการสอน
มีการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนที่ครูเน้นการใช้คำถามเพื่อพัฒนาทักษะกระบวนการคิดของผู้เรียน
สำหรับการวัดและประเมินผลของผู้เรียน
ครูทุกคนและทุกรายวิชาจะต้องทำการวิเคราะห์หลักสูตรเพื่อให้ได้มาซึ่งแนวทางในการจัดการเรียนการสอนตลอดภาคเรียน และการวัดผลให้ตรงตามตัวชี้วัดในหลักสูตรเพื่อเพิ่มศักยภาพของผู้เรียน
จัดทำแผนการจัดการเรียนรู้และดำเนินการจัดการเรียนการสอนตามแผนการสอนที่กำหนด
ในการออกข้อสอบวัดผลสัมฤทธิ์ของผู้เรียนครูทุกคนจะทำการวิเคราะห์ข้อสอบตามตาราง Test Blueprint
เพื่อออกแบบข้อสอบให้สามารถวัดพฤติกรรมของผู้เรียนได้ตรงวัตถุประสงค์
ซึ่งสอดคล้องกับทฤษฎีการเรียนรู้ของบลูม (Bloom’s Taxonomy)
หลังจากผู้เรียนทำการทดสอบครูผู้สอนจะต้องนำผลการทดสอบมาวิเคราะห์ความยากง่ายของข้อสอบ
เพื่อนำข้อสอบมาพัฒนาให้มีคุณภาพ
โดยมีงานวัดผลในกลุ่มบริหารงานวิชาการจะนำข้อสอบมาจัดทำเป็นคลังข้อสอบเพื่อการนำมาใช้ประโยชน์ในอนาคต ทำให้นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนที่ดี สำหรับผู้เรียนที่ติด 0 ร มส และ มผ ผู้อำนวยการโรงเรียน คือ นายชวา หมื่นมี ได้ให้แนวคิดกับครูทุกคนในที่ประชุมประจำเดือนในประเด็นที่ว่า
“คิดเสียว่านักเรียนเป็นลูก เป็นหลานของท่าน เปิดโอกาสให้นักเรียนได้แก้ตัว
การประเมินผลสัมฤทธิ์ของนักเรียนให้มีกระบวนการที่หลากหลายเหมาะสมกับผู้เรียน”
เป็นวาระสำคัญในการประชุม จนกระทั่งได้มาซึ่งแนวทางการแก้ปัญหาในครั้งนี้ คือ

กลุ่มบริหารงานวิชาการร่วมกับหัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้ ครูผู้สอนแต่ละรายวิชา ครูที่ปรึกษา
และผู้ปกครองนักเรียนทุกคนที่ติด 0 ร มส และ มผ
โดยให้ทุกฝ่ายมาร่วมกันกำกับติดตามการแก้ตัวรอบพิเศษของนักเรียนอย่างใกล้ชิดจนกระทั่งจำนวนนักเรียนที่ติด 0 ร มส และ มผ มีจำนวนลดลง
นอกจากนี้
โรงเรียนธัญบุรียังมุ่งเน้นการพัฒนาและส่งเสริมความสามารถของผู้เรียนในด้านการนำเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารมาใช้ได้อย่างเหมาะสม ปลอดภัย และมีประสิทธิภาพ
โดยโรงเรียนมีการจัดกิจกรรมด้านการให้บริการการสืบค้นและสื่อสารภายในโรงเรียน
เพื่อตอบสนองความต้องการใช้งานของผู้เรียน มีแหล่งเรียนรู้และแหล่งสืบค้นข้อมูล ได้แก่ ห้องสมุด E – Library ห้องเรียน การสืบค้นข้อมูลข่าวสารจากอินเตอร์เน็ตซึ่งเป็นการศึกษาอย่างไร้พรหมแดน
โดยพัฒนาระบบอินเตอร์เน็ตไร้สายภายในโรงเรียนให้สามารถรองรับการใช้งานของครูและนักเรียนอย่างทั่วถึง
พัฒนาครูทุกคนให้มีความสามารถในการนำเทคโนโลยี เทคนิควิธีการสอนให้ตรงตามศักยภาพของผู้เรียน
ใช้สื่อเทคโนโลยีในการจัดการเรียนการสอนมีแหล่งเรียนรู้และแหล่งสืบค้นข้อมูล และมีการดำเนินงานตามโครงการเพื่อพัฒนาและส่งเสริมความสามารถของผู้เรียน เช่น โครงการพัฒนาระบบเครือข่าย ICT และพัฒนาสื่อเทคโนโลยีสารสนเทศ นวัตกรรมที่หลายหลายและภายนอกห้องเรียน
อีกทั้งโรงเรียนได้มีการดำเนินการเพื่อพัฒนาทักษะชีวิตของผู้เรียนให้อยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุข
เน้นการพัฒนาด้านคุณธรรม จริยธรรม และพัฒนานักเรียนให้เป็นไปตามอัตลักษณ์ของโรงเรียน
“ลูกธัญบุรีเป็นคนดี มีวินัย” โดยมุ่งจัดการศึกษาให้นักเรียนมีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษา
จัดสภาพแวดล้อมภายในโรงเรียนให้น่าอยู่ ผู้เรียนมีทักษะชีวิตตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
ทุกภาคส่วนร่วมกันอนุรักษ์วัฒนธรรมไทย ในการให้บริการของงานแนะแนว
โดยจัดบริการให้กับนักเรียนครบทั้ง 5 บริการ คือ
ร่วมกับงานระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียนรวบรวมข้อมูลนักเรียนเป็นรายบุคคล บริการสนเทศ
การให้คำปรึกษา การจัดวางตัวบุคคล การติดตามผล และจัดกิจกรรมแนะแนว
เพื่อพัฒนาให้นักเรียนมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ สำหรับด้านคุณธรรม จริยธรรม ค่านิยม จิตสังคม และจิตสำนึกของนักเรียน กลุ่มบริหารกิจการนักเรียนได้ดำเนินการโครงการ และกิจกรรมอย่างหลากหลาย
เพื่อเปิดโอกาสให้นักเรียนมีส่วนร่วมในกิจกรรมตรงตามความต้องการและศักยภาพของนักเรียน
พัฒนานักเรียนให้มีคุณธรรมจริยธรรมและค่านิยมที่พึงประสงค์
บรรลุตามเป้าหมายความสำเร็จของมาตรฐานการศึกษาโรงเรียนธัญบุรี อาทิเช่น
โครงการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม
ประกอบด้วยกิจกรรมที่ส่งเสริมพัฒนาป้องกันและแก้ไขพฤติกรรมไม่พึงประสงค์ ด้วยกิจกรรมค่ายคุณธรรม

เป็นกิจกรรมที่ส่งเสริมให้นักเรียนเป็นผู้มีจิตสาธารณะ การปฏิบัติตนตามค่านิยมหลัก 12 ประการ
กิจกรรมไหว้ครู กิจกรรมปัจฉิมนิเทศ
และกิจกรรมวันแม่เป็นกิจกรรมที่ส่งเสริมให้นักเรียนมีความกตัญญูต่อผู้มีพระคุณ กิจกรรมเพื่อนที่ปรึกษา (YC)
เป็นกิจกรรมที่ส่งเสริมให้นักเรียนมีส่วนร่วมได้ช่วยเหลือเพื่อน
กิจกรรมวันสำคัญทางพระพุทธศาสนาและประเพณีวัฒนธรรม เช่น วันมาฆบูชา วันวิสาขบูชา
วันอาสาฬหบูชา วันเข้าพรรษา วันออกพรรษา วันลอยกระทง เป็นต้น
เป็นกิจกรรมที่ส่งเสริมให้นักเรียนมีความเลื่อมใสศรัทธาในพระพุทธศาสนา
และรักษาขนบธรรมเนียมประเพณีไทยที่ดีงาม
กิจกรรมอนุรักษ์สิ่งแวดล้อมเป็นกิจกรรมที่ส่งเสริมให้นักเรียนรู้จักรักษาสิ่งแวดล้อม ไม่ว่าจะเป็นที่โรงเรียน
ชุมชน โดยตระหนักถึงผลกระทบต่อการไม่รักษาสิ่งแวดล้อม รู้จักการประหยัดพลังงาน
และยึดหลักเศรษฐกิจพอเพียงมาใช้ในการดำเนินชีวิต กิจกรรมระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน ได้แก่
การประชุมผู้ปกครอง และการเยี่ยมบ้านนักเรียน
เป็นกิจกรรมครูที่ปรึกษาและผู้ปกครองมีส่วนร่วมในการเฝ้าระวังนักเรียน
และเป็นการสานสัมพันธ์ระหว่างครูและผู้ปกครองได้เป็นอย่างดี เพื่อป้องกันแก้ไขปัญหาต่างๆ เช่น การติด 0, ร, มส และการป้องกันพฤติกรรมที่ไม่พึงประสงค์
เป็นการสร้างความสัมพันธภาพระหว่างครูและผู้ปกครองให้เป็นไปด้วยดี
เป็นการร่วมกันช่วยเหลือดูแลนักเรียน กิจกรรมส่งเสริมประชาธิปไตย
มีการเดินรณรงค์การทุจริตคอร์รัปชั่นในการเลือกตั้ง มีการเลือกตั้งกรรมการนักเรียน
ซึ่งกิจกรรมนี้เป็นกิจกรรมที่ปลูกฝังให้เป็นนักเรียนรู้จักหน้าที่ของตนเองและเป็นพลเมืองที่ดี
ภายใต้ระบอบประชาธิปไตย อันมีพระมหากษัตริย์เป็นประมุข
กิจกรรมแต่ละกิจกรรมที่โรงเรียนได้จัดให้แก่นักเรียนนั้นล้วนเป็นกิจกรรมที่ส่งเสริมพัฒนาให้นักเรียนเป็นผู้มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ สามารถดำเนินชีวิตอยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุข
และพัฒนาเรื่องผลสำเร็จในการเรียนได้อีกด้าน ทำให้มีนักเรียนเป็นคนดี เก่ง และมีความสุข
อีกทั้งโรงเรียนได้พัฒนาผู้เรียนให้มีร่างกาย จิตใจ อารมณ์ สังคม สติปัญญา
เป็นมนุษย์ที่สมบูรณ์โดยส่งเสริมและพัฒนาผู้เรียนให้มีวิธีการรักษาสุขภาพของตนเองให้แข็งแรงนั้น
งานอนามัยและกลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา ได้มีกิจกรรมการเคลื่อนไหว การออกกำลังกาย
รวมทั้งสมรรถภาพ เพื่อสุขภาพและกีฬา
อีกทั้งจัดกิจกรรมตรวจสุขภาพผู้เรียนเพื่อค้นหาปัญหาสุขภาพและให้ความรู้ คำแนะนำ
ให้คำปรึกษาในการดูแลสุขภาพ ในกรณีที่ผู้เรียนน้ำหนักเกินเกณฑ์จัดกิจกรรม ลดอ้วนลดโรค
เป็นการสร้างความรู้และตระหนักในการดูแลการเจริญเติบโตของตนเอง

อีกทั้งโรงเรียนได้จัดกิจกรรมให้ผู้เรียนนั่งสมาธิตอนเช้าในช่วงทำกิจกรรมหน้าเสาธง
ซึ่งเป็นแนวทางในการพัฒนาจิตใจ ฝึกจิตให้จิตใจเข้มแข็ง ทำจิตใจให้สงบ มีสติ มีสมาธิ มีใจที่เบิกบาน
จิตผ่องใส พร้อมรับกับสภาพปัญหาในสถานการณ์ต่าง ๆ
ซึ่งผู้ที่ได้รับการพัฒนาทางจิตให้สูงขึ้นนั้นจะสามารถพิจารณาได้อย่างมีเหตุมีผล ไม่ใช้อารมณ์ตนเป็นที่ตั้ง
ซึ่งอารมณ์ความรู้สึกเป็นเรื่องสำคัญ ที่มีผลต่อความสุข การฝึกให้นักเรียนเป็นผู้ที่มีความฉลาดทางอารมณ์
(EQ) เป็นสิ่งที่พัฒนาและฝึกฝนได้ โดยงานแนะแนวจัดกิจกรรมแนะแนว เพื่อพัฒนาความฉลาดทางอารมณ์
โดยจัดกิจกรรมในเวลาเรียนวิชาแนะแนว ตามแนวการพัฒนาความฉลาดทางอารมณ์ของแดเนียล โกลแมน
ที่เสนอแนะวิธีการพัฒนาอารมณ์ ซึ่งสอดคล้องกับจุดประสงค์ในการจัดกิจกรรมแนะแนว
สำหรับการแก้ไขปัญหาสิ่งเสพติดภายในโรงเรียน
มีแนวทางในการป้องกันและแก้ไขปัญหาสิ่งเสพติดในโรงเรียน โดยจัดให้มีกิจกรรม
“ธัญบุรีร่วมใจห่างไกลยาเสพติด” ซึ่งเป็นกิจกรรมป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด
ทำให้นักเรียนมีพฤติกรรมที่พึงประสงค์ได้ดียิ่งขึ้น มีการตรวจสอบสารเสพติด
รณรงค์ป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด มีการดูแลช่วยเหลือนักเรียนอย่างเป็นระบบ
ประสานความร่วมมือกับหน่วยงานภายในและภายนอก เช่น ส่งนักเรียนไปสถาบันธัญญารักษ์
เพื่อบำบัดการติดบุหรี่ และสารเสพติดต่างๆ จัดกิจกรรมงดสูบบุหรี่โลก
ส่งนักเรียนกลุ่มเสี่ยงเข้ารับการอบรมในวันงดสูบบุหรี่โลก
อีกทั้งประสานความร่วมมือกับสถานีตำรวจในการป้องกันปราบนักเรียนกระทำความผิดต่าง ๆ
นอกจากนี้งานแนะแนวยังมีกิจกรรมที่ส่งเสริมความสามารถของนักเรียนตามความถนัดและสนใจ
สำหรับกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนโรงเรียนได้จัดกิจกรรมค่ายลูกเสือ - เนตรนารี กิจกรรมในรูปแบบค่ายวิชาการ
ศึกษาแหล่งเรียนรู้ภายนอกที่สอดคล้องกับแผนการเรียน
โครงการพัฒนานักเรียนสู่ความเป็นเลิศทางวิชาการและยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน
และมีการจัดกิจกรรมโครงการต่าง ๆ เพื่อเป็นการเพิ่มทักษะของผู้เรียน อาทิเช่น
ค่ายวิทยาศาสตร์บูรณาการสำหรับกลุ่มนักเรียนเน้นวิทยาศาสตร์-คณิตศาสตร์
เพื่อเป็นการปลูกฝังเจตคติที่ดีทางวิทยาศาสตร์
ฝึกกระบวนการทำงานเป็นกลุ่มในการแก้ปัญหาทางวิทยาศาสตร์
และการร่วมกันวางแผนในการทำภารกิจที่ได้รับมอบหมายให้ประสบความสำเร็จ
โดยอาศัยกระบวนการร่วมคิด ร่วมทำ ร่วมใจ โครงการสัปดาห์วิทยาศาสตร์
ซึ่งมีการมอบหมายให้นักเรียนในแต่ละห้องจัดกิจกรรมวิทยาศาสตร์เพื่อแสดงให้กับผู้มาชมงานได้มีส่วนร่วม
ซึ่งนักเรียนที่ได้รับมอบหมายจะต้องร่วมกันประชุมวางแผนในการดำเนินงานและแก้ปัญหาที่เกิดขึ้นระหว่างกา
รดำเนินกิจกรรมด้วย

2. ผลการพัฒนา

ในด้านการผลการประเมินผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนด้านการอ่าน คิดวิเคราะห์ และเขียน ผลการประเมินอยู่ในระดับดีเยี่ยม ร้อยละ 92.16 พบว่า ผู้เรียนสามารถอ่านออก อ่านคล่อง และเขียนคล่องตามมาตรฐานของแต่ระดับชั้น โดยผลสัมฤทธิ์นักเรียนสามารถอ่าน เขียน วิเคราะห์ สังเคราะห์ และสื่อสารได้ดี ด้านการผลการประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์ ตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐานพุทธศักราช 2551 ผลการประเมินอยู่ในระดับดีเยี่ยม ร้อยละ 95.77 ซึ่งได้นำคุณลักษณะอันพึงประสงค์ทั้ง 8 ประการไปพัฒนาให้ผู้เรียนมีประสิทธิภาพ และเกิดประสิทธิผล โดยนักเรียนมีความรักชาติ ศาสน์ กษัตริย์ ซื่อสัตย์สุจริต มีวินัยในตนเอง ใฝ่เรียนรู้ อยู่อย่างพอเพียง มุ่งมั่นในการทำงาน รักความเป็นไทย และมีจิตสาธารณะ รู้จักวางแผนเป็นขั้นตอนเป็นระบบ สามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้ดีตามหลักประชาธิปไตย เป็นผู้นำและผู้ตามที่ดี กล้าแสดงออก และสามารถแสดงความคิดเห็นหรือวิพากษ์ได้อย่างสร้างสรรค์ สืบค้นข้อมูลหรือแสวงหาความรู้จากสื่อ และเทคโนโลยีได้ด้วยตนเอง รวมทั้งสามารถวิเคราะห์ จำแนกแยกแยะได้ว่าสิ่งไหนดีหรือไม่ดี รู้จักจัดลำดับความสำคัญ ความจำเป็น รวมทั้งรู้เท่าทันสื่อและสังคมที่เปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็ว ผู้เรียนรู้และตระหนักถึงโทษและพิษภัยของสิ่งเสพติดต่าง ๆ เลือกรับประทานอาหารที่สะอาด และมีประโยชน์ รักการออกกำลังกาย นักเรียนทุกคนสามารถเล่นกีฬาได้อย่างน้อยคนละประเภท ยอมรับในกฎ กติกาของกลุ่ม ของสถานศึกษา ของสังคม มีทัศนคติที่ดีต่ออาชีพสุจริต รวมถึงมีความเข้าใจเรื่องความแตกต่างระหว่างบุคคล ส่งผลให้ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนและผลการทดสอบระดับชาติขั้นพื้นฐานอยู่ในระดับดี

ผลการประเมินด้านการอ่าน คิดวิเคราะห์ และเขียน (ข้อมูล ณ วันที่ 18 เมษายน 2561)

ระดับชั้น	จำนวนนักเรียนทั้งหมด	จำนวน/ร้อยละของนักเรียนตามระดับคุณภาพ (การอ่านคิด วิเคราะห์ และเขียน)			
		ดีเยี่ยม	ดี	ผ่าน	ไม่ผ่าน
มัธยมศึกษาปีที่ 1	494	326/65.99	148/29.96	20/4.05	-
มัธยมศึกษาปีที่ 2	470	274/58.30	154/32.77	42/8.93	-
มัธยมศึกษาปีที่ 3	471	297/63.06	125/26.54	49/10.40	-
มัธยมศึกษาปีที่ 4	452	281/62.17	142/31.42	29/6.41	-
มัธยมศึกษาปีที่ 5	451	313/69.40	118/26.16	20/4.44	-

ระดับชั้น	จำนวนนักเรียนทั้งหมด	จำนวน/ร้อยละของนักเรียนตามระดับคุณภาพ (การอ่านคิด วิเคราะห์ และเขียน)			
		ดีเยี่ยม	ดี	ผ่าน	ไม่ผ่าน
มัธยมศึกษาปีที่ 6	427	213/49.88	157/36.77	57/13.35	-
รวม	2,765	1,704	844	217	-
เฉลี่ยร้อยละ	100	61.63	30.52	7.85	
ร้อยละของนักเรียนมีผลการประเมินระดับดีขึ้นไป		92.16		7.85	

ผลการประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์ (ข้อมูล ณ วันที่ 18 เมษายน 2561)

ระดับชั้น	จำนวน นักเรียนทั้งหมด	จำนวน/ร้อยละของนักเรียนตามระดับคุณภาพ (คุณลักษณะอันพึงประสงค์)			
		ดีเยี่ยม	ดี	ผ่าน	ไม่ผ่าน
มัธยมศึกษาปีที่ 1	494	357/72.27	121/24.49	16/3.24	-
มัธยมศึกษาปีที่ 2	470	293/62.34	148/31.49	29/6.17	-
มัธยมศึกษาปีที่ 3	471	343/72.82	110/23.40	18/3.83	-
มัธยมศึกษาปีที่ 4	452	293/64.82	144/31.86	15/3.32	-
มัธยมศึกษาปีที่ 5	451	326/72.28	113/25.05	12/2.67	-
มัธยมศึกษาปีที่ 6	427	230/53.87	170/39.81	27/6.32	-
รวม	2,765	1,842	806	117	-
เฉลี่ยร้อยละ	100	66.62	29.15	4.23	-
ร้อยละของนักเรียนมีผลการประเมินระดับดีขึ้นไป		95.77		4.23	

ผลสัมฤทธิ์แต่ละรายวิชาในระดับ 3 ขึ้นไป

ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน 8 กลุ่มสาระฯ แสดงจำนวนนักเรียนที่ได้ระดับ 3 ขึ้นไป
ของนักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1-6 (ข้อมูล ณ วันที่ 18 เมษายน 2561)

	จำนวน นักเรียนทั้งหมด	จำนวนนักเรียนที่ได้ระดับ 3 ขึ้นไป							
		ภาษาไทย	คณิตศาสตร์	วิทยาศาสตร์	สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม	สุขศึกษาและ พลศึกษา	ศิลปะ	การงานอาชีพและ เทคโนโลยี	ภาษาต่า
	494	353	155	220	247	467	481	372	321
	470	292	177	162	258	413	247	382	196
	471	282	104	200	273	413	376	367	264
	452	273	168	236	307	445	360	309	163
	451	372	199	237	338	378	417	403	172
	427	181	137	201	312	270	299	328	162
	2,765	1,753	940	1,256	1,735	2,386	2,180	2,161	1,278
ละ	100	63.40	34.00	45.42	62.75	86.29	78.84	78.16	46.22

ผลการประเมินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ปีการศึกษา 2560
(ข้อมูล ณ วันที่ 18 เมษายน 2561)

ระดับชั้น	จำนวน นร.ทั้งหมด	จำนวน/ร้อยละของนักเรียนตามระดับคุณภาพ (กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน)	
		ผ่าน	ไม่ผ่าน
มัธยมศึกษาปีที่ 1	494	491/99.39	3/0.61
มัธยมศึกษาปีที่ 2	470	470/100	-
มัธยมศึกษาปีที่ 3	471	471/100	-
มัธยมศึกษาปีที่ 4	452	452/100	-
มัธยมศึกษาปีที่ 5	451	451/100	-
มัธยมศึกษาปีที่ 6	427	427/100	-

ระดับชั้น	จำนวน นร.ทั้งหมด	จำนวน/ร้อยละของนักเรียนตามระดับคุณภาพ (กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน)	
		ผ่าน	ไม่ผ่าน
รวม	2,765	2,762/99.89	3/0.11

ร้อยละของจำนวนนักเรียนที่ร่วมโครงการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม

ระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนปลาย ปีการศึกษา 2560

ระดับชั้น	จำนวนนักเรียนทั้งหมด	ร้อยละของนักเรียนที่ร่วมโครงการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม	
		เข้าร่วม	ไม่เข้าร่วม
มัธยมศึกษาปีที่ 4	452	100	-
มัธยมศึกษาปีที่ 5	451	90	10
มัธยมศึกษาปีที่ 6	427	100	-
รวม	1,330	96.59	3.41

ผลการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติขั้นพื้นฐาน (O-NET) ปีการศึกษา 2560

ระดับมัธยมศึกษาปีที่ 3

ระดับ/รายวิชา	ภาษาไทย	คณิตศาสตร์	วิทยาศาสตร์	สังคมศึกษา	ภาษาอังกฤษ
คะแนนเฉลี่ยของโรงเรียน	49.29	26.89	32.86	-	30.78
คะแนนเฉลี่ยระดับจังหวัด	49.46	27.94	32.83	-	31.96
คะแนนเฉลี่ยสังกัด สพฐ.ทั้งหมด	48.77	26.55	32.47	-	30.14
คะแนนเฉลี่ยระดับประเทศ	48.29	26.30	32.28	-	30.45

จากตารางพบว่า คะแนนเฉลี่ยผลการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติขั้นพื้นฐาน (O-NET) ปีการศึกษา 2560 ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 ของโรงเรียนธัญบุรีในทุกรายวิชา มีคะแนนเฉลี่ยสูงกว่าคะแนนเฉลี่ยระดับประเทศ

ผลการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติขั้นพื้นฐาน (O-NET)ปีการศึกษา 2560
ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6

ระดับ/รายวิชา	ภาษาไทย	คณิตศาสตร์	วิทยาศาสตร์	สังคมศึกษา	ภาษาอังกฤษ
คะแนนเฉลี่ยของโรงเรียน	49.35	24.77	28.26	34.74	29.60
คะแนนเฉลี่ยระดับจังหวัด	49.14	26.39	29.79	35.09	30.29
คะแนนเฉลี่ย สังกัด สพฐ.ทั้งหมด	50.07	24.64	29.48	34.96	27.91
คะแนนเฉลี่ยระดับประเทศ	49.25	24.53	29.37	34.70	28.31

จากตารางพบว่า คะแนนเฉลี่ยผลการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติขั้นพื้นฐาน (O-NET) ปีการศึกษา 2560 ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 ของโรงเรียนธัญบุรี รายวิชาภาษาไทย คณิตศาสตร์สังคมศึกษาและภาษาอังกฤษ มีคะแนนเฉลี่ยสูงกว่าคะแนนเฉลี่ยระดับประเทศ

เปรียบเทียบค่าเฉลี่ยผลการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติขั้นพื้นฐาน (O-NET)
ระดับโรงเรียน ปีการศึกษา 2558-2560

ระดับมัธยมศึกษาปีที่ 6

รายวิชา	ปี ก.ศ. 2558	ปี ก.ศ. 2559	ผลต่าง 2558-2559	ปี ก.ศ. 2560	ผลต่าง 2559-2560
ภาษาไทย	50.71	53.57	2.86	49.35	-4.22
คณิตศาสตร์	27.85	24.19	-3.66	24.77	+0.58
วิทยาศาสตร์	33.05	31.43	-1.62	28.26	-3.17
สังคมศึกษา	39.73	35.51	-4.22	34.74	-0.77
ภาษาอังกฤษ	25.73	27.94	2.21	29.60	+1.66
รวมเฉลี่ย	35.41	34.53	-0.89	33.34	-1.19

3. จุดเด่น

ด้านผลการประเมินผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการ ผู้เรียนสามารถอ่านออก อ่านคล่องตามมาตรฐานของแต่ระดับชั้น สามารถเขียนสื่อสารได้ดี รู้จักวางแผนสามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้ดี ตามหลักประชาธิปไตย กล้าแสดงออก และแสดงความคิดเห็นหรือวิพากษ์ได้อย่างสร้างสรรค์
สืบค้นข้อมูลหรือแสวงหาความรู้จากสื่อและเทคโนโลยีได้ด้วยตนเอง รวมทั้งสามารถวิเคราะห์ จำแนก แยกแยะได้ว่าสิ่งไหนดีหรือไม่ดี ลำดับความสำคัญ ความจำเป็น
รวมทั้งรู้เท่าทันสังคมที่เปลี่ยนแปลงไปอย่างรวดเร็ว
ผู้เรียนรู้และตระหนักถึงโทษและพิษภัยของสิ่งเสพติดต่าง ๆ เลือกรับประทานอาหารที่สะอาด และมีประโยชน์ รักการออกกำลังกาย นักเรียนทุกคนสามารถเล่นกีฬาได้อย่างน้อยคนละประเภท ยอมรับในกฎกติกาของกลุ่ม ของสถานศึกษา ของสังคม มีทัศนคติที่ดีต่ออาชีพสุจริต
รวมถึงมีความเข้าใจเรื่องความแตกต่างระหว่างบุคคล
ส่งผลให้ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนอยู่ในระดับดี
และคะแนนเฉลี่ยผลการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติขั้นพื้นฐาน (O-NET) ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 ในปีการศึกษา 2560 มีค่าเฉลี่ยสูงกว่าปีการศึกษา 2559 ในรายวิชาภาษาไทย
และสูงกว่าค่าเฉลี่ยระดับประเทศทุกรายวิชา และในระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 ปีการศึกษา 2560 มีค่าเฉลี่ยของผลการทดสอบดังกล่าวสูงกว่าปีการศึกษา 2559 ในรายวิชาภาษาไทย และภาษาอังกฤษ
และสูงกว่าค่าเฉลี่ยระดับประเทศในรายวิชาภาษาไทย คณิตศาสตร์ สังคมศึกษา และภาษาอังกฤษ

ด้านการพัฒนาคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของผู้เรียน
ตามที่โรงเรียนธัญบุรีได้ดำเนินงานโครงการ/กิจกรรมต่างๆ ส่งผลให้นักเรียนมีความประพฤติด้านคุณธรรม จริยธรรม ค่านิยม และจิตสำนึก ตามที่สถานศึกษากำหนดปรากฏชัดเจน
โดยไม่ขัดกับกฎหมายและวัฒนธรรมอันดีของสังคมทำให้ผู้เรียนมีกิริยานอบน้อมเคารพผู้ใหญ่
เคารพเชื่อฟังพ่อแม่ ครู ผู้มีพระคุณ มีความกตัญญูกตเวที แต่งกายสุภาพเรียบร้อย
ถูกต้องตามระเบียบของโรงเรียน อีกทั้งใช้ภาษาไทยได้อย่างถูกต้องเหมาะสมตามกาลเทศะ
มุ่งมั่นในการทำงาน มีความรับผิดชอบต่องานที่ได้รับมอบหมาย เป็นผู้ที่ มีน้ำใจ
เอื้อเฟื้อเผื่อแผ่แก่ผู้ด้อยโอกาสหรืออ่อนแอกว่า
ให้ความช่วยเหลือผู้อื่นและมีส่วนร่วมที่จะแสดงถึงความรับผิดชอบในฐานะสมาชิกที่ดีของสังคม
แสดงความคิดเห็นของตนอย่างสุภาพ ยอมรับความคิดเห็นของผู้อื่นด้วยความเข้าใจ
เห็นประโยชน์จากการแลกเปลี่ยนความคิดซึ่งกันและกัน
ยอมรับและเห็นความงามในความแตกต่างทางวัฒนธรรม อยู่ด้วยกันได้ด้วยความเข้าใจที่ถูกต้อง
มีการสื่อสารอย่างสร้างสรรค์ ปฏิบัติตนตามกฎระเบียบของครอบครัว และสถาบัน
รู้และเข้าใจว่าสิ่งใดหรือพฤติกรรมใดทำให้เกิดความเสื่อมเสีย รู้จักคบเพื่อนที่ดี
มีวิจารณญาณในการใช้สื่อออนไลน์ สามารถป้องกันตนเอง ครอบครัว และสถาบันจากความเสื่อมเสียได้
เข้าใจถึงความสำคัญและรู้คุณค่าของสิ่งแวดล้อมอย่างถูกต้องชัดเจน ร่วมคิด
ร่วมทำในกิจกรรมอนุรักษ์และพัฒนาสิ่งแวดล้อม และบำรุงรักษาสาธารณสมบัติ มีทักษะการดำรงชีวิต
มีจิตสำนึกรับผิดชอบต่อสังคม เป็นสมาชิกที่เข้มแข็งของประชาคมอาเซียนและประชาคมโลก
มีวิธีการรักษาสุขภาพของตนเองให้แข็งและรักษาอารมณ์และสุขภาพจิตให้ดีอยู่เสมอ อยู่ในเกณฑ์ดีเยี่ยม
ไม่เพิกเฉยต่อการกระทำที่ไม่ถูกต้อง รักษาอารมณ์และสุขภาพจิตให้ดีอยู่เสมอ
มีวิธีการป้องกันตนเองจากการล่อลวง ข่มเหง รังแก ไม่เพิกเฉยต่อการกระทำสิ่งที่ไม่ถูกต้อง
อยู่ร่วมกันด้วยดีในครอบครัว ชุมชน และสังคม

4. จุดควรพัฒนา
ด้านผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของผู้เรียน ในการพัฒนาความสามารถของผู้เรียนในด้าน การอ่าน การเขียน และการสื่อสารด้านภาษาไทย ตามเกณฑ์ของแต่ระดับชั้นควรได้รับการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง
ดำเนินการติดต่อกันไปเพื่อแก้ไขปัญหาตามสถานการณ์ได้อย่างเหมาะสม
พยายามกระตุ้นให้นักเรียนสนใจอ่านหนังสือและมีความกระตือรือร้นในด้านรักการอ่าน
ด้วยการดำเนินกิจกรรม/โครงการต่าง ๆ
แต่การดำเนินการกิจกรรม/โครงการดังกล่าวนั้นยังมีข้อจำกัดในการจัดกิจกรรมในช่วงเวลาที่มีการจัดการเรียนการสอน จึงทำให้กระทบกับเวลาในการจัดการเรียนการสอน

นอกจากนี้การใส่ใจในการเรียนรู้ของนักเรียนยังค่อนข้างน้อย นักเรียนส่วนใหญ่จะแค่เข้าไปดู
หรือร่วมในกิจกรรมที่จัดขึ้นแต่ไม่มีการจดบันทึกความรู้ที่ได้รับในกิจกรรมนั้น
ซึ่งอาจทำให้นักเรียนไม่สามารถเรียนรู้ และเข้าใจในเชิงทฤษฎีเหล่านั้นได้
ในอนาคตโรงเรียนธัญบุรียังขาดแคลนครูในด้านงานช่าง จึงต้องจ้างครูอัตราจ้างมาสอนแทนในบางรายวิชา
ทำให้ในบางครั้งขาดความต่อเนื่องในช่วงรอยต่อของการสรรหาครูมาแทนครูอัตราจ้างที่ลาออก
และในบางกลุ่มสาระการเรียนรู้ยังขาดอุปกรณ์และเทคโนโลยีที่ทันสมัย
ยังขาดห้องปฏิบัติการทางวิทยาศาสตร์ที่ทันสมัย
การบริการระบบเครือข่ายอินเตอร์เน็ตที่ทั่วถึงครอบคลุมบริเวณพื้นที่ของโรงเรียน และทุกคน ได้ใช้งาน
ถ้าหากมีผู้ใช้บริการจำนวนมากจะทำให้ระบบอินเตอร์เน็ตช้าลง
จึงควรมีการพัฒนาความเร็วของระบบเครือข่ายอินเตอร์เน็ต
โรงเรียนได้ดำเนินโครงการเพื่อพัฒนาศักยภาพครูและนักเรียนหลายโครงการ
แต่ยังขาดความพร้อมในด้านต่างๆ เช่น สถานที่ออกกำลังกายสำหรับนักเรียน
อุปกรณ์การออกกำลังกายหรือเล่นกีฬาไม่เพียงพอต่อการจัดการเรียนการสอน สถานที่ในบางจุด
มีบรรยากาศที่ไม่เอื้ออำนวยต่อการจัดการเรียนการสอน

ด้านคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของผู้เรียน

โรงเรียนธัญบุรีได้ดำเนินการพัฒนาและส่งเสริมให้ผู้เรียนมีความรู้ ทักษะ และเจตคติที่ดี
พร้อมที่จะศึกษาต่อในระดับที่สูงขึ้น หรือมีวุฒิภาวะทางอาชีพเหมาะกับช่วงวัย
แต่ยังขาดวิทยากรที่มีความเชี่ยวชาญที่สามารถให้ข้อมูลด้านอาชีพที่หลากหลาย
ควรมีการเพิ่มช่องทางในการเพิ่มข้อมูลให้กับนักเรียน
ควรพัฒนาช่องทางการสื่อสารและเพิ่มการประชาสัมพันธ์ในการขอความร่วมมือระหว่างครู ผู้ปกครอง
นักเรียน และผู้ที่เกี่ยวข้อง ในการช่วยเหลือดูแลนักเรียนให้รวดเร็วและทันต่อเหตุการณ์
อีกทั้งโรงเรียนควรรณรงค์ให้ทุกฝ่ายได้เข้ามามีส่วนร่วมในการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมอย่าง
เป็นรูปธรรม ส่งเสริมให้มีกิจกรรมที่ร่วมคิด ร่วมทำ ร่วมแก้ปัญหาที่เหมาะสมกับบริบทของโรงเรียน
กระตุ้นให้ทุกคนมีความภาคภูมิใจในท้องถิ่นในความเป็นไทย และเห็นคุณค่าเกี่ยวกับภูมิปัญญาไทย
และแสดงออกได้อย่างเหมาะสมในชีวิตประจำวัน
สนับสนุนโครงการที่ทำให้ผู้เรียนเห็นความสำคัญการออกกำลังกายมากขึ้น
เนื่องจากนักเรียนบางส่วนมีร่างกายที่ไม่สมส่วน อ้วนและผอม ไม่ได้มาตรฐานตามเกณฑ์ที่กำหนดไว้
ควรเปิดโอกาสและจัดกิจกรรมให้นักเรียนได้ปรึกษาเกี่ยวกับสุขภาพกายและสุขภาพจิตที่เหมาะสมกับช่วงวัย
ควรจัดให้มีนักจิตวิทยาวัยรุ่นเป็นที่ปรึกษาประจำโรงเรียนเพื่อช่วยในด้านการรักษาอารมณ์และสุขภาพจิตให้ดี
อยู่เสมอ อีกทั้งแนะนำให้ความรู้ด้านการพัฒนาบุคลิกภาพเพิ่มขึ้น

ควรให้ผู้ปกครองได้เข้ามามีส่วนร่วมกับโรงเรียนในการกวดขันดูแลนักเรียน
สร้างความเข้มแข็งในระดับครอบครัวอย่างมีคุณภาพมากขึ้น

มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการของผู้บริหารสถานศึกษา
ผลการประเมิน : ระดับดีเยี่ยม

1. กระบวนการพัฒนา

โรงเรียนธัญบุรีได้ดำเนินการบริหารโรงเรียนโดยให้ทุกคนมีส่วนร่วมในการดำเนินงานภายใต้ความพอเพียงและประชาธิปไตย
มีการพัฒนาแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาที่สอดคล้องกับนโยบายความต้องการและสภาพปัญหาของสถานศึกษาและท้องถิ่น โดยดำเนินการประชุม แต่งตั้งคณะกรรมการแผนงานโรงเรียนเพื่อทบทวน
สรุปผลการดำเนินงาน วิเคราะห์สภาพปัญหา อุปสรรคในปีที่ผ่านมา
และร่วมกันกำหนดทิศทางวางกรอบการดำเนินงาน ศึกษาข้อมูลสารสนเทศด้านนักเรียน บุคลากร การเงิน
จัดประชุมเชิงปฏิบัติการนำข้อมูลและปัจจัยต่าง ๆ วิเคราะห์สถานการณ์ปัจจุบัน ปัญหา ความต้องการ
วิเคราะห์สภาพแวดล้อมทั้งภายในและภายนอก ร่วมกันกำหนดเป้าหมาย วิสัยทัศน์ พันธกิจ
กำหนดยุทธศาสตร์ กลยุทธ์ ในการจัดการศึกษาเพื่อพัฒนาผู้เรียนให้สอดคล้องกับนโยบายปฏิรูปการศึกษา
แผนการศึกษาชาติ ความต้องการของชุมชนท้องถิ่น มีการบริหารงานตามหลักวิธีการที่เรียกว่า POSDCROB
โดยเน้นการใช้กระบวนการคุณภาพที่เรียกว่า PDCA การบริหารจัดการแบบมีส่วนร่วม
โดยใช้โรงเรียนเป็นฐาน ภายใต้กรอบของกฎหมายที่กำหนด
โดยมีการกระจายอำนาจการตัดสินใจที่จะพัฒนานโยบาย วิสัยทัศน์ พันธกิจ
และเป้าประสงค์ของสถานศึกษาและร่วมมือดำเนินการ ทั้งด้านวิชาการ งบประมาณ บุคลากร
และบริหารทั่วไป โดยมุ่งเน้นผลผลิต ผลลัพธ์ และผลกระทบที่เกิดกับผู้เรียนเป็นสำคัญ
ภายใต้การมีส่วนร่วม การตรวจสอบของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย และมุ่งมั่นที่ทำงานเป็นทีม
ความสามารถในการวางแผนร่วมกับผู้อื่น การรับฟังความคิดเห็นของผู้อื่น การยอมรับข้อตกลงของทีมงาน
ปฏิบัติตนเป็นผู้นำ ผู้ตาม ให้การสนับสนุน
ใช้การบริหารแบบมีส่วนร่วมได้อย่างเหมาะสมกับบทบาทหน้าที่โดยใช้หลักธรรมาภิบาล
ให้ความร่วมมือกับทีมงานในการแก้ปัญหาการปฏิบัติงาน มีการระดมทรัพยากรและจัดสรรงบประมาณ
กำหนดกรอบระยะเวลาในการปฏิบัติงาน มอบหมายให้ผู้รับผิดชอบดำเนินการพัฒนาตามแผน
เพื่อให้บรรลุตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ มีการดำเนินการนิเทศ กำกับ ติดตาม

ประเมินผลการดำเนินงานและสรุปผลการดำเนินงาน เพื่อเก็บไว้เป็นหลักฐานร่องรอยในการพัฒนางานต่อไป และนำผลการประเมินไปใช้ปรับปรุงต่อไป

2. ผลการพัฒนา

2.1 สถานศึกษามีการกำหนดเป้าหมาย วิสัยทัศน์และพันธกิจสอดคล้องกับสภาพปัญหา ความต้องการพัฒนาของสถานศึกษา นโยบายการปฏิรูปการศึกษา ความต้องการของชุมชน ท้องถิ่น และสอดคล้องกับแนวทางการปฏิรูปตามแผนการศึกษาชาติ

2.2 แผนพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษา แผนปฏิบัติการประจำปี สอดคล้องกับการพัฒนาผู้เรียนทุกกลุ่มเป้าหมาย มีการพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีความรู้และความสามารถในการจัดการเรียนการสอน ดำเนินการอย่างเป็นระบบและมีกิจกรรมจัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพ และกระตุ้นผู้เรียนให้ใฝ่เรียนรู้

2.3 สถานศึกษามีการปรับแผนพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษา แผนปฏิบัติการประจำปี ให้สอดคล้องกับสภาพปัญหา ความต้องการพัฒนา และนโยบายการปฏิรูปการศึกษา โดยผู้มีส่วนได้ส่วนเสียมีส่วนร่วมในการพัฒนาและร่วมรับผิดชอบ

2.4 สถานศึกษามีการนิเทศ กำกับ ติดตามและประเมินผลการบริหารและการจัดการศึกษา ที่เหมาะสม เป็นระบบและต่อเนื่อง เปิดโอกาสให้ผู้เกี่ยวข้องมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา

2.5 สถานศึกษามีรูปแบบการบริหารและการจัดการเชิงระบบโดยทุกฝ่ายมีส่วนร่วม ยึดหลักธรรมาภิบาล และแนวคิดหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง โดยมุ่งพัฒนาผู้เรียนตามแนวทางปฏิรูปการศึกษา

2.6 สถานศึกษามีการระดมทรัพยากรเพื่อการพัฒนาคุณภาพการศึกษาจากการมีส่วนร่วมในการวางแผนพัฒนาการจัดสรรงบประมาณของคณะกรรมการสมาคมครูและนักเรียนเก่าโรงเรียนธัญบุรี โดยมุ่งพัฒนาแหล่งเรียนรู้และสิ่งแวดล้อมภายในโรงเรียน

3. จุดเด่น

1. โรงเรียนมีโครงสร้างการบริหารที่ชัดเจน มีการจัดการอย่างเป็นระบบ และดำเนินงานตามนโยบายปฏิรูปการศึกษาอย่างต่อเนื่อง

2. ผู้บริหารใช้หลักการบริหารงานแบบการบริหารจัดการแบบใช้โรงเรียนเป็นฐาน (SBM) และใช้หลักธรรมาภิบาลส่งผลให้การบริการและการจัดการเป็นระบบ

3. ผู้บริหารพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง และเป็นต้นแบบเรื่องการบริหารพัฒนาคุณภาพการศึกษา

4. มีการสนับสนุนให้ครูมีการพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่องเพื่อพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณภาพตามมาตรฐาน

5. โรงเรียนมีการจัดทำมาตรฐานการศึกษา วิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าหมายที่ชัดเจน โดยทุกฝ่ายมีส่วนร่วมในการจัดทำ

6. มีการจัดทำแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาและแผนปฏิบัติการประจำปีที่สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาของโรงเรียน

มีการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปีและมีการรายงานผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรมอย่างเป็นระบบและต่อเนื่อง

7. โรงเรียนมีการนิเทศ กำกับ ติดตาม ประเมินผลการจัดการศึกษาอย่างเป็นระบบและมีความต่อเนื่อง

ดังนั้น ผลของกระบวนการบริหารและการจัดการของผู้บริหารสถานศึกษาที่ดีจนทำให้ได้รับรางวัล ดังนี้

1) รางวัลยอดเยี่ยมด้านการจัดการศูนย์ผู้ประนอมรุ่นเยาว์ประจำโรงเรียน โครงการจัดตั้งศูนย์ไกล่เกลี่ยในสถานศึกษา จังหวัดปทุมธานี (ระดับมัธยมศึกษา) ประจำปี2560 โดยศาลจังหวัดธัญบุรี

2) รางวัลรองชนะเลิศอันดับสอง โรงเรียนมัธยมต้นแบบปลอดบุหรี่ กิจกรรมการประกวดนวัตกรรมต้นแบบการควบคุมและบำบัดบุหรี่ โครงการควบคุมยาสูบจังหวัดปทุมธานี ประจำปี2560

3) รางวัลเหรียญทอง ชนะเลิศ การแข่งขันละครสั้นภาษาอังกฤษ (Skit) ระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนต้น งานศิลปหัตถกรรมนักเรียน ระดับภาคกลางและภาคตะวันออก และเป็นตัวแทนไปแข่งขันต่อระดับชาติ ประจำปี 2560

4) รางวัลเหรียญทองรองชนะเลิศอันดับที่ 2 การแข่งขันหุ่นยนต์ระดับสูง ม.ต้น ได้เป็นตัวแทนระดับชาติ ประจำปี 2560

4. จุดที่ควรพัฒนา

1) สนับสนุนให้ผู้ปกครอง ชุมชนควรมีส่วนร่วมและเสนอความคิดเห็นในการจัดการศึกษาอย่างชัดเจน

2) สร้างเครือข่ายความร่วมมือของผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องในการจัดการศึกษาให้มีความเข้มแข็งมากขึ้น

3) สถานศึกษามีจำนวนนักเรียนมาก และมีการนำห้องไปทำห้องปฏิบัติการ จึงทำให้นักเรียนจำนวนห้องเรียนไม่เพียงพอต่อจำนวนนักเรียน

มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

ผลการประเมิน : ระดับดีเยี่ยม

1. กระบวนการพัฒนา

โรงเรียนธัญบุรี มีกระบวนการเรียนการสอนที่สร้างโอกาสให้ผู้เรียนทุกคนมีส่วนร่วม
ในการวิเคราะห์ตนเอง กำหนดเนื้อหาสาระ
กิจกรรมที่สอดคล้องกับความสนใจและความถนัดเป็นรายบุคคลอย่างเป็นรูปธรรมทั้งระบบ
มีลำดับขั้นตอนการจัดการเรียนรู้โดยมีการออกแบบเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
ครูจำเป็นจะต้องรู้ว่าจะออกแบบการจัดการเรียนรู้เพื่อใคร มีจุดประสงค์ที่ชัดเจน
ใช้เทคนิควิธีการสอนที่หลากหลาย
เปิดโอกาสให้ผู้เรียนเรียนรู้โดยการคิดได้ปฏิบัติจริงด้วยวิธีการและแหล่งเรียนรู้ที่หลากหลาย สรุปองค์ความรู้
และสามารถนำไปใช้ในสถานการณ์ต่าง ๆ ได้เป็นอย่างดี จัดกิจกรรมให้ผู้เรียนได้ฝึกทักษะ แสดงออก
นำเสนอผลงาน แสดงความคิดเห็น คิดเป็นทำเป็น รักการอ่าน
และแสวงหาความรู้จากสื่อเทคโนโลยีด้วยตนเองอย่างเป็นรูปธรรมและต่อเนื่อง
จัดกิจกรรมให้ผู้เรียนได้ฝึกทักษะ แสดงออก นำเสนอผลงาน แสดงความคิดเห็น คิดเป็น ทำเป็น รักการอ่าน
และแสวงหาความรู้จากสื่อเทคโนโลยีด้วยตนเอง
ผู้เรียนได้เรียนรู้โดยเชื่อมโยงบูรณาการสาระการเรียนรู้และทักษะด้านต่าง ๆ
ผู้เรียนมีส่วนร่วมในการจัดบรรยากาศ สภาพแวดล้อม สื่อการเรียน
และอำนวยความสะดวกที่เอื้อต่อการเรียนรู้
มีการจัดการเรียนการสอนที่ยึดโยงกับบริบทของชุมชนและท้องถิ่น
โดยครูมีการจัดโครงการเพื่อนำนักเรียนไปศึกษาภูมิปัญญาท้องถิ่นบริเวณรอบโรงเรียน
โดยนักเรียนเป็นศูนย์กลาง และให้ชุมชนมีส่วนร่วมในการจัดกิจกรรม โดยครูมีจุดประสงค์ที่ชัดเจน
วิธีการสอนที่เหมาะสม มีเครื่องวัดผลประเมินผล
ครูมีแนวทางในการตรวจสอบและประเมินความรู้ความเข้าใจของผู้เรียนอย่างเป็นระบบและมีประสิทธิภาพ
โดยมีการประเมินผู้เรียนจากสภาพจริงด้วยวิธีการที่หลากหลายสอดคล้องกับธรรมชาติรายวิชา เช่น ใบงาน
การสังเกต การสัมภาษณ์ แบบสอบถาม ฯลฯ ครูผู้สอนมีการตรวจสอบและประเมินเป็น 3 ระยะ คือ
ก่อนเรียน ระหว่างเรียน และหลังเรียน ครูผู้สอน
ใช้เครื่องมือและวิธีวัดและประเมินผลที่เหมาะสมกับเป้าหมายการเรียนรู้อย่างหลากหลาย เช่น
แบบทดสอบก่อนเรียน-หลังเรียน แบบประเมินพฤติกรรม การสังเกต การสัมภาษณ์ การวิจัยในชั้นเรียน
ครูเปิดโอกาสให้นักเรียนมีส่วนร่วมในการกำหนดเกณฑ์การประเมินและผู้ปกครองมีส่วนร่วมในการประเมินผล
การเรียนรู้โดยใช้แบบสอบถาม แบบประเมิน ครูผู้สอนให้ข้อมูลย้อนกลับแก่ผู้เรียน และนำไปใช้พัฒนาตนเอง
โรงเรียนดำเนินการส่งเสริมให้ครูจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
โดยการดำเนินงาน/โครงการ/กิจกรรม อย่างหลากหลาย ได้แก่ โครงการพัฒนาระบบเครือข่าย ICT

และพัฒนาสื่อเทคโนโลยีสารสนเทศนวัตกรรมที่หลายหลาย
โครงการพัฒนานักเรียนสู่ความเป็นเลิศทางด้านภาษาอังกฤษและภาษาต่างประเทศที่ 2
โครงการส่งเสริมศักยภาพการใช้ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารของครูและบุคลากร
โครงการส่งเสริมศักยภาพการใช้ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารของครูและบุคลากร
พัฒนาสถานศึกษาสู่การจัดการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 ของโรงเรียนธัญบุรี

2. ผลการพัฒนา

ครูมีความตั้งใจ มุ่งมั่นในการพัฒนาการสอน โดยจัดกิจกรรมให้นักเรียนได้เรียนรู้ที่เน้นทักษะกระบวนการคิดได้ปฏิบัติจริง มีลำดับขั้นตอนการจัดการเรียนรู้โดยมีการออกแบบเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ การจัดกิจกรรมที่สอดคล้องกับการดำรงชีวิต เหมาะสมกับความสามารถและความสนใจของผู้เรียน โดยให้ผู้เรียนมีส่วนร่วมและลงมือปฏิบัติจริงทุกขั้นตอน จนเกิดการเรียนรู้ด้วยตนเองจากการดำเนินงานโครงการและกิจกรรมต่าง ๆ ของโรงเรียนธัญบุรี ทำให้นักเรียนเรียนรู้อย่างมีความสุข สามารถเรียนรู้กับผู้อื่นได้ และนักเรียนสามารถเรียนรู้ กระบวนการคิดได้ด้วยตนเอง ครูได้ข้อมูลสภาพจริงของผู้เรียน ทราบความรู้ความเข้าใจของผู้เรียนเป็นระยะอย่างครบถ้วน หากพบปัญหาครูได้มีแนวทางการพัฒนาต่อไป ครูผู้สอนได้ทราบพัฒนาการความรู้ของนักเรียน เมื่อพบปัญหาหรืออุปสรรคในการดำเนินงานจะได้หาแนวทางในการแก้ไขต่อไป นักเรียนและผู้ปกครองทราบถึงความก้าวหน้าในการเรียนรู้ของตนเองและบุตรหลานของตนเอง อีกทั้งผู้เรียนได้รับทราบผลการเรียนรู้ของตนเองเพื่อนำไปใช้พัฒนาเพิ่มประสิทธิภาพให้แก่ตนเองต่อไป ซึ่งโรงเรียนได้จัดโครงการ/กิจกรรมที่ส่งเสริมนักเรียนที่เน้นนักเรียนเป็นสำคัญ ดังนี้

โครงการ	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน
1. โครงการพัฒนาระบบเครือข่าย ICT และพัฒนาสื่อเทคโนโลยีสารสนเทศ นวัตกรรมที่หลากหลาย	1 .นักเรียนและครูผู้สอนมีระบบเครือข่ายอินเตอร์เน็ตที่มีความเร็วและมีประสิทธิภาพเหมาะสมต่อการเรียนรู้ 2.นักเรียนได้ใช้บริการอินเตอร์เน็ตเพิ่มจากการเรียนการสอนที่โรงเรียนจัดให้ 40 ชั่วโมงต่อปีต่อคน	1. นักเรียนและครูผู้สอนร้อยละ 90 มีความพึงพอใจในการระบบเครือข่ายอินเตอร์เน็ตที่มีความเร็วสูงและประสิทธิภาพที่เหมาะต่อการเรียนรู้ 2. นักเรียนได้ใช้บริการอินเตอร์เน็

โครงการ	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน
	3.นักเรียนสามารถนำเทคโนโลยีมาใช้ในการพัฒนาการเรียนรู้ของตนได้ร้อยละ 90	ตเพิ่มจากการเรียนการสอนที่โรงเรียนจัดให้ 40 ชั่วโมงต่อปีต่อคน 3. นักเรียนสามารถนำเทคโนโลยีมาใช้ในการพัฒนาการเรียนรู้ของตนได้ดีร้อยละ 90 โดยนักเรียนมีความรู้และทักษะทางด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร สามารถสืบค้นความรู้ผ่านระบบอินเตอร์เน็ต ได้รับบริการคอมพิวเตอร์ในการจัดทำสื่อ รายงานการนำเสนอข้อมูล การออกแบบสร้างสรรค์ด้วยโปรแกรมคอมพิวเตอร์และแสวงหาความรู้ได้ด้วยตนเอง
2. โครงการพัฒนานักเรียนสู่ความเป็นเลิศทางด้านภาษาอังกฤษและภาษาต่างประเทศที่ 2	1. เพื่อให้นักเรียนเข้าใจและตระหนักในความสำคัญของการใช้ภาษาอังกฤษและภาษาต่างประเทศที่ 2 เพื่อรองรับการเป็นประชาคมอาเซียนและประชาคมโลก 2. เพื่อให้นักเรียนได้มีโอกาสฝึกทักษะทางด้านภาษาอังกฤษโดยการปฏิบัติจริงเชิงบูรณาการเปิดโลกทัศน์ให้นักเรียนได้เรียนรู้ประสบการณ์การจริงจากอาจารย์ชาวต่า	1. นักเรียนมีผลการประเมินสมรรถนะสำคัญตามหลักสูตรเป็นไปตามเกณฑ์ 2. นักเรียนมีผลการประเมินการอ่าน คิด วิเคราะห์ และเขียนเป็นไปตามเกณฑ์ 3. นักเรียนเกิดการพัฒนาการทาง

โครงการ	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน
	งชาติ ได้เรียนรู้ในการอยู่ร่วมกับคนอื่นได้ เกิดการพัฒนาการทางภาษาดีขึ้น กล้าใช้ภาษาอังกฤษและภาษา ต่างประเทศที่ 2 ได้ดีมากยิ่งขึ้น และเพื่อสนองต่อความสนใจของผู้เรียนและเพื่อรองรับการเป็นประชาคมอาเซียนและประชาคมโลก	ด้านภาษาอังกฤษและภาษาต่างประเทศที่ 2 อย่างดีมากยิ่งขึ้น 4. นักเรียนสามารถใช้ภาษาอังกฤษและภาษาต่างประเทศที่ 2 ในการศึกษาต่อและสามารถเลือกอาชีพที่ตนสนใจ
3. โครงการส่งเสริมศักยภาพการใช้ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารของครูและบุคลากร	1. เพื่อให้ครูและบุคลากรทางการศึกษา มีความรู้ ความสามารถในการใช้ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารในสายงานที่รับผิดชอบ 2. เพื่อเพิ่มพูนประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานของครู และบุคลากรทางการศึกษา	1. ครูและบุคลากรทางการศึกษา มีความรู้ ความสามารถในการใช้ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร 2. ครูและบุคลากรทางการศึกษามีประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานของตนเอง
4. พัฒนาสถานศึกษาสู่การจัดการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 ของโรงเรียนธัญบุรี	1. ครูแกนนำทั้ง 8 กลุ่มสาระการเรียนรู้จำนวน 15 คน มีสมรรถนะในการจัดการเรียนการสอนผ่านสื่อ tablet ที่เทียบเคียงมาตรฐานสากล 2. นักเรียนห้องเรียนพิเศษ (30 คน) และห้องเรียนทั่วไปจำนวน 2 ห้องเรียน (45 คน) สามารถใช้สื่อ tablet เป็นเครื่องมือในการเรียนรู้ที่มีประสิทธิภาพ	1. ครูแกนนำมีความรู้ความสามารถในการใช้ tablet สร้างสื่อและเผยแพร่ให้กับบุคลากรในโรงเรียน 2. นักเรียนใช้สื่อ tablet เพื่อการเรียนรู้และค้นคว้าหาข้อมูลด้วยตนเอง

3. จุดเด่น

โรงเรียนธัญบุรีได้ให้ความสำคัญกับกระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ และสอดแทรกการเรียนรู้แบบบูรณาการร่วมกับปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง และครูส่วนใหญ่มีคุณภาพ

มีคุณวุฒิตรงตามสายงานและปฏิบัติงานที่ได้รับมอบหมายอย่างเข้มแข็ง ครูมีความตั้งใจ
มุ่งมั่นในการพัฒนาการสอน โดยจัดกิจกรรมให้นักเรียนได้เรียนรู้ที่เน้นทักษะ กระบวนการคิด ได้ปฏิบัติจริง
มีแหล่งเรียนรู้ที่หลากหลาย ให้นักเรียนแสวงหาความรู้ จากสื่อเทคโนโลยีด้วยตนเองอย่างต่อเนื่อง
เปิดโอกาสให้นักเรียนมีส่วนร่วมในการจัดบรรยากาศ สภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการเรียนรู้
เน้นการจัดกิจกรรมให้นักเรียนเรียนรู้โดยการคิด ได้ปฏิบัติจริงด้วยวิธีการที่หลากหลาย
ครูทุกคนทำวิจัยในชั้นเรียนเพื่อนำผลการวิจัยมาพัฒนาการจัดการเรียนการสอนในครั้งต่อไป

4. จุดควรพัฒนา

1) ครูผู้สอนควรนำผลการประเมินมาพัฒนานักเรียนอย่างจริงจัง

2) ควรนำภูมิปัญญาท้องถิ่นมามีส่วนร่วมในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนให้มากขึ้น

3) ควรมีการนิเทศ ติดตามการจัดการเรียนการสอนอย่างต่อเนื่องและสม่ำเสมอและ
นำผลการนิเทศติดตามไปพัฒนาคุณภาพการศึกษาต่อไป

4) ครูควรจัดกิจกรรมเน้นให้ผู้เรียนได้มีความสามารถในการคิดวิเคราะห์คิดสังเคราะห์
อย่างหลากหลาย และใช้แหล่งเรียนรู้ในการพัฒนาตนเอง

5) ครูควรวัดและประเมินผลการเรียนรู้ของผู้เรียนด้วยวิธีที่หลากหลายตามสภาพจริง
สอดคล้องกับมาตรฐานการเรียนรู้และธรรมชาติวิชา

6) ครูควรให้ข้อมูลย้อนกลับแก่นักเรียนทันทีเพื่อนักเรียนนำไปใช้พัฒนาตนเอง

มาตรฐานที่ 4 ระบบการประกันคุณภาพภายในที่มีประสิทธิผล

ผลการประเมิน : ระดับดีเยี่ยม

1. กระบวนการพัฒนา

โรงเรียนธัญบุรี ดำเนินการประเมินคุณภาพภายในของโรงเรียน 8 ประการ ได้แก่ 1)
กำหนดมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา 2)
จัดทำแผนพัฒนาการจัดการศึกษามุ่งเน้นคุณภาพตามมาตรฐาน 3)
จัดการและบริหารข้อมูลสารสนเทศอย่างเป็นระบบโดยใช้เทคโนโลยีช่วยในการเก็บข้อมูล วิเคราะห์ข้อมูล
เป็นสารสนเทศที่เป็นประโยชน์ในการพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาของโรงเรียน 4) จัดทำแผนพัฒนา
การจัดการศึกษา 5) ดำเนินการติดตาม ตรวจสอบคุณภาพการศึกษา 6)
ประเมินคุณภาพภายในตามมาตรฐานของสถานศึกษา 7) จัดทำรายงานประจำปี
ที่เสนอผลการประเมินคุณภาพภายใน 8) โรงเรียนดำเนินการพัฒนาคุณภาพอย่างต่อเนื่อง
ในปีที่ผ่านมามีการจัดประชุมครู ผู้ปกครอง คณะกรรมการสถานศึกษา
นำเสนอผลการดำเนินงานรายงานประจำปีของสถานศึกษาวิเคราะห์ผลการประเมินคุณภาพภายใน

จากรายงานประจำปีวิเคราะห์จุดเด่น จุดที่ควรพัฒนา และจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี ตามจุดที่ควรพัฒนา ประกอบด้วยโครงการ/กิจกรรมที่จะพัฒนาคุณภาพมาตรฐานของสถานศึกษา
โดยเน้นที่ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน จัดทำโครงการประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษา
มีกิจกรรมให้ความรู้ความเข้าใจ แนวทางการดำเนินงานประกันให้ครูทุกคนในโรงเรียน เพื่อให้คณะครู บุคลากรทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้องมีความเข้าใจการดำเนินงานตามมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน
แต่งตั้งคณะกรรมการประกันคุณภาพภายในของโรงเรียน
ให้ปฏิบัติหน้าที่ติดตามตรวจสอบและประเมินคุณภาพภายในตามมาตรฐานของสถานศึกษา สร้างเครื่องมือในการประเมิน
คณะกรรมการประกันคุณภาพของโรงเรียนประเมินการดำเนินงานตามมาตรฐานและสรุปผลการดำเนินงาน
เพื่อพัฒนาปรับปรุงตลอดปีการศึกษาติดตามการประเมินโครงการและกิจกรรมสรุปผล การดำเนินงาน
ปรับปรุงการทำงานอย่างมีส่วนร่วมของทุก

2. ผลการดำเนินงาน
โรงเรียนธัญบุรี มีการดำเนินการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา เพื่อยกระดับคุณภาพ
การจัดการศึกษาอย่างเป็นระบบ มีผลการประเมินคุณภาพภายในที่ระดับคุณภาพดีเยี่ยม
และคณะกรรมการสถานศึกษา ผู้ปกครอง
ชุมชนมีความพึงพอใจในการยกระดับคุณภาพการศึกษาของโรงเรียน
3. จุดเด่น
โรงเรียนธัญบุรีให้ความสำคัญกับการดำเนินงานประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษา
เน้นการสร้างความเข้าใจและให้ความรู้ด้านการประกันคุณภาพการศึกษากับคณะครูและบุคลากรทุกฝ่าย
ที่เกี่ยวข้องเพื่อให้เกิดความชัดเจน เป็นประโยชน์ในการพัฒนาคุณภาพการศึกษา
การดำเนินงานประกันคุณภาพภายในของโรงเรียนเน้นการมีส่วนร่วม ดำเนินการในรูปของคณะกรรมการ
สร้างวัฒนธรรมการประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษาให้กับบุคคลที่เกี่ยวข้องทุกระดับ
4. จุดควรพัฒนา
1) ควรวางระบบการจัดการคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษาที่ส่งผลต่อคุณภาพผู้เรียน
ที่เกิดจากการมีส่วนร่วม ของผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่าย
2) ควรร่วมรับผิดชอบผลต่อการจัดการศึกษาเพื่อให้การจัดการศึกษามีคุณภาพได้มาตรฐาน
ส่งผลให้ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องมีความมั่นใจต่อคุณภาพการจัดการศึกษาของสถานศึกษา

3) โรงเรียนมีการประเมินผลการเรียนรู้ของนักเรียนรายบุคคลแต่ยังไม่ได้มีการนำผลการประเมินมาใช้

4)

ควรมีการรายงานผลการดำเนินงานอย่างต่อเนื่องและนำผลที่ได้ไปปรับปรุงพัฒนาการจัดการเรียนการสอนต่อไ

ป

สรุปผลการประเมินตนเองในภาพรวมของสถานศึกษา

ผลการประเมินตนเองของสถานศึกษาถือเป็นข้อมูลสารสนเทศสำคัญที่สถานศึกษาจะต้องนำไปวิเคราะห์

สังเคราะห์เพื่อสรุปนำไปสู่การเชื่อมโยงหรือสะท้อนภาพความสำเร็จกับแผนพัฒนาการจัดการศึกษาของสถาน

ศึกษา (3–5 ปี) และนำไปใช้ในการวางแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษา

ดังนั้น จากผลการดำเนินงานของสถานศึกษา สามารถสรุปผลการประเมินในภาพรวมของจุดเด่น

จุดควรพัฒนา ของแต่ละมาตรฐาน

พร้อมทั้งแนวทางการพัฒนาในอนาคตและความต้องการการช่วยเหลือได้ดังนี้

สรุปผล

	จุดควรพัฒนา
ามารถอ่านออก อ่านคล่องตามมาตรฐาน ของแต่ระดับชั้น นร่วมกับผู้อื่นได้ดี ตามหลักประชาธิปไตย กล้าแสดงออก ค์ สืบค้นข้อมูลหรือแสวงหาความรู้จากสื่อและเทคโนโลยีได้ด้วยตนเอง หนดีหรือไม่ดี ลำดับความสำคัญ ความจำเป็น ผู้เรียนรู้และตระหนักถึงโทษและพิษภัยของสิ่งเสพติดต่าง ๆ	ด้านผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของผู้เรียน ในการพัฒนาความสามารถของ และการสื่อสารด้านภาษาไทย ตามเกณฑ์ของแต่ระดับชั้นควรได้รับการ ดำเนินการติดต่อกันไปเพื่อแก้ไขปัญหาตามสถานการณ์ได้อย่างเหมาะส พยายามกระตุ้นให้นักเรียนสนใจอ่านหนังสือและมีความกระตือรือร้นใน ด้วยการดำเนินกิจกรรม/โครงการต่าง ๆ แต่การดำเนินการกิจกรรม/โครงการดังกล่าวนั้นยังมีข้อจำกัดในการจัดกิ

	จุดควรพัฒนา
ักการออกกำลังกาย	จึงทำให้กระทบกับเวลาในการจัดการเรียนการสอน นอกจากนี้การใส่ใจ
ระเภท ยอมรับในกฎกติกาของกลุ่ม ของสถานศึกษา ของสังคม	นักเรียนส่วนใหญ่จะแค่เข้าไปดู หรือร่วมในกิจกรรมที่จัดขึ้นแต่ไม่มีการจ
งความแตกต่างระหว่างบุคคล	ซึ่งอาจทำให้นักเรียนไม่สามารถเรียนรู้ และเข้าใจในเชิงทฤษฎีเหล่านั้นได
ะดับดี	ในอนาคตโรงเรียนธัญบุรียังขาดแคลนครูในด้านงานช่าง จึงต้องจ้างครูอั
บชาติขั้นพื้นฐาน (O-NET) ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 ในปีการศึกษา	ทำให้ในบางครั้งขาดความต่อเนื่องในช่วงรอยต่อของการสรรหาครูมาแท
าภาษาไทย และสูงกว่าค่าเฉลี่ยระดับประเทศทุกรายวิชา	และในบางกลุ่มสาระการเรียนรู้ยังขาดอุปกรณ์และเทคโนโลยีที่ทันสมัย
0 มีค่าเฉลี่ยของผลการทดสอบดังกล่าวสูงกว่าปีการศึกษา 2559	การบริการระบบเครือข่ายอินเตอร์เน็ตที่ทั่วถึงครอบคลุมบริเวณพื้นที่ขอ
ค่าเฉลี่ยระดับประเทศในรายวิชาภาษาไทย คณิตศาสตร์ สังคมศึกษา	ถ้าหากมีผู้ใช้บริการจำนวนมากจะทำให้ระบบอินเตอร์เน็ตช้าลง จึงควรมี
	โรงเรียนยังได้ดำเนินโครงการเพื่อพัฒนาศักยภาพครูและนักเรียนหลายโ
น ตามที่โรงเรียนธัญบุรีได้ดำเนินงานโครงการ/กิจกรรมต่าง ๆ	สถานที่ออกกำลังกายสำหรับนักเรียน อุปกรณ์การออกกำลังกายหรือเล่น
ธรรม ค่านิยม และจิตสำนึก ตามที่สถานศึกษากำหนดปรากฏชัดเจน	สถานที่ในบางจุด มีบรรยากาศที่ไม่เอื้ออำนวยต่อการจัดการเรียนการสอ
ทำให้ผู้เรียนมีกิริยานอบน้อมเคารพผู้ใหญ่ เคารพเชื่อฟังพ่อแม่ ครู	ด้านคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของผู้เรียน โรงเรียนธัญบุรีได้ดำ
ยบร้อย ถูกต้องตามระเบียบของโรงเรียน	ทักษะ และเจตคติที่ดี พร้อมที่จะศึกษาต่อในระดับที่สูงขึ้น หรือมีวุฒิภ
เทศะ มุ่งมั่นในการทำงาน มีความรับผิดชอบต่องานที่ได้รับมอบหมาย	แต่ยังขาดวิทยากรที่มีความเชี่ยวชาญที่สามารถให้ข้อมูลด้านอาชีพที่หล
อ่อนแอกว่า	ควรมีการเพิ่มช่องทางในการเพิ่มข้อมูลให้กับนักเรียน ควรพัฒนาช่องทา
วามรับผิดชอบในฐานะสมาชิกที่ดีของสังคม	การประชาสัมพันธ์ในการขอความร่วมมือระหว่างครู ผู้ปกครอง นักเรียน
มคิดเห็นของผู้อื่นด้วยความเข้าใจ	ในการช่วยเหลือดูแลนักเรียนให้รวดเร็วและทันต่อเหตุการณ์
ะกัน ยอมรับและเห็นความงามในความแตกต่างทางวัฒนธรรม	อีกทั้งโรงเรียนควรรณรงค์ให้ทุกฝ่ายได้เข้ามามีส่วนร่วมในการอนุรักษ์ทรั
รอย่างสร้างสรรค์ ปฏิบัติตนตามกฎระเบียบของครอบครัว และสถาบัน	ส่งเสริมให้มีกิจกรรมที่ร่วมคิด ร่วมทำ ร่วมแก้ปัญหาที่เหมาะสมกับบริบท
เสื่อมเสีย รู้จักคบเพื่อนที่ดี มีวิจารณญาณในการใช้สื่อออนไลน์	กระตุ้นให้ทุกคนมีความภาคภูมิใจในท้องถิ่นในความเป็นไทย และเห็นคุณ
วามเสื่อมเสียได้	และแสดงออกได้อย่างเหมาะสมในชีวิตประจำวัน
างถูกต้องชัดเจน ร่วมคิด	สนับสนุนโครงการที่ทำให้ผู้เรียนเห็นความสำคัญการออกกำลังกายมากขึ้
และบำรุงรักษาสาธารณสมบัติ มีทักษะการดำรงชีวิต	เนื่องจากนักเรียนบางส่วนมีร่างกายที่ไม่สมส่วน อ้วนและผอม ไม่ได้มาต
ของประชาคมอาเซียนและประชาคมโลก	ควรเปิดโอกาสและจัดกิจกรรมให้นักเรียนได้ปรึกษาเกี่ยวกับสุขภาพกาย
รมณ์และสุขภาพจิตให้ดีอยู่เสมอ อยู่ในเกณฑ์ดีเยี่ยม	ควรจัดให้มีนักจิตวิทยาวัยรุ่นเป็นที่ปรึกษาประจำโรงเรียนเพื่อช่วยในด้า
และสุขภาพจิตให้ดีอยู่เสมอ มีวิธีการป้องกันตนเองจากการล่อลวง	อีกทั้งแนะนำให้ความรู้ด้านการพัฒนาบุคลิกภาพเพิ่มขึ้น
ง อยู่ร่วมกันด้วยดีในครอบครัว ชุมชน และสังคม	ควรให้ผู้ปกครองได้เข้ามามีส่วนร่วมกับโรงเรียนในการกวดขันดูแลนักเรี
	สร้างความเข้มแข็งในระดับครอบครัวอย่างมีคุณภาพมากขึ้น

	จุดควรพัฒนา
รสถานศึกษา	
น มีการจัดการอย่างเป็นระบบ อเนื่อง บริหารจัดการแบบใช้โรงเรียนเป็นฐาน (SBM) รจัดการเป็นระบบ ะเป็นต้นแบบเรื่องการบริหารพัฒนาคุณภาพการศึกษา อย่างต่อเนื่องเพื่อพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณภาพตามมาตรฐาน า วิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าหมายที่ชัดเจน ปฏิบัติการประจำปีที่สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาของโรงเรียน การรายงานผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรมอย่างเป็นระบบและต่อเนื่อง เมินผลการจัดการศึกษาอย่างเป็นระบบและมีความต่อเนื่อง องผู้บริหารสถานศึกษาที่ดีจนทำให้ได้รับรางวัล ดังนี้ ระนอมรุ่นเยาว์ประจำโรงเรียน ปทุมธานี (ระดับมัธยมศึกษา) ประจำปี2560 โดยศาลจังหวัดธัญบุรี มัธยมต้นแบบปลอดบุหรี่ และบำบัดบุหรี่ โครงการควบคุมยาสูบจังหวัดปทุมธานี ประจำปี2560 ละครสั้นภาษาอังกฤษ (Skit) ระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนต้น คตะวันออก และเป็นตัวแทนไปแข่งขันต่อระดับชาติ ประจำปี 2560 2 การแข่งขันหุ่นยนต์ระดับสูง ม.ต้น ได้เป็นตัวแทนระดับชาติ ประจำปี	1. สนับสนุนให้ผู้ปกครอง ชุมชนควรมีส่วนร่วมและเสนอความคิดเห็นใน 2. สร้างเครือข่ายความร่วมมือของผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องใ มากขึ้น 3. สถานศึกษามีจำนวนนักเรียนมาก และมีการนำห้องไปทำห้องปฏิบัติก จึงทำให้นักเรียนจำนวนห้องเรียนไม่เพียงพอต่อจำนวนนักเรียน
เป็นสำคัญ	
นการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ชญาของเศรษฐกิจพอเพียง และครูส่วนใหญ่มีคุณภาพ ยหมายอย่างเข้มแข็ง ครูมีความตั้งใจ มุ่งมั่นในการพัฒนาการสอน ะบวนการคิด ได้ปฏิบัติจริง มีแหล่งเรียนรู้ที่หลากหลาย นเองอย่างต่อเนื่อง เปิดโอกาสให้นักเรียนมีส่วนร่วมในการจัดบรรยากาศ	1) ครูผู้สอนควรนำผลการประเมินมาพัฒนานักเรียนอ 2) ควรนำภูมิปัญญาท้องถิ่นมามีส่วนร่วมในการจัดกิจกรรมการ 3) ควรมีการนิเทศ ติดตามการจัดการเรียนการสอนอย่างต่อเนื่ นำผลการนิเทศติดตามไปพัฒนาคุณภาพการศึกษาต่อไป 4) ครูควรจัดกิจกรรมเน้นให้ผู้เรียนได้มีความสามารถในการคิด

	จุดควรพัฒนา
รมให้นักเรียนเรียนรู้โดยการคิด ได้ปฏิบัติจริงด้วยวิธีการที่หลากหลาย มนาการจัดการเรียนการสอนในครั้งต่อไป	อย่างหลากหลาย และใช้แหล่งเรียนรู้ในการพัฒนาตนเอง 5) ครูควรวัดและประเมินผลการเรียนรู้ของผู้เรียนด้วยวิธีที่หล สอดคล้องกับมาตรฐานการเรียนรู้และธรรมชาติวิชา 6) ครูควรให้ข้อมูลย้อนกลับแก่นักเรียนทันทีเพื่อนักเรียนนำไ
ะกันคุณภาพภายในของสถานศึกษา กันคุณภาพการศึกษากับคณะครูและบุคลากรทุกฝ่าย การพัฒนาคุณภาพการศึกษา น้นการมีส่วนร่วม ดำเนินการในรูปของคณะกรรมการ นศึกษาให้กับบุคคลที่เกี่ยวข้องทุกระดับ	1) ควรวางระบบการจัดการคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษา ที่เกิดจากการมีส่วนร่วม ของผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่าย 2) ควรร่วมรับผิดชอบผลต่อการจัดการศึกษาเพื่อให้การจัดการ ส่งผลให้ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องมีความมั่นใจต่อคุณภาพการจัดการศึกษาของส 3) โรงเรียนมีการประเมินผลการเรียนรู้ของนักเรียนรายบุคคล 4) ควรมีการรายงานผลการดำเนินงานอย่างต่อเนื่องและนำผลที่ได้ไปปรับ

แนวทางการพัฒนาในอนาคต

1. การจัดกิจกรรมการเรียนรู้ที่เน้นการพัฒนาผู้เรียนเป็นรายบุคคลได้ชัดเจนขึ้น

2. การส่งเสริมให้ครูเห็นความสำคัญของการจัดการเรียนรู้โดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ การจัดทำการวิจัยในชั้นเรียนเพื่อพัฒนาผู้เรียนให้สามารถเรียนรู้ได้เต็มศักยภาพ

3. การพัฒนาบุคลากรโดยการส่งเข้าอบรม แลกเปลี่ยนเรียนรู้ในงานที่ได้รับมอบหมาย ติดตามผลการนำไปใช้และผลที่เกิดกับผู้เรียนอย่างต่อเนื่อง

4. การพัฒนาสถานศึกษาให้เป็นสังคมแห่งการเรียนรู้ของชุมชน

ความต้องการและการช่วยเหลือ

1. ด้านคุณภาพผู้เรียนและกระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ผู้บริหารควรจัดสรรงบประมาณให้เพียงพอสำหรับการดำเนินกิจกรรม โครงการต่าง ๆ การจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ อีกทั้งบุคลากรทางด้านเทคโนโลยีเพื่อช่วยในการซ่อมบำรุงคอมพิวเตอร์รวมถึงดูแลและพัฒนาระบบเครือข่าย การอำนวยความสะดวกในการจัดกิจกรรมทั้งด้านการบริหารจัดการ การกำกับติดตาม

ผลักดันและสนับสนุนการจัดกิจกรรมทั้งในและนอกเวลาเรียน
ผู้บริหารควรสนับสนุนให้ครูและนักเรียนทำงานและเรียนรู้ได้สะดวกมากขึ้น เช่น
สนับสนุนการพัฒนาปรับปรุงห้องปฏิบัติการทางวิทยาศาสตร์ สนับสนุนงบประมาณในการจัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ สารเคมี ครุภัณฑ์ทางวิทยาศาสตร์เพื่อการเรียนรู้ สนับสนุนห้องสมุดเป็นแหล่งค้นคว้าที่ดีอยู่เสมอ และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้ในการจัดการเรียนรู้ สร้างความเข้าใจอันดีร่วมกันของนักเรียน รวมทั้งบุคลากรทุกฝ่าย ให้เห็นความสำคัญของการยกระดับผลสัมฤทธิ์ของผู้เรียน
การกำหนดนโยบายที่ชัดเจนในการส่งเสริมสนับสนุนระบบเครือข่ายผู้ปกครองกับโรงเรียนให้เข้ามาร่วมกันพัฒนาโรงเรียนให้มากขึ้น
2. ด้านกระบวนการบริหารและการจัดการของผู้บริหารสถานศึกษา สถานศึกษาควรจัดประชุมเชิงปฏิบัติการ การจัดทำแผนพัฒนาการศึกษา โดยเน้นการจัดทำแผนปฏิบัติการที่รองรับกลยุทธ์อย่างชัดเจน มีผู้บริหารเข้าร่วมทุกครั้ง ทำให้มีแผนปฏิบัติที่ครบถ้วนมากยิ่งขึ้น กำหนดให้ทุกฝ่าย/งานมีการทบทวนแผนปฏิบัติการ เพื่อให้มีกระบวนการที่ชัดเจนและเข้าถึงทั้งโรงเรียนมากยิ่งขึ้น และเพิ่มกระบวนการวิพากย์รับฟังความคิดเห็นและข้อเสนอแนะเพื่อนำผลมาปรับปรุง
3. ด้านระบบการประกันคุณภาพภายในที่มีประสิทธิผล
ควรมีแนวทางในการสร้างความเข้าใจอันดีร่วมกันของบุคลากรทุกฝ่าย เกี่ยวกับการประกันคุณภาพการศึกษา

ภาคผนวก

จุดแข็ง (Strengths)
ครูและบุคลากรของโรงเรียนมีความรู้ ทักษะ ความชำนาญ คุณธรรม และพร้อมในการปฏิบัติงาน มีคุณวุฒิตรงตามสาขาที่สอน และมีความสามารถพิเศษที่หลากหลาย
สามารถปฏิบัติงานที่ได้รับมอบหมายอย่างเข้มแข็ง (3.75)
ผลประเมินการประกันคุณภาพการศึกษาภายในทุกด้าน ทุกประเด็นอยู่ในระดับมากที่สุด (คะแนนรวมเฉลี่ยทุกด้านเท่ากับ 4.63) (3.28)
โรงเรียนธัญบุรีเป็นโรงเรียนที่มีชื่อเสียงมายาวนาน เป็นที่สนใจของผู้ปกครอง ทำให้ความต้องการที่จะส่งบุตรหลานเข้ามาศึกษาที่โรงเรียนสูงกว่าโรงเรียนอื่น ๆ ในพื้นที่ใกล้เคียง (3.26)
โรงเรียนสามารถระดมทรัพยากรเพื่อสนับสนุนการจัดการศึกษาของโรงเรียนได้มากและหลากหลายช่องทาง เช่น ผ้าป่าเพื่อการศึกษา เงินทุนการศึกษา (3.21)
การบริหารจัดการงานในฝ่ายต่าง ๆ มีแผนงานรองรับภายในสถานศึกษาอย่างเป็นระบบ พร้อมการติดตามประเมินผลการดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง (3.20)
โรงเรียนนำเทคโนโลยีที่ทันสมัยมาใช้ในการจัดการเรียนรู้ ส่งผลให้การจัดการเรียนรู้มีรูปแบบที่หลากหลาย สอดคล้องกับการจัดการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 (3.18)
ผู้เรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน ทั้ง 8 กลุ่มสาระการเรียนรู้ มีคะแนนเฉลี่ยสูงกว่าเกณฑ์มาตรฐาน และผลการทดสอบระดับชาติขั้นพื้นฐาน (O-NET) ปีการศึกษา 2561 นักเรียนระดับ ม.3 มีคะแนนเฉลี่ยสูงกว่าคะแนนเฉลี่ยระดับประเทศในทุกรายวิชา ส่วนระดับ ม.6 รายวิชาภาษาไทยและภาษาอังกฤษมีคะแนนเฉลี่ยสูงกว่าระดับประเทศ (3.17)
โรงเรียนมีห้องปฏิบัติการประจำกลุ่มสาระการเรียนรู้ เช่น ห้อง ICT ห้องหุ่นยนต์ ห้องซาวน์แลป ห้องปฏิบัติการทางภาษา ห้องสมุดที่มีมัลติมีเดีย (3.16)

นักเรียนมีคุณธรรม จริยธรรม และค่านิยม คุณลักษณะอันพึงประสงค์ (ผ่านเกณฑ์ร้อยละ 100 และระดับดีขึ้นไปร้อยละ 96.25) (3.13)
เครื่องมือและอุปกรณ์เทคโนโลยีที่ใช้ในการจัดการเรียนการสอนทันสมัย เช่น กระดานอัจฉริยะ โปรเจคเตอร์ เครื่องตรวจข้อสอบ เครื่องสแกน โปรแกรมสนับสนุนการเรียน (3.04)
ผู้บริหารมีวิสัยทัศน์ ภาวะผู้นำ และความคิดริเริ่มที่เน้นการพัฒนาผู้เรียน
ใช้หลักการบริหารงานแบบการบริหารจัดการแบบใช้โรงเรียนเป็นฐาน (SBM)
ตลอดจนให้การสนับสนุนการดำเนินงานภายในโรงเรียน สอดคล้องกับสภาพปัญหาของสถานศึกษา (คะแนนรวมเฉลี่ยด้านผู้บริหารเท่ากับ 4.71) (3.03)

จุดอ่อน (Weaknesses)
ขาดอัตรากำลังฝ่ายบริหารที่สำคัญ ได้แก่ รองผู้อำนวยการ 2 ตำแหน่ง (3.83)
ระบบการดำเนินงานด้านการเงินขาดความคล่องตัว ทำให้การจัดส่งล่าช้า
และขาดการตรวจสอบที่มีประสิทธิภาพ (3.46)
อุปกรณ์การจัดการเรียนการสอนไม่เพียงพอ ไม่ครบทุกชั้นเรียน
บางส่วนขาดการบำรุงรักษาให้พร้อมใช้งานเมื่อชำรุดเสียหาย (3.41)
นักเรียนที่มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตั้งแต่ระดับ 3 ขึ้นไป บางกลุ่มสาระยังอยู่ในระดับที่ต้องการพัฒนา ได้แก่ กลุ่มสาระคณิตศาสตร์ (ร้อยละ 35.91) กลุ่มสาระภาษาต่างประเทศ (ร้อยละ 44.36)
และกลุ่มสาระวิทยาศาสตร์ (ร้อยละ 48.02) ข้อมูล ณ วันที่ 18 เมษายน 2562) (3.40)
การจัดสรรงบประมาณที่ใช้ในการพัฒนาผู้เรียนไม่มากพอ เช่น การจัดทำเอกสารประกอบการสอน กิจกรรมวันสำคัญต่าง ๆ กิจกรรมทัศนศึกษา (3.39)
ขาดการจัดกิจกรรมวันสำคัญที่ส่งเสริมการเรียนรู้นอกห้องเรียนของนักเรียน เช่น วันสุนทรภู่ ภาษาอังกฤษทุกวันศกร์ (3.35)
ระบบอินเตอร์เน็ต (Wi-Fi) ยังไม่ครอบคลุมทั้งโรงเรียนอย่างทั่วถึง หากมีผู้ใช้งานเป็นจำนวนมาก ทำให้ระบบอินเตอร์เน็ตช้าและไม่เสถียร (3.33)
การสื่อสารภายในองค์กรไม่มีประสิทธิภาพ ล่าช้า ไม่ครอบคุลมและไม่ทั่วถึง (3.33)
การจัดคาบสอนและการมอบหมายการปฏิบัติงานต่าง ๆ ยังไม่เหมาะสม (3.28)
สัดส่วนของครูบรรจุใหม่ มีแนวโน้มเพิ่มขึ้น ส่วนใหญ่ยังมีความรู้และประสบการณ์น้อย ทำให้เกิดช่องว่างระหว่างรุ่น (Generation Gap) ซึ่งมีแนวโน้มเพิ่มขึ้น (3.11)
ผลการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติขั้นพื้นฐาน O-NET เปรียบเทียบระหว่างปีการศึกษา 2559 – 2561 พบว่ามีกลุ่มสาระที่แนวโน้มคะแนนเฉลี่ยลดลง ได้แก่ กลุ่มสาระภาษาอังกฤษ (3.05)

ภาระงานของฝ่ายบริหารมีมากเกินไป (3.01)
การนิเทศการติดตามการจัดการเรียนการสอนไม่ต่อเนื่อง (2.97)
เครื่องมือการวัดและการประเมินผลการเรียนรู้ไม่หลากหลายตามสภาพจริง
และไม่สอดคล้องกับมาตรฐานการเรียนรู้และธรรมชาติวิชา (2.88)
ครูผู้สอนบางส่วนขาดความรู้ความเข้าใจในการใช้สื่อวัสดุอุปกรณ์ที่ทันสมัย
จึงไม่สามารถนำมาใช้งานได้เต็มประสิทธิภาพและไม่เกิดความคุ้มค่า (2.61)

การวิเคราะห์ปัจจัยแวดล้อมภายนอก (External Environment Scanning)

โอกาส (Opportunities)
หน่วยงานและองค์กรภายนอกสนับสนุนทุนการศึกษา
และโควตาในการรับนักเรียนเข้าการศึกษาต่อในระดับอุดมศึกษา เช่น มูลนิธิหวั่งหลี,
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล, มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ (3.44)
สภาพแวดล้อมของโรงเรียนใกล้แหล่งชุมชน ย่านเศรษฐกิจที่สะดวก และใกล้แหล่งการเรียนรู้ต่าง ๆ เช่น ศูนย์อวพช., พิพิธภัณฑ์การเกษตร และใกล้กับมหาวิทยาลัยชั้นนำ เช่น มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์,
มหาวิทยาลัยรังสิต, มหาวิทยาลัยกรุงเทพ ฯลฯ ทำให้ผู้ปกครองสนใจส่งบุตรหลานเข้ามาเรียนมากขึ้น (3.41)
การขยายตัวของสังคมเมือง การเคลื่อนย้ายประชากรออกสู่พื้นที่รอบนอกของกรุงเทพมหานครและปริมณฑล
ทำให้เกิดหมู่บ้านที่อยู่อาศัยใหม่ใหม่เป็นจำนวนมาก และพื้นที่เศรษฐกิจชานเมืองเพิ่มขึ้นอย่างรวดเร็ว
ส่งผลต่อจำนวนประชากรในพื้นที่และเด็กในวัยเรียนเพิ่มขึ้น
ซึ่งเป็นผลดีต่อการรักษาระดับจำนวนผู้เรียนให้มีเสถียรภาพ
ในขณะที่จำนวนนักเรียนในพื้นที่ส่วนกลางด้านในกรุงเทพมหานครมีแนวโน้มลดลง(3.40)
นโยบายรัฐบาลส่งเสริมด้านการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21
ส่งผลให้โรงเรียนต้องพัฒนาการจัดการเรียนรู้ให้มีคุณภาพอย่างหลากหลาย (3.33)
ความก้าวหน้าของเทคโนโลยีการสื่อสาร เครื่องมืออุปกรณ์ และมัลติมีเดีย รวมถึงโซเชียลมีเดีย
ช่วยให้การสื่อสารทำได้กว้างขวางและรวดเร็ว สามารถประชาสัมพันธ์กิจการต่าง ๆ ของโรงเรียน
การติดต่อสื่อสารและการเข้าถึงข้อมูลระหว่างโรงเรียน ครู ผู้ปกครอง นักเรียน ได้อย่างมีประสิทธิภาพ (3.31)
พระราชบัญญัติการศึกษา พ.ศ. 2542 ส่งผลให้มีการพัฒนาผู้เรียน ครู และระบบการศึกษาอย่างต่อเนื่อง
มีระบบการประเมินคุณภาพการศึกษาทั้งภายในและภายนอก
ทำให้ทุกโรงเรียนต้องให้ความสำคัญกับการพัฒนาและรักษาคุณภาพการศึกษาตลอดเวลา (3.29)

ผู้ปกครองส่วนหนึ่งมีรายได้สูง ได้แก่ ผู้ปกครองนักเรียนในโครงการห้องเรียนพิเศษ EP, GEP, MOU, Intensive สามารถส่งเสริมสนับสนุนทางด้านการศึกษาแก่โรงเรียนได้เป็นอย่างดี (3.27)
ความก้าวหน้าของเทคโนโลยีสารสนเทศและระบบดิจิทัล
ทำให้โรงเรียนสามารถนำมาประยุกต์ใช้ในการสร้างและพัฒนานวัตกรรมการเรียนการสอนใหม่ ๆ ที่เหมาะสมกับยุคสมัย ครูผู้สอนสามารถนำมาพัฒนาเทคโนโลยีในการจัดการเรียนการสอน และการค้นคว้าหาความรู้ เปิดโลกทัศน์ของผู้เรียน
เปิดโอกาสให้นักเรียนมีทางเลือกในการเรียนรู้และทบทวนบทเรียนที่ดีกว่า
ผู้เรียนสามารถศึกษาหาความรู้ได้ทุกที่ทุกเวลา การจัดเก็บคลังความรู้
ตลอดจนเกิดการพัฒนาฐานข้อมูลและระบบสารสนเทศอย่างกว้างขวาง
ซึ่งมีคุณประโยชน์ต่อการจัดการเรียนรู้ของผู้เรียนในวงกว้าง (3.27)
นโยบายเรียนฟรี 15 ปี อย่างมีคุณภาพ
การเพิ่มเงินอุดหนุนค่าใช้จ่ายส่วนบุคคลและเงินกองทุนกู้ยืมเพื่อการศึกษาของรัฐบาล
ช่วยลดค่าใช้จ่ายผู้เรียนและผู้ปกครอง ส่งผลดีต่อการจัดการศึกษา (3.26)
รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย การปฏิรูปตาม พระราชบัญญัติการศึกษา พ.ศ. 2542 ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2545 ของรัฐบาลทำให้ผู้เรียนมีโอกาสทางการศึกษาเท่าเทียมกัน ส่งผลดีต่อการจัดการศึกษา (3.26)
หน่วยงานภายนอกสถานศึกษาให้การสนับสนุนอุปกรณ์ต่าง ๆ ในการจัดกิจกรรมในวันสำคัญต่าง ๆ เช่น วันกีฬาสีภายใน วันเด็กแห่งชาติ วันปีใหม่ (3.26)
ศิษย์เก่าที่สำเร็จการศึกษาไปจากโรงเรียน ประกอบอาชีพที่หลากหลาย
ส่งผลให้มีการระดมทรัพยากรสนับสนุนในด้านต่าง ๆ
เป็นปัจจัยหนึ่งที่ทำให้การจัดการศึกษาได้รับการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง (3.25)
ค่านิยมทางการศึกษาของผู้ปกครองปัจจุบัน ต้องการเลือกโรงเรียนขนาดใหญ่ที่มีชื่อเสียงในพื้นที่
เพื่อความมั่นใจในความสำเร็จทางการศึกษาของบุตรหลาน ส่งผลให้โรงเรียนธัญบุรี
มีโอกาสคัดเลือกนักเรียนที่มีคุณภาพจากจำนวนผู้สมัครที่มากเกินอัตราการรับเข้าศึกษาต่อ
จึงทำให้โรงเรียนจัดการศึกษาประสบความสำเร็จได้ตามเป้าหมาย (3.20)
นโยบายของทุกรัฐบาลให้ความสำคัญกับการศึกษาของประเทศ และคุณภาพการศึกษา
ส่งผลต่อการสนับสนุนงบประมาณเพิ่มขึ้นในโรงเรียนที่มีศักยภาพสูง รวมถึงโรงเรียนธัญบุรีด้วย (3.16)
ผู้ปกครองบางส่วนสามารถส่งเสริมเกี่ยวกับด้านการศึกษาภายในแหล่งการเรียนรู้ให้แก่ผู้เรียน เช่น การศึกษาดูงานที่สนามบินสุวรรณภูมิ (3.00)
วิทยากรท้องถิ่นให้ความร่วมมือในการบูรณาการการจัดการเรียนรู้ให้แก่นักเรียน เช่น การทำอาหารไทย ผ้าบาติก การปลูกต้นไม้ นวดเพื่อสุขภาพ ทำดอกไม้พลาสติก เป็นต้น (2.98)

อุปสรรคหรือภาวะคุกคาม (Threats)
สื่อและเทคโนโลยีมีผลต่อพฤติกรรมที่ไม่พึงประสงค์และค่านิยมที่เปลี่ยนไปของนักเรียน
ทำให้นักเรียนใช้โทรศัพท์เพื่อความบันเทิงมากกว่าทางด้านการศึกษา ขาดความสนใจผู้อื่น
คนรอบข้างและสิ่งแวดล้อม (3.70)
สภาพสังคมเมืองที่เปลี่ยนแปลงไป ผู้ปกครองให้ความสำคัญกับการประกอบอาชีพ
การดูแลบุตรหลานอย่างใกล้ชิดมีแนวโน้มลดลง
ผู้ปกครองบางกลุ่มมีพฤติกรรมในการเลี้ยงดูบุตรที่เปลี่ยนแปลงไปจากเดิม เช่น การตามใจบุตรหลาน
การปกป้องเกินความจำเป็น เป็นต้น ทำให้นักเรียนมีการพึ่งพาตนเองลดลง ขาดภูมิคุ้มกัน และขาดทักษะชีวิต
(3.68)
นโยบายการเมืองเปลี่ยนแปลงบ่อยขาดความต่อเนื่อง
ทำให้การดำเนินงานและการปฏิบัติงานของโรงเรียนบางด้านต้องเปลี่ยนแปลงเช่นกัน (3.64)
การจราจรบนถนนพหลโยธิน ถนนรังสิต – นครนายก
และบริเวณโดยรอบติดขัดและคับคั่งเป็นส่วนใหญ่ส่งผลต่อการเดินทางมาเรียนของผู้เรียนและการเดินทางมาป
ฏิบัติงานของบุคลากร (3.63)
สภาพแวดล้อมภายนอกของโรงเรียน เป็นแหล่งชุมชนที่มีความสุ่มเสี่ยงหลายด้าน เช่น ยาเสพติด,
แหล่งมั่วสุมและอบายมุขต่าง ๆ เป็นต้น (3.61)
ผู้ปกครองของนักเรียนมีความแตกต่างทางด้านวุฒิการศึกษา ทำให้ระดับการเรียนรู้ การรับรู้ข้อมูลข่าวสาร
การดูแลเอาใจใส่นักเรียน ตลอดจนการให้ความร่วมมือกับโรงเรียนมีความแตกต่างกันด้วย
ซึ่งทำให้การพัฒนานักเรียนไม่เกิดผลสัมฤทธิ์เท่าที่ควร (3.57)
นโยบายมีความหลากหลายและปรับเปลี่ยนไปตามผู้บริหารอยู่ตลอดเวลา
ส่งผลให้แนวทางการปฏิบัติงานเปลี่ยนแปลงบ่อย และเป้าหมายและทิศทางการทำงานไม่ต่อเนื่อง (3.57)
สภาพแวดล้อมทางสังคมและครอบครัวของนักเรียนส่วนใหญ่ เป็นครอบครัวแตกแยก ไม่สมบูรณ์
จึงขาดการดูแลที่ดีจากครอบครัว (3.56)
ผู้ปกครองส่วนใหญ่มีรายได้น้อยจึงไม่สามารถสนับสนุนด้านการศึกษาบุตรได้อย่างเต็มที่ (3.55)
การจัดสรรงบประมาณจากรัฐบาลบางครั้ง ไม่ตรงกับความต้องการ
ส่งผลต่อการจัดการเรียนการสอนของโรงเรียนไม่เป็นไปตามแผนงานและโครงการที่กำหนดไว้ (3.54)
นโยบายกระทรวงมหาดไทย ไม่ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ได้แก่ องค์การบริหารส่วนจังหวัด และเทศบาล
สนับสนุนงบประมาณอุดหนุนเป็นค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้างกับโรงเรียนในสังกัด สพฐ.
จึงทำให้ช่องทางการของบประมาณค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้างถูกจำกัดเฉพาะงบประมาณจาก สพฐ. เท่านั้น

(หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0893.3/ว 0020 ลงวันที่ 6 มกราคม 2552 เรื่อง การอุดหนุนงบประมาณให้แก่สถานศึกษาในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน) (3.50)

นโยบายด้านการศึกษามีจุดเน้นหลายด้านมากเกินไป ทำให้โรงเรียนไม่สามารถปฏิบัติตามให้ครบถ้วนอย่างมีคุณภาพ (3.48)

การสนับสนุนงบประมาณด้านการส่งเสริมสุขภาพจากองค์การบริหารส่วนท้องถิ่น (เทศบาลเมืองคูคต และเทศบาลเมืองลำสามแก้ว) ไม่เพียงพอ

เนื่องจากผู้ปกครองและนักเรียนมาจากหลากหลายท้องถิ่นและไม่ใช่คนในพื้นที่ของโรงเรียน (เทศบาลนครรังสิต) (3.43)

เทศบาลนครรังสิตสนับสนุนงบประมาณให้กับโรงเรียนน้อยมากเนื่องจากมีนักเรียนจากเทศบาลมาเรียนที่โรงเรียนธัญบุรีเพียงแค่ 900 คน จากทั้งหมด 2,800 คน (3.37)